ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1274099 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № (12 У, 4592569) Жиһазды жалдау бойынша қызметтер

Тапсырыс беруші: "Ak Su KMG" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ұйымдастырушы: "Ak Su KMG" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	12 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Жиһазды жалдау бойынша қызметтер, Жиһазды жалға беру бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	Ақтөбе қаласындағы ЖҚК және СБ жобасы бойынша офистік жиһазды жалға алу
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Ақтөбе облысы
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	01.2027 бастап 12.2027 дейін (қоса алғанда)
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1 Қызметтердің сипаттамасы:

2.1.1. Орындаушы Тапсырыс берушіге осы Техникалық ерекшелікке № 1 қосымшаға сәйкес жиһазды (бұдан әрі - Жалға алынған мүлік) уақытша иеленуге және пайдалануға ақы төлеп береді.

2.1.2. Жалға алынған мүлікті Тапсырыс беруші өзінің нысаналы мақсатына сәйкес пайдаланатын болады.

2.1.3. Жалға алынған мүлік 2025 жылдан ерте шығарылмауға және Техникалық ерекшелікке № 1 қосымшада көрсетілген параметрлерге сәйкес келуге, сондай-ақ пайдалануға жарамды техникалық жай-күйде болуға, үшінші тұлғалардың кез келген құқықтарынан және өзге де ауыртпалықтардан бос болуға тиіс.

2.1.4. Орындаушы Жалға алынған мүлікті Тапсырыс берушіге өтінім берілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей, оны пайдалану үшін қажетті жалға берілетін мүлікке қатысты құжаттармен бірге беруге тиіс.

2.1.5. Жалға алынған мүлікті Тапсырыс берушіге беру мына мекенжай бойынша жүзеге асырылады: Ақтөбе қаласы, Ғазиза Жұбанова көшесі, 15/1а ғимараты, 2 қабат.

2.1.6. Жалға алынған мүлікті беру Жалға алынған мүлікті қабылдау-тапсыру актілерімен ресімделеді, онда басқалармен қатар Жалға алынған мүліктің беру сәтіндегі техникалық жай-күйі көрсетіледі.

2.1.7. Жалға алынған мүлікті Тапсырыс берушіге жеткізу Орындаушының есебінен жүзеге асырылады. Жалға алынған мүлік бұзылған жағдайда Орындаушы Жалға алынған мүлікті ауыстыруды немесе жөндеуді өз есебінен жүргізеді.

2.1.8. Жалға алынған мүлікті жинау және Тапсырыс берушінің кабинеттері бойынша орналастыру Орындаушының күшімен жүзеге асырылады.

2.1.9. Жалға алынған мүлік құнының есебін (Шартқа № 4 қосымша) Орындаушы қызметтерді сатып алу туралы шарт жасасқан кезде толтырады, бұл ретте қорытынды сома сатып алу кезеңінде баға ұсынысында Орындаушы мәлімдеген қызметтердің құнынан аспауы тиіс.

2.1.10. Орындаушы Жалға алынған мүлікті Тапсырыс беруші өтінімде көрсеткен көлемде және мөлшерде ұсынады. Тапсырыс беруші техникалық ерекшелікте көзделген көлемнен аспаған жағдайда, Жалға алынған мүліктің қажетті мөлшерін нақты қажеттілікке қарай дербес айқындайды.

2.1.11. Қызмет көрсетуге өтінім Тапсырыс берушіде қажеттілік туындаған кезде Орындаушыға жіберіледі. Қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс беруші қызмет көрсетуге өтінім жібермеуге құқылы. Бұл жағдайда Тапсырыс беруші Орындаушыға қызмет көрсетуге өтінім жібермеуіне, оның ішінде жіберіп алған пайдасына байланысты туындаған залалдары үшін Орындаушының алдында ешқандай жауапкершілік көтермейді.

Қызмет көрсетудің басталуы: Тапсырыс беруші берген тиісті өтінімге сәйкес.

3. Техникалық стандарттар

№ р/с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
1	Иә	СТ РК 3429-2019	415934	Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты	Мебель офисная для административных помещений. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на мебель офисную (далее - изделие) для административных помещений и устанавливает классификацию мебельной продукции	Техникалық реттеу және метрология комитетінің "Қазақстан стандарттау және сертификаттау институты" ("ҚазСтИн" РМК) республикалық мемлекеттік кәсіпорны (Казахстан)	0	Мебель	Действует	Приказом председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 ноября 2019 года №420-од	01.07.2020	

Қосымша

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение_№_1_к_ТС_мебель_Актобе.xls

Қол қойған	Ербекеев Аскар Дуанович
Қол қойылған күні	26.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1274099
способом Запрос ценовых предложений

Лот № (12 У, 4592569) Услуги по аренде мебели

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Ak Su KMG"
Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Ak Su KMG"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	12 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по аренде мебели, Услуги по аренде мебели
Дополнительная характеристика	Аренда офисной мебели по проекту ТЗК и БХ в г.Актобе
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Актюбинская область
Условия поставки	-
Срок поставки	с 01.2027 по 12.2027 (включительно)
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1 Описание услуг:

2.1.1. Исполнитель предоставляет Заказчику за плату во временное владение и пользование мебель (далее – Арендуемое имущество), согласно Приложению №1 к настоящей Технической спецификации.

2.1.2. Арендуемое имущество будет использоваться Заказчиком в соответствии с его целевым назначением.

2.1.3. Арендуемое имущество должно быть не ранее 2025 года изготовления и соответствовать параметрам, указанным в Приложении №1 к Технической спецификации, а также находиться в технически исправном состоянии, пригодном для его использования, свободным от любых прав третьих лиц и иных обременений.

2.1.4. Арендуемое имущество должно быть передано Исполнителем Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты подачи заявки, вместе с документами, относящимися к Арендуемому имуществу, необходимыми для его эксплуатации.

2.1.5. Передача Арендуемого имущества Заказчику осуществляется по адресу: город Актобе, ул. Газизы Жубановой, здание 15/1а, 2 этаж.

2.1.6. Передача Арендуемого имущества оформляется актами приема-передачи Арендуемого имущества, в которых помимо прочего указывается техническое состояние Арендуемого имущества на момент передачи.

2.1.7. Доставка Арендуемого имущества Заказчику осуществляется за счет Исполнителя. В случае поломки Арендуемого имущества Исполнитель производит замену или ремонт Арендуемого имущества за свой счет.

2.1.8. Сборка и расстановка Арендуемого имущества по кабинетам Заказчика осуществляется силами Исполнителя.

2.1.9. Расчет стоимости Арендуемого имущества (Приложение №4 к Договору) заполняется Исполнителем при заключении договора о закупках услуг, при этом, итоговая сумма не должна превышать стоимости услуг, заявленной Исполнителем в ценовом предложении на этапе закупки.

2.1.10. Исполнитель предоставляет Арендуемое имущество в объеме и количестве, указанных Заказчиком в заявке. Заказчик самостоятельно определяет необходимое количество Арендуемого имущества исходя из фактической потребности, при условии, что оно не превышает объема, предусмотренного Технической спецификацией.

2.1.11. Заявка на оказание Услуг направляется Исполнителю при возникновении потребности у Заказчика. В случае отсутствия потребности, Заказчик вправе не направлять заявку на оказание Услуг. В этом случае, Заказчик не несет никакой ответственности перед Исполнителем за убытки, возникшие у него в связи с не направлением Исполнителю заявки на оказание Услуг, в том числе за упущенную выгоду.

Начало оказания услуг: согласно поданной Заказчиком соответствующей заявки.

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с

1	Да	СТ РК 3429-2019	415934	Национальный стандарт Республики Казахстан	Мебель офисная для административных помещений. Общие технические условия	Настоящий стандарт распространяется на мебель офисную (далее - изделие) для административных помещений и устанавливает классификацию мебельной продукции	Республиканским государственным предприятием «Казахстанский институт стандартизации и сертификации» Комитета технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан (РГП "КазИнСт") (Казахстан)	0	Мебель	Действует	Приказом председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан от 13 ноября 2019 года №420-од	01.07.2020

Приложение

Приложение_№_1_к_ТС_мебель_Актобе.xls

Подписал	Ербекеев Аскар Дуанович
Дата подписания	26.11.2026