ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1268150 сатып алу бойынша
Бағалы ұсыныстарға сұраным тәсілімен

Лот № 1 (15-2 У, 4574989) Өрт/күзеттік хабарлағышты/өрт сөндіру/бейнебақылау жүйелерін және ұқаса жабдықтауды техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер

Тапсырыс беруші: "МұнайТас "Солтүстік-Батыс құбыр компаниясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ұйымдастырушы: "МұнайТас "Солтүстік-Батыс құбыр компаниясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	15-2 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Өрт/күзеттік хабарлағышты/өрт сөндіру/бейнебақылау жүйелерін және ұқаса жабдықтауды техникалық қамтамасыз ету бойынша қызмет көрсетулер, Өрт/күзет белгі беру/өрт сөндіру жүйелеріне/бейне бақылау және ұқсас жабдықтарға техникалық қызмет көрсету бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	Бейнебақылау жүйесіне техникалық қызмет көрсету
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Алматы қ., Бостандық ауданы, Тимирязева, 26/29
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	01.2027 бастап 12.2029 дейін (қоса алғанда)
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

1. ӨНІМ БЕРУШІГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

1.1. Қызмет көрсету кестесі мен орны:

Өнім беруші (бұдан әрі - Орындаушы) Алматы қаласының уақыты бойынша 2027 жылғы 1 қаңтардан бастап 2029 жылғы 31 желтоқсанға дейін жұмыс күндері сағат 9: 00-ден 18: 30-ға дейін (авариялық-қалпына келтіру жұмыстарын қоспағанда) "МұнайТас "Солтүстік-Батыс құбыр компаниясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің (бұдан әрі - Тапсырыс беруші) орналасқан жері бойынша: Алматы қаласы, Тимирязев көшесі, 26/29, 6 және 8 қабаттар.

1.2. Профилактикалық тексеру:

Орындаушы мамандарының Тапсырыс берушінің объектісінде жоспарлы техникалық қызмет көрсетуді, профилактикалық қарап тексеруді, жабдықты диагностикалауды және бейнебақылау жүйесін (бұдан әрі - ҚТ) бағдарламалық қамтамасыз етуді жүргізе отырып, тоқсанына кемінде **1 (бір) рет болуы**.

1.3. Ағымдағы жөндеу: Мерзімділігі - қажеттілігіне қарай.

1.4. Авариялық-қалпына келтіру жұмыстары: Кезеңділігі - қажеттілігіне қарай.

1.5. Мамандарды тіркеу:

Орындаушы Шартқа қол қойылған күннен бастап **3 (үш) жұмыс күні** ішінде Тапсырыс берушінің уәкілетті органдарға /ұйымдарға әкімшілік рұқсаттамаларды ресімдеу және персоналды аккредиттеу мақсатында (Т.А.Ә., жұмыс және ұялы телефондарын көрсете отырып) кейіннен өтінім беру үшін Тапсырыс берушіге Алматы қаласы, Тимирязев көшесі, 26/29 мекенжайы бойынша ресми жазбаша өтініш жіберуге міндетті App, e-mail).

1.6. Құпиялылық және қауіпсіздік:

Орындаушы Қызметтерді көрсету барысында алынған мәліметтердің (бейнежазбаларды, бейне мұрағат деректерін, желілік IP-мекенжайлар мен СВ конфигурацияларын қоса алғанда) абсолюттік сақталуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Шарт жасасумен бір мезгілде Құпия ақпаратты жарияламау туралы келісімге (NDA) қол қоюға міндеттенеді.

1.7. Резервтік/ауыстыру қоры:

Жабдықта ақаулар туындаған, қажетті қосалқы бөлшектер болмаған немесе жөндеу жұмыстарын жүргізудің ұзақ мерзімі болмаған жағдайда, Орындаушы істен шығу тіркелген сәттен бастап **24 (жиырма төрт) сағаттан аспайтын** мерзімде өз есебінен ұқсас немесе асып түсетін техникалық сипаттамалары бар уақытша ауыстыру жабдығын (бейнекамераны, бейнетіркегішті, серверді, коммутаторды, мониторды) ұсынуға және монтаждауға міндетті. Ауыстыру жабдығы бақыланбайтын шолу аймақтарын болдырмау мақсатында Тапсырыс берушінің штаттық белгіленген техникалық құралдарының жұмыс қабілеттілігін толық қалпына келтіргенге дейін пайдаланылады.

2. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУГЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

2.1. Жабдықтың орны мен құрамы:

Қызметтерді жергілікті көрсету Тапсырыс берушінің орналасқан жері бойынша жүзеге асырылады. Қызмет көрсетілетін жабдықтар мен бағдарламалық қамтамасыз етудің тізбесі Техникалық ерекшелікке **2.1-қосымшаның № 1 кестесінде** келтірілген.

2.2. Бастапқы аудит:

Орындаушы Шарт жасалған күннен бастап **5 (бес) жұмыс күні** ішінде ресми есепті ресімдей отырып, СҚ-ның жұмыс қабілеттілігіне толық аудит жүргізуге міндетті. Аудит Тапсырыс берушінің объектісіне мамандардың шығуымен жүргізіледі. Орындаушы қажетті деректерді жинауды Тапсырыс берушінің жәрдемдесуімен дербес жүзеге асырады.

2.3. Өтінімдер беру:

Тапсырыс беруші өтінімдерді Орындаушының деректемелері бойынша электрондық поштаны немесе телефон байланысын пайдалана отырып жібереді. Өтінім еркін нысанда (e-mail және/немесе WhatsApp-тағы мәтіндік хабарламаларды қоса алғанда) ресімделеді және лауазымды адамдардың мөрлері мен қолдарын қоюды талап етпейді.

2.4. Өтінімдерді тіркеу:

Орындаушы өтінімді алған сәттен бастап **1 (бір) сағат** ішінде тіркеу нөмірін бере және күні/уақытын белгілей отырып, оның қабылданғанын растауға міндеттенеді.

2.5. Есептілік пен кестелер:

Орындаушы Тапсырыс берушінің сұрау салуын алған сәттен бастап **1 (бір) жұмыс күні** ішінде СҚ ағымдағы жай-күйі және жүргізілген жұмыстар туралы есепті ұсынады. Жоспарлы ТҚК кестесін Тараптар Шартқа қол қойылған күннен бастап **3 (үш) жұмыс күнінен** кешіктірмей (**кезеңділігі - тоқсанына кемінде 1 рет**) келіседі.

2.6. Диагностика:

Тапсырыс берушінің өтінімдері негізінде Орындаушы кешенді диагностиканы, профилактикалық тексеруді, бағдарламалық-аппараттық күйге келтіруді және СВ компоненттерін жөндеуді орындайды.

2.7. Келу мерзімдері:

Орындаушы маманының Тапсырыс берушінің объектісіне келу мерзімі өтінім тіркелген сәттен бастап **1 (бір) жұмыс күнінен** аспауы тиіс.

2.8. Көліктік және үстеме шығыстар:

Орындаушының сервистік орталығында жөндеу жұмыстарын жүргізу қажет болған кезде жабдықты бөлшектеу, тасымалдау, тиеу/түсіру және кейіннен монтаждау жөніндегі барлық шығыстарды Орындаушы өз есебінен көтереді.

2.9. Іске қосу-жөндеу жұмыстары:

СШ элементтерін тестілеу, конфигурациялау, калибрлеу және түзету қажет болған жағдайда Орындаушының күшімен орындалады.

2.10. Жарақтандыру және қауіпсіздік техникасы:

Қызметтер Орындаушының меншікті сенім білдірілген құрал-саймандарын, жабдықтары мен аспаптарын қолдана отырып көрсетіледі. Орындаушының персоналы Тапсырыс берушінің объектісінде қабылданған қолданыстағы өртке қарсы қауіпсіздік нормаларын және қауіпсіздік техникасы ережелерін қатаң сақтауға міндетті.

2.11. Бюджет құрылымы:

Шарт шеңберінде СШ үшін қосалқы бөлшектер мен жинақтауыштарды сатып алуға арналған шығыстар сомасы Шарттың жалпы құнының **30% -ынан аспауы тиіс**. Қалған **70%** -ы жоспарлы техникалық қызмет көрсету және мамандардың көшпелі жұмыстарына ақы төлеуге жұмсалады.

2.12. Зақымданған немесе жоғалған кезде ауыстыру:

Орындаушының кінәсінен жөндеу кезеңінде жабдықтың бүлінуі немесе жоғалуы себебінен оны қалпына келтіру мүмкін болмаған жағдайда, соңғысы өз есебінен ұқсас немесе неғұрлым жоғары техникалық параметрлері бар жаңа жабдыққа ауыстыруды жүргізуге міндеттенеді. Ауыстыру мерзімі - ағымдағы қызмет көрсету кезеңінің аяқталу күнінен кешіктірмей.

2.13. Сараптама және есептен шығару:

Жөндеу орынсыз болған кезде не Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша Орындаушы жабдықты кейіннен есептен шығару үшін ресми қорытынды (техникалық жай-күйі актісі) бере отырып, техникалық сараптама жүргізеді.

2.14. Регламенттік жұмыстар:

ТҚК жөніндегі регламенттік іс-шаралар тізбесі мынадай операцияларды қамтиды, бірақ олармен шектелмейді:

- Жабдықтар мен оптикалық элементтерді шаң мен ластанудан тазалау;
- Байланыстардың, BNC/RJ-45 ажыратқыштарының сенімділігін, кабель трассалары мен PoE-қоректендіру желілерінің тұтастығын тексеру;
- Бейне мұрағаттың үздіксіздігі мен тереңдігін, серверлерде/тіркеушілерде жүйелік уақыт пен күнді синхрондауды тексеру;
- Диагностикалауға арналған жекелеген тораптарды, платалар мен блоктарды бөлшектеу және орнату;
- Бөлшектердің техникалық жай-күйін визуалды және аспаптық бақылау;
- Электрлік реттеу және параметрлерді баптау;
- Жөндеу жұмыстары және камералардың бейне шолу бұрыштарын түзету.

2.15. Бастапқы жөндеу:

Орындаушы Шарт жасалған күннен бастап **10 (он) күнтізбелік күн** ішінде Техникалық ерекшелікке **2.1-қосымшаның № 2 кестесіне** сәйкес ақаулы жабдықты бастапқы жөндеуді/ауыстыруды орындауға міндетті.

2.16. Орындалатын жұмыстардың көлемі:

Техника бірлігіне арналған жөндеу операцияларының саны Тапсырыс берушінің талабы бойынша ұлғайтылуы мүмкін.

2.17. Ақауларды ресімдеу:

Ақаулар анықталған кезде Тараптар Ақау актісін ресімдейді, оған қол қойылғаннан кейін Орындаушы дереу жөндеуге кіріседі.

2.18. Жөндеуді орындау мерзімдері:

Жөндеуді орындау және Жабдықты қалпына келтіру актісін ұсыну мерзімі өтінім тіркелген сәттен бастап **10 (он) жұмыс күнінен** аспайды. Мерзімді ұзартуға Тапсырыс берушінің келісімі бойынша 1.7-тармаққа сәйкес ауыстыру жабдығын

міндетті түрде берген жағдайда жол беріледі, Жөндеу мүмкін болмаған жағдайда техниканы баламалы жабдыққа ауыстыру жүргізіледі.

2.19. Жөндеуді келісу және төлеу тәртібі:

Жөндеуді жүргізуге және жинақтауыштарды сатып алуға арналған сметалық есеп Алматы қаласының орташа нарықтық бағасы бойынша Тапсырыс берушімен алдын ала жазбаша келісуге жатады. Жөндеу жұмыстары мен қосалқы бөлшектерге ақы төлеу салынған лимит шегінде (Шарт сомасының 30% -ына дейін) жеке жүргізіледі. ТҚК үшін тіркелген тоқсан сайынғы абоненттік төлем қол қойылған көрсетілген қызметтер актілері негізінде төленеді.

2.20. Авариялық-қалпына келтіру жұмыстары:

РАҚ істен шығуларды жоюға және СШ жұмыс қабілеттілігін дереу қалпына келтіруге бағытталған жедел іс-шаралар кешенін білдіреді.

2.21. РАҚ-қа келу нормативтері:

- Жұмыс күндері және жұмыс уақыты - 4 (төрт) сағаттан аспайды;
- Жұмыстан тыс уақытта, демалыс және мереке күндері - 12 (он екі) сағаттан аспайды.

2.22. РАҚ нәтижелерін ресімдеу:

РАҚ орындау фактісі бойынша Орындаушы екі Тарап қол қоятын Жабдықты қалпына келтіру актісін ұсынады.

2.23. РАҚ мерзімдерін өзгерту:

РАҚ орындау мерзімдерін ұлғайтуға Тапсырыс берушінің жазбаша келісімі бойынша ғана жол беріледі.

2.24. Тараптардың өзара іс-қимылы:

Барлық туындайтын жедел мәселелер Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерімен өзара іс-қимыл жасау жолымен шешіледі.

2.25. Тапсырыс берушінің жауапты тұлғалары:

Тапсырыс берушінің уәкілетті тұлғалары IT-сүйемелдеу қызметінің қызметкерлері болып табылады. Өтінімдерді жіберу 8-(727) -312-22-12 жұмыс телефонынан және @munaitas .kz пошта доменінен жүзеге асырылады.

2.26. Коммуникацияның қосымша арналары:

Тапсырыс берушінің жауапты қызметкерлерінің жеке нөмірлерінен (WhatsApp) жедел өтініштерді жіберуге жол беріледі.

2.27. Қызметтер көрсетуді бақылау:

Тапсырыс беруші Орындаушының жұмыстарды жүргізу процесін фото, бейне және аудио тіркеуді жүзеге асыру құқығын өзіне қалдырады.

2.28. Тоқсан сайынғы есептілік:

Орындаушы тоқсан сайын көрсетілген қызметтер туралы жинақталған есепті (орындалған регламенттік жұмыстардың тізілімін, өтінімдерді қарау мәртебесін және қабылданған шараларды қоса алғанда) ұсынады.

Қызметтер Орындаушының меншікті сенім білдірілген құрал-саймандарын, жабдықтары мен аспаптарын қолдана отырып көрсетіледі. Орындаушының персоналы Тапсырыс берушінің объектісінде қабылданған қолданыстағы өртке қарсы қауіпсіздік нормаларын және қауіпсіздік техникасы ережелерін қатаң сақтауға міндетті.

3. Техникалық стандарттар

№ р/с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б

1	Иә	ГОСТ 12.2.007.0-75	304053	Межгосударственный стандарт	Система стандартов безопасности труда. Изделия электротехнические. Общие требования безопасности	МКС: 13.100, 29.100 КГС: Т58	СССР (СССР)	12	Безопасность профессиональной деятельности. Промышленная гигиена	Действует		01.01.1978
2	Иә	СТ РК 3360-2019	396836	Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты	Средства и системы охранные телевизионные Классификация Общие технические требования Методы испытаний	Настоящий стандарт распространяется на вновь разрабатываемые и модернизируемые технические средства и системы охранные телевизионные, предназначенные для получения изображений с охраняемого объекта в целях обеспечения противокриминальной защиты (далее - ТС и СОТ)	Нет ()	72	Аудио-, видео- и аудиовизуальное оборудование прочее	Действует	Приказ Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 10 июля 2019 года № 283-од	01.10.2019

Қосымша

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение_2.1_к_ТС_(6).docx

Қол қойған	Сабугали Меруерт Максуткызы
Қол қойылған күні	02.11.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1268150
способом Запрос ценовых предложений

Лот № 1 (15-2 У, 4574989) Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения/видеонаблюдения и аналогичного оборудования

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Северо-Западная трубопроводная компания "МунайТас"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Северо-Западная трубопроводная компания "МунайТас"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	15-2 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения /видеонаблюдения и аналогичного оборудования, Услуги по техническому обслуживанию пожарной /охранной сигнализации/систем тушения/видеонаблюдения и аналогичного оборудования
Наименование категории ОКТРУ	Услуги по техническому обслуживанию пожарной/охранной сигнализации/систем тушения /видеонаблюдения и аналогичного оборудования
Дополнительная характеристика	Техническое обслуживание системы видеонаблюдения
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Алматы, Бостандыкский район, Тимирязева, 26/29
Условия поставки	-
Срок поставки	с 01.2027 по 12.2029 (включительно)
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

1. ТРЕБОВАНИЯ К ПОСТАВЩИКУ

1.1. График и место оказания услуг:

Поставщик (далее — Исполнитель) должен гарантированно обеспечить оказание услуг по времени г. Алматы с 1 января 2027 года по 31 декабря 2029 года с 9:00 до 18:30 часов в рабочие дни (за исключением аварийно-восстановительных работ) по местонахождению Товарищества с ограниченной ответственностью «Северо-Западная трубопроводная компания «МунайТас» (далее — Заказчик): **г. Алматы, ул. Тимирязева, 26/29, 6 и 8 этажи**.

1.2. Профилактический осмотр:

Нахождение специалистов Исполнителя на объекте Заказчика не реже **1 (одного) раза в квартал** с проведением планового технического обслуживания, профилактического осмотра, диагностики оборудования и программного обеспечения системы видеонаблюдения (далее — СВ).

1.3. Текущий ремонт: Периодичность — по мере необходимости.

1.4. Аварийно-восстановительные работы (АВР): Периодичность — по мере необходимости.

1.5. Регистрация специалистов:

Исполнитель обязан в течение **3 (трех) рабочих дней** с даты подписания Договора направить официальное письменное обращение Заказчику по адресу: г. Алматы, ул. Тимирязева, 26/29, для последующей подачи заявки Заказчиком в уполномоченные органы/организации с целью оформления административных пропусков и аккредитации персонала (с указанием ФИО, рабочих и сотовых телефонов, WhatsApp, e-mail).

1.6. Конфиденциальность и безопасность:

Исполнитель обязуется обеспечить абсолютную сохранность сведений, полученных в ходе оказания Услуг (включая видеозаписи, данные видеоархива, сетевые IP-адреса и конфигурации СВ), а также подписать Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (NDA) одновременно с заключением Договора.

1.7. Резервный / Подменный фонд:

В случае возникновения неисправностей оборудования, отсутствия необходимых запасных частей или длительного срока проведения ремонтных работ, Исполнитель обязан **в срок не более 24 (двадцати четырех) часов** с момента фиксации сбоя за свой счет предоставить и смонтировать временное подменное оборудование (видеокамеру, видеорегистратор, сервер, коммутатор, монитор) с аналогичными или превосходящими техническими характеристиками. Подменное оборудование эксплуатируется до полного восстановления работоспособности штатно установленных технических средств Заказчика с целью исключения неконтролируемых зон обзора.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

2.1. Место и состав оборудования:

Локальное оказание Услуг осуществляется по местонахождению Заказчика. Перечень обслуживаемого оборудования и программного обеспечения приведен в **Таблице №1 Приложения 2.1** к Технической спецификации.

2.2. Первоначальный аудит:

Исполнитель обязан в течение **5 (пяти) рабочих дней** с даты заключения Договора провести полный аудит работоспособности СВ с оформлением официального отчета. Аудит проводится с выездом специалистов на объект Заказчика. Сбор необходимых данных Исполнитель осуществляет самостоятельно при содействии Заказчика.

2.3. Подача заявок:

Заказчик направляет заявки с использованием электронной почты или телефонной связи по реквизитам Исполнителя. Заявка оформляется в свободной форме (включая текстовые сообщения на e-mail и/или WhatsApp) и не требует проставления печатей и подписей должностных лиц.

2.4. Регистрация заявок:

Исполнитель обязуется в течение **1 (одного) часа** с момента получения заявки подтвердить ее прием с присвоением регистрационного номера и фиксацией даты/времени.

2.5. Отчетность и графики:

Исполнитель предоставляет отчет о текущем состоянии СВ и проведенных работах в течение **1 (одного) рабочего дня** с момента получения запроса Заказчика. График планового ТО согласовывается Сторонами не позднее **3 (трех) рабочих дней** с даты подписания Договора (**периодичность — не реже 1 раза в квартал**).

2.6. Диагностика:

На основании заявок Заказчика Исполнитель выполняет комплексную диагностику, профилактический осмотр, программно-аппаратную настройку и ремонт компонентов СВ.

2.7. Сроки прибытия:

Срок прибытия специалиста Исполнителя на объект Заказчика не должен превышать **1 (одного) рабочего дня** с момента регистрации заявки.

2.8. Транспортные и накладные расходы:

При необходимости проведения ремонтных работ в сервисном центре Исполнителя все расходы по демонтажу, транспортировке, погрузке/разгрузке и последующему монтажу оборудования несет Исполнитель за свой счет.

2.9. Пусконаладочные работы:

Тестирование, конфигурация, калибровка и юстировка элементов СВ при необходимости выполняются силами Исполнителя.

2.10. Оснащение и техника безопасности:

Услуги оказываются с применением собственного поверенного инструментария, оборудования и приборов Исполнителя. Персонал Исполнителя обязан строго соблюдать действующие нормы противопожарной безопасности и правила техники безопасности, принятые на объекте Заказчика.

2.11. Структура бюджета:

Сумма расходов на приобретение запасных частей и комплектующих для СВ в рамках Договора **не должна превышать 30%** от общей стоимости Договора. Остальные **70%** направляются на оплату планового технического обслуживания и выездных работ специалистов.

2.12. Замена при повреждении или утере:

В случае невозможности восстановления оборудования по причине его порчи или утери в период ремонта по вине Исполнителя, последний обязуется за свой счет произвести замену на новое оборудование с аналогичными или более высокими техническими параметрами. Срок замены — не позднее даты окончания текущего периода обслуживания.

2.13. Экспертиза и списание:

При нецелесообразности ремонта либо по запросу Заказчика Исполнитель проводит техническую экспертизу с выдачей официального заключения (акта технического состояния) для последующего списания оборудования.

2.14. Регламентные работы:

Перечень регламентных мероприятий по ТО включает, но не ограничивается следующими операциями:

- Очистка оборудования и оптических элементов от пыли и загрязнений;
- Проверка надежности контактов, разъемов BNC/RJ-45, целостности кабельных трасс и линий PoE-питания;
- Проверка непрерывности и глубины видеоархива, синхронизации системного времени и даты на серверах /регистраторах;
- Демонтаж и установка отдельных узлов, плат и блоков для диагностики;
- Визуальный и инструментальный контроль технического состояния деталей;
- Электрическая регулировка и настройка параметров;
- Ремонтные работы и юстировка углов видеообзора камер.

2.15. Первоначальный ремонт:

Исполнитель обязан выполнить первоначальный ремонт/замену неисправного оборудования согласно **Таблице №2 Прило жения 2.1** к Технической спецификации в течение **10 (десяти) календарных дней** с даты заключения Договора.

2.16. Объем выполняемых работ:

Количество ремонтных операций на единицу техники может быть увеличено по требованию Заказчика.

2.17. Оформление дефектов:

При выявлении неисправностей Сторонами оформляется Дефектный акт, после подписания которого Исполнитель незамедлительно приступает к ремонту.

2.18. Сроки выполнения ремонта:

Срок выполнения ремонта и предоставления Акта восстановления оборудования составляет не более **10 (десяти) рабочих дней** с момента регистрации заявки. Продление сроков допускается по согласованию с Заказчиком при условии обязательного предоставления подменного оборудования согласно **п. 1.7**. При невозможности ремонта производится замена техники на эквивалентную.

2.19. Порядок согласования и оплаты ремонта:

Сметный расчет на проведение ремонта и закупку комплектующих подлежит предварительному письменному согласованию с Заказчиком по среднерыночным ценам г. Алматы. Оплата ремонтных работ и запчастей производится отдельно в пределах заложенного лимита (до 30% от суммы Договора). Фиксированная ежеквартальная абонентская плата за ТО выплачивается на основании подписанных актов оказанных услуг.

2.20. Аварийно-восстановительные работы (АВР):

АВР представляют собой комплекс оперативных мероприятий, направленных на ликвидацию сбоев и незамедлительное восстановление работоспособности СВ.

2.21. Нормативы прибытия на АВР:

- В рабочие дни и рабочее время — **не более 4 (четырех) часов**;
- В нерабочее время, выходные и праздничные дни — **не более 12 (двенадцати) часов**.

2.22. Оформление результатов АВР:

По факту выполнения АВР Исполнитель предоставляет Акт восстановления оборудования, подписываемый обеими Сторонами.

2.23. Изменение сроков АВР:

Увеличение сроков выполнения АВР допускается исключительно по письменному согласованию с Заказчиком.

2.24. Взаимодействие Сторон:

Все возникающие оперативные вопросы разрешаются путем взаимодействия с уполномоченными представителями Заказчика.

2.25. Ответственные лица Заказчика:

Уполномоченными лицами Заказчика являются сотрудники службы IT-сопровождения. Направление заявок осуществляется с рабочего телефона 8-(727)-312-22-12 и почтового домена @munaitas.kz.

2.26. Дополнительные каналы коммуникации:

Допускается направление оперативных обращений с личных номеров (WhatsApp) ответственных сотрудников Заказчика.

2.27. Контроль оказания услуг:

Заказчик оставляет за собой право осуществлять фото-, видео- и аудиофиксацию процесса проведения работ Исполнителем.

2.28. Ежеквартальная отчетность:

Исполнитель ежеквартально предоставляет обобщенный отчет об оказанных услугах (включая реестр выполненных регламентных работ, статус рассмотрения заявок и принятые меры).

3. Технические стандарты

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
1	Да	ГОСТ 12.2.007.0-75	304053	Межгосударственный стандарт	Система стандартов безопасности труда. Изделия электротехнические. Общие требования безопасности	МКС: 13.100, 29.100 КГС: Т58	СССР (СССР)	12	Безопасность профессиональной деятельности. Промышленная гигиена	Действует		01.01.1978
2	Да	СТ РК 3360-2019	396836	Национальный стандарт Республики Казахстан	Средства и системы охранные телевизионные Классификация Общие технические требования Методы испытаний	Настоящий стандарт распространяется на вновь разрабатываемые и модернизируемые технические средства и системы охранные телевизионные, предназначенные для получения изображений с охраняемого объекта в целях обеспечения противокриминальной защиты (далее - ТС и СОТ)	Нет ()	72	Аудио-, видео- и аудиовизуальное оборудование прочее	Действует	Приказ Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан от 10 июля 2019 года № 283-од	01.10.2019

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение

Приложение_2.1_к_ТС_(6).docx

Подписал	Сабугали Меруерт Максуткызы
Дата подписания	02.11.2026