Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Жұмыстарды сатып алу туралы шарт №_____

_____қ. «__»_____2026 ж.

"Oil Construction Company" ЖШС, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, _____, негізінде әрекет ететін _____ _____ атынан, бір жағынан, және _____ _____ бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, _____, негізінде әрекет ететін _____ _____ атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жекелей жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатындар, «Самұрық-Қазына» АҚ Директорлар кеңесімен бекітілген (2022 жылғы «03» наурыз №193) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі заңды тұлғалардың сатып алу қызметін басқару тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және _____ _____ негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді. Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып: • заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі екенін; • осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын; • осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалайтынын және сәйкестендіретінін; • Тәртіппен танысқанын және осы Шартты орындауға әсер ететін Тәртіп нормаларымен келісетінін растайды. Тапсырыс беруші өнім берушінің/қосалқы мердігердің Тәртіптің 61-бабы 10-тармағында көзделген міндеттемелерді орындауына, оның ішінде осы Тәртіптің 61-бабы 10-тармағы шеңберінде сатып алу веб-порталы арқылы ұсынылған коммерциялық ұсыныстарды қарау қорытындыларын талдау арқылы тұрақты негізде мониторингті жүзеге асырады.

1. Анықтамалар

1.1. Шартта мынадай анықтамалар қолданылады:

1.1.1. "Авария" - мердігер/қосалқы мердігер персоналының іс-әрекеттері және/немесе әрекетсіздігі нәтижесінде болған, жұмыстарды қалыпты және қауіпсіз технологиялық режимде жалғастырудың мүмкін невозможстігіне әкеп соғатын оқиға.

1.1.2. "Орындалған жұмыстарды қабылдау актісі" - екі тарап қол қоятын және мердігердің жұмыстардың барлығын және/немесе бір бөлігін орындау фактісі және Тапсырыс берушінің осындай жұмыстардың нәтижелерін тиісті түрде қабылдағаны туралы куәландыратын құжатты білдіреді.

1.1.3. "Сәйкессіздік актісі/ақаулы ведомость" – Шартта көрсетілген жағдайларда Тараптар немесе Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен қол қоятын және мердігердің ақауларды түзетуі және мердігердің кепілдік міндеттемелерін орындауы үшін негіз болып табылатын жұмыстардың ақаулары анықталған жағдайда ресімделуге жататын құжатты білдіреді;

1.1.4. "Авторлық қадағалау" - бұл автордың бақылауды жүзеге асыру құқығы: а) сәулет және қала құрылысы туындысының авторы (авторлары) жүзеге асыратын құрылыс жобасын (құрылыс құжаттамасын) әзірлеу; б) сәулет немесе қала құрылысы туындысының авторын (авторларын) қоса алғанда, оны әзірлеушілер жүзеге асыратын құрылыс жобасын іске асыру арқылы жүзеге асырылады.

1.1.5. "Елішілік құндылық" - мердігер заңдарда көзделген тәртіппен есептейтін, осы Шарт бойынша мердігердің жұмысындағы елішілік құндылықтың үлесі.

1.1.6. "Уақытша ғимараттар мен құрылыстар" - жұмыстарды орындау кезінде тұрғызылатын және орнатылатын және мердігер жұмыс аяқталғаннан кейін бөлшектелетін жұмыстардың орындалуын қамтамасыз ету үшін қажетті барлық уақытша ғимараттар мен құрылыстарды білдіреді.

1.1.7. "Кепілдік мерзімі" - мердігер өз есебінен және өз қаражатымен осы Шарт бойынша орындалған жұмыстарда жұмыс нәтижелерін пайдалану кезінде Тапсырыс беруші анықтаған ақауларды немесе ақауларды түзетуге міндеттенетін мерзімді білдіреді.

1.1.8. "Бас Тапсырыс беруші" - Тапсырыс беруші шарт жасасқан және белгілі бір жұмысты орындауға және оның нәтижесін белгіленген мерзімде тапсыруға міндеттенген заңды тұлға;

1.1.9. "Күнтізбелік кесте" - Тараптар қол қойған, шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын, осы Шарт бойынша жұмыстардың басталу күнін, жұмыстарды орындау кезеңдері бойынша бөлуді, жұмыстардың жекелеген түрлерін орындау кезектілігін, жұмыстардың жекелеген түрлерін орындау мерзімдерін, тұтастай алғанда осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау мерзімдерін, сондай-ақ осы Шарт бойынша жұмыстар мен жұмыстардың жекелеген кезеңдерін орындау құнын айқындайтын қосымша Жалпы келісім бойынша.

1.1.10. "Жұмыстардың басталу күні" - күнтізбелік кестеде көрсетілген күнді білдіреді, ол басталған кезде мердігердің жұмыс алаңында күнтізбелік кестеге сәйкес шарт бойынша жұмыстарды орындауға дайын персоналы, жабдықтары мен материалдары, уақытша ғимараттары мен құрылыстары болуы міндетті.

1.1.11. "Жұмыстардың аяқталу күні" - мердігердің жұмыс нәтижелері туралы есепті ұсынған және Тараптардың осы Шарт бойынша орындалған жұмыстарды қабылдау актісіне қол қойған күні.

1.1.12. "Демобилизация" - персоналды толық әкету, мердігердің, қосалқы мердігерлердің және Тапсырыс берушінің уақытша ғимараттары мен құрылыстарын, жабдықтарын жұмыс алаңынан бөлшектеу және әкету.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

1.1.13. "Ақау / лар"-жұмыстардың қолданыстағы заңнамада белгіленген талаптарға, оның ішінде нормативтік-техникалық құжаттамаға сәйкес келмеуі, сондай-ақ жұмыстардың осы Шарттың талаптары мен талаптарына сәйкес келмеуі;

1.1.14. "Шарт" - Шарттың осы талаптарын, сондай-ақ Тараптардың өзара келісімі бойынша Шарттың ажырамас бөлігі ретінде тараптар арасында ресімделетін қосымшаларды, келісімдерді, кепілдіктер мен міндеттемелерді білдіреді.

1.1.15. "Өтінім" - Тапсырыс берушінің мердігерге жіберілген жазбаша талабы, ол осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау жөніндегі құқықтар мен міндеттердің туындауын білдіреді, жұмыстарды орындау қажеттігін растайды және мердігерді Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды белгіленген мерзімде орындауға міндеттейді;

1.1.16. "Объектіні консервациялау" - құрылысы аяқталмаған объектінің құрылысын уақытша тоқтата тұру кезеңіне оның конструкцияларының, материалдары мен жабдықтарының сақталуы мен сапалық сипаттамаларын қамтамасыз ету жөніндегі шаралар кешені.

1.1.17. "Құпия ақпарат" - осы Шарттың талаптарын, Тараптың кез келген уақытта екінші Тарапқа не осындай Тараптың атынан жазбаша нысанда, сызбалар, карталар, компьютерлік бағдарламалар түрінде немесе кез келген өзге нысанда ұсынған не жұмысты орындау процесінде мердігер жасаған немесе сатып алған кез келген білімді, деректерді және ақпаратты білдіреді, ал сондай-ақ, мұндай Білім, деректер немесе ақпарат оларды ұсыну, құру немесе сатып алу кезінде осындай көздерден алынған барлық білім, деректер және ақпарат: а) Тараптардың заңды және шектеусіз иелігінде емес; б) жалпыға қол жетімді білімнің немесе әдебиеттің бөлігі емес.

1.1.18. "Құпия құжаттар" - кез келген нұсқаулықты, спецификацияны, сызбаны, хатты, электрондық поштаны және/немесе факсимильді хабарламаны, компьютерлік картаны немесе құпия ақпаратты қамтитын кез келген басқа материалды білдіреді. Шарттың 16-бабының мақсатында "құпия ақпарат" термині "құпия құжаттар" терминін қамтиды. "Құпия ақпарат", "құпия құжаттар" терминдері Тапсырыс берушінің мердігерден шарт бойынша жұмыстарды орындау нәтижесінде алған білімін, ақпаратын және құжаттарын қамтымайды.

1.1.19. "Тұлға" - кез келген нысандағы кез келген жеке тұлғаны немесе кез келген заңды тұлғаны, не мемлекеттік органды немесе ведомствоны, не олардың аумақтық бөлімшелерін білдіреді.

1.1.20. "Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтары" - осы Шартты тиісінше орындау мақсатында Тапсырыс беруші Мердігерге өткізетін немесе пайдалануға беретін жабдықты, қосалқы бөлшектерді, шығыс материалдарын, басқа да материалдарды білдіреді.

1.1.21. "Мердігердің материалдары мен жабдықтары" - шарт талаптарына сәйкес жұмыстарды тиісінше орындау үшін мердігер және/немесе оның қосалқы мердігерлері ұсынатын немесе ұйымдастыратын жабдықты, қосалқы бөлшектерді, шығыс материалдарын, басқа да материалдарды білдіреді. Бұл ретте "мердігердің аспаптық материалдары мен жабдықтары" ұғымы мердігер және/немесе оның қосалқы мердігерлері ұсынатын немесе ұйымдастыратын, шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін қажетті материалдар мен жабдықтарды білдіреді, олар (нәтижелері) шарт бойынша жұмыстар аяқталғаннан кейін мердігердің, қосалқы мердігерлердің немесе жұмыстарды орындағанға дейін оларға тиесілі өзге де тұлғалардың меншігінде қалады. "Мердігердің монтаждалатын материалдары мен жабдықтары" ұғымы мердігер және/немесе оның қосалқы мердігерлері ұсынатын немесе ұйымдастыратын материалдар мен жабдықтарды білдіреді, олар (нәтижелері) шарт бойынша жұмыстар аяқталғаннан кейін объектінің бір бөлігіне айналады және Тапсырыс берушінің меншігіне өтеді.

1.1.22. "Жұмылдыру" - мердігер персоналының, қосалқы мердігерлердің, мердігердің материалдары мен жабдықтарының жұмыс алаңына келуін, қажетті уақытша ғимараттар мен құрылыстарды монтаждауды, сондай-ақ шарт бойынша жұмысты бастауға әзірлік жай-күйін білдіреді.

1.1.23. "Нормалар" -құрылыс нормалары мен қағидалары (ҚНжЕ), Электр қондырғыларын орнату қағидалары (ПЭУ), техникалық пайдалану қағидалары (ПТЭ), қауіпсіздік техникасы қағидалары (ПТБ) және Қазақстан Республикасының басқа да қолданыстағы нормативтік-техникалық құжаттары. "Шарттың жалпы сомасы" - шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды толық көлемде орындаудың жалпы құнын білдіреді, ол мердігердің шарт бойынша міндеттемелерін толық және тиісінше орындауға байланысты барлық тікелей және жанама шығыстарды, соның ішінде қолданыстағы және өзге заңнамада көзделген барлық салықтарды, алымдарды және төлемдерді, аяқтау үшін қажетті барлық міндеттемелерді орындауды қамтиды Жұмыс сапасына кепілдік беру.

1.1.24. "Тапсырыс берушінің объектісі / лері" - өндірістік қызметте пайдаланылатын және Тапсырыс берушінің аумақтарындағы ғимараттар, құрылыстар, үй-жайлар, технологиялық жабдықтар мен өндірістік қондырғылар, сондай-ақ шарт бойынша жұмыстар жүргізілетін бас Тапсырыс берушінің (келісімшарттық) аумағы;

1.1.25. "Объект" -құрылыс нысанасы, оның ішінде бекітілген жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес объектіні реконструкциялау, жаңғырту, іске қосу-реттеу жұмыстары және объектіні пайдалануға беру актісі.

1.1.26. "Қалдықтар" - шарт бойынша жұмыстарды орындау процесінде пайда болған шикізаттың, материалдардың, өзге де бұйымдар мен өнімдердің қалдықтары, сондай-ақ өзінің тұтынушылық қасиеттерін жоғалтқан тауарлар (өнімдер).

1.1.27. "Тапсырыс берушінің өкілі" - мемлекеттік органды немесе ведомствоны не олардың аумақтық бөлімшелерін қоспағанда,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Тапсырыс беруші Шарттың талаптары бойынша жұмыстарды жүргізуге, жұмыс көлеміне және басқа да мәселелерге байланысты барлық мәселелерде оның мүдделерін білдіруге уәкілеттік берген және мердігер кез келген уақытта жұмыс алаңына қолжетімділік беруге міндеттенетін тұлғаны білдіреді.

1.1.28. "Мердігердің өкілі" - мемлекеттік органды немесе ведомствоны не олардың аумақтық бөлімшелерін қоспағанда, мердігер тағайындаған және Шарттың мәніне қатысты барлық істер бойынша Жұмыс алаңында мердігердің атынан өкілдік етуге барлық өкілеттігі бар тұлғаны білдіреді.

1.1.29. "Тапсырыс берушінің техникалық қадағалау өкілі" - Тапсырыс беруші техникалық қадағалау жөніндегі функцияларды жүзеге асыруға арнайы уәкілеттік берген тұлғаны білдіреді.

1.1.30. "Жобалау-сметалық құжаттама" -объектінің құрылысын жүргізу және пайдалануға беру үшін қажетті көлемде объектінің орналасқан жерінің қала құрылысы негіздемесін, экономикалық, сәулеттік, көлемдік-жоспарлау, функционалдық, технологиялық, конструктивтік, инженерлік, табиғат қорғау және өзге де шешімдерді қамтитын графикалық, есептік және мәтіндік материалдардың жиынтығы. Жобалау-сметалық құжаттама объектіні салу үшін қажетті жұмыстардың көлемін, түрлерін, сапасын, тәртібі мен орындалу шарттарын айқындайтын жұмыс жобасынан және Объектіні салу үшін қажетті материалдардың, жабдықтардың, жұмыстардың және өзге де позициялардың құнын есептеуді және жұмыс жобасының талаптарына сәйкес тұтастай алғанда объектіні салу құнын қамтитын сметалық құжаттамадан тұрады.

1.1.31. "Жұмыстар" - шарттың №1 және №2 қосымшаларына сәйкес мердігер" кілтпен " шарты бойынша орындайтын жұмыстарды, құрылыс жөніндегі операцияларды және ілеспе қызметтерді білдіреді.

1.1.32. "Жұмыс алаңы" - рұқсат етілген алаң шегіндегі учаскені немесе учаскелерді және/немесе Мердігер Шарт талаптары бойынша жұмыс жүргізуі қажет Тапсырыс берушінің қолданыстағы өндірістік объектілерін білдіреді.

1.1.33. "Жұмыстарды орындауға рұқсат" - заңнамада белгіленген тәртіппен берілген, жұмыс алаңында жұмыстарды орындауды бастау құқығын беретін құжатты білдіреді.

1.1.34. "Рұқсат-рұқсат" - мердігерге жұмыстарды орындау үшін Тапсырыс берушінің өндірістік объектілеріне қол жеткізу құқығын беретін және мердігердің жарақтандырылуының техникалық ерекшелікте белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжатты (Тапсырыс беруші белгілеген нысан бойынша) білдіреді (№2 қосымша).

1.1.35. "Жасырын жұмыс түрлері"," жасырын жұмыс " - құрылыс объектілерін пайдалануға тапсыру кезінде қабылдау комиссиялары көзбен шолып бағалау үшін қолжетімсіз және кейінгі жұмыстар мен конструкциялармен жасырылатын жұмыстардың жекелеген түрлерін (іргетастарды, гидрооқшаулағыштарды орнату, темірбетон конструкцияларында арматура мен ипотекалық бұйымдарды орнату және т.б.) білдіреді. Бұл жұмыстар тиісті нормаларда белгіленген тәртіппен кейінгі жұмыстар барысында жабылғанға дейін қарауға және қабылдауға ұсынылады.

1.1.36. "Ілеспе қызметтер" - мердігердің жұмыстарды дұрыс орындауын қамтамасыз ететін қызметтерді білдіреді, яғни технологиялық процестің мәнін сипаттауды, өнертабыстарды, жұмыс тәжірибесін беруді және жұмыстарды дұрыс орындау үшін қажетті мердігердің кез келген басқа міндеттерін қамтитын кез келген басқа көмекші қызметтерді білдіреді.

1.1.37. "Жұмыстарды орындау мерзімі" - шарт шарттың талаптарына сәйкес мерзімінен бұрын тоқтатылмаған жағдайда, жұмыстар басталған күннен бастап жұмыстар аяқталған күнге дейінгі кезең.

1.1.38. "Қолданылу мерзімі" - шарт шарттың талаптарына сәйкес мерзімінен бұрын тоқтатылған жағдайларды қоспағанда, шарттың күші бар кезеңді білдіреді.

1.1.39. "Тарап" - Тапсырыс беруші немесе Мердігер.

1.1.40. "Қосалқы мердігер" - осы Шартты орындау шеңберінде жұмыстардың бір бөлігін орындауға мердігер мен кез келген тұлға (тапсырыс берушіден немесе мердігердің кез келген қызметкерінен басқа) арасындағы кез келген келісімді немесе уағдаластықты білдіреді.

1.1.41. "Қосалқы мердігер" - осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін мердігер қосалқы мердігер базасында тартқан кез келген тұлғаны білдіреді.

1.1.42. "Техникалық қадағалау" - жобаны іске асырудың барлық кезеңдерінде, оның ішінде сапаны, мерзімдерді, құнын, орындалған жұмыстарды қабылдауды және объектілерді белгіленген тәртіппен және шартта белгіленген мерзімдерде пайдалануға беруді қоса алғанда, құрылысты қадағалау.

1.1.43. "Техникалық ерекшелік" - Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын, жұмыстарды орындау мазмұны мен нысанына қойылатын талаптарды, жұмыстарды пысықтау тәртібі мен орындау мерзімдерін және шарт бойынша жұмыстарды орындауға қойылатын өзге де талаптарды қамтитын қосымша.

1.1.44. "Техникалық мамандар" - ғимараттар мен құрылыстардың сенімділігі мен тұрақтылығын техникалық тексеруді жүзеге асыру

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

құқығына тиісті аттестаты бар сарапшы не өз құрамында аттестатталған сарапшылары бар аккредиттелген ұйым.

1.1.45. "Үшінші тұлға" - Тапсырыс беруші немесе мердігер болып табылмайтын кез келген тұлғаны білдіреді.

1.1.46. "Сарапшы" - Қазақстан Республикасының сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы заңнамасында белгіленген тәртіппен құрылыс саласындағы қызметтің белгілі бір бағыттары бойынша сараптамалық жұмыстарды жүзеге асыру үшін аттестатталған, сараптамалық ұйымдардың бірінің штатында тұратын жеке тұлға;

1.1.47. "Жұмыс кезеңдері" - шарт бойынша жұмыстарды орындау үдерісіндегі аралық операциялар кешені.

2. Шарттың мәні

2.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі - Жұмыстар) орындауға, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында Жұмыстарды қабылдауға және орындалған Жұмыстарға төлем жүргізуге міндеттенеді.

2.2. Жұмыстардың атауы, жоспарланатын көлемі мен техникалық сипаттамалары осы Шартқа №1 және №2 қосымшаларда көрсетілген. Осы Шарт бойынша орындалуға жататын жұмыстардың нақты жалпы көлемі Тапсырыс берушінің қажеттілігіне қарай ғана айқындалады және мердігер орындаған және Тапсырыс беруші қабылдаған барлық өтінімдердің сомасына тең көлемді құрайтын болады (жұмыстарды орындау Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда). Жұмыстарды орындау Қазақстан Республикасының қолданылатын халықаралық стандарттары мен стандарттарына, сондай-ақ Шарттың және жұмыстардың техникалық ерекшелігінің талаптарына сәйкес келуге тиіс.

2.3. Жұмыстарды орындау орны мен мерзімі-осы Шартқа №2 қосымшаға сәйкес. Бұл ретте мердігер жұмыстардың күнтізбелік кестесінде көрсетілген жұмыстардың жекелеген кезеңдерін (аралық мерзімдерді) орындау мерзімдерін де сақтауға міндетті.

2.4. Тараптар орындалған жұмыстар актісіне қол қойған жағдайда жұмыстар көрсетілді деп есептеледі. Тапсырыс беруші жұмыстарды қабылдаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші мердігердің орындауы үшін міндетті қажетті пысықтаулар мен оларды орындау мерзімдерінің тізбесімен сәйкессіздік актісін/ақаулы ведомості жасауы мүмкін. Сәйкессіздік актісіне Тапсырыс берушінің қалауы бойынша ғана қол қойылуы мүмкін, ол шарт пен қолданыстағы заңнама бойынша басқа да құқықтарды пайдалана алады.

3. Шарт сомасы және төлем шарттары

3.1. Осы Шарттың жалпы сомасы _____ (_____) _____ құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және Шарт пен Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

3.1.1. Шарттың жалпы сомасына енгізілген, бірақ онымен шектелмейді: -құрылыс-монтаждау жұмыстарының құны; - персоналды жұмылдыру/Демобилизациялау және мердігердің жабдықтары мен уақытша ғимараттар мен құрылыстарды монтаждау/бөлшектеу шығындары; - Тапсырыс берушінің объектісін қажетті жабдықтармен және материалдармен жинақтау, инфрақұрылым объектілерін салу; - барлық уақытша ғимараттар мен құрылыстарды салу құны; - жабдықты іске қосу-реттеу жұмыстары, ҚНжЕ сәйкес монтаждалған жабдықты сынау, жергілікті қадағалау органдарымен пайдалануға рұқсатты келісу; - Қоршаған ортаны қорғау жөніндегі шығындар, оның ішінде жұмыс алаңын рекультивациялау құны, мердігердің жұмыс алаңындағы қызметі нәтижесінде пайда болған қалдықтарды әкетуге және кәдеге жаратуға және/немесе сақтауға/көмуге арналған шығындар; - қажетті шығын материалдарының құны; - мердігер персоналын және қосалқы мердігер персоналын Жұмыс алаңына және одан тамақтандыруды, тұруды ұйымдастыруға, тасымалдауға байланысты шығыстар, қажет болған жағдайда мердігер персоналын жұмыс алаңынан эвакуациялау құны; - ілеспе қызметтердің құны; - сақтандыру бойынша шығыстар; - дайын объектіні пайдалануға беруге байланысты шығындар; - жұмыс комиссиясын қоса алғанда, мемлекеттік қабылдау немесе қабылдау комиссиясының актісі бойынша Объектіні қабылдауға байланысты барлық шығыстар; - Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдар; - осы Шарт бойынша жұмыстарды орындауға байланысты мердігердің өзге де шығыстары.

3.1.2. Мердігер шарттың жалпы сомасын ұлғайтуды талап етуге құқылы емес, оның ішінде шарт жасасу сәтінде орындалуы тиіс жұмыстардың немесе ол үшін қажетті шығыстардың толық көлемін көздеу мүмкіндігі алынып тасталған жағдайда да. Егер шартта ескерілмеген, бірақ жұмыстарды аяқтау үшін қажет жұмыс көлемі анықталса, мердігер өз күшімен және мүмкіндігінше қысқа мерзімде шарттың сомасын ұлғайтпай мердігердің күтпеген шығыстары есебінен Шарттың қосымшаларында ескерілмеген осы жұмыстарды орындайды. Қалай болғанда да, мердігер тапсырыс берушіден жоғарыда көрсетілген жұмыс көлемін орындауға жұмсалған шығындарды өтеуді талап ету құқығына ие болмайды;

3.1.3. Мердігердің нақты шығыстары бағаны айқындау (сметаны жасау) кезінде ескерілгендерден аз болған және мердігер алған үнемдеу орындалған жұмыстардың сапасына теріс әсер етпеген жағдайларда, Тапсырыс беруші мұндай үнемдеуді Тараптар арасында тең бөлуді талап етуге құқылы.

3.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген.

3.3. Шарт бойынша ақы төлеу:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.3.1. Егер Шартқа №1 қосымшада алдын ала төлем көзделген болса, онда мұндай алдын ала төлем мердігер шартта айқындалған аванстық (алдын ала төлемді) төлеуге және қайтаруды қамтамасыз етуге шот берген күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде шарт бойынша аванстық төлем (алдын ала төлем) толық өтелгенге дейін қолданылу мерзімімен жүргізіледі. Егер ол тәртіптің 43-бабының 8-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, аванстық (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсыну жөніндегі міндеттеме мердігерге қолданылмайды. Аванстық төлемді қайтаруды қамтамасыз ету шарт жасалған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде ұсынылмаған жағдайда, шарт бойынша төлемді Тапсырыс беруші аванс төлемей жүргізеді. Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан жағдайда, бұл аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

3.4. Орындалған Жұмыстар үшін ақы төлеу, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу Тараптар орындалған жұмыстар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі - Орындалған жұмыстар актісі) қол қойған мерзімде және келесі құжатты (құжаттарды):

3.4.1. Электрондық құжат нысанында шарт шеңберінде орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық үлесін есептеу (орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін "Самұрық-Қазына" АҚ ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады);

3.4.2. Шот-фактура;

3.4.3. Орындалған құрылыс жұмыстарының құны мен шығындары туралы анықтама;

3.4.4. Объектіні пайдалануға қабылдау актісі;

3.4.5. Жөнделген, реконструкцияланған (жаңғыртылған) активтерді белгіленген нысан бойынша қабылдау-беру актісі (реконструкциялау / жаңғырту жөніндегі жұмыстар кезінде қолданылады);

3.4.6. Тараптар қол қойған өзара есеп айырысуларды салыстыру актісі (түпкілікті есеп айырысу кезінде ресімделеді);

3.4.7. Тапсырыс берушінің талабы бойынша өзге де техникалық құжаттама.

3.5. Аралық төлемдер мен түпкілікті есеп айырысу аванстық төлем сомасының пропорционалды ұсталуын ескере отырып жүзеге асырылады.

3.6. Заңнаға сәйкес рәсімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісі (актілері) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жіберіледі. Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (актілерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

3.7. Шот / шот-фактура орындалған жұмыстар актісінің негізінде жазып беріледі және өткізу бойынша айналым жасалған күннен ерте емес (ҚР Салық заңнамасына сәйкес) және орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күннен кешіктірілмей қойылуы (күні) тиіс.

3.8. Егер Тапсырыс беруші қандай да бір шотты толық немесе ішінара дауласа, Тапсырыс беруші бұл туралы мердігерге дереу хабарлауы тиіс, ал дауды шешу бойынша Мердігер Тапсырыс берушінің пайдасына соманың дау тудырмайтын бөлігіне шотты қайта қоюы тиіс. Тапсырыс беруші мен мердігер даулы сомаларға қатысты барлық даулы мәселелерді дереу шешу және оларды түзету үшін бар күшін салуы тиіс.

3.9. Кез келген шот-фактураны төлеу, төлемеу немесе төлеуге қарсылық білдіру фактісі, кез келген дауды реттеу кезінде кез келген төлемдер немесе есеп айырысулар, сондай-ақ жоғарыда аталған әрекеттердің кез келген комбинациясы Тапсырыс берушінің мердігердің шот-фактураларын тануын білдірмейді. Тапсырыс берушінің тарапынан кез келген төлем болашақта шотта қойылған кез келген соманың негізділігіне дау айту құқығы сақталған жағдайда жүргізіледі.

3.10. Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу жүзеге асырылғанға дейін Тараптар Тапсырыс беруші ұсынатын нысан бойынша өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қояды. Мердігер Тапсырыс берушіден оны алғаннан кейін 3 (үш) жұмыс күні ішінде өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қоюға және Тапсырыс берушіге беруге міндеттенеді.

3.11. Мердігермен есеп айырысу кезінде Мердігер Тапсырыс берушінің Тапсырыс беруші мен мердігер арасында жасалған барлық шарттар және/немесе мәмілелер бойынша төленуге жататын соманы біржақты тәртіппен (өзара есеп айырысуды жүргізу тәртібімен) сомаға азайтуға құқылы екендігімен келіседі: - мердігердің Тапсырыс беруші алдындағы өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс беруші қойған айыппұл санкцияларын және/немесе залалдарды, залалдарды; - төленген аванстар; - Мердігер Тапсырыс берушіге төлеуге жататын кез келген берешек.

3.12. Осы Шарт бойынша жүзеге асырылатын төлемдер, ең алдымен, ҚР Азаматтық кодексінде айқындалғандай, орындалған жұмыстар үшін Мердігерге тиесілі төлем бойынша берешекті өтейді.

3.13. Осы Шарт бойынша ҚР-да мердігердің атына ақша аударуға байланысты шығыстарды Тапсырыс беруші көтереді, ал корреспондент - банктердің банк комиссияларын қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, ҚР-дан тыс жерде ақша аудару жөніндегі Барлық өзге шығыстарды мердігер көтереді. Мердігер Тапсырыс берушінің атына ақша аударуға байланысты барлық шығындарды көтереді.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.14. Тапсырыс беруші құжаттар топтамасын, оның ішінде өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін тиісінше ресімдемеуге және/немесе төлеуге уақтылы ұсынбауға байланысты төлемді кешіктіргені үшін жауапты болмайды.

3.15. Шарт бойынша төлем Шарттың 21-бөлімінде көрсетілген мердігердің есеп шотына ақша қаражатын аудару жолымен теңгемен жүргізіледі.

3.16. Тапсырыс беруші мен Мердігердің банктік деректемелері немесе заңды мекенжайлары өзгерген жағдайда, Тараптар бұл туралы бір-біріне осындай өзгеріс болған күннен кейін 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей алдын ала хабарлайды. Егер жоғарыда көрсетілген хабарламаның мерзімдерін бұзу немесе мердігердің төлем үшін деректемелерді дұрыс көрсетпеуі нәтижесінде төлемдер дұрыс емес деректемелер бойынша жүргізілген жағдайда, Тапсырыс беруші төлем жөніндегі міндеттемелерді тиісінше орындаған болып есептеледі. Бұл ретте, егер аударылған ақша Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына қайтарылса, Тапсырыс беруші ақшаны дұрыс емес деректемелер бойынша аудару нәтижесінде шеккен қосымша шығыстардың сомасын біржақты тәртіппен ұстап, алынған ақшаны мердігерге аударуға міндетті.

3.17. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылған жағдайда, төлем төлеу көзінен ұсталатын корпоративтік табыс салығын шегергенде, осы "төлемге/инвойсқа шот нысаны" шартына қосымшада белгіленген нысан бойынша Мердігер ұсынған төлемге шот/инвойс (шот-фактураны ресімдеусіз) негізінде жүргізіледі. Бұл ретте мердігердің құқығы бар: - егер қосарланған салық салуды болдырмау және табыс пен капиталға салық төлеуден жалтаруға жол бермеу мәселелерін реттейтін халықаралық шарттың ережелерінде Қазақстан Республикасындағы көздерден резидент нестің табыстарына салық салудың өзге де қағидалары көзделген болса, Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес Қазақстан Республикасының бюджетінен корпоративтік табыс салығының ұсталған сомасын дербес қайтаруды жүзеге асыруға, немесе - Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес салық органынан мердігердің резиденттік елінде есепке жатқызу мақсаттары үшін Қазақстан Республикасының көздерінен алынған кірістердің және ұсталған (төленген) салықтардың сомалары туралы анықтама алу. Салық органынан анықтаманы Тапсырыс беруші салық агенті ретінде де алуға құқылы. Қазақстан Республикасының Салық кодексінде және қосарланған салық салуды болдырмау туралы халықаралық шарттардың қолданыстағы ережелерінде көзделген тәртіппен (бұдан әрі – (Бұдан әрі-MLI) салық базасын бұлыңғырлауға және оны қолданған жағдайда салық салудан түскен пайданы шығаруға қарсы іс-қимыл мақсатында салық келісімдеріне қатысты шараларды орындау жөніндегі көпжақты конвенцияны ескере отырып, белгілі бір талаптар мен өлшемшарттарды орындау негізінде Тапсырыс беруші мердігердің табысын Қазақстан Республикасында салық салудан босату туралы шешімді дербес қабылдауға құқылы немесе оларға төмендетілген мөлшерлемені қолдану.

3.18. Тапсырыс берушінің MLI-ді ескере отырып, Конвенция ережелерін қолдану мүмкіндігін қарауы мақсатында Мердігер Тапсырыс берушіге сәйкес ақпарат пен растайтын құжаттарды ұсынады: - шарт жасалған күнге №11" резидент Формастің қызметкерлер бойынша кепілдік нысаны "және № 12" сауалнама парағы " қосымшаларымен, сондай-ақ орындалған жұмыстардың әрбір актісімен; - шарт жасалған күнге № 13,14,15 "сауалнама" қосымшаларымен. Бұл ретте мердігер ақпаратты және растайтын құжаттарды толтырады және ұсынады: - №13 қосымшаға, егер резидент емес Қазақстан Республикасы Конвенция жасасқан мемлекеттің резиденті болып табылса, оған MLI ережелері қолданылмайды; - №14 қосымшаға, егер резидент емес Қазақстан Республикасы Конвенция жасасқан мемлекеттің резиденті болып табылса, оған негізгі мақсатқа міндетті тест (principal purpose test немесе қысқартылған "PPT")өткізуді көздейтін MLI ережелері қолданылады; - №15 қосымшаға, егер резидент емес Қазақстан Республикасы Конвенция жасасқан мемлекеттің резиденті болып табылса, оған екі міндетті тест өткізуді көздейтін MLI ережелері қолданылады: негізгі мақсатқа арналған тест (principal purpose test немесе қысқартылған "PPT") және салық жеңілдіктерін жеңілдетілген шектеу (simplified limitation of benefits немесе қысқартылған "slob"). Тапсырыс беруші қажет болған жағдайда Конвенция шеңберінде MLI ережелерін қолдануды ескере отырып, Шартқа №13,14,15 қосымшаларда көрсетілмеген қосымша құжаттарды сұратуға құқылы. Жоғарыда көрсетілген ақпарат пен растайтын құжаттар өзгерген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге жаңартылған №13,14,15 қосымшаларды және тиісті растайтын құжаттарды осындай жаңартылған күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде, бірақ осы екі күннің қайсысына байланысты көрсетілген қызметтер/жұмыстарды орындау актісі төленген күннен кешіктірмей ұсынуға міндетті кейінірек келеді. Қазақстан Республикасының Салық заңнамасына сәйкес Тапсырыс беруші мердігердің ақпараты мен растайтын құжаттарының негізінде мердігердің Қазақстан Республикасында тұрақты мекеменің құрылу фактісін тексереді. Мердігердің Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құру фактісі анықталған кезде, сондай-ақ мердігер Шартқа көрсетілген қосымшаларға сәйкес ақпаратты және растайтын құжаттарды ұсынбаған/толық ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші Конвенцияның ережелерін Қазақстан Республикасында төмендетілген салық ставкасын қолдану не мердігердің табысын босату бөлігінде қолдануға құқылы емес және табысты мердігерге төлеу кезінде табыс салығын ставка бойынша ұстайды Қазақстан Республикасының Салық заңнамасына сәйкес.

3.19. Қазақстан Республикасының Салық кодексінде егер Қазақстан Республикасының резиденті емес жеке тұлғалар немесе мердігердің қызметкерлері және (немесе) мердігерлері (қосалқы мердігерлері) болып табылатын азаматтығы жоқ адамдар не мердігер (қосалқы мердігер) шарт шеңберінде тартқан мердігердің (бұдан әрі-қызметкер(лер)) қызметкерлері ағымдағы салық кезеңі үшін тұрақты деп танылатыны айқындалған Қазақстан Республикасының аумағында болғандар (яғни. осы Шартқа қол қойылған күнтізбелік жылы аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасының аумағында кемінде бір жүз сексен үш күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болады; осы Шарт қолданылады; орындалған жұмыстардың актілеріне (актілеріне) қол қойылады, мұндай қызметкерлердің табыстарына жеке табыс салығы салынуға тиіс Қазақстан Республикасы Салық кодексінің 656-бабына сәйкес Салық (бұдан әрі-ЖТС). Қызметкерлердің кірістерінен ЖТС-ны уақтылы және толық ұстап қалу үшін жауапкершілік Тапсырыс берушіге салық агенті ретінде жүктеледі. ЖТС бойынша міндеттемелер осы тармақтың мынадай тармақшаларында белгіленген тәртіпке сәйкес орындалады.

3.19.1. Өзінің салық міндеттемесін орындау мақсатында Тапсырыс беруші Шарт бойынша жұмыстар үшін әрбір төлем кезінде әрбір осындай төлем сомасының 80 пайызының 10 пайызын негізге ала отырып есептелген қызметкерлерден ЖТС төлеу есебіне соманы

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

ұстайды.

3.19.2. Мердігер Тапсырыс берушіге № 5 қосымшада көрсетілген нысан бойынша барлық қызметкерлер бойынша деректерді көрсете отырып, қызметкерлердің деректер паспорттарының көшірмелерін (қызметкерлердің жеке басын растайтын басқа да заңнамалық көзделген құжаттар) қоса бере отырып, Қазақстан Республикасының шекарасын кесіп өту туралы шекаралық бақылау-өткізу пунктінің және қызметкерлердің Қазақстан Республикасында болған уақытын растайтын өзге де құжаттардың белгілері бар ақпаратты ұсынады, келесі мерзімдерде: (1) шартқа қол қойылған сәтте (ақпарат шарт жасалған жылдың алдындағы жылдың 1 қаңтарынан бастап шарт жасалған күн бойынша деректерді қамтуы тиіс); (2) Орындалған жұмыстардың әрбір актісіне қол қойылған күнге (ақпарат орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған жылдың алдындағы жылдың 1 қаңтарынан бастап орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күн бойынша деректерді қамтуға тиіс). Көрсетілген құжаттар Тапсырыс берушіге ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде 183 (бір жүз сексен үш) және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) Қазақстан Республикасының аумағында әрбір қызметкердің болуын/болмауын айқындау және ЖТС сомасын айқындау үшін ұсынылады.

3.19.3. Қазақстан Республикасында ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде кемінде күнтізбелік жүз сексен үш күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болған барлық жұмыскерлер бойынша орындалған жұмыстар актісімен бір мезгілде: 1) Қазақстан Республикасына жіберілген әрбір қызметкермен жасалған жеке еңбек шартының (келісімшарттың) және (немесе) азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттың нотариат куәландырған көшірмесі; 2) мердігердің резиденттік мемлекетінің заңнамасында көзделген, қызметкермен жасалған еңбек шарты және (немесе) азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт шеңберінде жалдау бойынша жұмыстан алынатын жұмыскердің табыстары туралы мәліметтерді қамтитын өзге құжат.

3.19.4. Осы Шарттың 3.19.1 тармақшасына сәйкес ұсталған ЖТС сомасы Шарттың 3.19.2 және 3.19.3 тармақшалары бойынша ұсынылған құжаттар негізінде орындалған жұмыстардың соңғы актісіне қол қойылған сәттен бастап 30 (отыз) жұмыс күні ішінде мердігерге (толық не ішінара) қайтарылуы мүмкін. Тапсырыс беруші қайтарылатын ЖТС сомасын Шарттың 3.19.5 тармақшасында көрсетілген формула бойынша шарттың аяқталған күніне бір мезгілде мынадай талаптарды орындаған кезде айқындайды: (1) барлық қызметкерлер бойынша шарттың 3.19.2 тармақшасында көрсетілген құжаттар ұсынылды; (2) шарт шеңберінде Қазақстан Республикасына жіберілген және Қазақстан Республикасында ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде күнтізбелік кемінде жүз сексен үш күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болған барлық қызметкерлер бойынша белгіленген көлемде және белгіленген мерзімдерде көрсетілген құжаттар ұсынылды шарттың 3.19.3-тармақшасы.

3.19.5. Қайтарылатын ЖТС сомасы мынадай тәртіппен айқындалады: Ипнвзвр = ИПНуд-ПДР*10%, қайда Жтсввр-мердігерге қайтарылуға жататын ЖТС сомасы, ИПНуд-Шарттың 3.19.1-тармақшасына сәйкес ұсталған ЖТС сомасы, ПДР-егер осы кірістер Шарттың 2.16.3-тармақшасында көрсетілген құжаттармен расталған болса, ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасында 183 және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болған барлық қызметкерлердің кірістері. Табыс сомасы Шарттың қолданылу мерзімі шегінде Қазақстан Республикасында болған күнтізбелік күндер саны үшін айқындалады.

3.19.6. Мердігер шарттың 3.19.2 және 3.19.3 тармақшаларында көрсетілген құжаттарды ұсынбаған кезде, сондай-ақ егер Шарттың осы тармағының 3.19.2 тармақшасы бойынша ұсынылған ақпаратқа сәйкес шарт шеңберінде Қазақстан Республикасына жіберілген қызметкерлердің ішінен кемінде бір қызметкердің Қазақстан Республикасында 183 және одан да көп күнтізбелік күн болғандығы анықталса (Шарттың осы тармағының 3.19.2) келу және кету күндері) ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде, ол бойынша шарттың 3.19.3 тармақшасы шеңберінде құжаттар ұсынылмаған, онда ЖТС-ның барлық сомасы, Шарттың 3.19.1-тармақшасы бойынша Тапсырыс беруші ұстап қалған мердігерге қайтаруға жатпайды және Қазақстан Республикасының бюджетіне төленеді. Мердігер дұрыс емес ақпарат беруді қоса алғанда, шарттың осы тармағын тиісінше орындамаған жағдайда, мердігер тапсырыс берушінің талабы бойынша осыған байланысты тапсырыс берушіде туындаған залалдарды, соның ішінде қосымша есептелген салықтар мен айыппұл санкцияларын өтеуге міндеттенеді.

3.20. Салықтарға, баждарға және бюджетке төленетін өзге де төлемдерге қатысты ҚР заңнамасы өзгерген жағдайда Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қоя отырып, осы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

3.21. Осы Шарттың Қазақстан Республикасы Салық кодексінің нормаларын қолдану туралы кез келген ережелеріне қарамастан, егер Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шартта Қазақстан Республикасының Салық кодексіндегі ережелерден өзгеше ережелер белгіленсе, аталған шарттың ережелері қолданылады.

3.22. Мердігер осымен кредиттік тәуекелдерді басқару жөніндегі "Самұрық-Қазына" АҚ Корпоративтік стандартымен өзінің танысқанын растайды.

3.23. Мердігердің уақыттың тоқтап қалуы немесе артық жұмсалуы, сондай-ақ апатты жою салдарынан туындайтын барлық шығындарын, егер олар мердігердің өзіне, мердігер персоналына, мердігер өкіліне, қосалқы мердігерлерге, олардың персоналына кінәлі болса, мердігер төлейді және Тапсырыс беруші өтемейді.

4. Жұмыстарды орындау мерзімдері мен талаптары

4.1. Жұмыстарды орындау мерзімі, талаптары, көлемі мен орны осы Шартқа № 1,№ 2 қосымшамен анықталады.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.2. Жұмыстарды Тапсырыс беруші көлемі мен сапасы бойынша шарттың, жобалау-сметалық құжаттаманың және ҚР заңнамасының талаптары мен талаптарына сәйкес орындалған жұмыстарды қабылдау актісімен қабылдайды. Тапсырысшының орындалған жұмыстарды қабылдау актісіне қол қойған күні жұмыстарды орындау күні болып есептеледі.

4.3. Шарт бойынша жұмыстарды орындау басталғанға дейін Мердігер Тапсырыс берушіден өзі және өзінің қосалқы мердігерлері үшін жұмыстарды жүргізу үшін Тапсырыс берушінің аумағына рұқсат-рұқсат алуға міндетті.

4.4. Рұқсат-рұқсатты алу үшін мердігер осы Шарт жасалған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде техникалық ерекшелік талаптарына сәйкес мердігердің/қосалқы мердігердің шарт бойынша барлық талаптармен жарақтандырылғанын куәландыратын барлық растайтын құжаттарды, оның ішінде құрылтай құжаттарының және қызметкерлердің біліктілігін растайтын құжаттардың, рұқсат беру құжаттарының , лицензиялардың, сертификаттардың көшірмелерін ұсынады орындалатын жұмыстарға, шетелдік жұмыс күшін тартуға арналған рұқсаттарға және шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін талап етілетін өзге де рұқсат құжаттарына, оның ішінде (қажет болған жағдайда) мердігердің жарақтандырылуының шарт бойынша талаптарға сәйкестігіне тексеру жүргізу үшін мердігердің өндірістік базасына Тапсырыс берушіге қол жеткізу. Құжаттарды ұсынбаған және/немесе мердігер тексеру қорытындылары бойынша мәлімделген жарақтандыруды растамаған кезде рұқсат-рұқсатта Тапсырыс берушінің жазбаша жауабы сәйкессіздіктер жойылғанға дейін мердігерге бас тартуды береді, бұл ретте Мердігер Шарт талаптарына сәйкес міндеттемелерді бұзғаны үшін жауапты болады. Тапсырыс беруші сондай-ақ 10.3.2-тармаққа сәйкес шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. осы Шарттың

4.5. Жұмыстардың басталу күні осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын күнтізбелік кестеде айқындалады. Тараптар Шартқа қол қойғаннан кейін күнтізбелік бес күн ішінде Мердігер Тапсырыс берушінің атына мердігердің уәкілетті тұлғасы қол қойған екі данада жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесін ұсынуға міндетті. Тапсырыс беруші ескертулер болмаған кезде Шарттың ажырамас бөлігіне айналатын жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесіне қол қояды. Ескертулер болған жағдайда Тапсырыс беруші жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесін қажетті түзетулерді, түзетулер мен пысықтауларды көрсете отырып, мердігерге қайтарады. Бұл ретте Мердігер Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде барлық ескертулерді жоюға және Тапсырыс берушіге Шарттың осы бабында белгіленген тәртіппен жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесін қайта ұсынуға міндетті.

4.6. Жұмыс басталғанға дейін құрылыс алаңында объектінің атауы, Тапсырыс берушінің, мердігердің атауы, объект бойынша жауапты жұмыс өндірушінің тегі, лауазымы және телефоны көрсетілген ақпараттық қалқандар орнатылуы тиіс.

4.7. Шарт бойынша жұмыстарды мердігер күнтізбелік кестеге және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес орындайды. Шарт бойынша жұмыстарды мердігер осы Шартта көрсетілген көлемде және мерзімде жұмыстарды орындау үшін қажетті тиісті материалдық-техникалық қуаттарды, білікті адам ресурстарын пайдалана отырып орындайды.

4.8. Мердігердің міндеттеріне нормаларға сәйкес жұмыс жасау жобасын әзірлеу және қолдану кіреді.

4.9. Мердігер құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасына жобалау-сметалық құжаттама және нормативтік-техникалық құжаттама талаптарының сақталуын қамтамасыз етеді.

4.10. Мердігер нормаларда, жобалау-сметалық құжаттамада және(немесе) шартта белгіленген тәртіппен және құрамда жасырын жұмыстарды куәландыруды, жауапты конструкциялар мен жабдықтарды аралық қабылдауды орындауды және құжаттауды қамтамасыз етеді.

4.11. Мердігер Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз шарт бойынша өзінің құқықтары мен міндеттерінің барлығын немесе бір бөлігін беруге құқылы емес.

4.12. Тапсырыс берушінің іс-әрекетімен байланысты емес жұмыстарды орындаудың кездейсоқ мүмкін рискстігі тәуекелін оларды Тапсырыс берушіге тапсырғанға дейін мердігер көтереді.

4.13. Жұмыстың қымбаттау қаупін мердігер осындай қымбаттаудың себебіне қарамастан көтереді.

4.14. Құрылыс-монтаждау жұмыстарын "кілтпен" мердігер жүзеге асыратындықтан, жұмыстарды орындауға байланысты барлық басқа құрылыс тәуекелдерін мердігер де көтереді.

4.15. Мердігердің міндеттемелері, жауапкершілігі және кепілдіктері бөлігінде осы Шартта белгіленген талаптар, егер Шарттың талаптарынан өзгеше айтылмаса немесе туындамаса, қосалқы мердігерге тең дәрежеде қолданылады. Мердігер Тапсырыс берушінің алдында Мердігер Шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартқан өзінің қосалқы мердігерлерінің кез келген әрекеттері, әрекетсіздігі үшін жауап береді. Мердігер Тапсырыс берушіні мердігердің қосалқы мердігерлері алдындағы кез келген жауапкершіліктен, сондай-ақ мердігердің қосалқы мердігерлерінің жұмыстарды орындауы салдарынан туындайтын үшінші тұлғалар алдындағы кез келген жауапкершіліктен қорғайды және босатады.

4.16. Тапсырыс беруші тарапынан мониторинг жүргізу мақсатында жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерді тарту кезінде Мердігер Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша оған қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін, қосалқы мердігер мен жұмыстарға байланысты өзге де құжаттар мен ақпаратты беруге міндеттенеді. Мердігердің жоғарыда көрсетілген құжаттарды беруден бас тартуы, сондай-ақ дәйексіз мәліметтерді қамтитын жоғарыда көрсетілген құжаттарды ұсынуы Тараптар мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді орындамауы ретінде танылады және Тапсырыс берушіде Шартты біржақты бұзу құқығының туындауы үшін негіз болып табылады.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.17. Тапсырыс беруші мердігерден Мердігер ұсынған құжаттардың көшірмелерінің дұрыстығына күмән келтіретін мән-жайлар туындаған жағдайда кез келген уақытта 4.16-тармақта көрсетілген құжаттардың түпнұсқаларын талап етуге құқылы. Тапсырыс берушінің талабы келіп түскен кезде Мердігер Тапсырыс беруші сұратқан құжаттарды 5 (бес) жұмыс күні ішінде ұсынуға міндетті.

4.18. Мердігер мәртебесі және жұмысқа қойылатын талаптар.

4.18.1. Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде мердігер жұмыстарды орындау процесін бақылау және басқару құқығымен тәуелсіз мердігер ретінде әрекет етеді және жұмыстардың нәтижелері үшін және Тапсырыс беруші ұсынатын жобалау-сметалық құжаттаманың негізінде қауіпсіздік, денсаулық және қоршаған ортаны қорғау техникасының талаптарына сәйкес орындалатын жұмыстардың тәртібі мен реттілігін қамтамасыз ету үшін, сондай-ақ Тапсырыс берушінің тәртібін реттейтін ішкі нормативтік құжаттарына (олар болған кезде) сәйкес, осы Шарт шеңберінде жұмыстардың жекелеген түрлерін орындау тәсілдері мен әдістері. Мұндай ішкі нормативтік құжаттар болған жағдайда Тапсырыс беруші оларды мердігерге шарт бойынша жұмыстарды орындау басталғанға дейін ұсынуы тиіс.

4.18.2. Мердігер осы Шарт бойынша "кілтпен" жұмыстарды орындайды.

4.18.3. Мердігер жұмыс үшін Тапсырыс берушімен және мемлекеттік органдармен тиісті түрде келісілген және қажетті сараптамадан өткен жобалау-сметалық құжаттаманы пайдаланады.

4.18.4. Мердігер жобалау-сметалық құжаттамада және техникалық ерекшелікте көрсетілген барлық жұмыстарды орындауы тиіс. Жобалау-сметалық құжаттаманың талаптары мен шартта көзделген жұмыстарға және Шартқа қоса берілетін техникалық ерекшелікке қойылатын талаптар арасында әр түрлі оқылған жағдайда мердігер жұмыстарды жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген жұмыстарға қойылатын талаптарға сәйкес қатаң орындайды.

4.18.5. Жасырын жұмыс түрлерін орындау және қабылдау тәртібі заңнамада айқындалады. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша орындалған жұмыстарды қабылдауы Мердігер Шарт бойынша орындалатын жұмыстар үшін көзделген атқарушылық-техникалық құжаттаманың барлық пакетін ұсынғаннан кейін жүзеге асырылады.

4.18.6. Тапсырыс берушіге орындалатын жұмыстарды қадағалау және тексеру мақсатында қол жеткізу, бақылау және инспекциялау құқығы сақталады және Тапсырыс беруші Орындалатын жұмыстардың барысын кез келген тәртіппен, кез келген уақытта және өз қалауы бойынша, Тапсырыс берушінің қызметкерлерін тарту жолымен немесе өзге де тәсілмен Инспекциялауға құқылы, сондай-ақ мердігердің материалдары мен жабдықтарына кез келген уақытта қол жеткізе алады. Орындалатын жұмыстардың шарт талаптарына сәйкестігін айқындау.

4.18.7. Егер Мердігер орындайтын жұмыстардың көлемі Шарттың талаптарына сай келмесе немесе оның талаптарына сәйкес орындалмаса, Тапсырыс беруші бұл туралы мердігерге шарт бойынша жұмыстарды орындау талаптарының бұзылуын көрсете отырып, тиісті журналда хабарлайды, ал Мердігер Тапсырыс беруші белгілеген мерзімдерде жұмыстардағы ақаулар мен кемшіліктерді жояды және жұмыстардың шарт талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етеді.

4.18.8. Тапсырыс беруші өкілінің болуы, сондай-ақ Тапсырыс беруші тарапынан инспекциялар мен бақылау мердігерді шарт бойынша оның міндеттемелері мен жауапкершілігінен босатпайды.

4.18.9. Мердігер немесе мердігердің персоналы, мердігердің өкілі, қосалқы мердігерлер Тапсырыс беруші үшін қандай да бір міндеттемелерді қабылдауға, сондай-ақ жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс берушінің қызметкері және өкілі ретінде әрекет етуге құқылы емес.

4.18.10. Мердігер Шарт бойынша барлық міндеттемелерді өз есебінен және өз қаражатымен (мердігер персоналына, материалдарға, жабдықтарға, машиналарға, механизмдерге қатысты кез келген сипаттағы төлемді, жалақыны, сыйлықақыларды, сақтандыру мен әлеуметтік төлемдерді қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей), өзінің тәуекелі мен жауапкершілігі үшін, шарт пен заңнама тиісті түрде сақталған кезде орындайды.

4.18.11. Барлық қазбалар, монеталар мен бағалы заттар, сондай-ақ антиквариат, құрылыстар және геология немесе археология тұрғысынан қызығушылық тудыратын және Жұмыс алаңында Табылған заттар (Тараптар арасындағы қатынастарда) Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады. Мердігер жоғарыда аталған заттардың немесе заттардың кез келгенін оның қызметкерлерімен, жұмысшыларымен немесе кез келген басқа тұлғалармен алып тастауға немесе бүлдіруге жол бермеу үшін ақылға қонымды сақтық шараларын қолдануға міндетті. Мұндай зат немесе зат табылғаннан кейін мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлауға міндетті, ол мердігердің осы жағдайда қалай әрекет ету керектігі туралы нұсқаулар бере алады.

4.18.12. Мердігер өзінің қосалқы мердігерлерінің, олардың қызметкерлерінің және өкілдерінің кез келген әрекеттері немесе әрекетсіздігі үшін, мұндай әрекеттерді немесе әрекетсіздіктерді мердігердің өзі жасағандай, толық көлемде жауап береді. Кез келген қосалқы мердігерлік шарт Шарттың ережелеріне сәйкес келуі тиіс.

4.18.13. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін шарттың ережелері мен талаптарына, Тапсырыс берушінің нұсқауларына, жобалау – сметалық құжаттамаға, техникалық ерекшелікке және күнтізбелік кестеге сәйкес, жұмыстарды жүргізудің қауіпсіз тәртібін сақтай отырып, тиісті еңбекқорлықпен және ұқыптылықпен, жұмыстарды негізсіз кідіртусіз және тоқтата тұрусыз орындауға міндеттенеді. Күнтізбелік кестедегі, жұмыстарды ұйымдастырудағы немесе жүргізу әдістеріндегі кез келген өзгерістер Тапсырыс

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

берушімен жазбаша келісілуі тиіс.

4.18.14. Әр түрлі мердігерлердің әр түрлі келісімшарттар шеңберінде бір жұмыс алаңында жұмыстарды қатар орындауы қажет болған жағдайда, мердігер басқа мердігерлердің жұмыстарды орындауына кедергі келтіретін ешқандай іс-әрекеттерді жүзеге асырмауға міндеттенеді. Әртүрлі мердігерлердің жұмыстарды қатар орындауына және әртүрлі шарттар шеңберінде жұмыстарды жүзеге асыру тәртібін айқындауға байланысты барлық даулы мәселелерді Мердігер Тапсырыс берушінің өкілімен бірге қабылданған шешім туралы Тапсырыс берушіні міндетті түрде хабардар ете отырып шешеді. Өзара іс-қимыл тәртібін Тапсырыс беруші айқындайды.

4.18.15. Мердігер, егер мұндай кінә дәлелденсе, Тапсырыс берушінің кінәсінен болған жағдайларды қоспағанда, барлық талаптардан, шығындардан, шығындардан (сот шығындарын қоса алғанда), шығыстар мен міндеттемелерден мыналарға байланысты болған жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс берушіні қорғауға жауапты және міндеттеме алады: а) мердігер мен Тапсырыс беруші Шарт шеңберінде немесе оның орындалуына байланысты беретін мүліктің жоғалуы немесе залалы; б) мердігер персоналы жұмыс жүргізу учаскесінде болған кезеңде алған дене жарақатын, өлімді және ауруды қоса алғанда, мердігер персоналының жарақаттары; в) жарақаттар, соның ішінде дене жарақаттары, адамдардың өлімі немесе ауруы, үшінші тұлғаның кез келген мүлкінің жоғалуы немесе зақымдануы.

4.19. Материалдар, жабдықтар және мердігер қызметкерлері.

4.19.1. Мердігер өз есебінен мердігердің аспаптық материалдары мен жабдықтарын, оның қосалқы бөлшектерін, басқа да материалдарды ұсынады және заңнама талаптарына сәйкес тиісті сертификаттау шартымен жұмыстарды орындаудың кез келген уақытында оны жарамды жұмыс жағдайында ұстауға міндеттенеді.

4.19.2. Мердігер жұмыстарды орындау үшін пайдаланатын аспаптық материалдар мен жабдықтар, оның қосалқы бөлшектері, қорлар және басқа да материалдар осы Шарттың талаптарына сәйкес келуі және жұмыстарды жүргізу қауіпсіздігінің талаптарына жауап беруі тиіс.

4.19.3. Құрал-саймандар мен жабдықтарды жөндеуді, Өзгертуді, техникалық қызмет көрсетуді және ауыстыруды мердігер өз есебінен ұйымдастырады. Мердігер жұмыстарды үздіксіз, тиімді және қауіпсіз жүргізу үшін қажетті құрал-саймандар мен жабдықтардың, жабдықтың қосалқы бөлшектерінің жеткілікті мөлшерін ұстап тұруға жауапты болады.

4.19.4. Тапсырыс берушінің талабы бойынша мердігер аспаптық материалдардың үлгілерін беруге, Тараптар келісетін тәртіппен аспаптық жабдықтың жұмысын көрсетуді қамтамасыз етуге міндетті.

4.19.5. Тапсырыс беруші және / немесе Тапсырыс берушінің өкілі мердігердің аспаптық материалдары мен жабдықтарын тексеруді жүзеге асыруға, сондай-ақ сынақтар немесе техникалық тексерулер, қауіпсіздік, сапа тексерулері немесе Тапсырыс берушінің талабы бойынша өзге де тексерулер жүргізу кезінде қатысуға құқылы болуы тиіс.

4.19.6. Мердігердің монтаждалатын жабдықтарын, материалдары мен қызметтерін мердігер өз есебінен сатып алады не жүзеге асырады.

4.19.7. Шарт бойынша жұмыстарды тиісінше орындау үшін қажетті монтаждалатын жабдықтардың, мердігер материалдарының тізбесі жобалау-сметалық құжаттамамен айқындалады.

4.19.8. Бұл ретте, Мердігер Тапсырыс берушімен сапалық сипаттамаларды алдын ала келісуге, Тапсырыс берушіге сапаны растайтын сертификаттарды, паспорттарды, өзге де құжаттарды беруге және тиісті жабдықты, материалдарды жеткізуге, тиісті қызметтер көрсетуге шарттар жасасқанға дейін мердігердің монтаждалатын жабдықты, материалдарды сатып алуға жоспарланатын объектіде пайдалану үшін жарамдылығын айқындауға мүмкіндік беретін міндеттенеді. Сапаны, үйлесімділікті, жобалық шешімдердің сақталуын, сондай-ақ сатып алынатын жабдықтың және/немесе материалдардың нарықтық құнының сәйкестігін қамтамасыз ету мақсатында мердігер дайындаушы зауыттардың, олардың ресми жеткізушілерінің не мердігер жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес жабдықты және/немесе материалдарды сатып алуға тиіс ресми дилерлердің тізбесін Тапсырыс берушімен алдын ала келісуге міндетті. Мердігердің жабдықты және/немесе материалдарды Тапсырыс берушімен келісілген дайындаушы зауыттардан, олардың ресми жеткізушілерінен не ресми дилерлерден сатып алудан бас тартуына (ауытқуына) жабдықтың және/немесе материалдардың жобалау-сметалық құжаттаманың және/немесе Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес остігін куәландыратын құжаттамалық расталған мән-жайлар болған кезде ғана (Тапсырыс берушіні міндетті түрде хабардар еткен кезде) жол беріледі. Тапсырыс беруші алдындағы сапа, жинақтылық, жеткізу мерзімі, монтаждау, кепілдік қызмет көрсету және жауапкершілік бойынша барлық міндеттемелер мердігерде толық көлемде сақталады. Сатып алуды ұйымдастыруға, логистикаға, дайындаушы зауытпен, оның ресми жеткізушісімен не ресми дилерімен өзара іс-қимылға және өзге де міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуге байланысты тәуекелдерді мердігер көтереді.

4.19.9. Мердігер сатып алатын монтаждалатын жабдық, Материалдар нормалардың талаптарына сәйкес келетін жаңа, жарамды, толық жиынтықты болуға тиіс.

4.19.10. Мердігер жеткізетін Жабдықтың, техникалық құрылғылардың, материалдардың Қазақстан Республикасының аумағында сәйкестік сертификаттары мен қолдануға рұқсаты болуға тиіс.

4.19.11. Мердігер Тапсырыс берушіге жұмыстарды орындау кезінде орналастырылған бағаларды көрсете отырып, жабдықтар мен

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

материалдарды жеткізуге арналған барлық тапсырыстардың көшірмелерін ұсынады.

4.19.12. Мердігер Тапсырыс берушіге Жабдықтың, техникалық құрылғылардың, материалдардың тексеруге және/немесе сынауға дайындығы туралы осындай тексеру және/немесе сынақ басталғанға дейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірмей жазбаша хабарлайды. Тапсырыс беруші өз өкілдерін дайындаушы зауытта инспекция жүргізу кезінде қатысу үшін жіберуге тиіс, бұл ретте Мердігер Тапсырыс беруші өкілдерінің қатысуын өз қаражаты есебінен қамтамасыз етеді.

4.19.13. Мердігер тексеру және / немесе сынақтар жүргізу кезінде Тапсырыс беруші өкілінің болуы мердігерді Жабдықтың, техникалық құрылғылардың, материалдардың сандық және сапалық көрсеткіштерін қамтамасыз ету жөніндегі міндеттемелерден босатпайды.

4.19.14. Мердігер мердігердің және қосалқы мердігерлердің аспаптық және монтаждалатын жабдығына келтірілген, бірақ машиналармен, техникамен, құралдармен шектелмеген залал үшін дербес жауапты болады.

4.19.15. Тапсырыс берушінің, Тапсырыс берушінің өкілдерінің, Тапсырыс берушінің персоналының кінәсінен келтірілген жағдайларды қоспағанда, егер мұндай кінә дәлелденсе, Тапсырыс беруші мұндай залал үшін жауапты болмайды.

4.19.16. Мердігер жұмыстарды орындау кезінде персоналдың мәлімделген біліктілік деңгейін қамтамасыз етуге міндетті.

4.19.17. Тапсырыс беруші жұмыстарды орындайтын мердігер персоналының мердігер мәлімдеген адамдардың, жұмыстарды нақты орындайтын тұлғалардың сәйкестігі бөлігінде де, мердігер мәлімдеген мәліметтерге мердігер персоналының нақты құзыретіне, біліктілігіне, дағдылары мен тәжірибесіне сәйкестігі бөлігінде де Мердігер Тапсырыс берушіге берген мәліметтерге сәйкестігін бақылауға құқылы.

4.19.18. Тапсырыс беруші мердігердің мәлімделген персоналының жұмыстарды іс жүзінде орындайтын персоналға, сондай-ақ мердігер персоналының нақты құзыретіне, біліктілігіне, дағдылары мен тәжірибесіне мердігер мәлімдеген мәліметтерге сәйкестігінің бұзылуын анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші жұмыстарды тоқтата тұруға және мердігерден мәлімделген мердігерге сәйкес келетін не құзыреттілігінің, біліктілігінің, дағдыларының тең немесе жоғары деңгейіне ие персоналды персоналға ауыстыруды талап етуге құқылы және мәлімделгенмен салыстырғанда тәжірибе. Жұмыстарды тоқтата тұрған жағдайда мердігер осы Шарт шеңберінде Тапсырыс беруші шеккен, сондай-ақ осы Шарт бойынша жұмыстарды орындауға байланысты жұмыстарды тоқтата тұруды қоса алғанда, мердігердің/қосалқы мердігерлердің кінәсінен келтірілген барлық шығыстарды, шығындарды, залалдарды және өзге де шығындарды жауапты болады, Мердігер Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

4.19.19. Мердігер өз персоналы үшін толық жауап береді, Осыған байланысты туындайтын барлық мәселелерді дербес ресімдейді және Тапсырыс берушіні өзінің мердігер персоналына қатысты және өз персоналының іс-әрекетіне/әрекетсіздігіне байланысты барлық шағымдардан, шағымдардан және міндеттемелерден босатады.

4.19.20. Егер персонал шарт бойынша жұмыстарды орындау тәртібін, тәсілдері мен әдістерін, сондай-ақ Шарттың талаптарын реттейтін Тапсырыс берушінің нормаларының, Заңнамасының және ішкі құжаттарының (олар болған кезде) талаптарын бұзған жағдайда Тапсырыс беруші мердігерден мердігердің персоналын ауыстыруды талап етуге құқылы.

4.19.21. Мердігер Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін шетелдік жұмыс күшін тартқан жағдайда, мердігер заңнама талаптарына сәйкес шетелдік жұмыс күшін тартуға қажетті барлық рұқсат құжаттарын алуды өз күштерімен және құралдарымен қамтамасыз етуге міндеттенеді.

4.19.22. Мердігер Тапсырыс берушіні заңнама талаптарын бұза отырып жасалған шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін шетелдік жұмыс күшін тартуға байланысты кез келген жауапкершіліктен қорғауға міндеттенеді.

4.19.23. Мердігер мердігер персоналын жазатайым оқиғалардан сақтандыруды өз есебінен жүзеге асыруға, авариялар, техногендік апаттар туындаған жағдайда мердігер персоналын жұмыс алаңынан дереу медициналық эвакуациялауға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес зардап шеккен мердігер персоналының медициналық мекемелерінде одан әрі емдеуге, денсаулығын қалпына келтіруге міндеттенеді.

4.19.24. Мердігер Қазақстан Республикасында төлеуге жататын барлық төлемдерді, салықтарды және басқа да алымдарды қоса алғанда, өз персоналына қатысты барлық шығыстарды дербес өтейді.

4.19.25. Мердігер өз күшімен және өз есебінен құрылыс объектісіне тартылған мердігердің барлық персоналы үшін қажетті тұрғын және тұрмыстық үй-жайларды беруге міндетті, мердігерге персоналды Құрылыс Объектісіне орналастыруға тыйым салынады.

4.19.26. Мердігер, егер мұндай кінә дәлелденсе, Тапсырыс берушінің кінәсінен болған жағдайларды қоспағанда, барлық талаптардан, шығындардан, шығындардан (сот шығындарын қоса алғанда), шығыстар мен міндеттемелерден мыналарға байланысты болған жағдайларды қоспағанда, Тапсырыс берушіні қорғауға жауапты және міндеттеме алады: а) мердігер мен Тапсырыс беруші Шарт шеңберінде немесе оның орындалуына байланысты беретін мүліктің жоғалуы немесе залалы; б) мердігер персоналы жұмыс жүргізу учаскесінде болған кезеңде алған дене жарақатын, өлімді және ауруды қоса алғанда, мердігер персоналының жарақаттары; в) жарақаттар, соның ішінде дене жарақаттары, адамдардың өлімі немесе ауруы, үшінші тұлғаның кез келген мүлкінің жоғалуы немесе зақымдануы.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.19.27. Тапсырыс беруші, егер бұл Тапсырыс берушінің кінәсінен болған жағдайда және егер мұндай кінә дәлелденсе, мердігерді және/немесе оның қосалқы мердігерін мыналарға байланысты барлық талаптардан, шығындардан, шығындардан (сот шығындарын қоса алғанда), шығыстар мен міндеттемелерден қорғауға жауапты және міндеттенеді: а) Тапсырыс берушінің меншік құқығы бойынша өзіне тиесілі, Тапсырыс беруші Шарт шеңберінде немесе оның орындалуына байланысты жалға алатын немесе өзге де жолмен беретін жұмыс алаңындағы меншігінің жоғалуы немесе залалы; б) шарт шеңберінде немесе оның орындалуына байланысты Тапсырыс беруші өкілдерінің дене жарақатын, өлімі мен ауруын қоса алғанда, жарақат; в) дене жарақатын, үшінші тұлғалардың өлімін немесе ауруын, үшінші тұлғаның кез келген мүлкінің жоғалуын немесе зақымдануын қоса алғанда, жарақаттар.

4.19.28. Мердігер Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтарын сақтау және дұрыс пайдалану үшін жауап береді.

4.19.29. Мердігер барлық орындалатын жұмыстар үшін, нормалар мен жобалау-сметалық құжаттама талаптарын сақтамау нәтижесінде туындауы мүмкін оқиғалар үшін Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапты болады және мердігер мен оның қосалқы мердігерлері тартылған барлық ықтимал оқиғалар үшін Тапсырыс берушінің жауапкершілігінен қорғайды.

4.19.30. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелердің барлығын немесе бір бөлігін орындаудан бас тартқан жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың 9-тармағына сәйкес айыппұл төлейді.

4.19.31. Осы Шарт шеңберінде Тапсырыс беруші шеккен, сондай-ақ жұмыстарды тоқтата тұруды қоса алғанда, мердігердің/қосалқы мердігерлердің кінәсінен келтірілген осы Шарт бойынша жұмыстарды орындауға байланысты барлық шығыстарды, шығындарды, залалдарды және өзге де шығындарды Мердігер Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

4.19.32. Мердігер Тапсырыс берушіні жауапкершіліктен босатады, қорғайды, залалды өтейді және шарт бойынша жұмыстарды орындауға байланысты туындайтын зияткерлік құқықтардың бұзылуына немесе болжамды бұзылуына байланысты туындайтын барлық іс-әрекеттерге, талаптарға, талаптарға, шығындарға, шығындарға, шығындарға және міндеттемелерге байланысты Тапсырыс берушінің жауапкершілікке тартылмауын қамтамасыз етеді, сондай-ақ Тапсырыс берушіге кез келген патенттік құқықты, тіркелген жобаға құқықты, авторлық құқықты бұзуға байланысты талап-арыздар бойынша барлық шығыстарды өтеуге міндетті, сауда белгісі немесе кез келген басқа зияткерлік меншік құқығы.

4.19.33. Тапсырыс берушінің осы Шартты мердігер бұзған немесе Тапсырыс берушінің шот-фактураларды төлеген кезде осы Шартта көзделген құқықтық қорғау құралдарының барлығын немесе кез келгенін пайдаланбауы Тапсырыс берушінің осы Шартты мердігер кез келген бұзушылықты мойындаудан бас тартуын немесе осы шартты бұзғаны үшін мердігерге қатысты талаптарға қарсылық білдіруден бас тартуын білдірмейді.

4.19.34. Мердігер / қосалқы мердігер сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасына сәйкес құрылыс кезінде салынып жатқан объектіні монтаждауға, жарақтандыруға және (немесе) тұтынуға жататын тауарларды сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және Веб-сайтта ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алуға міндеттенеді -сатып алу порталында. Мердігер / қосалқы мердігер тауардың бағасы мен сипаттамаларының сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасының талаптарына сәйкестігі тұрғысынан коммерциялық ұсыныстарды тендер қорытындылары бойынша Тапсырыс берушімен сатып алу туралы шарт жасалған күнге дейінгі мерзімде қарайды. Тауардың бағасы мен сипаттамалары жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушісімен және/немесе тендер қорытындыларын шығару күніне ең төмен бағаны ұсынған сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйыммен шарт жасасуға тиіс. Бұл ретте коммерциялық ұсыныстар берілген жағдайда, коммерциялық ұсыныс берілген кезде ұсынылатын тауарларды жеткізуге арналған шарт болған, сондай-ақ тауардың бағасы мен сипаттамалары сметалық, жобалау алдындағы, жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасының талаптарына сәйкес келмеген жағдайды қоспағанда, мердігер тендер қорытындылары шығарылғаннан кейін осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындаудан босатылмайды. Осы тармақтың нормасы орындалмаған жағдайда мердігер шарттың 9.2.1-тармағында көзделген айыппұл түріндегі міндеттемені орындамағаны үшін жауапты болады. Мердігердің осы тармақта көзделген міндеттемені орындауын растау мердігердің тараптардың орындалған жұмыстардың тиісті (түпкілікті) актісіне қол қойған күніне дейін сатып алынатын тауарлар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын тауар өндірушіден/ұйымнан тауарларды сатып алу туралы шарттың(шарттардың) көшірмесін ұсынуы болып табылады, тауарларды қабылдау-беру актілері.

4.19.35. Егер Шарттың мәніне орындалуы кезінде тауарларды сатып алу Қазақстан Республикасының "Атамекен" Ұлттық Кәсіпкерлер палатасының (бұдан әрі - ҰКП) келісімі бойынша сатып алу жөніндегі қор операторы бекіткен тауар өндірушілерден жүзеге асырылатын жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер тізбесіндегі жұмыстар кірсе, мердігер тиісті тізбеге енгізілген жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды тауар өндірушілерден сатып алуға міндетті сатып алынатын тауар және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдар. Жұмыс шеңберінде тауар өндірушілерден сатып алынатын тауарлардың тізбесін ҰКП-мен келісім бойынша сатып алу жөніндегі қор операторы бекітеді. Осы тармақтың нормасы орындалмаған жағдайда мердігер міндеттемені бұза отырып сатып алынған тауардың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түріндегі міндеттемені орындамағаны үшін жауапты болады, оны мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші тараптар орындалған жұмыстардың тиісті (түпкілікті) актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін. Мердігердің осы тармақта көзделген міндеттемені орындауын растау мердігердің тараптардың орындалған жұмыстардың тиісті (түпкілікті) актісіне қол қойған күніне дейін сатып алынатын тауарлар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын тауар өндірушіден/ұйымнан тауарларды сатып алу туралы шарттың(шарттардың) көшірмесін ұсынуы болып табылады, тауарларды қабылдау-беру актілері. Мердігер осы тармақта

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

көзделген міндеттемені орындаудан тауарды жеткізу бағасы, сипаттамалары мен мерзімдері шарт талаптарында келісілген мердігердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда босатылады. Баға мердігердің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге сатып алу туралы шарттың(шарттардың) ЖӘНЕ ҚҰНЫ жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын тауар өндіруші/ұйым ұсынған тауар(лар) бағасынан төмен тауарды(ларды) қабылдау-беру актісінің(актілерінің) көшірмесін ұсынады.

4.20. Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтары.

4.20.1. Мердігер Тапсырыс берушіге Тапсырыс берушінің жабдықтары мен материалдарына келтірілген кез келген залалды: а) тиісінше пайдаланбауды; б) материалдарды жұмсаудың жоспарланған көлемдерінің негізсіз асып кетуін; в) жабдықты пайдалану жөніндегі нұсқаулықтардың талаптарын бұзуды; г) жабдықтар мен материалдарды бүлдіруді, ұрлауды қоса алғанда, бірақ олармен шектелмей, барлық жағдайларда толық көлемде өтеуге міндеттенеді осы залал Тапсырыс берушінің, оның өкілдерінің немесе персоналдың кінәсінен келтірілген жағдайларда, егер мұндай кінә дәлелденсе не ол осы Шарттың 12-бөлімінде баяндалған себептерден туындаған жағдайда. Қалай болғанда да, Мердігер Тапсырыс берушінің жабдықтары мен материалдарының сақталуын қамтамасыз ету үшін барынша күш салуға міндеттенеді.

4.21. Тараптардың өкілдері.

4.21.1. Мердігер жұмыс басталатын күнге дейін осы Шартқа сәйкес орындалатын жұмыстарға жауапты болып табылатын мердігердің өкілін, мердігердің жұмысына басшылық жасау жөніндегі және осы Шартқа сәйкес жұмыстарға қатысты мердігер мен Тапсырыс беруші арасында туындайтын барлық ағымдағы мәселелерді шешу жөніндегі барлық өкілеттіктері бар жұмыс алаңындағы мердігердің өкілін тағайындайды.

4.21.2. Мердігер жұмыс басталған күнге дейін Тапсырыс берушімен жобаның бас инженерін, сондай-ақ мердігердің басқа өкілдерін тағайындауды/ауыстыруды келісуге міндетті.

4.21.3. Тапсырыс беруші жұмыс басталатын күнге дейін осы Шартқа сәйкес жұмыстарды орындауға қатысты мердігер мен Тапсырыс беруші арасында туындайтын барлық ағымдағы мәселелерді шешу бойынша барлық өкілеттіктері бар тапсырыс берушінің өкілін тағайындайды. Тапсырыс беруші осы Шарттың мақсаттары үшін ақылға қонымды қажетті Тапсырыс беруші өкілдерінің кез келген санын тағайындауға құқылы. Тапсырыс беруші Мердігерге Тапсырыс берушінің барлық өкілдерін тағайындау/ауыстыру туралы хабарлайды.

4.21.4. Тапсырыс беруші мен Мердігердің өкілдерінің осы Шарттың қандай да бір талаптарына немесе ережелеріне қатысты қандай да бір өзгерістер немесе толықтырулар қабылдауға не осы Шартта көзделген Тараптардың қандай да бір құқықтарынан, міндеттерінен бас тартуды бекітуге өкілеттіктері болмайды. Мұндай өзгерістер тек тәртіпке сәйкес жүргізілуі мүмкін және тараптар қол қойған осы Шартқа қосымша келісіммен ресімделуі тиіс.

4.21.5. Тапсырыс берушінің өкілі жұмыстарды жүргізу бойынша күнделікті есептерді, сондай-ақ осы Шартқа сәйкес орындалатын жұмыстарға қатысты кез келген өзге ақпарат пен есептерді алуға құқылы. Тапсырыс берушінің өкілі кез келген уақытта мердігер жүргізетін жұмыстардың барысын қадағалауға, сондай-ақ олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыруға және мердігер орындайтын жұмыс алаңы мен жұмыстарға инспекция жүргізуге құқылы.

4.21.6. Тапсырыс берушінің өкілі Шарттың ережелеріне сәйкес Тапсырыс берушінің қаражатының нысаналы және ұтымды пайдаланылуын бақылауды жүзеге асырады.

4.21.7. Тапсырыс берушінің өкілі Шарттың ережелеріне сәйкес Тапсырыс берушінің қаражатының нысаналы және ұтымды пайдаланылуын бақылауды жүзеге асырады.

4.21.8. Тапсырыс берушінің өкілі мердігер осы Шарттың талаптарын, осы Шарт шеңберінде жұмыстардың қандай да бір түрлерін орындауды реттейтін нормалар мен заңнаманың талаптарын бұзған жағдайда жұмыстарды тоқтата тұру мүмкіндігі туралы Тапсырыс берушіге хабарлауға міндетті. Шарттың осы тармағының негізінде жұмыстар тоқтатылған жағдайда мердігер 9.2-тармақта көзделген жауаптылықта болады. Келісім-шарт.

4.22. Авторлық қадағалау және техникалық қадағалау.

4.22.1. Жұмыстардың орындалуын авторлық қадағалау және / немесе техникалық қадағалау Қазақстан Республикасының заңнамасына және нормаларға сәйкес жүзеге асырылады.

4.22.2. Тапсырыс берушінің өз құзыретіндегі мәселелер бойынша авторлық қадағалау және техникалық қадағалау өкілінің талаптары мердігер үшін міндетті. Өз міндеттерін орындау кезінде Тапсырыс берушінің техникалық қадағалау өкілі мердігердің шаруашылық қызметіне араласуға құқылы емес.

4.22.3. Авторлық қадағалау және / немесе техникалық қадағалау:

4.22.3.1. құрылыс процесінде ғимараттар мен құрылыстарды салу бойынша орындалған жұмыстардың жобада көзделген шешімдерге және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексереді;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.22.3.2. технологияны сақтау (оның ішінде құрылысты ұйымдастыру жобалары), құрылыс-монтаждау жұмыстарын және технологиялық және басқа да жабдықтарды монтаждау жұмыстарын жүргізу сапасы;

4.22.3.3. кейінгі жұмыстар мен конструкциялармен жасырылған негізгі жұмыстарды куәландыру актілерін жасауға бірлесіп қатысады;

4.22.3.4. конструкцияларға, бөлшектерге, құрылыс материалдары мен жабдықтарына сертификаттардың (паспорттардың) және басқа да техникалық құжаттамалардың мемлекеттік стандарттарға, техникалық шарттарға және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексереді;

4.22.3.5. құрылыста мемлекеттік стандарттарға, техникалық шарттарға және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келмейтін конструкциялардың, бөлшектердің, бұйымдардың, құрылыс материалдары мен жабдықтардың қолданылмауын бақылайды.

4.23. Нысанның құрылысын тоқтату, тоқтата тұру және консервациялау.

4.23.1. Осы Шарт бойынша жұмыстарды тоқтату, тоқтата тұру, сондай-ақ объектіні консервациялау осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда жүзеге асырылады.

4.23.2. Жұмыстарды 6 айдан астам мерзімге тоқтату немесе тоқтата тұру қажет болған кезде Тапсырыс беруші объектіні консервациялауды қамтамасыз етуге тиіс.

4.23.3. Құрылысты тоқтату немесе тоқтата тұру туралы шешімді Тапсырыс беруші қабылдайды және мердігердің қабылдаған шешімі туралы, тиісті сәулет-құрылыс инспекциясы органы мен жергілікті атқарушы органға хабарлайды.

4.23.4. Қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші объектіні консервациялаудың жұмыс сызбалары мен сметасын әзірлейді, ал мердігер осы жұмыс сызбалары мен сметаларында көзделген жұмыстарды орындайды.

4.23.5. Консервацияланған Объект пен жұмыс алаңы акт бойынша Тапсырыс берушіге немесе ол уәкілеттік берген ұйымға беріледі.

4.23.6. Объектідегі жұмыстар қайта басталған кезде Тапсырыс беруші Мердігерге объектінің жай-күйін көрсете отырып, АКТ бойынша консервацияланған объектіні және жұмыс алаңын береді. Қажет болған жағдайда конструкциялар мен жүйелердің техникалық жай-күйіне тексеру жүргізіледі. Тапсырыс беруші жұмыстарды орындауға рұқсатты қайта бастайды немесе қайта алады, сондай-ақ мердігерге қажетті атқарушылық-техникалық құжаттаманы береді.

4.24. Техникалық және бухгалтерлік құжаттама.

4.24.1. Мердігер барлық жобалау-сметалық құжаттаманы, жұмыстардың жинақтау ведомосін және атқарушылық-техникалық құжаттаманы, бухгалтерлік кітаптар мен жазбаларды заңдарда белгіленген жалпы қабылданған қағидаттар мен стандарттарға сәйкес толық және дәл жүргізуге міндетті.

4.24.2. Тапсырыс беруші кез келген уақытта шарт бойынша жұмыстарды орындауға қатысты құжаттаманы сұратуға құқылы, оны Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша мердігер сұрау салуды алған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде беруге тиіс.

4.24.3. Атқарушылық-техникалық және өзге де құжаттаманы Мердігер Тапсырыс берушіге қағаз жеткізгіштерде және сканерленген форматтағы электрондық нұсқаларда ұсынады. Тараптардың келісімі бойынша құжаттама өзге форматта ұсынылуы мүмкін.

4.24.4. Құжаттаманың электрондық нұсқалары мынадай талаптарға сай болуы тиіс: - қағаз тасығышта ұсынылған құжаттардың мазмұны бойынша сәйкестігі; - сканерленген құжатта барлық талап етілетін қолтаңбалардың болуы (егер көзделген болса); - сканерленген құжаттың сапасы мазмұнды оқуға мүмкіндік беруі керек; - сканерленген файлдың көлемі сапаны жоғалтпай минималды өлшемдерге жетуі керек.

5. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері

5.1. Мердігер:

5.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындауға;

5.1.2. Тәртіпке сәйкес сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алуды қамтамасыз етуге; Мердігердің тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне, сатып алынатын тауарларды тауар өндірушіден (тауар өндірушілерден) сатып алу туралы шарттың (шарттардың) көшірмесін (көшірмелерін), сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымға (ұйымдарға), тауарларды қабылдау-беру актілеріне қол қойған күнге дейін ұсынуы Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау болып табылады. Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарымен Жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерлікке беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.

5.1.3. Шарттың талаптарына және оған қосымшаларға сәйкес жұмыстардың тиісінше және уақтылы орындалуын қамтамасыз ету;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.1.4. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшілік терді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

5.1.5. Жұмыстарды тендерлік өтінімнің құрамында мәлімделген жабдықтармен, техникамен (техникалық құрылғылармен), ғимараттармен (құрылыстармен), үй-жайлармен, бағдарламалық қамтылыммен білікті мамандар орындауға;

5.1.6. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

5.1.7. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

5.1.8. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде авариялarға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

5.1.9. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

5.1.10. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қол жеткізуді қамтамасыз етуге;

5.1.11. Тартылған шетелдік персоналға қатысты қазақстандық персонал үшін тең жағдайлар мен еңбекақы төлеуді қамтамасыз ету, оның ішінде:

5.1.11.1. мердігердің, сондай-ақ оның қосалқы мердігерлерінің Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын қызметкерлері арасында кемсітушілікке, оның ішінде еңбекақы төлеу саласында жол бермеу;

5.1.11.2. Тапсырыс берушінің талабы бойынша олардың азаматтығын көрсете отырып, шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде тартылған мердігер қызметкерлерінің және оның қосалқы мердігерлерінің саны мен лауазымдары туралы ақпарат беру.

5.1.12. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейінгі қолданылу мерзімімен Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігі түріндегі шарттың жалпы құнынан % 5.00 мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуге; Бұл міндеттеме, егер ол Тәртіптің 43-бабы 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Мердігерге қолданылмайды; Шарттың орындалуын қамтамасыз ету көрсетілген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін Мердігердің сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы ерекшелікті құрайды. Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап Шарт біржақты тәртіппен бұзылған болып есептеледі. Егер Мердігер Тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

5.1.13. Тапсырыс беруші енгізілген сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді өнім берушіге сатып алу туралы шарт бойынша не тиісті жыл бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарады (егер ұзақ мерзімді шартта шарттың орындалуын қамтамасыз етуді тиісті жылға енгізу көзделген жағдайда). Мердігер шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз ету сомасынан ұстап қалуды мердігер шарттық міндеттемелердің орындалуын бұзғанын көрсете отырып, мердігерге осындай ұстап қалу туралы хабарлама жіберген сәттен бастап 10 күн мерзім өткеннен кейін Тапсырыс беруші жүргізетініне келіседі. Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің ұстап қалудан кейін қалған сомасы мердігерге шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған, сондай-ақ ол Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне енгізілмей, Шарт талаптарының бұзушылықтарын (мұндай бұзушылықтарға жол берілген жағдайда) жол берілген және жоюға болатын бұзушылықтарды жойған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарылады. Бұл ретте, мердігер айыппұл санкцияларының толық сомасын Тапсырыс беруші сотқа талап арыз бергенге дейін ерікті түрде төлеген не Тапсырыс беруші Мердігерге айыппұлды толық төлеу бойынша төленуге жататын сомадан берешекті шарт талаптарына сәйкес Тапсырыс берушінің мердігерге төленуге жататын соманы азайту жолымен ұстап қалған жағдайда, шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Тапсырыс беруші ұстамайды және мердігер тізбеге енгізілмейді шарттық міндеттемелерді толық көлемде орындау шартымен Қордың сенімсіз әлеуетті өнім берушілері (өнім берушілері). Мердігердің үшінші тұлғаларда шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға немесе тоқтатылғанға дейін шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз етуге тұтастай не бір бөлігінде талап ету құқығының

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

туындауына әкеп соғатын іс-әрекеттер жасауына жол берілмейді;

5.1.14. Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстарды қабылдаудың түпкілікті актісімен шарт шеңберінде орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін Электрондық құжат нысанында ұсыну (жүйеде ұсынылады);

5.1.15. Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген нысанға сәйкес орындалған жұмыстарды қабылдау актісі бойынша Шартта көзделген орындалған жұмыстарды тапсыруға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактура жазып беруге;

5.1.16. Жұмыстарды орындау аяқталғаннан кейін объектіні пайдалануға қабылдаудың түпкілікті актісімен/жөнделген, реконструкцияланған (жаңғыртылған) активтерді қабылдау-беру актісімен бірге Тапсырыс берушіге Шарттың № 3 қосымшасына сәйкес нысан бойынша жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты есебін ұсынсын;

5.1.17. В случае привлечения Подрядчиком субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения Работ в рамках Договора обеспечить предоставление расчета внутристрановой ценности в выполненных Работах с учетом таких субподрядчиков (соисполнителей);

5.1.18. Жұмыстардағы елішілік құндылық үлесі бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру;

5.1.19. Тапсырыс берушінің алдында Қазақстан Республикасының заңнамасына және шарттың талаптарына сәйкес орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін, оның ішінде шартта және оған қосымшаларда көзделген барлық жұмыстарды уақтылы және сапасыз орындағаны үшін жауаптылықта болуға;

5.1.20. Нормаларға сәйкес жұмыстарды жүргізу жобасын (ППР) әзірлеу және қолдану;

5.1.21. Егер қосалқы мердігерлерді тарту шарттары тендерлік құжаттамада және тендерге қатысуға өтінімде және/немесе Шарттың материалдары мен құралдарына (персонал, жабдық, технологиялық жабдық, аспаптар, аспаптар, машиналар мен механизмдер, Көлік, көлік) қосымша болып табылатын техникалық ерекшелікте көзделсе, шартта көзделген жұмыстарды өз күштерімен, сондай-ақ қосалқы мердігерлердің күштері мен құралдарымен орындауға міндетті. арнайы техникамен, ЖЖМ және т. б.) қолданыстағы нормалар мен ережелердің, техникалық шарттардың талаптарын сақтай отырып, жұмыс аяқталғаннан кейін жұмыс алаңынан өзінің қосалқы жабдығын кейіннен шығарумен;

5.1.22. Егер шартта өзгеше белгіленбесе, мердігердің (қосалқы мердігерлердің) қызметкерлерін тасымалдауды, олардың тұруын және шартты орындау кезінде тамақтануын, сондай-ақ техниканы жұмылдыру мен демобилизациялауды өз есебінен қамтамасыз ету;

5.1.23. Тендерлік өтінімге сәйкес қосалқы мердігерлікке берудің рұқсат етілген көлемін қоспағанда, Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз шарт бойынша өз міндеттемелерін ешкімге толық немесе ішінара беруге болмайды;

5.1.24. Қосалқы мердігерлер шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартылған жағдайда, Тапсырыс берушіге Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін оларды тарту сәтінде ұсынсын. Қосалқы мердігерлердің болуы мердігерді шарт бойынша материалдық немесе басқа Жауапкершіліктен, оның ішінде Тапсырыс берушінің өндірістік, еңбек тәртібін және ішкі ережелерін (ішкі еңбек тәртібі, өткізу режимі және жатақханаларда тұру ережелері және т. б.) бұзғаны үшін босатпайды.;

5.1.25. Мердігер мамандарына тендерлік өтінім талаптарында көрсетілген қызметкерлерді негізгі лауазымдарға жалдау. Осы тұлғаларды басқаларына ауыстырған кезде Мердігер осындай ауыстыруға Тапсырыс берушінің келісімін алуға тиіс. Жаңа қызметкерлердің біліктілігі көрсетілген талаптарда аталған қызметкерлердің біліктілігіне сәйкес келуі немесе одан жоғары болуы тиіс;

5.1.26. Егер Тапсырыс беруші мердігерден объективті себептерді көрсете отырып, мердігердің немесе қосалқы мердігердің қызметкері болып табылатын адамды жұмыстарды орындаудан шеттетуді сұраса, мердігер бұл адамды жұмыстарды орындаудан шеттетуге және Тапсырыс берушінің аумағынан 72 сағат ішінде алып тастауға міндетті, содан кейін бұл адамның осы Шарт бойынша жұмыстарды орындаумен ешқандай байланысы болмауы тиіс;

5.1.27. Шартты орындау үшін қажетті барлық қолданылатын материалдарды, жабдықты, көлікті және арнайы техниканы пайдалану және пайдалану алдында Тапсырыс берушімен келісу;

5.1.28. Пайдаланылатын материалдардың/қосалқы бөлшектердің/жинақтауыштардың, конструкциялардың, жабдықтардың сапасына толық жауапты болуға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік-техникалық құжаттарының талаптарына сәйкес келмеген жағдайда оларды ауыстыруға және/немесе Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар еткеннен кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде өз есебінен некені жоюға;

5.1.29. Құрылыс және жұмыс алаңдарындағы шартты орындау үшін қажетті материалдардың, жабдықтардың, құралдардың, көлік пен арнайы техниканың және т. б. сақталуын өз есебінен қамтамасыз ету;

5.1.30. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеуге;

5.1.31. Орындалған жұмыстардың шот-фактуралары мен актілерін, объектіні пайдалануға қабылдау актісін, жөнделген, реконструкцияланған (жаңғыртылған) активтерді қабылдау-беру актісін, сондай-ақ меншік иесі (құқық иесі) туралы мәліметтерді

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе.

объектіге (қағаз және электрондық жеткізгіштерде)уақтылы ұсыну;

5.1.32. Орындалатын жұмыстардың тиімділік деңгейіне Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық ерекшелік талаптарынан төмен емес кепілдік беру;

5.1.33. Тапсырыс берушінің аумағында шарттың талаптарын, өнеркәсіптік, экологиялық, санитарлық, өрт қауіпсіздігі саласындағы заңнаманың талаптарын, еңбек қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі, сондай-ақ еңбек қатынастары саласындағы , оның ішінде шартқа №5 қосымшада көзделген талаптарды сақтау, Еңбек қауіпсіздігі, еңбекті қорғау және еңбек қауіпсіздігі жөніндегі регламенттеуші құжаттарға сәйкес жұмыстарды орындау Қазақстан Республикасының мұнай-газ өндіру өнеркәсібіндегі қоршаған ортаны қорғау, Тапсырыс берушінің аумағында барлық қауіпсіздік шараларын өз есебінен орындауды қамтамасыз ету, сондай-ақ, жұмыстарды орындау кезінде жоғарыда аталған талаптарды сақтамағаны үшін толық жауап беріңіз. Қажетті талаптар мен стандарттар сақталмаған жағдайда мердігерге тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істеуге тыйым салынуы мүмкін немесе оның жұмыс көлемі Тапсырыс беруші мүмкін деп санайтын жұмыстарға ғана қысқартылуы мүмкін, бұл ретте мердігер жұмыстардың тиісінше және/немесе уақтылы орындалмағаны үшін жауапты болады;

5.1.34. Шарт бойынша жұмыстарды орындау кезінде жол берілген бұзушылықтар үшін толық жауаптылықта болуға, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар Тапсырыс берушіге, бас Тапсырыс берушіге мердігер және/немесе қосалқы мердігерлер жол берген экология, қауіпсіздік және қорғау саласындағы әкімшілік жауаптылыққа тартуға әкеп соққан заңнаманы бұзғаны үшін салатын кез келген жазаларды (оның ішінде айыппұл санкцияларын) толық көлемде өтеуге еңбек, салық салу, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, сондай-ақ экологиялық зардаптарды толық жоюды жүргізу, оның ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес табиғи ресурстарды қалпына келтіру;

5.1.35. Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға тартылатын өз қызметкерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігін қамтамасыз ету, сондай-ақ мердігер/қосалқы мердігер қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасын сақтауы тұрғысынан тұрақты аудит (ішкі бақылау) жүргізу;

5.1.36. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін талап етілетін рұқсат беру құжаттамасын алуға (қажет болған жағдайда оны алуға) байланысты барлық шығыстарды көтеруге;

5.1.37. Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша шартты орындауға байланысты, оның ішінде мердігердің (қосалқы мердігерлердің) жұмыс істейтін персоналының біліктілік құрамы, жұмыс үшін тартылатын көлік, арнайы техника, жабдық және олардың құқық белгілейтін және рұқсат беретін құжаттары, сондай-ақ қолданылатын Құрылыс және өзге де материалдар бойынша ақпарат пен құжаттарды ұсыну;

5.1.38. Тапсырыс берушімен келісілген мерзімде шарт жасалған сәттен бастап жұмысқа тартылатын барлық көлікті техникалық құралдармен (GPS терминалдармен) жарақтандыру қажет. Мердігердің көлігінде Орнатылатын GPS терминалдары Тапсырыс берушінің Бірыңғай GPS мониторинг жүйесінің техникалық шарттарына сәйкес келуі тиіс (техникалық шарттарды Тапсырыс беруші мердігердің сұрауы бойынша ұсынады). Шарттың осы тармағының талаптарына сәйкес келмейтін көлікке тапсырыс берушінің кен орындарының аумағына кіруден бас тартылуы мүмкін, бұл ретте Мердігер Шарт бойынша жұмыстардың тиісінше және уақтылы орындалмағаны үшін жауапты болады;

5.1.39. Мердігер (қосалқы мердігерлер) қызметкерлерінің шарт бойынша жұмыстарды орындаумен байланысты емес Тапсырыс берушінің аумағы бойынша орнын ауыстыруына (жүріп-тұруына) жол бермеу;

5.1.40. Өз есебінен мердігердің/қосалқы мердігердің қызметкерлеріне ауысым алдындағы медициналық қарап-тексеруді жүргізуді қамтамасыз ету және Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында уақытша құрылыстарды (вахталық кенттерді) орналастыру кезінде қауіпсіздік жөніндегі талаптарды орындау. Қауіпсіздік талаптарына мыналар жатады: бейнебақылау жүйесінің болуы, күзеттің болуы немесе қауіпсіздікке жауапты;

5.1.41. Егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар шеңберінде шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемеу) не растамау фактілерін анықтаған жағдайда, соның салдарынан Тапсырыс берушіге бюджеттен ҚҚС асып кеткен соманы қайтарудан бас тартылатын болады Немесе қосымша есептеуге салықтар есептелген болса, Мердігер Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алғаннан кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді, Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған ҚҚС асып кетуінің барлық сомасы, сондай-ақ қаржылық санкцияларды қоса алғанда, барлық өзге де есептелген салықтар. Осы тармақта көзделген шарт мердігердің өзімен тікелей өзара қарым-қатынастармен шектелмейді, сондай-ақ қандай да бір негіздер бойынша Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысулар расталмаған, қосылған құн салығын қайтармаған және Тапсырыс берушіге мемлекеттік органдар қойған салықтар мен қаржылық санкцияларды қосымша есептеген жағдайларға әкеп соққан мердігердің өнім берушілерімен өзара қарым-қатынастарға да қолданылады;

5.1.42. Егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар шеңберінде босату шарттарының мердігерге қолданылмауы себебінен төлем көзінен салық салудан босатуды негізсіз қолдануды белгілесе, онда мердігер Республиканың мемлекеттік бюджетіне төленуге жататын салықтар мен қаржылық міндеттемелердің барлық сомасын өтеуге міндеттенеді Қазақстан. Тапсырыс беруші көрсетілген оқиғалардың басталу фактісін растайтын барлық қажетті құжаттарды ұсынады;

5.1.43. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес резидент емес болып табылса және Қазақстан

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Республикасында тұрақты мекеме құруды талап етпейтін мерзім шегінде Қазақстан Республикасының аумағында қызметтер көрсетсе немесе жұмыстар орындаса, халықаралық шарттың ережелерін қолдану мақсатында мұндай бейрезидент резиденттігін растайтын құжатпен бірге Тапсырыс берушіге: құрылтайшылардың нотариат куәландырған көшірмелерін ұсынады. сауда тізілімінен (акционерлер тізілімінен) үзінді немесе өзге де ұқсас құжат, резидент емес заңды тұлғаның құрылтайшыларын (қатысушыларын) және мажоритарлық акционерлерін көрсете отырып, резидент емес тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген. Резидент несте шет мемлекет заңнамасының талаптарына сәйкес құрылтай құжаттары немесе бейрезидент тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген сауда тізілімінде (акционерлер тізілімінде) немесе өзге де осыған ұқсас құжатта тіркеу жөніндегі міндеттеме болмаған жағдайда, мұндай бейрезидент салық агентіне табыс етеді: құқықтық (заңдық) күші осындай бейрезидент тіркелген шет мемлекеттің тиісті органы растаған бейрезидентті құру үшін негіз болған құжат (акт) не оның барлық қатысушыларының атауын және олардың географиялық орналасқан жерін (мемлекеттердің (аумақтардың)атауларын) көрсете отырып, бейрезидент қатысушысы болып табылатын шоғырландырылған топтың ұйымдық құрылымын көрсететін өзге де құжат, шоғырландырылған топтың қатысушылары құрылған (құрылған)жерде, және шоғырландырылған топтың барлық қатысушыларының мемлекеттік және салықтық тіркеу нөмірлерін;

5.1.44. Ай сайын әр айдың 5 (бесінші) күніне дейін тапсырыс берушіге еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы белгіленген нысан бойынша барлық жазатайым оқиғалар, жол-көлік оқиғалары, сондай-ақ оқиғалар (авариялар, өрттер, жарылыстар, Мұнай және мұнай өнімдерінің төгілуі, өлімге әкеп соққан жағдайлар) туралы ақпаратпен есептер ұсынуға, адамдардың денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға, мүлікке және жабдыққа материалдық залал);

5.1.45. Тапсырыс берушінің сұрау салуы бойынша көрсетілген мерзімдерде шарттың орындалуына байланысты ақпарат пен құжаттарды, оның ішінде мердігердің шаруашылық қызметінің қаржылық есептілігін ұсыну;

5.1.46. Тиісті сұрау салуды алған сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіге жұмыстардың орындалу барысы туралы хабарлауға, сондай-ақ орындалатын жұмыстардың көлемі мен сапасын растайтын қажетті құжаттаманы ұсынуға;

5.1.47. 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде, егер залал белгіленген тәртіппен дәлелденсе және күшіне енген сот актісімен расталса, мердігер қызметкерлері персоналының қызметтік міндеттерін атқару кезінде де, сондай-ақ олармен байланысты емес, оның ішінде Тапсырыс берушінің аумағында болған кезде де заңсыз әрекеттерінен келтірілген залалды өтеуге міндетті. Залалды өтеу мердігердің қаражаты есебінен, оның ішінде барлық жасалған және қолданыстағы шарттар бойынша Тапсырыс берушінің мердігерге төлеуіне тиесілі сомалар есебінен жүргізілуге тиіс. Осы тармақтың күші мердігер жұмыстарға (көрсетілетін қызметтерге) тартқан және мердігер осы Шарт бойынша жауапты болатын барлық қосалқы мердігерлерге де қолданылады;

5.1.48. Құрылыс және жұмыс алаңын өз есебінен тазалауды, барлық қалдықтар мен құрылыс қоқыстарын жинауды, әкетуді, кәдеге жаратуды, құрылыс кезеңінде де, ол аяқталғаннан кейін де уақытша объектілерді(құрылыстарды) қамтамасыз ету;

5.1.49. Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде болған кезде Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының, оның ішінде ішкі еңбек тәртібі қағидаларының, өткізу режимінің және жатақханаларда тұрудың талаптарын сақтауға келісу;

5.1.50. Жұмыс аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге объектінің заңнама талаптарына сәйкес қабылдауға дайындығы туралы хабарлама жіберу;

5.1.51. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қабылдау комиссиясының жұмысына қатысуға және құрылысы аяқталған объектіні қабылдау комиссиясының пайдалануға тапсыруға және осыған байланысты барлық қажетті шығыстарды көтеруге;

5.1.52. Тапсырыс берушіге авариялarға, қоршаған ортаға, персоналға, Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтарына нұқсан келтіруге қабілетті барлық оқиғалар және жұмыстардың уақтылы, сапасыз, толық орындалмауына әкеп соғуы мүмкін не осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау мүмкін болмайтын өзге де жағдайлар туралы, сондай-ақ хабарламаның барынша жеделдігін қамтамасыз ететін кез келген нысанда осындай жағдайлардың туындау тәуекелдері туралы дереу хабарлауға Кейіннен Шарттың 11-бөлімінде көзделген тәртіппен ақпарат жібере отырып, тапсырыс берушінің. Осы Шарт бойынша жұмыстар барысында және оларды үздіксіз қамтамасыз ету мақсатында мердігер осындай жағдайлар мен мән жайларды реттеу бойынша өзіне байланысты барлық шараларды қолдануға міндетті;

5.1.53. Мемлекеттік қадағалау органдарымен жұмыстарды жүргізу тәртібін, Тапсырыс берушінің персоналын оқытуды, сондай-ақ жабдықты іске қосу және пайдалану үшін қажетті барлық құжаттарды (егер мұндай жұмыстар Шартта көзделген жағдайда) кейіннен Тапсырыс берушіге бере отырып келісуге;

5.1.54. Жұмыс жобасы мен нормативтік-техникалық құжаттама талаптарының сақталуын және құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасын қамтамасыз ету;

5.1.55. Нормаларда, жобалау-сметалық құжаттамада және (немесе) шартта белгіленген тәртіппен және құрамда жасырын жұмыстарды куәландыруды, жауапты конструкцияларды аралық қабылдауды орындауды және құжаттауды қамтамасыз ету;

5.1.56. Тапсырыс берушінің өкілдеріне, техникалық мамандарына және сарапшыларына мердігердің жабдықтарына еркін қол жеткізу құқығын беру, осы Шарттың ережелеріне және құрылыстағы қауіпсіздік техникасы саласындағы нормативтерге сәйкес Тапсырыс берушінің өкілдері мен техникалық мамандарының тиімді және қауіпсіз қызметі үшін оның иелігіндегі барлық шараларды қабылдау;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.1.57. Мердігер Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес Тапсырыс беруші көрсеткен нысандар бойынша және мерзімдерде, сондай-ақ ай сайын, есепті айдың 20-күнінен кешіктірмей күнделікті тәуліктік жиынтық, конъюнктуралық шолу, есептер және өзге де ақпарат беруге, Тапсырыс берушіге есепті айда күтілетін жұмыстардың орындалуы туралы анық есеп беруге міндеттенеді. Мердігердің мұндай деректерді беруден бас тартуы осы Шарттың талаптарын бұзу болып табылады және оны Тапсырыс беруші тарапынан біржақты мерзімінен бұрын бұзуға негіз болады;

5.1.58. Тапсырыс берушінің келісімшарттық/келісімшарттан тыс аумағында көлік құралдарының, арнайы техниканың және персоналдың кіруі/шығуы кезінде, сондай-ақ жүріп-тұруы/болуы кезінде Тапсырыс берушіге және/немесе оның өкілдеріне (корпоративтік қауіпсіздік қызметі, мобильді және/немесе стационарлық топтар / күзет қызметтері) Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес ресімделген жүріп-тұруға рұқсаттама(лар) ұсынуға, сондай-ақ жоғарыда аталған тұлғалардың талап етуі бойынша Тапсырыс берушінің және/немесе оның өкілінің (корпоративтік қауіпсіздік қызметі) өткізу құқығы, мобильді және/немесе стационарлық топтар / күзет қызметтері) мердігердің көлік құралдары мен арнайы техникасын, оның ішінде тиісті құжаттарды толық қарап шығу. Жүргізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші және/немесе оның өкілдері көлік құралын, арнайы техниканы және жүргізушіні келісімшарттық аумаққа не күзетілетін объектіге жібермеуге, сондай-ақ Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында құқық бұзушылық, қылмыс анықталған жағдайда ҚР Құқық қорғау органдарының өкілдерін аумақтан шығарып жіберуге немесе шақыруға құқылы;

5.1.59. Орындалған жұмыстар актісімен бірге қалдықтарды кәдеге жаратуды растайтын залалсыздандыру актісін және кәдеге жарату актісін, сондай-ақ қоршаған ортаға эмиссиялар үшін ақы төлеу жөніндегі нотариалды куәландырылған салық декларацияларының көшірмелерін (егер шарт қалдықтарды/радиоактивті қалдықтарды кәдеге жарату жөніндегі жұмыстарды орындауды көздесе)ұсыну;

5.1.60. Жұмыстарды орындау кезеңінде Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес (егер шарт қалдықтарды/радиоактивті қалдықтарды кәдеге жарату жөніндегі жұмыстарды орындауды көздесе)қоршаған ортаға эмиссиялар үшін төлемдерге қажетті ақы төлеуді жүргізу;

5.1.61. Шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсыну;

5.1.62. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және бұдан әрі ай сайын Тапсырыс берушіге шартты орындауға тартылған барлық қосалқы мердігерлер бойынша олардың атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың мердігермен үлестес болу белгілерінің бар-жоғын көрсете отырып, ақпарат беруге міндетті. Тапсырыс беруші түпкілікті бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу үшін тексеру жүргізу құқығын өзіне қалдырады;

5.1.63. Ұзақ мерзімді шарт жасасу кезінде (он екі айдан астам мерзімге жасалатын) Мердігер Шарт бойынша жұмыстарды орындау басталған күннен бастап бір ай мерзімде "еңбек қауіпсіздігі мәдениеті"курсы бойынша жұмыстарды орындау кезінде тартылған мердігердің/қосалқы мердігердің (лердің) басшылары мен инженерлік-техникалық қызметкерлерін оқытуды өз есебінен ұйымдастыруға міндетті;

5.1.64. Әлеуметтік жағдайдың тұрақтылығын сақтау және (немесе) қамтамасыз ету мақсатында осы Шартта көзделген барлық тиісті міндеттемелерді тиісінше орындауға;

5.1.65. Тапсырыс берушіге келісуге және қол қоюға жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесін уақтылы ұсыну, сондай-ақ шарт талаптарына, оның ішінде техникалық ерекшелікке сәйкес қажетті өзге де құжаттарды ұсыну;

5.1.66. Мердігер Тапсырыс берушіге Тараптар Шартқа қол қойғаннан кейін күнтізбелік 5 күн ішінде жұмыстар жүргізуді бастамас бұрын төмендегі құжаттама тізбесін (бұдан әрі-құжаттама тізбесі) беруге міндетті (осы құжаттама тізбесі ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің тиісті талабы бойынша айыппұл санкцияларын бере отырып, жұмыстарды орындауға жіберілмейді): 1) қызметкер еңбек міндеттерін атқарған кезде оны жазатайым оқиғалардан міндетті сақтандыру шарты және кәсіпорынды міндетті экологиялық сақтандыру шарты (мердігердің мөрімен куәландырылған көшірмесі); 2) Осы Шарт бойынша жұмыстарды орындаудың бүкіл кезеңіне мердігердің барлық персоналы, оның өндіріске тартылған қосалқы мердігерлерін қоса алғанда, жұмыстарды орындау орнында (Кен орнында)тұру және тамақтандыру жөніндегі қызметтерді сатып алуға арналған шарттар (мердігердің мөрімен куәландырылған көшірме); 3)Тапсырыс берушіге бірінші басшы қол қойған және мердігердің мөрімен бекітілген жұмыстарды жүргізудің егжей-тегжейлі жобасын (түпнұсқасын) келісуге ұсынуға міндетті; 4)Тапсырыс берушіге бірінші басшы қол қойған және мердігердің мөрімен бекітілген жұмыстарды орындаудың дәйекті егжей – тегжейлі кестесін (түпнұсқа-2 дана) келісуге ұсынуға міндетті; 5) Тапсырыс берушіге бірінші басшы қол қойған және мердігердің мөрімен бекітілген құрылыстың сметалық құнын (құрылыс құнының сметалық есебі)келісуге ұсынуға (түпнұсқа – 2 дана); 6) бірінші басшы қол қойған және мердігердің мөрімен бекітілген Тапсырыс берушінің объектісіне (кен орнына) рұқсаттамаларды ресімдеу үшін шарт бойынша жұмыстарды орындауға тартылған инженерлік-техникалық қызметкерлердің, жұмыс персоналының, автокөліктің, арнайы техника мен мердігер техникасының, оның ішінде қосалқы мердігерлердің тізімі.

5.1.67. Тапсырыс берушіге жұмыстарды орындау басталар алдында, Тараптар осы Шартқа қол қойғаннан кейін күнтізбелік 5 күн ішінде мердігердің мөрімен куәландырылған көшірмелер түрінде мердігер құжаттамасының мынадай тізбесін (бұдан әрі-құжаттама тізбесі) беруге (осы құжаттама тізбесі ұсынылмаған жағдайда мердігер жұмыстарды орындауға жіберілмейді және оған Тапсырыс берушінің тиісті талабы бойынша айыппұл санкциялары қолданылады): 1) Қауіпсіздік техникасы, еңбекті және қоршаған ортаны

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

қорғау саласындағы саясат; 2) орындалатын қауіптілігі жоғары жұмыстардың әрбір түрі үшін жауапты тұлғалар туралы бұйрықтар (жүктерді крандармен жылжыту, отқа және газға қауіпті жұмыстар және т. б.); 3) кәсіптер мен жұмыс түрлері бойынша еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтар; 4) өрт қауіпсіздігі шаралары туралы нұсқаулықтар; 5) Еңбекті қорғау және өрт қауіпсіздігі журналы; 6) қауіптілігі жоғары жұмыстардың бекітілген тізбесі; 7) жабдыққа, материалдар мен құрылғыларға сынау актілері, электр жабдықтары мен ғимараттардың оқшаулау және жерге қосу кедергісін өлшеу хаттамалары; 8) наряд-рұқсаттарды тіркеу журналы; 9) еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз етуге жауапты адамдарға білімін тексеруден өткені туралы хаттамалары бар еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі сертификаттар; 10) жұмыс персоналына білімін тексеруден өткені туралы хаттамалары бар еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі Куәліктер; 11) инженерлік-техникалық қызметкерлер мен жұмыс персоналына білімін тексеруден өткені туралы хаттамалары бар өнеркәсіптік қауіпсіздік жөніндегі Куәліктер; 12) инженерлік-техникалық қызметкерлер мен жұмыс персоналына білімін тексеруден өткені туралы хаттамалары бар өрт-техникалық минимум бойынша куәліктер; 13) егер жұмыстар электр құралдарын пайдалануға немесе электрмен жұмыс істеуге байланысты болса, инженерлік-техникалық қызметкерлер мен жұмыс персоналына білімді тексеруден өту туралы хаттамалары бар электр қондырғыларымен жұмыс істеу нормалары мен қағидаларын білуін тексеру жөніндегі куәліктерді ұсыну қажет.

5.1.68. Шартта көрсетілмеген, бірақ шарт бойынша жұмыстарды орындау талаптарынан туындайтын өзге де міндеттерді атқару.

5.2. Мердігер:

5.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

5.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және Орындалған жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап ету.

5.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

5.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінімде көрсетілген мамандарды, жабдықтарды, техниканы (техникалық құрылғыларды), үй-жайларды және бағдарламалық қамтылымды оларға балама болатындарымен ауыстыруға;

5.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

5.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында ¼-ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

5.2.7. Жұмыстарды орындауды бастағанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

5.2.8. Егер шартта аванстық төлеу (алдын ала төлем) және/немесе шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу көзделсе, Тапсырыс берушіден аванстық (алдын ала төлемді) қайтаруды және/немесе шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуді қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге міндетті.

5.2.9. Бірлік құны өзгермеген жағдайда, Тапсырыс берушіге техникалық жобадан өзгеше, жедел шешім қабылдауды талап ететін объектіні салу процесінде жұмыстарды орындаудың неғұрлым сапалы, прогрессивті тәсілдерін келісуге ұсыну. Мұндай ұсыныстар Тапсырыс берушімен және жоба авторымен жазбаша келісім болған жағдайда ғана қолданылуы мүмкін.

5.3. Тапсырыс беруші:

5.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес қабылдауға;

5.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

5.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүзеге асыруға;

5.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

5.3.5. Мердігерге Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізілген аванстық (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді;

5.3.6. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.3.7. Орындалған жұмыстарда кемшіліктер болған кезде мердігерге кемшіліктерді жою мерзімін көрсете отырып, олардың тізбесін жіберіңіз.

5.3.8. Орындалатын жұмыстардың көлемінің, құнының және сапасының нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкестігін бақылауды және техникалық қадағалауды жүзеге асыру.

5.3.9. Мердігерге осы Шарттың қолданылу кезеңінде шарт бойынша жұмыстар жүргізуге бөлінген жұмыс алаңын пайдалануға рұқсат етілсін.

5.3.10. Тапсырыс берушіге меншік немесе жер пайдалану құқығымен тиесілі жер учаскесінде жұмыстарды орындауға рұқсат алу (заңнамада көзделген жағдайларды қоспағанда).

5.3.11. Мердігерге объектіге белгіленген тәртіппен бекітілген жобалау-сметалық құжаттаманы ұсыну.

5.3.12. Қабылдау комиссиясы оны пайдалануға қабылдау үшін құрылысы аяқталған объектіні ұсынуды қамтамасыз етсін.

5.3.13. Құрылысы аяқталған объектіні мердігерден қабылдауды жүргізу.

5.3.14. Шарт бойынша жұмыстардың тиісінше орындалуын қамтамасыз ету мақсатында мердігерге жәрдем көрсету.

5.3.15. Заңнамада белгіленген тәртіппен жұмыстардың орындалуына Авторлық және техникалық қадағалауды қамтамасыз ету.

5.4. Тапсырыс беруші:

5.4.1. Мердігерден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

5.4.2. Мердігерге шартта белгіленген тәртіппен жұмыстарды орындауға өтінім жіберу;

5.4.3. Шарттың құнын тиісінше азайта отырып, Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың нақты бір көлемін қабылдаудан бас тартуға;

5.4.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта қарастырылған негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға;

5.4.5. Кез келген уақытта Мердігердің қызметіне араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасы мен толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге;

5.4.6. Мердігерден Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда есептелген айыппұлдар сомасын өндіріп алуға құқылы.

5.4.7. Мердігерге мердігердің шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және (немесе) тиісінше орындамағаны, мердігердің зиян (нұқсан), залал келтіргені үшін тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) берген кезде Тапсырыс беруші кез келген шарттан шегеру жолымен тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың), зиянның (нұқсанның), залалдың сомасын біржақты тәртіппен ғана өз қалауы бойынша өндіріп алуға құқылы осы Шарт бойынша, сондай-ақ мердігермен жасалған өзге де шарттар бойынша, оның ішінде авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды енгізілген қамтамасыз ету және шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігерге тиесілі төлемдер, егер мұндай қамтамасыз ету шартта көзделсе;

5.4.8. Тапсырыс беруші Мердігердің Жұмыстардағы елішілік құндылықты болжамды есептеуді ұсынуын талап етуге құқылы емес.

5.4.9. Осы Шартта және оған қосымшаларда көрсетілген жұмыстардың сапалы және уақтылы орындалуын талап ету.

5.4.10. Жұмыс барысында немесе одан кейін кемшіліктерді жоюды талап етіңіз.

5.4.11. Мердігер кемшіліктерді жою жөніндегі өз міндеттемелерін орындамаған жағдайда жұмыстарды (немесе оның бір бөлігін) орындаудың аяқталғаны немесе тоқтатылғаны туралы жазбаша хабардар ету.

5.4.12. Кез келген уақытта жұмыстардың барысы мен сапасын/Шарт талаптарының сақталуын, жұмыстарды орындау мерзімдерін, материалдар мен жабдықтардың болуы мен сапасын, автокөлік пен арнайы техниканың болуын, мердігер (қосалқы мердігерлер) мамандарының біліктілігін және т.б. өз күшімен немесе үшінші тұлғаларды тарта отырып тексеруге, бұл ретте мердігер тиісті қолжетімділікті қамтамасыз етуге тиіс. Тапсырыс беруші шарттық міндеттемелердің талаптарына сәйкессіздіктер мен бұзушылықтарды анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші Тапсырыс беруші мен Мердігердің өкілдері қол қойған тиісті актіде анықталған бұзушылықтарды көрсетеді (мердігердің актіге қол қоюдан бас тартуы Шартта көзделген тиісті шараларды қолданбауға негіз болып табылмайды), бұл ретте мердігерге (қосалқы мердігерге) жұмыстарды орындау үшін өндірістік объектілерге кіруден бас

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

тартылуы мүмкін, бұл сәйкессіздіктер жойылғанға дейін.

5.4.13. Объектіні тоқтата тұру, тоқтату және консервациялау туралы шешім қабылдау.

5.4.14. Мердігердің мердігердің келісімінсіз жұмыстың жекелеген кезеңдері мен түрлерін тиісінше және сапалы орындауын бақылау үшін техникалық мамандарды, сарапшыларды қосымша тарту. Тапсырыс берушінің техникалық мамандары жұмыстың жекелеген түрлерін жүргізу кезінде де, олардың нәтижелерін тексеру кезінде де технологиялардың сапасын, сақталуын, қолданылатын жабдықтар мен материалдардың жобалау-сметалық құжаттама талаптарына сәйкестігін бақылауға құқылы.

5.4.15. Мердігердің атауын, шот нөмірін және төлем мақсатын қоса алғанда, осы Шарт бойынша төлем сомалары туралы ақпаратты қамтитын "Самұрық-Қазына "ҰӘҚ" АҚ қауіпсіз мекенжайына банктік үзінді көшірме беру.

5.4.16. "Самұрық - Қазына "ҰӘҚ"АҚ сұрау салуы бойынша осы Шарт бойынша кез келген ақпаратты ұсыну.

5.4.17. Мердігерден шарттың орындалуына байланысты ақпарат пен құжаттарды, оның ішінде мердігердің шаруашылық қызметінің қаржылық есептілігін сұрату.

5.4.18. Мердігердің келісімі бойынша жұмыстарды орындау үшін қолданылатын қолда бар материалдар мен басқа да мүлікті өзара есеп айырысу есебіне жіберу.

5.4.19. Егер Тапсырыс берушіде жұмыстарға, оның ішінде мұнай бағасының конъюнктурасы төмендеген кезде де қажеттілікті азайту қажеттілігі туындаған жағдайда, Тапсырыс беруші өзіне құқық қалдырады:

5.4.20. Шарттың қолданылу кезеңінде кез келген уақытта осы Шарттың талаптарына сәйкес шартты бұзудың болжамды күніне дейін 10 (он) күнтізбелік күн бұрын мердігерге жазбаша хабарлама жіберу жолымен Шартты біржақты тәртіппен бұзу;

5.4.21. қосымша келісім жасау арқылы жұмыс қажеттілігін азайтыңыз. Бұл ретте 5.4.19.1 және 5.4.19.2-тармақтарда көрсетілген жағдайларда. Тапсырыс беруші Мердігерге Тапсырыс беруші орындаған және қабылдаған жұмыстардың нақты көлемі үшін төлейді.

5.4.22. Тапсырыс берушінің аумағындағы кез келген уақытта және жерде / объектіде (келісімшарттық/келісімшарттан тыс) Шарттың талаптарына сәйкес барлық көлік құралдары мен арнайы техниканы тиісті құжаттармен (ҚР көлік құралын тіркеу туралы куәлік, жүргізуші куәлігі, маршруттық парақ, тауар-көлік жүккұжаты, ТМҚ қабылдау-тапсыру актісі және т. б.) тексеру және тексеру және т. б. Жүргізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындаудан бас тартқан жағдайда Тапсырыс берушінің және/немесе оның өкілдерінің көлік құралын, арнайы техниканы және жүргізушіні келісімшарттық аумаққа не күзетілетін объектіге жібермеуге, сондай-ақ Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында құқық бұзушылық, қылмыс анықталған жағдайда Қазақстан Республикасының Құқық қорғау органдарының өкілдерін аумақтан шығарып жіберуге немесе шақыруға құқығы бар.

5.4.23. Мердігерден өндірістік қуаттылықтардың, активтердің және қаржылық тұрақтылықты растайтын өзге де құжаттардың болуын Растауды сұрату, сондай-ақ мердігерге көшпелі тексеру жүргізу.

6. Техникалық, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, сондай-ақ еңбек қатынастары саласындағы талаптар

6.1. Мердігер міндетті:

6.1.1. Қазақстан Республикасының заңнамасына, оның ішінде Тапсырыс берушінің еңбек қатынастары саласындағы, өнеркәсіптік қауіпсіздік, еңбек және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі (бұдан әрі – ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ) регламенттейтін құжаттарына, Қазақстан Республикасының мұнай-газ өндіру өнеркәсібіндегі табиғи ресурстарды ұтымды пайдалануға сәйкес жұмыстардың орындалуын қамтамасыз ету.

6.1.2. Қауіпсіздікті, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауды басқару жүйесінің талаптарын сақтамау, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану және еңбек қатынастары саласындағы бұзушылықтар нәтижесінде туындауы мүмкін оқиғалар мен Салдарлар үшін Тапсырыс беруші, мемлекеттік бақылаушы органдар, өзге де мүдделі тұлғалар алдында толық жауаптылықта болуға тиіс.

6.1.3. Мемлекеттік бақылаушы органдар мердігер мен оның қызметкерлерінің қызметі нәтижесінде болған оқиғалардың салдарынан Тапсырыс берушіге залалды өтеу және айыппұл санкцияларын төлеу бойынша талаптар қойған жағдайда, залал сомалары мен айыппұлдарды төлеуге байланысты барлық шығыстарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтесін.

6.1.4. Қауіпті қалдықтарды тасымалдау кезінде экологиялық талаптарды сақтау.

6.1.5. Шарттың талаптарын, Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын (саясаттар, қағидалар, оның ішінде Алтын қағидалар, нұсқаулықтар, регламенттер және т. б.), сондай-ақ қолданылатын заңнаманың, оның ішінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өрт және көлік қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау, жер қойнауы және жер қойнауы туралы Еңбек және экологиялық заңнаманың талаптарын сақтау жер қойнауын пайдалану, қауіпсіз қызмет көрсету тұжырымдамасын қолдау және нөлдік жарақаттануға ұмтылу. Мердігер осы бөлімде және Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарында көзделген қажетті талаптарды, талаптар мен стандарттарды сақтамаған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты бұза отырып, қалған жұмыс

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

көлемін орындауға тыйым салуға не тыйым салу үшін негіз болған себептер жойылған сәтке дейін жұмыстарды орындауды тоқтата тұруға құқылы немесе жұмыс көлемі Тапсырыс беруші есептейтін жұмыстарға ғана қысқартылуы мүмкін мүмкін. Бұл ретте мердігер Шарттың мерзімдеріне сәйкес жұмыстардың уақтылы орындалуына жауапты болады.

6.1.6. Жұмыстардың тиісті сападағы мамандандырылған көлікпен және жабдықпен орындалуын қамтамасыз ету.

6.1.7. Өз есебінен мердігерге қажетті барлық рұқсат құжаттарын, оның ішінде кіру визаларын, тұруға рұқсаттарды, мердігердің барлық жұмыскерлері, агенттері немесе мердігердің қызмет көрсетуші жұмыскерлері үшін жұмыс істеуге рұқсатты қоса алғанда, шарт бойынша жұмыстарды орындауға мемлекеттік және өзге де органдардан лицензияларды, сертификаттарды және өзге де рұқсаттарды, еңбек қызметі жұмыстарды орындаумен байланысты.

6.1.8. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану, жұмыстар орындалатын объектінің өрт қауіпсіздігі бойынша қажетті іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ету.

6.1.9. Мердігер Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін жеткілікті персоналдың тұрақты болуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талабы бойынша жұмыстарды орындауға қатысатын мердігердің кез келген персоналын ауыстыруға тиіс, ол: * өз міндеттерін орындау кезінде қабілетсіздік немесе немқұрайлылық танытты немесе Тапсырыс берушінің мүдделеріне қайшы келетін немесе зиян келтіретін қызметке қатысады; * еңбек қауіпсіздігі, еңбекті қорғау және қоршаған ортаға қатысты Шарттың талаптарын сақтамайды.

6.1.10. ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлеу және Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ бойынша барлық ішкі талаптарының орындалуын, ал қажет болған жағдайда мердігердің қызметін Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес келтіру жөніндегі іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ету. ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі іс-шаралар жоспары Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ЕҚҚ қызметімен келісілуі және мердігер мен Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдері бекітуі тиіс;

6.1.11. Жұмыстарды орындау алдында мердігер қызметкерлерінің дайындығын және заңнамалық талаптарға сәйкес денсаулық жағдайын ауысым алдындағы/рейс алдындағы медициналық куәландырудан өтудің тиісті тәртібін қамтамасыз ету;

6.1.12. Тапсырыс берушіге жұмыстарды орындау учаскесінде ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарын орындауға жауапты өзінің уәкілетті өкілінің және мердігердің басқа да қызметкерлерінің тегін хабарлау;

6.1.13. Осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлер тартылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге қосалқы мердігердің Шартта көрсетілген ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарына сәйкестігі туралы ақпарат беруге және Тапсырыс берушіден 3.3 – тармаққа сәйкес рұқсат-рұқсат алуға міндетті. Келісім-шарт. Мердігер қосалқы мердігерлермен жасалатын шарттарға осы бөлімде көзделген талаптарды енгізуге және олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыруға міндетті. Тапсырыс берушінің талабы бойынша мердігер қосалқы мердігерлермен жасалған шарттардың көшірмелерін ұсынуға және Тапсырыс берушіде мәтін бойынша ескертулер болған жағдайда шартқа тиісті өзгерістер енгізуді қамтамасыз етуге міндетті;

6.1.14. Мердігердің барлық қызметкерлерінің жұмысты сапалы орындау үшін қажетті тиісті кәсіптерде тәжірибесі мен біліктілігі болуын, еңбек тәртібін сақтауын және Тапсырыс берушінің жұмысқа немесе оны орындауға қатысты ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы барлық белгіленген заңнамалық талаптары мен талаптарын орындауын қамтамасыз ету. Мердігер өз қызметін жүзеге асыратын саланың (индустрияның) ең жоғары стандарттары бойынша жұмыстарды орындауы тиіс. Қажет болған жағдайда, Тапсырыс берушінің талабы бойынша мердігер өз есебінен жұмыс учаскесіне кіру үшін қажет болуы мүмкін мердігер қызметкерлерін қосымша оқытуды қамтамасыз етеді (мысалы, жүргізушілер үшін қорғаныс және қысқы жүргізу).

6.1.15. Мердігердің және (немесе) қосалқы мердігерлердің жұмыскерлерінің денсаулығы мен өміріне келтірілген залалға, шығынға, бүлінуге немесе мердігердің жабдығын немесе мүлкін пайдаланудың мүмкін невозможстігіне қатысты кез келген және барлық жауапкершіліктен, залалдан, жарнамадан немесе шығындардан (сот шығындары мен шығыстарын қоса алғанда) қорғау, өтеу және қорғау Тапсырыс берушінің міндеттерін елемеу, өйткені. осы тармаққа сәйкес, мердігердің меншігіндегі, жалдамалы немесе жұмыстарды орындау үшін мердігер ұсынатын барлық жабдықтар жабдықтар немесе мүліктер болып саналуы керек.

6.1.16. Мердігердің, жабдықтың немесе мердігердің мүлкінің қызметкерлерінен келетін қоршаған ортаның ластануына байланысты туындайтын кез келген жауапкершіліктен немесе шығындардан қорғау, өтеу және қорғау.

6.2. Оқиғалар, ағымдағы көрсеткіштер туралы ақпараттандыру және тергеу жүргізу саласында:

6.2.1. Дәрігерге дейінгі және(немесе) білікті медициналық көмек көрсету жағдайларын, алкогольге, есірткіге, психотроптық заттарға және олардың аналогтарына қатысты саясаттың бұзылуын қоса алғанда, барлық оқиғалар туралы мәліметтерді Тапсырыс берушіге "ҚазМұнайГаз" ҰК АҚ /Тапсырыс берушіге дереу, табылған сәттен бастап 1 сағаттан кешіктірмей ұсыну;

6.2.2. Заң талаптарына, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес оқиғаларды тергеуді ұйымдастыру. Оқиғаларды тергеп-тексеру заңнамалық талаптарда және Тапсырыс берушінің Ішкі талаптарында көзделген тәртіппен, заңнамада көзделген жағдайларда Тапсырыс беруші, мердігер және тартылатын қосалқы мердігерлер өкілдерінің (қажет болса), сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар өкілдерінің міндетті қатысуымен комиссия жүзеге асырады. Тексеру жөніндегі комиссияға қатысудан бас тартуға жол берілмейді;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.2.3. Ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың 7 (жетінші) күніне дейінгі мерзімде Тапсырыс берушінің жазбаша сұрау салуы бойынша денсаулық сақтау, Еңбек және қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы өз жұмысының нәтижелері туралы есептілік нысандарына сәйкес мәліметтерді қамтитын ақпаратты жедел ұсынуға: * жұмыс уақытын жоғалтқан барлық жазатайым оқиғалар (өндіріске байланысты және байланысты емес), жол-көлік оқиғалары, сондай-ақ оқиғалар (авариялар, өрттер, жарылыстар, мұнай мен мұнай өнімдерінің төгілуі туралы, адамдардың өмірі мен денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға залал келтірген жағдайлар, мүлікке және мүлікке материалдық залал) Тапсырыс берушінің объектілерінде; * Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыстарға (қызметтер көрсетуге) тартылатын мердігер қызметкерлерінің саны, жұмыстарды жүргізу орнында мердігер персоналы жұмыс істеген жұмыс уақытының саны; * автотехниканың жалпы саны, сондай-ақ Тапсырыс беруші үшін жұмыстарды орындауға тартылған мердігердің автокөлік құралдарының жиынтық жүгірісі; * еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі бойынша оқытудан өткен қызметкерлердің саны бойынша; * еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі іс-шараларға арналған шығындар бойынша.

6.2.4. Жағдайлары Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде жұмыстарды орындайтын мердігердің қызметімен тікелей немесе жанама байланысты және оны жүргізуді Тапсырыс беруші оның ішкі рәсіміне сәйкес бастама жасаған оқиғаны тергеуге қатысу. Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде жұмыстарды орындау кезінде мердігерде болған оқиғалардың тікелей және түпкі себептерін тергеу және талдау жөніндегі комиссияның құрамына Тапсырыс берушінің жауапты тұлғасы енгізілсін.

6.3. Көлік қауіпсіздігі саласында:

6.3.1. Тапсырыс берушінің кен орнындағы мердігердің арнайы техникасы, автомашиналары және / немесе автобустары жақсы жұмыс техникалық жай-күйінде болуы, қауіпсіздік техникасының барлық талаптарына сай болуы, сондай-ақ GPS терминал жүйесімен жабдықталуы тиіс. Мердігер көлік құралдарының барлық GPS терминалдарын "көлікпен қамтамасыз етуді есепке алу" (ИСУТО) ақпараттық жүйесімен интеграциялау үшін - жылдамдық режимін бақылау, жол парақтарын есепке алу және қозғалыс қауіпсіздігі үшін қажетті басқа да параметрлер үшін жол парағында көрсетілген маршрут мониторингі үшін Тапсырыс берушінің Бірыңғай GPS мониторинг платформасына қосуы тиіс. Мердігер қауіпті жүктерді тасымалдайтын көлік құралдарын (сұйытылған көмірсутек газы, мұнай, газ конденсаттары, қалдықтар және т.б.) осы тасымалдардың мониторингін жүзеге асыратын Тапсырыс берушінің диспетчерлік қызметіне қосыла отырып, цистерналардағы сұйықтық деңгейін үздіксіз өлшеуді қамтамасыз ететін GPS терминалдар жүйесіне байланған өлшеу құралдарымен қамтамасыз етуге тиіс. Мердігер автокөліктің барлық түрлерінде белгілі бір мердігер ұйымның автокөлікке тиесілігін жедел анықтау үшін тану белгілерін (логотиптер, тақтайшалар, т.б.) орнатуы тиіс. Автокөлік құралдарының шиналары жол қозғалысы ережелерінің талаптарына сәйкес келетін протектор үлгісінің жеткілікті биіктігіне ие болуы тиіс, қыс мезгілінде - алдыңғы және артқы қысқы шиналармен.

6.3.2. Мердігер қамтамасыз етуі керек: * жүргізушілерді оқыту және жеткілікті біліктілік; * тұрақты ТҚК Көлік құралдарын өткізу; * жүргізушілерді мерзімді медициналық тексеруден өткізу; * жолаушыларды, багажды, жүктерді, оның ішінде қауіпті жүктерді тұрақты және тұрақты емес тасымалдау маршруттарында жұмыс істейтін көлік құралдарының жүргізушілеріне рейс алдындағы және рейстен кейінгі тексерулер жүргізу.

6.4. Жеке қорғану құралдарын (ЖҚҚ)қамтамасыз ету және қолдану саласында:

6.4.1. Мердігердің барлық персоналы жеке қорғану құралдарымен қамтамасыз етілуі және оларды жұмыс жүргізілетін жерде тұрғын үй-жайлардан тыс жерде болған кезде пайдалануы тиіс.

6.4.2. Тапсырыс берушінің объектілеріне жұмыстарды орындау үшін бірінші рет келетін мердігердің барлық персоналы кәсіпте БиОТ инженерінен немесе Тапсырыс берушінің осы тұлғасы үшін арнайы уәкілеттік берілген басқа адамнан кіріспе нұсқама алуы тиіс.

6.4.3. Жұмыстарды жүргізу орнында мердігер персоналдың өзімен бірге азаматтық қорғау және еңбекті қорғау қауіпсіздігі саласында тиісті оқыту және аттестаттау фактісін растайтын белгілері бар куәлігі болуға тиіс.

6.4.4. Мердігер Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілінің бірінші талабы бойынша азаматтық қорғау және еңбекті қорғау қауіпсіздігі бойынша оқыту мен аттестаттауды өткізу, Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыстарды орындайтын персоналға нұсқама беру кестесін көрсетуі және көрсетуі тиіс.

6.5. Алкогольді, есірткіні және улы заттарды қолдануға тыйым салу:

6.5.1. Мердігер міндетті: * алкогольдік, есірткілік немесе уытты мас күйінде персоналды жұмысқа жібермеу (жұмыстан шеттету); * өндірістік қызметті жүзеге асыру үшін қажетті заттарды қоспағанда, жұмыс орындарында және персоналдың тұратын жерлерінде алкоголь, есірткі немесе уытты заттарды алып жүруге және олардың болуына жол бермеу.

6.5.2. Көрсетілген шектеулерді бақылауды қамтамасыз ету мақсатында Тапсырыс беруші жұмыс жүргізілетін жерге және персоналдың тұратын жеріне жеткізілетін барлық көлік құралдарын, заттар мен материалдарды тексеруге және тексеруге құқылы.

6.5.3. Егер осындай тексеру нәтижесінде көрсетілген тыйым салынған заттар немесе персонал мас күйінде табылса, онда олар жұмыс жүргізілетін немесе тұратын жеріне жіберілмейді.

6.6. Еңбек қатынастары саласында:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.6.1. Шарт бойынша жұмыстарды орындау (қызметтер көрсету) барысында мердігер Қазақстан Республикасы Еңбек заңнамасының талаптарын, оның ішінде: 1) еңбек шарттарын жасасу тәртібін, олардың мазмұны мен нысанына қойылатын талаптарды; 2) адамды еңбек шарты жасалғаннан кейін ғана жұмысқа жіберген; 3) жұмыс уақытының ұзақтығы мен режимі; 4) ауысымдық жұмыс және еңбекті ұйымдастырудың вахталық әдісі; 5) түнгі уақытта жұмыс істеу және үстеме жұмыс; 6) жұмыскерлердің демалысы; 7) еңбекке ақы төлеудің ең төменгі мөлшері және еңбекке ақы төлеу саласындағы кепілдіктер; 8) жалақыны төлеу тәртібі мен мерзімдері.

6.6.2. Өндіріс мәдениетінің заманауи деңгейін қамтамасыз ету, денсаулықты сақтау, жұмыс қабілеттілігі мен еңбек өнімділігін арттыру мақсатында өз қызметкерлері үшін мынадай әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларды қамтамасыз ету: 1) шартты орындау кезінде мердігердің өндірістік қызметінің барлық орындарында ыстық тамақ пен ауыз су, атап айтқанда: - қызметкерлерді қанағаттандыратын сапалы тамақтануды қамтамасыз ету, күнделікті бақылауды ұйымдастыру. Тағамның жоғары сіңімділігі, жақсы дәмі, қолданылатын өнімдердің әртүрлілігі, ағзаның қажеттіліктерін толығымен қанағаттандыратын тиісті химиялық құрамы болуы керек. Ауыр физикалық еңбегі бар жұмысшылар үшін ұсынылатын энергия, ақуыз, май және көмірсулар тұтыну тәулігіне 3450-ден 3600 ккал-ға дейін болуы керек. Осыған байланысты жұмысшылардың диетасы жұмсалған энергияны толтырып, бір түскі асқа (кешкі асқа) кемінде 1500 ккал құрауы керек; - деформацияланған, шеттері сынған, жарылған, сынған, эмаль зақымдалған ас үй және асхана ыдыстарын; алюминийден жасалған ас құралдарын; пластмассадан және престелген фанерден жасалған кесу тақталарын пайдалануға жол бермеу; - пісіру орындары санитарлық-эпидемиологиялық талаптарға сай болуы керек, термоспен қоректену жағдайында мердігер қызметкерлердің тамақ дайындаудың және қабылдаудың барлық кезеңдерінде жоғарыда аталған талаптардың сақталуын қамтамасыз ету қажет. 2) Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істейтін жұмыскерлерді (жұмыс процесі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын қала шегінен тыс жерде едәуір қашықтықта орналасқан) тұрумен қамтамасыз ету, атап айтқанда: - вахталық әдіспен жұмыс істейтін қызметкерлерді өндіріс объектісінде тұру кезеңінде қамтамасыз ету. Жатақханалардың тұрғын бөлмелерінің ауданы бір адамға кемінде 6 м2 есебінен айқындалады; - аптасына кемінде 1 рет төсек-орын жабдықтарын, сүлгілерді және басқа да жұмсақ мүкәммалды ауыстыруды жүзеге асыру; – жуу, дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, құрғақ және дымқыл тазалауды жүзеге асыру-күн сайын қажеттілігіне қарай, бірақ күніне кемінде 1 рет; - ішкі өрттен қорғау жүйесімен өрт қауіпсіздігі шараларын, өрт дабылы мен түтін датчиктерінің үздіксіз жұмысын қамтамасыз ету; -электротехникалық жабдықтар мен желілердің, салқын-жылумен жабдықтау жүйесінің, ыстық және суық сумен жабдықтау жүйелерінің, желдету жүйесінің үздіксіз және авариясыз жұмысын, сондай-ақ профилактикалық жұмыстарды жүргізуді қамтамасыз ету; -санитариялық-гигиеналық нормаларға сәйкес жатақханаларды таза ұстау үшін жуу, дезинфекциялау құралдарымен (ҚР-да қолдануға рұқсат етілген) және қағаз сүлгілермен, материалдық-техникалық жарақтандырылатын дәретхана қағаздарымен қамтамасыз етілсін. Мердігерде қызметкерлерді Тапсырыс берушінің объектілерінде тұрумен қамтамасыз ету үшін жеке үй-жайлар болмаған жағдайда (жұмыс процесі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын қала шегінен тыс жерде орналасқан) мердігер өз қызметкерлерін тұру жағдайларымен қамтамасыз ету мақсатында Тапсырыс берушінің көрсетілген объектілерінде бар тұрғын үй-жайларды пайдалануға қол жеткізу үшін шаралар қолдануға міндетті. 3) Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істейтін қызметкерлерді Тапсырыс берушінің объектілеріне жеткізу үшін көлікпен, сондай-ақ объектілер арасындағы жүріп-тұруды қамтамасыз ету, бұл ретте: - мердігерде жолаушылар тасымалын жүзеге асыруға және көлік қызметтерін көрсетуге арналған барлық рұқсат құжаттары болуы тиіс; - жолаушыларды тасымалдауға арналған көлік құралдарын жинақтау: ауаны баптау және/немесе желдету жүйесі, жылыту жүйесі, жұмсақ орындықтар, автобустар мен шағын автобустардың салондары таза, бүлінбеген және реттелетін отырғыштар болуы тиіс; - көлік құралдары жайлылық талаптарына сай болуы, барлық жолаушылар үшін қауіпсіздік белдіктері және жазғы және қысқы уақыт кезеңінде толық техникалық жарақтандырылуы тиіс. 4) мердігердің шарт талаптарына толық сәйкес міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін қызметкерлерді қажетті мөлшерде және жарамды күйде еңбек құралдарымен, атап айтқанда: еңбек құралдарымен немесе механикалық еңбек құралдарымен (станоктармен, машиналармен, жабдықтармен, құралдармен және т.б.) қамтамасыз ету.

6.6.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, мердігердің жұмыстарды орындау процесін тоқтата тұруына тыйым салынады.

6.6.4. Жұмыстарды орындау үшін тартылған персоналдың қатысуымен ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және өзге де еңбек жанжалдары туындаған жағдайда мердігер өз ұйымының бірінші басшысының осындай жағдайларға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

6.6.5. Мердігер қызметкерлердің жұмысын еңбек жанжалдары туындаған кезеңде жұмыстардың толық тоқтатылуын болдырмайтындай етіп ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз ету үшін қосымша персоналды немесе қосалқы мердігерлерді тартуға міндетті.

6.6.6. Мердігер ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек жанжалдары кезіндегі іс-қимыл жоспарын әзірлеуге, Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ жұмысты орындау кезінде кідірістерді барынша болдырмау үшін персоналды осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға уақтылы оқытуға міндетті.

6.6.7. Мердігердің өз күшімен реттеуге болмайтын еңбек жанжалдары туындаған жағдайда, ол осы әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісе отырып, дауды тезірек шешу үшін өз есебінен білікті медиаторларды немесе мамандарды тартуға міндетті.

6.6.8. Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге қызметкерлердің алға қойған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпарат пен құжаттаманы (дәлелді ұстаным, талаптарды қанағаттандыру мүмкін документыстігін растайтын құжаттар және т.б.) ұсыну.

6.7. Қызметкерлер арасындағы көңіл-күй туралы ақпаратты уақтылы алу мақсатында мердігердің қызметкерлермен өзара іс-қимыл жасау тәртібі.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.7.1. Мердігер қызметкерлері арасында көңіл күй туралы ақпаратты уақтылы алу және қызметкерлерді ұйым қызметі туралы хабардар ету мақсатында мердігер ішкі коммуникациялардың мынадай тетіктерін қамтамасыз етеді: 1) мердігердің бірінші басшысы жыл сайын бірінші жартыжылдықтың қорытындысы бойынша 1 қыркүйекке дейін және жылдың қорытындысы бойынша 1 наурызға дейін әлеуметтік-еңбек қатынастары мәселелері бойынша өз қызметкерлерімен кездеседі, онда еңбек ұжымы мердігердің өндірістік көрсеткіштері туралы хабардар етіледі, ал мердігер басшылығы қызметкерлердің сұрақтары мен ұсыныстарын жинайды, оларға жауаптар береді; мердігердің бірінші басшысы қызметкерлерді қабылдауды жүзеге асырады өз ұйымының жеке мәселелері бойынша айына кемінде бір рет; 2) мердігер өз қызметкерлерінің өтініштерін қарауды және өтініш берушілердің қабылданған шешімдер туралы жауаптар алуын қамтамасыз етеді.

6.8. Тапсырыс берушінің мердігердің Шарттың 6.6 – т. - 6.9-т.көзделген осы талаптардың ережелерін сақтауына тексеру жүргізу тәртібі.

6.8.1. Тапсырыс беруші мердігердің Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарын және осы талаптардың ережелерін, оның ішінде Шарттың 6.6 – 6.9-тармақтарында көзделген талаптарды сақтауы тұрғысынан жоспарлы және жоспардан тыс тексерулер жүргізуге құқылы. Тексеру нәтижелері осы Шартқа №7 қосымшаға сәйкес белгіленген нысан бойынша тексеру парағын жасау жолымен ресімделеді. Жоспарлы тексерулер жылына кемінде 1 рет жүргізіледі. Жоспардан тыс тексерулер: мердігер қызметкерлерінің заңды құқықтарын бұзу туралы келіп түскен өтініштері мен өтініштері; бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдар; мемлекеттік органдардан және өзге де көздерден, оның ішінде Тапсырыс берушінің лауазымды адамдарынан келіп түскен мәліметтер негізінде жүргізіледі. Тапсырыс беруші тексеру жүргізу барысында мердігер: - Тапсырыс берушіге өзекті және объективті деректерді ұсыну; - Тапсырыс берушінің әлеуметтік-тұрмыстық және өндірістік сипаттағы барлық объектілерге қолжетімділігін қамтамасыз ету.

6.9. Мердігердің еңбек қатынастары саласындағы ілеспе міндеттемелері.

6.9.1. Мердігер міндеттенеді: - әлеуметтік-тұрмыстық сипаттағы жағымсыз көріністердің пайда болуының ықтимал факторларын, себептерін, жағдайлары мен алғышарттарын анықтау және бекіту тұрғысынан еңбек ұжымындағы ахуалға үздіксіз мониторинг пен талдауды жүзеге асыру; - еңбек ұжымында әлеуметтік наразылықтардың туындауының нақты және ықтимал тәуекелдерін зерделеу, бағалау және болжау; -қандай да бір әлеуметтік-еңбек жанжалдары туындаған немесе туындаған жағдайда Тапсырыс берушіге хабарлау. Бұл ретте, жұмыскерлердің өкілдерімен келіссөздер процесіне кіру және қолданыстағы заңнамаға сәйкес туындаған жағдайды шешу жөнінде шаралар қабылдау; - Тапсырыс берушінің объектілеріне жұмысқа тартылатын қосалқы мердігерлік ұйымдарға ұқсас талаптарды белгілеу.

6.10. Қоршаған ортаны қорғау саласында:

6.10.1. Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің 339-бабына сәйкес мердігер осы Шарттың мәні болып табылатын жұмыстарды орындау кезінде оның қызметі нәтижесінде пайда болатын өндіріс пен тұтынудың барлық қалдықтарының (өз шикізаты мен материалдарынан да, тапсырыс беруші ұсынатын шикізат пен материалдардан да) меншік иесі болып табылады және "ластаушы төлейді" қағидатына сәйкес қалдықтарды басқару жөніндегі экологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз ету үшін мұндай қалдықтар адамның иелігіне берілген сәтке дейін жауапкершілік, экологиялық заңнамаға сәйкес қалдықтарды қалпына келтіру немесе жою жөніндегі операцияларды жүзеге асырушы. Қалдықтарды орналастыру орындарына дейін тасымалдауды мердігер ұйымдар өз автокөлігімен немесе мердігерлік шарттар бойынша жүзеге асырады.

6.10.2. Мердігердің жұмыс жүргізу процесінде пайда болатын қалдықтардың барлық түрлерін әкетуге арналған мамандандырылған ұйыммен шарты болуға тиіс.

6.10.3. Егер Шарттың қолданылу кезеңінде Тапсырыс берушінің аумағында мердігердің өндірістік базасы және/немесе тұрғын кенті орналастырылатын болса, Мердігер Тапсырыс берушінің аумағында тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуге, өндірістік сұйықтықтардың төгілуіне не оның материалдармен, жабдықтармен негізсіз бітелуіне жол бермеуге, сондай-ақ мердігер қызметкерлерінің осы аумақ үшін айқындалған Тапсырыс берушінің режимін және талаптарды сақтауына, оның ішінде экология, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы нормативтік актілер. Осы мақсатта мердігер инженерлік-техникалық жұмыстар құрамынан Тапсырыс берушінің аумағында жоғарыда көрсетілген талаптарды қамтамасыз етуге жауапты адамды тағайындайды.

6.10.4. Осы Шартта көзделген жұмыстарды орындау процесінде мердігер жұмыс объектісін және ұйымның орналасқан жерлерін өз қоқыстарынан және оның қызметінде пайда болатын өндіріс пен тұтынудың барлық басқа қалдықтарынан жүйелі түрде тазалауды өз күшімен және құралдарымен қамтамасыз етеді.

6.10.5. Мердігер қалдықтарды орналастыру/қалыптастыру орындарында орналастыру (уақытша сақтау) кезінде экологиялық талаптарды бұзғаны үшін жауапты болады.

6.10.6. Жұмыстар аяқталғаннан кейін мердігер кен орнының инженер-экологының қатысуымен Тапсырыс беруші тарапынан орындалған жұмыстардың (көрсетілген қызметтердің) актісіне қол қойылғанға дейін өзінің барлық жабдықтары мен техникаларын, артық материалдарын және т. б. орналасқан жерінен немесе орнынан әкетеді, өзі тұрғызған уақытша ғимараттар мен құрылыстарды бөлшектейді, осы жұмыстардан пайда болған қалдықтарды әкетеді және осы жұмыстардан кейін Тапсырыс беруші комиссиясының актісі бойынша алаңды тапсыра отырып, экологиялық талаптар мен санитарлық нормаларға сәйкес келетін жағдайда жұмыс орны және/немесе орналасқан жері.

6.10.7. Жұмыстарды жүргізу кезінде Тапсырыс берушінің келісімшарттық/келісімшарттан тыс аумағында әртүрлі қалдықтардың

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

санкцияланбаған үйінділерінің пайда болуына жол бермеуге, әйтпесе мердігерге осы Шарттың талаптарына сәйкес айыппұл санкциялары қолданылатын болады.

6.10.8. Мердігер ай сайын, әрбір есепті айдың 25-күніне дейінгі мерзімде, сондай-ақ тоқсанына бір рет Тапсырыс берушіге шартқа №8 қосымшаға сәйкес экологиялық рұқсаттарда белгіленетін эмиссиялар нормативтеріне сәйкес қоршаған ортаға әсері туралы есепті (экологиялық есепті) ұсынуға міндетті. Мердігер осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындамаған кезде Тапсырыс беруші Мердігерге 7.2-тармақта белгіленген мерзім шегінде жібере отырып, орындалған жұмыстар актісіне қол қоймауға құқылы. Келісім-шарт, 7.4-тармаққа сәйкес жазбаша хабарлама. Келісім-шарт. Экологиялық есеп жазбаша хабарламада көрсетілген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші 10.3.2-тармаққа сәйкес шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. осы Шарттың

6.10.9. Мердігер өз есебінен ҚР ЭК 185-бабына сәйкес өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасының талаптарын орындауға, ластанудың және қоршаған ортаға әсердің барлық көздері бойынша өлшеулерді жүзеге асыруды ескере отырып, өндірістік мониторинг жүргізуге және Тапсырыс берушіге өндірістік экологиялық бақылау нәтижелері бойынша есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10 (оныншы) күнінен кешіктірілмейтін мерзімде бекітілген нысандар бойынша есепті тоқсаннан кейінгі қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті орган. Мердігер осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындамаған кезде Тапсырыс беруші Мердігерге 7.4-тармақта белгіленген мерзім шегінде жібере отырып, орындалған жұмыстар актісіне қол қоймауға құқылы. Келісім-шарт, 7.6-тармаққа сәйкес жазбаша хабарлама. Келісім-шарт. Жазбаша хабарламада көрсетілген мерзімде есеп берілмеген жағдайда Тапсырыс беруші 10.3.2-тармаққа сәйкес шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. осы Шарттың

6.10.10. Есепті кезең (тоқсан) аяқталғаннан кейін төлем шотын алған сәттен бастап күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша Мердігер ұсынған төлемдер тізіліміне сәйкес өзінің ластану көздері бойынша қоршаған ортаға шығарындылар үшін жасалатын міндетті төлемдер бойынша шығыстарды өтеуге міндетті. Уақтылы төлемеген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге тиесілі төлемнен жоғарыда көрсетілген төлемдер бойынша шығыстар сомасын біржақты тәртіппен ұстап қалуға құқылы.

6.10.11. Мердігер ұсынылған экологиялық есептердің дұрыстығына жауап береді. Мемлекеттік органдар тарапынан тексеру кезінде бұзушылықтар анықталған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге қойылған айыппұл сомасын толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

6.11. Өндірістік бақылау саласында:

6.11.1. Тапсырыс беруші кез келген уақытта Мердігердің және (немесе) қосалқы мердігерлердің Шарттың осы бабының ережелерін сақтауын бақылауды жүзеге асыруға құқылы. Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздік, еңбекті қорғау және азаматтық қорғау саласындағы заңнамалық және Тапсырыс берушінің өзі қоятын талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруы үшін Мердігер Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерінің жұмыс жүргізу орындарына, вахталық кенттерге және өндірістік базаларға кедергісіз баруын қамтамасыз етуге тиіс.

6.11.2. Талаптардың бұзылуы анықталған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге бұзушылықтарды жоюдың ұсынылған мерзімдерін көрсете отырып, тиісті акт береді. Мердігер (немесе) қосалқы мердігер мұндай актіге қол қоюдан бас тартқан жағдайда, оны Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен ресімдейді.

6.11.3. Егер Мердігер қандай да бір себептерге байланысты ұсынылған мерзімдерде бұзушылықтарды жоя алмаса, онда Тапсырыс берушімен бірлесіп келісілген мерзімдерді көрсете отырып, бұзушылықтарды жою жөніндегі жоспар әзірленеді.

6.11.4. Мердігер бұзушылықтарды жою туралы ақпаратты ай сайынғы есептілік құрамында береді.

6.11.5. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау процесінде болған авариялар, инциденттер мен жазатайым оқиғалар үшін ішкі тергеп-тексеру нәтижесінде белгіленген мердігердің кінәсі болған кезде Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген барлық шығындарды өтеуге міндеттенеді.

6.11.6. Тапсырыс беруші Тапсырыс берушінің кінәсінен емес, сондай-ақ олар өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті қорғау, Электр қауіпсіздігі және өнеркәсіптік санитария қағидаларын бұзған жағдайда мердігердің кез келген қызметкерінің немесе тартылған мердігердің үшінші тұлғасының жарақаты, мертігуі немесе қайтыс болуы үшін жауапты болмайды.

6.11.7. Жұмыстарды, жол-көлік оқиғаларын, инциденттерді, авариялар, төгілулерді орындау үшін тартылған Мердігер немесе қосалқы мердігер ұйым қоршаған ортаны қорғау, қауіпсіздік техникасы, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі бөлігінде Тапсырыс берушінің аумағында жол жүрісі қағидаларын жіберген кезде залалдың болуына қарамастан Шарттың талаптарына сәйкес айыппұл санкциялары қолданылады.

6.11.8. Тапсырыс беруші кез келген уақытта мердігерден Тапсырыс берушіге, Тапсырыс берушінің пікірінше, өз міндеттерін орындауға қабілетсіз немесе Тапсырыс берушінің мүдделерін бұзатын немесе мінез-құлқы Тапсырыс берушіге зиян келтіретін әрекеттері үшін айыпталған мердігердің кез келген қызметкеріне жұмыстан шығынсыз шеттетуді талап етуге құқылы және мердігер бағынуға міндетті болады және қажет болған жағдайда, Тапсырыс беруші үшін қосымша шығындарсыз қолайлы ауыстыруды дереу жүзеге асырыңыз;

6.11.9. Мердігер айыппұлдарды, өсімпұлдарды төлеуді, сондай-ақ осыған байланысты келтірілген зиянды өтеуді қоса алғанда, ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы заңнамалық талаптарды бұзу қызметтерін көрсету кезінде өзі жіберген бұзушылықтар үшін дербес жауапты болады. Егер Тапсырыс беруші мердігердің жоғарыда көрсетілген бұзушылықтары үшін жауапқа тартылған жағдайда, соңғысы

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Тапсырыс берушіге келтірілген барлық шығындарды өтеуге міндеттенеді;

6.11.10. Жұмыстарды орындау процесінде болған Тапсырыс берушінің қызметкерлерімен болған оқиғалар үшін мердігердің кінәсі болған кезде Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген залалды өтеуге міндеттенеді.

6.11.11. Мердігердің осы баптың талаптарын сақтамауы, сондай-ақ ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарын бұзуы осы Шарттың талаптарын елеулі түрде бұзу болып табылады және Тапсырыс берушіге осындай бұзуға байланысты мердігерге залалдарды өтеу жөніндегі Тапсырыс берушінің міндеттемелерінсіз осы Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқық береді.

6.11.12. "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ аумағында және объектілерінде болған кезде: - "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ-да мердігерлік ұйымдарды басқару стандартының СТ-37 - 17 (№16 қосымша) талаптарын; - "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ-ның мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдарға (№17 қосымша) талаптарын; - "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ-ның мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдарға (№17 қосымша) "Маңғыстаумұнайгаз"АҚ қауіпті өндірістік объектілерінде; - еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар, жол қозғалысы ережелері, өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздік саласындағы қолданыстағы заңнама мен Тапсырыс берушінің өзге де талаптары.

6.11.13. Тапсырыс берушінің/бас Тапсырыс берушінің еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар саласындағы талаптарын, жол жүрісі қағидаларын, өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздікті және өзге де талаптарды, оның ішінде орындау және сақтау үшін Тапсырыс берушінің атына жеке жіберілген талаптарды сақтау;

6.11.14. егер Тапсырыс берушіні бас Тапсырыс беруші, уәкілетті мемлекеттік орган мердігердің еңбекті қорғау, техника қауіпсіздігі, азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар, Жол жүрісі қағидалары, өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздік және өзге де талаптар саласындағы жол берген бұзушылықтары үшін жауапқа тартқан жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге осыған байланысты барлық залалдарды регрессиялық түрде толық көлемде өтеуге міндеттенеді Тапсырыс беруші белгілеген мерзімдерде тәртіпте.

7. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

7.1. Мердігер жұмыс аяқталғаннан кейін (жұмыс кезеңі, Тапсырыс берушіден жұмыстарды кезең-кезеңімен аяқтауға жазбаша мақұлдау алған жағдайда) және шарт бойынша барлық міндеттемелерді орындағаннан кейін Тапсырыс берушіге объектінің заңнама талаптарына сәйкес қабылдауға дайындығы туралы хабарлама жібереді.

7.2. Тапсырыс беруші мердігермен бірлесіп орындалған жұмыстардың сапасы мен көлемін тексеруді жүзеге асырады және 10 (он) жұмыс күні ішінде орындалған жұмыстарды қабылдау актісі/объектіні пайдалануға қабылдау актісі бойынша аяқталған жұмыстарды қабылдайды, осы актіге қол қояды.

7.3. Тапсырыс беруші талап етуге құқылы, ал мердігер орындалған жұмыстардың актілерін Тапсырыс беруші белгілеген тәртіппен онлайн-платформаны пайдалана отырып, электрондық форматта келісуге және қол қоюға міндеттенеді.

7.4. Кемшіліктер, ақаулар, оның ішінде Шарт бойынша орындалмаған міндеттемелер анықталған жағдайда, жұмыстарды қабылдау кезінде Тараптар осы кемшіліктерді, орындамау ақауларын жекелеген сәйкессіздік актісінде/ақаулы ведомосте не мердігерге оларды жою мерзімін көрсете отырып, жазбаша нысанда жіберілген Тапсырыс берушінің хабарламасында ескертеді, ал Мердігер Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде өтеусіз жоюға міндеттенеді анықталған кемшіліктер, ақаулар.

7.5. Орындалған жұмыстарды қабылдау рәсімі Тапсырыс берушінің талаптарын қанағаттандыратын нәтиже алынған сәтке дейін қайталанады. Бұл ретте Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша жұмыстарға ақы төлеу жөніндегі міндеттемелерінің басталуы осындай рәсім мерзіміне ұзартылады. Мердігер орындалған жұмыстардағы кемшіліктерді жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші жұмыстардың құнын төлемеуге құқылы.

7.6. Мердігер сәйкессіздіктер актісіне қол қоюдан бас тартқан/ақаулы ведомость немесе оларды жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші өз ескертулерінің негізділігін растау үшін екі тарап үшін де шешімі міндетті болатын тәуелсіз сараптама тарту туралы мәселеге бастамашылық жасауға құқылы. Тәуелсіз сараптама қызметтеріне ақы төлеу сараптама қорытындысына сәйкес кінәлі деп танылатын Тарапқа жүктеледі.

7.7. Егер жұмыс кезеңдерін қабылдау барысында немесе барлық жұмыстарды толық қабылдау кезінде жұмыстардағы ауытқулар немесе орындалған жұмыстар ретінде кемшіліктер анықталса, мердігер жазбаша нысанда көрсетілген кемшіліктерді жою жөніндегі міндетті орындаудан бас тартқан кезде не мердігер көрсетілген кемшіліктерді Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде жоймаған кезде, Тапсырыс беруші Мердігерге тиесілі кезекті төлемдердің кез келгенін пропорционалды түрде азайтуға немесе табылған кемшіліктерді өз есебінен жоюға және мердігерден осындай жою бойынша өзінің барлық шығыстарын Тапсырыс беруші көрсеткен мерзімде келтірілген шығыстар бойынша тиісті растайтын құжаттарды қоса бере отырып өтеуді талап етуге құқылы.

7.8. Орындалған жұмыстардың актісіне қол қою кезінде Тапсырыс беруші тиісті түрде орындалған жұмыстардың бір бөлігін қабылдауға және шарттың талаптарына сәйкес барлық растайтын құжаттар болған кезде жұмыстардың осындай бөлігін төлеуге құқылы. Жұмыстың қалған бөлігін қабылдауды мердігер орындалған жұмыстардағы кемшіліктерді жойғаннан кейін Тапсырыс беруші жүргізеді. Мердігер 30 (отыз) жұмыс күні ішінде даусыз шот бойынша төлем алынбаған жағдайда Тапсырыс берушіге хабарлауға тиіс.

7.9. Мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қабылдау комиссиясының жұмысына қатысуға міндеттенеді. Мердігер

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

объектіні пайдалануға қабылдау актісін құрылыс саласындағы мүдделі мемлекеттік қадағалау органдарымен келіседі. Мердігер объектіні пайдалануға қабылдау актісін жасауға қатысуға міндеттенеді, бұл ретте мердігер қабылдау комиссиясына техникалық қадағалаудың "құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытынды", "орындалған жұмыстардың авторлық жобаға сәйкестігі туралы қорытынды", республиканың Инвестициялар және даму министрінің бұйрығына сәйкес толтырылған орындалған құрылыс-монтаждау жұмыстарының "сәйкестігі туралы декларацияны" ұсынады Қазақстан 2017 жылғы 24 сәуірдегі № 234. Сондай-ақ, объектіні пайдалануға қабылдау актісі бекітілуіне қарай мердігер өз есебінен және әрбір аяқталған құрылыс объектісі бойынша "Азаматтарға арналған үкімет "мемлекеттік корпорациясы"КЕАҚ-да мемлекеттік тіркеуді жүзеге асыруды өз күшімен қамтамасыз етуге міндеттенеді.

7.10. Мердігер құрылыс аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге қол қою үшін объектіні пайдалануға қабылдау актісін жібереді және Тапсырыс берушіге екі тарап қол қойған мынадай құжаттарды қосымша ұсынады: - Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген нысан бойынша орындалған жұмыстар мен шығындардың құны туралы анықтама; - Атқарушылық техникалық құжаттаманы, геодезиялық есептерді, зертханалық талдаулар мен сынақтар қорытындысын, бұйымдар мен жабдықтарға паспортты, сәйкестік сертификаттарын және басқаларын ұсына отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген нысан бойынша орындалған жұмыстарды қабылдау актісі; -техникалық қадағалаудың құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытынды, орындалған жұмыстардың авторлық қадағалау жобасына сәйкестігі туралы қорытынды және Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2017 жылғы 24 сәуірдегі № 234 бұйрығына сәйкес сәйкестік туралы декларация.

8. Кепілдіктер және Сапа

8.1. Барлық орындалған жұмыстардың сапасы Шартқа қосымшаларда көзделген Тапсырыс берушінің талаптарына, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданылатын нормативтік құжаттардың (ГОСТ, ҚР СТ, ТУ, ОСТ, техникалық регламент және т.б.) талаптарына толық сәйкес келуі тиіс.

8.2. Орындалған жұмыстарға кепілдік міндеттемелері (кепілдік мерзімі) объектіні пайдалануға қабылдаудың түпкілікті актісіне қол қойылған сәттен бастап 24 (жиырма төрт) ай ішінде қолданылады.

8.3. Аяқталған объектіні пайдалану кезінде жасырын кемшіліктер, ақаулар анықталған жағдайда, Тапсырыс берушінің Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 630-бабында (Ерекше бөлім) көзделген жалпы мерзімдер ішінде және өз таңдауы бойынша Шарттың 8.2-тармағында көзделген кепілдік мерзімі ішінде Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 635-бабында көзделген біреуін (ерекше бөлім)жүзеге асыруға құқығы бар мердігерден жұмыстарды өтеусіз қайта орындауды немесе Тапсырыс берушінің өз қаражатымен кемшіліктерді жоюға жұмсаған шығындарын өтеуді талап ету құқығы бар.

8.4. Мердігер пайдаланылатын материалдардың, конструкциялардың, жабдықтар мен жүйелердің тиісті сапасына, олардың жобалық ерекшеліктеріне, мемлекеттік стандарттар мен техникалық шарттарға сәйкестігіне, оларды тиісті сертификаттармен, техникалық паспорттармен және олардың сапасын куәландыратын басқа да құжаттармен қамтамасыз етуге кепілдік береді.

8.5. Мердігер орындалатын жұмыстарға барлық рұқсат құжаттарының, соның ішінде рұқсаттардың, лицензиялардың, Орнатылатын қосалқы бөлшектер мен тораптарға арналған сертификаттардың болуын қамтамасыз етеді.

8.6. Шарт талаптарынан ауытқуларды немесе өзге де кемшіліктерді анықтау мердігерді шарт бойынша қандай да бір міндеттемелерден босатпайды және Тапсырыс берушіні Орындалатын жұмыстардың мерзімдеріне, көлемдеріне және сапасына қатысты одан әрі талаптар қою құқығынан айырмайды.

8.7. Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша жұмыстардың нәтижелеріне айрықша құқықтар үшінші тұлғаларға берілмейтініне кепілдік береді. Үшінші тұлғалар Тапсырыс берушіге жұмыс нәтижелеріне айрықша құқықтарға қатысты шағымдар ұсынған жағдайда, мердігер осы кепілдіктердің шарттары бұзылған жағдайда Тапсырыс берушіге осыған байланысты барлық шығындарды толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

9. Тараптардың жауапкершілігі

9.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

9.2. Мердігер:

9.2.1. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Мердігер оны мердігер төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші Мердігер төлеуі тиіс немесе тараптар Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін сатып алу туралы шарттың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түріндегі жауапкершілікті көтереді.

9.2.2. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың жалпы сомасының (орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

9.2.3. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алады.

9.2.4. Мердігер Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін уақытында орындалмаған Жұмыстардың құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының (немесе орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

9.2.5. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Жұмыстар бойынша дер кезінде жойылмаған кемшіліктердің құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының (немесе орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

9.2.6. Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша мердігердің осы Шарт бойынша міндеттемелерін (оның ішінде отандық материалдарды/тауарларды сатып алу міндеттемелерін) орындамаған және (немесе)тиісінше орындамаған әрбір жағдайы үшін орындалуы жүзеге асырылмаған не тиісінше жүзеге асырылмаған жұмыстардың жалпы құнының 10% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті;

9.2.7. Мердігердің қызметкерлері, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын оның қосалқы мердігерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеу жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген 2000 айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлейді;

9.2.8. Мердігер ұйымдарға қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарды сақтамағаны/бұзғаны үшін мердігер / қосалқы мердігер Шартқа №5 қосымшада көзделген жауаптылықта болады;

9.2.9. Осы Шартты орындау кезінде Шарттың 9-бөлімінде және Шартқа №5 қосымшада көзделмеген өзге де бұзушылықтар анықталған жағдайда мердігер осы Шартқа сәйкес ресімделген құжат негізінде 100 айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлейді;

9.2.10. Тапсырыс беруші шартты 10.3.2-тармаққа сәйкес біржақты тәртіппен бұзған кезде. Мердігер Тапсырыс берушіге 9.2.6-тармақта көзделген айыппұлды төлеуге міндетті. Шарт;

9.2.11. Шарттың талаптарына сәйкес осы Шартты орындау үшін тартылатын қызметкерлерге жалақы белгілеу жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда мердігер шарттың жалпы сомасының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады (мұндай талап болған жағдайда), оны мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші тараптардың тиісті (түпкілікті) қол қоюына дейін ұстап қалуы мүмкін) орындалған жұмыстардың қабылданғанын-берілгенін растайтын актінің;

9.2.12. Шарттың талаптарына сәйкес шартты орындауға тартылған мердігер қызметкерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдауға арналған шығыстарын ұлғайту жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда (мұндай міндеттемелер болған кезде) Мердігер шарттың жалпы сомасының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады, оны мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші шартты орындауға дейін ұстап қалуы мүмкін. орындалған жұмыстарды қабылдау – беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге Тараптардың қол қоюы;

9.2.13. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және мердігер осы Шарт бойынша міндеттемелерді белгіленген мерзімде орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу жолымен)жағдайда, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін күнтізбелік 10 (он) күн бұрын және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша алынған ақшалай қаражатты (шығысы жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған) талап жіберілген күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірілмейтін мерзімде қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін әрбір кешіктірілген күн үшін қайтарылуға жататын соманың 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге міндетті, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% - нан аспайды;

9.2.14. Мердігер күнтізбелік кестені бұзған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге бұзушылыққа жол берілген есепті ай үшін күнтізбелік кестеде белгіленген орындалмаған жұмыс көлемінің сомасынан 5% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті;

9.2.15. Құрылыс технологиясын орындау кезінде бұзушылықтар үшін, нормативтік-техникалық құжаттамада белгіленген нормаларды бұза отырып, техникалық құжаттаманы жүргізу, өндірістік (арнайы) журналдардың, жасырын және аралық жұмыстардың актілерінің, зертханалық қорытындылар мен геодезиялық есептердің, жұмыстарды жүргізу жобасының болмауы немесе мерзімінде жасалмауы (толтырылмауы) және құрылыс объектісі бойынша мәліметтер мен ақпарат ұсынылмауы үшін тапсырыс берілген жабдықтар мен материалдар бойынша мердігер әрбір бұзушылық үшін шарттың жалпы сомасының 0,01% мөлшерінде айыппұл төлейді, бірақ шарттың жалпы сомасының 5% - дан аспайды;

9.2.16. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді бұзған/орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Шарттың 9.2-тармағында көзделген тұрақсыздық айыбын/айыппұлды/өсімпұлды төлеу туралы талаптардан басқа, Тапсырыс беруші Шарттың

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

10.3.2-тармағына сәйкес шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы;

9.2.17. Пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұл, айыппұл) артық толық сомада өтелуге тиіс.

9.2.18. Тапсырыс беруші өз күшімен және өз есебінен жұмыстардағы ақауларды және/немесе кемшіліктерді жойған жағдайда, мердігер мұндай шығындарды Тапсырыс берушіге өтейді.

9.3. Мердігер Тапсырыс берушінің осы Шарт және Тапсырыс беруші мен мердігер арасында жасалған өзге де шарттар бойынша төленуге жататын сомалардан Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерін орындамауы және/немесе тиісінше орындамауы салдарынан өтелуге жататын және Тапсырыс берушіге тиесілі нақты залал мен жоғалған пайда сомаларын ұстап қалуға келіседі.

9.4. Тұрақсыздық айыбын төлеуді Мердігер Тапсырыс берушінің тиісті талабын алған сәттен бастап күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде жүргізеді. Мердігер Тапсырыс беруші Мердігерге тұрақсыздық айыбын төлеу үшін ұсынған шот орындалған жұмыстар үшін ақы төлеу бойынша және тұрақсыздық айыбын төлеу бойынша біркелкі қарсы талаптарды есепке жатқызуды жүргізу мақсатында өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне енгізілуі мүмкін екендігімен келіседі.

9.5. Мердігер Тапсырыс берушінің Мердігерге тиесілі төлемнен мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбының сомасын, сондай-ақ Тапсырыс берушіге осы Шарт және Тараптар арасындағы өзге де шарттар бойынша тиесілі залалдар мен жіберіп алынған пайда сомасын ұстап қалуға құқылы екенін растайды және келіседі.

9.6. Жұмыстарды нақты орындау кезінде Тапсырыс беруші алдын ала төлеген сомадан аз мөлшерде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген аванстың қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

9.7. Тапсырыс беруші:

9.7.1. Шарт бойынша төлемдер (оның ішінде аванстық төлемдер) кешіктірілген жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге берешек сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуі тиіс, мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін, бірақ шарттың жалпы сомасының 10% -нан аспауы тиіс

9.7.2. Мердігерге ұсынылған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ аванстық төлем сомасының 10-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге;

9.7.3. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кешіктірілген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге енгізілген Шартты орындауды қамтамасыз ету сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуге;

9.7.4. Тапсырыс беруші Жұмыстарды қабылдауды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімі өткен күнтізбелік әрбір күн үшін Орындалған жұмыст актісінің сомасынан 0,1% мөлшерде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан (не орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10% аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

9.7.5. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне қол қоюды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімі өткен күнтізбелік әрбір күн үшін Орындалған жұмыст актісінің сомасынан 0,1% мөлшерде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан (не орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10% Шарттың жалпы сомасы

9.7.6. Тапсырыс беруші құжаттарды ұсынуды негізсіз кешіктірген жағдайда (егер Шарттың талаптары бойынша мердігердің жұмыстарды орындау үшін мердігерге құжаттарды ұсынуы талап етілген жағдайда), соның салдарынан мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, мердігер тапсырыс берушіден Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен мерзімі өткен залалдарды өтеуді талап етуге, сондай-ақ жұмыстарды орындау мерзімін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен ұлғайтуға құқылы. шарттың талаптарына өзгерістер енгізбестен мұндай мерзімін өткізіп алу.

9.8. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

9.9. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Тәртіпке сәйкес енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзғаны үшін есептелген айыппұл сомасын және осыған байланысты туындаған шығынды ұстап қалуға құқылы.

9.10. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартпен қарастырылған міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

9.11. Тапсырыс беруші төлеген алдын ала төлемнен аз сомаға жұмыстарды нақты орындау кезінде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда (оның ішінде бұзылған кезде) Тапсырыс беруші енгізілген аванстың қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

қалуға құқылы.

9.12. Егер мердігер жұмыстарды уақтылы орындамағанын немесе мердігердің жұмыстардың барлығын немесе бір бөлігін орындамағаны Тапсырыс берушінің кінәсінен болғанын дәлелдеген жағдайда, Тапсырыс беруші тұрақсыздық айыбын қолданбауға/өндіріп алмауға құқылы.

9.13. Шарттың 9-бөлімінде көзделген бір немесе бірнеше мән-жайлар туындаған кезде Тапсырыс беруші шектеусіз бір мезгілде бірнеше айыппұл санкцияларын қолдануға құқылы.

9.14. Пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұл, айыппұл)артық толық сомада өтелуге тиіс;

10. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

10.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртіпке сәйкес жүзеге асырылады.

10.2. Жобаға не Сатып алу туралы жасалған шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын өзгерте алатын өзгерістерді және/немесе Тәртіптің тиісті тармағында(тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша Мердігерді таңдау үшін негіз болған ұсыныста енгізуге жол берілмейді.

10.3. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бір жақты бас тартуға: 1) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабы 2-тармағында көзделген; 2) өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған кезде; 3) тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты; 4) Консультациялық қызметтерді сатып алу туралы шартты орындау процесінде Тапсырыс берушінің әлеуетті өнім берушінің мүдделер қақтығысының жоқтығы туралы анық емес ақпаратты және/немесе жалған мәліметтерді ұсынуын анықтауы. Бұл ретте Тапсырыс беруші сатып алу туралы шарттың талаптарына сәйкес өнім берушінің залалды өтеуін талап етуге құқылы; 5) Тәртіптің 31-бабы 1-тармағында көрсетілген; 6) сатып алу туралы шарттың тараптарының бірі шарттың талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде; 7) Тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда ғана құқылы.

10.3.1. төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқарған жағдайда;

10.3.2. алқалы атқарушы органның/Байқау кеңесінің шешімі негізінде өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда (алқалы атқарушы орган/басқару органының Байқау кеңесі/Тапсырыс берушінің жоғары органы (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда.

10.3.3. Шарт тараптарының бірі шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде. Жұмыстарда негізді орынсыздығына байланысты сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Мердігерге өзі іс жүзінде шеккен құжатталған шығыстарды төлеген жағдайда жол беріледі.

10.3.4. Шартты бұзу мердігер банкрот деп жарияланған, төлем қабілетсіз деп танылған, сондай-ақ жұмыстарды жүзеге асыру құқығына рұқсат беру құжаттарының (лицензияларының), оның ішінде мердігерді жұмыстарды орындау құқығынан айыратын басқа да құжаттардың қолданылуы/болмауы тоқтатылған жағдайларда дереу жүзеге асырылады. Осы тармақтың қолданысын Тапсырыс беруші мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді орындауын шектейтін сот актілері, сот орындаушыларының қаулылары негізінде де қолдануы мүмкін.

10.4. Тапсырыс беруші шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге Шартты бұзудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 10 (он) күн бұрын тиісті жазбаша хабарлама жібереді. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетілуі тиіс, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шартты бұзудың күшіне ену күні айтылуы тиіс. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты шартты бұзған кезде мердігердің Шартты бұзған күнге дейін мердігер нақты орындаған және Тапсырыс беруші қабылдаған жұмысы үшін ғана ақы талап етуге құқығы бар.

10.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ құрылымдық бөлімшесі атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

10.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

11. Хат-хабар

11.1. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша нысанда орындалуы тиіс кез келген хат-хабарлар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, бекітулер, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа да хабарламалар алдын ала берілуі және қолма-

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

қол немесе пошта хабарламасы, факс немесе электрондық пошта арқылы тапсырылып, кейіннен түпнұсқасы 5 жыл ішінде ұсынылуы тиіс хат-хабарды қоспағанда, факс/электрондық нұсқаны алған күннен бастап (бес) жұмыс күні, қол қойылған және мердігердің ресми электрондық мекенжайына электрондық түрде жіберілген уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ. Егер шартта мердігердің электрондық мекенжайы тікелей көрсетілмесе және мердігер оны Тапсырыс берушіге бермесе, Веб-порталда көрсетілген электрондық мекенжай мердігердің ресми электрондық мекенжайы болып есептеледі. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда шарт нөмірі бар Тараптардың деректемелері болуға тиіс.

11.2. Электрондық және/немесе тапсырысты пошта, курьерлік пошта, жеделхат немесе факс арқылы жіберілген кез келген хабарлама (ертерек алғаны расталмаған жағдайда) оны алғаны туралы белгі қойылып, беру сәтінде жеткізілді деп есептеледі.

11.3. Максималды жеделдікті қамтамасыз ету үшін Тараптар арасындағы жұмыс хат-хабарлары электрондық пошта арқылы жүзеге асырылады, содан кейін түпнұсқалар Тараптардың мекен-жайына қағаз жеткізгіште жіберіледі.

11.4. Максималды жеделдікті қамтамасыз ету үшін Тараптар арасындағы жұмыс хат-хабарлары электрондық пошта арқылы жүзеге асырылуы мүмкін. Осындай тәсілмен қол қою үшін құжаттар жіберілген жағдайда олардың түпнұсқалары кейіннен қағаз жеткізгіштегі поштамен жіберілуге тиіс. Тапсырыс берушінің талабы бойынша кез келген хат-хабарды мердігер қағаз тасығышта да беруі тиіс.

12. Шарттың қолданылу мерзімі

12.1. Осы Шарт екі Тараптың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

12.2. Шарттың қолданылу мерзімінің аяқталуы, оның ішінде ол мерзімінен бұрын бұзылған жағдайда тараптарды санкциялық міндеттемелерді орындаудан, сондай-ақ Шарттың қолданылу кезеңінде шарттық міндеттемелерді бұзғаны үшін жауаптылықтан босатпайды.

13. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

13.1. Егер Тараптар еңсерілмейтін күш мән-жайларының (су тасқыны, жер сілкінісі және басқа да дүлей зілзалалар, эмбарго, соғыс немесе әскери іс-қимылдар, диверсия, терроризм, жұмыстарды орындауға тыйым салатын немесе қандай да бір өзге де жолмен кедергі келтіретін мемлекеттік органдардың нормативтік құқықтық актілерінің күшіне енуі салдарынан болса, осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауапкершіліктен босатылады), егер бұл жағдайлар Тараптардың еркіне тәуелді болмаса және Тараптардың кез келгені шарт бойынша өз міндеттемелерін орындай алмаса. Бұл ретте, еңсерілмейтін күш мән-жайларына қызметкерлердің ереуілдері, кредиттік қаржыландыруды алу мүмкін.стігі, нарықта қажетті материалдардың/жұмыстардың/көрсетілетін қызметтердің болмауы, қаржылық және экономикалық дағдарыстар, оның ішінде теңгеге қатысты валюта бағамының өзгеруі және т. б. жатпайды.

13.2. Тараптардың кез келгені еңсерілмейтін күш мән-жайлары туындаған кезде олар туындаған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде осы мән-жайлардың басталуы туралы екінші Тарапты жазбаша түрде хабардар етуге міндетті. Осы мән-жайлар Қазақстан Республикасының уәкілетті органы берген құжаттың түпнұсқасымен расталуға тиіс.

13.3. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш мән-жайлары, сондай-ақ осы мән-жайлардан туындаған салдарлар әрекет еткен уақытқа пропорционалды түрде шегеріледі.

13.4. 13.2-тармақта айтылған тәртіппен хабарламау немесе уақтылы хабарламау. Тарапты міндеттемені орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде жоғарыда аталған кез келген мән-жайға сілтеме жасау құқығынан айырады.

13.5. Егер міндеттемелерді толық немесе ішінара орындау мүмкін болмаса, Тараптар 2 (екі) айдан астам уақыт өмір сүреді, содан кейін Тараптар Шартты бұзуға және өзара есеп айырысуға құқылы болады.

13.6. Мердігер орындалған жұмыстарды және мердігердің барлық материалдары мен жабдықтарын, Тапсырысшыдан салынған және қабылданған жұмыстарға байланысты ресурстарды және өзге де позицияларды еңсерілмейтін күш мән-жайларының қолданылу кезеңінде залалдың, бүлінудің, жоюдың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз ету үшін ақылға қонымды шаралар қабылдауға міндетті. Күнтізбелік кестені Тараптар тиісінше еңсерілмейтін күш мән-жайларының қолданылу мерзіміне өзгерте алады.

14. Дауларды шешу тәртібі

14.1. Шарт талаптарын орындау бойынша Тараптар арасында кез келген даулар немесе келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды осы Шартта белгіленген тәртіппен келіссөздер арқылы шешуге ұмтылатын болады.

14.2. Даулы мәселеге немесе шағымға бастамашы болған тарап сотқа дейінгі реттеу тәртібімен екінші Тарапқа мынадай ақпаратты қамтуы тиіс талапты жіберуге тиіс:

14.2.1. Шағым негізделген фактілерді нақты көрсету;

14.2.2. Заңның негізгі шарттық талаптары мен ережелерін көрсете отырып, даулы мәселе үшін негіздеме;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

14.2.3. Талапты қанағаттандыру сипаты.

14.3. Шағымды алғаннан кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде шағымды алған Тарап екінші Тарапқа шағымды қарау нәтижелерін жазбаша түрде хабарлауға тиіс.

14.4. Жіберілген наразылыққа жауап болмаған кезде, сондай-ақ наразылық жіберілген күннен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күн ішінде келіспеушілікті немесе дауды келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаған жағдайда, барлық келіспеушіліктер мен даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Тапсырыс берушінің орналасқан жері бойынша сот тәртібімен шешілуі мүмкін. Талап қою мерзімі өткен жағдайда осы мерзімде ұстанбауға жол беріледі.

15. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

15.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз басымдықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлемейді, төлеуді ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

15.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарт мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

15.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, олардың атына жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын іс-әрекеттің пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

15.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

15.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғаны немесе бұзуы мүмкін екенін нақты растайтын немесе болжауға негіз беретін, пара беру немесе алу, коммерциялық пара беру сияқты қолданыстағы заңнамамен сараланатын іс-әрекеттерде, сондай-ақ қолданылатын заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерде көрініс табатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

15.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

15.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

15.8. Тараптар Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді Шарт тараптарының бірі бұзған кезде шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

15.9. Мердігер келесі ескертулердің кепілдіктерін сақтайды: - (мемлекетпен байланысты тұлға болып табылады/болып табылмайды) және оның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері не тікелей немесе жанама иелері болып табылатын саяси маңызы бар тұлғалар (бар/жоқ) болып табылады. Мердігер қандай да бір саяси маңызы бар тұлға мердігердің лауазымды адамы немесе қызметкері болған не мердігердің тікелей немесе жанама қатысу үлесін алған барлық жағдайлар туралы Тапсырыс берушіні жазбаша нысанда дереу хабардар етуге міндеттенеді; -қандай да бір заңсыз мақсаттарда емес, заңды шаруашылық қызметті жүзеге асыру мақсатында құрылған және тек заңды қаржыландыру көздері бар: - Мердігер мен оның аффилиирленген тұлғалары алаяқтық немесе сыбайлас жемқорлыққа байланысты қандай да бір заңға қайшы іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталған жоқ немесе оларды жасағаны үшін кінәлі деп танылған жоқ. Егер Мердігер немесе оның қандай да бір үлестес тұлғалары осындай құқыққа қайшы әрекеттерді жасағаны үшін сотталса немесе жасағаны үшін кінәлі деп танылса, Мердігер Тапсырыс берушіні дереу жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді. - Мердігер "ҚазМұнайГаз" ҰК АҚ (ҚМГ) Іскерлік әдеп кодексімен және Тапсырыс берушінің ресми веб-сайтында Тапсырыс берушінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатымен танысқанын растайды. Мердігер ҚМГ Іскерлік әдеп кодексін және Тапсырыс берушінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын толық түсінетіндігін куәландырады

16. Құпиялылық

16.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтындығына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының Веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

16.2. Мердігер Тапсырыс берушінің «Самұрық-Қазына» АҚ-қа Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты, Тапсырыс берушіге қызмет көрсететін контрагенттер-банктерге талап етілетін байланыс арналарының хаттамаларын пайдалана отырып, «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы үзінді көшірмелерді жіберу арқылы ашуға құқылы екендігімен келіседі.

16.3. Тараптар шарттың қолданылу мерзімі аяқталған күннен бастап 3 (үш) жыл ішінде құпиялылықты сақтауға міндеттенеді.

17. Зияткерлік меншік

17.1. Осы Шарт шеңберінде мердігер жасаған және әзірлеген ақпаратқа қатысты Зияткерлік меншіктің барлық құқықтары және барлық өзге де мүліктік және құқықтар Тапсырыс берушіге тиесілі. Егер Мердігер осындай ақпаратты анықтаса, әзірлесе немесе жасаса және осы ақпаратқа байланысты Авторлық құқық немесе кез келген басқа зияткерлік меншік құқығы немесе басқа құқықтар туындаса, онда бұл жұмыстар, зияткерлік меншік және құқықтар осы Келісімшарт бойынша жалдау бойынша орындалған жұмыс болып табылады және бұл құқықтар Тапсырыс берушінің айрықша меншігі болып табылады. Мердігер Тапсырыс берушіге ақпаратқа зияткерлік меншікті қорғауды, оның ішінде өтініштер мен тапсыру құжаттарына қол қоюды алуға немесе орындауға көмектесуі керек.

17.2. Кез келген шарттық ақпаратты қамтитын немесе тұтастай немесе ішінара көрсететін барлық көшірмелер, үзінді көшірмелер, сызбалар және басқа да материалдар немесе есептер Тапсырыс берушіге қайтарылуы немесе жеткізілуі немесе бірінші болатын күннен бастап отыз жұмыс күні ішінде жойылуы тиіс: (а) осы Шарттың қолданылуын тоқтату; немесе (б) жұмыстарды аяқтау.

17.3. Егер ақпарат мердігер пайдаланатын компьютерлік жүйелерге немесе деректерді сақтаудың басқа жүйелеріне көшірілсе, мұндай деректердің барлық жазбалары оларды оқылмайтын етіп жоюы керек, тек (осы Шартты ашуға қойылатын барлық шектеулерді ескере отырып) мұндай ақпаратты қоспағанда, ол жойылмайтын, үнемі жасалатын электрондық сақтық көшірме деректерінің бөлігі ретінде ғана бар негізделген және іс жүзінде мүмкін емес.

17.4. Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша жұмыстардың нәтижелеріне айрықша құқықтар үшінші тұлғаларға берілмейтініне кепілдік береді. Үшінші тұлғалар Тапсырыс берушіге жұмыс нәтижелеріне айрықша құқықтарға қатысты шағымдар ұсынған жағдайда, мердігер осы кепілдіктердің шарттары бұзылған жағдайда Тапсырыс берушіге осыған байланысты барлық шығындарды толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

18. Сақтандыру

18.1. Осы Шарт немесе заңнама бойынша өз міндеттемелерін шектемей, мердігер осы баптағы сақтандыру өтемақыларының тізіміне сәйкес шарттың бүкіл мерзімі ішінде қолданылатын сақтандыру қорғанысын сатып алуға немесе сатып алуды қамтамасыз етуге тиіс. Сақтандыру шарттары заңнамаға сәйкес сақтандыру ұйымдарымен жасалады және сақтандыру қорғанысы осындай сақтандыру қорғанысын қамтамасыз ететін сақтандыру және қайта сақтандыру ұйымдарының қаржылық тұрақтылығына қатысты Тапсырыс берушінің талаптарын қанағаттандыруы тиіс. Мердігер кем дегенде келесі сақтандыруды қамтамасыз етеді (жұмыс ерекшеліктеріне байланысты сақтандыру түрлері өзгеруі мүмкін):

18.1.1. Персоналды Сақтандыру. Жұмыс берушінің еңбек (қызметтік) міндеттерін атқару кезінде оның өмірі мен денсаулығына зиян келтіргені үшін жауапкершілігін сақтандыру.

18.1.2. Жауапкершілікті жалпы сақтандыру. Кез келген оқиға немесе бірқатар оқиғалар үшін, соның ішінде осы Шарт бойынша мердігердің жұмысын өтей отырып, абайсызда ластану және авария салдарынан ластану үшін жауапкершілікті үшінші тұлғалар алдындағы жалпы сақтандыру, заңнамада белгіленген мөлшерде.

18.1.3. Көлік құралдары иелерінің жауапкершілігін сақтандыру. Көлік құралдарын пайдалану кезінде үшінші тұлғалар мен жолаушыларға залал келтіргені үшін жауапкершілікті заңнаманың талаптарына сәйкес, заңнамада белгіленген мөлшерде сақтандыру өтемімен сақтандыру. Мердігер қосалқы мердігерлердің өздері пайдаланатын автокөлік құралдарына қатысты сақтандырудың осы түрін ұйымдастыруын қамтамасыз етеді.

18.1.4. Заңнамада белгіленген сомалар шегінде міндетті экологиялық сақтандыру. Қоршаған ортаға келтірілген залалдың салдарын жою жөніндегі шығындарды, сондай-ақ үшінші тұлғалар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілікті қоса алғанда, қоршаған ортаның ластануына байланысты жауапкершілік тәуекелдерін сақтандыру.

18.1.5. Мүлікті сақтандыру. Жабдықты тасымалдау кезінде Жұмыс алаңына дейін және одан жабуды қоса алғанда, мердігер мүлкінің қалпына келтіру құны негізінде мүлікті барлық тәуекелдерден сақтандыру. Мердігер сақтандырудың осы түрінің қосалқы мердігерлерімен ұйымды қамтамасыз етеді.

18.1.6. Кәсіби қызмет барысында шығындарды сақтандыру;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

18.1.7. Заңнамалық талаптарға сәйкес қажетті сақтандырудың кез келген басқа түрлері.

18.2. Осы бапта көрсетілген сақтандыру полистері мен сомалары ең төменгі талаптар болып табылады және жауапкершілікті шектемейді, сондай-ақ егер шартта өзгеше келісілмесе, көрсетілген сомадан асатын немесе осы Шарт бойынша мердігердің жауапкершілігін шектейтін кез келген сомаға қатысты Тапсырыс берушіге жауапкершілік жүктейтін ретінде есептелмеуге тиіс.

18.3. Шағым болған жағдайда, осы бапта көрсетілген кез келген сақтандыру полисі (мысалы, шегерім) шеңберінде сақтандыру өтемінен шегерілетін кез келген сомалар мердігердің есебінен төленуі тиіс. Мердігер Тапсырыс берушінің өтініші бойынша жоғарыда көрсетілген барлық шегерілетін сомалардың мәліметтерін дереу ұсынуы керек.

18.4. Мердігер осы баптың талаптарына сәйкес қамтамасыз етуі тиіс сақтандырудың кез келген түрінде мыналар туралы шарттар болуы тиіс: * тиісті сақтандырушылардың Тапсырыс берушіге немесе олардың тиісті сақтандырушыларына қарсы Суброгация құқығы жоқ. Бұдан басқа, осы баптың талаптарына сәйкес жасалатын кез келген сақтандыру полисі Тапсырыс берушінің осындай сақтандыру полистері бойынша қосымша сақтандырылушы болып табылатынын көздеуге тиіс; • сақтандырушының сақтандырылушылардың бірі туралы хабарламасы барлық сақтанушылардың атынан хабарлама болып саналады; * бір сақтанушының ақпаратты ашудан бас тартуы басқа сақтанушылардың сақтандыру шарты бойынша талап қою құқықтарына нұқсан келтірмейді.

18.5. Шартқа қол қойылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Мердігер Тапсырыс берушіге мердігердің сақтандыру полистерінің және/немесе сақтандырылған тұлғалардың/мүліктердің тізімдерін қоса бере отырып, мердігер осы бапқа сәйкес сақтандыруы тиіс әрбір сақтандыру өтемінің түрі мен мөлшерін растайтын сақтандыру шарттарының көшірмелерін және тиісті сақтандыру/қайта сақтандыру схемасын ұсынуға тиіс. Осы бап бойынша талап етілетін сақтандыру өтемақылары сақтандырудың күшін жоюға болмайтындығы туралы ережені қамтуға тиіс және оның талаптары Тапсырыс берушіге күнтізбелік 30 (отыз) күн бұрын жіберілген алдын ала жазбаша хабарламасыз Шарттың қолданылу мерзімі ішінде елеулі түрде өзгертілмеуге тиіс. Тапсырыс беруші мердігер орындауы тиіс барлық сақтандыру іс-шаралары жасалғанға дейін мердігерді жұмыстарды орындауға жібермеуге құқылы. Мердігер қысқа мерзімде Тапсырыс берушіні сақтандыру шарттары бойынша талап қою үшін негіз бола алатын кез келген оқиға туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндетті.

18.6. Осы бапты орындамау ешқандай жағдайда мердігерді осы Шарт бойынша кез келген міндеттемелерден босатуға қызмет етпеуге тиіс. Егер келтірілген залал немесе залал үшін жауапкершілікті мердігердің сақтандыру компаниясы кез келген себеппен жоққа шығарса немесе мердігерде осы бап бойынша талап етілетін сақтандыру полистері болмаса, онда мердігер дербес жауапты болады және Тапсырыс берушіні кез келген жауапкершіліктен, шағымдардан, сот процестерінен, залалдан, залалдан, шығындар мен шығыстардан қорғауға, қорғауға және босатуға тиіс немесе мұндай бас тартудың нәтижесінде. Сонымен қатар, егер мердігер осы баптың талаптарына сәйкес сақтандыру өтемін қамтамасыз ете алмаса, Тапсырыс беруші осы Шартта көрсетілген мердігердің міндеттері өзгеріссіз қалған жағдайда, шартты бұзу немесе мердігердің есебінен талап етілетін сақтандыру өтемін алу құқығын өзіне сақтайды.

18.7. Мердігер кез-келген қосалқы мердігерден осы қосалқы мердігер орындайтын жұмыстарға қатысты заңнамаға сәйкес сақтандыру мен соманы сатып алуды талап етуі керек. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге осындай тартылатын әрбір қосалқы мердігердің сақтандыру өтемін растайтын сақтандыру полистерін және/немесе сақтандырылған тұлғалардың/мүліктердің тізімдерін қоса бере отырып, сақтандыру шарттарын беруге міндетті.

18.8. Тапсырыс беруші мердігерден және ол тартатын қосалқы мердігерлерден сақтандырудың барлық түрлері бойынша сақтандыру өтемінің сомасын ұлғайтуды талап етуге құқылы.

18.9. Келісімшарт бойынша немесе заңнамаға сәйкес мердігерден талап етілетін сақтандыру төлемдері әрдайым мердігердің Тапсырыс беруші ұйымдастырған кез-келген сақтандыру төлемдерінен Сақтандыру төлемдеріне қатысуын талап ету құқығынсыз алғашқы сақтандыру төлемдері болып саналуы керек.

19. Санкциялық ескерту

19.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Мердігердің кепілдіктері негізінде және оларға адал сенім артады. Мердігер: (a) Мердігер де, оның үлестес тұлғалары да, Мердігердің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді; Мердігердің Шартпен келісімі осы тармақтың (a) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды; (b) Мердігер Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Мердігердің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

(Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан; (c) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

19.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (десяти) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

19.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар: (a) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе) (b) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе) (c) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе) (d) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе) (e) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 10 дней жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

19.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап _____ кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(кездесулер)/келіссөздер өткізеді.

19.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін _____ ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

19.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін _____ күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

19.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не (иной другой валюте) жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, 15.8 баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда 15.5 және 15.6 -тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

19.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен жүзеге асыру не (иной другой валюте) өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша орынсыз деп танылса, Тапсырыс беруші Мердігерді бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенетінін растайды және келіседі және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны (Тараптар келісетін валютаны көрсету) («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы - Тараптың банктік шотының деректемелерін бірлесіп жазбаша нысанда келіседі, _____ келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге _____

19.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 19.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша (басқа елдің баламалы Ұлттық Банкі көрсетілсін) жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (_____) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

19.10. Шарт тараптардың әрқайсысы үшін бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада жасалды. Тараптар айырбастайтын Шартқа қатысты барлық хат-хабарлар және басқа құжаттама осы шарттарға сәйкес келуі керек.

19.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар олар жазбаша түрде орындалған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

19.12. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

20. Басқа шарттар

20.1. Шарт қазақ және орыс тілдерінде электрондық түрде жасалды және "Самұрық-Қазына" ҰӘҚ АҚ Электрондық сатып алу Веб-порталында жасалды https://zakup.sk.kz / Тараптардың уәкілетті тұлғалары заңдық күші бар қағаз жеткізгіштегі қол қойылған шартқа тең электрондық цифрлық қолтаңбалармен қол қою арқылы.

20.2. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

20.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі.

20.4. Мердігер Тапсырыс берушіні жұмыстарды орындау нәтижесінде үшінші тұлғалардың келтірген залалын өтеу жөніндегі талап-арыздар мен талаптардан қорғайды, сондай-ақ Тапсырыс берушінің мүлкіне, меншігіне және өз қызметкерлерінің денсаулығына, сондай-ақ өз қызметкерлерінің қаза болуына байланысты және шартты орындау барысында және оның салдарынан туындайтын барлық тәуекел үшін жауапты болады.

20.5. Шартта көзделмеген жаңа міндеттемелерге әкеп соғатын Тараптар арасындағы кез келген уағдаластық, егер оны Тараптар уәкілеттік берген тараптардың өкілдері қол қойған қосымша келісім түрінде жазбаша нысанда растаса, жарамды деп есептеледі.

20.6. Шарт талаптарын орындау кезінде Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

20.7. Тараптардың ешқайсысы шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін екінші Тараптың жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

20.8. Шарттың мәтіндері мен қосымшаларын түсіндіруде қандай да бір алшақтықтар, келіспеушіліктер болған жағдайда, Шарттың мәтіні басым күшке ие болады. Осы Шарттың қазақ және орыс тілдеріндегі редакциялары арасында алшақтық болған жағдайда, осы Шарттың қазақ тілінде жасалған редакциясын тараптар шарттың орыс тіліндегі редакциясына сүйене отырып түсіндіреді.

20.9. Осы Шартқа қол қоя отырып, мердігер оның барлық талаптарын қабылдайды және олардың толық көлемде тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

20.10. Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшалар:

20.10.1. № 1 қосымша-сатып алынатын тауарлардың, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесі;

20.10.2. № 2 қосымша-техникалық ерекшелік;

20.10.3. № 3 қосымша-елішілік құндылық есебінің нысаны;

20.10.4. № 4 қосымша-жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесінің нысаны;

20.10.5. №5 қосымша-мердігер ұйымдарға қойылатын еңбек қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптар;

20.10.6. № 6 қосымша-аяқталған объектіні қабылдау-тапсыру актісінің нысаны;

20.10.7. №7 қосымша-тапсырыс беруші Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде еңбек қатынастары саласындағы міндеттемелерді сақтау мәніне мердігерді тексеруді жүргізу үшін тексеру парағы;

20.10.8. №8 қосымша – экологиялық есептілік нысандары;

20.10.9. №9 қосымша-ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы келісім;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

20.10.10. №10 қосымша - ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы шаралар бойынша талаптар;

20.10.11. №11 қосымша-қызметкерлер бойынша резидент Гарантстің кепілдік нысаны;

20.10.12. № 12 қосымша - сауалнама парағы;

20.10.13. № 13-15 қосымшалар резидент Анстерге арналған сауалнама;

20.10.14. №16 қосымша - "Маңғыстаумұнайгаз" акционерлік қоғамындағы мердігерлік ұйымдарды басқару стандарты (СТ-37-17);

20.10.15. №17 қосымша – "Маңғыстаумұнайгаз" АҚ-ның мердігерлік және қосалқы мердігерлік ұйымдарға қойылатын талаптары;

20.10.16. №18 қосымша-жұмыстарды орындауға өтінім нысаны;

20.10.17. №19 қосымша-инвойсты төлеуге арналған шот нысаны.

21. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"Oil Construction Company" ЖШС	_____
Маңғыстау облысы, Актау, қаласы 25 микрорайон, 46	_____
ғимарат	_____
БСН 020640002982	БИН _____
БСК HSBKKZKX	БИК _____
ЖСК KZ076010231000148128	ИИК _____
АО “Народный Банк Казахстана”	_____
Тел.: +7 (729) 252-5853	Тел.: _____
_____ _____	_____ _____

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №1 қосымшасы

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің тізбесі

жолдың РБ №	Аталуы және қысқа сипаттамасы	ТЖҚЖС санаттың атауы	Қосымша сипаттама	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
3 Р	Құбырларды ағымдағы жөндеу бойынша жұмыстар, Құбырларды ағымдағы жөндеу бойынша жұмыстар		"Нефтестрой" базасындағы кеңседе су құбырын ағымдағы жөндеу. Қаламқас м/р "ОСС" ЖШС ғимараттарындағы кәріздерді ағымдағы жөндеу .Ағымдағы жөндеу "Қаламқас кен орнындағы екі нүктелі дәретхананы жөндеу жұмыстары.	1.000	1.000	-		41 169 911	ҚАЗАҚСТАН, Маңғыстау облысы, Месторождение Каламкас	-	01.2027 бастап 12.2027 дейін (қоса алғанда)	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 90%, Соңғы төлем - 10%

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №2 қосымшасы

Техникалық сипаттама

Тендер құжаттамасының құрамындағы техникалық сипаттамаға сәйкес.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №3 қосымшасы

Қызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

_____ жылғы №_____

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың аталуы және қысқа сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді						Тауардың шыққан елінің коды	Тауарда елішілік құндылықты, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақшалай мәнде	Тіркеу нөмірі	Өндірілетін қазақстандық тауардың атауы	Заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің атауы	Тауар өндірушінің БСН/ЖСН	Қазақстандық тауар өндірушілердің тізіліміне енгізілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100 %)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:
2. Шарт бойынша контрагенттің өзі де, оны жеткізушілер де болуы мүмкін тауарды жеткізуші көрсетіледі.
3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалық бойынша тауар коды (ТЖҚ БНА). Қол жетімді: http://www.enstru.skc.kz/. қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеде (бар болса) ТЖҚ БНА кодына сәйкес келуге тиіс.
8. Тіркеу нөмірі. Мысал: 20003886.
9. Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеге сәйкес өндірілетін тауардың атауы.
10. Заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің атауы.
11. Тауар өндірушінің БСН/ЖСН (жеткізушінің БСН/ЖСН міндетті түрде сәйкес келмейді).
12. Қазақстандық тауар өндірушілердің тізіліміне енгізілген күні. Мысал: 25.03.2026.
13. Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеде көрсетілген тауардағы елішілік құндылық үлесі (%). Үзінді болмаған жағдайда 0-ге тең.
14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шығарылған елінің коды.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

р/б №	Орындаушы/ Қосалқы мердігер	Шарттың нөмірі	Шарттың бағасы	Шарт аясында Орындаушымен немесе қосалқы мердігермен сатып алынған тауарлардың жиынтық сомасы	Шартты орындау аясында жасалынатын/жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық сомасы	Шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің жұмысшыларының жалпы еңбекақы қорында қазақстандық кадрларының еңбекақы қорының үлесі	Шартта (ақшалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

р/б №	Орындаушы	Келісім-шарт	Шарттың күні	Шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Шартта елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(кесте 1)+∑8(кесте 2)/6*100%)
						100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Договор о закупке работ №_____

г._____ «__»_____2026 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Oil Construction Company", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ _____, действующего на основании _____, , с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ _____, действующего на основании _____, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании _____ _____, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем. Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что: • является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством; • отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора; • оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора. • ознакомлен с Порядком и согласен с нормами Порядка влияющими на исполнение настоящего Договора. Заказчик на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения поставщиком/субподрядчиком обязательств, предусмотренных пунктом 10 статьи 61 Порядка, в том числе посредством анализа итогов рассмотрения поставщиком работ коммерческих предложений, представленных посредством веб-портала закупок в рамках пункта 10 настоящей статьи 61 Порядка.

1. Определения

1.1. В Договоре применяются нижеследующие определения:

1.1.1. «Авария» - событие, произошедшее в результате действий и/или бездействий Персонала Подрядчика/Субподрядчика, влекущее невозможность продолжения Работ в нормальном и безопасном технологическом режиме.

1.1.2. «Акт приемки выполненных работ» - означает документ, подписываемый обеими Сторонами и свидетельствующий о факте выполнения всех и/или части Работ Подрядчиком и соответствующем принятии результатов таких Работ Заказчиком.

1.1.3. «Акт несоответствий/Дефектная ведомость» – означает документ, подлежащий оформлению в случае обнаружения Дефектов Работ, подписываемый Сторонами или Заказчиком в одностороннем порядке в случаях, указанных в Договоре и являющийся основанием для исправления Подрядчиком Дефектов и выполнения гарантийных обязательств Подрядчика;

1.1.4. «Авторский надзор» - это правомочия автора по осуществлению контроля за: а) разработкой проекта строительства (строительной документации), осуществляемого автором (авторами) архитектурного и градостроительного произведения; б) реализацией проекта строительства, осуществляемого его разработчиками, включая автора (авторов) архитектурного или градостроительного произведения.

1.1.5. «Внутристрановая ценность» - доля внутристрановой ценности в Работах Подрядчика по настоящему Договору, рассчитываемая Подрядчиком в порядке, предусмотренном законодательством.

1.1.6. «Временные здания и сооружения» - означают все временные здания и сооружения, необходимые для обеспечения выполнения Работ, которые возводятся и устанавливаются при выполнении Работ и демонтируются после завершения Работ Подрядчиком.

1.1.7. «Гарантийный срок» - означает срок, в течение которого Подрядчик обязуется за свой счет и своими средствами, исправить дефекты или брак в выполненных по настоящему Договору Работах, обнаруженные Заказчиком при использовании результатов Работ.

1.1.8. «Генеральный Заказчик» - юридическое лицо, с которым Заказчик заключил договор и обязался выполнить определенную работу и сдать ее результат в установленный срок;

1.1.9. «Календарный график» - подписанные Сторонами приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора, определяющее Дату начала Работ по настоящему Договору, разбивку по этапам выполнения Работ, очередность выполнения отдельных видов Работ, сроки выполнения отдельных видов Работ, сроки выполнения Работ по настоящему Договору в целом, а также стоимость выполнения отдельных этапов Работ и Работ по настоящему Договору в целом.

1.1.10. «Дата начала работ» - означает дату, указанную в Календарном графике, при наступлении которой Подрядчик обязан иметь на Рабочей площадке Персонал, Оборудование и Материалы, Временные здания и сооружения, готовыми для выполнения Работ по Договору в соответствии с Календарным графиком.

1.1.11. «Дата окончания работ» - дата представления Подрядчиком отчета о результатах Работ и подписания Сторонами Акта приемки выполненных Работ по настоящему Договору.

1.1.12. «Демобилизация» - полный вывоз Персонала, демонтаж и вывоз Временных зданий и сооружений, Оборудования Подрядчика, Субподрядчиков и Заказчика с Рабочей площадки.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

1.1.13. «Дефект/ы» – несоответствие Работ требованиям, установленным Применимым законодательством, в том числе нормативно-технической документации, а также несоответствие Работ условиям и требованиям настоящего Договора;

1.1.14. «Договор» - означает настоящие условия Договора, а также приложения, соглашения, гарантии и обязательства, оформляемые между Сторонами как неотъемлемая часть Договора по обоюдному согласию Сторон.

1.1.15. «Заявка» - письменное требование Заказчика, направленное Подрядчику, которое означает возникновение прав и обязанностей по выполнению Работ по настоящему Договору, подтверждающее необходимость выполнения Работ и обязывающий Подрядчика выполнить Работы в установленные сроки в соответствии с условиями Договора;

1.1.16. «Консервация Объекта» - комплекс мер по обеспечению сохранности и качественных характеристик конструкций, материалов и оборудования незавершенного строительством объекта на период временного приостановления его строительства.

1.1.17. «Конфиденциальная информация» - означает условия настоящего Договора, любые знания, данные и информацию, представленную в любое время Стороной другой Стороне, либо от имени такой Стороны в письменной форме, в виде чертежей, карт, компьютерных программ, или в любой иной форме, либо созданных или приобретенных Подрядчиком в процессе выполнения Работы, а также все знания, данные и информацию, полученные из таких источников, при условии, что такие знания, данные или информация, на момент их представления, создания или приобретения: а) не находятся в законном и неограниченном владении Стороны; б) не являются частью общедоступных знаний или литературы.

1.1.18. «Конфиденциальные документы» - означает любое руководство, спецификацию, чертёж, письмо, электронное и/или факсимильное сообщение, компьютерную карту или любой другой материал, содержащий Конфиденциальную информацию. В целях Статьи 16 Договора термин «Конфиденциальная информация» охватывает термин «Конфиденциальные документы». Термины «Конфиденциальная информация», «Конфиденциальные документы» не включают в себя знания, информацию и документы, полученные Заказчиком от Подрядчика как результат выполнения Работ по Договору.

1.1.19. «Лицо» - означает любое физическое лицо или любое юридическое лицо в любой форме, либо государственный орган или ведомство, либо их территориальные подразделения.

1.1.20. «Материалы и Оборудование Заказчика» - означает оборудование, запасные части, расходные материалы, другие материалы, реализуемые или предоставляемые в пользование Заказчиком Подрядчику в целях надлежащего исполнения настоящего Договора.

1.1.21. «Материалы и Оборудование Подрядчика» - означает оборудование, запасные части, расходные материалы, другие материалы, предоставляемые или организуемые Подрядчиком и/или его Субподрядчиками для надлежащего выполнения Работ в соответствии с условиями Договора. При этом понятие «Инструментальные материалы и оборудование Подрядчика» означает материалы и оборудование, предоставляемые или организуемые Подрядчиком и/или его Субподрядчиками, необходимые для выполнения Работ по Договору, которые (результаты которых) после завершения Работ по Договору остаются в собственности Подрядчика, Субподрядчиков или иных Лиц, которым они принадлежали до выполнения Работ. Понятие «Монтируемые материалы и оборудование Подрядчика» означает материалы и оборудование, предоставляемые или организуемые Подрядчиком и/или его Субподрядчиками, которые (результаты которых) после завершения Работ по Договору становятся частью Объекта и переходят в собственность Заказчика.

1.1.22. «Мобилизация» - означает прибытие необходимых для выполнения Работ Персонала Подрядчика, Субподрядчиков, Материалов и Оборудования Подрядчика на Рабочую площадку, монтаж необходимых Временных зданий и сооружений, а также состояние готовности начать Работы по Договору.

1.1.23. «Нормы» - строительные нормы и правила (СНиП), правила устройства электроустановок (ПЭУ), правила технической эксплуатации (ПТЭ), правила техники безопасности (ПТБ) и другие действующие нормативно-технические документы Республики Казахстан. «Общая сумма Договора» - означает общую стоимость выполнения Работ в полном объеме согласно условиям Договора, которая включает без исключения все прямые и косвенные расходы, связанные с полным и надлежащим выполнением обязательств Подрядчика по Договору, включая все налоги, сборы и платежи, предусмотренные применимым и иным законодательством, выполнением всех обязательств, необходимых для завершения Работ и гарантирования качества Работ на Гарантийный период.

1.1.24. «Объект/ы Заказчика» - здания, сооружения, помещения, технологическое оборудование и производственные установки, используемые в производственной деятельности и находящиеся на территориях Заказчика, а также (контрактная) территория Генерального заказчика, где ведутся Работы по Договору;

1.1.25. «Объект» - предмет строительства, в том числе реконструкция, модернизация объекта в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, пуско-наладочные работы и акт ввод объекта в эксплуатацию.

1.1.26. «Отходы» - остатки сырья, материалов, иных изделий и продуктов, которые образовались в процессе выполнения Работ по Договору, а также товары (продукция), утратившие свои потребительские свойства.

1.1.27. «Представитель Заказчика» - означает Лицо, за исключением государственного органа или ведомства либо их территориальных подразделений, уполномоченное Заказчиком представлять его интересы во всех вопросах, связанных с проведением Работ, объемом Работ и другими вопросами по условиям Договора, и которому Подрядчик обязуется предоставить доступ к Рабочей

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

площадке в любое время.

1.1.28. «Представитель Подрядчика» - означает Лицо, за исключением государственного органа или ведомства либо их территориальных подразделений, назначенное Подрядчиком и имеющее все полномочия представлять Подрядчика на Рабочей площадке по всем делам относительно предмета Договора.

1.1.29. «Представитель технадзора Заказчика» - означает Лицо, специально уполномоченное Заказчиком на осуществление функций по Техническому надзору.

1.1.30. «Проектно-сметная документация» - совокупность графических, расчетных и текстовых материалов, содержащих градостроительную обоснованность местоположения объекта, экономические, архитектурные, объемно-планировочные, функциональные, технологические, конструктивные, инженерные, природоохранные и иные решения в объеме, необходимом для ведения строительства и сдачи Объекта в эксплуатацию. Проектно-сметная документация состоит из Рабочего проекта, определяющего объем, виды, качество, порядок и условия выполнения Работ, необходимых для строительства Объекта, и Сметной документации, содержащей расчет стоимости материалов, оборудования, работ и прочих позиций, необходимых для строительства Объекта и стоимость строительства Объекта в целом в соответствии с требованиями Рабочего проекта.

1.1.31. «Работы» - означают работы, операции по строительству и Сопутствующие услуги, выполняемые Подрядчиком по Договору «под ключ» согласно Приложениям №1 и №2 Договора.

1.1.32. «Рабочая площадка» - означает участок или участки в пределах допустимой площади, и/или существующие производственные объекты Заказчика, где Подрядчику необходимо провести Работы по условиям Договора.

1.1.33. «Разрешение на выполнение работ» - означает документ, выданный в установленном законодательством порядке, который предоставляет право начать выполнение Работ на Рабочей площадке.

1.1.34. «Разрешение-допуск» - означает документ (по установленной Заказчиком форме), предоставляющий Подрядчику право доступа на производственные объекты Заказчика для выполнения Работ и подтверждающий соответствие оснащенности Подрядчика требованиям, установленными технической спецификацией (Приложение №2).

1.1.35. «Скрытые виды работ», «Скрытые работы» - означает отдельные виды Работ (устройство фундаментов, гидроизоляции, установка арматуры и закладных изделий в железобетонных конструкциях и т.п.), которые недоступны для визуальной оценки приемочными комиссиями при сдаче объектов строительства в эксплуатацию и скрываемые последующими работами и конструкциями. Данные работы предъявляются к осмотру и приемке до их закрытия в ходе последующих работ в порядке, определенном соответствующими Нормами.

1.1.36. «Сопутствующие услуги» - означают услуги, обеспечивающие надлежащее выполнение Работ Подрядчиком, т.е. любые другие вспомогательные услуги, включающие предоставление описания сущности технологического процесса, изобретения, передача опыта работы и любые другие обязанности Подрядчика, необходимые для надлежащего выполнения Работ.

1.1.37. «Срок выполнения Работ» - период с Даты начала работ до Даты окончания работ, при условии, что Договор не будет прекращен досрочно в соответствии с условиями Договора.

1.1.38. «Срок действия» - означает период, в течение которого Договор имеет силу, за исключением случаев, когда Договор прекращается досрочно в соответствии с условиями Договора.

1.1.39. «Сторона» - Заказчик или Подрядчик.

1.1.40. «Субподряд» - означает любое соглашение или договоренность между Подрядчиком и любым Лицом (кроме Заказчика или любых работников Подрядчика) на выполнение части Работ в рамках исполнения настоящего Договора.

1.1.41. «Субподрядчик» - означает любое лицо, которое на базе Субподряда привлечено Подрядчиком для выполнения Работ по настоящему Договору.

1.1.42. «Технический надзор» - надзор за строительством на всех стадиях реализации проекта, включая качество, сроки, стоимость, приемку выполненных Работ и сдачу объектов в эксплуатацию в установленном порядке и в сроки, определенные Договором.

1.1.43. «Техническая Спецификация» - приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора, включающее требование к содержанию и форме выполнения Работ, порядок отработки и сроки выполнения Работ и иные требования к выполнению Работ по Договору.

1.1.44. «Технические специалисты» - эксперт, имеющий соответствующий аттестат на право осуществления технического обследования надежности и устойчивости зданий и сооружений, либо аккредитованная организация, имеющая в своем составе аттестованных экспертов.

1.1.45. «Третье лицо» - означает любое Лицо, которое не является Заказчиком или Подрядчиком.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

1.1.46. «Эксперт» - физическое лицо, аттестованное в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, для осуществления экспертных работ по определенным направлениям деятельности в области строительства, состоящее в штате одной из экспертных организаций;

1.1.47. «Этапы работ» - комплексы промежуточных операций в процессе выполнения Работ по Договору.

2. Предмет Договора

2.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

2.2. Наименование, планируемые объемы и технические характеристики Работ указаны в Приложениях №1 и №2 к настоящему Договору. Фактический общий объем Работ, подлежащий выполнению по настоящему Договору, определяется исключительно исходя из потребности Заказчика, и будет составлять объем равный сумме всех Заявок, исполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком (в случаях, когда выполнение Работ осуществляется по заявке Заказчика). Выполнение Работ должно соответствовать применимым международным стандартам и стандартам Республики Казахстан, а также требованиям Договора и технической спецификации Работ.

2.3. Место и срок выполнения Работ – согласно Приложению №2 к настоящему Договору. При этом Подрядчик, обязан соблюдать в том числе и сроки выполнения отдельных этапов Работ (промежуточные сроки), указанных в Календарном графике Работ.

2.4. Работы считаются оказанными при условии подписания Сторонами Акта выполненных Работ. В случае отказа Заказчика от приемки Работ, Заказчиком может быть составлен Акт несоответствий/Дефектная ведомость, с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения, обязательный для исполнения Подрядчиком. Акт несоответствий может быть подписан исключительно по усмотрению Заказчика, который может воспользоваться и иными правами по Договору и применимому законодательству.

3. Сумма Договора и условия оплаты

3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

3.1.1. В Общую сумму Договора включены, но не ограничиваясь: - стоимость строительно-монтажных работ; - затраты на Мобилизацию/Демобилизацию Персонала и монтаж/демонтаж Оборудования Подрядчика и Временных зданий, и сооружений; - комплектация объекта Заказчика необходимым оборудованием и материалами, сооружение объектов инфраструктуры; - стоимость возведения всех временных зданий и сооружений; - пуско-наладочные работы оборудования, испытание смонтированного оборудования согласно СНиП, согласование с местными органами надзора разрешения на эксплуатацию; - затраты по охране окружающей среды, в том числе стоимость рекультивации Рабочей площадки, затраты на вывоз и утилизацию и/или хранение/захоронение Отходов, образовавшихся в результате деятельности Подрядчика на Рабочей площадке; - стоимость необходимых расходных материалов; - расходы, связанные с организацией питания, проживания, транспортировкой Персонала Подрядчика и Персонала Субподрядчика на Рабочую площадку и с нее, стоимость эвакуации Персонала Подрядчика с Рабочей площадки в случае необходимости; - стоимость Сопутствующих услуг; - расходы по страхованию; - затраты, связанные со сдачей готового объекта в эксплуатацию; - все расходы, связанные с принятием объекта по акту государственной приемочной или приемочной комиссии, включая рабочую комиссию; - все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан; - иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору.

3.1.2. Подрядчик не вправе требовать увеличения общей суммы Договора, в том числе и в случае, когда в момент заключения Договора исключалась возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению Работ или необходимых для этого расходов. Если обнаружен объем работ, который не учтен в Договоре, но необходим для завершения Работ, Подрядчик своими силами и в наиболее возможно кратчайшие сроки выполнит данные работы, не учтенные в приложениях к Договору, за счет непредвиденных расходов Подрядчика без увеличения договорной суммы. В любом случае у Подрядчика не возникает права требования от Заказчика возмещения затрат, израсходованных на выполнение вышеуказанного обнаруженного объема работ;

3.1.3. В случаях, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены (составлении сметы), и полученная Подрядчиком экономия не повлияла отрицательно на качество выполненных Работ, Заказчик вправе требовать распределения такой экономии между Сторонами поровну.

3.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

3.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

3.3.1. В случае если Приложением №1 к Договору предусмотрена предоплата, то такая предоплата производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком счета на оплату и обеспечения возврата аванса (предоплаты), определенного Договором, со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору. Обязательство по предоставлению обеспечения возврата аванса (предоплаты) не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 8 статьи 43 Порядка. В случае непредоставления обеспечения возврата авансового платежа в

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

течении 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, оплата по Договору производится Заказчиком без выплаты аванса. В случае отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты), данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

3.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

3.4.1. Расчет доли внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

3.4.2. Счет-фактура;

3.4.3. Справка о стоимости выполненных строительных работ и затрат;

3.4.4. Акт приемки объекта в эксплуатацию;

3.4.5. Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов по установленной форме (применяется при работах по реконструкции/модернизации);

3.4.6. Акт сверки взаимных расчетов подписанный Сторонами (оформляется при окончательном расчете);

3.4.7. иная техническая документация, по требованию Заказчика.

3.5. Промежуточные платежи и окончательный расчет осуществляется с учетом пропорционального удержания суммы авансового платежа.

3.6. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

3.7. Счет/Счет-фактура выписывается на основании Акта выполненных работ и должен выставляться (датироваться) не ранее даты совершения оборота по реализации (согласно налоговому законодательству РК) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Акта выполненных Работ.

3.8. В случае, если Заказчик оспаривает какой-либо счет полностью или частично, Заказчик должен немедленно уведомить Подрядчика об этом, а Подрядчик по разрешению спора в пользу Заказчика должен выставить заново счет на неоспариваемую часть суммы. Заказчик и Подрядчик должны приложить все усилия для немедленного разрешения всех спорных вопросов касательно оспариваемых сумм и для корректирования таковых.

3.9. Факт оплаты, неуплаты или возражения против оплаты любого счета-фактуры, любые выплаты или расчеты при урегу¬лировании любого спора, а также лю¬бые сочетания выше¬указанных дей-ствий не означают признания Заказчиком сче¬тов-фактур Подрядчика. Любая выплата со сторо-ны Заказчика производится при условии сохра¬нения за ним права оспорить в даль¬нейшем обоснованность любой вы¬став¬ленной в счете суммы.

3.10. До осуществления окончательного расчета по Договору Стороны подписывают Акт сверки взаимных расчетов по форме, предоставляемой Заказчиком. Подрядчик обязуется подписать и предоставить Заказчику Акт сверки взаимных расчетов в течение 3 (трех) рабочих дней после получения его от Заказчика.

3.11. При расчетах с Подрядчиком, Подрядчик согласен с тем, что Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить (в порядке проведения взаимозачета) сумму, подлежащую оплате по всем договорам и/или сделкам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком, на сумму: - штрафных санкций и/или убытков, ущерба выставляемых Заказчиком за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств перед Заказчиком; - выплаченных авансов; - любой задолженности, подлежащей выплате Подрядчиком Заказчику.

3.12. Платежи, осуществляемые по настоящему Договору, прежде всего, погашают задолженность по оплате, причитающейся Подрядчику за выполненные Работы, как определено Гражданским кодексом РК.

3.13. Расходы по настоящему Договору, связанные с перечислением денег в адрес Подрядчика в РК, несет Заказчик, а все иные расходы по перечислению денег за пределами РК, включая, но, не ограничиваясь, банковские комиссии банков - корреспондентов, несет Подрядчик. Подрядчик несет все расходы, связанные с перечислением денег в адрес Заказчика.

3.14. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с ненадлежащим оформлением и/или несвоевременным предоставлением на оплату пакета документов, в т.ч. Акта сверки взаимных расчетов.

3.15. Оплата по Договору производится в тенге путем перевода денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанного в разделе 21 Договора.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.16. В случае изменения банковских реквизитов или юридических адресов Заказчика и Подрядчика, Стороны заблаговременно известят об этом друг друга не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты такого изменения. В случае, если в результате нарушения сроков указанного выше извещения или неправильного указания Подрядчиком реквизитов для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, Заказчик считается надлежаще исполнившим обязательства по оплате. При этом, если перечисленные деньги возвратятся на расчетный счет Заказчика, Заказчик обязан перечислить полученные деньги Подрядчику, удержав в одностороннем порядке сумму дополнительных расходов, понесенных в результате перечисления денег по неправильным реквизитам.

3.17. В случае, если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан, оплата производится на основании счета/инвойса на оплату (без оформления счета-фактуры), предоставленного Подрядчиком по форме, установленной Приложением к настоящему Договору «Форма счета на оплату/инвойса», за вычетом корпоративного подоходного налога, удерживаемого у источника выплаты. При этом, Подрядчик имеет право: - на осуществление самостоятельного возврата удержанной суммы корпоративного подоходного налога из бюджета Республики Казахстан в соответствии с Налоговым кодексом Республики Казахстан, если положениями международного договора, регулирующего вопросы избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов на доход и капитал, предусмотрены иные правила налогообложения доходов нерезидента из источников в Республике Казахстан, либо - в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан получить в налоговом органе справку о суммах полученных доходов из источников Республики Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов для целей зачета в стране резидентства Подрядчика. Справку в налоговом органе вправе также получить Заказчик в качестве налогового агента. В порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Республики Казахстан и применимыми положениями международных договоров об избежание двойного налогообложения (далее – Конвенции) с учетом Многосторонней конвенции по выполнению мер, относящихся к налоговым соглашениям, в целях противодействия размыванию налоговой базы и выводу прибыли из-под налогообложения (далее -MLI) в случае ее применения, на основании выполнения определенных требований и критериев, Заказчик вправе самостоятельно принять решение об освобождении доходов Подрядчика от налогообложения в Республике Казахстан либо применения к ним сниженной ставки.

3.18. В целях рассмотрения Заказчиком возможности применения положений Конвенции с учетом MLI в случае ее применения, Подрядчик предоставит Заказчику информацию и подтверждающие документы в соответствии: - с Приложениями №11 «Форма Гарантии нерезидента по Работникам» и №12 «Опросный лист» на дату заключения Договора, а также с каждым актом выполненных работ; - с Приложениями № 13,14,15 «Анкеты» на дату заключения Договора. При этом Подрядчик заполняет и предоставляет информацию и подтверждающие документы согласно: - Приложению № 13, если нерезидент, является резидентом государства, с которым Республика Казахстан заключила Конвенцию, к которому не применяются положения MLI; - Приложению №14, если нерезидент, является резидентом государства, с которым Республика Казахстан заключила Конвенцию, к которому применяются положения MLI, предусматривающие проведение обязательного теста на основную цель (principal purpose test или сокращенно «PPT»); - Приложению №15, если нерезидент, является резидентом государства, с которым Республика Казахстан заключила Конвенцию, к которому применяются положения MLI, предусматривающие проведение двух обязательных тестов: тест на основную цель (principal purpose test или сокращенно «PPT») и упрощенное ограничение налоговых льгот (simplified limitation of benefits или сокращенно «SLoB»). Заказчик при необходимости в рамках Конвенции с учетом применения положений MLI вправе запросить дополнительные документы, не указанные в Приложениях №13,14,15 к Договору. В случае изменения предоставленной вышеуказанной информации и подтверждающих документов, Подрядчик обязан предоставить Заказчику обновленные Приложения №13,14,15 и соответствующие подтверждающие документы в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты такого обновления, но не позднее даты оплаты или на дату акта оказанных услуг/выполнения работ, в зависимости от того, какая из этих двух дат наступит позднее. В соответствии с Налоговым законодательством Республики Казахстан Заказчик на основании информации и подтверждающих документов Подрядчика проверяет факт образования Подрядчиком постоянного учреждения в Республике Казахстан. При выявлении факта образования Подрядчиком в Республике Казахстан постоянного учреждения, а также в случае непредставления/неполного представления Подрядчиком информации и подтверждающих документов в соответствии с указанными приложениями к Договору Заказчик не вправе применять положения Конвенции в части применения сниженной ставки налога либо освобождения доходов Подрядчика в Республике Казахстан и при выплате дохода Подрядчику удерживает подоходный налог по ставке в соответствии с Налоговым законодательством Республики Казахстан.

3.19. Налоговым кодексом Республики Казахстан определено, что, если физические лица-нерезиденты Республики Казахстан или лица без гражданства, являющиеся работниками и (или) подрядчиками (субподрядчиками) Подрядчика, либо работниками соисполнителя (субподрядчика) Подрядчика, привлеченными Подрядчиком в рамках Договора (далее – Работник(и)), для текущего налогового периода признаются постоянно пребывающими на территории Республики Казахстан (т.е. находятся на территории Республики Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в том календарном году, в котором подписан настоящий Договор; действует настоящий Договор; подписан(ы) Акт(ы) выполненных работ), доходы таких Работников подлежат налогообложению индивидуальным подоходным налогом (далее – ИПН) в соответствии со статьей 656 Налогового кодекса Республики Казахстан. Ответственность за своевременность и полноту удержания ИПН с доходов Работников возлагается на Заказчика в качестве налогового агента. Обязательства по ИПН выполняются в соответствии с порядком, установленным следующими подпунктами настоящего пункта.

3.19.1. В целях исполнения своего налогового обязательства Заказчик, при каждой выплате за Работы по Договору, удержит сумму в счет уплаты ИПН с Работников, рассчитанную исходя из 10 процентов от 80 процентов суммы каждой такой выплаты.

3.19.2. Подрядчик предоставляет Заказчику информацию по форме, указанной в Приложении № 5, с отражением данных по всем Работникам с приложением копий паспортов данных Работников (других законодательно предусмотренных документов, подтверждающих личность Работников), с отметками пограничного контрольно-пропускного пункта о пересечении границы Республики Казахстан и иных документов, подтверждающих время пребывания Работников в Республике Казахстан, в следующие

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

сроки: (1) на момент подписания Договора (информация должна включать данные с 1 января года, предшествующего году заключения договора, по дату заключения договора); (2) на дату подписания каждого Акта выполненных работ (информация должна включать данные с 1 января года, предшествующего году подписания Акта выполненных работ, по дату подписания Акта выполненных работ). Указанные документы предоставляются Заказчику для определения нахождения/ненахождения каждого Работника на территории Республики Казахстан 183 (сто восемьдесят три) и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, и определения суммы ИПН.

3.19.3. По всем Работникам, которые находились в Республике Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, одновременно с Актом выполненных работ предоставляются: 1) нотариально засвидетельствованная копия индивидуального трудового договора (контракта) и (или) договора гражданско-правового характера, заключенного с каждым Работником, направленным в Республику Казахстан; 2) иной документ, предусмотренный законодательством государства резидентства Подрядчика, содержащий сведения о доходах Работника, получаемых от работы по найму в рамках трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера, заключенного с Работником.

3.19.4. Сумма ИПН, удержанная в соответствии с подпунктом 3.19.1 настоящего Договора, может быть возвращена (полностью либо частично) Подрядчику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания последнего Акта выполненных работ на основании документов, предоставленных по подпунктам 3.19.2 и 3.19.3 Договора. Заказчик сумму возвращаемого ИПН определяет по формуле, указанной в подпункте 3.19.5 Договора, при одновременном выполнении следующих условий на дату завершения Договора: (1) по всем Работникам предоставлены документы, указанные в подпункте 3.19.2 Договора; (2) по всем Работникам, которые были направлены в Республику Казахстан в рамках Договора, и которые находились в Республике Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, в установленном объеме и установленные сроки предоставлены документы, указанные в подпункте 3.19.3 Договора.

3.19.5. Сумма возвращаемого ИПН определяется в следующем порядке: ИПНвозвр = ИПНуд – ПДР*10%, где ИПНвозвр – сумма ИПН, подлежащая возврату Подрядчику, ИПНуд – сумма удержанного ИПН в соответствии с подпунктом 3.19.1 Договора, ПДР – доходы всех Работников, которые находились в Республике Казахстан 183 и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, если данные доходы подтверждены документами, указанными в подпункте 2.16.3 Договора. Сумма дохода определяется за количество календарных дней пребывания в Республике Казахстан в пределах срока действия Договора.

3.19.6. При непредоставлении Подрядчиком документов, указанных в подпунктах 3.19.2 и 3.19.3 Договора, а также если, в соответствии с информацией, представленной по подпункту 3.19.2 настоящего пункта Договора, будет определено, что хотя бы один Работник, из числа направленных в Республику Казахстан в рамках Договора, пребывал в Республике Казахстан 183 и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, по которому не были представлены документы в рамках подпункта 3.19.3 Договора, то вся сумма ИПН, удержанная Заказчиком по подпункту 3.19.1 Договора, не подлежит возврату Подрядчику и уплачивается в бюджет Республики Казахстан. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком настоящего пункта Договора, включая предоставление недостоверной информации, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика возместить возникшие у Заказчика в связи с этим убытки, включая до начисленные налоги и штрафные санкции.

3.20. В случае изменения законодательства РК в отношении налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

3.21. Несмотря на любые положения настоящего Договора о применении норм Налогового кодекса Республики Казахстан, если международным договором, ратифицированным Республикой Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в Налоговом кодексе Республики Казахстан, применяются правила указанного договора.

3.22. Настоящим Подрядчик подтверждает свое ознакомление с Корпоративным стандартом АО «Самрук-Казына» по управлению кредитными рисками.

3.23. Все затраты Подрядчика, возникающие вследствие простоев или перерасхода времени, а также ликвидации Аварии, если они произошли по вине самого Подрядчика, Персонала Подрядчика, Представителя Подрядчика, Субподрядчиков, их Персонала, оплачиваются Подрядчиком и не возмещаются Заказчиком.

4. Сроки и условия выполнения Работ

4.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется Приложением №1, №2 к настоящему Договору.

4.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству Актом приемки выполненных Работ в соответствии с условиями и требованиями Договора, Проектно-сметной документации и законодательства РК. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком Акта приемки выполненных Работ.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.3. До начала выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязан получить у Заказчика для себя и своих субподрядчиков Разрешение-допуск на территорию Заказчика для проведения Работ.

4.4. Для получения Разрешения-допуска, Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, предоставляет согласно требованиям технической спецификации все подтверждающие документы, свидетельствующие об оснащенности Подрядчика/субподрядчика всем требованиям по Договору , в том числе копий учредительных документов и документов, подтверждающих квалификацию работников, разрешительных документов, лицензии, сертификатов на выполняемые Работы, разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и иные разрешительные документы, требуемые для выполнения Работ по Договору, в том числе (при необходимости) доступ Заказчику на производственную базу Подрядчика для проведения осмотра на соответствие оснащенности Подрядчика требованиям по Договору. При непредоставлении документов и/или не подтверждения Подрядчиком заявленной оснащенности по итогам осмотра, в Разрешении-допуска письменным ответом Заказчика выдается отказ Подрядчику до устранения несоответствий, при этом Подрядчик несет ответственность за нарушение обязательств в соответствии с условиями Договора. Заказчик также вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в соответствии с п. 10.3.2. настоящего Договора.

4.5. Дата начала Работ определяется в Календарном графике, который является неотъемлемой частью настоящего Договора. В течение пяти календарных дней после подписания Договора Сторонами, Подрядчик обязан предоставить в адрес Заказчика Календарный график выполнения Работ в двух экземплярах, подписанный уполномоченным лицом Подрядчика. Заказчик при отсутствии замечаний подписывает Календарный график выполнения Работ, который становиться неотъемлемой частью Договора. При наличии замечаний Заказчик возвращает Календарный график выполнения Работ Подрядчику с указанием необходимых исправлений, корректировок и доработок. При этом Подрядчик обязан в срок, указанный Заказчиком устранить все замечания и повторно предоставить Заказчику Календарный график выполнения Работ в порядке, установленном настоящей статьей Договора.

4.6. До начала Работ на строительной площадке должны быть установлены информационные щиты с указанием наименования Объекта, наименование Заказчика, Подрядчика, фамилии, должности и телефона ответственного производителя работ по Объекту.

4.7. Работы по Договору выполняются Подрядчиком согласно Календарному графику и Проектно-сметной документацией. Работы по Договору выполняются Подрядчиком с использованием соответствующих материально-технических мощностей, квалифицированных людских ресурсов необходимых для выполнения Работ в объемах и сроке указанные в настоящем Договоре.

4.8. В обязанности Подрядчика входит разработка и применение проекта производства работ в соответствии с Нормами.

4.9. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований Проектно-сметной документации и нормативно-технической документации к качеству строительно-монтажных работ.

4.10. Подрядчик обеспечивает выполнение и документирование освидетельствования Скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций и оборудования в порядке и составе, установленном Нормами, Проектно-сметной документацией и(или) Договором.

4.11. Подрядчик не вправе переуступать все или часть своих прав и обязанностей по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

4.12. Риск случайно наступившей невозможности исполнения Работ, не связанной с действиями Заказчика, до их сдачи Заказчику несет Подрядчик.

4.13. Риск удорожания работ несет Подрядчик, вне зависимости от причины такого удорожания.

4.14. Поскольку строительно-монтажные работы осуществляются Подрядчиком «под ключ», все иные строительный риски, связанные с выполнением Работ, также несет Подрядчик.

4.15. Условия, установленные настоящим Договором в части обязательств, ответственности и гарантий Подрядчика в равной мере применяются к Субподрядчику, если иное не оговорено или не вытекает из условий Договора. Подрядчик отвечает перед Заказчиком за любые действия, бездействия своих субподрядчиков, привлеченных Подрядчиком к выполнению Работ по Договору. Подрядчик защищает и освобождает Заказчика от любой ответственности перед субподрядчиками Подрядчика, а также любой ответственности перед третьими лицами, возникающей вследствие выполнения Работ субподрядчиками Подрядчика.

4.16. Для целей мониторинга со стороны Заказчика, при привлечении Субподрядчиков для выполнения Работ, Подрядчик обязуется по первому требованию Заказчика предоставить ему копии договоров Субподряда, иные документы и информацию, связанные с Субподрядом и Работами. Отказ Подрядчика от предоставления вышеуказанных документов, равно как и предоставление вышеуказанных документов, содержащих недостоверные сведения, признается Сторонами как неисполнение Подрядчиком обязательств по Договору и является основанием для возникновения у Заказчика права одностороннего расторжения Договора.

4.17. Заказчик имеет право затребовать у Подрядчика оригиналы документов, указанных в пункте 4.16, в любое время в случае возникновения обстоятельств, ставящих под сомнение достоверность копий документов, представленных Подрядчиком. При поступлении требования Заказчика, Подрядчик обязан предоставить запрашиваемые Заказчиком документы в течение 5 (пяти) рабочих дней.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе.

4.18. Статус Подрядчика и требования к Работам.

4.18.1. При выполнении Работ по Договору Подрядчик действует в качестве независимого подрядчика с правом контролировать и руководить процессом выполнения Работ, и несет ответственность за результаты Работ и за обеспечение порядка и последовательности выполняемых Работ в соответствии с требованиями техники безопасности, охраны здоровья и окружающей среды, на основании Проектно-сметной документации, предоставляемой Заказчиком, а также в соответствии с внутренними нормативными документами Заказчика (при их наличии), регулирующими порядок, способы и методы выполнения отдельных видов Работ в рамках настоящего Договора. При наличии таких внутренних нормативных документов, Заказчик должен предоставить их Подрядчику до начала выполнения Работ по Договору.

4.18.2. Подрядчик выполняет Работы по настоящему Договору «под ключ».

4.18.3. Подрядчик использует для Работ Проектно-сметную документацию, должным образом согласованную с Заказчиком и государственными органами и прошедшую необходимые экспертизы.

4.18.4. Подрядчик должен выполнить все Работы, указанные в проектно-сметной документации и технической спецификации. В случае разночтений между требованиями проектно-сметной документации и требованиям к Работам, предусмотренным в Договоре и Технической спецификации, прилагаемой к Договору, Подрядчик выполняет Работы строго в соответствии с требованиями к Работам, указанными в проектно-сметной документации.

4.18.5. Порядок выполнения и приемки Скрытых видов работ определяется законодательством. Приемка Заказчиком выполненных Работ по Договору осуществляется после предоставления Подрядчиком всего пакета исполнительно-технической документации, предусмотренного для Работ, выполняемых по Договору.

4.18.6. За Заказчиком сохраняется право доступа, контроля и инспектирования с целью отслеживания, и проверки выполняемых Работ, и Заказчик имеет право инспектировать ход выполняемых Работ в любом порядке, в любое время и по своему усмотрению, путем привлечения работников Заказчика или иным образом, а также имеет доступ к Материалам и Оборудованию Подрядчика в любое время, чтобы определить соответствие выполняемых Работ условиям Договора.

4.18.7. Если объем выполняемых Подрядчиком Работ не отвечает условиям Договора или выполняется не в соответствии с его требованиями, Заказчик уведомляет об этом Подрядчика с отражением нарушения условия выполнения Работ по Договору в соответствующем журнале, а Подрядчик устраняет дефекты и недостатки в Работах в сроки, установленные Заказчиком, и обеспечивает соответствие Работ требованиям Договора.

4.18.8. Присутствие Представителя Заказчика, а также инспекции и контроль со стороны Заказчика не освобождают Подрядчика от его обязательств и ответственности по Договору.

4.18.9. Подрядчик или Персонал Подрядчика, Представитель Подрядчика, Субподрядчики не вправе принимать какие-либо обязательства за Заказчика, равно как и выступать работником и представителем Заказчика в ходе выполнения Работ.

4.18.10. Подрядчик выполняет все обязательства по Договору за свой счет и своими средствами (включая, но не ограничиваясь оплату, заработной платы, премий, страхования и социальных выплат любого характера в отношении Персонала Подрядчика, материалов, оборудования, машин, механизмов), за свой риск и ответственность, при должном соблюдении Договора и законодательства.

4.18.11. Все ископаемые, монеты и ценные предметы, а также предметы антиквариата, сооружения и прочие останки или предметы, представляющие интерес с точки зрения геологии или археологии и обнаруженные на Рабочей площадке, считаются (в отношениях между сторонами) собственностью Заказчика. Подрядчик обязан принять разумные меры предосторожности для предотвращения удаления или повреждения какого-либо из вышеназванных предметов или вещей его персоналом, рабочими или какими-либо иными лицами. По обнаружению такого предмета или вещи, Подрядчик обязан немедленно уведомить об этом Заказчика, который может дать указания относительно того, как следует поступить Подрядчику в данной ситуации.

4.18.12. Подрядчик несёт ответственность за любые действия или бездействия своих Субподрядчиков, их Персонала и представителей в полном объеме, как если бы такие действия или бездействия были совершены самим Подрядчиком. Любой договор Субподряда должен соответствовать положениям Договора.

4.18.13. Подрядчик обязуется выполнять свои обязательства по Договору в соответствии с положениями и условиями Договора, указаниями Заказчика, Проектно – сметной документации, технической спецификацией и Календарном графиком, с соблюдением безопасного порядка проведения Работ, с должным усердием и прилежностью, без необоснованных задержек и приостановлений Работ. Любые изменения в календарном графике, организации или методах производства работ, должны быть письменно согласованы с Заказчиком.

4.18.14. В случае необходимости параллельного выполнения работ на одной Рабочей площадке разными подрядчиками в рамках разных договоров, Подрядчик обязуется не осуществлять никаких действий, способных создать препятствия для выполнения работ другими подрядчиками. Все спорные вопросы, связанные с параллельным выполнением работ различными подрядчиками и определение порядка осуществления работ в рамках различных договоров, разрешаются Подрядчиком с Представителем Заказчика с

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

обязательным уведомлением Заказчика о принятом решении. Порядок взаимодействия определяется Заказчиком.

4.18.15. Подрядчик несет ответственность и обязуется оградить Заказчика, за исключением случаев, когда это произошло по вине Заказчика, если такая вина доказана, от всех претензий, убытков, затрат (включая судебные издержки), расходов и обязательств, связанных со следующим: а) утрата или ущерб имуществу, предоставляемому Подрядчиком и Заказчиком в рамках Договора или в связи с его выполнением; б) травмы Персонала Подрядчика, включая телесные повреждения, смерть и заболевание, полученные в период пребывания персонала Подрядчика на участке проведения Работ; в) травмы, включая телесные повреждения, смерть или заболевание лиц, утрата или ущерб любой собственности Третьего лица.

4.19. Материалы, оборудования и персонал Подрядчика.

4.19.1. Подрядчик предоставляет за свой счёт Инструментальные материалы и оборудования Подрядчика, запасные части к нему, другие материалы и обязуется поддерживать его в исправном рабочем состоянии во всякое время выполнения Работ, при условии их соответствующей сертификации в соответствии с требованиями законодательства.

4.19.2. Инструментальные материалы и оборудование, запасные части к нему, запасы и другие материалы, используемые Подрядчиком для выполнения Работ, должны соответствовать условиям настоящего Договора и отвечать требованиям безопасности проведения Работ.

4.19.3. Ремонт, модификация, техническое обслуживание и замена Инструментальных материалов и оборудования организуются Подрядчиком за свой счёт. Подрядчик несёт ответственность за поддержание достаточного количества Инструментальных материалов и оборудования, запасных частей к оборудованию, необходимых для непрерывного, эффективного и безопасного проведения Работ.

4.19.4. По требованию Заказчика, Подрядчик обязан предоставить образцы Инструментальных материалов, обеспечить в порядке, согласуемом Сторонами, демонстрацию работы Инструментального оборудования.

4.19.5. Заказчик и/или Представитель Заказчика должны иметь право осуществлять проверки Инструментальных материалов и оборудования Подрядчика, а также право присутствовать при испытаниях или проведении технических проверок, проверок безопасности, качества или иных проверок по требованию Заказчика.

4.19.6. Монтируемое оборудование, материалы и услуги Подрядчика приобретаются либо осуществляются Подрядчиком за свой счет.

4.19.7. Перечень Монтируемого оборудования, материалов Подрядчика, необходимых для надлежащего выполнения Работ по Договору, определяется Проектно-сметной документацией.

4.19.8. При этом, Подрядчик обязуется предварительно согласовать с Заказчиком качественные характеристики, предоставить Заказчику сертификаты, паспорта, иные документы, подтверждающие качество и позволяющие определить пригодность для использования на Объекте, в отношении планируемого к приобретению Подрядчиком Монтируемого оборудования, материалов до заключения договоров на поставку соответствующего оборудования, материалов, оказание соответствующих услуг. В целях обеспечения качества, совместимости, соблюдения проектных решений, а также соответствия рыночной стоимости приобретаемого оборудования и/или материалов, Подрядчик обязан предварительно согласовать с Заказчиком перечень заводов-изготовителей, их официальных поставщиков либо официальных дилеров, у которых Подрядчик должен приобретать оборудование и/или материалы в соответствии с проектно-сметной документацией. Отказ (отклонение) Подрядчика от приобретения оборудования и/или материалов у согласованных с Заказчиком заводов-изготовителей, их официальных поставщиков либо официальных дилеров, допускается (при обязательном уведомлении Заказчика) исключительно при наличии документально подтвержденных обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии оборудования и/или материалов требованиям проектно-сметной документации и/или законодательства Республики Казахстан. Все обязательства по качеству, комплектности, срокам поставки, монтажу, гарантийному обслуживанию и ответственности перед Заказчиком сохраняются за Подрядчиком в полном объеме. Риски, связанные с организацией закупки, логистикой, взаимодействием с заводом-изготовителем, его официальным поставщиком либо официальным дилером и обеспечением исполнения иных обязательств, несет Подрядчик.

4.19.9. Приобретаемые Подрядчиком Монтируемое оборудование, материалы должны быть новыми, исправными, полностью комплектными, соответствующими требованиям Норм.

4.19.10. Оборудование, технические устройства, материалы, поставляемые Подрядчиком должны иметь сертификаты соответствия и разрешение к применению на территории Республики Казахстан.

4.19.11. Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех заказов на поставку оборудования и материалов с указанием цен, размещенных при выполнении Работ.

4.19.12. Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности оборудования, технических устройств, материалов к проверке и/или испытанию не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала такой проверки и/или испытания. Заказчик должен направить своих представителей для присутствия при проведении инспекции на заводе-изготовителе, при этом Подрядчик обеспечивает участие представителей Заказчика за счет собственных средств.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.19.13. Присутствие представителя Заказчика при проведении Подрядчиком проверки и/или испытаний не освобождает Подрядчика от обязательств по обеспечению количественных и качественных показателей оборудования, технических устройств, материалов.

4.19.14. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за ущерб, нанесенный Инструментальному и Монтируемому оборудованию Подрядчика и Субподрядчиков, включающему, но не ограниченному машинами, техникой, инструментами.

4.19.15. Заказчик не несет ответственности за такой ущерб, за исключением случаев, когда он причинен по вине Заказчика, Представителей Заказчика, Персонала Заказчика, в случае, если такая вина доказана.

4.19.16. Подрядчик при выполнении Работ обязан обеспечить заявленный уровень квалификации Персонала.

4.19.17. Заказчик имеет право контролировать соответствие Персонала Подрядчика, выполняющего Работы, сведениям, предоставленным Подрядчиком Заказчику, как в части соответствия лиц, заявленных Подрядчиком, лицам, фактически выполняющим Работы, так и в части соответствия фактических компетенции, квалификации, навыков и опыта Персонала Подрядчика сведениям, заявленным Подрядчиком.

4.19.18. В случае обнаружения Заказчиком нарушения соответствия заявленного Персонала Подрядчика Персоналу, фактически выполняющему Работы, а также фактических компетенции, квалификации, навыков и опыта Персонала Подрядчика сведениям, заявленным Подрядчиком, Заказчик вправе приостановить Работы и потребовать от Подрядчика замены Персонала на Персонал, соответствующий заявленному Подрядчиком либо обладающий равным или более высоким уровнем компетентности, квалификации, навыков и опыта по сравнению с заявленным. В случае приостановления Работ, Подрядчик несет ответственность, все расходы, издержки, убытки и прочие затраты, понесенные Заказчиком в рамках данного Договора, а также связанные с выполнением Работ по настоящему Договору, причинённые по вине Подрядчика/Субподрядчиков, включая приостановку Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику.

4.19.19. Подрядчик несет полную ответственность за свой Персонал, оформляет самостоятельно все вопросы, возникающие в этом отношении, и освобождает Заказчика от всех претензий, жалоб и обязательств, касающихся своего Персонала Подрядчика, и связанных с действиями/бездействием своего Персонала.

4.19.20. Заказчик вправе требовать от Подрядчика замены Персонала Подрядчика в случае, если Персоналом нарушаются требования норм, законодательства и внутренних документов Заказчика (при их наличии), регулирующих порядок, способы и методы выполнения Работ по Договору, а также условия Договора.

4.19.21. В случае привлечения Подрядчиком иностранной рабочей силы для выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязуется собственными силами и средствами обеспечить получение всех необходимых разрешительных документов на привлечение иностранной рабочей силы в соответствии с требованиями законодательства.

4.19.22. Подрядчик обязуется оградить Заказчика от любой ответственности, связанной с привлечением иностранной рабочей силы для выполнения Работ по Договору, совершенным с нарушением требований законодательства.

4.19.23. Подрядчик обязуется за свой счет осуществлять страхование Персонала Подрядчика от несчастных случаев, производить немедленную медицинскую эвакуацию Персонала Подрядчика с Рабочей площадки в случае возникновения Аварий, техногенных катастроф и дальнейшему лечению, восстановлению здоровья в медицинских учреждениях пострадавшего Персонала Подрядчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.19.24. Подрядчик самостоятельно компенсирует все расходы, касающиеся своего Персонала, включая все платежи, налоги и другие сборы, которые подлежат к уплате в Республике Казахстан.

4.19.25. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет предоставить необходимые жилые и бытовые помещения для всего Персонала Подрядчика, задействованного на Объекте строительства, Подрядчику запрещено размещать Персонал на Объекте строительства.

4.19.26. Подрядчик несет ответственность и обязуется оградить Заказчика, за исключением случаев, когда это произошло по вине Заказчика, если такая вина доказана, от всех претензий, убытков, затрат (включая судебные издержки), расходов и обязательств, связанных со следующим: а) утрата или ущерб имуществу, предоставляемому Подрядчиком и Заказчиком в рамках Договора или в связи с его выполнением; б) травмы Персонала Подрядчика, включая телесные повреждения, смерть и заболевание, полученные в период пребывания персонала Подрядчика на участке проведения Работ; в) травмы, включая телесные повреждения, смерть или заболевание лиц, утрата или ущерб любой собственности Третьего лица.

4.19.27. Заказчик, в случае, если это произошло по вине Заказчика и если такая вина доказана, несет ответственность и обязуется оградить Подрядчика и/или его Субподрядчика от всех претензий, убытков, затрат (включая судебные издержки), расходов и обязательств, связанных со следующим: а) утрата или ущерб собственности Заказчика, находящейся на Рабочей площадке, принадлежащей ему по праву собственности, арендуемой или иным образом предоставляемой Заказчиком в рамках Договора или в связи с его выполнением; б) травма, включая телесные повреждения, смерть и заболевание Представителей Заказчика в рамках Договора или в связи с его выполнением; в) травмы, включая телесные повреждения, смерть или заболевание Третьих лиц, утрата или ущерб любой собственности Третьего лица.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.19.28. Подрядчик несет ответственность за сохранность и надлежащее использование Материалов и Оборудования Заказчика.

4.19.29. Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за все выполняемые Работы, за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения требований Норм и Проектно-сметной документации, и ограждает от ответственности Заказчика за все возможные происшествия, в которые вовлечены Подрядчик и его Субподрядчики.

4.19.30. В случае отказа Подрядчиком от выполнения всех или части обязательств по Договору, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в соответствии с пунктом 9 Договора.

4.19.31. Все расходы, издержки, убытки и прочие затраты, понесенные Заказчиком в рамках данного Договора, а также связанные с выполнением Работ по настоящему Договору, причиненные по вине Подрядчика/Субподрядчиков, включая приостановку Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику.

4.19.32. Подрядчик несет ответственность, освобождает Заказчика от ответственности, защищает его, возмещает ущерб и обеспечивает не привлечение к ответственности Заказчика в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами, расходами и обязательствами, возникающими в связи с нарушением или предполагаемыми нарушениями интеллектуальных прав, возникающих в связи с выполнением Работ по Договору, а также обязан возместить Заказчику все расходы по искам, предъявляемым в связи с нарушением любого патентного права, права на зарегистрированный проект, авторского права, торговой марки или права на какую-либо иную интеллектуальную собственность.

4.19.33. Неиспользование Заказчиком всех или какого-либо из средств правовой защиты, предусмотренных в настоящем Договоре, при нарушении настоящего Договора Подрядчиком или оплаты Заказчиком счетов-фактур, не означает отказ Заказчика от признания любого нарушения настоящего Договора Подрядчиком или отказ выдвигать возражение против исков в отношении Подрядчика за нарушение настоящего Договора.

4.19.34. Подрядчик/субподрядчик обязуется приобретать товары, подлежащие монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на Веб-портале закупок. Подрядчик/субподрядчик рассматривает коммерческие предложения на предмет соответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации в срок до даты заключения Договора о закупках с Заказчиком по итогам тендера. В случае соответствия цены и характеристик товара вышеуказанным требованиям Подрядчик должен заключить договор с товаропроизводителем закупаемого товара и/или организацией, реализующей Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, представившим наименьшую цену на дату подведения итогов тендера. При этом в случае подачи коммерческих предложений после подведения итогов тендера Подрядчик не освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, за исключением случая наличия договора на поставку предлагаемых товаров на момент подачи коммерческого предложения, а также несоответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации. В случае неисполнения нормы настоящего пункта, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа, предусмотренного пунктом 9.2.1 Договора. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком до даты подписания Сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

4.19.35. Если в предмет Договора входят работы из Перечня работ и услуг, при выполнении которых закупки товаров осуществляются у товаропроизводителей, утвержденного Оператором Фонда по закупкам по согласованию с Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (далее- НПП), Подрядчик обязан приобретать товары, необходимые для выполнения работ, включенных в соответствующий перечень, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару. Перечень товаров, закупаемых у товаропроизводителей в рамках работ, утверждается Оператором Фонда по закупкам по согласованию с НПП. В случае неисполнения нормы настоящего пункта, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Подрядчик освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, в случае несоответствия цены, характеристик и сроков поставки товара требованиям Подрядчика, обусловленных условиями Договора. В случае несоответствия цены требованиям Подрядчика, Подрядчик предоставляет Заказчику копию(и) договора(ов) о закупке и акта(ов) приема-передачи товара(ов), стоимость которого ниже цены товара(ов), предложенной товаропроизводителем/организацией, реализующей Проект по созданию новых производств.

4.20. Материалы и оборудование Заказчика.

4.20.1. Подрядчик обязуется в полном размере возместить Заказчику любой ущерб, причиненный Оборудованию и Материалам

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Заказчика, во всех случаях, включая, но не ограничиваясь: а) ненадлежащее использование; б) неоправданное превышение запланированных объемов расходования материалов; в) нарушение требований инструкций по эксплуатации оборудования; г) порчу, хищение оборудования и материалов, за исключением случаев, когда данный ущерб был причинен по вине Заказчика, его Представителей или Персонала, если такая вина доказана, либо, когда он вызван причинами, изложенными в разделе 12 настоящего Договора. В любом случае, Подрядчик обязуется приложить максимально возможные усилия для того, чтобы обеспечить сохранность Оборудования и Материалов Заказчика.

4.21. Представители сторон.

4.21.1. Подрядчик до Даты начала Работ назначает Представителя Подрядчика, являющегося ответственным за Работы, выполняемые в соответствии с настоящим Договором, представителем Подрядчика на Рабочей площадке, обладающего всеми полномочиями по руководству работой Подрядчика и по решению всех текущих вопросов, возникающих между Подрядчиком и Заказчиком в отношении Работ согласно настоящему Договору.

4.21.2. Подрядчик обязан до Даты начала Работ согласовать с Заказчиком назначение/замену Главного инженера проекта, а также других представителей Подрядчика.

4.21.3. Заказчик до Даты начала Работ назначает Представителя Заказчика, обладающего всеми полномочиями по решению всех текущих вопросов, возникающих между Подрядчиком и Заказчиком в отношении выполнения Работ согласно настоящему Договору. Заказчик вправе назначить любое количество Представителей Заказчика, которое будет разумно необходимым для целей настоящего Договора. Заказчик уведомляет Подрядчика о назначении/замене всех Представителей Заказчика.

4.21.4. Представители Заказчика и Подрядчика не имеют полномочий на принятие каких-либо изменений или дополнений в отношении каких-либо условий или положений настоящего Договора, либо на утверждение отказа от каких-либо прав, обязанностей Сторон, предусмотренных настоящим Договором. Такие изменения могут производиться только в соответствии с Порядком и должны оформляться Дополнительным соглашением к настоящему Договору, подписанным Сторонами.

4.21.5. Представитель Заказчика имеет право на получение ежедневных отчетов по ведению Работ, а также любой иной информации и отчетов в отношении Работ, выполняемых в соответствии с настоящим Договором. Представитель Заказчика имеет право в любое время следить за ходом Работ, проводимых Подрядчиком, а также осуществлять контроль за их выполнением и производить инспектирование Рабочей площадки и Работ, выполняемых Подрядчиком.

4.21.6. Представитель Заказчика осуществляет контроль за целевым и рациональным использованием средств Заказчика в соответствии с положениями Договора.

4.21.7. Представитель Заказчика рассматривает претензии Подрядчика (Представителя Подрядчика) по вопросам обеспеченности строительства Проектно – сметной документации и их качества, а также по вопросам контроля качества и приемки Работ. Представитель Заказчика принимает по этим претензиям решения или вносит свои предложения для принятия решения Заказчиком.

4.21.8. Представитель Заказчика обязан информировать Заказчика о возможности приостановления Работ в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, требований Норм и законодательства, регулирующего выполнение тех или иных видов Работ в рамках настоящего Договора. В случае приостановления Работ на основании настоящего пункта Договора, Подрядчик несет ответственность, предусмотренную пунктом 9.2. Договора.

4.22. Авторский надзор и технический надзор.

4.22.1. Авторский надзор и/или технический надзор за выполнением Работ осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Нормами.

4.22.2. Требования Представителя авторского надзора и технического надзора Заказчика по вопросам его компетенции обязательны для Подрядчика. При выполнении своих обязанностей Представитель технадзора Заказчика не вправе вмешиваться в хозяйственную деятельность Подрядчика.

4.22.3. Авторский надзор и/или технический надзор:

4.22.3.1. проверяют в процессе строительства на соответствие выполненных Работ по строительству зданий и сооружений предусмотренным проектом решениям и проектно-сметной документации;

4.22.3.2. соблюдение технологии (в том числе проектов организации строительства), качество производства строительно-монтажных работ и работ по монтажу технологического и других видов оборудования;

4.22.3.3. участвуют совместно в составлении актов освидетельствования основных работ, скрываемых последующими работами и конструкциями;

4.22.3.4. проверяют соответствие сертификатов (паспортов) и другой технической документации на конструкции, детали, строительные материалы и оборудование государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

документации;

4.22.3.5. контролируют не применение в строительстве конструкций, деталей, изделий, строительных материалов и оборудования, не соответствующих государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации.

4.23. Прекращение, приостановка строительства и консервация объекта.

4.23.1. Прекращение, приостановка Работ по настоящему Договору, а также Консервация Объекта, осуществляются в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.23.2. При необходимости прекращения или приостановки Работ на срок более 6 месяцев Заказчик должен обеспечить Консервацию Объекта.

4.23.3. Решение о прекращении или приостановке строительства принимает Заказчик и извещает о принятом решении Подрядчика, соответствующий орган архитектурно-строительной инспекции и местный исполнительный орган.

4.23.4. При необходимости Заказчик разрабатывает рабочие чертежи и смету Консервации Объекта, а Подрядчик выполняет Работы, предусмотренные этими рабочими чертежами и сметами.

4.23.5. Законсервированный Объект и Рабочая площадка передаются по акту Заказчику или уполномоченной им организации.

4.23.6. При возобновлении Работ на Объекте Заказчик передает Подрядчику законсервированный Объект и Рабочую площадку по акту с указанием состояния Объекта. В случае необходимости проводится обследование технического состояния конструкций и систем. Заказчик возобновляет или получает заново Разрешение на выполнение работ, а также передает Подрядчику необходимую исполнительно-техническую документацию.

4.24. Техническая и бухгалтерская документация.

4.24.1. Подрядчик обязан надлежащим образом вести всю Проектно-сметную документацию, накопительную ведомость Работ и исполнительно-техническую документацию, бухгалтерские книги и записи полностью и точно в соответствии с общепринятыми принципами и стандартами, установленными законодательством.

4.24.2. Заказчик в любое время имеет право запросить документацию, касающуюся выполнения Работ по Договору, которую по письменному требованию Заказчика Подрядчик должен предоставить в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса.

4.24.3. Исполнительно-техническая и иная документация предоставляется Подрядчиком Заказчику на бумажных носителях и в электронных версиях в сканированном формате. По согласованию Сторон документация может предоставляться в ином формате.

4.24.4. Электронные версии документации должны отвечать следующим требованиям: - идентичность по содержанию документам, представленным на бумажном носителе; - наличие всех требуемых подписей на сканированном документе (в случае, если предусматривает таковые); - качество сканированного документа должно позволять прочесть содержимое; - объем сканированного файла должен достигать минимальных размеров без потери качества.

5. Права и обязательства Сторон

5.1. Подрядчик обязуется:

5.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

5.1.2. Обеспечить в соответствии с Порядком приобретение товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

5.1.3. Обеспечить надлежащее и своевременное выполнение Работ в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему;

5.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

5.1.5. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе тендерной заявки.

5.1.6. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

5.1.7. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

5.1.8. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика.

5.1.9. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

5.1.10. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.1.11. Обеспечить равные условия и оплату труда для казахстанского персонала по отношению к привлеченному иностранному персоналу, в том числе:

5.1.11.1. не допускать дискриминацию, в т.ч. в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами;

5.1.11.2. предоставлять по требованию Заказчика информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и его субподрядчиков, задействованных при выполнении обязательств по Договору с указанием их гражданства.

5.1.12. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 5.00 % от общей стоимости Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка. В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в указанные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Подрядчику письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения Подрядчиком данного уведомления. В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

5.1.13. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения договора о закупках поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору о закупках либо по соответствующему году (в случае, если долгосрочным договором предусмотрено внесение обеспечения исполнения договора на соответствующий год). Подрядчик соглашается, что удержание из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора производится Заказчиком по истечении 10-дневного срока с момента направления Подрядчику уведомления о таком удержании с указанием на нарушение Подрядчиком исполнения договорных обязательств. Оставшаяся после удержания сумма обеспечения исполнения Договора возвращается Подрядчику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору, а также устранения им допущенных и возможных к устранению нарушений условий Договора (в случае допущения таких нарушений) без внесения его в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда. При этом, в случае добровольной оплаты Подрядчиком полной суммы штрафных санкций до подачи Заказчиком искового заявления в суд либо удержания Заказчиком задолженности из суммы, подлежащей оплате Подрядчику по полной оплате штрафа путем уменьшения Заказчиком суммы, подлежащей оплате Подрядчику, в соответствии с условиями Договора, обеспечение исполнения договора Заказчиком не удерживается и Подрядчик не вносится в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) Фонда при условии исполнения договорных обязательств в полном объеме. Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенное обеспечение исполнения Договора до полного исполнения или прекращения обязательств по Договору;

5.1.14. Представить Заказчику с окончательным Актом приемки выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в Системе);

5.1.15. Сдать выполненные Работы, предусмотренные Договором, по Акту приемки выполненных Работ в соответствии с формой, утвержденной законодательством Республики Казахстан и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.1.16. По окончанию выполнения Работ вместе с окончательным Актом приемки объекта в эксплуатацию/Актом приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов представить Заказчику фактический расчет внутристрановой ценности в Работах по форме согласно Приложению № 3 к Договору;

5.1.17. В случае привлечения Подрядчиком субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения Работ в рамках Договора обеспечить предоставление расчета внутристрановой ценности в выполненных Работах с учетом таких субподрядчиков (соисполнителей);

5.1.18. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле внутристрановой ценности в Работах;

5.1.19. Нести перед Заказчиком ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение, в том числе за несвоевременное и некачественное выполнение всех Работ, предусмотренных Договором и приложениями к нему;

5.1.20. Разработать и применить проект производства Работ (ППР) в соответствии с Нормами;

5.1.21. Выполнить Работы, предусмотренные Договором, своими силами, а также силами и средствами субподрядчиков, если условия привлечения субподрядчиков предусмотрены тендерной документацией и заявкой на участие в тендере и/или технической спецификацией, являющейся приложением к Договору материалами и средствами (персоналом, оборудованием, технологическим оборудованием, инструментами, приборами, машинами и механизмами, транспортом, специальной техникой , ГСМ и т.д.) с соблюдением требований действующих норм и правил, технических условий, с последующим выводом с рабочей площадки своего вспомогательного оборудования после завершения Работ;

5.1.22. За свой счет обеспечить транспортировку работников Подрядчика (субподрядчиков), их проживание и питание при исполнении Договора, а также мобилизацию и демобилизацию техники, если иное не установлено Договором;

5.1.23. Ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением разрешенного объема передачи на субподряд согласно тендерной заявке;

5.1.24. В случае привлечения субподрядчиков к выполнению Работ по Договору предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках Договора, в момент их привлечения. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору, в т.ч. за нарушение производственной, трудовой дисциплины и внутренних правил Заказчика (Правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима и проживания в общежитиях и др.);

5.1.25. Нанимать на ключевые должности работников, указанных в требованиях тендерной заявки к специалистам Подрядчика. При замене этих лиц на другие, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна соответствовать или быть выше квалификации работников, перечисленных в указанных требованиях;

5.1.26. Если Заказчик просит Подрядчика отстранить от выполнения Работ лицо, являющееся работником Подрядчика или субподрядчика, указывая при этом объективные причины, Подрядчик обязан отстранить это лицо от выполнения Работ и удалить с территории Заказчика в течение 72 часов, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением Работ по данному Договору;

5.1.27. Согласовать с Заказчиком перед использованием и эксплуатацией все применяемые материалы, оборудование, транспорт и спецтехнику, необходимые для исполнения Договора;

5.1.28. Нести полную ответственность за качество используемых материалов/запасных частей/комплектующих, конструкций, оборудования и заменить их в случае несоответствия требованиям действующих нормативно-технических документов Республики Казахстан и/или устранить брак за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней после письменного уведомления Заказчика;

5.1.29. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, инструментов, транспорта и спецтехники и т.д., необходимых для исполнения Договора, находящихся на строительных и рабочих площадках;

5.1.30. Оплачивать все налоги, пошлины и другие выплаты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

5.1.31. Своевременно представлять счета-фактуры и Акты выполненных Работ, Акт приемки объекта в эксплуатацию, Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов а также Сведения о собственнике (правообладателе) на Объект (на бумажном и электронном носителях);

5.1.32. Гарантировать уровень эффективности выполняемых Работ не ниже требований технической спецификации, которая является неотъемлемой частью Договора;

5.1.33. На территории Заказчика соблюдать условия Договора, требования законодательства в области промышленной, экологической, санитарной, пожарной безопасности, требования по безопасности, охране труда и окружающей среды, а также в области трудовых отношений , в том числе предусмотренных Приложением №5 к Договору, выполнять Работы в соответствии с регламентирующими документами по безопасности, охране труда и окружающей среды в нефтегазодобывающей промышленности Республики Казахстан, обеспечить за свой счет выполнение всех мер безопасности на территории Заказчика, а также нести полную

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

ответственность за несоблюдение вышеуказанных требований при выполнении Работ. В случае несоблюдения необходимых требований и стандартов, Подрядчику может быть запрещено работать на объектах Заказчика или объем его Работ может быть сведен только к тем Работам, которые Заказчик сочтет возможными, при этом Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и/или несвоевременное выполнение Работ;

5.1.34. Нести полную ответственность за нарушения, допущенные при выполнении Работ по Договору, а также возместить в полном объеме любые взыскания (в том числе штрафные санкции), налагаемые уполномоченными государственными органами на Заказчика, Генеральным Заказчиком за допущенные Подрядчиком и/или субподрядчиками нарушения законодательства, повлекшие привлечение к административной ответственности в сфере экологии, безопасности и охраны труда, налогообложения, промышленной и пожарной безопасности, а также произвести полную ликвидацию экологических последствий, в том числе восстановление природных ресурсов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5.1.35. Обеспечить безопасность условий труда своих работников, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору, а также регулярно проводить аудит (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками Подрядчика/субподрядчика законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда и окружающей среды;

5.1.36. Нести все расходы, связанные с получением разрешительной документации (в случае необходимости ее получения), требуемой для выполнения обязательств по Договору;

5.1.37. Предоставлять по запросу Заказчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в т.ч. по квалификационному составу работающего персонала Подрядчика (субподрядчиков), привлекаемому для Работ транспорту, спецтехнике, оборудованию и их правоустанавливающим и разрешительным документам, а также применяемым строительным и прочим материалам;

5.1.38. В согласованные с Заказчиком сроки с момента заключения Договора оснастить весь привлекаемый к Работам транспорт техническими средствами (GPS терминалами). GPS терминалы, устанавливаемые на транспорте Подрядчика, должны соответствовать техническим условиям единой системы GPS мониторинга Заказчика (технические условия предоставляются Заказчиком по запросу Подрядчика). Транспорту, не соответствующему требованиям настоящего пункта Договора, может быть отказано во въезде на территорию месторождений Заказчика, при этом, Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Работ по Договору;

5.1.39. Не допускать перемещения (передвижения) работников Подрядчика (субподрядчиков) по территории Заказчика, не связанной с выполнением Работ по Договору;

5.1.40. За свой счет обеспечить проведение предсменного медицинского осмотра работников Подрядчика/субподрядчика и выполнить требования по безопасности при размещении временных сооружений (вахтовых поселков) на контрактной территории Заказчика. К требованиям по безопасности относятся: наличие системы видеонаблюдения, наличие охраны либо ответственного за безопасность;

5.1.41. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты), либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо вменены к доначислению налоги, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней, после получения соответствующего Извещения от Заказчика, всю сумму превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, а также все иные вмененные налоги, включая финансовые санкции. Условие, предусмотренное данным пунктом, не ограничивается взаимоотношениями непосредственно с самим Подрядчиком, но также распространяется и на взаимоотношения с поставщиками Подрядчика, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату налога на добавленную стоимость и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных государственными органами Заказчику;

5.1.42. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будет установлено необоснованное применение освобождения от обложения налогом у источника выплаты по причине неприменимости условий освобождения к Подрядчику, то Подрядчик обязуется возместить всю сумму налогов и финансовых обязательств, подлежащих уплате в государственный бюджет Республики Казахстан. Заказчик представляет все необходимые документы, подтверждающие факт наступления указанных событий;

5.1.43. В случае, если Подрядчик, в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан является нерезидентом и оказывает услуги или выполняет Работы на территории Республики Казахстан в пределах срока, не требующего образования постоянного учреждения в Республике Казахстан, в целях применения положений международного договора такой нерезидент наряду с документом, подтверждающим резидентство, представляет Заказчику: нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов либо выписку из торгового реестра (реестра акционеров) или иной аналогичный документ, предусмотренный законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента. В случае отсутствия у нерезидента в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства учредительных документов или обязательства по регистрации в торговом реестре (реестре акционеров) или ином аналогичном документе, предусмотренном законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, такой нерезидент представляет налоговому агенту: документ (акт), послуживший основанием для создания нерезидента, правовая

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

(юридическая) сила которого подтверждена соответствующим органом иностранного государства, в котором зарегистрирован такой нерезидент, либо иной документ, указывающий организационную структуру консолидированной группы, участником которой является нерезидент, с отражением наименования всех ее участников и их географического местонахождения (наименования государств (территорий), где участники консолидированной группы созданы (учреждены), и номеров государственной и налоговой регистрации всех участников консолидированной группы;

5.1.44. Ежемесячно до 5 (пятого) числа каждого месяца предоставлять Заказчику отчеты по установленной форме в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды, с информацией обо всех несчастных случаях, дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, разливах нефти и нефтепродуктов, случаях, повлекших за собой смерть, ущерб здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию);

5.1.45. Предоставлять по запросу Заказчика в указанные сроки информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчётность хозяйственной деятельности Подрядчика;

5.1.46. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса информировать Заказчика о ходе выполнения Работ, а также предоставлять необходимую документацию, подтверждающую объем и качество выполняемых Работ;

5.1.47. В течение 30 (тридцати) календарных дней возместить ущерб, причиненный незаконными действиями персонала работников Подрядчика, как при исполнении служебных обязанностей, так и не связанных с ними, в том числе при нахождении на территории Заказчика, в случае, если ущерб будет доказан в установленном порядке и подтвержден вступившим в силу судебным актом. Возмещение ущерба должно быть произведено за счет средств Подрядчика, в том числе за счет сумм, причитающихся к уплате Заказчиком Подрядчику по всем заключённым и действующим договорам. Действие данного пункта также распространяется на всех субподрядчиков, привлечённых Подрядчиком к Работам (услугам) и за которых Подрядчик несёт ответственность по настоящему Договору;

5.1.48. Обеспечить за свой счет очистку строительной и рабочей площадки, сбор, вывоз, утилизацию всех отходов и строительного мусора, временные объекты(сооружения) как в период строительства, так и после его завершения;

5.1.49. Согласовывать При нахождении на производственных объектах Заказчика Соблюдать требования внутренних нормативных документов Заказчика, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима и проживания в общежитиях;

5.1.50. Направить уведомление Заказчику о готовности Объекта к приемке в соответствии с требованиями законодательства, после окончания Работ;

5.1.51. Принимать участие в работе приемочной комиссии и сдать законченный строительством Объект в эксплуатацию приёмочной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан и нести в связи с этим все необходимые расходы;

5.1.52. Незамедлительно сообщать Заказчику обо всех событиях, способных привести к Авариям, ущербу окружающей среде, Персоналу, материалам и оборудованию Заказчика и иных ситуациях, которые могут повлечь несвоевременное, некачественное, неполное выполнение Работ либо сделать невозможным выполнение Работ по настоящему Договору, а также о рисках возникновения таких ситуаций в любой форме, обеспечивающей максимальную оперативность извещения Заказчика с последующим направлением информации в порядке, предусмотренном разделом 11 Договора. В ходе Работ по настоящему Договору и в целях их бесперебойного обеспечения Подрядчик обязан предпринять все зависящие от него меры по урегулированию таких ситуаций и обстоятельств;

5.1.53. Согласовывать с органами государственного надзора порядок ведения Работ, обучение персонала Заказчика, а также все документы, необходимые для пуска и эксплуатации оборудования (в случае, если такие работы предусмотрены Договором), с последующей передачей их Заказчику;

5.1.54. Обеспечивать соблюдение требований Рабочего проекта и нормативно-технической документации и качество строительно-монтажных работ;

5.1.55. Обеспечить выполнение и документирование освидетельствования Скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций порядке и составе, установленном Нормами, Проектно – сметной документацией и (или) Договором;

5.1.56. Предоставить Представителям, техническим специалистам и экспертам Заказчика право свободного доступа к Оборудованию Подрядчика, принять все имеющиеся в его распоряжении меры для эффективной и безопасной деятельности Представителей и технических специалистов Заказчика согласно положениям настоящего Договора и нормативов, в области техники безопасности в строительстве;

5.1.57. Подрядчик обязуется предоставлять ежедневную суточную сводку, конъюнктурный обзор, отчеты и иную информацию согласно требованиям Заказчика по формам и в сроки, указанные Заказчиком, а также ежемесячно, не позднее 20-го числа отчетного месяца, представлять Заказчику достоверный отчет об ожидаемом выполнении Работ в отчетном месяце. Отказ Подрядчика в предоставлении таких данных является нарушением условий настоящего Договора и служит основанием для его одностороннего досрочного расторжения со стороны Заказчика;

5.1.58. При въезде/выезде, а также при передвижении/нахождении транспортных средств, спецтехники и персонала на

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

контрактной/внеконтрактной территории Заказчика представлять Заказчику и/или его представителям (Служба корпоративной безопасности, мобильные и/или стационарные группы / охранные службы), оформленные в соответствии с внутренними нормативными документами Заказчика пропуск(и) на передвижение, а также по требованию вышеуказанных лиц право на проведение Заказчиком и/или его представителем (Служба корпоративной безопасности, мобильные и/или стационарные группы/охранные службы) полного осмотра транспортных средств и спецтехники Подрядчика, в т.ч. соответствующих документов. В случае отказа водителя от выполнения вышеуказанных требований, Заказчик и/или его представители имеют право не допускать транспортное средство, спецтехнику и водителя на контрактную территорию либо на охраняемый объект, а также выдворить за пределы территории или вызвать представителей правоохранительных органов РК в случае выявления правонарушения, преступления на контрактной территории Заказчика;

5.1.59. Предоставить вместе с Актом выполненных работ акт дезактивации и акт утилизации, подтверждающие утилизацию отхода, а также копии нотариально заверенных налоговых деклараций по оплате за эмиссии в окружающую среду (если Договор предусматривает выполнение работ по утилизации отходов/радиоактивных отходов);

5.1.60. В период выполнения Работ производить необходимую оплату платежей за эмиссии в окружающую среду в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан (если Договор предусматривает выполнение работ по утилизации отходов/радиоактивных отходов);

5.1.61. Предоставить в рамках исполнения Договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

5.1.62. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах;

5.1.63. При заключении долгосрочного Договора (заключаемый на срок более двенадцати месяцев), Подрядчик обязан в месячный срок с даты начала выполнения Работ по Договору за свой счет организовать обучение руководителей и инженерно-технических работников Подрядчика/Субподрядчика (-ов), задействованных при выполнении Работ по курсу «Культура безопасности труда»;

5.1.64. В целях сохранения и (или) обеспечения стабильности социальной обстановки, надлежащим образом выполнять все соответствующие обязательства, предусмотренные настоящим Договором;

5.1.65. своевременно предоставить на согласование и подписание Заказчику Календарный график выполнения Работ, а также предоставить иные документы необходимые согласно требованиям Договора, в том числе технической спецификации;

5.1.66. Подрядчик обязан предоставить Заказчику нижеследующий перечень документации (далее-Перечень документации) перед началом производства Работ в течении 5 календарных дней после подписания Договора Сторонами (в случае не предоставления данного Перечня документации, Подрядчик не допускается к выполнению Работ, с выставлением штрафных санкций по соответствующему требованию Заказчика): 1) договор обязательного страхования работника от несчастных случаев, при исполнении им трудовых обязанностей и договор обязательного экологического страхования предприятия (копия, удостоверенная печатью Подрядчика); 2) договоры на закуп услуг по проживанию и питанию в месте выполнения Работ (на месторождении) для всего персонала Подрядчика, включая его Субподрядчиков задействованных в производстве Работ, на весь период выполнения Работ по настоящему Договору (копия, удостоверенная печатью Подрядчика); 3) предоставить на согласование Заказчику подписанный первым руководителем и скрепленный печатью Подрядчика детальный проект производства Работ (оригинал); 4) предоставить на согласование Заказчику подписанный первым руководителем и скрепленный печатью Подрядчика последовательный детальный График выполнения Работ, (оригинал – 2 экземпляра); 5) предоставить на согласование Заказчику подписанную первым руководителем и скрепленную печатью Подрядчика сметную стоимость строительства (сметный расчет стоимости строительства) (оригинал – 2 экземпляра); 6) подписанный первым руководителем и скрепленный печатью Подрядчика список инженерно-технических работников, рабочего персонала, автотранспорта, спецтехники и техники Подрядчика, в том числе Субподрядчиков, задействованные в выполнении Работ по Договору для оформления пропусков на объект (на месторождение) Заказчика.

5.1.67. Предоставить Заказчику нижеследующий перечень документации Подрядчика (далее-Перечень документации) перед началом выполнения Работ, в течение 5 календарных дней после подписания Сторонами настоящего Договора, в виде копий, удостоверенных печатью Подрядчика (в случае не предоставления данного Перечня документации, Подрядчик к выполнению Работ не допускается и к нему применяются штрафные санкции по соответствующему требованию Заказчика): 1) Политика в области техники безопасности, охраны труда и окружающей среды; 2) Приказы об ответственных лицах за каждый вид выполняемых работ повышенной опасности (перемещение грузов кранами, огневые и газоопасные работы и т.д.); 3) Инструкции по безопасности и охране труда по профессиям и видам работ; 4) Инструкции о мерах пожарной безопасности; 5) Журнал по охране труда и пожарной безопасности; 6) Утвержденный перечень работ повышенной опасности; 7) Акты испытаний на оборудование, материалы и приспособления, протоколы замера сопротивления изоляции и заземления электрооборудования и зданий; 8) Журнал регистрации наряд-допусков; 9) Сертификаты по безопасности и охране труда с протоколами о прохождении проверки знаний на лица, ответственные за обеспечение безопасности и охраны труда; 10) Удостоверения по безопасности и охране труда с протоколами о прохождении проверки знаний на рабочий персонал; 11) Удостоверения по промышленной безопасности с протоколами о прохождении проверки знаний на инженерно-

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

технических работников и рабочий персонал; 12) Удостоверения по пожарно-техническому минимуму с протоколами о прохождении проверки знаний на инженерно-технических работников и рабочий персонал; 13) В случае, если Работы связаны с использованием электроинструментов или работой с электричеством, необходимо предоставить удостоверения по проверке знаний норм и правил работы с электроустановками с протоколами о прохождении проверки знаний на инженерно-технических работников и рабочий персонал.

5.1.68. Нести иные обязанности, не указанные в Договоре, но вытекающие из условий выполнения Работ по Договору.

5.2. Подрядчик имеет право:

5.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

5.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

5.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

5.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, оборудование, технику (технические устройства), помещения, программное обеспечение, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

5.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.

5.2.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера).

5.2.7. До начала выполнения Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также с информацией об опасных производственных объектах, оборудованиях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

5.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты) и/или внесенного обеспечения исполнения Договора, если Договором предусматриваются выплата аванса (предоплата) и/или внесение обеспечения исполнения Договора.

5.2.9. При неизменности стоимости за единицу, предлагать Заказчику на согласование отличные от Технического проекта, более качественные, прогрессивные способы выполнения Работ в процессе строительства объекта, требующего оперативного принятия решений. Такие предложения могут быть применены только при наличии письменного согласования с Заказчиком и автором Проекта.

5.3. Заказчик обязуется:

5.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

5.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

5.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

5.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудованиях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

5.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

5.3.6. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнение договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

5.3.7. При наличии недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.

5.3.8. Осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объема, стоимости и качества выполняемых Работ требованиям нормативных документов.

5.3.9. Разрешить Подрядчику пользоваться отведенной Рабочей площадкой под проведение Работ по Договору в период действия настоящего Договора.

5.3.10. Получить Разрешение на выполнение Работ на земельном участке, принадлежащем Заказчику на праве собственности или

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

землепользования (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

5.3.11. Предоставить Подрядчику утвержденную в установленном порядке Проектно – сметную документацию на Объект.

5.3.12. Обеспечить предъявление законченного строительством Объекта для приемки его в эксплуатацию приемочной комиссией.

5.3.13. Произвести приемку завершенного строительством Объекта у Подрядчика.

5.3.14. Оказывать содействие Подрядчику с целью обеспечения надлежащего выполнения Работ по Договору.

5.3.15. Обеспечить Авторский и Технический надзоры за выполнением Работ в установленном законодательством порядке.

5.4. Заказчик имеет право:

5.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

5.4.2. Направить Подрядчику Заявку на выполнение Работ в порядке, установленном Договором;

5.4.3. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

5.4.4. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

5.4.5. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

5.4.6. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

5.4.7. При выставлении Подрядчику неустойки (штраф, пеня) за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по Договору, причинения Подрядчиком вреда (ущерба), убытков, Заказчик вправе в одностороннем порядке исключительно по своему усмотрению взыскивать сумму неустойки (штраф, пеня), вреда (ущерба), убытков путем вычета из любых платежей, причитающихся Подрядчику по настоящему Договору, а также по иным договорам заключенным с Подрядчиком, в том числе из суммы внесенного обеспечения возврата аванса (предоплаты) и обеспечения исполнения Договора, если такое обеспечение предусмотрено Договором;

5.4.8. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности в Работах.

5.4.9. Требовать качественного и своевременного выполнения Работ, указанных в настоящем Договоре и Приложениях к нему.

5.4.10. Требовать устранения недостатков в ходе или после выполнения Работы.

5.4.11. Письменно уведомить о завершении или приостановлении выполнения Работ (или ее части) в случае невыполнения Подрядчиком своих обязательств по устранению недостатков.

5.4.12. В любое время проверять ход и качество Работ/соблюдение условий Договора, сроки выполнения Работ, наличие и качество материалов и оборудования, наличие автотранспорта и спецтехники, квалификацию специалистов Подрядчика (субподрядчиков) и т.п. своими силами или с привлечением третьих лиц, при этом Подрядчик должен обеспечить соответствующий доступ. В случае выявления Заказчиком несоответствий и нарушений условий договорных обязательств, Заказчик отражает выявленные нарушения в соответствующем акте, подписанном представителями Заказчика и Подрядчика (отказ подрядчиком от подписания акта не является основанием неприменения соответствующих мер, предусмотренных Договором), при этом, Подрядчику (субподрядчику) может быть отказано в доступе на производственные объекты для выполнения Работ, до устранения этих несоответствий.

5.4.13. Принимать решения о приостановке, прекращении Работ и Консервации объекта.

5.4.14. Дополнительно привлекать технических специалистов, экспертов для контроля за надлежащим и качественным выполнением Подрядчиком отдельных этапов и видов Работ без согласия Подрядчика. Технические специалисты Заказчика имеют право следить за качеством, соблюдением технологий, соответствием применяемого оборудования и материалов требованиям Проектно-сметной документации, как при проведении отдельных видов Работ, так и при осмотре их результатов.

5.4.15. Предоставлять банковскую выписку на безопасный адрес АО «ФНБ «Самрук -Казына», содержащую информацию о суммах платежей по настоящему Договору, включая наименование Подрядчика, номер счета и цель платежа.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.4.16. Предоставлять любую информацию по настоящему Договору по запросу АО «ФНБ «Самрук- Казына».

5.4.17. Запрашивать у Подрядчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчётность хозяйственной деятельности Подрядчика.

5.4.18. По согласованию с Подрядчиком отпускать имеющиеся в наличии материалы и другое имущество, применяемые для выполнения Работ, в счет взаиморасчета.

5.4.19. В случае, если у Заказчика возникнет необходимость уменьшить потребность в Работах, в том числе и при снижении конъюнктуры цен на нефть, Заказчик оставляет за собой право:

5.4.20. в любое время в период действия Договора в одностороннем порядке расторгнуть Договор, путем направления письменного уведомления Подрядчику за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.4.21. уменьшить потребность в Работах путем заключения дополнительного соглашения. При этом в случаях, указанных в п.п. 5.4.19.1 и 5.4.19.2. Договора, Заказчик оплачивает Подрядчику за фактический объем выполненных и принятых Заказчиком Работ.

5.4.22. В любое время и месте/объекте на территории Заказчика (контрактной/внеконтрактной), согласно условиям согласно условиям Договора, проверять и осматривать все транспортные средства и спецтехнику с соответствующими документами (свидетельство о регистрации транспортного средства РК, водительское удостоверение, маршрутный лист, товарно-транспортная накладная, акт приема-передачи ТМЦ и др.) и т.д. В случае отказа водителя от выполнения вышеуказанных требований, Заказчик и/или его представители имеют право не допускать транспортное средство, спецтехнику и водителя на контрактную территорию либо на охраняемый объект, а также выдворить за пределы территории или вызвать представителей правоохранительных органов Республики Казахстан в случае выявления правонарушения, преступления на контрактной территории Заказчика.

5.4.23. Запрашивать у Подрядчика подтверждение наличия производственных мощностей, активов и иных документов, подтверждающих финансовую стабильность, а также проводить выездные обследования Подрядчика.

6. Требования в части технической, промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также в области трудовых отношений

6.1. Подрядчик обязан:

6.1.1. Обеспечивать выполнение Работ в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в том числе регламентирующими документами Заказчика в области трудовых отношений, по промышленной безопасности, по безопасности, охране труда и окружающей среды (далее – ОТ, ПБ и ООС), рациональному использованию природных ресурсов в нефтегазодобывающей промышленности Республики Казахстан.

6.1.2. Нести полную ответственность перед Заказчиком, государственными контролирующими органами, иными заинтересованными лицами за возможные происшествия и последствия, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и нарушений в области трудовых отношений.

6.1.3. В случае предъявления требований по возмещению ущерба и оплате штрафных санкций государственными контролирующими органами Заказчику вследствие происшествий, происшедших в результате деятельности Подрядчика и его работников возместить Заказчику в полном объеме все расходы, связанные с оплатой сумм ущерба и штрафов.

6.1.4. Соблюдать экологические требования при транспортировке опасных отходов.

6.1.5. Соблюдать условия Договора, требования внутренних нормативных документов Заказчика (Политики, Правила, в т.ч. Золотые правила, инструкции, регламенты и т.д.), а также требования применимого законодательства, в том числе трудового и экологического законодательства по безопасности и охране труда, промышленной, пожарной и транспортной безопасности, охране окружающей среды, о недрах и недропользовании, поддерживать концепцию безопасного оказания Услуг и стремиться к нулевому травматизму. В случае несоблюдения Подрядчиком необходимых условий, требований и стандартов, предусмотренных настоящим разделом и требованиями законодательства Республики Казахстан, Заказчик вправе запретить Подрядчику выполнять оставшийся объем Работ, расторгнув Договор, либо приостановить выполнение Работ до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета, или объем Работ может быть сведен только к тем работам, которые Заказчик сочтет возможными. При этом Подрядчик несет ответственность за своевременное выполнение Работ согласно срокам Договора.

6.1.6. Обеспечить выполнение Работ специализированным транспортом и оборудованием надлежащего качества.

6.1.7. За свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые Подрядчику разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты и иные разрешения от государственных и иных органов на выполнение Работ по Договору, включая въездные визы, разрешения на проживание, разрешение на работу для всех работников Подрядчика, агентов или обслуживающих работников Подрядчика, трудовая деятельность которых связана с выполнением Работ.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.1.8. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются Работы.

6.1.9. Подрядчик должен обеспечить постоянное наличие персонала, достаточного для выполнения Работ по Договору, а также заменить по требованию Заказчика любой персонал Подрядчика, участвующий в выполнении Работ, который: • проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей, или участвуют в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Заказчика; • не соблюдает требования Договора в отношении безопасности, охраны труда и окружающей среды.

6.1.10. Разработать План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС и обеспечить выполнение всех внутренних требований Заказчика по ОТ, ПБ и ООС, а в случае необходимости, выполнение мероприятий по приведению деятельности Подрядчика в соответствие требованиям Заказчика. План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС должен быть согласован со Службой ОТ, ПБ и ООС ПСП Заказчика и утвержден уполномоченными представителями Подрядчика и Заказчика;

6.1.11. Обеспечить готовность работников Подрядчика перед началом выполнения Работ и надлежащий порядок прохождения предсменного/предрейсового медицинского освидетельствования состояния здоровья в соответствии с Законодательными требованиями;

6.1.12. Сообщать Заказчику фамилию своего уполномоченного представителя и других работников Подрядчика, которые несут ответственность за исполнение требований ОТ, ПБ и ООС на участке выполнения Работ;

6.1.13. В случае привлечения Субподрядчиков для выполнения Работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию о соответствии Субподрядчика требованиям ОТ, ПБ и ООС, указанным в Договоре и получить от Заказчика Разрешение – допуск согласно п.3.3. Договора. Подрядчик обязан включить в заключаемые с Субподрядчиками договоры условия, предусмотренные настоящим разделом, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии договоров, заключенных с Субподрядчиками и в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений;

6.1.14. Обеспечить, чтобы все работники Подрядчика имели опыт и квалификацию в соответствующих профессиях, необходимую для качественного выполнения Работ, соблюдали трудовую дисциплину и выполняли все установленные Законодательные требования и требования Заказчика в области ОТ, ПБ и ООС, относящихся к Работе или ее выполнению. Подрядчик должен выполнить Работы по самым высоким стандартам отрасли (индустрии), в которой он осуществляет свою деятельность. При необходимости, по требованию Заказчика Подрядчик обеспечивает за свой счет дополнительное обучение работников Подрядчика, которое может потребоваться для доступа на участок Работ (например, защитное и зимнее вождение для водителей).

6.1.15. Защитить, компенсировать и предохранить Заказчика от и против любой и всей ответственности, ущерба, рекламации или затрат (включая судебные издержки и расходы) относительно ущерба здоровью и жизни работников Подрядчика и (или) Субподрядчиков, потери, повреждения, или невозможности использования оборудования или собственности Подрядчика, чтобы не произошло, и независимо от небрежности или пренебрежения обязанностями Заказчика, т.к. согласно этой подстатье, оборудованием или собственностью Подрядчика должно считаться все оборудование, находящееся в собственности, наемное или предоставляемое Подрядчиком для выполнения Работ.

6.1.16. Защитить, компенсировать и предохранить Заказчика от и против любой ответственности или затрат, возникающих в связи с любым загрязнением окружающей среды, исходящим от работников Подрядчика, оборудования или собственности Подрядчика.

6.2. В области информирования о происшествиях, текущих показателях и проведении расследования:

6.2.1. Незамедлительно, не позднее 1 часа с момента обнаружения, представлять Заказчику сведения обо всех происшествиях, включая случаи с оказанием доврачебной и(или) квалифицированной медицинской помощи, нарушениях Политики в отношении алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов АО НК «КазМунайГаз» /Заказчика;

6.2.2. Организовывать расследование происшествий в соответствии с Законодательными требованиями, а также требованиями Заказчика. Расследование происшествий осуществляется в порядке, предусмотренным Законодательными требованиями и внутренними требованиями Заказчика, комиссией с обязательным участием представителей Заказчика, Подрядчика и привлекаемых Субподрядчиков (если необходимо), а также представителей уполномоченных государственных органов, в случаях, предусмотренных Законодательством. Отказ от участия в комиссии по расследованию не допускается;

6.2.3. Ежемесячно, в срок до 7 (седьмого) числа следующего за отчётным месяцем оперативно представлять по письменному запросу Заказчика, информацию, согласно формам отчётности, о результатах своей работы в области охраны здоровья, труда и окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, содержащую сведения: • обо всех несчастных случаях с потерей рабочего времени (связанных и не связанных с производством), о дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, о разливах нефти и нефтепродуктов, случаи, повлёкшие за собой ущерб жизни и здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию) на объектах Заказчика; • количество работников Подрядчика, привлекаемых для Работ (оказания услуг) на объектах Заказчика, количество отработанного рабочего времени, отработанных персоналом Подрядчика на месте проведения Работ; • общее количество автотехники, а также суммарный пробег автотранспортных средств Подрядчика,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

задействованных в выполнении Работ для Заказчика; • по количеству работников, прошедших обучение по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности; • по затратам на мероприятия по безопасности и охране труда.

6.2.4. Принимать участие в расследовании происшествия, обстоятельства которого напрямую или косвенно связаны с деятельностью Подрядчика, выполняющий работы на производственных объектах Заказчика, и проведение которого инициировано Заказчиком в соответствии с внутренней его процедурой. Включать в состав комиссии по расследованию и анализу непосредственных и коренных причин происшествий, произошедших у Подрядчика при выполнении Работ на производственных объектах Заказчика ответственного лица Заказчика.

6.3. В области транспортной безопасности:

6.3.1. Спецтехника, автомашины и/или автобусы Подрядчика, находящиеся на месторождении Заказчика, должны быть в хорошем рабочем техническом состоянии, соответствовать всем требованиям техники безопасности, также должны быть оснащены системой GPS терминалами. Подрядчик должен подключить все GPS терминалы транспортных средств к единой платформе GPS мониторинга Заказчика, для интеграции с информационной системой «Учета транспортного обеспечения» (ИСУТО) - мониторинга маршрута, заданного в путевом листе, для контроля скоростного режима, учета путевых листов и других параметров необходимых для безопасности движения. Подрядчик должен обеспечить транспортные средства, перевозящие опасные грузы (сжиженный углеводородный газ, нефть, газоконденсаты, отходы и т.п.) средствами измерения, привязанными к системе GPS терминалов, обеспечивающими непрерывное измерение уровня жидкости в цистернах с подключением их к диспетчерской службе Заказчика, осуществляющей мониторинг данных перевозок. Подрядчик должен установить на всех видах автотранспорта опознавательные знаки (логотипы, таблички, прочее) для оперативного определения принадлежности автотранспорта определенной подрядной организации. Шины автотранспортных средств должны иметь достаточную высоту рисунка протектора соответствующим требованиям правил дорожного движения, в зимний период времени - передними и задними зимними шинами.

6.3.2. Подрядчик должен обеспечить: • обучение и достаточную квалификацию водителей; • проведение регулярных ТО транспортных средств; • проведение периодических медицинских осмотров водителей; • проведение предрейсового и послерейсового осмотров водителей транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных и нерегулярных перевозок пассажиров, багажа, грузов, в том числе опасных грузов.

6.4. В области обеспечения и применения Средств индивидуальной защиты (СИЗ):

6.4.1. Весь персонал Подрядчика должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты и использовать их во время нахождения за пределами жилых помещений на месте производства Работ.

6.4.2. Весь персонал Подрядчика, прибывающий впервые для выполнения Работ на объекты Заказчика, должен получить вводный инструктаж от инженера БиОТ на промысле или другого, специально уполномоченного для этого лица Заказчика.

6.4.3. На месте проведения Работ персонал Подрядчика должен иметь при себе удостоверение с отметками, подтверждающими факт соответствующего обучения и аттестации в области Гражданской защиты и безопасности охраны труда.

6.4.4. Подрядчик должен иметь и предъявить по первому требованию уполномоченного представителя Заказчика Графики проведения обучения и аттестации по гражданской защите и безопасности охраны труда, проведения инструктажей персонала, выполняющего Работы на объектах Заказчика.

6.5. Запрет употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ:

6.5.1. Подрядчик обязан: • не допускать к Работе (отстранять от работы) персонал в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; • не допускать пронос и нахождение на месте производства Работ и в местах проживания персонала алкоголя, наркотических или токсических веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности.

6.5.2. В целях обеспечения контроля за указанными ограничениями, Заказчик имеет право производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на место производства Работ и к месту проживания персонала.

6.5.3. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены указанные запрещенные вещества или персонал в состоянии опьянения, то они не допускаются к месту проведения Работ или проживания.

6.6. В области трудовых отношений:

6.6.1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части: 1) порядка заключения трудовых договоров, требований к их содержанию и форме; 2) допуска лица к работе только после заключения трудового договора; 3) продолжительности и режима рабочего времени; 4) сменной работы и вахтового метода организации труда; 5) работы в ночное время и сверхурочной работы; 6) отдыха работников; 7) минимального размера оплаты труда и гарантий в области оплаты труда; 8) порядка и сроков выплаты заработной платы.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.6.2. В целях обеспечения современного уровня культуры производства, охраны здоровья, повышения работоспособности и производительности труда, обеспечить для своих работников следующие социально-бытовые условия: 1) горячее питание и питьевая вода на всех местах производственной деятельности Подрядчика, задействованных при выполнении Договора, а именно: - обеспечить качественное питание, удовлетворяющее работников, организовывать ежедневный контроль. Пища должна иметь высокую усвояемость, хороший вкус, разнообразие используемых продуктов, надлежащий химический состав, полностью удовлетворяющий потребности организма. Рекомендуемое потребление энергии, белков, жиров и углеводов для работников с тяжелым физическим трудом должно составлять от 3450 до 3600 ккал в день. В связи с этим рацион питания работников должен восполнять затраченную энергию и составлять на один обед (ужин) не менее 1500 ккал; - не допускать использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры; - места приготовления пищи должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, в случае термосного питания, также необходимо обеспечивать на всех этапах приготовления и принятия пищи работниками Подрядчика соблюдение вышеуказанных требований. 2) обеспечение проживанием работников, работающих на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), а именно: - обеспечить работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ проживанием. Площадь жилых комнат общежитий определяется из расчета не менее 6 м2 на одного человека; - осуществлять смену постельного белья, полотенец и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю; - осуществлять сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств – ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день; - обеспечить меры пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты; - обеспечить бесперебойную и безаварийную работу электротехнического оборудования и сетей, системы хладо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ; - обеспечить моющими, дезинфицирующими средствами (разрешенными к применению в РК) и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. В случае отсутствия у Подрядчика собственных помещений для обеспечения работников проживанием на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), Подрядчик обязан в целях обеспечения своих работников условиями проживания принять меры для получения доступа к использованию имеющихся на указанных объектах Заказчика жилым помещениям. 3) обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также передвижения между объектами, при этом: - подрядчик должен иметь все разрешительные документы на осуществление пассажирских перевозок и оказание транспортных услуг; - комплектация транспортных средств для перевозки пассажиров: системой кондиционирования и/или вентиляции, системой отопления, мягкие сиденья, салоны автобусов и микроавтобусов должны быть чистыми, сидения без повреждений и регулируемыми; - транспортные средства должны отвечать требованиям комфортабельности, иметь ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени. 4) обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения Подрядчиком обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и т.д.).

6.6.3. Запрещается приостановление Подрядчиком процесса выполнения Работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

6.6.4. В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами.

6.6.5. Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком.

6.6.6. Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ.

6.6.7. В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком.

6.6.8. В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция, подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

6.7. Порядок взаимодействия Подрядчика с работниками в целях своевременного получения информации о настроении среди работников.

6.7.1. В целях своевременного получения информации о настроении среди работников Подрядчика и информирования работников о деятельности организации Подрядчик обеспечивают следующие механизмы внутренних коммуникаций: 1) первый руководитель Подрядчика ежегодно по итогам первого полугодия до 1 сентября и по итогам года до 1 марта встречается со своими работниками по вопросам социально-трудовых отношений, где трудовой коллектив информируется о производственных показателях Подрядчика, а

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

руководство Подрядчика собирает вопросы и предложения работников, предоставляет на них ответы; Первый руководитель Подрядчика осуществляет прием работников своей организации по личным вопросам не менее одного раза в месяц; 2) подрядчик обеспечивает рассмотрение обращений своих работников и получение заявителями ответов о принятых решениях.

6.8. Порядок проведения Заказчиком проверок на предмет соблюдения Подрядчиком положений настоящих требований, предусмотренных п.6.6 – п.6.9 Договора.

6.8.1. Заказчик вправе проводить плановые и внеплановые проверки на предмет соблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан и положений настоящих требований, в т.ч. предусмотренных п.6.6 – п.6.9 Договора. Результаты проверки оформляются путем составления Поверочного листа по форме, установленной согласно Приложению №7 к настоящему Договору. Плановые проверки проводятся не менее 1 раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании: поступивших обращений и заявлений работников Подрядчика о нарушении законных прав; публикаций в средствах массовой информации; сведений, поступивших из государственных органов и иных источников, в том числе должностных лиц Заказчика. В ходе проведения Заказчиком проверок Подрядчик обязан: - предоставлять Заказчику актуальные и объективные данные; - обеспечивать доступ Заказчика на все объекты социально-бытового и производственного характера.

6.9. Сопутствующие обязательства Подрядчика в области трудовых отношений.

6.9.1. Подрядчик обязуется: - осуществлять непрерывный мониторинг и анализ ситуации в трудовом коллективе на предмет выявления и фиксации возможных факторов, причин, условий и предпосылок возникновения негативных проявлений социального-бытового характера; - изучать, оценивать и прогнозировать реальные и возможные риски возникновения социальных недовольств в трудовом коллективе; - информировать Заказчика в случае возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов. При этом, вступить в переговорный процесс с представителями работников и принять меры по решению возникшей ситуации в соответствии с действующим законодательством; - устанавливать аналогичные требования к субподрядным организациям, привлекаемым к работе на объекты Заказчика.

6.10. В области охраны окружающей среды:

6.10.1. В соответствии со статьей 339 Экологического кодекса Республики Казахстан Подрядчик является собственником всех отходов производства и потребления, образующихся в результате его деятельности при выполнении Работ, являющихся предметом настоящего Договора (как из собственного сырья и материалов, так и из сырья и материалов, предоставляемых Заказчиком) и в соответствии с принципом «загрязнитель платит», несет ответственность за обеспечение соблюдения экологических требований по управлению отходами до момента передачи таких отходов во владение лицу, осуществляющему операции по восстановлению или удалению отходов в соответствии с экологическим законодательством. Транспортировка отходов до мест размещения осуществляется подрядными организациями собственным автотранспортом или по договорам подряда.

6.10.2. Подрядчик должен иметь договор со специализированной организацией на вывоз всех видов образующихся отходов в процессе производства Работ.

6.10.3. В случае, если в период действия Договора на территории Заказчика будет размещена производственная база и/или жилой поселок Подрядчика, Подрядчик должен обеспечить чистоту и порядок на территории Заказчика, не допускать разлива производственных жидкостей либо необоснованного ее загромождения материалами, оборудованием, а также соблюдение работниками Подрядчика режима Заказчика, определенного для данной территории и требований, нормативных актов, в том числе в сфере экологии, промышленной и пожарной безопасности. В этих целях Подрядчик из состава инженерно-технических работ назначает ответственное лицо за обеспечение вышеуказанных требований на территории Заказчика.

6.10.4. В процессе выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик обеспечивает собственными силами и средствами систематическую уборку объекта Работ и мест базирования организации от собственного мусора и всех иных отходов производства и потребления, образующихся в его деятельности.

6.10.5. Подрядчик несет ответственность за нарушение экологических требований при размещении отходов (временном складировании) в местах их размещения/образования.

6.10.6. По завершению Работ Подрядчик в присутствии инженера-эколога месторождения, до подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг) со стороны Заказчика, вывозит с места или места базирования все собственное оборудование и технику, излишки материалов и т.п., производит демонтаж возведенных им временных зданий и сооружений, производит вывоз образованного от этих Работ отходов и оставляет после себя место Работ и/или место базирования в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам, со сдачей площадки по акту комиссии Заказчика.

6.10.7. При производстве Работ не допускать образование несанкционированных свалок различных видов отходов на контрактной/внеконтрактной территории Заказчика, в противном случае к Подрядчику будут применены штрафные санкции в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.10.8. Подрядчик обязан ежемесячно, в срок до 25 числа каждого отчётного месяца, а также один раз в квартал предоставлять Заказчику отчёт о воздействии на окружающую среду (экологический отчет) согласно нормативам эмиссий, устанавливаемых в экологических разрешениях, в соответствии с приложением №8 к Договору. При невыполнении Подрядчиком обязательств

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

предусмотренных настоящим пунктом Заказчик вправе не подписывать Акт выполненных работ, направив Подрядчику в пределах срока, установленного п. 7.2. Договора, письменное уведомление в соответствии с п. 7.4. Договора. При непредоставлении экологического отчета в срок указанный в письменном уведомлении Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 10.3.2. настоящего Договора.

6.10.9. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования программы производственного экологического контроля согласно ст. 185 ЭК РК, проводить производственный мониторинг с учетом осуществления измерений по всем источникам загрязнения и воздействия на окружающую среду и предоставить Заказчику отчеты по результатам производственного экологического контроля в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца следующего за отчетным кварталом по формам, утвержденным уполномоченным органом в области охраны окружающей среды. При невыполнении Подрядчиком обязательств предусмотренных настоящим пунктом Заказчик вправе не подписывать Акт выполненных работ, направив Подрядчику в пределах срока, установленного п.7.4. Договора, письменное уведомление в соответствии с п. 7.6. Договора. При непредоставлении отчета в срок указанный в письменном уведомлении Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 10.3.2. настоящего Договора.

6.10.10. После окончания отчетного периода (квартала) в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения счета на оплату, возместить Заказчику расходы по обязательным платежам за образуемые выбросы в окружающую среду по собственным источникам загрязнения, согласно регистра платежей, предоставленного Подрядчиком по настоящему Договору. В случае несвоевременной оплаты, Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать из платежа, причитающегося Подрядчику, сумму расходов по вышеуказанным платежам.

6.10.11. Подрядчик несет ответственность за достоверность по предоставленным экологическим отчетам. В случае обнаружения нарушений при проверке со стороны Государственных органов, Подрядчик обязуется возместить сумму штрафа, выставленного Заказчику в полном размере.

6.11. В области производственного контроля:

6.11.1. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком и (или) Субподрядчиками положений настоящей статьи Договора. Для осуществления Заказчиком контроля соблюдения законодательных и предъявляемых самим Заказчиком требований в области промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты Подрядчик должен обеспечить беспрепятственное посещение уполномоченными представителями Заказчика мест производства Работ, вахтовых поселков и производственных баз.

6.11.2. В случае выявления нарушений требований Заказчик выдаёт Подрядчику соответствующий акт с указанием рекомендованных сроков устранения нарушений. В случае отказа Подрядчика (или) Субподрядчика от подписания такого акта, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке.

6.11.3. В случае, если Подрядчик, в силу каких-либо причин, не может устранить нарушения в рекомендованные сроки, то, совместно с Заказчиком, разрабатывается План по устранению нарушений с указанием согласованных сроков.

6.11.4. Информацию об устранении нарушений Подрядчик подаёт в составе ежемесячной отчётности.

6.11.5. При наличии вины Подрядчика, установленной в результате внутреннего расследования, за аварии, инциденты и несчастные случаи, которые произошли в процессе выполнения обязательств по Договору, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки.

6.11.6. Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика, или третьего лица, привлеченного Подрядчика, не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими правил промышленной и пожарной безопасности, охраны труда, электробезопасности и промышленной санитарии.

6.11.7. При допущении Подрядчиком или субподрядной организацией, привлечённой для выполнения Работ, дорожно-транспортных происшествий, инцидентов, аварии, разливов, в части охраны окружающей среды, техники безопасности, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на территории Заказчика, применимы штрафные санкции в соответствии условиями Договора вне зависимости от наличия ущерба.

6.11.8. Заказчик имеет право в любое время требовать от Подрядчика отстранения от работы без затрат для Заказчика, любого работника Подрядчика, который, по мнению Заказчика, некомпетентен в выполнении своих обязанностей или обвиняется в поступках, нарушающих интересы Заказчика, или чье поведение причиняет ущерб для Заказчика, и Подрядчик будет обязан подчиниться и, если это потребуется, незамедлительно осуществить приемлемую замену без дополнительных расходов для Заказчика;

6.11.9. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при оказании услуг нарушения Законодательных требований в области ОТ, ПБ и ООС, включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика, последний обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки;

6.11.10. При наличии вины Подрядчика за происшествия с работниками Заказчика, произошедшие в процессе выполнения Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику причиненные убытки.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.11.11. Несоблюдение Подрядчиком требований настоящей статьи, а также нарушение требований ОТ, ПБ и ООС, является существенным нарушением условий настоящего Договора, и дает Заказчику право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательств Заказчика по возмещению убытков Подрядчику, связанных с таким расторжением.

6.11.12. при нахождении на территории и объектах АО «Мангистаумунайгаз», соблюдать: - требования Стандарта управления подрядными организациями в АО «Мангистаумунайгаз» СТ-37-17 (Приложение №16); - Требования АО «Мангистаумунайгаз» к Подрядным и Субподрядным организациям (Приложение №17); - требования Правил о порядке производства Работ на опасных производственных объектах АО «Мангистаумунайгаз»; - иные требования применимого законодательства и Заказчика в области охраны труда, техники безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, правил дорожного движения, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

6.11.13. соблюдать требования Заказчика/Генерального заказчика в области охраны труда, техники безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, правил дорожного движения, промышленной, пожарной и экологической безопасности и иных требований, в том числе отдельно направленных Заказчиком в адрес Подрядчика для исполнения и соблюдения;

6.11.14. в случае если Заказчик был привлечен Генеральным заказчиком, уполномоченным государственным органом к ответственности за допущенные Подрядчиком нарушения в области охраны труда, техники безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, правил дорожного движения, промышленной, пожарной и экологической безопасности и иных требований, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки в полном объеме в регрессном порядке в сроки, установленные Заказчиком.

7. Порядок сдачи и приемки Работ

7.1. Подрядчик после окончания Работ (этапа Работ, в случае получения от Заказчика письменного одобрения на принятие поэтапного завершения Работ) и выполнения всех обязательств по Договору направляет уведомление Заказчику о готовности Объекта к приемке в соответствии с требованиями законодательства.

7.2. Заказчик совместно с Подрядчиком осуществляет проверку качества и объема выполненных Работ и в течение 10 (десяти) рабочих дней принимает завершенные Работы по Акту приемки выполненных Работ/Акту приемки объекта в эксплуатацию, подписав данный акт.

7.3. Заказчик вправе требовать, а Подрядчик обязуется согласовать и подписать Акты выполненных Работ в электронном формате с использованием онлайн-платформы в порядке, устанавливаемом Заказчиком.

7.4. В случае обнаружения недостатков, дефектов, в том числе неисполненных по Договору обязательств, во время приемки Работ данные недостатки, дефекты неисполнения оговариваются Сторонами в отдельном Акте несоответствий/Дефектная ведомость либо в уведомлении Заказчика, направленном Подрядчику в письменной форме, с указанием срока на их устранение, а Подрядчик обязуется в установленный Заказчиком срок безвозмездно устранить выявленные недостатки, дефекты.

7.5. Процедура приемки выполненных Работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требованиям Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Подрядчика от устранения недостатков в выполненных Работах, Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Работ.

7.6. В случае отказа Подрядчика от подписания Акта несоответствий/Дефектная ведомость, или отказа от их устранения, Заказчик для подтверждения обоснованности своих замечаний вправе инициировать вопрос о привлечении независимой экспертизы, решение которой будет обязательной для обеих Сторон. Оплата услуг независимой экспертизы возлагается на Сторону, которая будет признана виновной в соответствии с заключением экспертизы.

7.7. Если в ходе приемки этапов Работ или при полной приемке всех Работ будут обнаружены отступления в Работах или недостатки в качестве выполненных Работ, при отказе Подрядчика от исполнения обязанности по устранению недостатков, выраженном в письменной форме, либо при неустранении Подрядчиком указанных недостатков в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе соразмерно уменьшить любой из очередных причитающихся Подрядчику платежей или за свой счет устранить обнаруженные недостатки и потребовать от Подрядчика возмещения всех своих расходов по такому устранению в срок указанный Заказчиком с приложением соответствующих подтверждающих документов по понесенным расходам.

7.8. При подписании Акта выполненных работ Заказчик вправе принять часть Работ, выполненных надлежащим образом, и в соответствии с условиями Договора оплатить такую часть Работ при наличии всех подтверждающих документов. Приемка оставшейся части Работ производится Заказчиком после устранения Подрядчиком недостатков в выполненных Работах. Подрядчик должен уведомить Заказчика в случае неполучения оплаты по неоспариваемому счету в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

7.9. Подрядчик обязуется принимать участие в работе приемочной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Подрядчик согласовывает Акт приемки объекта в эксплуатацию с заинтересованными государственными надзорными органами в области строительства. Подрядчик обязуется принимать участие в составлении Акта приемки объекта в эксплуатацию, при этом подрядчик предоставляет приемочной комиссии «заключение о качестве строительно-монтажных работ» технического надзора, «заключение о соответствии выполненных работ проекту» авторского, «декларацию о соответствии» выполненных строительно-монтажных работ, заполненного согласно приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 234. Также по мере утверждения акта приёмки Объекта в эксплуатацию Подрядчик обязуется за свой счет и своими силами обеспечить по каждому

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

завершенному строительством объекту осуществление государственной регистрации в НАО «Государственная Корпорация «Правительство для граждан».

7.10. Подрядчик после завершения строительства, направляет Заказчику для подписания Акт приемки объекта в эксплуатацию и дополнительно предоставляет Заказчику подписанные обеими Сторонами следующие документы: - справка о стоимости выполненных Работ и затрат по форме установленной законодательством Республики Казахстан; - Акт приемки выполненных работ по форме установленной законодательством Республики Казахстан, с представлением исполнительной технической документации, геодезических отчетов, лабораторных анализов и заключения испытаний, паспорта на изделия и оборудования, сертификаты соответствия и другие; - заключение о качестве строительно-монтажных работ технического надзора, заключение о соответствии выполненных работ проекту авторского надзора и декларацию о соответствии согласно приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 234.

8. Гарантии и Качество

8.1. Качество всех выполненных Работ должно полностью соответствовать требованиям Заказчика, предусмотренным в приложениях к Договору, а также требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ РК, ТУ, ОСТ, технический регламент и др.), действующих в Республике Казахстан.

8.2. Гарантийные обязательства (Гарантийный срок) на выполненные Работы действуют в течение 24 (двадцать четыре) месяцев с момента подписания окончательного Акта приемки объекта в эксплуатацию.

8.3. В случае обнаружения скрытых недостатков, дефектов во время эксплуатации завершенного объекта, Заказчик имеет право в течение общих сроков, предусмотренных статьей 630 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть), и в течение гарантийного срока предусмотренного пунктом 8.2 Договора по своему выбору осуществить одно из предусмотренных в статье 635 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть) прав либо потребовать от Подрядчика безвозмездного повторного выполнения Работ, или возмещения понесенных Заказчиком расходов на устранение недостатков своими средствами.

8.4. Подрядчик гарантирует надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспечение их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

8.5. Подрядчик гарантирует, что на выполняемые Работы имеет все разрешительные документы, в том числе разрешения, лицензии, сертификаты на устанавливаемые запасные части и узлы.

8.6. Обнаружение отступлений от условий Договора или иных недостатков не освобождает Подрядчика от каких-либо обязательств по Договору и не лишает Заказчика права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества выполняемых Работ.

8.7. Подрядчик настоящим гарантирует Заказчику, что исключительные права на результаты Работ по настоящему Договору не будут переданы третьим лицам. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий относительно исключительных прав на результаты Работ, Подрядчик, в случае нарушения условий настоящих гарантий, обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки в полном объеме.

9. Ответственность Сторон

9.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

9.2. Ответственность Подрядчика:

9.2.1. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

9.2.2. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутристрановой ценности в Работах, Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

9.2.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе.

9.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;;

9.2.5. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

9.2.6. Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить штраф (кроме случаев просрочки выполнения Работ) в размере 10 % от общей стоимости Работ, выполнение которых не было осуществлено либо было осуществлено ненадлежащим образом, за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору (в том числе обязательства закупу отечественных материалов/товаров);

9.2.7. В случае неисполнения обязательств, по недопущению дискриминации в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами, Подрядчик оплачивает Заказчику штраф в размере 2000 месячных расчетных показателей, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

9.2.8. За несоблюдение/нарушение требований по безопасности, охране труда и окружающей среды к подрядным организациям, Подрядчик/субподрядчик несет ответственность, предусмотренную в Приложении №5 к Договору;

9.2.9. В случае выявления иных нарушений при исполнении настоящего Договора, не предусмотренных настоящим разделом 9 Договора и Приложением №5 к Договору, Подрядчик уплачивает штраф в размере 100 месячных расчетных показателей, на основании документа, оформленного в соответствии с настоящим Договором;

9.2.10. При расторжении Заказчиком Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 10.3.2. Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф, предусмотренный пунктом 9.2.6. Договора;

9.2.11. В случае неисполнения в соответствии с условиями Договора обязательств по установлению работникам, привлекаемым для исполнения настоящего Договора заработных плат, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от Общей суммы Договора (при наличии таких требовании), который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ;

9.2.12. В случае неисполнения в соответствии с условиями Договора обязательств по увеличению заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора (при наличии таких обязательств), Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от Общей суммы Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ;

9.2.13. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от Общей суммы Договора;

9.2.14. В случае нарушения Подрядчиком Календарного графика Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 5% от суммы невыполненного объема Работ, установленного Календарным графиком за отчетный месяц, согласно которому допущено нарушение;

9.2.15. За нарушения при выполнении Работ технологии строительства, ведение технической документации с нарушением норм установленных нормативно-технической документацией, отсутствие или не составление (не заполнение) в срок производственных (специальных) журналов, актов скрытых и промежуточных работ, лабораторных заключений и геодезических отчетов, проекта производства работ и не предоставления сведений и информацию по объекту строительства по заказанным оборудованиям и материалам, Подрядчик оплачивает штраф в размере 0,01 % от Общей суммы Договора за каждое нарушение, но не более 5% от общей суммы Договора;

9.2.16. В случае нарушения/неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, помимо требований об уплате неустойки/штрафа/пени, предусмотренных пунктом 9.2 Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в соответствии с п. 10.3.2 Договора;

9.2.17. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.2.18. В случае устранения Заказчиком своими силами и за свой счет дефектов и/или недостатков в Работах, Подрядчик возмещает такие затраты Заказчику.

9.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком сумм реального ущерба и упущенной выгоды подлежащих возмещению и причитающихся Заказчику вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору и иным договорам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком.

9.4. Оплата неустойки производится Подрядчиком в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего требования Заказчика. Подрядчик согласен, что счет, предъявленный Заказчиком Подрядчику для оплаты неустойки может быть включен в Акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за выполненные Работы и по оплате неустойки.

9.5. Подрядчик подтверждает и согласен, что Заказчик вправе удержать из платежа, причитающегося Подрядчику, сумму неустойки за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, а также суммы убытков и упущенной выгоды, причитающиеся Заказчику по настоящему Договору и иным договорам между Сторонами.

9.6. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

9.7. Ответственность Заказчика:

9.7.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора

9.7.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

9.7.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

9.7.4. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора;

9.7.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Договора;

9.7.6. В случае необоснованной просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также увеличить срок выполнения Работ соразмерно такой просрочке, без внесения изменений в условия Договора.

9.8. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

9.9. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик в соответствии с Порядком вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникшего в связи с этим ущерба.

9.10. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

9.11. В случае прекращения действия Договора (в том числе при расторжении) при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

9.12. Заказчик вправе не применять/не взыскивать неустойку в случае, если Подрядчик докажет, что несвоевременное выполнение Работ или невыполнение Подрядчиком всей или части Работ произошло по вине Заказчика.

9.13. При наступлении одного или нескольких обстоятельств, предусмотренных в разделе 9 Договора, Заказчик без ограничений имеет право на применение одновременно нескольких штрафных санкций.

9.14. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

10. Порядок изменения, расторжение Договора

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

10.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

10.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в только следующих случаях: 1) предусмотренных пунктом 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан; 2) при нарушении поставщиком своих обязательств; 3) ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг; 4) выявления Заказчиком в процессе исполнения договора о закупках консультационных услуг предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации и/или ложных сведений об отсутствии конфликта интересов. При этом Заказчик вправе потребовать возмещения поставщиком убытков согласно условиям договора о закупках; 5) указанных в пункте 1 статьи 31 Порядка; 6) при нарушении одной из сторон договора о закупках обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями договора; 7) в иных случаях, определенных Порядком.

10.3.1. в случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

10.3.2. в случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика.

10.3.3. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им документально подтвержденных расходов.

10.3.4. Расторжение Договора осуществляется немедленно в случаях объявления Подрядчика банкротом, признания неплатежеспособным, а также прекращения действия/отсутствия разрешительных документов (лицензий) на право осуществления Работ, в том числе других документов, лишающих Подрядчика права на выполнение Работ. Действие данного пункта также может быть применено Заказчиком на основании судебных актов, постановлений судебных исполнителей, ограничивающих выполнение Подрядчиком обязательств по Договору.

10.4. При отказе Заказчика от исполнения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактический выполненный Подрядчиком и принятый Заказчиком Работы до даты расторжения Договора.

10.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

10.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

11. Корреспонденция

11.1. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям настоящего Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта, за исключением корреспонденции, подписанной ЭЦП уполномоченного лица и направленной в электронном виде на официальный электронный адрес Подрядчика. В случае, если в Договоре прямо не указан электронный адрес Подрядчика и Подрядчик не предоставил его Заказчику, официальным электронным адресом Подрядчика считается электронный адрес, указанный на Веб-портале. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

11.2. Любое сообщение, отправленное электронной и/или заказной почтой, курьерской почтой, телеграммой или факсом (при отсутствии подтверждения более раннего получения) считается доставленным в момент самой передачи с проставлением отметки о ее получении.

11.3. Для обеспечения максимальной оперативности рабочая переписка между Сторонами осуществляется посредством электронной почты с последующим направлением оригиналов на бумажном носителе в адрес Сторон.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

11.4. Рабочая переписка между Сторонами, для обеспечения максимальной оперативности, может осуществляться посредством электронной почты. В случае направления таким способом документов для подписания, их оригиналы должны быть в последующим направлены почтой на бумажном носителе. По требованию Заказчика любая переписка также должна быть предоставлена Подрядчиком на бумажном носителе.

12. Срок действия Договора

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами обеих Сторон и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

12.2. Окончание срока действия Договора, в том числе в случае его досрочного расторжения не освобождает Стороны от исполнения Санкционных обязательств, а также от ответственности за нарушение договорных обязательств в период действия Договора.

13. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

13.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, эмбарго, война или военные действия, диверсия, терроризм, вступление в силу нормативных правовых актов государственных органов, запрещающих или каким-либо иным образом препятствующих выполнению Работ), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по Договору. При этом, к обстоятельствам непреодолимой силы не относятся забастовки работников, невозможность получения кредитного финансирования, отсутствие на рынке необходимых материалов/работ/услуг, финансовые и экономические кризисы, в том числе изменения валютного курса по отношению к тенге и т.д.

13.2. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их возникновения, информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде. Данные обстоятельства должны быть подтверждены оригиналом документа, выданного уполномоченным государством органом Республики Казахстан.

13.3. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

13.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление в порядке, оговоренном в п.13.2. Договора, лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

13.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств, Сторонами будет существовать свыше 2 (двух) месяцев, то Стороны будут иметь право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты.

13.6. Подрядчик обязан принять разумные меры для обеспечения защиты выполненных Работ и всех Материалов и Оборудования Подрядчика, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами, построенных и принятых от Заказчика, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, в период действия обстоятельств непреодолимой силы. Календарный график может быть изменен Сторонами соответственно на срок действия обстоятельства непреодолимой силы.

14. Порядок разрешения споров

14.1. В случае возникновения любых споров или разногласий между Сторонами по выполнению условий Договора, Стороны будут стремиться разрешить их путем переговоров в порядке, установленном настоящим Договором.

14.2. Сторона, инициирующая спорный вопрос или претензию должна в порядке досудебного урегулирования направить другой Стороне претензию, которая должна содержать следующую информацию:

14.2.1. Четкое указание фактов, на которых базируется претензия;

14.2.2. Основание для спорного вопроса с указанием основных договорных условий и положений закона;

14.2.3. Характер удовлетворения требования.

14.3. В течение 10 (десяти) календарных дней после получения претензии Сторона, получившая претензию должна в письменном виде сообщить другой Стороне результаты рассмотрения претензии.

14.4. При отсутствии ответа на направленную претензию, а также в случае невозможности разрешения разногласия или спора путем переговоров в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня направления претензии, все разногласия и споры могут быть разрешены в судебном порядке по месту нахождения Заказчика в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Допускается не придерживаться данным сроком в случае истечения срока исковой давности.

15. Противодействие коррупции

15.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

15.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

15.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

15.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

15.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

15.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

15.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

15.8. Стороны отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

15.9. Подрядчик соблюдает гарантии нижеследующих оговорок о том, что: - (является/не является) лицом, связанным с государством, и (имеет/не имеет) Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Подрядчик обязуется незамедлительно информировать Заказчика в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Подрядчика либо приобретет прямую или косвенную долю участия Подрядчика; - создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования: - Подрядчик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Подрядчик обязуется немедленно информировать Заказчика в письменной форме, если Подрядчик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий. - Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики АО НК «КазМунайГаз» (КМГ) и Политикой по противодействию коррупции Заказчика на официальном веб-сайте Заказчика. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики КМГ и Политику по противодействию коррупции Заказчика

16. Конфиденциальность

16.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

16.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

16.3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в течение 3 (трех) лет со дня окончания срока действия Договора.

17. Интеллектуальная собственность

17.1. Все права интеллектуальной собственности и все прочие имущественные и права в отношении информации, созданной и

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

разработанной Подрядчиком в рамках настоящего Договора, принадлежат Заказчику. В случае если Подрядчик обнаружит, разработает или создаст такую информацию, и возникнет авторское право или право любой другой интеллектуальной собственности или другие права в связи с этой информацией, те работы, интеллектуальная собственность и права являются работой, выполненной по найму по настоящему контракту, и эти права являются исключительной собственностью Заказчика. Подрядчик должен помочь Заказчику в получении или обеспечении соблюдения защиты интеллектуальной собственности на информацию, в том числе подписание заявлений и документов передачи.

17.2. Все копии, выписки, чертежи и другие материалы или отчеты, которые содержат или отражают, в целом или частично, любую договорную информацию, должны быть возвращены или доставлены Заказчику, или уничтожены в течение тридцати рабочих дней со дня того, что произойдет первым: (а) прекращение действия настоящего Договора; или (б) завершение Работ.

17.3. Если информация была скопирована на компьютерные системы или другие системы хранения данных, используемых Подрядчиком, все такие записи данных должны быть уничтожены способом, который сделает их нечитабельными, за исключением (с учетом всех ограничений на раскрытие данного Договора) такой информации, которая существует только как часть регулярно генерируемых электронных данных резервного копирования, уничтожение которой не обоснованно и практически неосуществимо.

17.4. Подрядчик настоящим гарантирует Заказчику, что исключительные права на результаты Работ по настоящему Договору не будут переданы третьим лицам. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий относительно исключительных прав на результаты Работ, Подрядчик, в случае нарушения условий настоящих гарантий, обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки в полном объеме.

18. Страхование

18.1. Не ограничивая своих обязательств по данному Договору или законодательству, Подрядчик должен приобрести или обеспечить приобретение страховой защиты, действующей на протяжении всего срока Договора, в соответствии со списком страховых покрытий в настоящей Статье. Договоры страхования заключаются со страховыми организациями в соответствии с законодательством, и страховая защита должна удовлетворять требованиям Заказчика в отношении финансовой устойчивости страховых и перестраховочных организаций, обеспечивающих такую страховую защиту. Подрядчик обеспечивает, по крайней мере, следующие страховые покрытия (в зависимости от спицифики Работ, виды страхования могут быть изменены):

18.1.1. Страхование Персонала. Страхование ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

18.1.2. Общее страхование ответственности. Общее страхование ответственности перед Третьими лицами за любое происшествие или ряд происшествий, включая ответственность за неумышленное загрязнение и загрязнение в результате Аварии с покрытием Работ Подрядчика по данному Договору в размере, установленном законодательством.

18.1.3. Страхование ответственности владельцев транспортных средств. Страхование ответственности за причинение ущерба Третьим лицам и пассажирам при эксплуатации транспортных средств, в соответствии с требованиями законодательства, со страховым покрытием в размере, установленном законодательством. Подрядчик обеспечит организацию Субподрядчиками такого вида страхования в отношении используемых ими автотранспортных средств.

18.1.4. Обязательное экологическое страхование в пределах сумм, установленных законодательством. Застраховать риски ответственности, связанные с загрязнением окружающей среды, включая затраты по ликвидации последствий причиненного окружающей среде ущерба, а также гражданско-правовой ответственности перед третьими лицами.

18.1.5. Страхование имущества. Страхование имущества от всех рисков на основе восстановительной стоимости имущества Подрядчика, включая покрытие во время транспортировки Оборудования до и с Рабочей площадки. Подрядчик обеспечит организацию Субподрядчиками такого вида страхования.

18.1.6. Страхование убытков в ходе профессиональной деятельности;

18.1.7. Любые другие виды страхования, необходимые в соответствии с Законодательными требованиями.

18.2. Страховые полисы и суммы, указанные в данной Статье, являются минимальными требованиями и не ограничивают ответственность, а также не должны считаться, как налагающие ответственность на Заказчика в отношении любой суммы, превышающей указанную сумму или ограничивающей ответственность Подрядчика по данному Договору, если только иное не согласовано в Договоре.

18.3. В случае претензии, любые суммы, вычитаемые из страхового возмещения в рамках любого страхового полиса (например, франшизы), указанного в данной Статье, должны оплачиваться за счет Подрядчика. Подрядчик должен немедленно по просьбе Заказчика предоставить детали всех вышеуказанных вычитаемых сумм.

18.4. В любом виде страхования, которые должен обеспечить Подрядчик в силу требований данной Статьи, должны содержаться условия о том, что: • соответствующие страховщики не имеют права суброгации против Заказчика или его соответствующих страховщиков. Кроме того, любой страховой полис, заключаемый в соответствии с требованиями настоящей Статьи, должен предусматривать, что Заказчик является дополнительным застрахованным по таким страховым полисам; • уведомление страховщика одним из застрахованных

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

считается уведомлением от имени всех застрахованных; • отказ одного застрахованного от раскрытия информации не наносит ущерб правам других застрахованных на предъявление претензий по договору страхования.

18.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора Подрядчик должен представить Заказчику копии страховых полисов Подрядчика, и/или договоров страхования с приложением списков застрахованных лиц/имущества, подтверждающие вид и размер каждого страхового покрытия, которые должен застраховать Подрядчик в соответствии с настоящей Статьей и соответствующую схему страхования/перестрахования. По настоящей Статье, требуемые страховые покрытия должны содержать положение о том, что страхование не может быть отменено, и его условия не могут быть существенно изменены в течение срока действия Договора без предварительного письменного уведомления, направленного за 30 (тридцать) календарных дней Заказчику. Заказчик вправе не допускать Подрядчика к выполнению Работ до того времени, пока все страховые мероприятия, которые должен выполнить Подрядчик, не будут совершены. Подрядчик в кратчайшие сроки обязан уведомить Заказчика в письменной форме о любом событии, которое может послужить основанием для предъявления претензий по договорам страхования.

18.6. Невыполнение данной Статьи ни в коем случае не должно служить освобождением Подрядчика от любых обязательств по данному Договору. Если ответственность за нанесенный ущерб или убытки отрицается страховой компанией Подрядчика по любой причине, или если Подрядчик не имеет страховых полисов, требуемых по данной Статье, то Подрядчик будет самостоятельно нести ответственность и должен защитить, оградить и освободить Заказчика от любой ответственности, претензий, судебных разбирательств, ущерба, убытка, затрат и расходов в связи или в результате такого отказа. В дополнение, если Подрядчик не может обеспечить страховое покрытие согласно требованиям данной Статьи, Заказчик сохраняет за собой право расторжения Договора или получения требуемого страхового покрытия за счет Подрядчика, при условии, что обязанности Подрядчика, указанные в данном Договоре, остаются неизменными.

18.7. Подрядчик должен требовать от любого Субподрядчика приобрести страхование и суммы в соответствии с законодательством в отношении Работ, выполняемых данным Субподрядчиком. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить Заказчику страховые полисы, и/или договоров страхования с приложением списков застрахованных лиц/имущества подтверждающие страховое покрытие каждого такого привлекаемого Субподрядчика.

18.8. Заказчик вправе требовать от Подрядчика и привлекаемых им Субподрядчиков увеличения сумм страхового покрытия по всем видам страхования.

18.9. Те страховые покрытия, которые требуются от Подрядчика по Договору или согласно законодательству, должны всегда считаться первичными страховыми покрытиями без права требования участия Подрядчика в страховых возмещениях от любого страхового покрытия, организованного Заказчиком.

19. Санкционная оговорка

19.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что: (a) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие; Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (a) настоящего пункта; (b) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury); (c) лицо(a), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

19.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчик, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

19.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции: (a) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящим Договором и (или) (b) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или) (c) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг; (d) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или) (e) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 10 дней рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

19.4. Не позднее 10 дней рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

19.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 (пяти) рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

19.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 (пяти) рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

19.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в _(иной другой валюте) становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5 и 15.6. не подлежат применению.

19.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (иной другой валюте) становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж (указать валюту, согласуемую Сторонами) («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, иной другой валюте оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

19.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 19.8 в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу (Национального банка другой страны, согласованной Сторонами), на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

19.10. Договор составлен в 2 (два) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются Стороны, должны соответствовать данным условиям.

19.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

19.12. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20. Прочие условия

20.1. Договор составлен в электронном виде на казахском и русском языках и заключен на Веб-портале электронных закупок АО ФНБ «Самрук-Қазына» https://zakup.sk.kz/ путем подписания электронными цифровыми подписями уполномоченными лицами Сторон, равнозначные подписанному Договору на бумажном носителе, имеющими юридическую силу.

20.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

20.3. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20.4. Подрядчик ограждает Заказчика от исков и претензий на возмещение ущерба, понесенного третьими лицами в результате выполнения Работ, а также несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

20.5. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обязательства, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде дополнительного соглашения, подписанного уполномоченного на то представителями Сторон.

20.6. При исполнении условий Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

20.7. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, без письменного согласия на то другой Стороны.

20.8. В случае каких-либо расхождений, разногласий в толковании текстов Договора и Приложений, текст Договора имеет преимущественную силу. В случае расхождения между редакциями настоящего Договора на казахском и русском языках, редакция настоящего Договора составленное на казахском языке истолковывается сторонами исходя из редакции Договора на русском языке.

20.9. Подписывая настоящий Договор, Подрядчик принимает все его условия и обязуется обеспечить надлежащее их исполнение в полном объеме.

20.10. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

20.10.1. Приложение №1 – Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг;

20.10.2. Приложение №2 – Техническая спецификация;

20.10.3. Приложение №3 – Форма отчета внутристрановой ценности;

20.10.4. Приложение №4 – Форма Календарного графика выполнения Работ;

20.10.5. Приложение №5 – Требования по безопасности, охране труда и окружающей среды к подрядным организациям;

20.10.6. Приложение №6 – Форма Акта прием-передачи завершенного объекта;

20.10.7. Приложение №7 – Проверочный лист, для проведения Заказчиком проверок Подрядчика на предмет соблюдения обязательств в области трудовых отношений при исполнении обязательств по Договору;

20.10.8. Приложение №8 – Формы экологической отчетности;

20.10.9. Приложение №9 – Соглашение в области ОТ, ПБ и ООС;

20.10.10. Приложение №10 - Требования по мерам в области ОТ, ПБ и ООС;

20.10.11. Приложение №11 - Форма Гарантии нерезидента по Работникам;

20.10.12. Приложение №12 - Опросный лист;

20.10.13. Приложения №13-15 Анкета для нерезидентов;

20.10.14. Приложение №16 - Стандарт управления подрядными организациями в Акционерном Обществе «МАНГИСТАУМУНАЙГАЗ» (СТ-37-17);

20.10.15. Приложение №17 – Требования АО "МАНГИСТАУМУНАЙГАЗ к Подрядным и Субподрядным организациям;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

20.10.16. Приложение №18 – Форма Заявки на выполнение Работ;

20.10.17. Приложение №19 – Форма счета на оплату инвойса.

21. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью "Oil Construction Company"	_____
Мангистауская область, г. Актау, 25 микрорайон, 46 здание	_____
БИН 020640002982	БИН _____
БИК HSBKKZKX	БИК _____
ИИК KZ076010231000148128	ИИК _____
АО “Народный Банк Казахстана”	_____
Тел.: +7 (729) 252-5853	Тел.: _____
_____ _____	_____ _____

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Наименование категории ОКТРУ	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм.	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
3 Р	Работы по текущему ремонту труб, Работы по текущему ремонту труб	Работы по текущему ремонту труб	Текущий ремонт водопровода в офисе на базе "Нефтестрой". Текущий ремонт канализации в зданиях ТОО "ОСС" на м/р Каламкас .Текущий ремонт "Ремонтные работы двухочкового туалета на месторождении Каламкас.	1.000	1.000	-		41 169 911	КАЗАХСТАН, Мангистауская область, Месторождение Каламкас	-	с 01.2027 по 12.2027 (включительно)	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 90%, Окончательный платеж - 10%

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №3
к Договору

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№_____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код едениц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей						Код страны происхождения товара	Внутристрановая ценность в товаре, в тенге	Внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	Регистрационный номер	Наименование производимого товара казахстанского происхождения	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя	БИН/ИИН товаропроизводителя	Дата включения в реестр казахстанских товаропроизводителей	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100 %)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:
2. Указывается Поставщик товара, которым может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: http://www.enstru.skc.kz/. Должен соответствовать коду ЕНС ТРУ в выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей (при наличии).
8. Регистрационный номер. Пример: 20003886.
9. Наименование производимого товара казахстанского происхождения, согласно выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей.
10. Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя.
11. БИН/ИИН товаропроизводителя (не обязательно соответствует БИН/ИИН-у поставщика).
12. Дата включения в реестр казахстанских товаропроизводителей. Пример: 25.03.2026.
13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей. В случае отсутствия выписки равна 0.
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценность в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе