ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1269613 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № (72-5 У, 4578866) Қауіпті емес қалдықтарды/мүліктерді/материалдарды шығару (жинау) бойынша қызметтер

Тапсырыс беруші: ЖШС "Samruk-Green Energy"
Ұйымдастырушы: ЖШС "Samruk-Green Energy"

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	72-5 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Қауіпті емес қалдықтарды/мүліктерді/материалдарды шығару (жинау) бойынша қызметтер, зиянсыз қалдықтарды/мүліктерді/материалдарды шығару (жинау) қызметтері
Қосымша сипаттама	-
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Алматы қ., ул. Гоголя 2, офис 144
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 30 күнтізбелік күні
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

	Код ТЖҚ БНА	381129.000.000000
	Сатып алынатын ТЖҚ атауы	Қауіпті емес қалдықтарды/мүлікті /материалдарды әкету (жинау) жөніндегі қызметтер
	Тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің қысқаша сипаттамасы	Қауіпті емес қалдықтарды/мүлікті /материалдарды әкету (жинау) жөніндегі қызметтер
	Қосымша сипаттамасы	Негізгі құралдарды кәдеге жарату жөніндегі қызметтер
	Саны	1
	Өлшем бірлігі	Қызмет
	Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Алматы қ.
	Жеткізу шарттары	–

	Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап 12.2026 дейін	
	Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0% , Аралық төлем - 0% , Соңғы төлем - 100%	
2.1.	**Жалпы сипаттамысы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары**		
	"Ұйымдастыру техникасы мен жиһазды кәдеге жарату Экологиялық кодекстің талаптарына сәйкес жүргізілуі тиіс Қазақстан Республикасында қолданылатын санитарлық нормалар мен ережелерді және өзге де нормативтік актілерді қамтиды. "		
	"Орындаушы мүлікті кәдеге жарату бойынша қызметтер (Бұдан әрі – қызмет) көрсетеді және төменде көрсетілген негізгі құралдарды қабылдауды жүзеге асырады одан әрі кәдеге жарату үшін мына мекен-жай боыйнша: Қазақстан Республикасы, Алматы қ., Гоголь к-сі, 2, 2 қабат, №144 кеңсе."		

	"Орындаушы келесі қызметтерді көрсетуге міндетті: * бөлшектеу немесе бөлшектеу, компоненттерді сындыру; * үй-жайдан шығару; * жиһазды немесе есептен шығарылған негізгі құралдарды тасымалдау; Қызметтер құрамына мыналар кіреді: - негізгі құралдарды кәдеге жарату (жиһаз, кеңсе және тұрмыстық, кеңсе техникасы); - негізгі құралдардың жай-күйіне техникалық қорытынды актісін беру; - тиісті қорытынды беру (жою актісін беру); - кәдеге жарату актісін беру. Қызмет көрсетушіге қойылатын талаптар Жұмыстар өте тез және жоғары кәсіби деңгейде орындалуы керек. Тегін кеңес беру қамтылған техника мен жабдықтардың шығуын Құжаттамалық ресімдеуге байланысты барлық мәселелер бойынша бағалы металдар. Ұйымның балансындағы кеңсе техникасын кәдеге жарату схемасын нақты сақтау. Есепті құжаттаманың толық пакетін ұсыну. Толық ашықтық. Қажет болса, Тапсырыс берушінің өкілдерінде болуы керек негізгі құралдарды кәдеге жарату жұмыстарына жеке қатысу мүмкіндігі. Ұсыну нысандары: Орындалған жұмыстар актісі – 2 данада, есептен шығару үшін негізгі құралдардың техникалық жай-күйі актісін, кәдеге жарату актісін беру арқылы көрсетілген қызметтер туралы есеп белгіленген нысанда. Осы қызметті көрсету Қазақстан Республикасының аумағында қабылданған нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес келуге тиіс және кәдеге жарату актісін, техникалық жай-күй актісін бере отырып."
	"Негізгі құралдарды (жиһаз, тұрмыстық техника, кеңсе техникасы) кәдеге жарату мыналарға сәйкес жүргізілуі тиіс ҚР Экологиялық кодексінің және Қазақстан Республикасында қолданылатын санитарлық нормалар мен ережелердің талаптары көрсетілетін қызметке қойылатын талаптарды белгілейтін нормативтік актілер."

	"Орындаушы негізгі құралдарды (жиһазды) дұрыс және заңды түрде кәдеге жаратқаны үшін жауапкершілікті өзіне алады, Тұрмыстық техника, кеңсе техникасы). Кәдеге жаратылатын негізгі құралдарды (жиһаз, тұрмыстық техника, кеңсе техникасы) әкету өз күшімен және Тапсырыс берушінің объектісінен Орындаушының қаражатымен. Баланстағы негізгі құралдарды (жиһаз, тұрмыстық техника, кеңсе техникасы) кәдеге жарату схемасын нақты сақтау ұйымдар. Есепті құжаттаманың толық пакетін ұсыну. Орындаушы негізгі құралдарды кәдеге жарату үшін төмендегі құжаттарды ұсынуы тиіс: - ISO 9001-2016 қалдықтарын бейтараптандыруға және жоюға қатысты Сапа менеджментінің сәйкестік сертификаты. - ISO 14001-2016 қалдықтарын бейтараптандыруға және жоюға қатысты экологиялық менеджменттің сәйкестік сертификаты. - Құрылыс және өндірістік қалдықтарға арналған Эко полигонмен шарт. -2-санатты Лицензия (эмиссияға рұқсат). - Қалдықтарды басқару бағдарламасы. - Экипажбен көлік құралын жалға алу шарты. - Сақтандыру полюсі-міндетті экологиялық сақтандыру."		
	Тауарлардың атауы бірлік саны, көлемі		
-	Ноутбуктер	Дана	1
-	Басқа жабдықтар	Дана	10

Қол қойған Аденов Адил Ерболович
Қол қойылған күні 09.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1269613
способом Запрос ценовых предложений

Лот № (72-5 У, 4578866) Услуги по вывозу (сбору) неопасных отходов/имущества/материалов

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Samruk-Green Energy"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Samruk-Green Energy"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	72-5 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по вывозу (сбору) неопасных отходов/имущества/материалов, Услуги по вывозу (сбору) неопасных отходов/имущества/материалов
Дополнительная характеристика	-
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Алматы, ул. Гоголя 2, офис 144
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора в течение 30 календарных дней
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

	Наименование	**Значение**
	Код ЕНС ТРУ	381129.000.000000
	Наименование закупаемых ТРУ	Услуги по вывозу (сбору) неопасных отходов /имущества/материалов
	Краткая характеристика (описание) товаров, работ и услуг	Услуги по вывозу (сбору) неопасных отходов /имущества/материалов
	Дополнительная характеристика	Услуги по утилизации основных средств
	Количество	1
	Единица измерения	Услуга
	Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Алматы
	Условия поставки	–
	Срок поставки	С даты подписания договора по 12.2026

	Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%	
	Исполнитель	Усипбекова М.К.	
2.1.	**Общее описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики**		
	Утилизация оргтехники и мебели должна производиться в соответствии с требованиями Экологического Кодекса РК и санитарных норм и правил, действующих в Республике Казахстан и иных нормативных актов.		
	Исполнитель оказывает услуги по утилизации имущества (далее – Услуга) и осуществляет прием нижеуказанных основных средств для дальнейшей утилизации по адресу: Республика Казахстан, г. Алматы, ул.Гоголя 2, 2 этаж, офис №144.		
	Исполнитель обязан оказать следующие услуги: • демонтаж или разламывание, разбивание составляющих; • вынос с помещения; • транспортировка мебели или списанных основных средств; Состав услуг включает в себя: - утилизация основных средств (мебель, офисная и бытовая, офисная техника); - выдача акта технического заключения состояния основных средств; - выдача соответствующего заключения (выдача акта уничтожения); - выдача акта утилизации. Требования к Поставщику услуг Работы должны быть выполнены очень быстро и на высочайшем профессиональном уровне. Обеспечить бесплатные консультации по всем вопросам, связанным с документальным оформлением выбытия техники и оборудования, в которых содержатся драгоценные металлы. Четкое соблюдение схемы утилизация офисной техники, находящейся на балансе организации. Предоставление полного пакета отчетной документации. Полная открытость. При желании представители заказчика должны иметь возможность лично присутствовать при работах по утилизации основных средств. Формы предоставления: Акт выполненных работ – в 2-х экземплярах, выдачей акта технического состояни основных средств для списания, акта утилизации отчет о предоставленных услугах в установленной форме. Оказания данной услуги должно соответствовать нормативно-правовыми актами, принятыми на территории Республики Казахстан и с выдачей акта утилизации, акта технического состояния.		

	Утилизация основных средств (мебель, бытовая техника, офисная техника) должна производиться в соответствии с требованиями Экологического Кодекса РК и санитарных норм и правил, действующих в Республике Казахстан и иных нормативных актов, устанавливающих требования к оказываемой услуге.		
	Исполнитель принимает на себя ответственность за правильное и законное проведение утилизации основных средств (мебель, бытовая техника, офисная техника). Вывоз утилизируемой основных средств (мебель, бытовая техника, офисная техника) производится собственными силами и средствами Исполнителя с объекта Заказчика. Четкое соблюдение схемы утилизации основных средств (мебель, бытовая техника, офисная техника), находящейся на балансе организации. Предоставление полного пакета отчетной документации. Исполнитель должен предоставить нижеследующие документы для утилизации основных средств: - Сертификат соответствия менеджмента качества применительно к нейтрализации и ликвидации отходов ISO 9001-2016. - Сертификат соответствия экологического менеджмента применительно к нейтрализации и ликвидации отходов ISO 14001-2016. - Договор с Эко Полигон на строительные и производственные отходы. - Лицензия 2-ой категории (Разрешение на эмиссию). - Программа управления отходами. - Договор аренды транспортного средства с экипажем. - Страховой полюс – Обязательного экологического страхования.		
	Наименование товаров Единица Количество, объём		
-	Ноутбуки	Штука	1
-	Прочие оборудование	Штука	10

Подписал Аденов Адил Ерболович

Дата подписания 09.11.2026