ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1266911 , Ғимараттарды/үй-жайларды/аумақтарды және ұқсас объектілерді жинау жөніндегі қызметтер сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Лот № 1 (32 У, 4570154) Ғимараттарды/бөлмелерді/аумақтарды және ұқсас объектілерді жинау бойынша қызметтер

Тапсырыс беруші: "МұнайТас "Солтүстік-Батыс құбыр компаниясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ұйымдастырушы: "МұнайТас "Солтүстік-Батыс құбыр компаниясы" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	**Мәні**
Жол нөмірі	32 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Ғимараттарды/бөлмелерді/аумақтарды және ұқсас объектілерді жинау бойынша қызметтер, Ғимараттарды/бөлмелерді/аумақтарды және ұқсас объектілерді жинау бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	Серіктестіктің Алматы қаласындағы кеңсе үй-жайын жинау
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Алматы қ., Бостандық ауданы, ул. Тимирязева, 26/29
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	01.2027 бастап 12.2027 дейін (қоса алғанда)
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 100%, Соңғы төлем - 0%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

2.1. Мақсаты мен міндеттері

Тазалау қызметтерін көрсетудің негізгі мақсаты үй-жайларда жұмыс істеу үшін қолайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау, тазалық пен гигиеналық стандарттардың жоғары деңгейін сақтау болып табылады. Ол үшін келесі міндеттер шешілуі керек:

- Басшылар мен жұмыскерлердің кабинеттерін, жалпы пайдалану аймақтарын, оның ішінде аралас кабинеттерді - хатшы-референттерге арналған қабылдау бөлмелерін, Тапсырыс беруші басшылығының кабинеттеріндегі (ерлер мен әйелдер үшін бөлек) 13 (он үш) санитарлық торапты, конференц-залдарды, тамақ ішуге арналған орындарды, темекі шегуге арналған орынды (кабинаны қоса алғанда, тұрақты кешенді жинауды қамтамасыз ету, 6 және 8 қабатты ішкі терезелерді жуу, оның ішінде Тапсырыс беруші басшылығының кабинеттерінде жуу;

- Тазалау үшін қажетті материалдар мен керек-жарақтарды қамтамасыз ету, сондай-ақ оларды уақытылы жеткізу және сақтау. Сыпайы, сауатты және кәсіби қызмет көрсетуді қамтамасыз ету.

2.2. Қызметтердің сипаттамасы

Орындаушы Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес барлық үй-жайлар мен аумақтарды, оның ішінде кеңсе, өндірістік, санитарлық, асханалар мен басқа да аймақтарды жинау бойынша қызметтер көрсетуге міндеттенеді. Қызметтер тізіміне мыналар кіреді:

- Еденнің барлық түрін дымқыл тазалау (жабындар, плиткалар, линолеум, кілемдер және т.б.).
- Барлық жұмыс беттерін тазалау және дезинфекциялау (ұйымдастыру техникасы, жиһаз, терезе төсеніштері, есік тұтқалары, жабдық және т.б.).
- Санитариялық тораптарды, асүйлерді және басқа да санитариялық үй-жайларды жинау және дезинфекциялау.
- Спорттық, медициналық және ойын-сауық іс-шараларын өткізу үшін пайдаланылатын үй-жайларды жинау (тренажер залы, спорт залдары, медициналық корпус және т. б.);
- Терезелер мен терезе жақтауларын тазалау (ішкі және сыртқы, қажет болған жағдайда).
- Айына кемінде 1 рет үй-жайларды кесте бойынша жалпы тазалау (қабырғаларды, тақтайшаларды және басқа да қол жетуі қиын жерлерді жууды қоса алғанда).
- Тапсырыс берушінің үй-жайларында өсімдіктерге күтім жасауды жүзеге асыру.
- Тұрақты тазалауды қажет ететін темекі шегетін жерлерге және басқа аймақтарға техникалық қызмет көрсету.
- Барлық объектілердің тазалығы мен гигиеналық жағдайын сақтау үшін қажетті құралдармен қамтамасыз ету.
- Қоқыс жәшіктерінен қоқыс шығару, қоқыс жәшіктеріндегі қоқыс дорбаларын ауыстыру, қоқыстарды қоқыс жәшіктерінен қоқыс жәшіктеріне немесе тікелей қоқыс жинайтын контейнерлерге қалдықтарды уақытша сақтау орындарына апару.
- Орындаушы ҚТҚ шығаруды шарт аясындағы қаражат есебінен жүзеге асырады.

2.3. Жалпы талаптар

- Орындаушы Тапсырыс беруші жұмыскерлерінің функционалдық міндеттерін орындауға кедергі келтірмей, объектідегі барлық қолда бар үй-жайларды кешенді жинау бойынша қызметтер көрсетуге міндетті;
- Тапсырыс берушінің үй-жайлары мен аумақтарын базалық жинауды Тапсырыс берушінің жұмыскерлері үшін жұмыс істемейтін уақытта (сағат 07.00-ден 09.00-ге дейін немесе сағат 19.00-ден 22.00-ге дейін) жүзеге асыру. Өндірістік қажеттілік немесе шұғыл жағдайларда Орындаушы Тапсырыс беруші өкілінің келісімі бойынша техникалық персоналды ротациялауды жүргізеді немесе тазалау кестесін өзгертеді;
    - жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушінің жалпы пайдаланымдағы аумағы мен үй-жайларын тазалауды жүзеге асыру;
    - үй-жайларды жалпы тазалау-айына 1 (бір) рет (айдың әр соңғы жексенбісі);
    - жуылатын беттерді кабинеттерде және жалпы пайдалану орындарында (дәретхана бөлмелері, баспалдақ топтары, дәліздер, вестибюльдер, лифт залы) ылғалды тазалау - аптасына 5 рет;
    - барлық тегіс беттерден шаңды кетіру (жарықтандыру құрылғылары, кондиционерлер, жылыту батареялары, кеңсе жабдықтары және тұрмыстық техника) - күнделікті;
    - жұмсақ жиһазды шаңсорғышпен тазалау - күнделікті;
    - жиһазды өңдеу және жылтырату- кемінде айына 2 рет;
    - еденді арнайы жабдықпен тазалау (барлық қол жетпейтін жерлерден, жарықтардан және т. б. кір мен шаңды кетіру) - айына кемінде 1 рет.
    - еден бетін жуу немесе өңдеу-күнделікті;
    - айналарды, терезелерді, есіктерді және өзге де шыны қалқаларды арнайы препараттармен тазалау және өңдеу - күн сайын;
    - Тапсырыс беруші жұмыскерлерінің функционалдық міндеттерін орындауға кедергі келтірмей, Тапсырыс берушінің жалпы пайдаланымдағы үй-жайларында тазалық пен тәртіпті сақтау мақсатында жұмыс күні ішінде тазалау;
    - модульдік линолеум еденделерін арнайы құралдармен өңдеу – айына 1 (бір) рет;
    - Тапсырыс берушінің талабы бойынша кеңсені дезинфекциялау;
    - қоқысты жинау және шығару-күнделікті;
    - үстелдер мен кеңсе жабдықтарының кейбір беттерінен шаң мен кірді кетіру;
    - есіктерді, есік тұтқаларын, креслоларды, орындықтарды, үстелдерді, ұйымдастыру техникасы, былғары диван беттері және интерьер заттарын дымқылдап тазалау және сүрту;

- баспалдақ қоршауларынан, есіктерден, электр тұрмыстық аспаптардан және агрегаттардан шаң мен кірді кетіру;
- тақтайшаларды, көрсеткіштер мен тақтайшаларды дымқыл тазалау және сүрту;
- Тапсырыс берушінің 6 және 8 қабаттарындағы жалпы пайдалану орындарын (дәретхана бөлмелері, баспалдақ аумағын, дәліздер, вестибюльдер, лифт алдындағы аумақты) тазалау;
- кабинеттер арасындағы шыны ара қабырғаларды жуу – кемінде айына 2 рет;
- Тапсырыс берушінің талабы бойынша вирусқа қарсы іс-шаралар аясында объектіні дезинфекциялауды жүзеге асыру;
- дәретханаларды, раковиналар мен санитарлық торап қабырғаларын жуу және дезинфекциялау;
- қоқыс жәшіктерін босату және қоқыс дорбаларын ауыстыру - күніне бір рет;
- санитарлық тораптарды дәретхана керек-жарақтарымен, оның ішінде: сұйық дәретханалық бактерияға қарсы және/немесе косметикалық сабынмен (ашық түсті, өткір иіссіз), ауа хош иістендіргіштерімен (өткір иіссіз) қамтамасыз ету;
- санитарлық тораптарды жоғары сапалы жұмсақ, жақсы сіңіргіш, таза қағаздан және дымқыл бактерияға қарсы майлықтардан жасалған көп қабатты қағаз сүлгілермен уақытылы жабдықтау;
- Санитарлық тораптарды бастапқы шикізаттан жасалған берік сіңіргіш яғни үш немесе төрт қабатты табиғи целлюлозадан жасалған дәретхана қағазымен (блок - стикерлер немесе классикалық аспалы блоктар, автоматтандырылған диспенсерлер), ауа тазартқышпен (санитарлық тораптарға арналған бір реттік гигиеналық жабынмен және т. б. уақытылы қамтамасыз ету;
- көрсетілген диспенсерлерді, унитаз отырғыштары сынған жағдайда оларды жөндеу және/немесе ауыстыру;
- объектінің санитарлық тораптарында дәретхана қағазы, қағаз сүлгілер, сабын болмаған жағдайларға жол бермеу;
- 7 басшылардың кабинеттерін бір реттік екі қабатты майлықтармен қамтамасыз ету;
- басшылардың санитарлық тораптарын апта сайын жуып, қайта пайдалануға болатын махра сүлгілермен қамтамасыз ету;
- қосалқы үй-жайда Тапсырыс берушінің жайларын таза ұстау үшін қажетті жуғыш заттар мен керек-жарақтардың екі апталық қорының міндетті түрде болуы;

- 5 жұмсақ былғарыдан жасалған жиһаздарды, кілемдерді, перделерді, жалауларды жуу және химиялық тазалау – Тапсырыс берушінің талабы бойынша;
- терезелерді ішкі жағынан жуу - айына 1 (бір) рет / немесе Тапсырыс берушінің талабы бойынша;
- ас бөлме мен ыдыстарды (көп қабатты майлықтар, сұйықтықтар, ыдыс жууға арналған губкалар, микрофибрадан жасалған әмбебап шүберектер, қырғыштар және басқа да жуғыш заттар) тазалауға қажет жуу керек-жарақтарын апта сайын толықтыру;
- кеңсе ас үй жабдықтарын, тұрмыстық техниканы жуу – күнделікті;
- 6 дана ыңғайлы қоқыс жәшіктерімен қамтамасыз ету (көлемі 50 литрден кем емес);
- жалпы санитарлық тораптарда диспенсерлерді әр түрге бөлек орнату:
- Пайдаланылатын барлық жуу және тазалау құралдары Қазақстан Республикасының (бұдан әрі – ҚР) мемлекеттік стандарттарына және технологиялық нормативтеріне сәйкестік сертификатымен расталған, сондай-ақ сақтау шарттары мен мерзімдері, тазалау және жуу құралдары, қажетті тұрмыстық химия, дәретхана керек-жарақтары мен жинау керек-жарағы нормативтік құжаттама талаптарына толық сәйкес және олардың нысаналы мақсаттарына сәйкес пайдалануға жарамды болуы тиіс, Орындаушы сапа сертификаттары мен ҚР-да қолдануға рұқсат береді. барлық келіп түскен қаражат пен керек-жарақтар Тапсырыс берушінің талабы бойынша.
- Тазалау беттерге зақым келтірмейтін заманауи технологиялар мен жабдықтарды пайдалана отырып жүргізілуі тиіс. Түгендеу мен қолданылатын техниканы Орындаушы сатып алады және жеткізеді.
- Қызметтер ҚР қолданыстағы стандарттарына және санитарлық-гигиеналық нормаларға толық сәйкес көрсетілуі тиіс.

2.4. Объектінің орналасуы, сипаттамасы және сипаты

Қызметтер – барлық қажетті шаруашылық тауарларын қамтамасыз ете отырып, кеңсе үй-жайын жинау.

Нысан-Алматы қаласы, Тимирязев көшесі, 26/29, "BNC Plaza" БО 6, 8-қабаттар ме кенжайында орналасқан әкімшілік ғимараттағы Тапсырыс берушінің кеңсе жайы.

Жалпы ауданы – 1560 ш. м.

3. Көрсетілетін қызметтерге қойылатын талаптар

3.1. Орындаушыға қойылатын талаптар:

Орындаушы міндетті:

- Осы техникалық ерекшелікте белгіленген нормаларға, стандарттарға және талаптарға сәйкес көрсетілетін қызметтердің сапасын қамтамасыз ету.
- Жұмыскерлердің біліктілігін, медициналық кітапшалар мен тиісті сертификаттардың болуын қамтамасыз ету.
- Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын сақтау, жұмыскерлерге қауіпсіз еңбек жағдайларын ұсыну, жазатайым оқиғалардан міндетті сақтандыруға кепілдік беру.
- Қазақстан Республикасының еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, санитарлық нормалар саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ Тапсырыс беруші белгілеген өткізу және объектішілік режим талаптарын сақтауға міндетті.

3.2. Қызмет көрсету шарттары

- Қызметтер Тапсырыс берушімен келісілген кестеге сәйкес ұсынылуы тиіс.
- Барлық жұмыстар күнделікті орындалуы керек.
- Орындаушы ғимараттарды/үй-жайларды/аумақтарды және осыған ұқсас объектілерді жинау бойынша қызметтер көрсету үшін қажетті (меншікті немесе жалға алынған) арнайы техника мен құрылғылар, жабдықтар болған кезде қызметтер көрсетеді.
- Бірыңғай түсті киімде арнайы киімнің болуы.
- Орындаушы қызметтер көрсетудің үздіксіздігін және қызметтердің көлемі мен сапасын төмендетпей, жоқ жұмыскерлерді ауыстыруды қамтамасыз етуге міндетті.
- Барлық жуғыш заттар, керек-жарақтар, керек-жарақтар: ауа тазартқыштар, қағаз сүлгілер үш немесе төрт қабатты Дәретхана қағазы және қол жуғыш заттар, дәретханаға арналған тұрмыстық химия және басқа да дәретхана керек-жарақтары (сұйық сабын диспенсерлері, дәретхана қағазына арналған вандалға қарсы диспенсер, қызмет көрсету үшін қажетті Орындаушының есебінен ұсынылады.
- Шартқа сәйкес қызметтердің жалпы құны шеңберінде өз есебінен қызмет көрсету орындарына дейін қызмет көрсету үшін қажетті материалдар мен мүлікті тасымалдауды жүзеге асыру.

- Персонал жұмысқа шықпаған жағдайда (демалыс, ауру, жұмыстан босату және т.б.) персоналдың толық жинақталуын және қызмет көрсетудің үздіксіздігін қамтамасыз ету. Қажет болған жағдайда жұмыскерлерді ауыстыруды, сондай-ақ бір жұмыс ауысымы ішінде сырқаттанған немесе кеткен жұмыскерлерді барынша жедел ауыстыруды қамтамасыз ету). Жұмыскердің демалысы кезінде Орындаушы жоқ жұмыскерді тиісті ауыстыруды да ұсынады. Тапсырыс берушіге персоналға қатысты барлық өзгерістер туралы хабарлау қажет;
- Орындаушы объектілерде жұмыс істейтін жұмыскерлерді еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі қағидаларына оқыту туралы қолданыстағы хаттаманы ұсынуға міндетті;
- Орындаушы персоналының объектіде болуы және талап ету кезінде қолданыстағы санитарлық кітапшаны және ҚР заңнамасына сәйкес талап етілетін басқа да құжаттаманы, сондай-ақ тапсырыс берушіде кіріспе нұсқамадан өткеннен кейін берілетін рұқсат-бейджді көрсетуі тиіс.

3.3. Құжаттама және есептер

- Орындаушы орындалған жұмыстардың көлемі мен сапасын көрсететін ай сайынғы есептерді (орындалған қызметтер актісін) ұсынуы тиіс.
- Құжаттар Шартқа және Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес ресімделуі тиіс.

Орындаушы Шарттың 4.1-тармағының 4.1.11-тармақшасына сәйкес қызмет көрсе ту үшін қажетті сатып алынған тауарлар туралы ай сайынғы есептерді ұсынуы тиіс .

3.4. Әлеуметтік міндеттемелер

Орындаушы еңбек заңнамасының талаптарын сақтауға, өз ұжымында әлеуметтік тұрақтылықты қамтамасыз етуге, жұмыскерлерді қажетті еңбек жағдайларымен қамтамасыз етуге, сондай-ақ ҚР заңнамасына сәйкес әлеуметтік кепілдіктер мен өтемақылар беруге тиіс.

3.5. Қызметтер кестесі және қосымша шарттар

Барлық қызметтер жұмыс күндері көрсетілуі керек (айына бір рет жалпы тазалауды қоспағанда).

3.6. Қосымша қызметтер

Жалпы санитарлық тораптарда диспенсерлерді әр түрге бөлек орнату:

1. дәретхана қағазына -10 дана;

2. сұйық сабынға -10 дана;

3. унитазға отырғышына арналған қағаз сүлгілер мен бір реттік гигиеналық жабындар үшін – әрқайсысына 6 дана.;

антисептик үшін (бос ыдысы бар шынтақ диспенсері) - 10 дана (Тапсырыс берушінің сұранысы бойынша);

5. жалпы санитариялық тораптарда қуаты кемінде 1800 Вт (жоғары сенімділік пен қауіпсіздікті қамтамасыз ететін жоғары беріктігі бар материалдан жасалуы тиіс) ылғалдан қорғайтын жоғары класты электр қол кептіргішті орнату - 4 дана;

6. көрсетілген диспенсерлер сынған жағдайда оларды жөндеу және/немесе ауыстыру,

7. гигиеналық құралдарға арналған қоқыс контейнерлерін, унитаз және писуарларды тазалауға арналған шөткелер, қоқыс контейнерлерін орнату;

8. таңертең және/немесе кешкі тазалау үшін техникалық персоналдың ең аз санын қамтамасыз ету кемінде 4 (төрт) адам, жұмыс күні ішінде тазалықты сақтау үшін техникалық персоналдың кемінде 2 (екі) адамы, жалпы тазалау жүргізу үшін 4 (төрт) адам.

9. тазалау үшін қажетті техниканың келесі түрлерімен қамтамасыз ету:

- кілем тазалауға арналған кәсіби кілем комбайны - кемінде 1 дана.

- контактісіз жууға және дезинфекциялауға арналған аппарат-кемінде 1 дана (санитариялық аймақтарды жуу және дезинфекциялау жөніндегі жұмыстарды жүргізу үшін);

- еденді терең тазалау бойынша жұмыстарды жүргізуге арналған аккумуляторлы еден жуғыш машина - кемінде 1 дана.

- жалюзи мен роликті перделерді тазалауға арналған бу генераторы - кемінде 1 дана.

Орындаушы қызмет көрсету кезінде Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің талаптарын, қоршаған ортаға зиянды әсерді болдырмау не азайту жөніндегі тиісті нормативтік құжаттарды басшылыққа ала отырып, қоршаған

ортаны қорғау жөніндегі барлық қажетті шараларды айқындауға және өз есебінен қамтамасыз етуге тиіс. Тапсырыс берушінің объектілерінде қызметтер көрсету кезінде Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің, «Азаматтық қорғау туралы» Қазақстан Республикасы Заңының, Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау саласындағы нормалар мен қағидалардың және өзге де нормативтік құқықтық актілердің талаптарын сақтауды қамтамасыз ету. Өрт қауіпсіздігін Орындаушы «Азаматтық қорғау туралы» Қазақстан Республикасы Заңының, «Өрт қауіпсіздігіне қойылатын жалпы талаптар» техникалық регламентінің (Қазақстан Республикасы Төтенше жағдайлар министрінің 2021 жылғы 17 тамыздағы № 405 бұйрығымен бекітілген) және ҚР СТ 2080-2022 «Магистральдық мұнай құбырлары. Өрт қауіпсіздігі».

3. Техникалық стандарттар

№ р/с	ҚР тіркелген	Белгіленуі	Құжат нөмірі	Санаты	Атауы	Қолдану саласы	Әзірлеуші	Беттер	МКС	Мәртебесі	Бұйрық	Енгізу күні бастап	К б
1	Иә	СТ РК ГОСТ Р 51870-2015	386568	Қазақстан Республикасының ұлттық стандарты	Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги общие технические условия	Настоящий стандарт устанавливает общие технические условия к предоставлению услуг профессиональной уборки - клининговых услуг на объектах недвижимости, территориях, транспортных средствах, а также требования безопасности клининговых услуг	Нет ()	84	Услуги	Действует	приказом Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства инвестиций и развития Республики Казахстан от 24.11.20	01.01.2017	

						для жизни и здоровья потребителей, сохранности их имущества и охраны окружающей среды.					15 г. № 236-од	

Қол қойған Абенова Диана Нурсултановна

Қол қойылған күні 30.10.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1266911 , Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов способом Открытый тендер

Лот № 1 (32 У, 4570154) Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Северо-Западная трубопроводная компания "МунайТас"

Организатор: Товарищество с ограниченной ответственностью "Северо-Западная трубопроводная компания "МунайТас"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	**Значение**
Номер строки	32 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов, Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов
Наименование категории ОКТРУ	Услуги по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов
Дополнительная характеристика	Уборка офисного помещения Товарищества в г. Алматы
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Алматы, Бостандыкский район, ул. Тимирязева, 26/29
Условия поставки	-
Срок поставки	с 01.2027 по 12.2027 (включительно)
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 100%, Окончательный платеж - 0%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

2.1. Цели и задачи

Основной целью оказания услуг по уборке является создание комфортных и безопасных условий для работы в помещениях, поддержание высокого уровня чистоты и гигиенических стандартов. Для этого должны быть решены следующие задачи:

• Обеспечить регулярную комплексную уборку кабинетов руководителей и работников, зон общего пользования, в том числе смежных кабинетов - приемные для секретарей-референтов, 13 (тринадцать) санузлов, включая в кабинетах Руководства Заказчика (отдельно для мужчин и женщин), конференц-залы, места для приема пищи, место для курения (кабина для курения), мойку внутренних окон 6 и 8 этажей, в том числе в кабинетах Руководства Заказчика;.

Обеспечение необходимых материалов и инвентаря для уборки, а также их своевременная доставка и хранение. Обеспечение вежливого, компетентного и профессионального обслуживания.

2.2. Описание услуг

Исполнитель обязуется предоставить услуги по уборке всех помещений и территорий, в том числе офисных, производственных, санитарных, столовых и других зон, в соответствии с требованиями Заказчика. Перечень услуг включает:

- Влажная уборка всех типов полов (покрытия, плитка, линолеум, ковровые покрытия и другие).
- Очистка и дезинфекция всех рабочих поверхностей (оргтехника, мебель, подоконники, дверные ручки, оборудование и прочее).
- Уборка и дезинфекция санузлов, кухонь и других санитарных помещений.
- Уборка помещений, используемых для проведения спортивных, медицинских и развлекательных мероприятий (тренажерный зал, спортивные залы, медицинский корпус и т.д.);
- Очистка окон и оконных рам (внутренне и внешне, при необходимости).
- Генеральная уборка помещений по графику (включая мытье стен, плинтусов и других труднодоступных мест) не менее 1 раза в месяц.
- Осуществление ухода за растениями в помещениях Заказчика.
- Обслуживание мест для курения и других зон, требующих регулярной уборки.
- Обеспечение нужными средствами для поддержания чистоты и гигиенического состояния всех объектов.
- Сбор мусора из мусорных корзин, смена пакетов для мусора в корзинах, вынос мусора из корзин в мусоропровод или непосредственно в контейнеры для сбора отходов в места для временного хранения отходов.
- Исполнитель осуществляет вывоз ТБО за счет средств в рамках договора.

2.3. Общие требования

- Исполнитель обязан оказывать услуги по комплексной уборке всех имеющихся помещений на Объекте, не создавая помех для выполнения функциональных обязанностей работников Заказчика;
- осуществление базовой уборки помещений и территорий Заказчика в нерабочее для работников Заказчика время (с 07.00 до 09.00 часов или с 19.00 до 22.00 часов). В случае производственной необходимости или экстренных случаях Исполнитель по согласованию с представителем

Заказчика проводит ротацию технического персонала или изменяет график уборок;

- осуществление в течение рабочего дня поддерживающей уборки территории и помещений общего пользования Заказчика;
- генеральная уборка помещений - 1 (один) раз в месяц (каждое последнее воскресенье месяца);
- влажную обработку моющихся поверхностей в кабинетах и в местах общего пользования (туалетных комнат, лестничных групп, коридоров, вестибюлей, лифтового холла) - 5 раз в неделю;
- удаление пыли со всех плоских поверхностей (осветительных приборов, кондиционеров, отопительных батарей, оргтехники и бытовой техники) - ежедневно;
- обработка мягкой мебели пылесосом - ежедневно;
- обработка и полировка мебели - не менее 2 раз в месяц;
- чистка напольного покрытия специальным оборудованием (удаление грязи и пыли со всех труднодоступных мест, щелей и прочее) - не менее 1 раза в месяц
- мойка либо обработка поверхности пола - ежедневно;
- чистка и обработка специальными препаратами зеркал, окон, дверей и иных стеклянных перегородок - ежедневно;
- уборка в течение рабочего дня с целью поддержания чистоты и порядка в помещениях общего пользования Заказчика, не создавая помех для выполнения функциональных обязанностей работников Заказчика;
- обработка полов из модульного линолеума специальными средствами - 1 (один) раз в месяц;
- дезинфекция офиса по требованию Заказчика;
- сбор и вынос мусора - ежедневно;
- удаление пыли и загрязнений с некоторых поверхностей столов и оргтехники;
- влажная уборка и протирка дверей, дверных ручек, кресел, стульев, столов, орг. техники, поверхностей кожаных диванов и предметов интерьера;
- удаление пыли и загрязнений с перил лестниц, дверей, электробытовых приборов и агрегатов;
- влажная уборка и протирка плинтусов, указателей и табличек;
- уборка мест общего пользования на 6 и 8 этажах Заказчика (туалетных комнат, лестничных групп, коридоров, вестибюлей, лифтового холла);
- мойка стеклянных перегородок между кабинетами - не менее 2 раз в месяц;
- по требованию Заказчика осуществлять дезинфекцию Объекта в рамках антивирусных мероприятий;
- мытье и дезинфекционная обработка унитазов, раковин и стен санузлов;

- освобождение мусорных корзин и замена мусорных пакетов - раз в день;
- обеспечение санузлов туалетными принадлежностями, в том числе: жидким туалетным антибактериальным и/или косметическим мылом (неяркого цвета, без резкого запаха), ароматизаторами воздуха (без резкого запаха);
- своевременная комплектация санузлов многослойными бумажными полотенцами для рук из высококачественной мягкой, хорошо впитывающей, чистой бумагой и влажными антибактериальными салфетками;
- своевременная комплектация санузлов прочной абсорбирующей туалетной бумагой из первичного сырья, т.е. из натуральной целлюлозы, трех- или четырехслойная, освежителем воздуха (блоки-стикеры или классические подвесные блоки, автоматизированные диспенсеры), одноразовым гигиеническим покрытием на сиденье унитаза и т.д.;
- не допускать случаев отсутствия туалетной бумаги, бумажных полотенец, мыла в санузлах Объекта;
- обеспечение 7 (семи) кабинетов руководителей одноразовыми двухслойными салфетками;
- обеспечение санузлов руководителей многоразовыми махровыми полотенцами с дальнейшей еженедельной их стиркой;
- обязательное наличие в подсобном помещении двухнедельного запаса моющих средств и принадлежностей необходимых для поддержания чистоты помещений Заказчика;
- стирка и химическая очистка мягкой кожаной мебели в количестве 5 штук; ковров, штор, флагов – по требованию Заказчика;
- мойка окон с внутренней стороны - 1 (один) раз в месяц/или по требованию Заказчика;
- еженедельная комплектация моющими принадлежностями необходимых для уборки кухонного помещения и посуды (салфетки многослойные, жидкости и губки для мытья посуды, тряпки универсальные из микрофибры, скребки, и другие моющие средства);
- мытье кухонного оборудования, бытовой техники - ежедневно;
- обеспечение удобными мусорными урнами в количестве 6 шт. (объем не менее 50 литров);
- установка в общих санузлах диспенсеров отдельно для каждого вида:
- Все используемые моющие и чистящие средства должны соответствовать государственными стандартами и технологическими нормативами Республики Казахстан (далее – РК), подтвержденные сертификатом соответствия, а также условий и сроков хранения, чистящие и моющие средства, необходимая бытовая химия, туалетные принадлежности и уборочный инвентарь должны быть изготовлены в полном соответствии с требованиями нормативной документации и годными для использования в

соответствии с их целевыми назначениями, Исполнитель предоставляет сертификаты качества и разрешения на применение в РК на все поступающие средства и принадлежности по требованию Заказчика.

- Уборка должна проводиться с использованием современных технологий и оборудования, не повреждающих поверхности. Инвентарь и используемая техника приобретается и поставляется Исполнителем.
- Услуги должны оказываться в полном соответствии с действующими стандартами РК и санитарно-гигиеническими нормами.

2.4. Расположение, характеристика и описание объекта

- Услуги - уборка офисного помещения с обеспечением всех необходимых хозяйственных товаров.Объект – офисные помещения Заказчика в административном здании, расположенном по адресу: г. Алматы, ул. Тимирязева 26 /29, БЦ «BNC Plaza» 6, 8 этажи. ***Общая площадь всей территории – 1560 кв. м***.

3. Требования к оказываемым услугам

3.1. Требования к Исполнителю

Исполнитель должен:

- Обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии с нормами, стандартами и требованиями, установленными в данной технической спецификации.
- Обеспечить квалификацию персонала, наличие медицинских книжек и соответствующих сертификатов.
- Соблюдать Трудовое законодательство Республики Казахстан, предоставлять сотрудникам безопасные условия труда, гарантировать обязательное страхование от несчастных случаев.
- Соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области охраны труда, пожарной безопасности, санитарных норм, а также требования пропускного и внутриобъектового режима, установленные Заказчиком.

3.2. Условия оказания Услуг

- Услуги должны предоставляться в соответствии с графиком, согласованным с Заказчиком.
- Все работы должны выполняться ежедневно.

- Исполнитель оказывает услуги при наличии (собственной либо арендованной) специальной техники и устройств, оборудований необходимых для оказания услуг по уборке зданий/помещений/территории и аналогичных объектов.
- Наличие специальной одежды в единой цветовой гамме.
- Исполнитель обязан обеспечить непрерывность оказания услуг и замену отсутствующих работников без снижения объема и качества услуг.
- Все моющие средства, инвентарь, расходные материалы: освежители воздуха, бумажные полотенца трех или четырехслойная туалетная бумага и моющие средства для рук, бытовая химия для унитаза и другие туалетные принадлежности (диспенсеры для жидкого мыла, диспенсер антивандальный для туалетной бумаги, необходимые для оказания услуг предоставляются за счёт Исполнителя.
- Осуществлять транспортировку необходимых материалов и имущества для оказания Услуг до мест оказания Услуг за собственный счет в рамках общей стоимости Услуг в соответствии с договором
- Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания Услуг в случаях невыхода персонала на работу (отпуск, болезнь, увольнение и прочее). В случае необходимости обеспечить замену работников, а также максимально оперативную замену заболевшим или выбывшим работникам в течение одной рабочей смены). На время отпуска работника, Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника. Заказчик должен быть уведомлён обо всех изменениях касающиеся персонала;
- Исполнитель обязан предоставить действующий протокол об обучении работников, задействованных на Объектах правилам безопасности и охраны труда, промышленной безопасности и пожарной безопасности;
- Персонал Исполнителя должен иметь на Объекте и предъявлять при требовании действующую санитарную книжку и другую требующуюся согласно Законодательству РК документацию, а также пропуск-бейдж, выдаваемый после прохождения вводного инструктажа у Заказчика.

3.3. Документация и отчеты

- Исполнитель должен предоставлять ежемесячные отчеты (акт оказанных услуг), в которых отражается объем и качество оказанных Услуг.
- Документы должны быть оформлены в соответствии с договором и требованиями Заказчика.

Исполнитель должен предоставлять ежемесячные отчеты о приобретенных товарах, необходимых для оказания услуг в соответствии с пп.4.1.11 п.4.1 Договора.

3.4. Социальные обязательства

Исполнитель должен соблюдать требования трудового законодательства, обеспечивать социальную стабильность в своем коллективе, обеспечивать Зработников необходимыми условиями труда, а также предоставлять социальные гарантии и компенсации в соответствии с законодательством РК.

3.5. График услуг и дополнительные условия

Все услуги должны оказываться в рабочие дни (за исключением генеральной уборки один раз в месяц).

3.6. Дополнительные услуги

- установка в общих санузлах диспенсеров отдельно для каждого вида:

1. для туалетной бумаги - 10 шт;

2. для жидкого мыла - 10 шт;

3. для бумажных полотенец и одноразовых гигиенических покрытий на сиденье унитаза - по 6 шт.;

4. для антисептика (локтевой дозатор с пустой тарой) - 10 шт. (по запросу Заказчика);

5. установка в общих санузлах электросушилки для рук с высоким классом влагозащитным, мощностью не менее 1800 Вт (должен быть изготовлен из высокопрочного материала, обеспечивающего высокую надёжность и безопасность) - 4 шт;

6. ремонт и/или замена указанных диспенсеров, в случае их поломки,

7. установка мусорных контейнеров для гигиенических средств, щеток для чистки унитаза и писсуара, контейнеров для мусора;

8. обеспечение минимального количества технического персонала для утренней и/или вечерней уборки не менее 4 (четырех) человек, для поддержания чистоты в течение рабочего дня не менее 2 (двоих) человек технического персонала, 4 (четырех) человек для проведения генеральной уборки.

9. обеспечение следующими видами техники необходимых для уборки:

- профессиональный ковровый комбайн для чистки ковровых покрытий - не менее 1 шт.

- аппарат для бесконтактной мойки и дезинфекции - не менее 1 шт. (для проведения работ по мойке и дезинфекции санитарных зон);

- аккумуляторная поломоечная машина для проведения работ по глубокой чистке напольного покрытия не менее 1 шт.

- парогенератор для чистки жалюзи и ролл-штор не менее 1 шт.

Исполнитель при оказании услуг должен определить и обеспечить за свой счет все необходимые меры по охране окружающей среды, руководствуясь требованиями Экологического кодекса Республики Казахстан, соответствующими нормативными документами по исключению, либо минимизации вредного воздействия на окружающую среду. Обеспечить соблюдение требований Трудового кодекса Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О гражданской защите», Экологического кодекса Республики Казахстан, норм и правил и иных нормативных правовых актов в области безопасности и охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды при оказании Услуг на Объектах Заказчика. Пожарная безопасность обеспечивается Исполнителем в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О гражданской защите», технического регламента «Общие требования к пожарной безопасности» (утвержден Приказом Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 17 августа 2021 года № 405) и СТ РК 2080-2022 «Магистральные нефтепроводы. Пожарная безопасность».

3. Технические стандарты

№ п/п	Зарегистрирован в РК	Обозначение	Номер документа	Категория	Наименование	Область применения	Разработчик	Страницы	МКС	Статус	Приказ	Дата введения с
						Настоящий стандарт устанавливает общие технические условия к предоставлению услуг професси					приказом Председ	

1	Да	СТ РК ГОСТ Р 51870-2015	386568	Национальный стандарт Республики Казахстан	Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги общие технические условия	ональной уборки - клининговых услуг на объектах недвижимости, территориях, транспортных средствах, а также требования безопасности клининговых услуг для жизни и здоровья потребителей, сохранности их имущества и охраны окружающей среды.	Нет ()	84	Услуги	Действует	дателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства инвестиций и развития Республики Казахстан от 24.11.2015 г. № 236-од	01.01.2017

Подписал Абенова Диана Нурсултановна

Дата подписания 30.10.2026