ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1270230 , Жеделдетілген / курьерлік пошта байланысы бойынша қызметтер сатып алу бойынша Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 1 (5 У, 4580440) Жеделдетілген/курьерлік пошталық байланыс бойынша қызметтер

Тапсырыс беруші: "GPC Investment" Жауапкершілігі шектеулі серіктестік

Ұйымдастырушы: "GPC Investment" Жауапкершілігі шектеулі серіктестік

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	5 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Жеделдетілген/курьерлік пошталық байланыс бойынша қызметтер, Жеделдетілген/курьерлік пошталық байланыс бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	-
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, ҚР барлық аумағы
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	01.2027 бастап 12.2027 дейін (қоса алғанда)
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

1. Жалпы ережелер

1.1. Сатып алынатын қызметтердің атауы: хат-хабарларды жедел жеткізу бойынша курьерлік қызметтер (бұдан әрі – Қызметтер).

1.2. Тапсырыс беруші: «GPC Investment» ЖШС (бұдан әрі – Тапсырыс беруші).

1.3. Орындаушы: Тапсырыс берушімен қызметтерді сатып алу туралы шарт жасасқан орындаушы (бұдан әрі – Орындаушы).

1.4. Қызметтердің сипаттамасы: Қызметтер Шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде жөнелтілімдерді (құжаттарды, хат-хабарларды, бандерольдер мен сәлемдемелерді) қабылдауды, өңдеуді, тасымалдауды және Қазақстан Республикасының аумағы бойынша алушыларға жеткізуді қамтиды.

1.5. Қызметтер көлемі және бағыттар бойынша жеткізудің нормативтік мерзімдері осы техникалық ерекшелікке №1 Қосымшаға сәйкес айқындалады.

2. Қызметтерді көрсету орны мен тәртібі

2.1. Қызметтер Тапсырыс берушінің мынадай бөлімшелері үшін көрсетіледі:

– «GPC Investment» ЖШС, Атырау қ., М. Темірханов к-сі, 8А – Тапсырыс берушінің орналасқан жері;

– «GPC Investment» ЖШС, Астана қ. – Тапсырыс беруші өкілдігінің орналасқан жері.

2.2. Қызметтерді көрсету режимі: жұмыс күндері сағат 09:00-ден 18:00-ге дейін. Курьерді шақыруға өтінімдер жұмыс күндері сағат 09:00-ден 17:00-ге дейін қабылданады.

2.3. Курьер Тапсырыс берушімен келісілген уақытта келеді. Өтінім берілген сәттен бастап курьер келгенге дейінгі аралық 2 (екі) сағаттан аспауға тиіс.

2.4. Жұмыс күні ішінде курьерді шақыру саны шектелмейді.

2.5. Орындаушы Қызметтерді көрсету басталғанға дейін Тапсырыс берушіге курьерді шақыруға өтінім беру үшін байланыс деректерін ұсынады: телефон нөмірі, электрондық пошта мекенжайы және/немесе өтінімдерді ресімдеуге арналған мамандандырылған бағдарламалық қамтылымға (жеке кабинетке) қолжетімділік.

2.6. Хат-хабарлар Тапсырыс берушінің орналасқан жерінің мекенжайы бойынша қабылданады. Қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің өтінімі негізінде Орындаушы хат-хабарларды үшінші тұлғалардан өтінімде көрсетілген мекенжай бойынша қабылдайды.

3. Көрсетілетін Қызметтерге қойылатын талаптар

3.1. Орындаушы хат-хабарларды адресаттарға Тапсырыс беруші айқындаған көлемде және осы техникалық ерекшелікке №1 Қосымшада белгіленген мерзімдерде жеткізуді қамтамасыз етеді.

3.2. Орындаушы жөнелтілімдерді Тапсырыс берушіден қабылдаған сәттен бастап адресатқа тапсырған сәтке дейін олардың сақталуын, сондай-ақ қаптамасының көзге көрінетін зақымданусыз бүтіндігін қамтамасыз етеді.

3.3. Қаптама материалын (фирмалық конверттер, пакеттер, ірі габаритті және стандартты емес жөнелтілімдерге арналған арнайы қаптама үлдірі) Орындаушы ұсынады. Қаптама материалының және жүккұжатты ресімдеудің құны Қызметтер құнына енгізіледі және қосымша төленбейді.

3.4. Орындаушы жөнелтілімдердің барлық бағыттар бойынша қозғалысын нақты уақыт режимінде («on-line»), оның ішінде Орындаушының сайты немесе бағдарламалық қамтылымы арқылы жедел бақылау мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

3.5. Орындаушы Тапсырыс берушінің талабы бойынша жөнелтілімдердің жөнелтілуі, ағымдағы орналасқан жері және жеткізілуі туралы мәліметтерді ұсынады.

3.6. Жөнелтілімді адресатқа тапсыруға кедергілер туындаған кезде (адресаттың болмауы, мекенжайдың дұрыс болмауы, алудан бас тарту және өзге де мән-жайлар) Орындаушы бұл туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлайды. Тапсырыс берушіден қосымша ақпарат және жөнелтіліммен әрі қарай жасалатын әрекеттер бойынша нұсқаулар 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде алынады.

3.7. Талап етілмеген және тапсырылмаған жөнелтілімдер Тапсырыс берушіден тиісті нұсқаулар алынғанға дейін Орындаушының кеңсесінде сақтау мерзімін шектеусіз және қосымша ақы алынбай сақталады.

4. Сақталуға және құпиялылыққа қойылатын талаптар

4.1. Орындаушы жөнелтілімдерді Тапсырыс берушіден қабылдаған сәттен бастап алушыға тапсырған сәтке дейін олардың сақталуына кепілдік береді және Шарттың талаптарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жөнелтілімдердің жоғалуы, зақымдалуы немесе бүлінуі үшін жауапты болады.

4.2. Орындаушы жөнелтілімдер, олардың мазмұны, жөнелтушілер мен алушылар туралы мәліметтердің құпиялылығын қамтамасыз етуге және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, мұндай мәліметтерді үшінші тұлғаларға жария етпеуге міндеттенеді.

5. Есептілік және Қызметтерді қабылдау тәртібі

5.1. Орындаушы ай сайын, есепті айдың соңғы жұмыс күні Тапсырыс берушіге ағымдағы айдағы жөнелтілімдердің әр жөнелтілім бойынша қабылдау күнін, бағытын, алушысын, тапсыру күнін және құнын көрсете отырып, егжей-тегжейлі тізілімін ұсынады.

5.2. Көрсетілген Қызметтерді қабылдау тараптар қол қойған көрсетілген қызметтер актісі негізінде, осы техникалық ерекшеліктің 5.1-тармағында көрсетілген жөнелтілімдер тізілімін қоса бере отырып жүзеге асырылады.

6. Қызметтер құнына қойылатын талаптар

6.1. Орындаушының Қызметтеріне арналған тарифтер Шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде өзгеріссіз қалады.

6.2. Қызметтер құны Орындаушының оларды көрсетуге байланысты барлық шығыстарын, оның ішінде қаптама материалының, жүккұжаттарды ресімдеудің, көлік шығыстарының, жөнелтілімдерді сақтаудың құнын, сондай-ақ салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді қамтиды.

Қосымша

Приложение_к_ТС_почта_(10) (8).docx
Приложение_к_ТС_курьер_KZ.docx

Қол қойған	Калабиев Аслан Болатович
Қол қойылған күні	11.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1270230 , Услуги по ускоренной/курьерской почтовой связи способом Запрос ценовых предложений

Лот № 1 (5 У, 4580440) Услуги по ускоренной/курьерской почтовой связи

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "GPC Investment"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "GPC Investment"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	5 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по ускоренной/курьерской почтовой связи, Услуги по ускоренной /курьерской почтовой связи
Дополнительная характеристика	-
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, По всей территории РК
Условия поставки	-
Срок поставки	с 01.2027 по 12.2027 (включительно)
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

1. Общие положения

1.1. Наименование закупаемых услуг: услуги курьерские по экспресс-доставке корреспонденции (далее – Услуги).

1.2. Заказчик: ТОО «GPC Investment» (далее – Заказчик).

1.3. Исполнитель: Исполнитель заключивший с Заказчиком договор о закупке услуг (далее – Исполнитель).

1.4. Описание Услуг: Услуги включают приём, обработку, транспортировку и доставку отправлений (документов, корреспонденции, бандеролей и посылок) получателям по территории Республики Казахстан в течение всего срока действия Договора.

1.5. Объём Услуг и нормативные сроки доставки по направлениям определяются в соответствии с Приложением №1 к настоящей технической спецификации.

2. Место и порядок оказания Услуг

2.1. Услуги оказываются для следующих подразделений Заказчика:

– ТОО «GPC Investment», г. Атырау, ул. М. Темирханова, 8А – местонахождение Заказчика;

– ТОО «GPC Investment», г. Астана – местонахождение представительства Заказчика.

2.2. Режим оказания Услуг: в рабочие дни с 09:00 до 18:00 часов. Приём заявок на вызов курьера осуществляется в рабочие дни с 09:00 до 17:00 часов.

2.3. Прибытие курьера осуществляется в согласованное с Заказчиком время. Интервал между подачей заявки и прибытием курьера не должен превышать 2 (двух) часов.

2.4. Количество вызовов курьера в течение рабочего дня не ограничивается.

2.5. Исполнитель до начала оказания Услуг предоставляет Заказчику контактные данные для подачи заявок на вызов курьера: номер телефона, адрес электронной почты и/или доступ к специализированному программному обеспечению (личному кабинету) для оформления заявок.

2.6. Приём корреспонденции осуществляется по адресу местонахождения Заказчика. При необходимости, на основании заявки Заказчика, Исполнитель осуществляет приём корреспонденции у третьих лиц по адресу, указанному в заявке.

3. Требования к оказываемым Услугам

3.1. Исполнитель обеспечивает доставку корреспонденции адресатам в объёмах, определённых Заказчиком, и в сроки, установленные Приложением №1 к настоящей технической спецификации.

3.2. Исполнитель обеспечивает сохранность отправлений, а также целостность упаковки без видимых повреждений с момента приёма отправлений от Заказчика до момента их вручения адресату.

3.3. Упаковочный материал (фирменные конверты, пакеты, специальная упаковочная плёнка для крупногабаритных и нестандартных отправлений) предоставляется Исполнителем. Стоимость упаковочного материала и оформления накладной включается в стоимость Услуг и дополнительно не оплачивается.

3.4. Исполнитель обеспечивает возможность оперативного отслеживания движения отправлений по всем направлениям в режиме реального времени («on-line»), в том числе посредством сайта или программного обеспечения Исполнителя.

3.5. Исполнитель по требованию Заказчика предоставляет сведения об отправке, текущем местонахождении и доставке отправлений.

3.6. При возникновении препятствий к вручению отправления адресату (отсутствие адресата, неверный адрес, отказ от получения и иные обстоятельства) Исполнитель незамедлительно уведомляет об этом Заказчика. Получение от Заказчика дополнительной информации и указаний по дальнейшим действиям с отправлением осуществляется в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней.

3.7. Невостребованные и невручённые отправления хранятся в офисе Исполнителя без ограничения срока хранения и без взимания дополнительной платы до получения соответствующих указаний Заказчика.

4. Требования к сохранности и конфиденциальности

4.1. Исполнитель гарантирует сохранность отправлений с момента их приёма от Заказчика до момента вручения получателю и несёт ответственность за утрату, повреждение или порчу отправлений в соответствии с условиями Договора и законодательством Республики Казахстан.

4.2. Исполнитель обязуется обеспечивать конфиденциальность сведений об отправлениях, их содержании, отправителях и получателях и не раскрывать такие сведения третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5. Отчётность и порядок приёмки Услуг

5.1. Исполнитель ежемесячно, в последний рабочий день отчётного месяца, предоставляет Заказчику детальный реестр отправлений за текущий месяц с указанием даты приёма, направления, получателя, даты вручения и стоимости по каждому отправлению.

5.2. Приёмка оказанных Услуг осуществляется на основании акта оказанных услуг, подписанного сторонами, с приложением реестра отправлений, указанного в пункте 5.1 настоящей технической спецификации.

6. Требования к стоимости Услуг

6.1. Тарифы на Услуги Исполнителя остаются неизменными в течение всего срока действия Договора.

6.2. Стоимость Услуг включает все расходы Исполнителя, связанные с их оказанием, в том числе стоимость упаковочного материала, оформления накладных, транспортных расходов, хранения отправлений, а также налогов и других обязательных платежей.

Приложение

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение_к_ТС_почта_(10) (8).docx

Приложение_к_ТС_курьер_KZ.docx

Подписал	Калабиев Аслан Болатович
Дата подписания	11.11.2026