ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1268638 сатып алу бойынша
Төмендету бойынша ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (2 У, 4576355) Ақпараттық ресурстарға қол жеткізу қызметі

Тапсырыс беруші: "QazaqGaz Aimaq" акционерлік қоғамы
Ұйымдастырушы: "QazaqGaz" Ұлттық компаниясы" Акционерлік қоғамы

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	2 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Ақпараттық ресурстарға қол жеткізу қызметі, Ақпараттық ресурстарға қолжетімділікті ұсыну бойынша қызметтер (пайдаланушыларды сертификаттау, қолжетімділікті алу және т.б.)
Қосымша сипаттама	Ақпараттық ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз ету қызметі
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Түркістан облысы
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	01.2027 бастап 12.2027 дейін (қоса алғанда)
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Қызмет сипаттамасы.

2.1.1. Орындаушы Шарт жасалған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге қызметтерді көрсету үшін қажетті жоспарланған шығындар құрылымы туралы негізделген а қпаратты, оның ішінде мынадай міндетті санаттарды қамти отырып, ұсынады:

2.1.1.1. Орындаушының бағдарламалық-техникалық кешенін (бұдан әрі – өтк) пайдалануға және сүйемелдеуге арналған шығындар.

2.1.2. Шарт жасалған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге ПТК-ны пайдалану құқығын және Тапсы рыс берушінің кемінде 25 (жиырма бес) және 100 (жүз) пайдаланушыдан аспайтын санына санкцияланған қолжетімділікті беруге міндетті. Аталған ПТК Тапсырыс берушіге Тұтынушылармен ақпараттық-анықтамалық жұмыс жүргізу үшін қажетті функционалдық мүмкіндіктер деңгейін қамтамасыз етеді. ПТК-ны пайдалану құқығы мен оған қолжетімділік Шарттың қо лданылу мерзімі ішінде Орындаушының кеңсесінде орналасқан жүйеге «on-line» режимінде қашықтан қол жеткізу арқылы ұсынылады. Қолжетімділік жұмыс күндері (дүйсенбіден жұмаға дейін) сағат 8:00-ден 19:00-ге дейін қамтамасыз етіледі. Де малыс (сенбі, жексенбі) және мереке күндері қолжетімділік Тараптардың келісімі бойынша жүзеге асырылады. Мұндай кел ісім жұмыс күндері сағат 8:00-ден 17:00-ге дейін электрондық пошта арқылы жасалуы мүмкін, кейіннен ресми хат ұсыныла ды.

2.1.2.1. Орындаушы қалыптастырылған түбіртектерді (PDF форматында және/немесе құрылымдалған машинада оқылатын форматта) тұтынушылар пайдаланатын үшінші тараптың сыртқы жүйелері мен қосымшаларына беру мүмкіндігін қамтамасыз етуі тиіс.

2.1.2.2**.** Жүргізілген төлемдер туралы ақпаратты өңдеу.

2.1.2.3. Терминалдар мен интернет-банкинг арқылы түсетін төлемдер туралы ақпаратты автоматтандырылған өңдеу.

2.1.2.4. ҚР заңнамасына сәйкес тұтынушылардың дербес деректерін сақтау және есепке алу.

2.2. ПТК бойынша талаптар. Осы қызмет шеңберінде Орындаушы жүзеге асырады:

2.2.1. Жүйеге қол жеткізу үшін Тапсырыс беруші мамандарының қашықтағы жұмыс орындарын құру және сүйемелдеу.

2.2.2. ПТК-ға қашықтан қол жеткізуді қамтамасыз ету және басқару.

2.2.3. ПТК Шартқа № 5 - 17 қосымшаларға сәйкес Тапсырыс беруші бекіткен есептіліктің барлық нысандарының тәулік бойы қолжетімділігін (24/7) қамтамасыз етуі тиіс. Пішіндер болуы керек:

2.2.3.1. Дерекқор деректері негізінде нақты уақыт режимінде жаңартылады.

2.2.3.2. Excel, CSV және PDF форматтарында көруге және жүктеуге болады.

2.2.3.3. Түрлері бойынша топтастырылған: тұтыну, есептеу, төлем, қарыз, өшіру, бұзу және т. б.

2.2.3.4. Пайдаланушылардың рөлдері бойынша қол жеткізу құқықтарының аражігін ажырата отырып.

2.2.3.5. Есептілік нысандарын қалыптастыру уақыты 5 минуттан аспауы тиіс.

2.2.4. ПТК толық тарихты және ағымдағы жағдайды көру мүмкіндігімен әрбір тұтынушының жеке карточкасының болуын көздеуі тиіс. Карточкада кем дегенде келесі деректер болуы керек:

2.2.4.1.Сәйкестендіру деректері (аты-жөні, мекен-жайы, жеке шоты, тұтынушы мәртебесі, ұялы телефоны)., Дербес деректер (ЖСН, жеке куәлік немесе паспорт бойынша деректер).

2.2.4.2. Ай бойынша есептеулер мен төлемдердің тарихы.

2.2.4.3. Талап-арыз жұмысы туралы деректер

2.2.4.4. Газ тұтыну көлемі ай сайын.

2.2.4.5. Есепке алу аспаптары туралы мәліметтер, оның ішінде типі, орнату күні және тексеру мерзімі, ПУ орнату орны, шығарылған жылы, маркасы.

2.2.4.6. Анықталған бұзушылықтар, күндер мен салдарлар туралы ақпарат.

2.2.4.7. Тұрмыстық тұтынушылар үшін-хабарландыру, өшіру тарихы.

2.2.4.8. Коммуналдық-тұрмыстық тұтынушылар үшін (бұдан әрі - КТТ) хабарламалар, ажырату және шарттарды жасасу /бұзу тарихы;

2.2.4.9. Қолданылған санкциялар (бұзушылықтар бойынша есептеу, ажырату, өсімпұл және т.б.).

2.2.4.10. Тарату желісі бойынша мәліметтер, учаске, шағын учаске, тұру секторы.

2.2.4.11. ПУ тарихы, МО орнату, пломбалар бойынша тарих туралы мәліметтер.

2.2.4.12. Техникалық сипаттамалары бойынша мәліметтер (жылыту алаңы, тұратындар саны, моншаның болуы немесе болмауы, абаттандыру коды).

2.2.4.13. Пломбалар бойынша мәліметтер (нөмірі, маркасы, орнату орны).

2.2.5. Телекоммуникациялық жабдықты (IP-мекенжайлар, порттар және т. б.) баптауға қойылатын талаптарды дайындау;

2.2.6. Жүйеде пайдаланушы рөлдерін басқару функциясы іске асырылуы керек. Іске қосу кезінде келесі рөлдер қол жетімді болуы керек:

2.2.6.1. Әкімші: Пайдаланушыларды басқару, жүйелік журналдар және бақылау

2.2.6.2. Директор: ағымдағы қызметті талдау:

2.2.6.3. Менеджер (халық/КТТ): тұтынушылар учаскесінің қызметін талдау және бақылау.

2.2.6.4. Аға оператор: "Халық" сегментіндегі операторлардың қызметін бақылау.

2.2.6.5. Оператор (халық/ КБП): тұтынушылардың деректерімен жұмыс істеуге арналған техникалық Орындаушы.

2.2.6.6. Call-орталықтың операторы: байланыс арналары мен телекоммуникациялық жабдықтарды ұйымдастыру және сүйемелдеу

2.2.6.7. Сүйемелдеу жөніндегі маман: техникалық қолдауды қамтамасыз ету

2.2.6.8. Заңгер – талап-арыз және сот жұмыстарын жүргізу.

2.2.7 ОЖ және серверлік бағдарламалық жасақтаманың профильдері мен қауіпсіздік саясатын орнату;

2.2.8.Желілік, серверлік және бағдарламалық қамтамасыз етуді қоса алғанда, сәтсіздіктер кезінде ПТК жұмысқа қабілеттілігін қалпына келтіру;

2.2.9. Тапсырыс берушінің деректерін сақтау және өңдеу Орындаушы тарапынан осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде ғана жүзеге асырылады. Шарт тоқтатылған (бұзылған) жағдайда, Орындаушы Тапсырыс берушіге кемінде 18 айлық кезеңді қамтитын қалыптастырылған дерекқорды (абоненттердің деректерін, оқиғалар журналдарын, өзгерістер тарихын және өзге де байланысты материалдарды қоса алғанда) Тараптар келісетін машинамен оқылатын форматта қабылдау-тапсыру актісі бойынша 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде береді. ;

Қазақстан Республикасы заңнамасының (оның ішінде салық және мұрағат саласындағы заңнаманың) талаптарын сақтау және соттық, талап қою сипатындағы даулар бойынша қорғауды қамтамасыз ету мақсатында Орындаушы берілетін деректер базасының резервтік көшірмесін мұрағаттық сақтауға құқылы.

2.2.10. Істен шыққан кезде деректердің сақтық көшірмесін жасау;

2.2.11. Желілік ақауларды талдау және жою;

2.2.12. Антивирустық қорғауды қамтамасыз ету;

2.2.13. MS SQL Server серверлері мен ДҚБЖ мониторингі;

2.2.14. Деректер базасының журналдарын талдау (бұдан әрі – ДБ);

2.2.15. БҚ және деректер базасын рұқсатсыз кіруден қорғау;

2.2.16. Келісілген мерзімдерде орындалатын БҚ модульдерінің жұмысқа қабілеттілігін қамтамасыз ету;

2.2.17. КТҚ ақауларға төзімділігін қамтамасыз ету бойынша жоспарлы-профилактикалық іс-шаралар;

2.2.18. Тарифтік икемділік: логика мен тарифтік тұрақтылардың өзгеруін қайта жүктеместен "жылдам" қолдау.

2.2.19. Деректер базасына қызмет көрсету (статистиканы жаңарту, индекстерді қайта құру және т.б.).

2.2.20. КТҚ құрамында газды есепке алу аспаптарынан бақылау көрсеткіштерін алу үшін мамандандырылған автоматтандырылған жұмыс модулі (АЖО) көзделеді.

2.2.21. ARM мүмкіндікті қамтиды:

2.2.21.1. деректерді жинаудың тиімділігі мен тиімділігін қамтамасыз ету үшін мобильді пайдалану;

2.2.21.2. географиялық координаттарды (GPS)тіркей отырып, көрсеткіштерді автоматты түрде түсіру;

2.2.21.3. өңдеуге және валидациялауға көрсеткіштерді автоматты түрде беру;

2.2.21.4. оқу суреттерін тіркеу және сақтау;

2.2.21.5. деректер алмасу үшін РТС ішіндегі интеграциялар;

2.2.21.6. есепті деректерді қалыптастыру.

2.2.22. ПТК шарт жасалғаннан кейін 20 күннен аспайтын мерзімде API, XML/JSON бойынша толық интеграцияны қамтамасыз етуі тиіс:

2.2.22.1. Жеке сектор тұтынушыларының есепке алу құралының көрсеткіштерін беруге арналған мобильді қосымшасы бар.

2.2.22.2. Атаулы әлеуметтік көмек алатын тұтынушылар туралы деректермен алмасу үшін e-gov Mobile-да орналастырылған" әлеуметтік әмиян " сервисімен.

2.2.22.3. Тапсырыс берушінің" Клиринг " АЖ-мен төлем сомаларын есептеуге байланысты деректерді беру бойынша (ДЗ, аты-жөні, мекенжайы, сальдосы, көрсеткіштері және Пуга нөмірі, тариф).

2.2.22.4. Газды есептеудің ақылды аспаптарынан есептеу үшін e-Qural АЖ-мен.

2.2.22.5. 1С бастап: Бухгалтерлік есеп: Бухгалтерлік есеп және салық есебі үшін.

2.2.22.6. "Газдандыруға арналған техникалық шарттар" АЖ-мен: жаңа дербес шоттар ашу үшін деректер алу үшін.

2.2.22.7. "Газдандыру: сервистік қызмет" АЖ-мен: орындалған жұмыстар актілері бойынша деректерді алу үшін (қосу, ажырату).

2.2.22.8. АГАЖ-мен (геоақпараттық жүйе): тұтынушының ағымдағы сальдосы туралы деректерді беру үшін.

2.2.22.9. Екінші деңгейдегі банктердің онлайн-сервистеріне шот-түбіртектерді түсіру үшін Тапсырыс берушінің сервисімен.

2.2.23. Мәліметтер базасына қойылатын жалпы талаптар

2.2.23.1. Жоғары өнімділік: нақты уақыт режимінде көптеген пайдаланушыларға бір уақытта қол жеткізуді қамтамасыз ету.

2.2.23.2. Сенімділік: Active-standby режимін қолдау.

2.2.23.3. Логинг: қызметкерлердің барлық әрекеттерін және жүйенің маңызды оқиғаларын тіркеу.

2.2.23.4. Деректерді тексеру: енгізілген ақпараттың дұрыстығын тексеру механизмінің болуы.

2.3. Бағдарламалық жасақтаманы жетілдіру.

2.3.1. Техникалық тапсырмаға және Тараптар келіскен мерзімдерге сәйкес Тапсырыс берушінің тапсырмалары бойынша КБТ-ға өзгерістер енгізу. Орындаушы міндеттенеді:

2.3.1.1. Тапсырмаға алдын ала талдау жүргізу және талаптарды Тапсырыс берушімен келісу;

2.3.1.2. Өндірістік ортада бір реттік орындау үшін алгоритмдер мен сценарийлерді әзірлеу;

2.3.1.3. Енгізілген өзгерістерді Техникалық тапсырма талаптарына сәйкес тестілеу;

2.3.1.4. Сынақ және өндірістік ортада сценарийлерді іске қосыңыз;

2.3.1.5.Тест ортасын дайындаңыз;

2.3.1.6. Тапсырыс беруші анықтаған техникалық тапсырмадан ауытқуларды келісілген мерзімде түзету;

2.3.1.7. Сәтті өткен тестілеу нәтижелері бойынша тестілеу хаттамасына қол қою;

2.3.1.8. Талаптар өзгерген жағдайда-жеке қосымша техникалық тапсырма шеңберінде пысықтауды орындау.

2.3.2. Өнімді ортадағы өзгерістерді іске қосу екі тарап қол қойған хаттамамен ресімделген тестілеудің оң қорытындысынан кейін ғана жүзеге асырылады.

2.3.3. БҚ функционалын пысықтау жөніндегі қызметтер, соның ішінде:

2.3.3.1. Қолданыстағы түрлендіру және жаңа есеп беру нысандарын құру;

2.3.3.2. Көлемі-айына 48 адам-сағаттан аспайды. Нақты еңбек шығындарын Орындаушы әрбір өтінім бойынша жеке айқындайды.

2.3.4. Талдамалық деректерді мерзімінде ұсыну:

2.3.4.1. Сұрау салынған сәттен бастап 5 жұмыс күнінен артық емес;

2.3.4.2. Шұғыл болған жағдайда-2 жұмыс күнінен аспайды.

2.3.5. Газды пайдалану қағидаларын бұзушылықтарды есептеу бойынша ақпаратты ДҚ-ға уақтылы енгізу (Тапсырыс берушімен келісілгеннен кейін).

2.3.6. ДҚ Тапсырыс берушінің келісімінсіз үшінші тұлғаларға көрсетілмеуі тиіс.

2.4. Деректерді беру:

2.4.1. Қызмет көрсету аяқталғаннан кейін Орындаушы абоненттердің деректерін, оқиғалар журналдарын, өзгерістер тарихын және тараптар келіскен машинада оқылатын форматтағы басқа да байланысты материалдарды қоса алғанда, барлық деректердің Тапсырыс берушіге толық берілуін қамтамасыз етуге міндетті.

2.4.2. Деректерді беру, оның ішінде қолданбалы бағдарламалау интерфейсі (API) арқылы және/немесе жүктеу файлдарын XML, JSON немесе Тараптармен келісілген басқа форматта ұсыну арқылы жүзеге асырылуы мүмкін.

2.4.3. Орындаушы деректерді беру процесіне техникалық қолдауды шарттың қолданылу мерзімі аяқталғаннан кейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде ақылға қонымды еңбек шығындары шегінде көрсетеді. Қосымша қолдау Тараптардың жеке келісімі негізінде көрсетіледі.

2.5. Серверлік жабдыққа қойылатын талаптар:

2.5.1. Кемінде 24 ядросы бар Процессор, кемінде 256 ГБ жедел жады, кемінде 6 ТБ HDD және 2 ТБ SSD тұрақты жады.

2.6. Қауіпсіздік талаптары.

Мердігер қамтамасыз етуі керек:

2.6.1. Пайдаланушыларды сәйкестендіру және аутентификациялау.

2.6.2. Қол жеткізуді басқару: рөлдер мен функциялар деңгейінде деректерді енгізу, өңдеу және қарау құқықтарын теңшеу.

2.6.3. Құпия сөз саясаты: құпия сөздердің күрделілігіне, жарамдылық мерзіміне және бірегейлігіне қойылатын талаптарды реттеу.

2.6.4. Есептік жазбаны бұғаттау: 3 сәтсіз кіру әрекетінен кейін немесе берілген оқиғалар бойынша автоматты түрде бұғаттау (әрекетсіздік, жұмыстан шығару).

2.6.5. Деректерді қорғау: ақпаратты сақтау және беру кезінде криптографиялық қорғау.

2.6.6. Аудит және логинг: кіру әрекеттерінің, пайдаланушы әрекеттерінің және қауіпсіздік оқиғаларының өзгермейтін хаттамасын жүргізу.

Техникалық ерекшелік мәселелері бойынша хабарласуға болады: Шукирова Гулнар, МжТБ бастығының орынбасары тел. +7 702 982 73 21, shukirova_g@aimaq.kz

3. Техникалық стандарттар

№ р/с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
						Настоящий стандарт устанавливает требования к автоматизированным системам расчетов, предназначенным для автомати							

1	Иә	СТ РК 34.031-2010	347058	Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты	Информационные технологии Автоматизированные системы расчетов - Биллинговые системы Общие технические требования Введен вперые	ческого сбора учетной информации с аппаратных средств операторов различных сетей связи, служащих для автоматизации процессов обслуживания физических и юридических лиц и расчетов с ними за все виды услуги. Настоящий стандарт не распространяется на автоматизированные системы расчетов за услуги связи, предоставляемые операторами телеграфных сетей.	Нет ()	0	Телекоммуникации. Аудио- и видеотехника (Словари)	Действует	Приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 28 ноября 2010 года№ 538-од.	01.01.2012

Қол қойған Канлыбаев Маратали Нуриддинович

Қол қойылған күні 04.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1268638
способом Открытый тендер на понижение

Лот № 1 (2 У, 4576355) Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам

Заказчик: Акционерное общество "QazaqGaz Aimaq"
Организатор: Акционерное общество "Национальная компания "QazaqGaz"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	2 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам, Услуги по предоставлению доступа к информационным ресурсам (сертификация пользователей, получение доступа и др.)
Дополнительная характеристика	Услуга по предоставлению доступа к информационным ресурсам
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, Туркестанская область
Условия поставки	-
Срок поставки	с 01.2027 по 12.2027 (включительно)
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1 Описание услуги.

2.1.1. Исполнитель в течение 2 рабочих дней с даты заключения договора предоставляет Заказчику обоснованную информацию о планируемой структуре затрат, необходимых для оказания услуг, включая следующие обязательные категории:

2.1.1.1. Затраты на эксплуатацию и сопровождение программно-технического комплекса Исполнителя (далее – ПТК).

2.1.2 В течение 2 рабочих дней с даты заключения договора предоставить Заказчику право пользования ПТК и санкционированный доступ не менее 25 (двадцати пяти) и не более 100 (сто) пользователям Заказчика, который обеспечивает Заказчику необходимый уровень функциональности для информационно-справочной работы с Потребителями, на период действия Договора, путем предоставления удаленного доступа в режиме «on-line», в рабочие дни (с понедельника по пятницу) с 8 часов 00 минут до 19 часов 00 минут, в выходные (суббота, воскресенье) и праздничные дни – по согласованию Сторон (согласование может производиться по электронной почте, в рабочие дни с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут по электронной почте с последующим предоставлением официального письма), расположенного в офисе Исполнителя.

2.1.2.1. Исполнитель должен обеспечить возможность передачи сформированных квитанций *(в формате PDF и/или структурированном машиночитаемом формате)* в сторонние внешние системы и приложения, используемые потребителями.

2.1.2.2. Обработка информации о произведённых платежах.

2.1.2.3. Автоматизированная обработка информации о платежах, поступающих через терминалы и интернет-банкинг.

2.1.2.4. Сбор, хранение, обновление и учёт персональных данных потребителей в соответствии с законодательством РК.

2.2. Требования по ПТК.В рамках данной услуги Исполнитель осуществляет:

2.2.1. Создание и сопровождение удалённых рабочих мест специалистов Заказчика для доступа к системе.

2.2.2. Предоставление и администрирование удалённого доступа к ПТК.

2.2.3. ПТК должен обеспечивать круглосуточную доступность (24/7) всех форм отчетности, утверждённых Заказчиком, в соответствии с Приложениями № 5 - 17 к Договору. Формы должны быть:

2.2.3.1. Актуальными и обновляться в реальном времени на основе данных базы.

2.2.3.2. Доступны к просмотру и выгрузке в форматах Excel, CSV и PDF.

2.2.3.3. Сгруппированы по типам: потребление, начисления, оплаты, задолженность, отключения, нарушения и др.

2.2.3.4. С разграничением прав доступа по ролям пользователей.

2.2.3.5. Время формирования форм отчетности не должно превышать 5 минут.

2.2.4. ПТК должен предусматривать наличие индивидуальной карточки каждого потребителя с возможностью просмотра полной истории и текущего состояния. Карточка должна содержать как минимум следующие данные:

2.2.4.1. Идентификационные данные (ФИО, адрес, лицевой счет, статус потребителя, мобильный телефон)., персональные данные (ИИН, данные по удостоверению личности либо паспорта).

2.2.4.2. История начислений и оплат по месяцам.

2.2.4.3. Данные о претензионно-исковой работе

2.2.4.4. Объёмы потребления газа помесячно.

2.2.4.5. Сведения о приборах учета, включая тип, дата установки и срок поверки, место установки ПУ, год выпуска, марка.

2.2.4.6. Информация о выявленных нарушениях, датах и последствиях.

2.2.4.7. Для бытовых потребителей - история уведомлений, отключений.

2.2.4.8. Для коммунально-бытовых потребителей история уведомлений, отключений и заключения/расторжения договоров.

2.2.4.9. Примененные санкции (начисления по нарушениям, отключения, пени и др.).

2.2.4.10. Сведения по распределительной сети, участок, микроучасток, сектор проживания.

2.2.4.11. Сведения по истории ПУ, установке ГО, истории по пломбам.

2.2.4.12. Сведения по техническим характеристикам (площадь отопления, количество проживающих, наличие либо отсутствие бани, кода благоустройства).

2.2.4.13. Сведения по пломбам (номер, марка, место установки).

2.2.5. Подготовку требований к настройке телекоммуникационного оборудования (IP-адреса, порты и т.д.);

2.2.6. В Системе должна быть реализована функция управления ролями пользователей. На момент запуска должны быть доступны следующие роли:

2.2.6.1. Администратор: Управление пользователями, системными журналами и мониторинг

2.2.6.2. Директор: Анализ текущей деятельности

2.2.6.3. Менеджер (Население/КБП): Анализ и контроль деятельности участка потребителей.

2.2.6.4. Старший оператор: Контроль деятельности операторов в сегменте "Население".

2.2.6.5. Оператор (Население/КБП): Технический исполнитель для работы с данными потребителей.

2.2.6.6. Оператор Call-центра: Организация и сопровождения каналов связи и телекоммуникационному оборудованию

2.2.6.7. Специалист по сопровождению: Обеспечение технической поддержки

2.2.6.8. Юрист: Ведение претензионно-исковой работы

2.2.7. Настройку профилей и политик безопасности ОС и серверного ПО;

2.2.8. Восстановление работоспособности ПТК при сбоях, включая сетевое, серверное и программное обеспечение;

2.2.9. Хранение и обработка данных Заказчика осуществляются Исполнителем исключительно в течение срока действия настоящего Договора. При прекращении (расторжении) Договора Исполнитель передает Заказчику сформированную базу данных (включая данные абонентов, журналы событий, историю изменений и другие связанные материалы) за период сроком не менее 18 месяцев в машиночитаемом формате, согласованном Сторонами, в течение 30 (тридцати) календарных дней по Акту приема-передачи.

В целях соблюдения требований законодательства Республики Казахстан (в том числе налогового и архивного) и обеспечения защиты по судебным и претензионным спорам, Исполнитель сохраняет за собой право на архивное хранение резервной копии передаваемой Базы данных.;

2.2.10. Резервное восстановление данных при сбое;

2.2.11. Анализ и устранение сетевых сбоев;

2.2.12. Обеспечение антивирусной защиты;

2.2.13. Мониторинг серверов и СУБД MS SQL Server;

2.2.14. Анализ журналов Базы данных (далее – БД);

2.2.15. Защиту ПО и баз данных от несанкционированного доступа;

2.2.16. Обеспечение работоспособности исполняемых модулей ПО в согласованные сроки;

2.2.17. Планово-профилактические мероприятия по обеспечению отказоустойчивости ПТК;

2.2.18. Гибкость тарификации: Поддержка изменения логики и констант тарификации "на лету" без перезагрузки.

2.2.19. Обслуживание баз данных (обновление статистики, перестройка индексов и т.п.).

2.2.20. В составе ПТК предусматривается специализированный автоматизированный рабочий модуль (АРМ) для съёма контрольных показаний с приборов учета газа.

2.2.21. ARM включает возможность:

2.2.21.1. мобильного использования для обеспечения оперативности и эффективности сбора данных;

2.2.21.2. автоматизированного съёма показаний с фиксацией географических координат (GPS);

2.2.21.3. автоматической передачи показаний на обработку и валидацию;

2.2.21.4. прикрепления и хранения фотоизображений показаний;

2.2.21.5. интеграции внутри ПТК для обмена данными;

2.2.21.6. формирования отчетных данных.

2.2.22. ПТК должен обеспечивать полную интеграцию по API, XML/JSON в течении не более 20 дней после заключения договора:

2.2.22.1. С мобильным приложением, предназначенным для передачи показаний прибора учета потребителями частного сектора.

2.2.22.2. С сервисом «Социальный кошелек» размещенным в e-Gov Mobile для обмена данными о потребителях, получающих адресную социальную помощь.

2.2.22.3. С ИС «Клиринг» заказчика по передаче данных связанных с начислением сумм к оплате (ЛС, ФИО, адрес, сальдо, показания и номер ПУГ, тариф).

2.2.22.4. С ИС e-Qural для проведения начисления с умных приборов учёта газа.

2.2.22.5. С 1С:Бухгалтерия: Для бухгалтерского и налогового учета.

2.2.22.6. С ИС «Технические условия на газификацию»: Для получения данных для открытия новых лицевых счетов.

2.2.22.7. С ИС «Газификация: Сервисная деятельность»: Для получения данных по актам выполненных работ (подключение, отключение).

2.2.22.8. С АГИС (Геоинформационная система): Для передачи данных о текущем сальдо потребителя.

2.2.22.9. С сервисом Заказчика для выгрузки счетов-квитанций в онлайн-сервисы банков второго уровня.

2.2.23. Общие требования к базе данных

2.2.23.1. Высокая производительность: Обеспечение одновременного доступа большого количества пользователей в режиме реального времени.

2.2.23.2. Надежность: Поддержка режима Active-Standby.

2.2.23.3. Логирование: Регистрация всех действий персонала и критичных событий Системы.

2.2.23.4. Валидация данных: Наличие механизма проверки корректности вводимой информации.

2.3. Доработка программного обеспечения.

2.3.1. Внесение изменений в ПТК по заданиям Заказчика, в соответствии с техническим заданием и сроками, согласованными Сторонами. Исполнитель обязуется:

2.3.1.1. Проводить предварительный анализ задачи и согласование требований с Заказчиком;

2.3.1.2. Разрабатывать алгоритмы и скрипты для разового исполнения на производственной среде;

2.3.1.3. Тестировать внесённые изменения в соответствии с требованиями Технического задания;

2.3.1.4. Выполнять запуск скриптов в тестовой и производственной средах;

2.3.1.5. Подготавливать тестовую среду;

2.3.1.6. Исправлять выявленные Заказчиком отклонения от Технического задания в согласованные сроки;

2.3.1.7. Подписывать Протокол тестирования по результатам успешно пройденного тестирования;

2.3.1.8. В случае изменения требований — выполнять доработку в рамках отдельного дополнительного Технического задания.

2.3.2. Запуск изменений в продуктивной среде осуществляется только после положительного заключения тестирования, оформленного Протоколом, подписанным обеими Сторонами.

2.3.3. Услуги по доработке функционала ПО, включая:

2.3.3.1. Модификацию существующих и создание новых отчётных форм;

2.3.3.2. Объём — не более 48 человеко-часов в месяц. Фактические трудозатраты определяются Исполнителем по каждой заявке отдельно.

2.3.4. Предоставление аналитических данных в срок:

2.3.4.1. Не более 5 рабочих дней с момента запроса;

2.3.4.2. В случае срочности — не более 2 рабочих дней.

2.3.5. Своевременный ввод в БД информации по расчётам нарушений Правил пользования газом (после согласования с Заказчиком).

2.3.6. БД не должна демонстрироваться третьим лицам без согласования с Заказчиком.

2.4. Передача данных

2.4.1. По завершении оказания услуг Исполнитель обязан обеспечить полную передачу всех данных Заказчику, включая данные абонентов, журналы событий, историю изменений и другие связанные материалы в машиночитаемом формате, согласованные Сторонами.

2.4.2. Передача данных может осуществляться, в том числе, через интерфейс прикладного программирования (API) и/или путём предоставления файлов выгрузки в формате XML, JSON либо ином согласованном Сторонами формате.

2.4.3. Исполнитель оказывает техническую поддержку процесса передачи данных в течение 30 (тридцати) календарных дней после завершения действия договора, в пределах разумных трудозатрат. Дополнительная поддержка предоставляется на основании отдельного соглашения Сторон.

2.5. Требования к серверному оборудованию

2.5.1. Процессор не менее 24 ядер, ОЗУ не менее 256 Гб, Постоянная память не менее 6 ТБ HDD и 2 ТБ SSD.

2.6. Требования к безопасности

Подрядчик должен обеспечить:

2.6.1. Идентификацию и аутентификацию пользователей.

2.6.2. Управление доступом: Настройка прав на ввод, редактирование и просмотр данных на уровне ролей и функций.

2.6.3. Политику паролей: Настройка требований к сложности, сроку действия и уникальности паролей.

2.6.4. Блокировку учетных записей: Автоматическая блокировка после 3-х неудачных попыток входа или по заданным событиям (неактивность, увольнение).

2.6.5. Защиту данных: Криптографическая защита информации при хранении и передаче.

2.6.6. Аудит и логирование: Ведение неизменяемого протокола попыток входа, действий пользователей и событий безопасности.

По вопросам технической спецификации обращаться: Шукирова Гулнар, заместитель начальника ОМиА тел. +7 702 982 73 21, shukirova_g@aimaq.kz

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
1	Да	СТ РК 34.031-2010	347058	Национальный стандарт Республики Казахстан	Информационные технологии Автоматизированные системы расчетов - Биллинговые системы Общие	Настоящий стандарт устанавливает требования к автоматизированным системам расчетов, предназначенным для автоматического сбора учетной информации с аппаратных средств операторов различных сетей связи, служащих для автоматизации процессов обслуживания физическ	Нет ()	0	Телекоммуникации. Аудио- и видеотехника	Действует	Приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых	01.01.2012

					технические требования Введен впервые	их и юридических лиц и расчетов с ними за все виды услуги. Настоящий стандарт не распространяется на автоматизированные системы расчетов за услуги связи, предоставляемые операторами телеграфных сетей.			(Словари)		технологий Республики Казахстан от 28 ноября 2010 года№ 538-од.	

Подписал Канлыбаев Маратали Нуриддинович

Дата подписания 04.11.2026