ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1269415 , Ақпараттық ресурстарға қол жеткізу қызметі сатып алу бойынша
Төмендету бойынша ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (7 У, 4578360) Ақпараттық ресурстарға қол жеткізу қызметі

Тапсырыс беруші: "QazaqGaz Aimaq" акционерлік қоғамы
Ұйымдастырушы: "QazaqGaz Aimaq" акционерлік қоғамы

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	7 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Ақпараттық ресурстарға қол жеткізу қызметі, Ақпараттық ресурстарға қолжетімділікті ұсыну бойынша қызметтер (пайдаланушыларды сертификаттау, қолжетімділікті алу және т.б.)
Қосымша сипаттама	Ақпараттық ресурстарға қол жеткізуді ұсыну жөніндегі қызметтер
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Шығыс Қазақстан облысы, Зайсан ауданы, Зайсан қ.ә., Зайсан қ.
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	01.2027 бастап 12.2027 дейін (қоса алғанда)
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Осы қызмет шеңберінде Орындаушы жүзеге асырады:

2.1.1. Жүйеге қол жеткізу үшін Тапсырыс беруші мамандарының қашықтағы жұмыс орындарын құру және сүйемелдеу.

2.1.2. Бағдарламалық-техникалық кешенін (әрі қарай БТК) -ға қашықтан қол жеткізуді қамтамасыз ету және басқару.

2.1.3. БТК Шартқа № 5 - 17 қосымшаларға сәйкес Тапсырыс беруші бекіткен есептіліктің барлық нысандарының тәулік бойы қолжетімділігін (24/7) қамтамасыз етуі тиіс. Пішіндер болуы керек:

2.1.3.1. Дерекқор деректері негізінде нақты уақыт режимінде жаңартылады.

2.1.3.2. Excel, CSV және PDF форматтарында көруге және жүктеуге болады.

2.1.3.3. Түрлері бойынша топтастырылған: тұтыну, есептеу, төлем, қарыз, өшіру, бұзу және т. б.

2.1.3.4. Пайдаланушылардың рөлдері бойынша қол жеткізу құқықтарының аражігін ажырата отырып.

2.1.3.5. Есептілік нысандарын қалыптастыру уақыты 5 минуттан аспауы тиіс.

2.1.4. БТК қарау мүмкіндігі бар әрбір тұтынушының жеке карточкасының болуын көздеуі тиіс

толық тарих және қазіргі жағдай. Карточкада кем дегенде келесі деректер болуы керек:

2.1.4.1. Сәйкестендіру деректері (аты-жөні, мекен-жайы, жеке шоты, тұтынушы мәртебесі, ұялы телефоны)., Дербес деректер (ЖСН, жеке куәлік немесе паспорт бойынша деректер).

2.1.4.2. Ай бойынша есептеулер мен төлемдердің тарихы.

2.1.4.3. Талап-арыз жұмысы туралы деректер

2.1.4.4. Газ тұтыну көлемі ай сайын.

2.1.4.5. Есепке алу аспаптары туралы мәліметтер, оның ішінде типі, орнату күні және тексеру мерзімі, ПУ орнату орны, Шығарылған жылы, маркасы.

2.1.4.6. Анықталған бұзушылықтар, күндер мен салдарлар туралы ақпарат.

2.1.4.7. Тұрмыстық тұтынушылар үшін-хабарландыру, өшіру тарихы.

2.1.4.8. Коммуналдық-тұрмыстық тұтынушылар үшін хабарламалар, ажырату және шарттарды жасасу/бұзу тарихы.

2.1.4.9. Қолданылған санкциялар (бұзушылықтар бойынша есептеу, ажырату, өсімпұл және т.б.).

2.1.4.10. Тарату желісі бойынша мәліметтер, учаске, шағын учаске, тұру секторы.

2.1.4.11. ПУ тарихы, МО орнату, пломбалар бойынша тарих туралы мәліметтер.

2.1.4.12. Техникалық сипаттамалары бойынша мәліметтер (жылыту алаңы, тұратындар саны, моншаның болуы немесе болмауы, абаттандыру коды).

2.1.4.13. Пломбалар бойынша мәліметтер (нөмірі, маркасы, орнату орны).

2.1.5. Телекоммуникациялық жабдықты (IP-мекенжайлар, порттар және т. б.) баптауға қойылатын талаптарды дайындау;

2.1.6. Жүйеде пайдаланушы рөлдерін басқару функциясы іске асырылуы керек. Іске қосу кезінде келесі рөлдер қол жетімді болуы керек:

2.1.6.1. Әкімші: Пайдаланушыларды басқару, жүйелік журналдар және бақылау.

2.1.6.2. Директор: ағымдағы қызметті талдау

2.1.6.3. Менеджер (халық/ҚБП): тұтынушылар учаскесінің қызметін талдау және бақылау.

2.1.6.4. Аға оператор: "халық" сегментіндегі операторлардың қызметін бақылау.

2.1.6.5. Оператор (халық/КБП): тұтынушылардың деректерімен жұмыс істеуге арналған техникалық Орындаушы.

2.1.6.6. Call-орталықтың операторы: байланыс арналары мен телекоммуникациялық жабдықтарды ұйымдастыру және сүйемелдеу.

2.1.6.7. Сүйемелдеу жөніндегі маман: техникалық қолдауды қамтамасыз ету

2.1.6.8. Заңгер: талап-арыз жұмысын жүргізу

2.1.7. ОЖ және серверлік бағдарламалық жасақтаманың профильдері мен қауіпсіздік саясатын орнату;

2.1.8. Желілік, серверлік және бағдарламалық қамтамасыз етуді қоса алғанда, сәтсіздіктер кезінде БТК жұмысқа қабілеттілігін қалпына келтіру;

2.1.9. Тапсырыс берушінің деректерін сақтауды және өңдеуді Орындаушы осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде ғана жүзеге асырады. Шарт тоқтатылған (бұзылған) кезде Орындаушы Тапсырыс берушіге қабылдау-беру актісі бойынша күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде Тараптар келіскен машинада оқылатын форматта кемінде 18 ай мерзімге қалыптастырылған дерекқорды (абоненттердің деректерін, оқиғалар журналдарын, өзгерістер тарихын және басқа да байланысты материалдарды қоса алғанда) береді. Қазақстан Республикасы заңнамасының (оның ішінде салық және мұрағат) талаптарын сақтау және сот және наразылық даулары бойынша қорғауды қамтамасыз ету мақсатында Орындаушы берілетін Дерекқордың резервтік көшірмесін мұрағатта сақтау құқығын өзіне сақтайды.;

2.1.10. Істен шыққан кезде деректердің сақтық көшірмесін жасау;

2.1.11. Желілік ақауларды талдау және жою;

2.1.12. Антивирустық қорғауды қамтамасыз ету;

2.1.13. MS SQL Server серверлері мен ДҚБЖ мониторингі;

2.1.14. Деректер базасының журналдарын талдау (бұдан әрі – ДБ);

2.1.15. БҚ және деректер базасын рұқсатсыз кіруден қорғау;

2.1.16. Келісілген мерзімдерде орындалатын БҚ модульдерінің жұмысқа қабілеттілігін қамтамасыз ету;

2.1.17. БТК ақауларға төзімділігін қамтамасыз ету бойынша жоспарлы-профилактикалық іс-шаралар;

2.1.18. Тарифтік икемділік: логика мен тарифтік тұрақтыларды қайта жүктеместен "жылдам" өзгертуді қолдау.

2.1.19. Деректер базасына қызмет көрсету (статистиканы жаңарту, индекстерді қайта құру және т.б.).

2.1.20. БТК құрамында газды есепке алу аспаптарынан бақылау көрсеткіштерін алу үшін мамандандырылған автоматтандырылған жұмыс модулі (АЖО) көзделеді.

2.1.21. АЖО мүмкіндікті қамтиды:

2.1.21.1. деректерді жинаудың тиімділігі мен тиімділігін қамтамасыз ету үшін мобильді пайдалану;

2.1.21.2. географиялық координаттарды (GPS)тіркей отырып, көрсеткіштерді автоматты түрде түсіру;

2.1.21.3. өңдеуге және валидациялауға көрсеткіштерді автоматты түрде беру;

2.1.21.4. оқу суреттерін тіркеу және сақтау;

2.1.21.5. деректер алмасу үшін РТС ішіндегі интеграциялар;

2.1.22. БТК шарт жасалғаннан кейін 20 күннен аспайтын мерзімде API, XML/JSON бойынша толық интеграцияны қамтамасыз етуі тиіс:

2.1.22.1. Жеке сектор тұтынушыларының есепке алу құралының көрсеткіштерін беруге арналған мобильді қосымшамен интеграция.

2.1.22.2. Атаулы әлеуметтік көмек алатын тұтынушылар туралы деректермен алмасу үшін e-gov Mobile-да орналастырылған" әлеуметтік әмиян " сервисімен.

2.1.22.3. Тапсырыс берушінің" Клиринг " АЖ-мен төлем сомаларын есептеуге байланысты деректерді беру бойынша (ДЗ, аты-жөні, мекенжайы, сальдосы, көрсеткіштері және Пуга нөмірі, тариф).

2.1.22.4. Газды есептеудің ақылды аспаптарынан есептеу үшін e-Qural АЖ-мен.

2.1.22.5. 1С бастап: Бухгалтерлік есеп: Бухгалтерлік есеп және салық есебі үшін.

2.1.22.6. "Газдандыруға арналған техникалық шарттар" АЖ-мен: жаңа дербес шоттар ашу үшін деректер алу үшін.

2.1.22.7. "Газдандыру: сервистік қызмет" АЖ-мен: актілер бойынша деректерді алу үшін

орындалған жұмыстар (қосу, ажырату).

2.1.22.8. АГАЖ-мен (геоақпараттық жүйе): тұтынушының ағымдағы сальдосы туралы деректерді беру үшін.

2.1.22.9. Екінші деңгейдегі банктердің онлайн-сервистеріне шот-түбіртектерді түсіру үшін Тапсырыс берушінің сервисімен.

2.1.23. Мәліметтер базасына қойылатын жалпы талаптар (әрі қарай МБ)

2.1.23.1. Жоғары өнімділік: нақты уақыт режимінде көптеген пайдаланушыларға бір уақытта қол жеткізуді қамтамасыз ету.

2.1.23.2. Сенімділік: Active-standby режимін қолдау.

2.1.23.3. Логинг: қызметкерлердің барлық әрекеттерін және жүйенің маңызды оқиғаларын тіркеу.

2.1.23.4. Деректерді тексеру: енгізілген ақпараттың дұрыстығын тексеру механизмінің болуы.

2.2. Бағдарламалық жасақтаманы жетілдіру.

2.2.1. Техникалық тапсырмаға және мерзімдерге сәйкес Тапсырыс берушінің тапсырмалары бойынша КБТ-ға өзгерістер енгізу,

келісілген тараптар. Орындаушы міндеттенеді:

2.2.1.1. Тапсырмаға алдын ала талдау жүргізу және талаптарды Тапсырыс берушімен келісу;

2.2.1.2. Өндірістік ортада бір реттік орындау үшін алгоритмдер мен сценарийлерді әзірлеу;

2.2.1.3. Енгізілген өзгерістерді Техникалық тапсырма талаптарына сәйкес тестілеу;

2.2.1.4. Сынақ және өндірістік ортада сценарийлерді іске қосыңыз;

2.2.1.5. Тест ортасын дайындаңыз;

2.2.1.6. Тапсырыс беруші анықтаған техникалық тапсырмадан ауытқуларды келісілген мерзімде түзету;

2.2.1.7. Сәтті өткен тестілеу нәтижелері бойынша тестілеу хаттамасына қол қою;

2.2.1.8. Талаптар өзгерген жағдайда-жеке шеңберінде пысықтауды орындау

қосымша техникалық тапсырма.

2.2.2. Өнімді ортадағы өзгерістерді іске қосу екі тарап қол қойған хаттамамен ресімделген тестілеудің оң қорытындысынан кейін ғана жүзеге асырылады.

2.2.3. ДБ-дағы деректерді түзетуге арналған тапсырмалар Тапсырыс берушінің ресми ақпараты негізінде тұтынушылардың дербес шоттарының мекенжайлары мен басқа да деректерін өзгертуді қамтуы мүмкін.

2.2.4. БҚ функционалын пысықтау жөніндегі қызметтер, соның ішінде:

2.2.4.1. Қолданыстағы түрлендіру және жаңа есеп беру нысандарын құру;

2.2.4.2. ДБ-дан деректерді ұсыну және Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімдері негізінде оларды түзету;

2.2.4.3. Көлемі-айына 48 адам-сағаттан аспайды. Нақты еңбек шығындарын Орындаушы әрбір өтінім бойынша жеке айқындайды.

2.2.5. Талдамалық деректерді мерзімінде ұсыну:

2.2.5.1. Сұрау салынған сәттен бастап 5 жұмыс күнінен артық емес;

2.2.5.2. Шұғыл болған жағдайда - 2 жұмыс күнінен аспайды. Уақытылы

газды пайдалану қағидаларын бұзушылықтарды есептеу бойынша ақпаратты МБ-ға енгізу (Тапсырыс берушімен келісілгеннен кейін).

2.2.6. МБ Тапсырыс берушінің келісімінсіз үшінші тұлғаларға көрсетілмеуі тиіс.

2.3. Деректерді беру.

2.3.1. Қызмет көрсету аяқталғаннан кейін Орындаушы абоненттердің деректерін, оқиғалар журналдарын, өзгерістер тарихын және тараптар келіскен машинада оқылатын форматтағы басқа да байланысты материалдарды қоса алғанда, барлық деректердің Тапсырыс берушіге толық берілуін қамтамасыз етуге міндетті.

2.3.2. Деректерді беру, оның ішінде қолданбалы бағдарламалау интерфейсі (API) арқылы және/немесе жүктеу файлдарын XML, JSON немесе Тараптармен келісілген басқа форматта ұсыну арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

2.3.3. Орындаушы ақылға қонымды еңбек шығындары шегінде шарттың қолданылуы аяқталғаннан кейін күнтізбелік 30 (отыз) күн ішінде деректерді беру процесіне техникалық қолдау көрсетеді. Қосымша қолдау Тараптардың жеке келісімі негізінде ұсынылады.

2.4. Серверлік жабдыққа қойылатын талаптар.

2.4.1. Кемінде 24 ядросы бар Процессор, кемінде 256 ГБ жедел жады, кемінде 6 ТБ HDD және 2 ТБ SSD тұрақты жады.

2.5. Қауіпсіздік талаптары.

2.5.1. Өнім беруші қамтамасыз етуі керек:

2.5.2. Пайдаланушыларды сәйкестендіру және аутентификациялау.

2.5.3. Қол жеткізуді басқару: рөлдер мен функциялар деңгейінде деректерді енгізу, өңдеу және қарау құқықтарын теңшеу.

2.5.4. Құпия сөз саясаты: құпия сөздердің күрделілігіне, жарамдылық мерзіміне және бірегейлігіне қойылатын талаптарды реттеу.

2.5.5. Есептік жазбаны бұғаттау: 3 сәтсіз кіру әрекетінен кейін немесе берілген оқиғалар бойынша автоматты түрде бұғаттау (әрекетсіздік, жұмыстан шығару).

2.5.6. Деректерді қорғау: ақпаратты сақтау және беру кезінде криптографиялық қорғау.

2.5.7. Аудит және логинг: кіру әрекеттерінің, пайдаланушы әрекеттерінің және қауіпсіздік оқиғаларының өзгермейтін хаттамасын жүргізу.

2.6. Қызмет көрсету мерзімі 2027 жылғы қантардан 31 желтоқсанға дейін

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша байланыс тұлғасы: ӨТБ бастығы Т. Қ. Жолжақсынов. тел: 8 7025345488 email: t.zholshaksinov@aimaq.kz;

3. Техникалық стандарттар

№ р/с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
						Настоящий стандарт устанавливает требования к автоматизированным системам расчетов, предназначенным для автоматического сбора учетной							

1	Иә	СТ РК 34.031-2010	347058	Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты	Информационные технологии Автоматизированные системы расчетов - Биллинговые системы Общие технические требования Введен впервые	информации с аппаратных средств операторов различных сетей связи, служащих для автоматизации процессов обслуживания физических и юридических лиц и расчетов с ними за все виды услуги. Настоящий стандарт не распространяется на автоматизированные системы расчетов за услуги связи, предоставляемые операторами телеграфных сетей.	Нет ()	0	Телекоммуникации. Аудио- и видеотехника (Словари)	Действует	Приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 28 ноября 2010 года№ 538-од.	01.01.2012

4. Нормативтік-техникалық құжаттар

№ р/с	Атауы
1	"Дербес деректер және оларды қорғау туралы" Қазақстан Республикасының 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V Заңы

Қол қойған Қабдешов Олжас Қуатбекұлы

Қол қойылған күні 06.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1269415 , Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам (повтор) способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (7 У, 4578360) Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам

Заказчик: Акционерное общество "QazaqGaz Aimaq"

Организатор: Акционерное общество "QazaqGaz Aimaq"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	7 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам, Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам (сертификация пользователей, получение доступа и др.)
Дополнительная характеристика	Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам.
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Восточно-Казахстанская область, Зайсанский район, Зайсанская г.а., г.Зайсан
Условия поставки	-
Срок поставки	с 01.2027 по 12.2027 (включительно)
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. В рамках данной услуги Исполнитель осуществляет:

2.1.1. Создание и сопровождение удалённых рабочих мест специалистов Заказчика для доступа к системе.

2.1.2. Предоставление и администрирование удалённого доступа к програмно-техническому комплексу (далее ПТК).

2.1.3. ПТК должен обеспечивать круглосуточную доступность (24/7) всех форм отчетности, утверждённых Заказчиком, в соответствии с Приложениями № 5 - 17 к Договору. Формы должны быть:

2.1.3.1. Актуальными и обновляться в реальном времени на основе данных базы.

2.1.3.2. Доступны к просмотру и выгрузке в форматах Excel, CSV и PDF.

2.1.3.3. Сгруппированы по типам: потребление, начисления, оплаты, задолженность, отключения, нарушения и др.

2.1.3.4. С разграничением прав доступа по ролям пользователей.

2.1.3.5. Время формирования форм отчетности не должно превышать 5 минут.

2.1.4. ПТК должен предусматривать наличие индивидуальной карточки каждого потребителя с возможностью просмотра

полной истории и текущего состояния. Карточка должна содержать как минимум следующие данные:

2.1.4.1. Идентификационные данные (ФИО, адрес, лицевой счет, статус потребителя, мобильный телефон)., персональные данные (ИИН, данные по удостоверению личности либо паспорта).

2.1.4.2. История начислений и оплат по месяцам.

2.1.4.3. Данные о претензионно-исковой работе

2.1.4.4. Объёмы потребления газа помесячно.

2.1.4.5. Сведения о приборах учета, включая тип, дата установки и срок поверки, место установки ПУ, год выпуска, марка.

2.1.4.6. Информация о выявленных нарушениях, датах и последствиях.

2.1.4.7. Для бытовых потребителей - история уведомлений, отключений.

2.1.4.8. Для коммунально-бытовых потребителей история уведомлений, отключений и заключения/расторжения договоров.

2.1.4.9. Примененные санкции (начисления по нарушениям, отключения, пени и др.).

2.1.4.10. Сведения по распределительной сети, участок, микроучасток, сектор проживания.

2.1.4.11. Сведения по истории ПУ, установке ГО, истории по пломбам.

2.1.4.12. Сведения по техническим характеристикам (площадь отопления, количество проживающих, наличие либо отсутствие бани, кода благоустройства).

2.1.4.13. Сведения по пломбам (номер, марка, место установки).

2.1.5. Подготовку требований к настройке телекоммуникационного оборудования (IP-адреса, порты и т.д.);

2.1.6. В Системе должна быть реализована функция управления ролями пользователей. На момент запуска должны быть доступны следующие роли:

2.1.6.1. Администратор: Управление пользователями, системными журналами и мониторинг.

2.1.6.2. Директор: Анализ текущей деятельности

2.1.6.3. Менеджер (Население/КБП): Анализ и контроль деятельности участка потребителей.

2.1.6.4. Старший оператор: Контроль деятельности операторов в сегменте "Население".

2.1.6.5. Оператор (Население/КБП): Технический исполнитель для работы с данными потребителей.

2.1.6.6. Оператор Call-центра: Организация и сопровождения каналов связи и телекоммуникационному оборудованию.

2.1.6.7. Специалист по сопровождению: Обеспечение технической поддержки

2.1.6.8. Юрист: Ведение претензионно-исковой работы

2.1.7. Настройку профилей и политик безопасности ОС и серверного ПО;

2.1.8. Восстановление работоспособности ПТК при сбоях, включая сетевое, серверное и программное обеспечение;

2.1.9. Хранение и обработка данных Заказчика осуществляются Исполнителем исключительно в течение срока действия настоящего Договора. При прекращении (расторжении) Договора Исполнитель передает Заказчику сформированную базу данных (включая данные абонентов, журналы событий, историю изменений и другие связанные материалы) за период сроком не менее 18 месяцев в машиночитаемом формате, согласованном Сторонами, в течение 30 (тридцати) календарных дней по Акту приема-передачи. В целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан (в том числе налогового и архивного) и обеспечения защиты по судебным и претензионным спорам, Исполнитель сохраняет за собой право на архивное хранение резервной копии передаваемой Базы данных.;

2.1.10. Резервное восстановление данных при сбое;

2.1.11. Анализ и устранение сетевых сбоев;

2.1.12. Обеспечение антивирусной защиты;

2.1.13. Мониторинг серверов и СУБД MS SQL Server;

2.1.14. Анализ журналов Базы данных (далее – БД);

2.1.15. Защиту ПО и баз данных от несанкционированного доступа;

2.1.16. Обеспечение работоспособности исполняемых модулей ПО в согласованные сроки;

2.1.17. Планово-профилактические мероприятия по обеспечению отказоустойчивости ПТК;

2.1.18. Гибкость тарификации: Поддержка изменения логики и констант тарификации "на лету" без перезагрузки.

2.1.19. Обслуживание баз данных (обновление статистики, перестройка индексов и т.п.).

2.1.20. В составе ПТК предусматривается специализированный автоматизированный рабочий модуль (АРМ) для съёма контрольных показаний с приборов учета газа.

2.1.21. АРМ включает возможность:

2.1.21.1. мобильного использования для обеспечения оперативности и эффективности сбора данных;

2.1.21.2. автоматизированного съёма показаний с фиксацией географических координат (GPS);

2.1.21.3. автоматической передачи показаний на обработку и валидацию;

2.1.21.4. прикрепления и хранения фотоизображений показаний;

2.1.21.5. интеграции внутри ПТК для обмена данными;

2.1.22. ПТК должен обеспечивать полную интеграцию по API, XML/JSON в течении не более 20 дней после заключения договора:

2.1.22.1. С мобильным приложением, предназначенным для передачи показаний прибора учета потребителями частного сектора.

2.1.22.2. С сервисом «Социальный кошелек» размещенным в e-Gov Mobile для обмена данными о потребителях, получающих адресную социальную помощь.

2.1.22.3. С ИС «Клиринг» заказчика по передаче данных связанных с начислением сумм к оплате (ЛС, ФИО, адрес, сальдо, показания и номер ПУГ, тариф).

2.1.22.4. С ИС e-Qural для проведения начисления с умных приборов учёта газа.

2.1.22.5. С 1С:Бухгалтерия: Для бухгалтерского и налогового учета.

2.1.22.6. С ИС «Технические условия на газификацию»: Для получения данных для открытия новых лицевых счетов.

2.1.22.7. С ИС «Газификация: Сервисная деятельность»: Для получения данных по актам

выполненных работ (подключение, отключение).

2.1.22.8. С АГИС (Геоинформационная система): Для передачи данных о текущем сальдо потребителя.

2.1.22.9. С сервисом Заказчика для выгрузки счетов-квитанций в онлайн-сервисы банков второго уровня.

2.1.23. Общие требования к базе данных (далее БД)

2.1.23.1. Высокая производительность: Обеспечение одновременного доступа большого количества пользователей в режиме реального времени.

2.1.23.2. Надежность: Поддержка режима Active-Standby.

2.1.23.3. Логирование: Регистрация всех действий персонала и критичных событий Системы.

2.1.23.4. Валидация данных: Наличие механизма проверки корректности вводимой информации.

2.2. Доработка программного обеспечения.

2.2.1. Внесение изменений в ПТК по заданиям Заказчика, в соответствии с техническим заданием и сроками,

согласованными Сторонами. Исполнитель обязуется:

2.2.1.1. Проводить предварительный анализ задачи и согласование требований с Заказчиком;

2.2.1.2. Разрабатывать алгоритмы и скрипты для разового исполнения на производственной среде;

2.2.1.3. Тестировать внесённые изменения в соответствии с требованиями Технического задания;

2.2.1.4. Выполнять запуск скриптов в тестовой и производственной средах;

2.2.1.5. Подготавливать тестовую среду;

2.2.1.6. Исправлять выявленные Заказчиком отклонения от Технического задания в согласованные сроки;

2.2.1.7. Подписывать Протокол тестирования по результатам успешно пройденного тестирования;

2.2.1.8. В случае изменения требований — выполнять доработку в рамках отдельного

дополнительного Технического задания.

2.2.2. Запуск изменений в продуктивной среде осуществляется только после положительного заключения тестирования, оформленного Протоколом, подписанным обеими Сторонами.

2.2.3. Задания на корректировку данных в БД могут включать в том числе изменение адресов и других данных лицевых счетов потребителей на основе официальной информации Заказчика.

2.2.4. Услуги по доработке функционала ПО, включая:

2.2.4.1. Модификацию существующих и создание новых отчётных форм;

2.2.4.2. Предоставление данных из БД и их корректировка на основании письменных заявок Заказчика;

2.2.4.3. Объём — не более 48 человеко-часов в месяц. Фактические трудозатраты определяются Исполнителем по каждой заявке отдельно.

2.2.5. Предоставление аналитических данных в срок:

2.2.5.1. Не более 5 рабочих дней с момента запроса;

2.2.5.2. В случае срочности — не более 2 рабочих дней. Своевременный

ввод в БД информации по расчётам нарушений Правил пользования газом (после согласован ия с Заказчиком).

2.2.6. БД не должна демонстрироваться третьим лицам без согласования с Заказчиком.

2.3. Передача данных.

2.3.1. По завершении оказания услуг Исполнитель обязан обеспечить полную передачу всех данных Заказчику, включая данные абонентов, журналы событий, историю изменений и другие связанные материалы в машиночитаемом формате, согласованные Сторонами.

2.3.2. Передача данных может осуществляться, в том числе, через интерфейс прикладного программирования (API) и/или путём предоставления файлов выгрузки в формате XML, JSON либо ином согласованном Сторонами формате.

2.3.3. Исполнитель оказывает техническую поддержку процесса передачи данных в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения действия договора, в пределах разумных трудозатрат. Дополнительная поддержка предоставляется на основании отдельного соглашения Сторон.

2.4. Требования к серверному оборудованию.

2.4.1. Процессор не менее 24 ядер, ОЗУ не менее 256 Гб, Постоянная память не менее 6 ТБ HDD и 2 ТБ SSD.

2.5. Требования к безопасности.

2.5.1. Подрядчик должен обеспечить:

2.5.2. Идентификацию и аутентификацию пользователей.

2.5.3. Управление доступом: Настройка прав на ввод, редактирование и просмотр данных на уровне ролей и функций.

2.5.4. Политику паролей: Настройка требований к сложности, сроку действия и уникальности паролей.

2.5.5. Блокировку учетных записей: Автоматическая блокировка после 3-х неудачных попыток входа или по заданным событиям (неактивность, увольнение).

2.5.6. Защиту данных: Криптографическая защита информации при хранении и передаче.

2.5.7. Аудит и логирование: Ведение неизменяемого протокола попыток входа, действий пользователей и событий безопасности.

2.6. Срок оказания Услуг с января по 31 декабря 2027 года

Контактное лицо по вопросам технической спецификации: начальник ПТО Жолжақсынов Т. Қ. тел: 8 7025345488 email: t.zholshaksinov@aimaq.kz;

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
					Информационные технологии	Настоящий стандарт устанавливает требования к автоматизированным системам расчетов, предназначенным для автоматического сбора учетной информации с аппаратных средств операторов различных сетей связи, служащих для			Телекомм		Приказом Председателя Комитета технического регулирования и	

1	Да	СТ РК 34.031-2010	347058	Национальный стандарт Республики Казахстан	Автоматизированные системы расчетов - Биллинговые системы Общие технические требования Введен впервые	автоматизации процессов обслуживания физических и юридических лиц и расчетов с ними за все виды услуги. Настоящий стандарт не распространяется на автоматизированные системы расчетов за услуги связи, предоставляемые операторами телеграфных сетей.	Нет ()	0	уникации. Аудио- и видеотехника (Словари)	Действует	метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 28 ноября 2010 года№ 538-од.	01.01.2012

4. Нормативно-технические документы

№ п/п	Наименование
1	Закон Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» № 94-V от 21 мая 2013 года

Подписал Қабдешов Олжас Қуатбекұлы

Дата подписания 06.11.2026