ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1270713 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № (2 У, 4581595) Полиграфиялық өнімдерді (кітаптардан, фотодан, мерзімді басылымдардан басқа) жасау /басып шығару бойынша полиграфиялық қызмет көрсетулер

Тапсырыс беруші: "Шүлбі гидроэлектр станциясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

Ұйымдастырушы: "Шүлбі гидроэлектр станциясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	2 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Полиграфиялық өнімдерді (кітаптардан, фотодан, мерзімді басылымдардан басқа) жасау/басып шығару бойынша полиграфиялық қызмет көрсетулер, Полиграфиялық өнімдерді әзірлеу/басу бойынша полиграфиялық қызметтер (книг, фото, баспалардан басқа)
Қосымша сипаттама	SH79962_Полиграфиялық қызметтер
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Абай облысы, Семей Қ.Ә., Шүлбі к.ә., Шүлбі к., микрорайон Промзона, дом 1.
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 12.2027 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

№ р/с	Қызмет/Жұмыс атауы	Өлш.бірл.	Саны	Сипаттамасы және орындалу талаптары
1	2	3	4	5

Жеткізуші (әлеуетті жеткізуші) Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша полиграфиялық өнімнің мынадай түрлері мен көлемдерін дайындауды қамтамасыз етеді:

№ р/с	Өнімнің атауы	Қажетті сапалық және визуалды сипаттамалар	Саны, дана

								1	Визитка рточкалары	Өлшемі 5х9 см, қағаз ақ седеп, тығыздығы 300 г/м2 толық түсті, Тапсырысберушінің эскизі бойынша	250

							2025 жылға арналған күнделік (аптаның күндеріне байланысты). Тапсырыс берушінің келісімі бойынша жарт		

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

							ылай күндердің бір бөлігін (2024 жылғы шығарылымнан ерте емес) жеткізуге болады – бірақ жалпы санының 30 %		

-дан аспайды.

Күнделіктің бірінші форзацында Қазақстан картасының бейнесі болуы тиіс

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

											Күнделіктің соңғы парағында әлем картасының суреті болуы керек. Форматы-А5 Түптеу-қатты, картон

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

нан, матадан, қағаздан, полимерлерден және т. б. түптеуқапқағы, оған аптасайынғы түптеупарақтарыжа

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

					2	A5 блокноттар	быстырылады, ішкі блокты қосымша жыпылықтау арқылы тамаша ашылу және жоғары беріктік.	200	

							Мұқаба-былғары Қағаз - қапталған 80 гр Парақтар саны - 352 беттен		

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

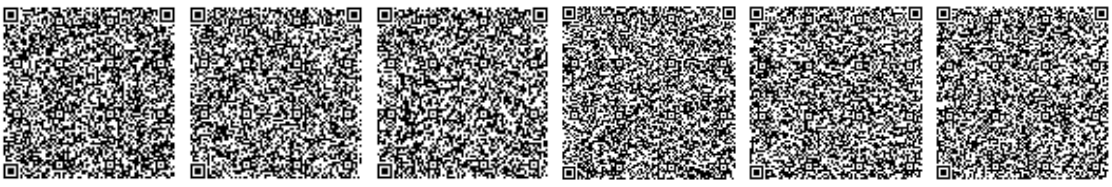
Түс – Тапсырысберушінің келісімі бойынша көрсетілгендердің бірі: көк, қоюжасыл, қоюқызыл.

							Бетбелгі-бар Логотипті қолдану әдісі-бедерлеу, алтын немесе күміс		

							Логотип түрі- Тапсырыс берушінің эскизі бойынша Шүлбі ГЭС логотипі біртүсті. Логотиптің өлшемі - 7 см		

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

											* 2,5 см. логотиптің орналасуы-төменгі оң жақ бұрыштағы мұқабада. Тапсырысберушімен дизайндыалдын-ал	



Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

									а келісу. Мұқабаның дизайнын-тапсырысберушінің эскизі бойынша.
									Өлшемі А-6, кемінде 100 бет,

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

							ішіндегі беттерге арналған қағаздың тығыздығы кемінде 120 г/м2; мҰқабаның тығыздығы кемінде 300 г /		

										м2, байланыстыруш ы – серіппе. Мұқабанын дизайны-тапсырысберушінің эскизі бойынша.	
									3	А6 Блокноты	100

												Логотип түрі-Тапсырыс берушінің эскизі бойынша Шүлбі ГЭС логотипі бір түсті. Логотиптің өлшемі - 7 см

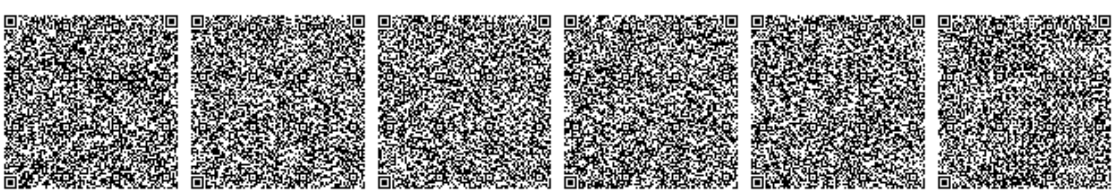
Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

											* 2,5 см. логотиптің орналасуы-төменгі оң жақ бұрыштағы мұқабада. Тапсырысберушімен дизайндыалдын-ал	

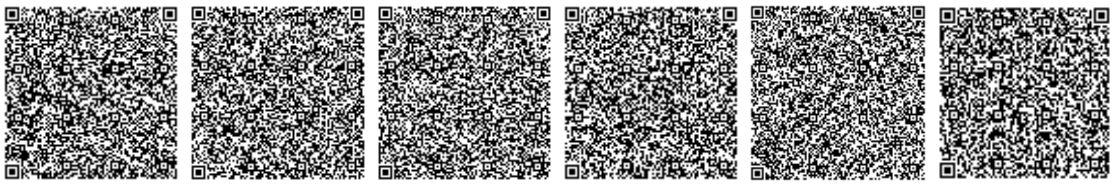


								акеліс у.	
						4	Үнпарақтар,қосымша	Өлш А-4,қағаздың тығыздығы кемінде 180 г/м2. Үнпарақтың,қосымшаның дизайны-	50

								тапсырысберушінің эскизі бойынша.
								Р-р А-3, плотность бумаги от 200 до 300 г/м^2; Склейкой лентой на



								5	Плакаты, постеры А3 без ламинации	оборотедляповерхнейинижнейсторонедлякрепления. Дизайнпоэскизузаказчика.	50
										Өлш А-3, қағаз	



Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

							дың тығыздығы 200-ден 300 г/м-ге дейін2; бекіту үшін жоғарғы және төменгі жағында артқы жағында жабы		

							6	Ламинацияланбаған А3 плакаттар, постерлер	сқақтаспамен. Дизайны Тапсырысберушінің эскизі бойынша. Ламинация-бір жақты, ыстық, күңгірт 200 микр	30

							онға дейін.	
					7	Жапсырмалар, өлш. 1*3 см	қағаздың тығыздығы 200-ден 240 г/м2 –ге дейін; бекіту үшін үстіңгі және астыңғы жағынд	80
					8	Жапсырмалар, өлш. 50 $см^2$ дейін		20

						9	Жапсырмалар, өлш 50 $см^2$	ден	ажабысқақтаспаменламинацияланған-біржақты, ыстық, күңгірт 200 микронға дейін. Дизайны Тапсырысбе	20

							рушінің эскизі бойынша.	
							Стандарттың өлшемдегі, стандарттың офсеттік қағаздан жасалған, силикондың	

						10	Конверттер	клапанды маркасыз пошта конверттері (жыртылатын силикон тас пасы). Өлшемі: 229*324 мм. тығыздығы 80	100	

							г/м2. Түсі ақ. 2	
					11	Шақыртулар, ашық хаттар, А-5		30

										12	Шақыртулар, ашық хаттар, А-4	Қағаздың тығыздығы 300 г/м2; толық түс. Тапсырысберушінің эскизі бойынша Дизайн	30

					13	Дипломдар, грамоталар, сертификаттар	А-4 Формааты. Қағаздың тығыздығы 300 г/м2; толық түс. Тапсырысберушінің эскизі бойынша Дизайн.	100

1	Полиграфиялық өнімді дайындау жөніндегі қызметтер	қызмет	1			А-4 Формaты. Жасандыбылғары/баркытпапкасы (көк, көк немесе қызыл) "Құттықтаймыз!" деген жазуы бар нем		

есе жа зу сы з- Та пс ыр ыс бе ру ші ні ң өті ні мі бо йы нш а.

							14	Құттықтау хат (папка жасандыбылғарыне месе баркыт)	Қосымша: дизайнерлік қағаз (опциялар: күңгірт/ борланған/ жылтыр / Інжу-маржан / баркыт бети. Түсті	20	

басып шығару. Түстердің біріне фольгасын қолдана отырып фольгалау: алтын, күміс, қызыл, көк, жасыл –

							Тапсырысберушінің таңдауы бойынша. Тапсырысберушінің дизайны бойынша.	
							А4 форматы, 350 г/м2	

							15	Картон папкалар	ақ қаптал ған картон; ішінде оң және сол жақ тағы төменгі бөлік тек қағаз қалталары. Мұқабаның дизайны-тапс	20

									ырыс беру шінің дизайны бойынша.	
									Үстел үсті үйшік күнтізбесі. Пішімі 210х150 мм. күнтізбе стенд	

												тен (350 г/м2-ден жоғарытығыз картон) және металлтарақпен бекітілген 200 г/м2 қаптағанжылтырқа

						17	Күнті збелер (аудармалы, үстелдік)	ғаздың жеті парағынан тұрады. Бірінші парақ - Тапсырысберушінің дизайны бойынша түрлі-түсті мұқаба,	120	

												ішкі блок-2023 жылға арналған әрайға арналған слайдтары (Тапсырыс берушінің дизайны бойынша) және

									күнті збелік торлары бар алты екі жақты Парақ.	
									Негізі: 300 г/м2 картон. Ені-335 мм. 3 серіппе ге бекіту;	

18	Қабырғалы тоқсандық күнтізбелер	Қызыл курсор (жүгіртпкі). Тапсырысберушінің дизайны бойынша.	40

						19	Буклеттер, листовкалар	Өлш А-4, қағаздың тығыздығы кемінде 180 г/м2. Дизайн-Тапсырысберушінің эскизі бойынша.	30

								20	Брошюралар А-4	Өлш А-4, қағаздың тығыздығы кемінде 180 г/м2. Беттер саны-100-геде йін. Түптеу: 40 беткеде йін – же	30	

							лім, 40-тан жоғары-беттерді тігу. Дизайн-Тапсырысберушінің эскизі бойынша.	
							Өлш А-5, қағаздың	

							21	Брошюралар А-5	тығыздығы кемінде 180 г/м2. Беттер саны-100-геде йін. Түптеу: 40 беткеде йін_желім, 40-танжоға	30	

		ры-бе ттерді тіг у. Ди за йн-Та пс ыр ыс бе ру ші ні ң эс ки зі бо йы нш а.	

									22	Бейдж	Тапсырысберушінің эскизі бойынша стандарттты өлшемдері 97 х 54. Тығыздығы 350 г/м2	100
											Қолдану түрі:	

					23	Логотип жазуы	жібек жазу басып шығару, бедерлеу, тампопринтинг – Тапсырыс берушінің өнiмiне, тапсырыс берушінің	20

							дизайнына сәйкес.	
							Мұқаба: матаның негізіндегі қатты тоқылған;	

						24	Білік тілік куәлігі	Ішкі блок; 6 (алты) бет. Куәліктің өлшемі 95 мм х 65 мм. түптеу Түсі - Қара шие. Түптеу қақпағының алдыңғ	50	

							ыжағындақарама-қарсы (ақ немесе сары) түспен: "Қуәлік" деген жазуойылған.	
							АЗформатындағылo	

							25	Логотипі бар картон пакеті	готипі барсыйлық пакеті. Күңгіртқағаздан жасалған, преп респен. Қағаздың тығыздығы 250 грамм. Сымнан	100	

							жасалған тұтқалар өнімге сәйкес келеді. Пакеттің өлшемі: биіктігі 35,5 см, ені 31 см, терең дігі 12,3 см.		
							Өлшемі:		

							26	Логотипі бар қолөнер қағаз пакеті	40×34×11 см, бұралған тұтқалары бар берік және экологиялық таза крафт қағаз пакеті. Жібек басып шығар	100

				у / флексобаспа әдісімен кәсіпорынның логотипін қолдану қарастырылған.
				Полиграфиялық өнім белгіленген сапа талаптарына сәйкес келуі және тиісті көрнекі және пайдалану орындалуын қамтамасыз етуі тиіс. Өнімнің

					дизайны мен дизайны түсінікті болуы керек және мақсатты аудиторияның ақпаратты оңай қабылдауын қамтамасыз етуі керек. Өнімдерде суреттердің айқындылығы, бұлыңғырлықтың, жолақтардың, майлаудың, пикселдеудің және басқа ақаулардың болмауы сияқты жоғары басып шығару сапасы болуы керек. Барлық мәтіндік элементтер, соның ішінде жақсы басып шығару анық, қарама-қарсы және оқуға оңай болуы керек. Түстердің көбеюі бекітілген макеттерге мүмкіндігінше сәйкес келуі және Тапсырыс берушінің фирмалық түстерінің дәл қайталануын қамтамасыз етуі керек. Пайдаланылатын

				материалдар (қағаз, картон, жабындар және өзге де шығын материалдары) мәлімделген сипаттамаларға сәйкес келуі және ақаусыз тиісті сапада болуы тиіс. Қызметтерді жеткізуші өз материалдарын, жабдықтарын және еңбек ресурстарын пайдалана отырып көрсетеді. Қызметтер көрсетуге байланысты барлық шығыстар, соның ішінде материалдардың, шығыстардың және ілеспе ресурстардың құны Шарттың бағасына енгізілген болып есептеледі және қосымша ақы төлеуге жатпайды. Полиграфиялық өнімнің әрбір түрі бойынша қызмет көрсетуді Тапсырыс берушінің

					өтінімдері бойынша Жеткізуші жүзеге асырады. Әрбір өтінімді тапсырыс беруші өнімнің атауын, санын, орындауға қойылатын талаптарды және қажет болған жағдайда макеттерді қоса бере отырып, еркін нысанда қалыптастырады. Өтінімдерді Тапсырыс беруші электрондық пошта арқылы, сондай-ақ Тараптар келіскен байланыс деректерінен мессенджерлер (соның ішінде WhatsApp) арқылы жібере алады және ресми және жеткізуші орындауға міндетті болып саналады. Әрбір өтінім бойынша қызмет көрсету мерзімін санау оны жеткізуші алған сәттен басталады.

				Егер Тараптар өзге мерзімдерді қосымша келіспесе, әрбір өтінім бойынша полиграфиялық өнімді дайындау мерзімі өтінімді алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен аспайды. Жаппай өндіріс басталғанға дейін Жеткізуші Тапсырыс берушіге алдын ала келісу үшін сынақ үлгілерін (сынақ бедерлері немесе макеттері) ұсынуға міндетті. Өнімді жаппай дайындауға тапсырыс берушінің келісімін жазбаша немесе электрондық нысанда алғаннан кейін ғана жол беріледі.

				Кескіндерді, мәтіндерді және логотиптерді қолдану Тапсырыс берушінің бекітілген макеттері мен брендбукіне қатаң сәйкес келуі, анық, біркелкі, орын ауыстырусыз, бұрмаланусыз, бояуды өткізіп жіберусіз, сызаттарсыз және басқа да ақауларсыз болуы, сондай-ақ стандартты сақтау және пайдалану жағдайларында тұрақтылықты қамтамасыз етуі тиіс.

				Кепілдік мерзімі ішінде қойылған кескіндер мен басып шығару элементтерін қоса алғанда, жеткізілген өнім тұтастығын, түс қанықтылығын, қолданудың біркелкілігін және өзге де сапалық сипаттамаларын жоғалтпауға тиіс. Сәйкессіздіктер анықталған жағдайда Жеткізуші анықталған кемшіліктерді өз есебінен жоюға не Тапсырыс беруші үшін қосымша шығындарсыз өнімді Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде ауыстыруға міндетті.

2. ЖҰМЫСТАРДЫ / КӨРСЕТІЛЕТІН ҚЫЗМЕТТЕРДІ ОРЫНДАУ САПАСЫНА КЕПІЛДІК

2.1 Көрсетілген қызметтерде анықталған сәйкессіздіктерді жоюды Жеткізуші "Анықталған сәйкессіздіктер туралы актіде" белгіленген мерзімдерде орындайды.

2.2 Жетеізуші тарапынан сапаға кепілдік жұмыстарды (көрсетілген қызметтерді) қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 45 (қырық бес) күн мерзімге берілуі тиіс.

1. Жеткізуші қызметтердің, шығыстардың және басқа да ілеспе материалдардың құнын қоса алғанда, өз есебінен кепілдік мерзімі ішінде қызметтер нәтижесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етеді.

1. ӨНДІРІСТІК ҚАУІПСІЗДІКТІ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ЕРЕКШЕ ТАЛАПТАР

3.1. Әлеуетті жеткізушінің тендерлік өтінімінің өндірістік қауіпсіздік саласындағы тендерлік құжаттама талаптарына сәйкестігін айқындау мақсатында Тапсырыс беруші әлеуетті жеткізушінің объектісінің (объектілерінің), материалдық-техникалық ресурстарының орналасқан жеріне шығу құқығын өзіне қалдырады.

Қол қойған	Ахметова Гулмира Оралхановна
Қол қойылған күні	11.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1270713
способом Запрос ценовых предложений

Лот № (2 У, 4581595) Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий)

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Шульбинская гидроэлектростанция"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Шульбинская гидроэлектростанция"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	2 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий), Услуги полиграфические по изготовлению/печатанию полиграфической продукции (кроме книг, фото, периодических изданий)
Дополнительная характеристика	SH79962_Услуги полиграфические
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, область Абай, Семей Г.А., Шульбинская п.а., п.Шульбинск, микрорайон Промзона, дом 1.
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 12.2027
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Таблица 1

Объемы оказываемых Услуг

№ п/п	Наименование Услуг	Ед. Изм.	Кол-во	Описание и требования к выполнению
1	2	3	4	5

Поставщик (Потенциальный поставщик) обеспечивает по Заявке Заказчика изготовление следующих видов и объемов полиграфической продукции:

№ п/п	Наименование продукции	Требуемые качественные и визуальные характеристики	Кол-во, шт.

						1	Визитные карточки	Р-р 5 х 9 см, бумага белый перламутр, плотность 300 г/м2 полноцвет, по эскизу Заказчика	250
								Ежедневник, датированный на 2025 год (с при

												вязкой даты кодням недели). По согласованию с Заказчиком возможна поставка части полуда тированных (не ранее вы пуска 2024 год

									а) – не более 30% от общего количества. Первый форзац ежедневника должен иметь изображение карты Казахстана	

								Последний форзац ежедневника должен иметь изображение карты мира. Формат – А5
								Переплет – твердый, переплетная крышка из

											картона, ткани, бумаги, полимеров и т.п., в которую вклеиваются перепл етные листы еженедельника, отличная раскрываемость и высокая прочно	

								2	Блокноты А5	сть за счет дополнительной прошивки внутреннего блока. Обложка – кожзаменитель Бумага – мелованная 80 гр	200	

								Количество листов – от 352 страниц Цвет – один из указанных по согласованию с Заказчиком: синий, тёмно-зелёный, бордовый.

									Закладка-есть Способ нанесения логотипа – тиснение, золото или серебро	

Тип логотипа - Логотип Шульбинской ГЭС одноцветный по эскизу Заказчика.

Размер логотипа – 7 см * 2,5 см. Место размещения логотипа

							– на обложке в нижнем правом углу. Предварительное согласование дизайна с Заказчиком. Дизайн обложки – по эскизу Заказчика.

									Р-р А-6, не менее 100 стр., плотность бумаги для страниц внутри не менее 120 г/м2; плотность обложки не менее 300 г/м2, переплёт – пружина. Диз	

							3	Блокноты А6	айн обложки – поэскизу заказчика. Тип логотипа - Логотип Шульбинской ГЭС одноцветный, поэскизу Заказчика. Размер логотипа – 7 см *	100

						2,5 см. Место размещения логотипа – на обложке в нижнем правом углу. Предварительное согласование дизайна с Заказчиком.	

						4	Листовки, вкладыш	Р-р А-4, плотность бумаги не менее 180 г/м2. Дизайн листовки и вкладыша – по эскизу Заказчика.	50
								Р-р А-3, плотность бумаги от 200 до 300	

					5	Плакаты, постеры А3 без ламинации	г/м2; Склейкой лентой на оборотедля по верхней и нижней стороне для крепления. Дизайн по эскизу заказчика.	50	
							Р-р А-3, плотность бумаги		

						6	Плакаты, постеры А3 с ламинацией	от 200 до 300 г/м2; Склейкой лентой на оборотеповерхней и нижней стороне для крепления. Дизайн – по эскизу заказчика. Ламинация –	30	

								однос тороння я, горяча я, матова я до 200 микро н.	
						7	Наклейки 1*3 см	плотность бумаги от 200 до 240 г/м2; Склейкой лентой на оборотне поверхней и нижней	80
						8	Наклейки, р-р до 50см2		20

						9	Наклейки, р-р от 50см2	сторонее для крепления Ламинация-однсторонняя, горячая, матовая до 200 микрон. Дизайн по эскизу заказчика.	20
								Немаркированные поч	

								10	Конверты	товые конверты стандартных размеров, из стандартной офсетной бумаги, с силиконовым клапаном (отрывная силиконовая лента). Размер: 229*324	100	

		мм. Плотность 80 г/м2. Цвет белый. 2	
11	Приглашения, открытки, А-5	Плотность бумаги от 300 г/м2	30
12	Приглашения, открытки, А-4	, полноцвет. дизайн разрабатывается по эскизу Заказчика	30

						13	Дипломы, грамоты, сертификаты	Формат А-4. Плотность бумаги 300 г/м2, полноцвет, дизайн разрабатывается по эскизу Заказчика	100

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

										Формат А-4. Папка кожзам/бархат (синего, голубого или красного цвета) с надписью «Поздравляем!» /без неё – по заявке Заказчика.	

1	Услуги по изготовлению полиграфической продукции	услуга	1	14	Приветственный адрес (папка кожзам или бархат)	Вкладыш: дизайнерская бумага (возможны варианты: матовая/мелованная/глянцевая/с эффектом перламутра/бархатистая поверхность. Цветная печать., фольгиро	20	

												ванные с применением фольги одного из цветов: золото, серебро, красный, синий, зеленый – по согласованию с Заказчиком, дизайн раз

								работается по эскизу Заказчика	
						15	Папки картонные	Формат А-4, белый мелованный картон 350 г/м2, Внутри на развороте на нижней части справи	20

									слева карманы для бумаг. Оформление обложки – по дизайну Заказчика.	
									Настольный перекидной календарь-домик. Формат 210 х 150	

											мм. Календарь состоит из подставки (плотный картон свыше 350 г/м2) и семи листов мелованной глянцевой бумаги 200 г/м2, скрепленных металл	

								17	Календари (перекидные, настольные)	ическим гребнем. Первый лист - красочная обложка по дизайну заказчика, внутренний блок - шесть двусторонних листов со слайдами (подиз	120

Қазақстан Республикасының Ұлттық архивінің мұрағаттық құжаттарды сақтаудың мемлекеттік кепілдіктері туралы ақпарат

							айну Заказчика) и календарным и сетками на каждый месяц на 2023 год.	

18	Календарь настенный квартальный	Основа: картон от 300 г/м2. Ширина - 335 мм. Крепление на 3 пружинах; Красный курсор (бегунок). По дизайну заказчика.	40

					19	Буклеты, листовки	Р-р А-4, плотность бумаги не менее 180 г/м2. Дизайн – по эскизу заказчика.	30
							Р-р А-4, плотность бумаги не менее 180 г/м2. Кол-во	

						20	Брошюра А-4	страниц – до 100. Переплёт: до 40 стр – клеевой, свыше 40 - прошивка страниц. Дизайн – по эскизу заказчика.	30
								Р-р А-5, плотность бум	

											агине менее 180 г/м2. Кол-во страниц – до 100. Переплёт: до 40 стр – клеевой, свыше 40 - прошивка страниц. Дизайн – по эскизу зак	
									21	Брошюра А-5		30

		азчика.	
22	Бейдж	Стандартных размеров 97х54 по эскизу заказчика. Плотность от 350 г/м2	100

							23	Нанесение логотипа	Тип нанесения: шелкография, тиснение, тампопечать – на товар заказчика, по дизайну заказчика.	20

									Обложка: твердая переплетенная на тканевой основе;	

						24	Квалификационное удостоверение	Внутренний блок; 6 (шесть) страниц. Размер удостоверения 95 мм х 65 мм. Цвет переплета - темно-вишневый.	50

						Наличевой стороне перепл етной крышки вытиснена контрастным (белым или желтым) цветом надпись: «Удостоверение».	
						Подарочн	

							25	Пакет из картона с логотипом	ый пакет с нанесением логотипа формата А3. Выполнен из матовой бумаги, с припресом. Плотность бумаги 250 грамм. Ручки из шнура в тон	100

							изделия. Размер пакета: высота 35,5см., ширина 31см., глубина 12,3 см.	
							Размер: 40×34×11 см., прочный и экологичный пакет из крафт-	

26	Крафтовый бумажный пакет с логотипом	бумаги с крученными ручками. Предусмотрено нанесение логотипа предприятия методом шелкографии/флексопечати.	100

Полиграфическая продукция должна соответствовать установленным требованиям к качеству и

					обеспечивать надлежащее визуальное и эксплуатационное исполнение. Дизайн и оформление продукции должны быть понятными и обеспечивать легкое восприятие информации целевой аудиторией. Продукция должна иметь высокое качество печати, включая четкость изображений, отсутствие размытости, полос, смазывания, пикселизации и иных дефектов. Все текстовые элементы, включая мелкий шрифт, должны быть четкими, контрастными и легко читаемыми. Цветопередача должна максимально соответствовать утвержденным макетам и обеспечивать точное воспроизведение фирменных цветов Заказчика. Используемые материалы (бумага, картон, покрытия и иные расходные материалы) должны соответствовать заявленным характеристикам и быть надлежащего

					качества, без дефектов. Услуги оказываются Поставщиком с использованием собственных материалов, оборудования и трудовых ресурсов. Все расходы, связанные с оказанием услуг, включая стоимость материалов, расходных и сопутствующих ресурсов, считаются включенными в цену Договора и дополнительной оплате не подлежат.

					Оказание услуг по каждому виду полиграфической продукции осуществляется Поставщиком по заявкам Заказчика. Каждая заявка формируется Заказчиком в произвольной форме с указанием наименования продукции, количества, требований к исполнению и при необходимости приложением макетов. Заявки могут направляться Заказчиком посредством электронной почты, а также через мессенджеры (в том числе WhatsApp) с контактных данных, согласованных Сторонами, и считаются официальными и обязательными к исполнению Поставщиком. Отсчет срока оказания услуг по каждой заявке начинается с момента ее получения Поставщиком.

				Срок изготовления полиграфической продукции по каждой заявке составляет не более 3 (трех) рабочих дней с момента получения заявки, если иные сроки не согласованы Сторонами дополнительно. До начала массового производства Поставщик обязан предоставить Заказчику тестовые образцы (пробные оттиски или макеты) для предварительного согласования. Массовое изготовление продукции допускается только после получения согласования Заказчика в письменной или электронной форме.

				Нанесение изображений, текстов и логотипов должно строго соответствовать утвержденным макетам и брендбуку Заказчика, быть четким, равномерным, без смещений, искажений, пропусков краски, потёртостей и иных дефектов, а также обеспечивать устойчивость при стандартных условиях хранения и эксплуатации.

				В течение гарантийного срока поставленная продукция, включая нанесённые изображения и элементы печати, не должна терять целостность, насыщенность цвета, равномерность нанесения и иные качественные характеристики. В случае выявления несоответствий Поставщик обязан за свой счет устранить выявленные недостатки либо произвести замену продукции в согласованные с Заказчиком сроки без дополнительных затрат для Заказчика.

1. **ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

2.1 Устранение несоответствий, выявленных в работах, Поставщик выполняет в сроки, установленные «Актом о выявленных несоответствиях».

1. **Гарантия со стороны Поставщика на качество должна предоставляться сроком на 45 (сорок пять) календарных дней с даты подписания акта приёмки Работ (оказанных услуг).**

2. Поставщик обеспечивает функционирование результата оказываемых Услуг т в течение гарантийного срока за свой счёт, включая расходы на повторное изготовление, замену продукции, а также иные сопутствующие расходы. Постгарантийное обслуживание не предусмотрено.

1. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. С целью определения соответствия тендерной заявки Потенциального Поставщика требованиям тендерной документации в области производственной безопасности, Заказчик оставляет за собой право выезда на место нахождения объекта(ов), материально-технических ресурсов Потенциального Поставщика.

Подписал	Ахметова Гулмира Оралхановна
Дата подписания	11.11.2026