Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Жұмыстарды сатып алу туралы шарт №_____

_____қ. «__»_____2026 ж.

"Қазгермұнай" бірлескен кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, _____, негізінде әрекет ететін _____ _____ атынан, бір жағынан, және _____ бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын, _____, негізінде әрекет ететін _____ _____ атынан, екінші жағынан, бірге «Тараптар» деп аталатын, және жекелей жоғарыда аталғандай «Тарап» деп аталатындар, «Самұрық-Қазына» АҚ Директорлар кеңесімен бекітілген (2022 жылғы «03» наурыз №193) «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығында «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама түрде тиесілі заңды тұлғалардың сатып алу қызметін басқару тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және _____ _____ негізінде осы жұмыстарды сатып алу жөнінде шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегідей келісімге келді. Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып: • заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі болып табылатынын; • осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын; • осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін растайды.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер осы Шарттың талаптарына сәйкес жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыс) орындауға міндеттенеді, ал Тапсырыс беруші Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарына сай орындалған жұмыстарды қабылдауға және оған ақы төлеуге міндеттенеді.

1.2. Осы Шартта төменде аталып өткен ұғымдар келесі жолмен түсіндіріледі:

1.2.1. «Шарт» – Тапсырыс беруші мен Мердігердің арасында Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалған, электрондық нысанда тіркелген, барлық қосымшаларымен және толықтыруларымен бірге және шартта сілтемелері бар бүкіл құжаттамасымен бірге Тараптардың электрондық цифрлық қолтаңбасы қойылған азаматтық-құқықтық шарт. Қажет болған жағдайда, осы Шарт – zakup.sk.kz сайтында аталған Шартқа электрондық цифрлық қолтаңба қою жөніндегі міндетті шартымен, қағаз тасушыда жазбаша нысанда жасалуы мүмкін.

1.2.2. "Күнтізбелік кесте" - Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын, осы Шарт бойынша жұмыстардың басталу күнін, жұмыстарды орындау кезеңдері бойынша бөлуді, жұмыстардың жекелеген түрлерін орындау кезектілігін, жұмыстардың жекелеген түрлерін орындау мерзімдерін, тұтастай алғанда осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау мерзімдерін, сондай-ақ осы Шарт бойынша жұмыстар мен жұмыстардың жекелеген кезеңдерін орындау құнын айқындайтын қосымша жалпы.

1.2.3. "Жұмыстардың басталу күні" - күнтізбелік кестеде көрсетілген күнді білдіреді, ол басталған кезде мердігердің жұмыс алаңында күнтізбелік кестеге сәйкес шарт бойынша жұмыстарды орындауға дайын персоналы, жабдықтары мен материалдары, уақытша ғимараттары мен құрылыстары болуы міндетті.

1.2.4. «Шарттың сомасы» – өзінің шарттық міндеттемелерін толығымен орындағаны үшін Шарт шеңберінде Мердігерге Тапсырыс берушінің төлеуі тиіс болатын соманы білдіреді.

1.2.5. «Нысан» – құрылыс заты, соның ішінде бекітілген ЖСҚ-ға, ПИР және нысанды пайдалануға беруді қоса алғанда іске қосу-баптау жұмыстары актіне сәйкес нысанды қайта құру, жаңғырту.

1.2.6. «Қосалқы мердігер» – арасында жасалған шарт негізінде Шарт бойынша Жұмыстардың бір бөлігін орындауға Мердігермен тартылған тұлға.

1.2.7. «Техқадағалау» – Мердігердің Жұмыстарды Шарт талаптарына сәйкес орындауына бақылау жасау үшін Тапсырыс берушімен тағайындалған тұлғаны білдіреді.

1.2.8. «Телім» – Нысанның құрылысын салу үшін немесе Жұмыстарды орындау үшін бөлінген аумақты білдіреді.

1.2.9. «Уақытша құрылыстар» – Мердігермен салынатын, орнатылатын, сондай-ақ Нысанды жөндеу және/немесе құрылысын салу аяқталғаннан кейін демонтаждалатын, Нысанды жөндеу және/немесе құрылысын салу үшін қажетті уақытша ғимараттар мен құрылыстардың барлығын білдіреді.

1.2.10. «Материалдар» – Мердігер мен Қосалқы мердігер Нысанды жөндеу және/немесе құрылысын салу үшін пайдаланатын барлық шығыс материалдарын білдіреді.

1.2.11. «Жабдық» – монтаждауға жататын техникалық жабдықты білдіреді.

1.2.12. «Қосалқы жабдық» – телімде уақытша тұрған және Нысанның құрылысын салу үшін қажет боалтын және монтаждауға жатпайтын Мердігер мен Қосалқы мердігердің барлық машиналар мен тетіктерін білдіреді.

1.2.13. «Құрылыстың ұзақтық мерзімі» – Мердігер Нысанның құрылсын аяқтауытиіс болатын мерзім.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

1.2.14. «Жұмыстар» – Шартқа сәйкес Тапсырыс берушінің мұқтаждықтарын қанағаттандыруға бағытталған, ҚР СН 1.03.-00-2022 талаптарына сәйкес заттай нәтижесі бар Мердігердің қызметі.

1.2.15. «Ілеспе Жұмыстар» – мысалы монтаждауды, іске қосуды, техникалық жәрдем көрсетуді, оқытуды және Шартта қарастырылған Мердігердің басқа да осындай міндеттерін қамтитын қосалқы Жұмыстар.

1.2.16. «Жұмыстарды орындау кестесі» – Тапсырыс берушімен және Мердігермен бекітілген, Нысандағы құрылыс жұмыстарының кестесі, соның ішінде жабдықтар мен материалдарды жеткізуді, іске қосу-баптау жұмыстарын қоса алғанда.

1.2.17. «Өзерістер» – Шартқа қолқойылғаннан кейін Тапсырыс берушімен берілген өзгерістер.

1.2.18. «Ақаулар» – Жұмстың, Материалдың, Жабдықтың Қазақстан Республикасында қолданылатын талаптарға, жобалық шешімдерге сәйкес келмеуі немесе Шарт талаптарының бұзылуымен орындалған Жұмыстардың бір бөлігі.

1.2.19. «Нормалар» – құрылыс нормалары мен ережелері (ҚНжЕ), электр қондырғыларын құру ережелері (ЭҚҚЕ), техникалық пайдалану ережелері (ТПЕ), қауіпсіздік техникасы ережелері (ҚТЕ) және Қазақстан Республикасының басқа да қолданыстағы нормативтік-техникалық құжаттары.

1.2.20. «Хабарлама» – Шарттың Тараптары арасында кейіннен түпнұсқасы ұсынылуы тиіс хат, жеделхат, телекс немесе факс түріндегі хабарлама. Ол жеткізілгеннен кейін немесе өзінің мазмұнында көрсетілген күшіне ену күнінен бастап, осы екі мерзімнің қайсысы кешірек болатынына байланысты, өз күшіне енеді;

2. Шарттың сомасы және ақы төлеу талаптары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы _____ (_____) _____ құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығындарды қамтиды және Шарт пен Тәртібінде көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.1.1. Шарттың жалпы сомасына мыналар кіреді, бірақ олармен шектелмейді: - құрылыс-монтаж жұмыстарының құны; - Персоналды Жұмылдыруға/Жұмылдырудан босатуға және Мердігердің Жабдықтары мен Уақытша ғимараттарын, құрылыстарын монтаждауға/бөлшектеуге жұмсалған шығындар; - Тапсырыс берушінің нысанын қажетті жабдықтармен және материалдармен жарақтандыру, инфрақұрылым нысандарын салу; - барлық уақытша ғимараттар мен құрылыстарды салу құны; - ҚНжЕ-ге сәйкес жабдықтарды іске қосу-баптау жұмыстары, монтаждалған жабдықты сынау, қадағалаушы жергілікті органдармен пайдалануға рұқсатты келісу; - қоршаған ортаны қорғау бойынша шығындар, соның ішінде Жұмыс алаңын қалпына келтіру құны, Мердігердің Жұмыс алаңындағы қызметі нәтижесінде пайда болған Қалдықтарды шығаруға және кәдеге жаратуға және/немесе сақтауға/көмуге жұмсалған шығындар; - қажетті шығыс материалдарының құны; - Мердігер Персоналы мен Қосалқы мердігер Персоналының тамақтануын, тұруын, тасымалдауын ұйымдастыруға байланысты шығыстар және қажет болған жағдайда Мердігер Персоналын Жұмыс алаңынан эвакуациялау құны; - Ілеспе қызметтердің құны; - сақтандыру бойынша шығыстар; - дайын нысанды пайдалануға тапсыруға байланысты шығындар; - жұмыс комиссиясын қоса алғанда, мемлекеттік қабылдау немесе қабылдау комиссиясының актісі бойынша нысанды қабылдауға байланысты барлық шығыстар; - Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдар; - Мердігердің осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға байланысты өзге де шығыстары.

2.1.2. Мердігер Шарттың жалпы сомасын ұлғайтуды талап етуге құқылы емес, соның ішінде Шарт жасасу сәтінде орындалуға жататын Жұмыстардың толық көлемін немесе ол үшін қажетті шығыстарды алдын ала көздеу мүмкіндігі болмаған жағдайда да. Егер Шартта ескерілмеген, бірақ Жұмыстарды аяқтау үшін қажетті жұмыс көлемі анықталса, Мердігер өз күшімен және мүмкіндігінше қысқа мерзімде шарт сомасын ұлғайтпай, Мердігердің күтпеген шығыстары есебінен Шартқа қосымшаларда ескерілмеген осы жұмыстарды орындайды. Кез келген жағдайда Мердігерде Тапсырыс берушіден жоғарыда көрсетілген анықталған жұмыс көлемін орындауға жұмсалған шығындарды өтеуді талап ету құқығы туындамайды.

2.1.3. Мердігердің нақты шығыстары бағаны айқындау кезінде (сметаны жасау) ескерілген шығыстардан аз болып, Мердігер алған үнемдеу орындалған Жұмыстардың сапасына теріс әсер етпеген жағдайларда, Тапсырыс беруші осындай үнемдеуді Тараптар арасында тең бөлуді талап етуге құқылы.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шарттың № 1 қосымшасында көрсетілген.

2.3. Шарт бойынша ақы төлеу мынадай тәртіппен жүргізіледі:

2.3.1. Егер Шартқа №1 Қосымшамен алдын ала төлем көзделсе, онда мұндай алдын ала төлем Мердігер төлемге шотты және Шартта айқындалған авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен кешіктірмей, Шарт бойынша аванстық төлем (алдын ала төлем) толық өтелгенге дейін қолданылатын мерзіммен жүргізіледі. Авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ұсыну жөніндегі міндеттеме, егер ол Қағидалардың 43-бабының 8-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Мердігерге қолданылмайды. Шарт жасалған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде аванстық төлемді қайтаруды қамтамасыз етпеген жағдайда, Шарт бойынша төлемді Тапсырыс беруші аванс төлемей жүргізеді. Мердігер аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тартқан жағдайда, осы аванстық төлем (алдын ала төлем) жүзеге асырылмайды.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

2.3.2. Аралық төлемдер Шарт бойынша Жұмыстар көлемінің тиісінше орындалғанын растайтын, Тараптардың уәкілетті өкілдерінің қолы қойылған Орындалған жұмыстар акті негізінде рәсімделген, ҚҚС қамтылған шот-фактураны Мердігер ұсынған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннің ішінде аванстық төлемнің пропорционалды түрде ұсталуымен жасалады. Түпкілікті есеп айырысу – толық көлемде және тиісті сапада Нысанды пайдалануға беру туралы қабылдау комиссиясының акті негізінде рәсімделген, ҚҚС қамтылған шот-фактураны Мердігер ұсынған сәттен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннің ішінде жүргізіледі.

2.4. Орындалған Жұмыстар, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу үшін ақы төлеу тараптар орындалған жұмыстар актісіне (актілеріне) (бұдан әрі – Орындалған жұмыстар актісі) қол қойған және мынадай құжат (құжаттар) ұсынылған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен кешіктірілмейтін мерзімде жүргізіледі:

2.4.1. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған Жұмыстардың бар көлеміне жергілікті қамту үлесінің есебі (электрондық сатып алуды қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) соңғы орындалған Жұмыстардың актісімен қоса беріледі);

2.4.2. Шот-фактуралар;

2.4.3. Орындалған құрылыс жұмыстарының құны мен шығындары туралы анықтама;

2.4.4. Нысанды пайдалануға қабылдау актісі;

2.4.5. Белгіленген нысан бойынша жөнделген, реконструкцияланған (жаңғыртылған) активтерді қабылдау-беру актісі (реконструкциялау/жаңғырту жұмыстары кезінде қолданылады);

2.4.6. Өзара есеп айырысуларды салыстыру актісі (түпкілікті есеп айырысу кезінде ресімделеді).

2.4.7. Орындалған жұмыстар актІ.

2.5. Мердігер орындалған Жұмыстардың актісін (актілерін) Тапсырыс берушіге Веб-портал арқылы жібереді. Орындалған Жұмыстар актісін (актілерін) Веб-порталда электрондық түрде қалыптастыруға және қол қоюға жол беріледі.

2.6. Шот/Шот-фактура орындалған жұмыстар актісінің негізінде жазылып беріледі және іске асыру бойынша айналым жасалған күннен ерте емес (ҚР салық заңнамасына сәйкес) және Орындалған жұмыстар актісіне қол қойылған күннен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірілмей ұсынылуы (күні қойылуы) тиіс.

2.7. Егер Тапсырыс беруші қандай да бір шотқа толық немесе ішінара дауласа, Тапсырыс беруші бұл туралы Мердігерге дереу хабарлауы тиіс, ал Мердігер дауды Тапсырыс берушінің пайдасына шешкеннен кейін дауласпайтын бөлікке қайтадан шот ұсынуы тиіс. Тапсырыс беруші мен Мердігер даулы сомаларға қатысты барлық даулы мәселелерді дереу шешу және оларды түзету үшін барлық күш-жігерін салуы тиіс.

2.8. Кез келген шот-фактураны төлеу, төлемеу немесе оған қарсылық білдіру фактісі, кез келген дауды реттеу кезіндегі кез келген төлемдер немесе есеп айырысулар, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген әрекеттердің кез келген үйлесімі Тапсырыс берушінің Мердігердің шот-фактураларын мойындауын білдірмейді. Тапсырыс беруші тарапынан кез келген төлем шотта көрсетілген кез келген негіздемені кейіннен даулау құқығын сақтай отырып жүргізіледі.

2.9. Шарттың №1 және №2 Қосымшамен көзделмеген, өндірісті ұйымдастырумен байланысты Мердігердің жұмыстарын, қызметтерін немесе қандай да бір өзге шығындарын Тапсырыс беруші төлемейді.

2.10. Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысуды жүзеге асырғанға дейін Тараптар Тапсырыс беруші ұсынатын нысан бойынша өзара есеп айырысуларды салыстыру актісіне қол қояды. Мердігер өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін Тапсырыс берушіден алғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күні ішінде оған қол қоюға және ұсынуға міндеттенеді.

2.11. Мердігермен есеп айырысу кезінде, Мердігер Тапсырыс берушінің Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жасалған барлық шарттар және/немесе мәмілелер бойынша төленуге жататын соманы біржақты тәртіппен (өзара есепке алу тәртібімен) мына сомаға азайтуға құқылы екендігімен келіседі: Тапсырыс берушінің Мердігердің өз міндеттемелерін Тапсырыс беруші алдында орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін салатын айыппұл санкциялары және/немесе залалдары; - төленген аванстар; - Мердігердің Тапсырыс берушіге төлеуге жататын кез келген берешегі.

2.12. Осы Шарт бойынша жүзеге асырылатын төлемдер, ең алдымен, Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде айқындалғандай, Мердігерге орындалған Жұмыстар үшін тиесілі төлем бойынша берешекті өтейді.

2.13. Осы Шарт бойынша ҚР-да Мердігердің атына ақша аударуға байланысты шығыстарды Тапсырыс беруші көтереді, ал ҚР-дан тыс жерлерде ақша аударуға байланысты барлық өзге де шығыстарды, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей, банк-корреспонденттердің банк комиссияларын Мердігер көтереді. Мердігер Тапсырыс берушінің атына ақша аударуға байланысты барлық шығыстарды көтереді.

2.14. Тапсырыс беруші төлем пакеті құжаттарын, соның ішінде өзара есеп айырысуларды салыстыру актісін тиісінше ресімдемеуге және/немесе уақтылы ұсынбауға байланысты төлемнің кешіктірілуі үшін жауапкершілік көтермейді.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

2.15. Тапсырыс берушінің және/немесе Мердігердің заңды/іс жүзіндегі мекенжайы өзгерген жағдайда, Тараптар бұл туралы бір-біріне 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей хабарлама жіберу арқылы (Шарттың нөмірін көрсете отырып және "бухгалтерия үшін" деген ескертпемен) алдын ала хабарлайды, осындай өзгерістер күшіне енген күннен бастап, соның негізінде одан әрі өзара есеп айырысулар жүргізіледі. Егер хабарлама мерзімдерін бұзу немесе Мердігер төлем үшін заңды/нақты мекенжайды дұрыс көрсетпеу нәтижесінде төлемдер дұрыс емес деректемелер бойынша жүргізілген жағдайда, Тапсырыс беруші төлем бойынша міндеттемелерді тиісінше орындаған болып есептеледі. Бұл ретте, егер аударылған ақша Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына қайтарылса, Тапсырыс беруші алынған ақшаны Мердігерге аударуға міндетті, бұл ретте ақшаны дұрыс емес деректемелер бойынша аудару нәтижесінде пайда болған қосымша шығыстардың сомасын біржақты тәртіппен ұстап қалады.

2.16. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының резиденті емес болып табылса, төлем осы Шартқа №15 «Төлемге шот/инвойс нысаны» Қосымшасында белгіленген нысан бойынша Мердігер ұсынған төлемге шот/инвойс негізінде (шот-фактураны ресімдемей), төлем көзінен ұсталатын корпоративтік табыс салығын шегере отырып жүргізіледі. Бұл ретте, Мердігердің құқығы бар: - егер қосарланған салық салуды болдырмау және кірістер мен капиталға салынатын салықтарды төлеуден жалтаруды болдырмау мәселелерін реттейтін халықаралық шарттың ережелерінде Қазақстан Республикасындағы көздерден алынған резидент еместің кірістеріне салық салудың өзге де қағидалары көзделсе, Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес Қазақстан Республикасының бюджетінен ұсталған корпоративтік табыс салығының сомасын өз бетінше қайтаруды жүзеге асыруға; немесе - Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес Мердігердің резиденттік елінде есепке алу мақсатында Қазақстан Республикасының көздерінен алынған кірістердің және ұсталған (төленген) салықтардың сомалары туралы анықтаманы салық органынан алуға. Салық агенті ретінде Тапсырыс беруші де салық органынан анықтама алуға құқылы. Қазақстан Республикасының Салық кодексінде және қосарланған салық салуды болдырмау туралы қолданыстағы халықаралық шарттардың ережелерінде (бұдан әрі – Конвенция) көзделген тәртіппен, салық базасын бұзуға және пайданы салық салудан шығаруға қарсы іс-қимыл мақсатында салықтық келісімдерге қатысты шараларды орындау жөніндегі Көпжақты конвенцияны (бұдан әрі - MLI) ескере отырып, егер ол қолданылса, белгілі бір талаптар мен критерийлерді орындау негізінде Тапсырыс беруші Мердігердің кірістерін Қазақстан Республикасында салық салудан босату немесе оларға төмендетілген мөлшерлемені қолдану туралы өз бетінше шешім қабылдауға құқылы.

2.17. Тапсырыс берушінің Конвенция ережелерін MLI ескере отырып, егер ол қолданылса, қолдану мүмкіндігін қарау мақсатында Мердігер Тапсырыс берушіге келесілерге сәйкес ақпарат пен растайтын құжаттарды ұсынады: - Шарт жасасу күніне №13 «Резидент емес жұмыскерлер кепілдігінің нысаны» және №12 «Сауалнама парағы» Қосымшаларымен, сондай-ақ әрбір орындалған жұмыс актісімен; - Шарт жасасу күніне № 14 «Анкеталар» Қосымша. Бұл ретте Мердігер келесілерге сәйкес ақпарат пен растайтын құжаттарды толтырады және ұсынады: - № 14 Қосымшаға, егер резидент емес Қазақстан Республикасымен Конвенция жасасқан мемлекеттің резиденті болса, оған MLI ережелері қолданылмайды; - №14Қосымшаға, егер резидент емес Қазақстан Республикасымен Конвенция жасасқан мемлекеттің резиденті болса, оған негізгі мақсатқа міндетті тест (principal purpose test немесе қысқаша «PPT») жүргізуді көздейтін MLI ережелері қолданылады; - №14Қосымшаға, егер резидент емес Қазақстан Республикасымен Конвенция жасасқан мемлекеттің резиденті болса, оған MLI ережелері қолданылады, ол.екі міндетті тестті жүргізуді көздейді: негізгі мақсатқа тест (principal purpose test немесе қысқартылған «PPT») және салықтық жеңілдіктерді жеңілдетілген шектеу (simplified limitation of benefits немесе қысқартылған «SLOB»). Тапсырыс беруші қажет болған жағдайда Конвенция шеңберінде MLI ережелерін қолдануды ескере отырып, Шартқа №14 Қосымша көрсетілмеген қосымша құжаттарды сұратуға құқылы. Жоғарыда көрсетілген ақпарат пен растайтын құжаттар өзгерген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге жаңартылған №14 Қосымша және тиісті растайтын құжаттарды осындай жаңарту күнінен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде, бірақ төлем күнінен немесе қызметтер көрсету/жұмыстарды орындау актісі күнінен кешіктірмей, осы екі күннің қайсысы кеш келетініне байланысты ұсынуға міндетті. Қазақстан Республикасының Салық заңнамасына сәйкес Тапсырыс беруші Мердігердің ақпараты мен растайтын құжаттарының негізінде Мердігердің Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құру фактісін тексереді. Мердігердің Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құру фактісі анықталған кезде, сондай-ақ Мердігер Шартқа көрсетілген қосымшаларға сәйкес ақпарат пен растайтын құжаттарды ұсынбаған/толық ұсынбаған жағдайда, Тапсырыс беруші салықтың төмендетілген мөлшерлемесін қолдану немесе Мердігердің Қазақстан Республикасындағы кірістерін босату бөлігінде Конвенция ережелерін қолдануға құқылы емес және Мердігердің кірісін төлеу кезінде Қазақстан Республикасының Салық заңнамасына сәйкес мөлшерлеме бойынша табыс салығын ұстап қалады.

2.18. Қазақстан Республикасының Салық кодексінде егер Қазақстан Республикасының резиденті емес жеке тұлғалар немесе азаматтығы жоқ тұлғалар, Мердігердің жұмыскерлері және (немесе) мердігерлері (қосалқы мердігерлері) болып табылатын, немесе Шарт шеңберінде Мердігер тартқан бірлесіп орындаушының (қосалқы мердігердің) жұмыскерлері (бұдан әрі – Жұмыскер(лер)) ағымдағы салық кезеңі үшін Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты болатын болып танылса (яғни, осы Шартқа қол қойылған күнтізбелік жылда аяқталатын кез келген кезекті он екі айлық кезеңде Қазақстан Республикасының аумағында кемінде жүз сексен үш күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) болса; осы Шарт қолданыста болса; орындалған жұмыстардың Акті(лері)не қол қойылса), онда осындай Жұмыскерлердің кірістері Қазақстан Республикасының Салық кодексінің 656-бабына сәйкес жеке табыс салығына (бұдан әрі – ЖТС) салық салуға жататыны айқындалған. Жұмыскерлердің кірістерінен ЖТС-ны уақтылы және толық ұстап қалу үшін жауапкершілік салық агенті ретінде Тапсырыс берушіге жүктеледі. ЖТС бойынша міндеттемелер осы тармақтың келесі тармақшаларында белгіленген тәртіппен орындалады

2.18.1. Өзінің салықтық міндеттемесін орындау мақсатында Тапсырыс беруші Шарт бойынша әрбір төлем кезінде әрбір осындай төлем сомасының 80 пайызының 10 пайызынан есептелген соманы Жұмыскерлерден ЖТС төлеу есебіне ұстап қалады.

2.18.2. Мердігер Тапсырыс берушіге №18 Қосымшада көрсетілген нысан бойынша барлық Жұмыскерлер жөніндегі деректерді, осы Жұмыскерлердің төлқұжаттарының көшірмелерін (Жұмыскерлердің жеке басын куәландыратын басқа да заңнамада көзделген құжаттарды), Қазақстан Республикасының шекарасын кесіп өту туралы шекаралық бақылау-өткізу пунктінің белгілері бар және

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Жұмыскерлердің Қазақстан Республикасында болу уақытын растайтын өзге де құжаттарды қоса бере отырып, келесі мерзімдерде ақпарат ұсынады: (1) Шартқа қол қою сәтінде (ақпарат шарт жасасу жылының алдындағы жылдың 1 қаңтарынан бастап шарт жасасу күніне дейінгі деректерді қамтуы тиіс); (2) орындалған жұмыстардың әрбір Актісіне қол қою күніне (ақпарат орындалған жұмыстар Актісіне қол қою жылының алдындағы жылдың 1 қаңтарынан бастап орындалған жұмыстар Актісіне қол қою күніне дейінгі деректерді қамтуы тиіс). Көрсетілген құжаттар Тапсырыс берушіге әрбір Жұмыскердің Қазақстан Республикасының аумағында 183 (жүз сексен үш) және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) кез келген кезекті он екі айлық кезеңде, ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын, болуын/болмауын анықтау және ЖТС сомасын анықтау үшін ұсынылады.

2.18.3. Қазақстан Республикасында кемінде жүз сексен үш күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) кез келген кезекті он екі айлық кезеңде, ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын барлық Жұмыскерлер бойынша, орындалған жұмыстар Актісімен бір мезгілде мыналар ұсынылады: 1) әрбір Жұмыскермен жасалған жеке еңбек шартының (келісімшартының) және (немесе) азаматтық-құқықтық сипаттағы шарттың нотариалды куәландырылған көшірмесі, Қазақстан Республикасына жіберілген; 2) Мердігердің резиденттік мемлекетінің заңнамасында көзделген, еңбек шарты және (немесе) азаматтық-құқықтық сипаттағы шарт шеңберінде жалдамалы жұмыстан алатын Жұмыскердің кірістері туралы мәліметтерді қамтитын өзге де құжат, Мердігермен жасалған.

2.18.4. Осы Шарттың 2.18.1-тармақшасына сәйкес ұсталған ЖТС сомасы Мердігерге 30 (отыз) жұмыс күні ішінде (толық немесе ішінара) қайтарылуы мүмкін. күндерінен бастап орындалған жұмыстардың соңғы Актісіне қол қойылған сәттен бастап, Шарттың 2.18.2 және 2.18.3 тармақшалары бойынша ұсынылған құжаттардың негізінде. Тапсырыс беруші қайтарылатын ЖТС сомасын Шарттың 2.18.5 тармақшасында көрсетілген формула бойынша, Шартты аяқтау күніне келесі шарттар бір мезгілде орындалған кезде анықтайды: (1) барлық Жұмыскерлер бойынша Шарттың 2.18.2 тармақшасында көрсетілген құжаттар ұсынылды; (2) Шарт шеңберінде Қазақстан Республикасына жіберілген және Қазақстан Республикасында кемінде жүз сексен үш күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) кез келген кезекті он екі айлық кезеңде, ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын, белгіленген көлемде және белгіленген мерзімде болған барлық Жұмыскерлер бойынша Шарттың 2.18.3 тармақшасында көрсетілген құжаттар ұсынылды.

2.18.5. Қайтарылатын ЖТС сомасы келесі тәртіппен анықталады: ЖТСқайт = ЖТСұст – ЖТК10%, мұндағы ЖТСқайт — Мердігерге қайтарылуға жататын ЖТС сомасы, ЖТСұст – Шарттың 2.18.1 тармақшасына сәйкес ұсталған ЖТС сомасы, ЖТК – Қазақстан Республикасында 183 және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) кез келген кезекті он екі айлық кезеңде, ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын барлық Жұмыскерлердің кірістері, егер бұл кірістер Шарттың 2.18.3 тармақшасында көрсетілген құжаттармен расталса. Табыс сомасы Шарттың қолданылу мерзімі шегінде Қазақстан Республикасында болу күндерінің санына қарай анықталады.

2.18.6. Мердігер Шарттың 2.18.2 және 2.18.3 тармақшаларында көрсетілген құжаттарды ұсынбаған кезде, сондай-ақ егер осы Шарттың 2.18.2 тармақшасы бойынша ұсынылған ақпаратқа сәйкес, Шарт шеңберінде Қазақстан Республикасына жіберілген Жұмыскерлердің кем дегенде біреуі Қазақстан Республикасында 183 және одан да көп күнтізбелік күн (келу және кету күндерін қоса алғанда) кез келген кезекті он екі айлық кезеңде, ағымдағы салық кезеңінде аяқталатын, болғаны анықталса, ол бойынша Шарттың 2.18.3 тармақшасы шеңберінде құжаттар ұсынылмаған болса, онда Тапсырыс берушінің Шарттың 2.18.1 тармақшасы бойынша ұстаған барлық ЖТС сомасы Мердігерге қайтаруға жатпайды және Қазақстан Республикасының бюджетіне төленеді. Мердігер осы Шарттың тармағын тиісінше орындамаған, соның ішінде дұрыс емес ақпарат ұсынған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша осыған байланысты Тапсырыс берушіде туындаған залалдарды, соның ішінде қосымша есептелген салықтар мен айыппұл санкцияларын өтеуге міндеттенеді.

2.19. ҚР заңнамасы салықтарға, баждарға және бюджетке төленетін өзге де төлемдерге қатысты өзгерген жағдайда, Тараптар тиісті қосымша келісімге қол қою арқылы осы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

2.20. Осы Шарттың Қазақстан Республикасының Салық кодексінің нормаларын қолдану туралы кез келген ережелеріне қарамастан, егер Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шартта Қазақстан Республикасының Салық кодексінде қамтылғаннан өзгеше қағидалар белгіленсе, көрсетілген шарттың қағидалары қолданылады.

2.21. Осы арқылы Мердігер «Самұрық-Қазына» АҚ-ның кредиттік тәуекелдерді басқару жөніндегі Корпоративтік стандартымен танысқанын растайды.

2.22. Мердігердің өзінің, Мердігер Персоналының, Мердігер Өкілінің, Қосалқы мердігерлердің, олардың Персоналының кінәсінен болған тоқтап қалулар немесе уақыттың артық жұмсалуы, сондай-ақ Апатты жою салдарынан туындайтын барлық шығындарды Мердігер төлейді және Тапсырыс беруші өтемейді.

3. Жұмыстарды орындау мерзімдері, шарттары және орны

3.1. Жұмыстарды орындау мерзімдері, талаптары, көлемі және орны осы Шарттың № 1, № 2 қосымшасында айқындалады.

3.2. Тапсырыс беруші жұмыстарды Шарттың № 1, № 2 қосымшасына сәйкес Орындалған жұмыстар актісіне сәйкес көлемі мен сапасы бойынша қабылдайды. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойған күн жұмыстарды орындау күні болып есептеледі.

3.3. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау басталғанға дейін Мердігер Тапсырыс берушіден өзі және өзінің қосалқы мердігерлері үшін Жұмыстарды жүргізуге Тапсырыс берушінің аумағына Рұқсат-наряд алуға міндетті.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.4. Рұқсат-наряд алу үшін Мердігер осы Шарт жасалған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде техникалық спецификацияның талаптарына сәйкес Мердігердің/қосалқы мердігердің Шарт бойынша барлық талаптарға жабдықталғанын куәландыратын барлық растайтын құжаттарды, соның ішінде құрылтай құжаттарының және жұмыскерлердің біліктілігін, рұқсат беру құжаттарын, лицензияларды, сертификаттарды растайтын құжаттардың көшірмелерін ұсынады. орындалатын Жұмыстарға, шетелдік жұмыс күшін тартуға рұқсаттарды және Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін талап етілетін өзге де рұқсат беру құжаттарын, соның ішінде (қажет болған жағдайда) Мердігердің жабдықталуының Шарт бойынша талаптарға сәйкестігін тексеру үшін Тапсырыс берушінің Мердігердің өндірістік базасына кіруін ұсынады. Құжаттарды ұсынбаған және/немесе Тапсырыс беруші қарау қорытындылары бойынша мәлімделген жабдықталуды растамаған кезде, Тапсырыс берушінің жазбаша жауабымен Рұқсат-нарядта сәйкессіздік жойылғанға дейін Мердігерге бас тартылады, бұл ретте Мердігер Шарт талаптарына сәйкес міндеттемелерді бұзғаны үшін жауапты болады. Тапсырыс беруші сондай-ақ осы Шарттың 8.2.2-тармағына сәйкес Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

3.5. Жұмыстардың басталу күні осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын күнтізбелік кестеде айқындалады.

3.6. Жұмыстар басталғанға дейін құрылыс алаңында Нысанның атауы, Тапсырыс берушінің, Мердігердің атауы, Нысан бойынша жауапты жұмыс өндірушінің тегі, лауазымы және телефоны көрсетілген ақпараттық қалқандар орнатылуы тиіс.

3.7. Мердігер Жұмыстарды бекітілген жобалық-сметалық құжаттамаға сәйкес орындайды, бұл кезде ол Тапсырыс берушіге жұмыс алаңына жеткізілетін материал, жабдықтар мен аксессуарлар сапасын сынау нәтижелерінің сертификаттарын және/немесе хаттамаларын және олардың Нормаларға сәйкес келетінін растайтын деректермен бірге ұсынады. Жабдықтың, материал және аксессуардың маркасы, түрі өзгерген кезде, Мердігер өзара ауыстырылатын жабдықты, материалды қолдануға дейін 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушімен және жобаның авторымен техникалық шешім түрінде келістіріп алуы тиіс.

3.8. Жұмыс алаңында Мердігер Жұмыстардың басталу сәтінен бастап, олардың аяқталуына дейін Жұмыстарды жасау журналын жүргізеді, ол Нысанды қолданысқа тапсыру кезінде қабылдау комиссиясына ұсынылатын жұмыстық құжаттаманың ажырамас бөлігі болып табылады.

3.9. Тапсырыс берушінің өкілі кез-келген Жұмыстарға және кез-келген уақытта жұмыс алаңының барлық бөлігі бойынша барлық Жұмыстар кезеңінде еркін кіре алуы тиіс. Мердігер жұмыс уақытынан кейін кіруі үшін алдын-ала ескерту қажет.

3.10. Мердігердің міндеттеріне Нормаларға сәйкес жұмыс өндірісі жобасын әзірлеу және қолдану кіреді.

3.11. Мердігер Жобалау-сметалық құжаттаманың және нормативтік-техникалық құжаттаманың құрылыс-монтаж жұмыстарының сапасына қойылатын талаптарының сақталуын қамтамасыз етеді.

3.12. Мердігер Нормалармен, Жобалау-сметалық құжаттамамен және/немесе Шартпен белгіленген тәртіппен және құрамда Жасырын жұмыстарды куәландыруды, жауапты конструкциялар мен жабдықтарды аралық қабылдауды орындауды және құжаттауды қамтамасыз етеді.

3.13. Мердігер Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттемелерінің барлығын немесе бір бөлігін басқаға беруге құқылы емес.

3.14. Тапсырыс берушінің іс-әрекеттерімен байланысты емес, Жұмыстарды орындаудың кездейсоқ мүмкін еместігі қаупін оларды Тапсырыс берушіге тапсырғанға дейін Мердігер көтереді.

3.15. Жұмыстардың қымбаттау қаупін, осындай қымбаттаудың себебіне қарамастан, Мердігер көтереді.

3.16. Құрылыс-монтаж жұмыстары Мердігермен «дайын күйінде» жүзеге асырылатындықтан, Жұмыстарды орындаумен байланысты барлық өзге де құрылыс тәуекелдерін де Мердігер көтереді.

3.17. Осы Шартта міндеттемелер, жауапкершілік және Мердігердің кепілдіктері бөлігінде белгіленген шарттар, егер өзгеше көзделмесе немесе Шарт талаптарынан туындамаса, Қосалқы мердігерге тең дәрежеде қолданылады. Мердігер Тапсырыс беруші алдында Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға Мердігер тартқан өзінің қосалқы мердігерлерінің кез келген іс-әрекеттері, әрекетсіздігі үшін жауапты болады. Мердігер Тапсырыс берушіні Мердігердің қосалқы мердігерлері алдындағы кез келген жауапкершіліктен, сондай-ақ Мердігердің қосалқы мердігерлерінің Жұмыстарды орындауы салдарынан туындайтын үшінші тұлғалар алдындағы кез келген жауапкершіліктен қорғайды және босатады.

3.18. Тапсырыс беруші тарапынан мониторинг жүргізу мақсатында, Қосалқы мердігерлерді Жұмыстарды орындауға тарту кезінде, Мердігер Тапсырыс берушінің бірінші талабы бойынша оған Қосалқы мердігерлік шарттарының, Қосалқы мердігерлікке және Жұмыстарға байланысты өзге де құжаттар мен ақпараттың көшірмелерін ұсынуға міндеттенеді. Мердігердің жоғарыда көрсетілген құжаттарды ұсынудан бас тартуы, сондай-ақ дұрыс емес мәліметтерді қамтитын жоғарыда көрсетілген құжаттарды ұсынуы Тараптармен Мердігердің Шарт бойынша міндеттемелерді орындамауы деп танылады және Тапсырыс берушінің біржақты тәртіппен бұзу құқығының туындауына негіз болып табылады.

3.19. Тапсырыс беруші Мердігер ұсынған құжаттардың көшірмелерінің дұрыстығына күмән келтіретін жағдайлар туындаған кезде кез келген уақытта 3.15-тармақта көрсетілген құжаттардың түпнұсқаларын Мердігерден талап етуге құқылы. Тапсырыс берушінің талабы түскен кезде, Мердігер Тапсырыс беруші сұратқан құжаттарды 5 (бес) жұмыс күні ішінде ұсынуға міндетті.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.20. Мердігердің мәртебесі және Жұмыстарға қойылатын талаптар.

3.20.1. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде Мердігер Жұмыстарды орындау процесін бақылау және басқару құқығымен тәуелсіз мердігер ретінде әрекет етеді және Жұмыстардың нәтижелері үшін және Тапсырыс беруші ұсынатын Жобалау-сметалық құжаттаманың негізінде, сондай-ақ Тапсырыс берушінің (олар болған кезде) ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес, осы Шарт шеңберінде жекелеген жұмыс түрлерін орындаудың тәртібін, тәсілдерін және әдістерін реттейтін, қауіпсіздік техникасы, денсаулықты және қоршаған ортаны қорғау талаптарына сәйкес орындалатын Жұмыстардың тәртібі мен кезектілігін қамтамасыз ету үшін жауапты болады. Осындай ішкі нормативтік құжаттар болған кезде, Тапсырыс беруші оларды Шарт бойынша Жұмыстарды орындау басталғанға дейін Мердігерге ұсынуы тиіс.

3.20.2. Мердігер осы Шарт бойынша Жұмыстарды «дайын күйінде» орындайды.

3.20.3. Мердігер Жұмыстар үшін Тапсырыс берушімен және мемлекеттік органдармен тиісінше келісілген және қажетті сараптамалардан өткен Жобалау-сметалық құжаттаманы пайдаланады.

3.20.4. Мердігер жобалау-сметалық құжаттамада және техникалық спецификацияда көрсетілген барлық Жұмыстарды орындауы тиіс. Жобалау-сметалық құжаттаманың талаптары мен Шартқа қоса берілетін Техникалық спецификацияда көзделген Жұмыстарға қойылатын талаптар арасында қайшылықтар болған жағдайда, Мердігер Жұмыстарды жобалау-сметалық құжаттамада көрсетілген Жұмыстарға қойылатын талаптарға қатаң сәйкестікте орындайды.

3.20.5. Жасырын жұмыс түрлерін орындау және қабылдау тәртібі заңнамамен айқындалады. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша орындалған Жұмыстарды қабылдауы Мердігер Шарт бойынша орындалатын Жұмыстар үшін көзделген атқарушы-техникалық құжаттаманың барлық пакетін ұсынғаннан кейін жүзеге асырылады.

3.20.6. Тапсырыс берушіде орындалатын Жұмыстарды қадағалау және тексеру мақсатында кіру, бақылау және инспекциялау құқығы сақталады, және Тапсырыс беруші орындалатын Жұмыстардың барысын кез келген тәртіппен, кез келген уақытта және өз қалауы бойынша, Тапсырыс берушінің жұмыскерлерін тарту жолымен немесе өзге де түрде инспекциялауға құқылы, сондай-ақ орындалатын Жұмыстардың Шарт талаптарына сәйкестігін анықтау үшін кез келген уақытта Мердігердің Материалдары мен Жабдықтарына қол жеткізе алады.

3.20.7. Егер Мердігер орындайтын Жұмыстардың көлемі Шарт талаптарына сәйкес келмесе немесе оның талаптарына сәйкес орындалмаса, Тапсырыс беруші бұл туралы Мердігерге тиісті журналда Шарт бойынша Жұмыстарды орындау шартының бұзылуын көрсете отырып хабарлайды, ал Мердігер Жұмыстардағы ақаулар мен кемшіліктерді Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде жояды және Жұмыстардың талаптарға сәйкестігін қамтамасыз етеді.

3.20.8. Тапсырыс беруші Өкілінің қатысуы, сондай-ақ Тапсырыс беруші тарапынан инспекциялар мен бақылау Мердігерді Шарт бойынша оның міндеттемелері мен жауапкершілігінен босатпайды.

3.20.9. Мердігер немесе Мердігер Персоналы, Мердігер Өкілі, Қосалқы мердігерлер Тапсырыс беруші үшін қандай да бір міндеттемелер қабылдауға, сондай-ақ Жұмыстарды орындау барысында Тапсырыс берушінің жұмыскері және өкілі ретінде әрекет етуге құқылы емес.

3.20.10. Мердігер Шарт бойынша барлық міндеттемелерді өз есебінен және өз қаражатымен (соның ішінде, бірақ олармен шектелмей, Мердігер Персоналына, материалдарға, жабдықтарға, машиналарға, механизмдерге қатысты жалақыны, сыйлықақыларды, сақтандыруды және кез келген сипаттағы әлеуметтік төлемдерді төлеуді), Шарт пен заңнаманы тиісінше сақтай отырып, өз тәуекелі мен жауапкершілігімен орындайды.

3.20.11. Барлық қазба байлықтар, монеталар мен құнды заттар, сондай-ақ антиквариат заттары, құрылыстар және геология немесе археология тұрғысынан қызығушылық тудыратын өзге де қалдықтар немесе заттар, Жұмыс алаңында табылған, (тараптар арасындағы қатынастарда) Тапсырыс берушінің меншігі болып саналады. Мердігер жоғарыда аталған заттардың немесе нәрселердің кез келгенін оның персоналы, жұмысшылары немесе кез келген басқа тұлғалар тарапынан алып тасталуын немесе зақымдалуын болдырмау үшін ақылға қонымды сақтық шараларын қабылдауға міндетті. Осындай затты немесе нәрсені тапқан кезде, Мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлауға міндетті, ол осы жағдайда Мердігерге қалай әрекет ету керектігі туралы нұсқаулар бере алады.

3.20.12. Мердігер өзінің Қосалқы мердігерлерінің, олардың Персоналы мен өкілдерінің кез келген іс-әрекеттері немесе әрекетсіздіктері үшін, егер мұндай іс-әрекеттер немесе әрекетсіздіктер Мердігердің өзі жасағандай болса, толық көлемде жауапты болады. Кез келген Қосалқы мердігерлік шарты Шарттың ережелеріне сәйкес келуі тиіс.

3.20.13. Мердігер өз міндеттемелерін Шарттың ережелері мен талаптарына, Тапсырыс берушінің нұсқауларына, Жобалау-сметалық құжаттамаға, техникалық спецификацияға және Күнтізбелік кестеге сәйкес, Жұмыстарды жүргізудің қауіпсіз тәртібін сақтай отырып, тиісті ыждаһаттылықпен және мұқияттылықпен, негізсіз кідірістерсіз және Жұмыстарды тоқтатпай орындауға міндеттенеді. Күнтізбелік кестедегі, жұмыс өндірісінің ұйымдастырылуындағы немесе әдістеріндегі кез келген өзгерістер Тапсырыс берушімен жазбаша келісілуі тиіс.

3.20.14. Бір Жұмыс алаңында әртүрлі мердігерлермен әртүрлі шарттар шеңберінде жұмыстарды параллель орындау қажет болған жағдайда, Мердігер басқа мердігерлердің жұмыстарын орындауына кедергі келтіретін ешқандай әрекеттер жасамауға міндеттенеді.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Әртүрлі мердігерлермен жұмыстарды параллель орындауға байланысты барлық даулы мәселелер және әртүрлі шарттар шеңберінде жұмыстарды жүзеге асыру тәртібін айқындау Мердігермен Тапсырыс берушінің Өкілімен, Тапсырыс берушіге қабылданған шешім туралы міндетті түрде хабарлай отырып шешіледі. Өзара әрекеттесу тәртібін Тапсырыс беруші айқындайды.

3.21. Мердігердің материалдары, жабдықтары және персоналы.

3.21.1. Мердігер өз есебінен Мердігердің Инструменттік материалдары мен жабдықтарын, оған қосалқы бөлшектерді, басқа да материалдарды ұсынады және оны Жұмысты орындау кезінде әрдайым жұмысқа жарамды күйде ұстауға міндеттенеді, егер олар заңнама талаптарына сәйкес сертификатталған болса.

3.21.2. Мердігердің Жұмыстарды орындау үшін пайдаланатын Инструменттік материалдары мен жабдықтары, оған қосалқы бөлшектері, қорлары және басқа да материалдары осы Шарттың талаптарына сәйкес келуі және Жұмыстарды жүргізу қауіпсіздігі талаптарына жауап беруі тиіс.

3.21.3. Инструменттік материалдар мен жабдықтарды жөндеу, жаңғырту, техникалық қызмет көрсету және ауыстыру Мердігермен өз есебінен ұйымдастырылады. Мердігер үздіксіз, тиімді және қауіпсіз Жұмыс жүргізу үшін қажетті Инструменттік материалдар мен жабдықтардың, жабдыққа қосалқы бөлшектердің жеткілікті санын ұстап тұруға жауапты болады.

3.21.4. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Мердігер Инструменттік материалдардың үлгілерін ұсынуға, Тараптар келіскен тәртіппен Инструменттік жабдықтың жұмысын көрсетуді қамтамасыз етуге міндетті.

3.21.5. Тапсырыс беруші және/немесе Тапсырыс берушінің Өкілі Мердігердің Инструменттік материалдары мен жабдықтарын тексеруді жүзеге асыруға, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талабы бойынша сынақтарға немесе техникалық тексерулерге, қауіпсіздік тексерулеріне, сапа тексерулеріне немесе өзге де тексерулерге қатысуға құқылы болуы тиіс.

3.21.6. Монтаждалатын жабдықтар, материалдар мен Мердігердің қызметтері Мердігермен өз есебінен сатып алынады немесе жүзеге асырылады.

3.21.7. Шарт бойынша Жұмыстарды тиісінше орындау үшін қажетті Монтаждалатын жабдықтардың, Мердігердің материалдарының тізбесі Жобалау-сметалық құжаттамамен айқындалады.

3.21.8. Бұл ретте, Мердігер Тапсырыс берушімен сапалық сипаттамаларды алдын ала келісуге, Тапсырыс берушіге сапаны растайтын сертификаттарды, паспорттарды, өзге де құжаттарды беруге және тиісті жабдықты, материалдарды жеткізуге, тиісті қызметтер көрсетуге шарттар жасасқанға дейін мердігердің монтаждалатын жабдықты, материалдарды сатып алуға жоспарланатын объектіде пайдалану үшін жарамдылығын айқындауға мүмкіндік беретін міндеттенеді. Сапаны, үйлесімділікті, жобалық шешімдердің сақталуын, сондай-ақ сатып алынатын жабдықтың және/немесе материалдардың нарықтық құнының сәйкестігін қамтамасыз ету мақсатында мердігер дайындаушы зауыттардың, олардың ресми жеткізушілерінің не мердігер жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес жабдықты және/немесе материалдарды сатып алуға тиіс ресми дилерлердің тізбесін Тапсырыс берушімен алдын ала келісуге міндетті. Мердігердің жабдықты және/немесе материалдарды Тапсырыс берушімен келісілген дайындаушы зауыттардан, олардың ресми жеткізушілерінен не ресми дилерлерден сатып алудан бас тартуына (ауытқуына) жабдықтың және/немесе материалдардың жобалау-сметалық құжаттаманың және/немесе Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес остігін куәландыратын құжаттамалық расталған мән-жайлар болған кезде ғана (Тапсырыс берушіні міндетті түрде хабардар еткен кезде) жол беріледі. Тапсырыс беруші алдындағы сапа, жинақтылық, жеткізу мерзімі, монтаждау, кепілдік қызмет көрсету және жауапкершілік бойынша барлық міндеттемелер мердігерде толық көлемде сақталады. Сатып алуды ұйымдастыруға, логистикаға, дайындаушы зауытпен, оның ресми жеткізушісімен не ресми дилерімен өзара іс-қимылға және өзге де міндеттемелердің орындалуын қамтамасыз етуге байланысты тәуекелдерді мердігер көтереді.

3.21.9. Мердігер сатып алатын Монтаждалатын жабдықтар, материалдар жаңа, жұмысқа жарамды, толық жинақталған, Нормалардың талаптарына сәйкес болуы тиіс.

3.21.10. Мердігер жеткізетін жабдықтар, техникалық құрылғылар, материалдар сәйкестік сертификаттарына және Қазақстан Республикасының аумағында қолдануға рұқсатқа ие болуы тиіс.

3.21.11. Мердігер Тапсырыс берушіге Жұмыстарды орындау кезінде орналастырылған бағалары көрсетілген жабдықтар мен материалдарды жеткізуге барлық тапсырыстардың көшірмелерін ұсынады.

3.21.12. Мердігер Тапсырыс берушіге жабдықтардың, техникалық құрылғылардың, материалдардың тексеруге және/немесе сынауға дайындығы туралы осындай тексеру және/немесе сынау басталғанға дейін кемінде 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын жазбаша хабарлайды. Тапсырыс беруші дайындаушы зауытта инспекция жүргізуге қатысу үшін өз өкілдерін жіберуі тиіс, бұл ретте Мердігер Тапсырыс беруші өкілдерінің қатысуын өз қаражаты есебінен қамтамасыз етеді.

3.21.13. Тапсырыс беруші өкілінің Мердігердің тексеруін және/немесе сынауын жүргізу кезінде қатысуы Мердігерді жабдықтардың, техникалық құрылғылардың, материалдардың сандық және сапалық көрсеткіштерін қамтамасыз ету жөніндегі міндеттемелерден босатпайды.

3.21.14. Мердігер Мердігердің және Қосалқы мердігерлердің Инструменттік және Монтаждалатын жабдықтарына, соның ішінде,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

бірақ олармен шектелмей, машиналарға, техникаға, аспаптарға келтірілген залал үшін дербес жауапты болады.

3.21.15. Тапсырыс беруші мұндай залал үшін жауапты болмайды, егер ол Тапсырыс берушінің, Тапсырыс беруші Өкілдерінің, Тапсырыс беруші Персоналының кінәсінен келтірілмесе, егер мұндай кінә дәлелденсе.

3.21.16. Мердігер Жұмыстарды орындау кезінде Персоналдың мәлімделген біліктілік деңгейін қамтамасыз етуге міндетті.

3.21.17. Тартылған қызметкерлердің Қазақстан Республикасы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету;

3.21.18. Тапсырыс беруші Жұмыстарды орындайтын Мердігер Персоналының Мердігер Тапсырыс берушіге ұсынған мәліметтерге сәйкестігін, Мердігер мәлімдеген тұлғалардың нақты жұмыс істейтін тұлғаларға сәйкестігі бөлігінде де, сондай-ақ Мердігер Персоналының нақты құзыреттерінің, біліктілігінің, дағдылары мен тәжірибесінің Мердігер мәлімдеген мәліметтерге сәйкестігі бөлігінде де бақылауға құқылы.

3.21.19. Тапсырыс беруші Мердігердің мәлімделген Персоналының нақты жұмыс істейтін Персоналға сәйкессіздігін, сондай-ақ Мердігер Персоналының нақты құзыреттерінің, біліктілігінің, дағдылары мен тәжірибесінің Мердігер мәлімдеген мәліметтерге сәйкессіздігін анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші Жұмыстарды тоқтата тұруға және Мердігерден Персоналды мәлімделген Мердігерге сәйкес келетін немесе мәлімделгенмен салыстырғанда тең немесе одан да жоғары құзыреттілік, біліктілік, дағдылар мен тәжірибе деңгейіне ие Персоналға ауыстыруды талап етуге құқылы. Жұмыстарды тоқтатқан жағдайда, Мердігер жауапты болады, осы Шарт шеңберінде Тапсырыс беруші шеккен барлық шығыстар, шығындар, залалдар және өзге де шығындар, сондай-ақ осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға байланысты, ... кінәсінен келтірілген. Мердігер/Қосалқы мердігерлердің кінәсінен, соның ішінде Жұмыстарды тоқтату, Мердігер Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

3.21.20. Мердігер өз Персоналы үшін толық жауапкершілік көтереді, осыған байланысты туындайтын барлық мәселелерді өз бетінше ресімдейді және Тапсырыс берушіні өз Мердігер Персоналына қатысты және оның іс-әрекеттерімен/әрекетсіздігімен байланысты барлық наразылықтардан, шағымдардан және міндеттемелерден босатады.

3.21.21. Тапсырыс беруші Мердігерден Мердігер Персоналын ауыстыруды талап етуге құқылы, егер Персонал нормалардың, заңнаманың және Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарының (олар болған кезде) талаптарын бұзса, Шарт бойынша Жұмыстарды орындау тәртібін, тәсілдерін және әдістерін реттейтін, сондай-ақ Шарт талаптарын бұзса.

3.21.22. Мердігер Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін шетелдік жұмыс күшін тартқан жағдайда, Мердігер өз күшімен және қаражатымен заңнама талаптарына сәйкес шетелдік жұмыс күшін тартуға барлық қажетті рұқсат беру құжаттарын алуды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

3.21.23. Мердігер Тапсырыс берушіні заңнама талаптарын бұза отырып, Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін шетелдік жұмыс күшін тартумен байланысты кез келген жауапкершіліктен қорғауға міндеттенеді.

3.21.24. Мердігер өз есебінен Мердігер Персоналын жазатайым оқиғалардан сақтандыруды жүзеге асыруға, Апаттар, техногендік апаттар туындаған жағдайда Мердігер Персоналын Жұмыс алаңынан дереу медициналық эвакуациялауды және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес зардап шеккен Мердігер Персоналының медициналық мекемелерде денсаулығын одан әрі емдеуге, қалпына келтіруге міндеттенеді.

3.21.25. Мердігер Қазақстан Республикасында төленуге жататын барлық төлемдерді, салықтарды және басқа да алымдарды қоса алғанда, өз Персоналына қатысты барлық шығыстарды өз бетінше өтейді.

3.21.26. Мердігер өз күшімен және өз есебінен Құрылыс Нысанында жұмыс істейтін барлық Мердігер Персоналы үшін қажетті тұрғын үй және тұрмыстық үй-жайларды ұсынуға міндетті, Мердігерге Персоналды Құрылыс Нысанында орналастыруға тыйым салынады.

3.21.27. Мердігер жауапкершілік көтереді және Тапсырыс берушіні, егер бұл Тапсырыс берушінің кінәсінен болмаса, егер мұндай кінә дәлелденсе, келесілерге байланысты барлық наразылықтардан, залалдардан, шығындардан (соның ішінде сот шығындарын), шығыстардан және міндеттемелерден қорғауға міндеттенеді: а) Шарт шеңберінде немесе оны орындауға байланысты Мердігер мен Тапсырыс беруші ұсынатын мүліктің жоғалуы немесе зақымдануы; б) Мердігер Персоналының Жұмыс жүргізу учаскесінде болған кезеңде алған дене жарақаттарын, өлімін және ауруын қоса алғанда, жарақаттары; в) Үшінші тұлғаның кез келген меншігінің жоғалуы немесе зақымдануы, тұлғалардың дене жарақаттарын, өлімін немесе ауруын қоса алғанда, жарақаттары.

3.21.28. Тапсырыс беруші, егер бұл Тапсырыс берушінің кінәсінен болса және егер мұндай кінә дәлелденсе, жауапкершілік көтереді және Мердігерді және/немесе оның Қосалқы мердігерін келесілерге байланысты барлық наразылықтардан, залалдардан, шығындардан (соның ішінде сот шығындарын), шығыстардан және міндеттемелерден қорғауға міндеттенеді: а) Жұмыс алаңында орналасқан, меншік құқығында оған тиесілі, Шарт шеңберінде немесе оны орындауға байланысты Тапсырыс берушімен жалданатын немесе өзге де түрде ұсынылатын Тапсырыс берушінің меншігінің жоғалуы немесе зақымдануы; б) Шарт шеңберінде немесе оны орындауға байланысты Тапсырыс беруші Өкілдерінің дене жарақаттарын, өлімін және ауруын қоса алғанда, жарақаты; в) Үшінші тұлғаның кез келген меншігінің жоғалуы немесе зақымдануы, Үшінші тұлғалардың дене жарақаттарын, өлімін немесе ауруын қоса алғанда, жарақаттары.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.21.29. Мердігер Тапсырыс берушінің Материалдары мен Жабдықтарының сақталуы мен тиісінше пайдаланылуына жауапты болады.

3.21.30. Мердігер Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында барлық орындалатын Жұмыстар үшін, Нормалар мен Жобалау-сметалық құжаттама талаптарын сақтамау нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар үшін толық жауапкершілік көтереді және Мердігер мен оның Қосалқы мердігерлері қатысқан барлық ықтимал оқиғалар үшін Тапсырыс берушіні жауапкершіліктен қорғайды.

3.21.31. Мердігер Шарт бойынша барлық немесе бір бөлігі міндеттемелерді орындаудан бас тартқан жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың 7-тармағына сәйкес айыппұл төлейді.

3.21.32. Осы Шарт шеңберінде Тапсырыс беруші шеккен барлық шығыстар, шығындар, залалдар және өзге де шығындар, сондай-ақ Мердігер/Қосалқы мердігерлердің кінәсінен, соның ішінде Жұмыстарды тоқтату, осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға байланысты, Мердігер Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

3.21.33. Мердігер жауапкершілікті көтереді, Тапсырыс берушіні жауапкершіліктен босатады, оны қорғайды, залалды өтейді және Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға байланысты туындайтын зияткерлік құқықтардың бұзылуымен немесе болжамды бұзылуымен байланысты туындайтын барлық іс-әрекеттерден, наразылықтардан, талаптардан, жоғалтулардан, залалдардан, шығындардан, шығыстардан және міндеттемелерден Тапсырыс берушіні жауапкершілікке тартпауды қамтамасыз етеді, сондай-ақ кез келген патенттік құқықты, тіркелген жобаға құқықты, авторлық құқықты, сауда маркасын немесе кез келген басқа зияткерлік меншік құқығын бұзуға байланысты қойылатын талаптар бойынша барлық шығындарды Тапсырыс берушіге өтеуге міндетті.

3.21.34. Тапсырыс берушінің Мердігердің осы Шартты бұзуы немесе Тапсырыс берушінің шот-фактураларды төлеуі кезінде осы Шартта көзделген құқықтық қорғау құралдарының барлығын немесе кез келгенін пайдаланбауы Тапсырыс берушінің Мердігердің осы Шартты кез келген бұзуын мойындаудан бас тартуын немесе Мердігерге қатысты осы Шартты бұзғаны үшін талаптарға қарсылық білдіруден бас тартуын білдірмейді.

3.21.35. Мердігер/қосалқы мердігер сметалық, жоба алдындағы, жобалық (жобалау-сметалық) құжаттамаға сәйкес құрылыс кезінде монтаждауға, салынып жатқан нысанды жабдықтауға және (немесе) тұтынуға жататын тауарларды сатып алынатын тауарды өндірушілерден және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алуға міндеттенеді, сатып алулардың Веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде. Мердігер/қосалқы мердігер тендер қорытындылары бойынша Тапсырыс берушімен сатып алу туралы Шарт жасасу күніне дейінгі мерзімде сметалық, жоба алдындағы, жобалық (жобалау-сметалық) құжаттаманың талаптарына тауардың бағасы мен сипаттамаларының сәйкестігі тұрғысынан коммерциялық ұсыныстарды қарайды. Тауардың бағасы мен сипаттамалары жоғарыда көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда Мердігер тендер қорытындыларын шығару күніне ең төменгі бағаны ұсынған, сатып алынатын тауарды өндірушімен және/немесе сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйыммен шарт жасасуы тиіс. Бұл ретте, тендер қорытындылары шығарылғаннан кейін коммерциялық ұсыныстарды беру жағдайында Мердігер коммерциялық ұсыныс берілген сәтте ұсынылатын тауарларды жеткізуге шарттың болуын, сондай-ақ тауардың бағасы мен сипаттамаларының сметалық, жоба алдындағы, жобалық (жобалау-сметалық) құжаттаманың талаптарына сәйкес келмеуін қоспағанда, осы тармақта көзделген міндеттемені орындаудан босатылмайды. Осы тармақтың нормасын орындамаған жағдайда, Мердігер Шарттың 7.2.1-тармағында көзделген айыппұл түрінде міндеттемені орындамағаны үшін жауапты болады. Осы тармақта көзделген міндеттемені Мердігердің орындағанын растау, Тараптардың тиісті (түпкілікті) Орындалған жұмыстар актісіне қол қою күніне дейін Мердігердің сатып алынатын тауарларды өндіруші(лер)ден/ұйым(дар)дан, сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі Жобаны іске асыратын, тауарларды сатып алу туралы шарт(тар)ының көшірме(лері)н, тауарларды қабылдау-беру актілерін ұсынуы болып табылады.

3.21.36. Егер Шарттың нысанына тауарларды сатып алу Қазақстан Республикасының «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасымен (бұдан әрі - ҰКП) келісу бойынша Қордың сатып алу жөніндегі Операторы бекіткен, орындау кезінде тауарларды сатып алу тауар өндірушілерден жүзеге асырылатын жұмыстар мен қызметтер тізбесінен жұмыстар кірсе, Мердігер тиісті тізбеге енгізілген жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алынатын тауарды өндірушілерден және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алуға міндетті. Жұмыс шеңберінде тауар өндірушілерден сатып алынатын тауарлардың тізбесін Қордың сатып алу жөніндегі Операторы ҰКП-мен келісу бойынша бекітеді. Осы тармақтың нормасын орындамаған жағдайда, Мердігер міндеттемені бұза отырып сатып алынған тауардың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түрінде міндеттемені орындамағаны үшін жауапты болады, ол Мердігермен төленуі тиіс немесе Тараптардың тиісті (түпкілікті) Орындалған жұмыстар актісіне қол қойғанға дейін Тапсырыс берушімен ұсталуы мүмкін. Осы тармақта көзделген міндеттемені Мердігердің орындағанын растау, Тараптардың тиісті (түпкілікті) Орындалған жұмыстар актісіне қол қою күніне дейін Мердігердің сатып алынатын тауарларды өндіруші(лер)ден/ұйым(дар)дан, сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі Жобаны іске асыратын, тауарларды сатып алу туралы шарт(тар)ының көшірме(лері)н, тауарларды қабылдау-беру актілерін ұсынуы болып табылады. Мердігер тауардың бағасы, сипаттамалары және жеткізу мерзімдері Мердігердің Шарт талаптарымен шартталған талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, осы тармақта көзделген міндеттемені орындаудан босатылады. Бағаның Мердігердің талаптарына сәйкес келмеуі жағдайында, Мердігер Тапсырыс берушіге құны тауар өндіруші/ұйым ұсынған тауар(лар)дың бағасынан төмен болатын тауар(лар)ды сатып алу туралы шарт(тар)ының және қабылдау-беру акті(лері)нің көшірме(лері)н ұсынады, ол жаңа өндірістерді құру жөніндегі Жобаны іске асырады.

3.22. Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтары.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.22.1. Тапсырыс беруші Мердігерге Тапсырыс берушінің қоймаларында бар Тапсырыс берушінің Материалдары мен Жабдықтарын беруге құқылы.

3.22.2. Тапсырыс берушінің Материалдары мен Жабдықтарын Мердігерге беру Тапсырыс беруші мен Мердігер арасында жеке шарт жасасу жолымен жүзеге асырылады.

3.22.3. Мердігер Тапсырыс берушінің Жабдықтары мен Материалдарына келтірілген кез келген залалды толық көлемде өтеуге міндеттенеді, барлық жағдайларда, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: а) тиісінше пайдаланбау; б) материалдарды жұмсаудың жоспарланған көлемдерін негізсіз асыру; в) жабдықты пайдалану жөніндегі нұсқаулықтардың талаптарын бұзу; г) жабдықтар мен материалдарды бүлдіру, ұрлау, егер бұл залал Тапсырыс берушінің, оның Өкілдерінің немесе Персоналының кінәсінен келтірілмесе, егер мұндай кінә дәлелденсе, немесе ол осы Шарттың 12-бөлімінде баяндалған себептерден туындаса. Кез келген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушінің Жабдықтары мен Материалдарының сақталуын қамтамасыз ету үшін барынша мүмкін күш-жігерді салуға міндеттенеді.

3.23. Тараптардың өкілдері

3.23.1. Мердігер Жұмыстарды бастау күніне дейін осы Шартқа сәйкес орындалатын Жұмыстарға жауапты, Жұмыс алаңындағы Мердігердің өкілі, Мердігердің жұмысын басқару және Мердігер мен Тапсырыс беруші арасында Шартқа сәйкес Жұмыстарға қатысты туындайтын барлық ағымдағы мәселелерді шешу бойынша барлық өкілеттіктерге ие Мердігердің Өкілін тағайындайды.

3.23.2. Мердігер Жұмыстарды бастау күніне дейін Тапсырыс берушімен жобаның Бас инженерін, сондай-ақ Мердігердің басқа да өкілдерін тағайындауды/ауыстыруды келісуге міндетті.

3.23.3. Тапсырыс беруші Жұмыстарды бастау күніне дейін Мердігер мен Тапсырыс беруші арасында осы Шартқа сәйкес Жұмыстарды орындауға қатысты туындайтын барлық ағымдағы мәселелерді шешу бойынша барлық өкілеттіктерге ие Тапсырыс берушінің Өкілін тағайындайды. Тапсырыс беруші осы Шарттың мақсаттары үшін ақылға қонымды қажетті болатын Тапсырыс беруші Өкілдерінің кез келген санын тағайындауға құқылы. Тапсырыс беруші Мердігерге Тапсырыс берушінің барлық Өкілдерін тағайындау/ауыстыру туралы хабарлайды.

3.23.4. Тапсырыс беруші мен Мердігердің Өкілдері осы Шарттың қандай да бір талаптарына немесе ережелеріне қатысты қандай да бір өзгерістерді немесе толықтыруларды қабылдауға, не Тараптардың осы Шартта көзделген қандай да бір құқықтарынан, міндеттемелерінен бас тартуды бекітуге өкілеттігі жоқ. Мұндай өзгерістер тек Қағидаларға сәйкес жүргізілуі мүмкін және Тараптар қол қойған осы Шартқа Қосымша келісіммен ресімделуі тиіс.

3.23.5. Тапсырыс берушінің Өкілі Жұмыстарды жүргізу бойынша күнделікті есептерді, сондай-ақ осы Шартқа сәйкес орындалатын Жұмыстарға қатысты кез келген басқа ақпарат пен есептерді алуға құқылы. Тапсырыс берушінің Өкілі кез келген уақытта Мердігер жүргізетін Жұмыстардың барысын бақылауға, сондай-ақ олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыруға және Мердігер орындайтын Жұмыс алаңы мен Жұмыстарды инспекциялауға құқылы.

3.23.6. Тапсырыс берушінің Өкілі Шарт ережелеріне сәйкес Тапсырыс берушінің қаражатын мақсатты және ұтымды пайдалануын бақылауды жүзеге асырады.

3.23.7. Тапсырыс берушінің Өкілі Мердігердің (Мердігер Өкілінің) Жобалау-сметалық құжаттамамен құрылыстың қамтамасыз етілуі және олардың сапасы, сондай-ақ Жұмыстардың сапасын бақылау және қабылдау мәселелері бойынша наразылықтарын қарайды. Тапсырыс берушінің Өкілі осы наразылықтар бойынша шешімдер қабылдайды немесе Тапсырыс берушінің шешім қабылдауы үшін өз ұсыныстарын енгізеді.

3.23.8. Тапсырыс берушінің Өкілі Мердігер осы Шарттың талаптарын, Нормалардың және осы Шарт шеңберіндегі сол немесе өзге жұмыс түрлерін орындауды реттейтін заңнаманың талаптарын бұзған жағдайда Жұмыстарды тоқтата тұру мүмкіндігі туралы Тапсырыс берушіні хабардар етуге міндетті. Осы Шарттың тармағы негізінде Жұмыстарды тоқтатқан жағдайда, Мердігер Шарттың 9.2-тармағында көзделген жауапкершілікті көтереді.

3.24. Авторлық қадағалау және техникалық қадағалау.

3.24.1. құрылыс процесінде ғимараттар мен құрылыстарды салу бойынша орындалған жұмыстардың жобада көзделген шешімдерге және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексереді;

3.24.2. технологияны сақтау (оның ішінде құрылысты ұйымдастыру жобалары), құрылыс-монтаждау жұмыстарын және технологиялық және басқа да жабдықтарды монтаждау жұмыстарын жүргізу сапасы;

3.24.3. кейінгі жұмыстар мен конструкциялармен жасырылған негізгі жұмыстарды куәландыру актілерін жасауға бірлесіп қатысады;

3.24.4. конструкцияларға, бөлшектерге, құрылыс материалдары мен жабдықтарына сертификаттардың (паспорттардың) және басқа да техникалық құжаттамалардың мемлекеттік стандарттарға, техникалық шарттарға және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкестігін тексереді;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.24.5. құрылыста мемлекеттік стандарттарға, техникалық шарттарға және жобалау-сметалық құжаттамаға сәйкес келмейтін конструкциялардың, бөлшектердің, бұйымдардың, құрылыс материалдары мен жабдықтардың қолданылмауын бақылайды.

3.24.6. Нысанның құрылысын тоқтату, тоқтата тұру және консервациялау.

3.24.7. Осы Шарт бойынша жұмыстарды тоқтату, тоқтата тұру, сондай-ақ объектіні консервациялау осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда жүзеге асырылады.

3.24.8. Жұмыстарды 6 айдан астам мерзімге тоқтату немесе тоқтата тұру қажет болған кезде Тапсырыс беруші объектіні консервациялауды қамтамасыз етуге тиіс.

3.24.9. Құрылысты тоқтату немесе тоқтата тұру туралы шешімді Тапсырыс беруші қабылдайды және мердігердің қабылдаған шешімі туралы, тиісті сәулет-құрылыс инспекциясы органы мен жергілікті атқарушы органға хабарлайды.

3.24.10. Қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші объектіні консервациялаудың жұмыс сызбалары мен сметасын әзірлейді, ал мердігер осы жұмыс сызбалары мен сметаларында көзделген жұмыстарды орындайды.

3.24.11. Консервацияланған Объект пен жұмыс алаңы акт бойынша Тапсырыс берушіге немесе ол уәкілеттік берген ұйымға беріледі.

3.24.12. Объектідегі жұмыстар қайта басталған кезде Тапсырыс беруші Мердігерге объектінің жай-күйін көрсете отырып, АКТ бойынша консервацияланған объектіні және жұмыс алаңын береді. Қажет болған жағдайда конструкциялар мен жүйелердің техникалық жай-күйіне тексеру жүргізіледі. Тапсырыс беруші жұмыстарды орындауға рұқсатты қайта бастайды немесе қайта алады, сондай-ақ мердігерге қажетті атқарушылық-техникалық құжаттаманы береді.

3.25. Техникалық және бухгалтерлік құжаттама.

3.25.1. Мердігер барлық Жобалау-сметалық құжаттаманы, Жұмыстардың жинақтау ведомосын және атқарушы-техникалық құжаттаманы, бухгалтерлік кітаптар мен жазбаларды заңнамада белгіленген жалпы қабылданған қағидаттар мен стандарттарға сәйкес толық және дәл жүргізуге міндетті.

3.25.2. Тапсырыс беруші кез келген уақытта Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға қатысты құжаттаманы сұратуға құқылы, оны Тапсырыс берушінің жазбаша талабы бойынша Мердігер сұрау алған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде ұсынуы тиіс.

3.25.3. Атқарушы-техникалық және өзге де құжаттаманы Мердігер Тапсырыс берушіге қағаз тасығыштарда және сканерленген форматта электрондық нұсқаларда ұсынады. Тараптардың келісімі бойынша құжаттама басқа форматта ұсынылуы мүмкін.

3.25.4. Құжаттаманың электрондық нұсқалары келесі талаптарға жауап беруі тиіс: - қағаз тасығышта ұсынылған құжаттармен мазмұны бойынша бірдей болуы; - сканерленген құжатта барлық талап етілетін қолтаңбалардың болуы (егер оны көздесе); - сканерленген құжаттың сапасы мазмұнын оқуға мүмкіндік беруі тиіс; - сканерленген файлдың көлемі сапасын жоғалтпай минималды мөлшерге жетуі тиіс.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері

4.1. Мердігер міндеттенеді:

4.1.1. Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес орындауға;

4.1.2. Тәртіпке сәйкес сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алуды қамтамасыз етуге; Мердігердің тараптар орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне, сатып алынатын тауарларды тауар өндірушіден (тауар өндірушілерден) сатып алу туралы шарттың (шарттардың) көшірмесін (көшірмелерін), сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі Жобаны іске асыратын ұйымға (ұйымдарға), тауарларды қабылдау-беру актілеріне қол қойған күнге дейін ұсынуы Мердігердің Шарттың осы тармағында көзделген міндеттемені орындауын растау болып табылады. Егер өткізілетін (өткізілген) сатып алу/Шарт талаптарымен Жұмыстардың белгілі бір көлемін қосалқы мердігерлікке беруге жол берілген жағдайда, көрсетілген міндеттеме қосалқы мердігерге де қолданылады.

4.1.3. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге Шарт аясында электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

4.1.4. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшілік терді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.5. Тендерлік өтінім құрамында мәлімделген білікті мамандармен Жұмыстарды орындауға;

4.1.6. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе.

4.1.7. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.8. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде авариялarға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.9. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.10. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қол жеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.11. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігердің аванстық төлемнен (алдын ала төлемнен) бас тарту жағдайларын және Тәртібінің 43-бабының 8-тармағында көзделген жағдайларды қоспағанда, Шарт бойынша Банк кепілдігі, Төлем тапсырмалары аванстық төлемді (алдын ала төлемді) толық өтегенге дейін қолданылу мерзімімен аванстық (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді енгізу.

4.1.12. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Өнім беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылу мерзімімен Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Шарттың жалпы құнының 3 % мөлшерінде Банк кепілдігі, Төлем тапсырмалары түрінде енгізу. Осы міндеттеме, егер ол Тәртібінің 43-бабының 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келсе, Мердігерге қолданылмайды. Шарттың орындалуын қамтамасыз ету көрсетілген мерзімде ұсынылмаған жағдайда Тапсырыс беруші біржақты тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін Мердігердің сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауы ерекшелікті құрайды. Егер Мердігер Тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаған жағдайда, Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.1.12.1. Мердігердің үшінші тұлғаларда шарт бойынша міндеттемелер толық орындалғанға немесе тоқтатылғанға дейін шарттың орындалуын енгізілген қамтамасыз етуге тұтастай не бір бөлігінде талап ету құқығының туындауына әкеп соғатын іс-әрекеттер жасауына жол берілмейді;

4.1.13. Жұмыстарды Шарттың және оған қосымшалардың талаптарына сәйкес тиісінше және уақтылы орындауды қамтамасыз ету;

4.1.14. Қазақстандық персоналға қатысты тартылған шетелдік персоналға тең шарттар мен еңбекақыны қамтамасыз ету, соның ішінде:

4.1.14.1. Мердігердің, сондай-ақ оның Қазақстан Республикасының азаматтары мен шетел азаматтары болып табылатын қосалқы мердігерлерінің жұмыскерлері арасында еңбекақы саласында кемсітушілікке жол бермеу;

4.1.14.2. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде жұмыс істейтін Мердігердің және оның қосалқы мердігерлерінің жұмыскерлерінің саны мен лауазымдары туралы ақпаратты олардың азаматтығын көрсете отырып ұсыну.

4.1.15. Мердігер және (немесе) бірлесіп орындаушы жұмыскерлерінің жалпы саны 50 (елу) адамнан асқан кезде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы өзінің қызметінің және (немесе) мамандарының болуына (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді);

4.1.16. Өз жұмыскерлерін Жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен (мұндай талап Жұмыстарға қатысты болған кезде ғана белгіленеді) қамтамасыз етуге;

4.1.17. Шартта көзделген Жұмыстарды Қазақстан Республикасының заңнамасымен бекітілген нысанға сәйкес Орындалған жұмыстарды қабылдау актісі бойынша тапсыру және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шот-фактураны жазып беру;

4.1.18. Жұмыстарды орындау аяқталғаннан кейін Нысанды пайдалануға қабылдаудың түпкілікті Актісімен/жөнделген, реконструкцияланған (жаңғыртылған) активтерді қабылдау-беру Актісімен бірге Тапсырыс берушіге Шартқа № 3 Қосымшаға сәйкес нысан бойынша Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты есебін ұсыну;

4.1.19. Мердігердің Шарт шеңберінде Жұмыстарды орындау үшін қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) тартуы жағдайында осындай қосалқы мердігерлерді (бірлесіп орындаушыларды) ескере отырып, орындалған Жұмыстардағы елішілік

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

құндылық үлесінің есебін ұсынуды қамтамасыз ету;

4.1.20. Жұмыстардағы елішілік құндылық үлесі бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру;

4.1.21. Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шарт талаптарына сәйкес Тапсырыс беруші алдында орындамау немесе тиісінше орындамау, соның ішінде Шартта және оған қосымшаларда көзделген барлық Жұмыстарды уақтылы орындамау және сапасыз орындау үшін жауапкершілік көтеру;

4.1.22. жұмыс өндірісі жобасын (ЖӨЖ) Нормаларға сәйкес әзірлеу және қолдану;

4.1.23. Шартта көзделген Жұмыстарды өз күшімен, сондай-ақ қосалқы мердігерлердің күшімен және қаражатымен орындау, егер қосалқы мердігерлерді тарту шарттары тендерлік құжаттамада және тендерге қатысуға өтінімде және/немесе Шартқа қосымша болып табылатын техникалық спецификацияда көзделсе, материалдармен және қаражаттармен (персоналмен, жабдықтармен, технологиялық жабдықтармен, аспаптармен, құралдармен, машиналармен және механизмдермен, көлікпен, арнайы техникамен, ЖЖМ және т.б.) қолданыстағы нормалар мен ережелердің, техникалық шарттардың талаптарын сақтай отырып, жұмыс аяқталғаннан кейін өзінің қосалқы жабдықтарын жұмыс алаңынан шығарумен; Олардың қабылдануына, сақталуына және пайдаланылуына жауапты болу;

4.1.24. Шартты жүзеге асыру үшін қажет болатын барлық Материалдар мен жабдықтарды қолдану, олардың қолданылуына, сақталуына және пайдаланылуына жауапты болу;

4.1.25. Барлық қолданылатын Материалдар мен Жабдықтарды Тапсырыс берушімен алдын ала келісу;

4.1.26. Егер Шартта өзгеше белгіленбесе, өз есебінен Мердігердің (қосалқы мердігерлердің) жұмыскерлерін тасымалдауды, олардың тұруын және тамақтануын, сондай-ақ техниканы жұмылдыруды және жұмылдырудан босатуды қамтамасыз ету;

4.1.27. Тендерлік өтінімге сәйкес қосалқы мердігерлікке беруге рұқсат етілген көлемді қоспағанда, Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық немесе ішінара ешкімге бермеу;

4.1.28. Қосалқы мердігерлерді Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға тарту жағдайында, Тапсырыс берушіге Шарт шеңберінде жасалған барлық қосалқы мердігерлік шарттардың көшірмелерін оларды тарту сәтінде ұсыну. Қосалқы мердігерлердің болуы Мердігерді Шарт бойынша материалдық немесе басқа да жауапкершіліктен, соның ішінде өндірістік, еңбек тәртібін және Тапсырыс берушінің ішкі ережелерін (Ішкі еңбек тәртібі ережелері, өткізу режимі және жатақханаларда тұру және т.б.) бұзғаны үшін босатпайды;

4.1.29. Тендерлік өтінімнің талаптарында Мердігердің мамандарына көрсетілген негізгі лауазымдарға жұмыскерлерді жалдау. Бұл тұлғаларды басқаларға ауыстырған кезде, Мердігер мұндай ауыстыруға Тапсырыс берушінің келісімін алуы тиіс. Жаңа жұмыскерлердің біліктілігі көрсетілген талаптарда аталған жұмыскерлердің біліктілігіне сәйкес келуі немесе одан жоғары болуы тиіс;

4.1.30. Егер Тапсырыс беруші Мердігерден Мердігердің немесе қосалқы мердігердің жұмыскері болып табылатын тұлғаны Жұмыстарды орындаудан шеттетуді сұраса, бұл ретте объективті себептерді көрсетсе, Мердігер бұл тұлғаны Жұмыстарды орындаудан шеттетуге және 72 сағат ішінде Тапсырыс берушінің аумағынан шығаруға міндетті, содан кейін бұл тұлғаның осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындаумен ешқандай байланысы болмауы тиіс;

4.1.31. Шартты орындау үшін қажетті барлық қолданылатын материалдарды, жабдықтарды, көлікті және арнайы техниканы пайдалану және пайдалану алдында Тапсырыс берушімен келісу;

4.1.32. Қолданылатын материалдардың/қосалқы бөлшектердің/ жинақтауыштардың, конструкциялардың, жабдықтардың сапасы үшін толық жауапкершілік көтеру және оларды Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормативтік-техникалық құжаттарының талаптарына сәйкес келмеген жағдайда ауыстыру және/немесе кемшілікті Тапсырыс берушінің жазбаша хабарламасынан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде өз есебінен жою;

4.1.33. Нысанды пайдаланудың кепілдікті мерзімі ішінүде жабдықты қосалқы бөлшектермен жиынтықтау;

4.1.34. Құрылыс және жұмыс алаңдарында орналасқан Шартты орындау үшін қажетті материалдардың, жабдықтардың, аспаптардың, көліктің және арнайы техниканың және т.б. сақталуын өз есебінен қамтамасыз ету;

4.1.35. Тапсырыс берушінің қоймасынан алынған жабдықтар мен материалдарды өз есебінен тиеуді-түсіруді, сондай-ақ Нысанның құрылысы салынатын жерге дейін тасымалдауды ұйымдастыру;

4.1.36. Материалдарды, конструкцияларды, бұйымдарды, жабдықтарды қабылдауды қоймалауды және сақтауды, құрылыс машиналары мен тетіктерді пайдалану мен техникалық қызмет көрсетуді жүзеге асыру, сондай-ақ өз есебінен құрылыс және жұмыс алаңдарын күзетуді қамтамасыз ету;

4.1.37. Нысанда Жұмыс жасаған кезде барлық өртке қарсы қауіпсіздік, қауіпсіздік техникасы мен экологиялық қорғаныс шараларын өз қаражаты есебінен қамтамасыз ету;

4.1.38. Салықтар және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

мынадай түрде төленуге тиіс:

4.1.38.1. Мердігер Шарт бойынша міндеттердің орындалуына байланысты есептелген барлық және кез-келген салықтың төленуі үшін толық жауапкершілік көтереді және Мердігерге жүктелген немесе ол Шарт бойынша алған кез-келген төлемге байланысты Қазақстан Республикасының кез-келген мемлекеттік органы, соның ішінде салық қызметі Мердігерге есептеуі және салуы мүмкін талап етілетін барлық салық немесе алымдарды (соның ішінде өсімпұл мен айыппұлды қоса) төлеуге байланысты кез-келген және барлық шағымдар мен жауапкершіліктен Тапсырыс берушіні босатады және одан арашалайды.

4.1.38.2. Егер осындай талап Қазақстан Республикасының заңында, ережесінде немесе нұсқаулығында мазмұндалатын болса, онда Тапсырыс беруші Мердігерге төленуі тиіс сомадан салық төлеу бойынша кез-келген соманы ұстап қалады. Көрсетілген қаражаттарды ұстап қалу туралы Мердігердің Тапсырыс берушіге қоятын талаптарының заңдылығына кез-келген ведомоствода даулау мүмкіндігін беру үшін Тапсырыс беруші кез-келген осындай талап ету туралы Мердігерді алдын-ала ескертеді. Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының тиісті мемлекеттік органы үшін ұстап қалған сома мөлшерінде төлеген төлемі бастапқыда төлем Мердігерге жасалғандай түрде көрсетіліп, Мердігердің атынан төленді деп есептеледі және Тапсырыс беруші осылайша ұсталып қалған сома бойынша Мердігер алдында әрі қарай жауапкершілік көтермейді. Тапсырыс беруші сондай-ақ барлық осындай төлемнің құжатталған куәліктерін Мердігерге ұсынады.

4.1.39. Шот-фактураларды және Орындалған жұмыстар актілерін, Нысанды пайдалануға қабылдау актісін, жөнделген, реконструкцияланған (жаңғыртылған) активтерді қабылдау-беру актісін, сондай-ақ Нысандағы меншік иесі (құқық иеленуші) туралы мәліметтерді (қағаз және электрондық тасығыштарда) уақтылы ұсыну;

4.1.40. Орындалатын Жұмыстардың тиімділік деңгейіне Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын техникалық спецификацияның талаптарынан төмен емес кепілдік беру;

4.1.41. Тапсырыс берушінің аумағында Шарт талаптарын, өнеркәсіптік, экологиялық, санитарлық, өрт қауіпсіздігі саласындағы заңнама талаптарын, қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарды, сондай-ақ еңбек қатынастары саласындағы, соның ішінде Шартқа №5 Қосымшада көзделген талаптарды сақтау, Қазақстан Республикасының мұнай-газ өндіру өнеркәсібіндегі қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі регламенттейтін құжаттарға сәйкес Жұмыстарды орындау, Тапсырыс берушінің аумағында барлық қауіпсіздік шараларын өз есебінен орындауды қамтамасыз ету, сондай-ақ Жұмыстарды орындау кезінде жоғарыда көрсетілген талаптарды сақтамағаны үшін толық жауапкершілік көтеру. Қажетті талаптар мен стандарттарды сақтамаған жағдайда, Мердігерге Тапсырыс берушінің нысандарында жұмыс істеуге тыйым салынуы мүмкін немесе оның Жұмыстарының көлемі тек Тапсырыс беруші мүмкін деп санайтын Жұмыстарға дейін қысқартылуы мүмкін, бұл ретте Мердігер Жұмыстарды тиісінше орындамағаны және/немесе уақтылы орындамағаны үшін жауапты болады;

4.1.42. Шарт бойынша Жұмыстарды орындау кезінде жол берілген бұзушылықтар үшін толық жауапкершілік көтеру, сондай-ақ Мердігер және/немесе қосалқы мердігерлер жол берген, экология, қауіпсіздік және еңбекті қорғау, салық салу, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласында әкімшілік жауапкершілікке тартуға әкеп соққан заңнаманы бұзғаны үшін Тапсырыс берушіге уәкілетті мемлекеттік органдар салатын кез келген өндіріп алуларды (соның ішінде айыппұл санкцияларын) толық көлемде өтеу, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес табиғи ресурстарды қалпына келтіруді қоса алғанда, экологиялық салдарларды толық жоюды жүргізу;

4.1.43. Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға тартылатын өз жұмыскерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігін қамтамасыз ету, сондай-ақ Мердігер/қосалқы мердігер жұмыскерлерінің Қазақстан Республикасының қауіпсіздік және еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасын сақтауы тұрғысынан үнемі аудит (ішкі бақылау) жүргізу;

4.1.44. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін талап етілетін рұқсат беру құжаттамасын (оны алу қажет болған жағдайда) алуға байланысты барлық шығыстарды көтеру;

4.1.45. Атқарушылық техникалық құжаттаманың тиісінше және уақытылы орындалуын қамтамасыз ету, сондай-ақ ресурстық әдіспен сметалар жасауды үйрету бойынша сертификатталған қызметкерлері болу;

4.1.46. Бүкіл орындалатын Жұмыстарға, соның ішінде егжей-тегжейлі бөлінуді қоса алғанда геодезиялық бөлу Жұмыстарына технологиялық құжаттаманың (технологиялық карта, регламенттер және т.б.) бар болуы;

4.1.47. Кіреберіс бақылауда және өз күшімен дайындалатын материал мен бұйымдардың сапасын бақылаған кезде материал мен бұйымдарды сынау үшін өз зертханасының болуы, сондай-ақ, егер Шарттың қосымшаларында немесе тендерлік құжаттамада осы талап қарастырылған болса, Мердігердің зертханасында жасалмайтын сынау түрін жасау үшін тәуелсіз зертханамен шарт жасасу;

4.1.48. Бақылаудың барлық түрлерін жасауға және олардың нәтижелерінің шынайылығына дербес жауапкершілікті бекітетін ұйымдастырушылық құжаттамасы бар болу, сондай-ақ, осы нәтижелерді құжаттау;

4.1.49. Жұмыстарды жобаларға, сметаларға, жұмыс сызбаларына толық сәйкестікпен және Нормаларға сәйкес жүргізу;

4.1.50. Мердігердің уәкілетті өкілі мен Жұмыстардың нәтижелерін қарау және қабылдау күндерін көрсете отырып Жұмыстарды тапсыруға дайын екендігі туралы Тапсырыс берушіге жазбаша түрде хабарлау, Тапсырыс берушіге жасалған Жұмыстар туралы нақты әрі толық ақпарат беру, Жұмыстардың жинақтаушы тізімдемесін, барлық атқарушылық және есептік құжаттаманы жүргізу;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.51. Құндық, көлемдік және ресурстық бағалау тұрғысынан алғанда, орындалған Жұмыс көлемінің есебін жүргізу;

4.1.52. Орындалған Жұмыстардың құны туралы ай сайын актілер мен анықтамалар беру, АВС-4 бағдарламалық кешенінде жасалған КС-3 және 2-В нысандарын ұсыну;

4.1.53. Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша Шартты орындауға байланысты ақпарат пен құжаттарды, соның ішінде Мердігердің (қосалқы мердігерлердің) жұмыс істейтін персоналының біліктілік құрамы, Жұмыстарға тартылатын көлік, арнайы техника, жабдықтар және олардың. құқық белгілейтін және рұқсат беру құжаттарына, сондай-ақ қолданылатын құрылыс және басқа материалдарға қатысты ақпаратты ұсыну;

4.1.54. Шарт жасалған сәттен бастап Тапсырыс берушімен келісілген мерзімдерде Жұмыстарға тартылатын барлық көлікті техникалық құралдармен (GPS терминалдарымен) жабдықтау. Мердігердің көлігіне орнатылатын GPS терминалдары Тапсырыс берушінің бірыңғай GPS мониторинг жүйесінің техникалық шарттарына сәйкес келуі тиіс (техникалық шарттарды Тапсырыс беруші Мердігердің сұрауы бойынша ұсынады). Осы тармақтың талаптарына сәйкес келмейтін көлікке Тапсырыс берушінің кен орындарының аумағына кіруден бас тартылуы мүмкін, бұл ретте Мердігер Шарт бойынша Жұмыстарды тиісінше және уақтылы орындамағаны үшін жауапты болады;

4.1.55. Жұмыстарды Тапсырыс берушінің кен орны аумағында жасаған кезде, мониторинг, навигация және оперативтік бақылау жүйесімен жабдықталған арнайы техника мен көлік құралдарын ғана пайдалану;

4.1.56. Мердігердің (қосалқы мердігерлердің) жұмыскерлерінің Шарт бойынша Жұмыстарды орындаумен байланысты емес Тапсырыс берушінің аумағында орын ауыстыруына (қозғалуына) жол бермеу;

4.1.57. Өз есебінен Мердігер/қосалқы мердігер жұмыскерлерінің ауысым алдындағы медициналық куәландыруын өткізуді қамтамасыз ету және Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында уақытша құрылыстарды (вахталық кенттерді) орналастыру кезінде қауіпсіздік талаптарын орындау. Қауіпсіздік талаптарына мыналар жатады: бейнебақылау жүйесінің болуы, күзеттің немесе қауіпсіздікке жауапты тұлғаның болуы;

4.1.58. Мердігер салық есептіліктерін дұрыс толтырмау салдарынан қарсы тексерулердің және/немесе Қазақстан Республикасының Мемлекеттік кірістер комитетіне сұрау салулардың нәтижелері бойынша расталмаған қосымша есептелген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге ҚҚС сомасын қайтаруға міндетті.

4.1.59. Егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі, тәуекелдерді басқару жүйесін қолдану және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар шеңберінде Шартта көзделген операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды көрсетпеу (төлемеу) немесе растамау фактілері анықталса, соның салдарынан Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының бюджетінен ҚҚС сомасын қайтарудан бас тартылса немесе қосымша салықтар есептелсе, онда Мердігер Тапсырыс берушінің тиісті Хабарламасын алғаннан кейін 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының бюджетінен қайтарудан бас тартылған ҚҚС-тың барлық сомасын, сондай-ақ қаржылық санкцияларды қоса алғанда, барлық өзге де есептелген салықтарды өтеуге міндеттенеді. Осы тармақта көзделген шарт тікелей Мердігердің өзімен өзара қатынастармен шектелмейді, сонымен қатар Тапсырыс берушімен өзара есеп айырысуларды растамау, қосылған құн салығын қайтармау және мемлекеттік органдар ұсынған салықтар мен қаржылық санкцияларды қосымша есептеу жағдайларына қандай да бір себептермен әкелген Мердігердің жеткізушілерімен өзара қатынастарға да таралады; Шартта қарастырылған операциялар бойынша өзара есеп айырысуларды растамау немесе бұрын анықталған көрсетпеу (төлемеу) деректері бойынша ҚР бюджетінен қайтарудан бас тартылған, Мердігермен өтелген ҚҚС-тың артық сомасын Тапсырыс беруші Мердігерге қайтаруы тиіс болады, егер де ҚҚС-ты қайтаруға арналған, қайта ұсынылған талап негізінде ҚҚС-тың артық сомасы Тапсыры берушіге қайтарылған жағдайда және бұрын анықталған бұзушылықтардың 1-ші, 2-ші, 3-ші және т.б. деңгейлерін Мердігердің немесе Мердігерлердің жоюы нәтижесінде бұрын расталмаған сомалар қайтаруға расталған жағдайда, Тапсырыс беруші ҚҚС-тың артық сомасының нақты қайтарымын алғаннан кейін 10 (он) күннің ішінде бұрын Мердігермен өтелген ҚҚС-сомасын қайтаруға міндеттенеді.

4.1.60. Егер мемлекеттік органдар камералдық бақылау рәсімі, және (немесе) тексерулер, сондай-ақ өзге де іс-шаралар шеңберінде Мердігерге босату шарттарының қолданылмауы себебінен төлем көзінен салық салудан босатуды негізсіз қолдану анықталса, онда Мердігер Қазақстан Республикасының мемлекеттік бюджетіне төленуге жататын салықтар мен қаржылық міндеттемелердің барлық сомасын өтеуге міндеттенеді. Тапсырыс беруші көрсетілген оқиғалардың туындау фактісін растайтын барлық қажетті құжаттарды ұсынады;

4.1.61. Егер Мердігер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес резидент емес болып табылса және Қазақстан Республикасының аумағында Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құруды талап етпейтін мерзім шегінде қызметтер көрсетсе немесе Жұмыстарды орындаса, халықаралық шарттың ережелерін қолдану мақсатында мұндай резидент емес резиденттігін растайтын құжатпен қатар Тапсырыс берушіге мыналарды ұсынады: құрылтай құжаттарының нотариалды куәландырылған көшірмелерін немесе сауда тізілімінен (акционерлер тізілімінен) үзінді көшірмені немесе резидент емес тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген, құрылтайшыларды (қатысушыларды) және заңды тұлға-резидент еместің мажоритарлық акционерлерін көрсететін басқа да ұқсас құжатты. Шетел мемлекетінің заңнамасының талаптарына сәйкес резидент еместе құрылтай құжаттарының немесе сауда тізіліміне (акционерлер тізіліміне) тіркелу міндеттемесінің немесе резидент емес тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген басқа да ұқсас құжаттың болмауы жағдайында, мұндай резидент емес салық агентіне мыналарды ұсынады: резидент еместі құруға негіз болған құжатты (актіні), оның құқықтық (заңды) күшін резидент емес тіркелген шетел мемлекетінің тиісті органы растаған, немесе

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

қатысушысы резидент емес болып табылатын шоғырландырылған топтың ұйымдастырушылық құрылымын көрсететін, оның барлық қатысушыларының атауын және олардың географиялық орналасқан жерін (шоғырландырылған топтың қатысушылары құрылған (мемлекеттердің (аумақтардың) атауларын), және барлық қатысушылардың мемлекеттік және салықтық тіркеу нөмірлерін көрсететін басқа да құжатты;

4.1.62. Ай сайын әр айдың 5 (бесінші) күніне дейін Тапсырыс берушіге еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы белгіленген нысан бойынша есептерді, барлық жазатайым оқиғалар, жол-көлік оқиғалары, сондай-ақ оқиғалар (апаттар, өрттер, жарылыстар, мұнай және мұнай өнімдерінің төгілуі, адамдардың өліміне, денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға зиян келтірген, мүлікке және жабдыққа материалдық зиян келтірген жағдайлар) туралы ақпаратпен ұсыну;

4.1.63. Тапсырыс берушінің сұрауы бойынша көрсетілген мерзімдерде Шартты орындауға байланысты ақпарат пен құжаттарды, соның ішінде Мердігердің шаруашылық қызметінің қаржылық есептілігін ұсыну;

4.1.64. Салынатын жылжымайтын мүлік нысандарының сапасын және құрылыс-монтаждау жұмыстарының орындалуын кепілдендірілген түрде қамтамасыз ету бойынша өзінің мүмкіндіктерін белгіленген тәртіпте сертификатталған ИСО 9001-2008 талаптарына сәйкес келетін сапа жүйесінің болуымен растау;

4.1.65. Жұмыстардың орындалу барысын жоспардан тыс баяулататын жағдайлар туындайтін болса, Тапсырыс берушіні дереу жазбаша түрде хабардар ету;

4.1.66. Мердігердің Шартпен келісілген Жұмыстарды тапсыру мерзімі келгенше Нысандағы материалдардың, Жұмыс нәтижелерінің, мүліктің кездейсоқ бүліну немесе кездейсоқ зақымдану тәуекелін көтеру;

4.1.67. Тиісті сұрауды алған сәттен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірмей Тапсырыс берушіні Жұмыстарды орындау барысы туралы хабардар ету, сондай-ақ орындалатын Жұмыстардың көлемі мен сапасын растайтын қажетті құжаттаманы ұсыну;

4.1.68. 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде Мердігер жұмыскерлері персоналының заңсыз іс-әрекеттерімен келтірілген залалды, қызметтік міндеттерін орындау кезінде де, олармен байланысты емес жағдайда да, соның ішінде Тапсырыс берушінің аумағында болған кезде де, егер залал белгіленген тәртіппен дәлелденсе және күшіне енген сот актісімен расталса, өтеу. Залалды өтеу Мердігердің қаражаты есебінен, соның ішінде Тапсырыс берушінің Мердігерге барлық жасалған және қолданыстағы шарттар бойынша төлеуге тиесілі сомалары есебінен жүргізілуі тиіс. Осы тармақтың күші Мердігердің Жұмыстарға (қызметтерге) тартқан барлық қосалқы мердігерлеріне де таралады және олар үшін Мердігер осы Шарт бойынша жауапты болады;

4.1.69. Құрылыс және жұмыс алаңын тазартуды, барлық қалдықтар мен құрылыс қоқыстарын жинауды, шығаруды, кәдеге жаратуды, уақытша нысандарды (құрылыстарды) құрылыс кезеңінде де, ол аяқталғаннан кейін де өз есебінен қамтамасыз ету;

4.1.70. Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде болған кезде Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын, соның ішінде Ішкі еңбек тәртібі ережелерін, өткізу режимін және жатақханаларда тұру ережелерін сақтауды келісу;

4.1.71. Жұмыстар аяқталғаннан кейін заңнама талаптарына сәйкес Нысанның қабылдауға дайындығы туралы Тапсырыс берушіге хабарлама жіберу;

4.1.72. Қабылдау комиссиясының жұмысына қатысу және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес құрылысы аяқталған Нысанды қабылдау комиссиясына пайдалануға тапсыру және осыған байланысты барлық қажетті шығыстарды көтеру;

4.1.73. Апаттарға, қоршаған ортаға, Персоналға, Тапсырыс берушінің материалдары мен жабдықтарына зиян келтіруге және Жұмыстарды уақтылы орындамауға, сапасыз, толық орындамауға әкелетін немесе осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындауды мүмкін етпейтін басқа да жағдайларға, сондай-ақ мұндай жағдайлардың туындау тәуекелдері туралы кез келген нысанда, Тапсырыс берушіге жедел хабарлауды қамтамасыз ететін, кейіннен 11-бөлімде көзделген тәртіппен ақпарат жіберу арқылы барлық оқиғалар туралы Тапсырыс берушіге дереу хабарлау. Осы Шарт бойынша Жұмыстар барысында және оларды үздіксіз қамтамасыз ету мақсатында Мердігер осындай жағдайлар мен мән-жайларды реттеу бойынша өзіне байланысты барлық шараларды қабылдауға міндетті;

4.1.74. Мемлекеттік қадағалау органдарымен Жұмыстарды жүргізу тәртібін, Тапсырыс беруші персоналын оқытуды, сондай-ақ жабдықты іске қосу және пайдалану үшін қажетті барлық құжаттарды (егер мұндай жұмыстар Шартта көзделсе) кейіннен оларды Тапсырыс берушіге берумен келісу;

4.1.75. Жұмыс жобасының және нормативтік-техникалық құжаттаманың талаптарын және құрылыс-монтаж жұмыстарының сапасын сақтауды қамтамасыз ету;

4.1.76. Тапсырыс берушінің жазбаша рұқсатынсыз жобалау құжаттамасына өзгертулер енгізбеу. Олай болмаған жағдайда, осымен байланысты Тапсырыс берушінің барлық шығындары мен залалдарын Мердігер өз мойнына алады;

4.1.77. Нормалармен, Жобалау-сметалық құжаттамамен және (немесе) Шартпен белгіленген тәртіппен және құрамда Жасырын жұмыстарды, жауапты конструкцияларды аралық қабылдауды куәландыруды орындауды және құжаттауды қамтамасыз ету;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.78. Тапсырыс берушінің Өкілдеріне, техникалық мамандарына және сарапшыларына Мердігердің Жабдықтарына еркін кіру құқығын беру, Тапсырыс берушінің Өкілдері мен техникалық мамандарының осы Шарттың ережелеріне және құрылыстағы қауіпсіздік техникасы саласындағы нормативтерге сәйкес тиімді және қауіпсіз қызметі үшін оның қарамағындағы барлық шараларды қабылдау;

4.1.79. Мердігер Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес нысандар мен мерзімдерде күнделікті тәуліктік жиынтықты, конъюнктуралық шолуды, есептерді және басқа да ақпаратты ұсынуға міндеттенеді, сондай-ақ ай сайын, есепті айдың 20-сы күнінен кешіктірмей, Тапсырыс берушіге есепті айда күтілетін Жұмыстарды орындау туралы сенімді есеп ұсынады. Мердігердің мұндай деректерді ұсынудан бас тартуы осы Шарттың талаптарын бұзу болып табылады және оны Тапсырыс беруші тарапынан біржақты мерзімінен бұрын бұзуға негіз болады;

4.1.80. Тапсырыс берушінің келісімшарттық/келісімшарттан тыс аумағына көлік құралдарының, арнайы техниканың және персоналдың кіруі/шығуы, сондай-ақ қозғалуы/болуы кезінде Тапсырыс берушіге және/немесе оның өкілдеріне (Корпоративтік қауіпсіздік қызметі, мобильді және/немесе стационарлық топтар / күзет қызметтері) Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес ресімделген қозғалысқа рұқсат(тар)ды, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген тұлғалардың талабы бойынша Тапсырыс берушінің және/немесе оның өкілінің (Корпоративтік қауіпсіздік қызметі, мобильді және/немесе стационарлық топтар/күзет қызметтері) Мердігердің көлік құралдары мен арнайы техникасын, соның ішінде тиісті... толық тексеруін жүргізу құқығын ұсыну.

4.1.81. құжаттардың. Жүргізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші және/немесе оның өкілдері көлік құралын, арнайы техниканы және жүргізушіні келісімшарттық аумаққа немесе күзетілетін нысанға кіргізбеуге, сондай-ақ келісімшарттық аумақта құқық бұзушылық, қылмыс анықталған жағдайда аумақтан тыс жерге шығаруға немесе ҚР құқық қорғау органдарының өкілдерін шақыруға құқылы;

4.1.82. Орындалған жұмыстар актісімен бірге дезактивация актісін және кәдеге жарату актісін, қалдықты кәдеге жаратуды растайтын, сондай-ақ қоршаған ортаға эмиссиялар үшін төлем бойынша нотариалды куәландырылған салық декларацияларының көшірмелерін ұсыну (егер Шарт қалдықтарды/радиоактивті қалдықтарды кәдеге жарату бойынша жұмыстарды орындауды көздесе);

4.1.83. Шартты орындау шеңберінде жеткізілетін тауарлардың техникалық регламенттерде, стандарттар ережелерінде немесе Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсынуға;

4.1.84. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде және одан әрі ай сайынғы негізде Тапсырыс берушіге Шартты орындауға қатысатын барлық қосалқы мердігерлер бойынша, олардың атауын, орналасқан жерін, бизнес-сәйкестендіру нөмірін (БСН) және олардың Мердігермен аффилиирленгендігінің белгілерінің болуын көрсете отырып ақпарат ұсыну. Тапсырыс беруші соңғы бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу тұрғысынан тексеру құқығын өзіне қалдырады;

4.1.85. Ұзақ мерзімді Шарт жасасқан кезде (он екі айдан астам мерзімге жасалатын), Мердігер Шарт бойынша Жұмыстарды орындау басталған күннен бастап бір айлық мерзімде өз есебінен «Еңбек қауіпсіздігі мәдениеті» курсы бойынша Жұмыстарды орындау кезінде жұмыс істейтін Мердігер/Қосалқы мердігер(-лер) басшылары мен инженер-техникалық қызметкерлерін оқытуды ұйымдастыруға міндетті;

4.1.86. Осы Шартты орындау үшін тартылатын қызметкерлерге осы Шартта көрсетілген жалақы Шарттың бүкіл қолданылу кезеңіне белгіленсін және осы міндеттеменің орындалуын растау ретінде тапсырысшыға тоқсан сайын ресми тәртіппен есепті тоқсаннан кейінгі 10 (оныншы) күннен кешіктірмей растайтын құжаттарды қоса бере отырып, жалақы туралы ақпарат беруге, оның ішінде (бірақ шектелмейді): еңбек шарттарынан үзінді көшірмелер, жалақы бойынша есеп жүйесінен түсіру, есеп айырысу-төлем Ведомостары, басқа да растайтын құжаттар;

4.1.87. Әлеуметтік жағдайдың тұрақтылығын сақтау және (немесе) қалпына келтіру бойынша шаралар қабылдау шеңберінде, Қағидалардың 65-бабының 1-тармағының 16) тармақшасына сәйкес Шартқа өзгерістер енгізу кезінде, Шартты орындау үшін жұмыс істейтін Мердігер жұмыскерлерінің жалақысын және әлеуметтік қолдауға жұмсалатын шығыстарын тиісінше ұлғайтуды жүргізу. Осы тармақта көзделген міндеттемені Мердігердің орындағанын растау, Мердігердің есепті тоқсан сайын ресми тәртіппен есепті тоқсаннан кейінгі 10 (оныншы) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес алынған тиісті жұмыскерлердің аударылған міндетті зейнетақы жарналары туралы бірыңғай жинақтаушы зейнетақы қорынан үзінді көшірмелерді, сондай-ақ Мердігер жұмыскерлерін әлеуметтік қолдауға жұмсалатын шығыстардың ұлғаюын растайтын ақпарат пен құжаттарды ұсынуы болып табылады.

4.1.88. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі (мұндай талап Жұмыстарға қолданылатын кезде ғана белгіленеді) бойынша оқытудан өткен мамандарды Жұмыстарды орындауға жіберуге;

4.1.88.1. Нысанды салу кезеңінде қоршаған ортаға эмиссияны жүзеге асыруға рұқсаты болу;

4.1.88.2. Меншік/пайдалану құқығының мемлекеттік тіркелуін және құрылысы аяқталған Нысаның техникалық құжаттамасын өз есебінен дайындауды қамтамасыз ету.

4.1.88.3. Егер техникалық ерекшеліктің (кесте, жол картасы және т. б.) өзгеше көрсетпесе, онда Мердігер ай сайын немесе тоқсан сайын беруге міндеттенеді Тапсырыс беруші туралы ақпаратты аралық орындауларды шарттық міндеттемелерді жазбаша нысанда.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.88.4. Шартта көрсетілмеген, бірақ Шарт бойынша Жұмыстарды орындау шарттарынан туындайтын өзге де міндеттерді көтеру.

4.2. Мердігер:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және Орындалған жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап ету.

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінім құрамында мәлімделген мамандарды тең дәрежелі маманмен ауыстыруға;

4.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында ¼-ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.7. Жұмыстарды орындауды бастағанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.2.8. Тапсырыс берушіден аванстың (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге;

4.2.9. Тапсырыс берушіден енгізілген шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап етуге құқылы.

4.2.10. Бірлік үшін құнын өзгертпей, Тапсырыс берушіге Техникалық жобадан өзгеше, сапалырақ, прогрессивті Жұмыстарды орындау тәсілдерін жедел шешім қабылдауды талап ететін нысанның құрылысы процесінде келісуге ұсыну. Мұндай ұсыныстар Тапсырыс берушімен және Жоба авторымен жазбаша келісім болған кезде ғана қолданылуы мүмкін.

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес қабылдауға;

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүзеге асыруға;

4.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық әл-ауқаты саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.3.5. Мердігерге Тапсырыс берушіден алынған алдын ала төлем сомасына Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде енгізілген аванстың (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді;

4.3.6. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.

4.3.7. Орындалған Жұмыстарда кемшіліктер болған жағдайда, Мердігерге кемшіліктер тізбесін оларды жою мерзімін көрсете отырып жіберу.

4.3.8. Орындалатын Жұмыстардың көлемінің, құнының және сапасының нормативтік құжаттардың талаптарына сәйкестігіне бақылау мен техникалық қадағалауды жүзеге асыру.

4.3.9. Мердігерге осы Шарттың қолданылу кезеңінде Шарт бойынша Жұмыстарды жүргізу үшін бөлінген Жұмыс алаңын пайдалануға рұқсат беру.

4.3.10. Тапсырыс берушіге меншік құқығында немесе жер пайдалану құқығында тиесілі жер учаскесінде Жұмыстарды орындауға Рұқсат алу (заңнамада көзделген жағдайларды қоспағанда).

4.3.11. Мердігерге белгіленген тәртіппен бекітілген Нысанға Жобалау-сметалық құжаттаманы ұсыну.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.3.12. Құрылысы аяқталған Нысанды қабылдау комиссиясының пайдалануға қабылдауы үшін ұсынуды қамтамасыз ету.

4.3.13. Мердігерден құрылысы аяқталған Нысанды қабылдауды жүргізу.

4.3.14. Шарт бойынша Жұмыстарды тиісінше орындауды қамтамасыз ету мақсатында Мердігерге жәрдем көрсету.

4.3.15. Жұмыстарды орындауды Авторлық және Техникалық қадағалауды заңнамада белгіленген тәртіппен қамтамасыз ету.

4.4. Тапсырыс беруші құқылы:

4.4.1. Мердігерден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.4.2. Шарттың құнын тиісінше азайта отырып, Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың нақты бір көлемін қабылдаудан бас тартуға;

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта қарастырылған негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға;

4.4.4. Кез келген уақытта Мердігердің қызметіне араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасы мен толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге;

4.4.5. Мердігерден Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда есептелген айыппұлдар сомасын өндіріп алуға құқылы.

4.4.6. Тапсырыс беруші Мердігердің Жұмыстардағы елішілік құндылықты болжамды есептеуді ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.7. Осы Шартта және оған Қосымшаларда көрсетілген Жұмыстардың сапалы және уақтылы орындалуын талап ету.

4.4.8. Жұмыстар барысында немесе орындалғаннан кейін кемшіліктерді жоюды талап ету.

4.4.9. Мердігердің кемшіліктерді жою жөніндегі міндеттемелерін орындамауы жағдайында Жұмыстарды (немесе оның бір бөлігін) аяқтау немесе тоқтату туралы жазбаша хабарлау.

4.4.10. Кез келген уақытта Жұмыстардың/Шарт талаптарының сақталуының барысы мен сапасын, Жұмыстарды орындау мерзімдерін, материалдар мен жабдықтардың болуы мен сапасын, автокөліктің және арнайы техниканың болуын, Мердігердің (қосалқы мердігерлердің) мамандарының біліктілігін және т.б. өз күшімен немесе үшінші тұлғаларды тарта отырып тексеру, бұл ретте Мердігер тиісті қолжетімділікті қамтамасыз етуі тиіс. Тапсырыс беруші сәйкессіздіктерді және шарттық міндеттемелердің талаптарын бұзуды анықтаған жағдайда, Тапсырыс беруші анықталған бұзушылықтарды Тапсырыс беруші мен Мердігердің өкілдері қол қойған тиісті актіде көрсетеді (мердігердің актіге қол қоюдан бас тартуы Шартта көзделген тиісті шараларды қолданбауға негіз болып табылмайды), бұл ретте Мердігерге.(қосалқы мердігерге) осы сәйкессіздіктер жойылғанға дейін Жұмыстарды орындау үшін өндірістік объектілерге кіруден бас тартылуы мүмкін.

4.4.11. Жұмыстарды тоқтату, тоқтату және Нысанды сақтап қою туралы шешімдер қабылдау.

4.4.12. Мердігердің келісімінсіз жекелеген кезеңдер мен Жұмыс түрлерін Мердігердің тиісінше және сапалы орындауын бақылау үшін техникалық мамандарды, сарапшыларды қосымша тарту. Тапсырыс берушінің техникалық мамандары жекелеген жұмыс түрлерін жүргізу кезінде де, олардың нәтижелерін қарау кезінде де сапаны, технологиялардың сақталуын, қолданылатын жабдықтар мен материалдардың Жобалау-сметалық құжаттаманың талаптарына сәйкестігін бақылауға құқылы.

4.4.13. Мердігердің атауын, шот нөмірін және төлем мақсатын қоса алғанда, осы Шарт бойынша төлемдер сомасы туралы ақпаратты қамтитын «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ-ның қауіпсіз мекенжайына банктік үзінді көшірме беру.

4.4.14. «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ-ның сұрауы бойынша осы Шарт бойынша кез келген ақпаратты ұсыну.

4.4.15. Мердігерден Шартты орындауға байланысты ақпарат пен құжаттарды, соның ішінде Мердігердің шаруашылық қызметінің қаржылық есептілігін сұрату.

4.4.16. Мердігермен келісу бойынша Жұмыстарды орындау үшін қолданылатын қолда бар материалдарды және басқа да мүлікті өзара есеп айырысу есебіне беру.

4.4.17. Егер Тапсырыс берушіде Жұмыстарға қажеттілікті азайту қажеттілігі туындаса, соның ішінде мұнай бағасының конъюнктурасы төмендеген кезде, Тапсырыс беруші өзіне мынадай құқықты қалдырады:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.4.17.1. Шарттың қолданылу кезеңінде кез келген уақытта осы Шарттың 10.3-тармағына сәйкес Шартты бұзудың болжамды күніне дейін 10 (он) күнтізбелік күн бұрын Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы Шартты біржақты тәртіппен бұзу;

4.4.17.2. қосымша келісім жасасу жолымен Жұмыстарға қажеттілікті азайту. Бұл ретте, Шарттың 4.4.17.1 және 4.4.17.2-тармақшаларында көрсетілген жағдайларда, Тапсырыс беруші Мердігерге орындалған Жұмыстардың нақты көлемі үшін төлейді.

4.4.18. Тапсырыс берушінің аумағында (келісімшарттық/келісімшарттан тыс) кез келген уақытта және жерде/нысанда, Шарт талаптарына сәйкес, барлық көлік құралдары мен арнайы техниканы тиісті құжаттармен (ҚР көлік құралын тіркеу туралы куәлік, жүргізуші куәлігі, жол парағы, тауар-көлік жүкқұжаты, ТМҚ қабылдау-беру актісі және т.б.) тексеру және қарау. Жүргізуші жоғарыда көрсетілген талаптарды орындаудан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші және/немесе оның өкілдері көлік құралын, арнайы техниканы және жүргізушіні келісімшарттық аумаққа немесе күзетілетін нысанға кіргізбеуге, сондай-ақ келісімшарттық аумақта құқық бұзушылық, қылмыс анықталған жағдайда аумақтан тыс жерге шығаруға немесе Қазақстан Республикасының құқық қорғау органдарының өкілдерін шақыруға құқылы.

4.4.19. Мердігерден өндірістік қуаттардың, активтердің және қаржылық тұрақтылықты растайтын басқа да құжаттардың болуын растауды сұрату, сондай-ақ Мердігерді көшпелі тексерулер жүргізу.

4.4.20. Орындау мерзімдерін (кестесін) сақтай отырып орындалатын жұмыстардың барысы мен сапасына, Мердігермен ұсынылатын материалдардың сапасына, сондай-ақ Тапсырыс берушінің материалдарын Мердігердің дұрыс пайдаланып жатқанын бақылау және қадағалау жүргізу.

4.4.21. Сынау және қабылдау кезеңінде нысанды пайдалану тәртіптемесін анықтау;

4.4.22. Қажет болған жағдайда нысанда іске қосу-баптау жұмыстарының ұйымдастырылуы мен жүргізілуін қамтамасыз ету;

4.4.23. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындамаған жағдайда, Мердігер өзі жіберген бұзушылықтарды жойған сәтке дейін осы Шарт бойынша төленуі тиіс соманы ұстап қалу.

4.4.24. Мердігермен орындалатын Жұмыстардың түрлерін немесе көлемін біжақты тәртіпте, себептерін түсіндірместен азайту немесе алып тастау.

4.4.25. Мердігер осы Шарттан біржақты тәртіпте бас тартқан жағдайда, міндеттемелер бойынша толығымен өзара есеп айырысқанға дейін өз аумағында Мердігердің мүлкін ұстап тұру.

4.4.26. Жұмыстардың нәтижелерін шартта көрсетілген мақсатқа пайдалану мүмкіндігін жоққа шығаратын және Мердігермен, Тапсырыс берушімен немесе үшінші тұлғамен жойыла алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда, жұмыс нәтижелерін қабылдаудан бас тарту.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Мердігер Жұмыстар (Жұмыстар кезеңі, Тапсырыс берушіден Жұмыстарды кезең-кезеңімен аяқтауды қабылдауға жазбаша мақұлдау алған жағдайда) аяқталғаннан кейін және Шарт бойынша барлық міндеттемелерді орындағаннан кейін Тапсырыс берушіге Нысанның заңнама талаптарына сәйкес қабылдауға дайын екендігі туралы хабарлама жібереді. Құрылысы аяқталған Нысанды қолданысқа қабылдау жобалық-сметалық құжаттамаға және Қазақстан Республикасының қолданыстағы Нормасының талаптарына сәйкес жүргізіледі.

5.2. Мердігер Нысанды қолданысқа алдын-ала қабылдау туралы Тапсырыс берушіні Жұмыстық және/немесе қабылдау комиссиясының қабылдауына дейін 10 (он) жұмыс күні бұрын ескертеді.

5.3. Жұмыстардың нәтижелерін қабылдаудың ұсынылған күні бойынша Тапсырыс беруші тарапынан қарсылық болмаған жағдайда, Тараптар хабарламада көрсетілген күні Жұмыстардың нәтижелерін қабылдау-тапсыру үшін Жұмыстар орындалатын жерге Тараптардың уәкілетті өкілдерін жіберуге міндеттенеді.

5.4. Тапсырыс беруші Мердігермен бірлесіп орындалған Жұмыстардың сапасы мен көлемін тексереді және 10 (он) жұмыс күні ішінде осы актіге қол қойып, аяқталған Жұмыстарды Орындалған жұмыстарды қабылдау актісі/Нысанды пайдалануға қабылдау актісі бойынша қабылдайды.

5.5. Тапсырыс беруші Тапсырыс беруші белгілеген тәртіппен онлайн-платформаны пайдалана отырып, Орындалған жұмыстар актілерін электрондық форматта келісуді және қол қоюды талап етуге құқылы, ал Мердігер оларды келісуге және қол қоюға міндеттенеді.

5.6. Егер Тапсырыс беруші Жұмыстардың нәтижелерін қабылдау барысында Орындалған жұмыстардың кемшіліктерін анықтаған жағдайда, Тараптардың уәкілетті өкілдері осы Шарттың №7 Қосымшасындағы нысан бойынша ақаулық актін рәсімдеп, оған қол қоюға міндеттенеді. Ақаулық актін рәсімдегеннен кейін, Мердігер Тапсырыс берушінің таңдауы бойынша, ақаулық акті рәсімделген күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күннен кешіктірместен келесі әрекеттердің бірін жүзеге асыруға міндетті болады: - кемшіліктерді өз күшімен және өз есебінен жою; - Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына қайтарымның тиісті сомасын аудару жолымен Жұмыстар үшін белгіленген бағаны шамалас мөлшерде азайту; - Тапсырыс берушінің есеп айырысу шотына шығындардың тиісті сомасын аудару жолымен кемшіліктерді жоюға жұмсалған Тапсырыс берушінің шығындарын өтеп беру.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.7. Қабылдау комиссиясы кемшіліктердің, ақаулардың тізімін құрастырып, оларды жою үшін Тапсырыс беруші белгілеген мерзімен аспайтын ақылға қонымды мерзімді көрсетеді. Барлық кемшіліктің жойылу дерегі Нысанды қолданысқа біржола қабылдау актімен анықталады.

5.8. Орындалған Жұмыстарды қабылдау рәсімі Тапсырыс берушінің талаптарын қанағаттандыратын нәтиже алынған сәтке дейін қайталанады. Бұл ретте Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша Жұмыстарға ақы төлеу жөніндегі міндеттемелерінің басталуы осындай рәсімнің мерзіміне ұзартылады. Мердігер орындалған Жұмыстардағы кемшіліктерді жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші Жұмыстардың құнын төлемеуге құқылы.

5.9. Мердігер анықталған кемшіліктер мен ақаулар туралы актіге қол қоюдан немесе оларды жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші өз ескертулерінің негізділігін растау үшін тәуелсіз сараптама тарту туралы мәселеге бастамашылық жасауға құқылы, оның шешімі екі Тарап үшін де міндетті болады. Тәуелсіз сараптама қызметтеріне ақы төлеу сараптама қорытындысына сәйкес кінәлі деп танылған Тарапқа жүктеледі.

5.10. Егер Жұмыстардың кезеңдерін қабылдау барысында немесе барлық Жұмыстарды толық қабылдау кезінде Жұмыстарда ауытқулар немесе орындалған Жұмыстардың сапасында кемшіліктер анықталса, Мердігер кемшіліктерді жою жөніндегі міндетті орындаудан жазбаша түрде бас тартса немесе Мердігер көрсетілген кемшіліктерді Тапсырыс беруші белгілеген мерзімде жоймаса, Тапсырыс беруші Мердігерге тиесілі кезекті төлемдердің кез келгенін мөлшерлес азайтуға немесе өз есебінен анықталған кемшіліктерді жоюға және Мердігерден келтірілген шығыстар бойынша тиісті растайтын құжаттарды қоса бере отырып, осындай жою бойынша барлық шығыстарын өтеуді талап етуге құқылы.

5.11. Орындалған жұмыстар актісіне қол қою кезінде Тапсырыс беруші тиісті түрде орындалған Жұмыстардың бір бөлігін қабылдауға және барлық растайтын құжаттар болған жағдайда Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстардың осындай бөлігіне ақы төлеуге құқылы. Жұмыстардың қалған бөлігін қабылдауды Тапсырыс беруші Мердігер орындалған Жұмыстардағы кемшіліктерді жойғаннан кейін жүргізеді. Мердігер даусыз шот бойынша төлемді 30 (отыз) жұмыс күні ішінде алмаған жағдайда Тапсырыс берушіні хабардар етуі тиіс.

5.12. Егер Мердігер кемшіліктерді толық көлемде және бекітілген мерзімде жоймаса, онда Тапсырыс беруші Шарттың 7.2.5. тармағында көрсетілген айыппұл санкцияларын қолдануға құқылы болады.

5.13. Мердігер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қабылдау комиссиясының жұмысына қатысуға міндеттенеді. Мердігер нысанды пайдалануға қабылдау Актісін құрылыс саласындағы мүдделі мемлекеттік қадағалау органдарымен келіседі. Мердігер нысанды пайдалануға қабылдау Актісін жасауға қатысуға міндеттенеді, бұл ретте мердігер қабылдау комиссиясына техникалық қадағалаудың «құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытындысын», авторлық қадағалаудың «орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытындысын», Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2017 жылғы 24 сәуірдегі № 234 бұйрығына сәйкес толтырылған орындалған құрылыс-монтаждау жұмыстарының «сәйкестік туралы декларациясын» ұсынады. Сондай-ақ, Нысанды пайдалануға қабылдау актісі бекітілгеннен кейін Мердігер әрбір аяқталған құрылыс нысаны бойынша «Азаматтарға арналған үкімет» Мемлекеттік корпорациясы» КЕАҚ-да мемлекеттік тіркеуді жүзеге асыруды өз есебінен және өз күшімен қамтамасыз етуге міндеттенеді.

5.14. Қабылдау комиссиясы, ал Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында қарастырылған жағдайда – мемлекеттік қабылдау комиссиясы актіге қол қойғаннан кейін Нысан біржолата қолданысқа қабылданды деп есептеледі.

5.15. Егер Жұмыстардың нәтижелерін шартта көрсетілген мақсатқа пайдалану мүмкіндігін жоққа шығаратын және Мердігермен, Тапсырыс берушімен немесе үшінші тұлғамен жойыла алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші жұмыс нәтижелерін қабылдаудан бас тартуға құқылы болады.

5.16. Мердігер құрылыс аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге қол қою үшін Нысанды пайдалануға қабылдау актісін жібереді және қосымша Тапсырыс берушіге екі Тарап қол қойған келесі құжаттарды ұсынады: • Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген нысан бойынша орындалған Жұмыстар мен шығындардың құны туралы анықтама; • атқарушы техникалық құжаттаманы, геодезиялық есептерді ұсына отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген нысан бойынша орындалған жұмыстарды қабылдау Актісі; зертханалық талдаулар мен сынақ қорытындылары, бұйымдар мен жабдықтарға паспорттар, сәйкестік сертификаттары және басқалар; • Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2017 жылғы 24 сәуірдегі № 234 бұйрығына сәйкес техникалық қадағалаудың құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытындысы, авторлық қадағалаудың орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытындысы және сәйкестік туралы декларация.

6. Кепілдіктер және Сапа

6.1. Барлық орындалған Жұмыстардың сапасы Шартқа қосымшаларда көзделген Тапсырыс берушінің талаптарына, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданыстағы нормативтік құжаттардың (МЕМСТ, ҚР СТ, ТШ, САЛАЛЫҚ СТАНДАРТ, техникалық регламент және т.б.) талаптарына толық сәйкес келуі тиіс.

6.2. Тараптар Нысанды түпкілікті қабылдау актіне қол қойған сәттен бастап 36 (отыз алты) күнтізбелік айға созылатын кепілдік мерзімі ішінде Мердігер Жұмыстардың нәтижелерін пайдалану мүмкіндігіне кепілдік береді. Кепілдік Жұмыстың нәтижесін құрайтын барлық элементтерге тарайды.

6.3. Егер Нысанды кепілдемелі қолдану кезеңінде қалыпты қолдану үшін кедергі келтіретін ақаулар мен кемшіліктер айқындалатын

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

болса, онда Мердігер Тапсырыс берушінің жазбаша Хабарлауынан бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өз қаражаты есебінен жоюы тиіс, бұл кезде Нысанның осы бөлігі үшін кепілдемелі мерзім ақауды жойғаннан кейін қабылдау кезінен бастап 36 (отыз алты) ай көлемінде бекітіледі. Кепілдік мерзімінің уақыты – Мердігер жауап беретін кемшіліктердің (ақаулардың немесе бітпей қалған жұмыстың) нәтижесінде нысан пайдаланыла алмаған бүкіл уақыт кезеңінде тоқтатыла тұрады.

6.4. Мердігер анықталған ақаулар және кемшіліктер актін жасаудан немесе оған қол қоюған бас тартқан кезде, Тапсырыс беруші оларды растау үшін тәуелсіз сараптаманы тарту туралы сұрақты бастамалауға құқылы, оның шешімі қос Тарап үшін міндетті болып табылады. Тәуелсіз сараптаманың қызметтері үшін төлем сараптаманың қорытындысына сәйкес кінәлі деп танылған Тарапқа жүктеледі.

6.5. Аяқталған нысанды пайдалану кезінде жасырын кемшіліктер, ақаулар анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің (Ерекше бөлім) 630-бабында көзделген жалпы мерзімдер ішінде және Шарттың 6.2-тармағында көзделген кепілдік мерзімі ішінде өз таңдауы бойынша Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің (Ерекше бөлім) 635-бабында көзделген құқықтардың бірін жүзеге асыруға немесе Мердігерден Жұмыстарды өтеусіз қайта орындауды немесе Тапсырыс берушінің кемшіліктерді өз қаражатымен жоюға жұмсаған шығыстарын өтеуді талап етуге құқылы.

6.6. Мердігер пайдаланылатын материалдардың, конструкциялардың, жабдықтар мен жүйелердің тиісті сапасына, олардың жобалық спецификацияларға, мемлекеттік стандарттарға және техникалық шарттарға сәйкестігіне, олардың тиісті сертификаттармен, техникалық паспорттармен және олардың сапасын куәландыратын басқа да құжаттармен қамтамасыз етілуіне кепілдік береді.

6.7. Мердігер орындалатын Жұмыстарға барлық рұқсат беру құжаттары, оның ішінде орнатылатын қосалқы бөлшектер мен тораптарға рұқсаттар, лицензиялар, сертификаттар бар екеніне кепілдік береді.

6.8. Шарт талаптарынан ауытқулардың немесе өзге де кемшіліктердің анықталуы Мердігерді Шарт бойынша қандай да бір міндеттемелерден босатпайды және Тапсырыс берушіні орындалатын Жұмыстардың мерзімдеріне, көлемдері мен сапасына қатысты талаптарды одан әрі қою құқығынан айырмайды.

6.9. Мердігер осымен Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша Жұмыстардың нәтижелеріне айрықша құқықтар үшінші тұлғаларға берілмейтініне кепілдік береді. Үшінші тұлғалар Тапсырыс берушіге Жұмыстардың нәтижелеріне айрықша құқықтарға қатысты шағым-талаптар қойған жағдайда, Мердігер осы кепілдіктердің талаптарын бұзған жағдайда, осыған байланысты барлық залалдарды Тапсырыс берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігердің жауапкершілігі:

7.2.1. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алу веб-порталында ұсынылған коммерциялық ұсыныстар негізінде сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Мердігер оны мердігер төлеуі керек немесе Тапсырыс беруші Мердігер төлеуі тиіс немесе тараптар Орындалған жұмыстардың түпкілікті актісіне қол қойғанға дейін ұстап қалуы мүмкін сатып алу туралы шарттың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түріндегі жауапкершілікті көтереді.

7.2.2. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстардағы елішілік құндылықтың нақты үлесін есептеу ұсынылмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін Шарт сомасының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың жалпы сомасының (орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді.

7.2.3. Мердігер Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда Мердігер әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт жалпы құнының 10%-нан аспайтын, бірақ Шарттың сомасының 0,1%-ы мөлшердегі тұрақсыздық түріндегі жауапкершілікті мойнына алады.

7.2.4. Мердігер Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін уақытында орындалмаған Жұмыстардың құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ @Шартты жалпы сомасының (немесе орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге міндетті.@

7.2.5. Мердігер Жұмыстар бойынша ескертулерді жою Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін Жұмыстар бойынша дер кезінде жойылмаған кемшіліктердің құнынан 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының (немесе орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

7.2.6. Осы Шартты орындау үшін тартылған жұмыскерлерге еңбек жалақысын белгілеу бойынша Міндеттемелер шартының талаптарына сәйкес орындамаған жағдайда Мердігер орындалған жұмыстарды қабылдап алуды - беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге тараптар қол қойғанға дейін Мердігермен төленуі немесе Тапсырыс берушімен шегеріліп қалуы тиіс Шарттың жалпы құнынан

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапкершілікті өзіне алуға жауапты болады.

7.2.7. Шартты орындау үшін тартылған мердігер қызметкерлерінің жалақысы мен әлеуметтік қолдау шығыстарын ұлғайту жөніндегі міндеттемелер орындалмаған жағдайда, Мердігер төлеуі тиіс немесе Тапсырыс беруші тараптар орындалған жұмыстарды қабылдап алуды – беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге қол қойғанға дейін шегерілуі мүмкін Шарттың жалпы құнының кемінде 10% мөлшерінде айыппұл түрінде жауапты болады.

7.2.8. Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша (Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алу жағдайларын қоспағанда) орындалуы жүзеге асырылмаған немесе тиісінше орындалмаған Жұмыстардың жалпы құнының 10% мөлшерінде, осы Шарт бойынша Мердігердің міндеттемелерді орындамауының және (немесе) тиісінше орындамауының әрбір жағдайы үшін (соның ішінде отандық материалдарды/тауарларды сатып алу міндеттемелері) айыппұл төлеуге міндетті;

7.2.9. Мердігердің, сондай-ақ оның қосалқы мердігерлерінің Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын қызметкерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеу жөніндегі міндеттемелерді орындамаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге тиісті қаржы жылына арналған республикалық бюджет туралы заңда белгіленген 2000 айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлейді;

7.2.10. Қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарды мердігерлік ұйымдарға қатысты сақтамағаны/бұзғаны үшін Мердігер/қосалқы мердігер Шартқа №5 Қосымшада көзделген жауапкершілікте болады;

7.2.11. Осы Шарттың 7-бөлімінде және Шартқа №5 Қосымшада көзделмеген, осы Шартты орындау кезінде өзге де бұзушылықтар анықталған жағдайда, Мердігер осы Шартқа сәйкес ресімделген құжаттың негізінде 100 айлық есептік көрсеткіш мөлшерінде айыппұл төлейді;

7.2.12. Тапсырыс беруші Шарттың 8.2.2-тармағына сәйкес Шартты біржақты тәртіппен бұзған кезде, Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың 7.2.8-тармағында көзделген айыппұлды төлеуге міндетті;

7.2.13. Тапсырыс беруші осы Шарт бойынша төлемді жүзеге асырған және Мердігер белгіленген мерзімде осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындамаған немесе тиісінше орындамаған және (немесе) Шартты тоқтатқан (оның ішінде оны бұзу арқылы) жағдайда, Мердігер бұл туралы Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың белгіленген мерзіміне дейін 10 (он) күнтізбелік күн бұрын Тапсырыс берушіні хабардар етуге және Тапсырыс берушінің бірінші жазбаша талабы бойынша (шығысы жұмыстарды/қызметтерді/тауарларды қабылдау актілерімен расталмаған) алынған ақшалай қаражатты талап жіберілген күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей қайтаруды жүзеге асыруға міндеттенеді. Қайтару мерзімі бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша Тапсырыс берушінің ақшасын заңсыз пайдаланғаны үшін қайтаруға жататын соманың 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын өсімпұлды әрбір мерзімі өткен күн үшін төлеуге міндетті;

7.2.14. Мердігер Күнтізбелік кестені бұзған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге Күнтізбелік кестемен белгіленген, бұзушылыққа жол берілген есепті ай үшін орындалмаған Жұмыс көлемі сомасының 5% мөлшерінде айыппұл төлеуге міндетті;

7.2.15. Жұмыстарды орындау кезінде құрылыс технологиясын бұзғаны, техникалық құжаттаманы нормативтік-техникалық құжаттамада белгіленген нормаларды бұза отырып жүргізгені, өндірістік (арнайы) журналдарды, жасырын және аралық жұмыстар актілерін, зертханалық қорытындылар мен геодезиялық есептерді, жұмыс өндірісі жобасын уақытында жасамағаны (толтырмағаны) немесе болмауы және тапсырыс берілген жабдықтар мен материалдар бойынша құрылыс нысаны туралы мәліметтер мен ақпаратты ұсынбағаны үшін Мердігер Шарттың жалпы құнының 0,01% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы құнының 5%-нан аспайтын айыппұл төлейді;

7.2.16. Мердігер Шарт бойынша міндеттемелерді бұзған/орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Шарттың 7.2-тармағында көзделген тұрақсыздық айыбын/айыппұлды/өсімпұлды төлеу туралы талаптардан басқа, Тапсырыс беруші 8.2.2-тармаққа сәйкес шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы;

7.2.17. Кімнің пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін болса, сол Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұлдан, айыппұлдан) тыс толық сомада өтелуге тиіс.

7.2.18. Тапсырыс беруші өз күшімен және өз есебінен Жұмыстардағы ақауларды және/немесе кемшіліктерді жойған жағдайда, Мердігер мұндай шығындарды Тапсырыс берушіге өтейді;

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келіседі.

7.4. Тапсырыс берушінің жауапкершілігі:

7.4.1. Шарт бойынша төлемдерді (оның ішінде аванстық төлемдерді) кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасын 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

7.4.2. Мердігерге ұсынылған аванстық төлемді қамтамасыз етуді қайтаруды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін аванстық төлем сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ аванстық төлем сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

7.4.3. Мердігер ұсынған Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруды кешіктірген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 0,1%-ы мөлшерінде, бірақ Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасының 10%-ынан аспайтын өсімпұл төлеуі тиіс.

7.4.4. Тапсырыс беруші Жұмыстарды қабылдауды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімі өткен күнтізбелік әрбір күн үшін Орындалған жұмыст актісінің сомасынан 0,1% мөлшерде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан (не орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10% аспайтын мөлшерде өсімпұл төлеуді талап етуге құқылы.

7.4.5. Тапсырыс беруші Орындалған жұмыстар актісіне қол қоюды кешіктірген жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден мерзімі өткен күнтізбелік әрбір күн үшін Орындалған жұмыст актісінің сомасынан 0,1% мөлшерде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан (не орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10% 10

7.4.6. Тапсырыс беруші құжаттарды негізсіз кешіктіріп ұсынған (егер шарт талаптары бойынша Тапсырыс берушінің Мердігерге Жұмыстарды орындау үшін құжаттарды ұсынуы талап етілсе), соның салдарынан Мердігер Шартта көзделген өз міндеттемелерін орындай алмаған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден кешіктіруден келтірілген залалдарды Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өтеуді талап етуге, сондай-ақ Жұмыстарды орындау мерзімін Шарттың талаптарына өзгерістер енгізбестен, осындай кешіктіруге мөлшерлес ұзартуға құқылы.

7.5. Тапсырыс беруші алдын ала төлем жасағаннан аз сомаға Жұмыстарды нақты орындаған кезде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген аванты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.6. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.7. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігердің Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзғаны үшін оған аударылған және осы шығындарға байланысты туындаған айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.8. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартта белгіленген міндеттерді орындаудан босатпайды.

7.9. Тұрақсыздық айыбын Мердігер тиісті хабарламаны және төлемге шот-фактураны алған сәттен бастап 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде төлейді. Мердігер Тапсырыс берушінің Мердігерге тұрақсыздық айыбын төлеу үшін ұсынған шотының орындалған Жұмыстарға ақы төлеу және тұрақсыздық айыбын төлеу бойынша біртекті қарсы талаптарды есепке жатқызу мақсатында Өзара есеп айырысуларды салыстырып тексеру актісіне енгізілуі мүмкін екендігіне келіседі.

7.10. Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасынан Мердігерге оның Шарт бойынша міндеттемелерін бұзғаны үшін және осыған байланысты туындаған залалдар үшін есептелген айыппұл сомасын ұстап қалуға құқылы.

7.11. Тапсырыс беруші төлеген аванстық төлемнен аз сомаға Жұмыстарды нақты орындау кезінде Шарттың қолданылуы тоқтатылған (соның ішінде бұзылған) жағдайда, Тапсырыс беруші аванты қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.12. Егер Мердігер Жұмыстардың уақтылы орындалмауы немесе Мердігердің барлық немесе бір бөлігін орындамауы Тапсырыс берушінің кінәсінен болғанын дәлелдесе, Тапсырыс беруші тұрақсыздық айыбын қолданбауға/өндіріп алмауға құқылы.

7.13. Шарттың 7-бөлімінде көзделген бір немесе бірнеше жағдай туындаған кезде, Тапсырыс беруші бір мезгілде бірнеше айыппұл санкцияларын қолдануға шектеусіз құқылы.

7.14. Кімнің пайдасына тұрақсыздық айыбы төленетін болса, сол Тараптың талабы бойынша залалдар тұрақсыздық айыбынан (өсімпұлдан, айыппұлдан) тыс толық сомада өтелуге тиіс.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгертулер және толықтырулар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртібіне сәйкес енгізіледі.

8.2. Тапсырыс беруші келесі жағдайларда Шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға құқылы:

8.2.1. Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабының 2-тармағының негізінде;

8.2.2. Мердігер өз міндеттемелерін бұзған кезде, сондай-ақ тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда бұзуға құқылы.

8.2.3. Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты, атап айтқанда:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

8.2.3.1. Төтенше жағдайға немесе экономикадағы басқа да жағымсыз құбылыстарға байланысты Тапсырыс берушінің шығыстары қысқартылған жағдайда;

8.2.3.2. Өндірістік қажеттілік болмаған жағдайда Тапсырыс берушінің Алқалы атқарушы органының/Байқау кеңесінің шешімі негізінде (алқалы атқарушы орган/басқару органының/жоғары органның Байқау кеңесі (қатысушылардың жалпы жиналысы) болмаған жағдайда); Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге ол нақты іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда Сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға жол беріледі.

8.3. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ құрылымдық бөлімшесі атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.4. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.5. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бас тартқан кезде Тапсырыс беруші Мердігерге Шарттан бас тартудың болжамды күніне дейін кемінде күнтізбелік 10 (он) күн бұрын тиісті жазбаша хабарламаны жібереді. Жоғарыда көрсетілген мән-жайларға байланысты Шарт бұзылған кезде Мердігер Шартты орындаумен байланысты, оны бұзатын күні іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқығы бар. Алдын ала хабарлама бойынша міндеттемелер Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерді авансты (алдын ала төлемді) қайтаруды қамтамасыз етуді ауыстыру және (немесе) Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу бөлігінде бұзған жағдайларына қолданылмайды.

8.6. Жобаға немесе жасалған Шартқа Мердігерді таңдауға негіздеме болатын өткізілетін (өткізілген) сатып алулардың және/немесе ұсыныстардың шарттарын өзгерте алатын өзгерістерді Тәртібінің тармағында (тарында) қарастырылмаған басқа негіздемелер бойынша енгізуге болмайды.

8.7. Тараптардың бірі Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде. Жұмыстардағы негізделген орынсыздыққа байланысты сатып алу шартын орындаудан бас тартуға Тапсырыс беруші Мердігерге оның нақты шеккен шығыстарын төлеген жағдайда жол беріледі.

8.8. Шартты бұзу Мердігерді банкрот деп жариялаған, төлемге қабілетсіз деп танған, сондай-ақ Жұмыстарды жүзеге асыру құқығына рұқсат беру құжаттарының (лицензиялардың), соның ішінде Мердігерді Жұмыстарды орындау құқығынан айыратын басқа да құжаттардың қолданылуы тоқтатылған/болмаған жағдайларда дереу жүзеге асырылады. Осы тармақтың қолданылуын Тапсырыс беруші сондай-ақ Мердігердің Шарт бойынша міндеттемелерін орындауын шектейтін сот актілері, сот орындаушыларының қаулылары негізінде қолдануы мүмкін.

8.9. Мердігер Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын, жол қозғалысы ережелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші осы Шартты бұзу жолымен Мердігерге Жұмыстарды әрі қарай орындауға тыйым салуға құқылы болады немесе тыйым салуға негіз болған себептер жойылған сәтке дейін Жұмыстардың орындалуын тоқтата тұруға құқылы болады. Бұл ретте мұндай жағдай осы Шартпен белгіленген Жұмыстарды орындау мерзімін ұзартуға негіздеме болып табылмайды.

8.10. Егер Мердігердің жұмыскері немесе Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлға Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарын, жол қозғалысы ережелерін бұзатын болса және бұл – Тапсырыс беруші мен Мердігердің жұмыскерлерінің өмірі мен денсаулығына зиян келтіруді қоса алғанда жазатайым уақиғаны, апатты және оқыс оқиғаларды тудырған немесе тудыруы мүмкін болса, Тапсырыс беруші осы Шартты біржақты тәртіпте бұзады.

8.11. Егер Мердігерге Тәртібінің 31 бап, 1 тармақ бойынша көрсетілген шектеулер қойылса, Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты бас тартуға құқылы.

8.12. Мердігер және оның қосалқы мердігерлері/бірлесіп орындаушылары Мердігердің жұмыскерлері болып табылатын Қазақстан Республикасының азаматтары мен шетелдік азаматтарға еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол берген жағдайда Тапсырыс беруші шартты орындаудан біржақты тәртіпте бас тартуға (шартты бұзуға) құқылы болады, бұл ретте Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген шығындарды, сондай-ақ осы Шарттың 4.1.14 тармағын бұзғаны үшін шығындарды өтеп береді.

8.13. Тараптар кез-келген уақытта екіжақты келісім бойынша Шартты бұза алады.

9. Техникалық, өнеркәсіптік, өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, сондай-ақ еңбек қатынастары саласындағы талаптар

9.1. Мердігер міндетті:

9.1.1. Жұмыстарды орындауды Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес, соның ішінде Тапсырыс берушінің еңбек

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

қатынастары, өнеркәсіптік қауіпсіздік, қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау (бұдан әрі – ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ) саласындағы, Қазақстан Республикасының мұнай-газ өндіру өнеркәсібіндегі табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану жөніндегі регламенттейтін құжаттарына сәйкес қамтамасыз ету.

9.1.2. Тапсырыс беруші, мемлекеттік бақылаушы органдар, басқа да мүдделі тұлғалар алдында қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғауды басқару жүйесінің талаптарын сақтамау, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану және еңбек қатынастары саласындағы бұзушылықтар нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар мен салдарлар үшін толық жауапкершілік көтеру.

9.1.3. Мердігердің және оның жұмыскерлерінің қызметі нәтижесінде болған оқиғалар салдарынан Тапсырыс берушіге мемлекеттік бақылаушы органдардың залалды өтеу және айыппұл санкцияларын төлеу жөніндегі талаптарын ұсыну жағдайында, Тапсырыс берушіге залал мен айыппұл сомаларын төлеуге байланысты барлық шығыстарды толық көлемде өтеу.

9.1.4. Қауіпті қалдықтарды тасымалдау кезінде экологиялық талаптарды сақтау.

9.1.5. Шарт талаптарын, Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының (Саясаттар, Ережелер, соның ішінде Алтын ережелер, нұсқаулықтар, регламенттер және т.б.), сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың, соның ішінде еңбек және экологиялық заңнаманың қауіпсіздік және еңбекті, өнеркәсіптік, өрт және көлік қауіпсіздігін қорғау жөніндегі талаптарын сақтау. қауіпсіздігі, қоршаған ортаны қорғау, жер қойнауы және жер қойнауын пайдалану туралы, Қауіпсіз қызмет көрсету тұжырымдамасын қолдау және нөлдік травматизмге ұмтылу. Мердігер осы бөлімде көзделген қажетті шарттарды, талаптар мен стандарттарды және Қазақстан Республикасының заңнамасының талаптарын сақтамаған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге қалған Жұмыс көлемін орындауға тыйым салуға, Шартты бұзуға немесе тыйым салуға негіз болған себептер жойылғанға дейін Жұмыстарды орындауды тоқтата тұруға құқылы, немесе Жұмыстардың көлемі тек Тапсырыс беруші мүмкін деп санайтын жұмыстарға дейін қысқартылуы мүмкін. Бұл ретте Мердігер Шарттың мерзімдеріне сәйкес Жұмыстарды уақтылы орындауға жауапты болады.

9.1.6. Жұмыстардың қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келетін мамандандырылған көлікпен және/немесе жабдықпен орындалуын қамтамасыз ету.

9.1.7. Өз есебінен Мердігерге қажетті барлық рұқсат беру құжаттарын, соның ішінде мемлекеттік және басқа органдардан Шарт бойынша Жұмыстарды орындауға лицензияларды, сертификаттарды және өзге де рұқсаттарды, соның ішінде Мердігердің барлық жұмыскерлеріне, агенттеріне немесе қызмет көрсететін жұмыскерлеріне, еңбек қызметі Жұмыстарды орындаумен байланысты, кіру визаларын, тұруға рұқсаттарды, жұмыс істеуге рұқсаттарды алу және толық күшінде және қолданыста сақтау.

9.1.8. Жұмыстар орындалатын объектіде қауіпсіздік және еңбекті, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігін, қоршаған ортаны қорғауды, табиғи ресурстарды ұтымды пайдалануды, өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету бойынша қажетті іс-шараларды орындауды қамтамасыз ету.

9.1.9. Мердігер Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін жеткілікті персоналдың тұрақты болуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талабы бойынша Жұмыстарды орындауға қатысатын кез келген Мердігер персоналын ауыстыруға міндетті, егер ол: • өз міндеттерін орындау кезінде біліксіздік немесе немқұрайлылық танытса, немесе Тапсырыс берушінің мүдделеріне қайшы келетін немесе зиян келтіретін қызметке қатысса; • қауіпсіздік, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау жөніндегі Шарт талаптарын сақтамаса.

9.1.10. ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі іс-шаралар жоспарын әзірлеу және Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі барлық ішкі талаптарын орындауды қамтамасыз ету, ал қажет болған жағдайда, Мердігердің қызметін Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес келтіру жөніндегі іс-шараларды орындау. ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ жөніндегі іс-шаралар жоспары Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ ПСП Қызметімен келісілуі және Мердігер мен Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерімен бекітілуі тиіс;

9.1.11. Мердігер жұмыскерлерінің Жұмыстарды орындау алдында дайындығын және Заңнамалық талаптарға сәйкес денсаулық жағдайын ауысым алдындағы/рейс алдындағы медициналық куәландырудан өтудің тиісті тәртібін қамтамасыз ету;

9.1.12. Тапсырыс берушіге Жұмыстарды орындау учаскесінде ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарын орындауға жауапты өз уәкілетті өкілінің және басқа да Мердігер жұмыскерлерінің тегін хабарлау;

9.1.13. Осы Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін Қосалқы мердігерлерді тарту жағдайында, Мердігер Тапсырыс берушіге Қосалқы мердігердің Шартта көрсетілген ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарына сәйкестігі туралы ақпаратты ұсынуға және Тапсырыс берушіден Шарттың 3.3-тармағына сәйкес Рұқсат – наряд алуға міндетті. Мердігер Қосалқы мердігерлермен жасалатын шарттарға осы бөлімде көзделген шарттарды енгізуге және олардың орындалуын бақылауды жүзеге асыруға міндетті. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Мердігер Қосалқы мердігерлермен жасалған шарттардың көшірмелерін ұсынуға және Тапсырыс берушіде мәтін бойынша ескертулер болған жағдайда, шартқа тиісті өзгерістер енгізуді қамтамасыз етуге міндетті;

9.1.14. Мердігердің осы Шарт бойынша жұмыстарды орындау процесінде қауіптілігі жоғары жұмыстарды орындау кезінде наряд-рұқсат ресімдеу. Рұқсат-наряд нысаны және толтыру ережесі Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарымен және 9.1.14.1,9.1.14.2.,9.1.14.3.,9.1.14.4., 9.1.14.5. тармақшаларын ескере отырып белгіленеді. Осы Шарттың Мердігердің қызметкерлеріне және жұмыстарды орындау үшін мердігер тартқан үшінші тұлғаларға жұмыстардың жауапты басшысының және жұмыс өндірушінің рұқсатынсыз, сондай-ақ рұқсат-нарядты ресімдеусіз қауіптілігі жоғары жұмыстарды орындауға кірісуге тыйым салынады.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.1.14.1. Мердігер Тапсырыс берушінің аумағында жұмыстарды/қызметтерді орындау кезінде қажетті барлық наряд-рұқсаттарды ресімдеу үшін Тапсырыс беруші ұсынған электрондық наряд-рұқсаттама (СЭНД) жүйесін пайдалануға міндеттенеді. СЭНД жүйесін пайдалану Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарына сәйкес наряд-рұқсаттарды ресімдеуге байланысты жұмыстардың барлық санаттары үшін міндетті болып табылады.

9.1.14.2. СЭНД жүйесінде құжаттарға электрондық түрде қол қою мүмкіндігін қамтамасыз ету үшін мердігер қажетті техникалық және технологиялық инфрақұрылымды ұйымдастыруға міндетті, оның ішінде: Интернет желісіне қол жеткізу; - Мердігердің заңды тұлғасына тіркелген жұмыс станциясы (компьютер) және электрондық-цифрлық қолтаңба (ЭЦҚ) сертификаттары - "ұйым қызметкері"; -немесе ЭЦҚ жазылған KAZTOKEN NFC Смарт - картасы-мердігердің заңды тұлғасына және Android операциялық жүйесі бар және NFC функциясын қолдайтын мобильді құрылғыға тіркелген "ұйым қызметкері"; - немесе e-Gov Mobile мобильді қосымшасы орнатылған мобильді құрылғы

9.1.14.3. Мердігер өз есебінен 9.1.14.2-тармақта көрсетілген техникалық және технологиялық инфрақұрылымды қоса алғанда, өз қызметкерлерін СЭНД-те жұмыс істеу үшін барлық қажетті құралдармен қамтамасыз етуге міндеттенеді.

9.1.14.4. Мердігер толық жауап береді: * өз қызметкерлерін СЭНД жүйесімен жұмыс істеу үшін қажетті инфрақұрылыммен уақтылы қамтамасыз ету; * осы Шарттың қолданылу мерзімі ішінде инфрақұрылымды жұмыс жағдайында ұстау; * Сэнд пайдалануға кедергі келтіруі мүмкін техникалық немесе ұйымдастырушылық кедергілерді мүмкіндігінше қысқа мерзімде жою.

9.1.14.5. 9.1.14.1,9.1.14.2.,9.1.14.3.,9.1.14.4.-тармақтардың талаптары сақталмаған жағдайда, Мердігер осы Шарттың талаптарына, сондай-ақ Тапсырыс берушінің ішкі құжаттарына сәйкес жауапты болады.

9.1.15. Мердігердің барлық жұмыскерлерінің тиісті кәсіптерде сапалы Жұмыстарды орындау үшін қажетті тәжірибесі мен біліктілігі болуын, еңбек тәртібін сақтауын және Жұмысқа немесе оның орындалуына қатысты барлық белгіленген Заңнамалық талаптарды және Тапсырыс берушінің ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы талаптарын орындауын қамтамасыз ету. Мердігер Жұмыстарды өз қызметін жүзеге асыратын саланың (индустрияның) ең жоғары стандарттары бойынша орындауы тиіс. Қажет болған жағдайда, Тапсырыс берушінің талабы бойынша Мердігер Жұмыс учаскесіне кіру үшін талап етілуі мүмкін Мердігер жұмыскерлерін қосымша оқытуды өз есебінен қамтамасыз етеді (мысалы, жүргізушілер үшін қорғаныш және қысқы жүргізу).

9.1.16. Тапсырыс берушіні Мердігер және (немесе) Қосалқы мердігерлер жұмыскерлерінің денсаулығы мен өміріне келтірілген зиянға, Мердігердің жабдықтарының немесе меншігінің жоғалуына, зақымдануына немесе пайдалану мүмкін еместігіне қатысты кез келген және барлық жауапкершіліктен, залалдан, талаптан немесе шығыннан (соның ішінде сот шығындары мен шығыстарды) қорғау, өтеу және сақтау, егер бұл орын алса, және Тапсырыс берушінің немқұрайлылығына немесе міндеттемелерін бұзуына қарамастан, өйткені осы тармақшаға сәйкес, Мердігердің жабдықтары немесе меншігі деп ... саналады. Мердігердің Жұмыстарды орындау үшін меншігінде, жалдауында немесе ұсынылуындағы жабдықтар.

9.1.17. Тапсырыс берушіні Мердігер жұмыскерлерінен, жабдықтарынан немесе меншігінен шығатын кез келген қоршаған ортаның ластануымен байланысты кез келген жауапкершіліктен немесе шығыннан қорғау, өтеу және сақтау.

9.1.18. Жұмыскерлерге және Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлғаларға тікелей жұмыс орнында және қауіптілігі жоғары жұмыстарды бастар алдында масатты нұсқамалықтардың жүргізілуін қамтамасыз ету.

9.1.19. Мердігер осы Шартты жасаса отырып, "Қазгермұнай "БК "ЖШС-де еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы мердігерлік ұйымдармен өзара іс-қимыл жөніндегі корпоративтік стандарттың және" Қазгермұнай "БК "ЖШС-нің Мұнай кәсіпшілігіндегі өткізу және объектішілік режим қағидаларының www.kgm.kz ресми сайтында орналастырылған талаптарымен танысқанын және оларды орындауға міндеттенетінін растайды.

9.2. Оқиғалар, ағымдағы көрсеткіштер туралы хабардар ету және тергеу жүргізу саласында:

9.2.1. Анықталған сәттен бастап 1 сағаттан кешіктірмей, дереу Тапсырыс берушіге барлық оқиғалар туралы, соның ішінде дәрігерге дейінгі және/немесе білікті медициналық көмек көрсету жағдайлары, «ҚазМұнайГаз» ҰК АҚ/«Embімұнайгаз» АҚ алкоголь, есірткі құралдары, психотроптық заттар және олардың аналогтарына қатысты Саясатты бұзу туралы мәліметтерді ұсыну;

9.2.2. Оқиғаларды Заңнамалық талаптарға, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талаптарына сәйкес тергеуді ұйымдастыру. Оқиғаларды тергеу Заңнамалық талаптарға және Тапсырыс берушінің ішкі талаптарына сәйкес көзделген тәртіппен, Тапсырыс беруші, Мердігер және тартылған Қосалқы мердігерлер (егер қажет болса) өкілдерінің, сондай-ақ Заңнамада көзделген жағдайларда уәкілетті мемлекеттік органдар өкілдерінің міндетті қатысуымен комиссиямен жүзеге асырылады. Тергеу комиссиясына қатысудан бас тартуға жол берілмейді;

9.2.3. Ай сайын, есепті айдан кейінгі айдың 7 (жетінші) күніне дейін Тапсырыс берушінің еңбекті және қоршаған ортаны қорғау департаментінің жазбаша сұрауы бойынша, есептілік нысандарына сәйкес, денсаулықты, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы өз жұмысының нәтижелері туралы ақпаратты жедел ұсыну, онда мынадай мәліметтер қамтылған: • жұмыс уақытын жоғалтумен байланысты барлық жазатайым оқиғалар (өндіріспен байланысты және байланысты емес), жол-көлік оқиғалары, сондай-ақ оқиғалар (апаттар, өрттер, жарылыстар, мұнай және мұнай өнімдерінің төгілуі, адамдардың өмірі мен денсаулығына және/немесе қоршаған ортаға зиян келтірген, мүлікке және жабдыққа материалдық зиян келтірген жағдайлар) туралы; • Тапсырыс берушінің объектілерінде Жұмыстарды (қызметтерді көрсету) үшін тартылған Мердігер жұмыскерлерінің саны, жұмыс

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

істелген жұмыс уақытының саны, Мердігер персоналының Жұмыс жүргізу орнында жұмыс істеген уақыты; • автотехниканың жалпы саны, сондай-ақ Тапсырыс беруші үшін Жұмыстарды орындауда жұмыс істейтін Мердігер автокөлік құралдарының жиынтық жүрісі; • қауіпсіздік және еңбекті, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігін қорғау бойынша оқытудан өткен жұмыскерлердің саны бойынша; • қауіпсіздік және еңбекті қорғау жөніндегі іс-шараларға жұмсалған шығындар бойынша.

9.2.4. Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде жұмыс істейтін, қызметі тікелей немесе жанама түрде Мердігердің қызметімен байланысты оқиғаны тергеуге қатысу және оны тергеуді Тапсырыс беруші өзінің ішкі рәсіміне сәйкес бастамашылық еткен. Тапсырыс берушінің өндірістік объектілерінде Жұмыстарды орындау кезінде Мердігерде болған оқиғалардың тікелей және түпкілікті себептерін тергеу және талдау жөніндегі комиссияның құрамына Тапсырыс берушінің жауапты тұлғасын енгізу.

9.3. Көлік қауіпсіздігі саласында:

9.3.1. Тапсырыс берушінің кен орнында орналасқан Мердігердің арнайы техникасы, автокөліктері және/немесе автобустары жақсы жұмыс істейтін техникалық жағдайда болуы, барлық қауіпсіздік техникасы талаптарына сәйкес келуі, сондай-ақ GPS терминалдары жүйесімен жабдықталуы тиіс. Мердігер барлық GPS терминалдарын Тапсырыс берушінің бірыңғай GPS мониторинг платформасына, жол парағында берілген маршрутты, жылдамдық режимін, жол парақтарын есепке алуды және қозғалыс қауіпсіздігі үшін қажетті басқа да параметрлерді бақылау үшін «Көлікпен қамтамасыз етуді есепке алу» ақпараттық жүйесімен (КҚЕАЖ) интеграциялау үшін қосуы тиіс. Мердігер қауіпті жүктерді (сұйытылған көмірсутекті газ, мұнай, газоконденсат, қалдықтар және т.б.) тасымалдайтын көлік құралдарын цистернадағы сұйықтық деңгейін үздіксіз өлшеуді қамтамасыз ететін, оларды тасымалдау деректерін мониторингілейтін Тапсырыс берушінің диспетчерлік қызметіне қосумен GPS терминалдары жүйесіне байланған өлшеу құралдарымен қамтамасыз етуі тиіс. Мердігер автокөліктің белгілі бір мердігерлік ұйымға тиесілігін жедел анықтау үшін барлық автокөлік түрлеріне тану белгілерін (логотиптер, тақтайшалар, т.б.) орнатуы тиіс. Автокөлік құралдарының шиналары жол қозғалысы ережелерінің тиісті талаптарына сәйкес протектор суретінің жеткілікті биіктігіне ие болуы, қысқы кезеңде - алдыңғы және артқы қысқы шиналармен жабдықталуы тиіс.

9.3.2. Мердігер мыналарды қамтамасыз етуі тиіс: • жүргізушілерді оқыту және жеткілікті біліктілік; • көлік құралдарына жүйелі ТО жүргізу; • жүргізушілердің мерзімді медициналық тексеруден өтуі; • тұрақты және тұрақты емес жолаушылар, багаж, жүктер, соның ішінде қауіпті жүктер тасымалы маршруттарында жұмыс істейтін көлік құралдары жүргізушілерінің рейс алдындағы және рейстен кейінгі тексеруден өтуі.

9.3.3. Қауіпсіздік қағидалары және ЖКО туындаған жағдайда жауапты қызметтердің уақтылы ден қоюы шеңберінде мердігердің барлық көлік құралдары көлік құралдарының мониторингі жүйесімен (GPS Трекерлерімен) жабдықталуы тиіс, ал басқару пульті (жылжымалы құрам картасы) Тапсырыс берушіде болуы тиіс. Бұл ретте, Мердігер Тапсырыс берушінің ақпараттық жүйесіне деректерді онлайн-режимде (әр 30 секунд сайын кемінде бір хабарламаны жаңарту жиілігімен) ұйымдастыру және беру бөлігінде, оның ішінде жүйелерді интеграциялау үшін қажетті техникалық ақпаратты, қолжетімділікті және консультациялық қолдауды беруді қоса алғанда, REST API арқылы тапсырыс берушіге толық жәрдемдесуді қамтамасыз етуге міндетті.

9.4. Жеке қорғаныс құралдарын (ЖҚҚ) қамтамасыз ету және қолдану саласында:

9.4.1. Мердігердің барлық персоналы жеке қорғаныс құралдарымен қамтамасыз етілуі және оларды Жұмыс өндірісі орнында тұрғын үй-жайлардан тыс жерде болған кезде пайдалануы тиіс.

9.4.2. Тапсырыс берушінің объектілеріне Жұмыстарды орындау үшін алғаш рет келген Мердігердің барлық персоналы кәсіпорындағы БжЕОТ инженерінен немесе осы үшін арнайы уәкілетті басқа тұлғадан кіріспе нұсқама алуы тиіс.

9.4.3. Жұмыс жүргізу орнында Мердігер персоналының Азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғау қауіпсіздігі саласында тиісті оқытудан және аттестаттаудан өткенін растайтын белгілері бар куәлігі болуы тиіс.

9.4.4. Мердігер Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілінің бірінші талабы бойынша Азаматтық қорғаныс және еңбекті қорғау қауіпсіздігі бойынша оқыту және аттестаттау, Тапсырыс берушінің объектілерінде Жұмыстарды орындайтын персоналға нұсқама беру Графиктерін ұсынуы тиіс.

9.5. Алкоголь, есірткі және уытты заттарды тұтынуға тыйым салу:

9.5.1. Мердігер міндетті: • алкогольдік, есірткілік немесе уытты мас күйіндегі персоналды Жұмысқа жібермеу (жұмыстан шеттету); • өндірістік қызметті жүзеге асыру үшін қажетті заттарды қоспағанда, Жұмыс өндірісі орнында және персоналдың тұратын жерлерінде алкоголь, есірткі немесе уытты заттарды алып жүруге және болуына жол бермеу.

9.5.2. Көрсетілген шектеулерді бақылауды қамтамасыз ету мақсатында Тапсырыс беруші Жұмыс өндірісі орнына және персоналдың тұратын жеріне жеткізілетін барлық көлік құралдарын, заттар мен материалдарды тексеруге және қарауға құқылы.

9.5.3. Егер осындай қарау нәтижесінде көрсетілген тыйым салынған заттар немесе мас күйіндегі персонал анықталса, олар Жұмыс жүргізу немесе тұру орнына жіберілмейді.

9.5.4. өндірістік қызметті жүзеге асыру үшін қажетті заттарды қоспағанда, алкоголь, есірткі немесе психотроптық заттар жұмыс орындарының орнында және жұмыскерлердің тұратын жерлеріне әкелінуіне және болуына жол бермеуге

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.5.5. осы Шарттың 9.5.4.-тармағында көрсетілген міндеттемелерді бұзғаны үшін мердігерге осы Шарттың 9.5.6.-тармағында белгіленген мөлшерде тұрақсыздық айыбы қолданылады. Көрсетілген бұзушылықтар бойынша жеткілікті дәлел болып табылады: шарттық міндеттемелерді бұзуды тіркеу актісі, фото және видео тіркеу, шарттық міндеттемелерді бұзуға байланысты түсіндірме және өзге де құжаттар.

9.5.6. 9.5.4-тармақта көрсетілген шарттар бұзылған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушінің талабы бойынша 30 АЕК (тиісті жылға қолданыстағы заңнамада белгіленген айлық есептік көрсеткіш)мөлшерінде айыппұл түрінде тұрақсыздық айыбын төлейді.

9.6. Еңбек қатынастары саласында:

9.6.1. Шарт бойынша жұмыстарды орындау (қызметтерді көрсету) барысында Мердігер Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасының талаптарын, соның ішінде мына бөліктерде мүлтіксіз сақтауға міндеттенеді: 1) еңбек шарттарын жасасу тәртібі, олардың мазмұны мен нысанына қойылатын талаптар; 2) тұлғаны жұмысқа тек еңбек шартын жасасқаннан кейін ғана жіберу; 3) жұмыс уақытының ұзақтығы мен режимі; 4) ауысымдық жұмыс және еңбекті ұйымдастырудың вахталық әдісі; 5) түнгі уақыттағы және үстеме жұмыс; 6) жұмыскерлердің демалысы; 7) еңбекақының ең төменгі мөлшері және еңбекақы саласындағы кепілдіктер; 8) жалақыны төлеу тәртібі мен мерзімдері.

9.6.2. Қазіргі заманғы өндіріс мәдениеті, денсаулық сақтау, жұмысқа қабілеттілікті және еңбек өнімділігін арттыру деңгейін қамтамасыз ету мақсатында өз жұмыскерлері үшін келесі әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларды қамтамасыз ету: 1) Шартты орындау кезінде жұмыс істейтін Мердігердің барлық өндірістік қызмет орындарында ыстық тамақ пен ауыз су, атап айтқанда: - жұмыскерлерді қанағаттандыратын сапалы тамақтануды қамтамасыз ету, күнделікті бақылауды ұйымдастыру. Тағамның сіңімділігі жоғары, дәмі жақсы, қолданылатын өнімдердің әртүрлілігі, химиялық құрамы дұрыс болуы, организмнің қажеттіліктерін толық қанағаттандыруы тиіс. Ауыр физикалық еңбекпен айналысатын жұмыскерлер үшін ұсынылатын энергия, ақуыз, май және көмірсулар тұтынуы күніне 3450-ден 3600 ккал-ға дейін болуы тиіс. Осыған байланысты жұмыскерлердің тамақтану рационы жұмсалған энергияны толықтыруы және бір түскі ас (кешкі ас) үшін кемінде 1500 ккал құрауы тиіс; - деформацияланған, шеттері сынған, жарылған, сынықтары бар, эмалі зақымдалған ас үй және асхана ыдыстарын; алюминийден жасалған асхана аспаптарын; пластмассадан және престелген фанерадан жасалған кесу тақтайларын пайдалануға жол бермеу; - тамақ дайындау орындары санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкес келуі тиіс, термоспен тамақтандыру жағдайында, сондай-ақ Мердігер жұмыскерлерінің тамақты дайындау және қабылдаудың барлық кезеңдерінде жоғарыда көрсетілген талаптарды сақтауын қамтамасыз ету қажет. 2) Тапсырыс берушінің объектілерінде (қаладан тыс жерде, жұмыс процесі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын жерде) жұмыс істейтін жұмыскерлерді тұрғын үймен қамтамасыз ету, атап айтқанда: - вахталық әдіспен жұмыс істейтін жұмыскерлерді өндіріс объектісінде болған кезеңде тұрғын үймен қамтамасыз ету. Жатақханалардың тұрғын бөлмелерінің ауданы бір адамға кемінде 6 м2 есебінен анықталады; - төсек-орын жабдықтарын, сүлгілерді және басқа да жұмсақ инвентарды аптасына кемінде 1 рет ауыстыруды жүзеге асыру; - жуғыш, дезинфекциялаушы құралдарды қолдана отырып, құрғақ және ылғалды жинауды қажеттілігіне қарай күн сайын, бірақ күніне кемінде 1 рет жүргізу; - өрт қауіпсіздігі шараларын, өрт сигнализациясы мен түтін датчиктерінің үздіксіз жұмысын, ішкі өртке қарсы қорғаныс жүйесімен қамтамасыз ету; - электр жабдықтары мен желілерінің, салқындату-жылыту жүйелерінің, ыстық және суық сумен жабдықтау жүйелерінің, желдету жүйелерінің үздіксіз және апатсыз жұмысын қамтамасыз ету, сондай-ақ профилактикалық жұмыстарды жүргізу; - санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес жатақханаларды тазалықта ұстау үшін жуғыш, дезинфекциялаушы құралдармен (ҚР-да қолдануға рұқсат етілген) және қағаз сүлгілермен, дәретхана қағаздарымен материалдық-техникалық жабдықтауды қамтамасыз ету. Мердігердің Тапсырыс берушінің объектілерінде (қаладан тыс жерде, жұмыс процесі вахталық әдіспен жүзеге асырылатын жерде) жұмыскерлерді тұрғын үймен қамтамасыз ету үшін меншікті үй-жайлары болмаған жағдайда, Мердігер өз жұмыскерлерін тұру жағдайларымен қамтамасыз ету мақсатында көрсетілген Тапсырыс берушінің объектілерінде бар тұрғын үй-жайларды пайдалануға қол жеткізу үшін шаралар қабылдауға міндетті. 3) Тапсырыс берушінің объектілерінде жұмыс істейтін жұмыскерлерді Тапсырыс берушінің объектілеріне жеткізу үшін, сондай-ақ объектілер арасында қозғалу үшін көлікпен қамтамасыз ету, бұл ретте: - мердігердің жолаушылар тасымалын жүзеге асыруға және көлік қызметтерін көрсетуге барлық рұқсат беру құжаттары болуы тиіс; - жолаушыларды тасымалдауға арналған көлік құралдарының жинақталуы: кондиционерлеу және/немесе желдету жүйесі, жылыту жүйесі, жұмсақ орындықтар, автобустар мен микроавтобустардың салондары таза болуы, орындықтар зақымдалмаған және реттелетін болуы тиіс; - көлік құралдары жайлылық талаптарына жауап беруі, барлық жолаушылар үшін қауіпсіздік белдіктері болуы және жазғы және қысқы кезеңде толық техникалық жабдықталуы тиіс. 4) Мердігердің Шарт талаптарына толық сәйкес міндеттемелерді орындауын қамтамасыз ету үшін жұмыскерлерді қажетті мөлшерде және жұмысқа жарамды күйде еңбек құралдарымен қамтамасыз ету, атап айтқанда: еңбек құралдарымен немесе еңбектің механикалық құралдарымен (станоктармен, машиналармен, жабдықтармен, аспаптармен және т.б.).

9.6.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Мердігердің Жұмыстарды орындау процесін тоқтатуына тыйым салынады.

9.6.4. Ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек даулары Жұмыстарды орындауға тартылған персоналдың қатысуымен туындаған жағдайда, Мердігер осындай мән-жайларға байланысты кез келген мәселелерді реттеу жөніндегі іс-шараларға өз ұйымының бірінші басшысының тікелей қатысуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

9.6.5. Мердігер еңбек даулары туындаған кезеңде Жұмыстарды орындауды толық тоқтатуды болдырмау үшін персоналдың жұмысын ұйымдастыруға міндетті. Қажет болған жағдайда, Мердігер Тапсырыс беруші алдындағы міндеттемелерді орындауды қамтамасыз ету үшін қосымша персоналды немесе қосалқы мердігерлерді тартуға міндетті.

9.6.6. Мердігер ереуілдер, наразылық акциялары, локауттар және басқа да еңбек даулары кезінде іс-қимыл жоспарын әзірлеуге,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Тапсырыс берушімен келісуге және бекітуге, сондай-ақ Жұмыстарды орындау кезінде кідірістерді барынша болдырмау үшін осы жағдайларды реттеу жөніндегі шараларға персоналды уақтылы оқытуға міндетті.

9.6.7. Мердігердің өз күшімен реттеу мүмкін емес еңбек даулары туындаған жағдайда, ол дауды тезірек шешу үшін білікті медиаторларды немесе мамандарды өз есебінен тартуға міндетті, бұл ретте осы іс-әрекеттерді Тапсырыс берушімен алдын ала келісіп алады.

9.6.8. Ұжымдық еңбек дауы туындаған жағдайда, Тапсырыс берушіге жұмыскерлердің ұсынған ұжымдық талаптарына байланысты барлық қажетті ақпарат пен құжаттаманы (дәлелді ұстаным, талаптарды қанағаттандыру мүмкін еместігін растайтын құжаттар және т.б.) ұсыну.

9.7. Жұмыскерлер арасындағы көңіл-күй туралы ақпаратты уақтылы алу мақсатында Мердігердің жұмыскерлермен өзара іс-қимыл тәртібі.

9.7.1. Мердігер жұмыскерлері арасындағы көңіл-күй туралы ақпаратты уақтылы алу және жұмыскерлерді Мердігер ұйымының қызметі туралы хабардар ету мақсатында келесі ішкі коммуникация механизмдерін қамтамасыз етеді: Мердігердің бірінші басшысы жыл сайын бірінші жартыжылдықтың қорытындысы бойынша 1 қыркүйекке дейін және жыл қорытындысы бойынша 1 наурызға дейін өз жұмыскерлерімен әлеуметтік-еңбек қатынастары мәселелері бойынша кездеседі, онда еңбек ұжымы Мердігердің өндірістік көрсеткіштері туралы хабардар етіледі, ал Мердігер басшылығы жұмыскерлердің сұрақтары мен ұсыныстарын жинайды, оларға жауап береді; Мердігердің бірінші басшысы өз ұйымының жұмыскерлерін жеке мәселелері бойынша айына кемінде бір рет қабылдайды; 2) мердігер өз жұмыскерлерінің өтініштерін қарауды және өтініш берушілердің қабылданған шешімдер туралы жауап алуын қамтамасыз етеді.

9.8. Тапсырыс берушінің Шарттың 9.6 – 9.9-тармақтарында көзделген ережелерді Мердігердің сақтауын тексеру тәртібі.

9.8.1. Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының заңнамасының және осы Шарттың, соның ішінде 9.6 – 9.9-тармақтарында көзделген талаптарды Мердігердің сақтауын жоспарлы және жоспардан тыс тексерулер жүргізуге құқылы. Тексеру нәтижелері осы Шартқа №8 Қосымшаға сәйкес белгіленген нысан бойынша Тексеру парағын жасау арқылы ресімделеді. Жоспарлы тексерулер жылына кемінде 1 рет жүргізіледі. Жоспардан тыс тексерулер мына негіздемелер бойынша жүргізіледі: Мердігер жұмыскерлерінің заңды құқықтарының бұзылуы туралы келіп түскен өтініштер мен арыздар; бұқаралық ақпарат құралдарындағы жарияланымдар; мемлекеттік органдардан және басқа да көздерден, соның ішінде Тапсырыс берушінің лауазымды тұлғаларынан келіп түскен мәліметтер. Тапсырыс берушінің тексеруін жүргізу барысында Мердігер міндетті: - Тапсырыс берушіге өзекті және объективті деректерді ұсынуға; - Тапсырыс берушінің барлық әлеуметтік-тұрмыстық және өндірістік сипаттағы объектілерге кіруін қамтамасыз етуге.

9.9. Мердігердің еңбек қатынастары саласындағы ілеспе міндеттемелері.

9.9.1. Мердігер міндеттенеді: - әлеуметтік-тұрмыстық сипаттағы теріс көріністердің туындауының ықтимал факторларын, себептерін, шарттарын және алғышарттарын анықтау және тіркеу мақсатында еңбек ұжымындағы жағдайға үздіксіз мониторинг және талдау жүргізуге; - еңбек ұжымындағы әлеуметтік наразылықтардың туындауының нақты және ықтимал тәуекелдерін зерттеуге, бағалауға және болжауға; - қандай да бір әлеуметтік-еңбек даулары туындаған немесе туындау қаупі болған жағдайда Тапсырыс берушіні хабардар етуге. Бұл ретте, жұмыскерлердің өкілдерімен келіссөздер процесіне кіру және туындаған жағдайды қолданыстағы заңнамаға сәйкес шешу шараларын қабылдауға; - Тапсырыс берушінің объектілеріндегі жұмысқа тартылатын қосалқы мердігерлік ұйымдарға ұқсас талаптарды белгілеуге.

9.10. Қоршаған ортаны қорғау саласында:

9.10.1. Қазақстан Республикасы Экологиялық кодексінің 339-бабына сәйкес Мердігер осы Шарттың нысаны болып табылатын Жұмыстарды орындау кезінде оның қызметі нәтижесінде пайда болатын барлық өндіріс және тұтыну қалдықтарының (жеке шикізат пен материалдардан, сондай-ақ Тапсырыс беруші ұсынатын шикізат пен материалдардан) меншік иесі болып табылады және «ластаушы төлейді» қағидатына сәйкес, осындай қалдықтарды экологиялық заңнамаға сәйкес қалдықтарды қалпына келтіру немесе жою операцияларын жүзеге асыратын тұлғаға иелікке бергенге дейін қалдықтарды басқару бойынша экологиялық талаптардың сақталуын қамтамасыз етуге жауапты болады. Қалдықтарды орналастыру орындарына дейін тасымалдауды мердігерлік ұйымдар меншікті автокөлікпен немесе келісімшарттар бойынша жүзеге асырады.

9.10.2. Мердігердің өндіріс процесінде пайда болатын барлық қалдық түрлерін шығаруға мамандандырылған ұйыммен шарты болуы тиіс.

9.10.3. Егер Шарттың қолданылу кезеңінде Тапсырыс берушінің аумағында Мердігердің өндірістік базасы және/немесе тұрғын кенті орналастырылса, Мердігер Тапсырыс берушінің аумағында тазалық пен тәртіпті қамтамасыз етуге, өндірістік сұйықтықтардың төгілуіне немесе оның материалдармен, жабдықтармен негізсіз үйіліп қалуына жол бермеуге, сондай-ақ Мердігер жұмыскерлерінің осы аумақ үшін белгіленген Тапсырыс беруші режимін және экология, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі саласындағы нормативтік актілердің талаптарын сақтауын қамтамасыз етуге міндетті. Осы мақсаттарда Мердігер инженер-техникалық жұмыстар құрамынан Тапсырыс берушінің аумағында жоғарыда көрсетілген талаптардың орындалуына жауапты тұлғаны тағайындайды.

9.10.4. Осы Шартта көзделген Жұмыстарды орындау процесінде Мердігер өз күшімен және қаражатымен Жұмыс объектісін және

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

ұйымның орналасу орнын өз қоқысынан және оның қызметінде пайда болатын барлық басқа да өндіріс және тұтыну қалдықтарынан жүйелі түрде тазартуды қамтамасыз етеді.

9.10.5. Мердігер қалдықтарды орналастыру (уақытша сақтау) орындарында орналастыру кезінде экологиялық талаптарды бұзғаны үшін жауапты болады.

9.10.6. Жұмыстар аяқталғаннан кейін Мердігер кен орнының инженер-экологының қатысуымен, Тапсырыс беруші тарапынан орындалған жұмыстар (көрсетілген қызметтер) актісіне қол қойғанға дейін, орналасу орнынан немесе орналасу базасынан барлық меншікті жабдықтары мен техникасын, материалдардың артық мөлшерін және т.б. шығарады, өздері салған уақытша ғимараттар мен құрылыстарды бөлшектейді, осы Жұмыстардан пайда болған қалдықтарды шығарады және өзінен кейін Жұмыс орнын және/немесе орналасу орнын экологиялық талаптарға және санитарлық нормаларға сәйкес күйде, алаңды комиссия актісімен тапсыра отырып қалдырады.

9.10.7. Жұмыстарды өндіру кезінде Тапсырыс берушінің келісімшарттық/келісімшарттан тыс аумағында әртүрлі қалдық түрлерінің рұқсат етілмеген үйінділерінің пайда болуына жол бермеу, әйтпесе Мердігерге осы Шарттың талаптарына сәйкес айыппұл санкциялары қолданылады.

9.10.7.1. Мердігер Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында және/немесе келісімшарттық аумағымен шекаралас жерлерде қалдықтардың сан-алуан түрлерінің рұқсат етілмеген үйінділерін түзген немесе орналастырған жағдайда, Мердігер қалдықтардың тиісті көлемдері бойынша қоршаған ортаға эмиссияларүшін төлем бойынша салық декларацияларының ұсынылған көшірмелері негізінде қоршаған ортаға эмиссияларүшін төлем жасау бойынша Тапсырыс берушінің шығындарын өтеп береді.

9.10.8. Мердігер ай сайын, әрбір есепті айдың 25-күніне дейін, сондай-ақ тоқсанына бір рет Тапсырыс берушіге Шартқа №9 қосымшаға сәйкес экологиялық рұқсаттарда белгіленетін эмиссия нормативтеріне сәйкес қоршаған ортаға әсері туралы есеп (экологиялық есеп) ұсынуға міндетті. Мердігер осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындамаған кезде Тапсырыс беруші Шарттың 5.2-тармағында белгіленген мерзім шегінде Мердігерге Шарттың 5.4-тармағына сәйкес жазбаша хабарлама жібере отырып, орындалған жұмыстар актісіне қол қоймауға құқылы. Экологиялық есепті Тапсырыс берушінің жазбаша хабарламасында көрсетілген мерзімде ұсынбаған кезде Тапсырыс беруші осы Шарттың 8.2.2-тармағына сәйкес Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

9.10.9. Мердігер өз есебінен ҚР ЭК 185-бабына сәйкес өндірістік экологиялық бақылау бағдарламасының талаптарын орындауға, барлық ластану көздері мен қоршаған ортаға әсері бойынша өлшеулерді ескере отырып, өндірістік мониторинг жүргізуге және Тапсырыс берушіге есепті тоқсаннан кейінгі айдың 10 (оныншы) күнінен кешіктірмей қоршаған ортаны қорғау саласындағы уәкілетті орган бекіткен нысандар бойынша өндірістік экологиялық бақылау нәтижелері туралы есептерді ұсынуға міндеттенеді. Мердігер осы тармақта көзделген міндеттемелерді орындамаған кезде Тапсырыс беруші Шарттың 5.2-тармағында белгіленген мерзім шегінде Мердігерге Шарттың 5.4-тармағына сәйкес жазбаша хабарлама жібере отырып, орындалған жұмыстар актісіне қол қоймауға құқылы. Есепті Тапсырыс берушінің жазбаша хабарламасында көрсетілген мерзімде ұсынбаған кезде Тапсырыс беруші осы Шарттың 8.3.2-тармағына сәйкес Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

9.10.10. Есепті кезең (тоқсан) аяқталғаннан кейін 7 (жеті) күнтізбелік күн ішінде төлемге шот алған сәттен бастап, осы Шарт бойынша Мердігер ұсынған төлемдер тізіліміне сәйкес, меншікті ластану көздері бойынша қоршаған ортаға шығарындылар үшін міндетті төлемдер бойынша Тапсырыс берушінің шығыстарын өтеу. Уақтылы төлемеген жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге тиесілі төлемнен жоғарыда көрсетілген төлемдер бойынша шығыстар сомасын біржақты тәртіппен ұстап қалуға құқылы.

9.10.11. Мердігер ұсынылған экологиялық есептер бойынша сенімділікке жауапты болады. Мемлекеттік органдар тарапынан тексеру кезінде бұзушылықтар анықталған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге қойылған айыппұл сомасын толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

9.11. Өндірістік бақылау саласында:

9.11.1. Тапсырыс беруші кез келген уақытта Мердігердің және (немесе) Қосалқы мердігердің осы Шарттың ережелерін сақтауын бақылауды жүзеге асыруға құқылы. Тапсырыс берушінің өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздік, еңбекті қорғау және азаматтық қорғаныс саласындағы заңнамалық және өзі қоятын талаптардың сақталуын бақылауын жүзеге асыруы үшін Мердігер Тапсырыс берушінің уәкілетті өкілдерінің Жұмыс өндірісі орындарына, вахталық кенттерге және өндірістік базаларға кедергісіз баруын қамтамасыз етуі тиіс.

9.11.2. Талаптарды бұзушылықтар анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге бұзушылықтарды жоюдың ұсынылған мерзімдері көрсетілген тиісті акт береді. Мердігердің (немесе) Қосалқы мердігердің мұндай актіге қол қоюдан бас тартуы жағдайында, ол Тапсырыс берушімен біржақты тәртіппен ресімделеді.

9.11.3. Егер Мердігер қандай да бір себептермен бұзушылықтарды ұсынылған мерзімдерде жоя алмаса, онда Тапсырыс берушімен бірлесіп, келісілген мерзімдерді көрсете отырып, бұзушылықтарды жою жөніндегі Жоспар әзірленеді.

9.11.4. Бұзушылықтарды жою туралы ақпаратты Мердігер ай сайынғы есептілік құрамында береді.

9.11.5. Ішкі тергеу нәтижесінде анықталған Мердігердің кінәсі болған кезде, Шарт бойынша міндеттемелерді орындау процесінде болған апаттар, оқиғалар және жазатайым оқиғалар үшін Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген барлық залалдарды өтеуге

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

міндеттенеді.

9.11.6. Егер Жұмыстарды орындау барысында және/немесе Тапсырыс берушінің келісімшарттық аумағында болған кезде Мердігердің жұмыскері немесе Жұмыстарды орындау үшін Мердігермен тартылған үшінші тұлға жарақаттар алған, мертіккен болса немесе осындай жұмыскердің немесе үшінші тұлғаның өлімі орын алған болса, Тапсырыс беруші жауакершілік көтермейді, егер де аталған жағдайлар Тапсырыс берушінің кінәсінен орын алмаған болса және/немесе Мердігердің қызметкері және үшінші тұлға тарапынан қауіпсіздік техникасы, қоршаған ортаны қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі, электрлік қауіпсіздік, өнеркәсіптік санитария талаптары мен ережелерін және жол қозғалысы ережелерінің бұзылуы салдарынан орын алған болса.

9.11.7. Мердігер немесе Жұмыстарды орындауға тартылған қосалқы мердігерлік ұйым жол-көлік оқиғаларына, оқиғаларға, апаттарға, төгілулерге, қоршаған ортаны қорғау, қауіпсіздік техникасы, өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау бөлігінде жол бергенде, .Тапсырыс берушінің аумағында жол қозғалысы ережелерінің бұзылуына жол берілгенде, залалдың болуына қарамастан Шарттың талаптарына сәйкес айыппұл санкциялары қолданылады.

9.11.8. Тапсырыс беруші кез келген уақытта Мердігерден Тапсырыс берушінің пікірінше, өз міндеттемелерін орындауға біліксіз немесе Тапсырыс берушінің мүдделеріне нұқсан келтіретін әрекеттерде айыпталатын немесе мінез-құлқы Тапсырыс берушіге зиян келтіретін кез келген Мердігер жұмыскерін Тапсырыс берушіге шығынсыз жұмыстан шеттетуді талап етуге құқылы, және Мердігер бағынуға міндетті болады және егер бұл талап етілсе, Тапсырыс берушіге қосымша шығынсыз қолайлы ауыстыруды дереу жүзеге асырады;

9.11.9. Мердігер қызмет көрсету кезінде ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы Заңнамалық талаптарды бұзғаны үшін, соның ішінде айыппұлдарды, өсімпұлдарды төлеу, сондай-ақ осыған байланысты келтірілген зиянды өтеу үшін дербес жауапты болады. Егер Тапсырыс беруші Мердігердің жоғарыда көрсетілген бұзушылықтары үшін жауапкершілікке тартылса, соңғысы Тапсырыс берушіге осы арқылы келтірілген барлық залалдарды өтеуге міндетті;

9.11.10. Жұмыстарды орындау процесінде болған Тапсырыс беруші жұмыскерлерімен болған оқиғалар үшін Мердігердің кінәсі болған кезде, Мердігер Тапсырыс берушіге келтірілген залалдарды өтеуге міндетті.

9.11.11. Мердігердің осы баптың талаптарын сақтамауы, сондай-ақ ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ талаптарын бұзуы осы Шарттың талаптарын елеулі бұзу болып табылады және Тапсырыс берушіге осы Шартты Мердігерге осындай бұзумен байланысты залалдарды өтеу міндеттемесінсіз біржақты тәртіппен бұзу құқығын береді.

10. Хат-хабар

10.1. Осы Шарттың талаптары бойынша жазбаша түрде орындалуы тиіс кез келген хат-хабар, хабарлама, есеп, сұрау салу, талап, бекіту, келісім, нұсқау, тапсырыс, сертификат немесе басқа да хабарламалар алдын ала ұсынылуы және қолма-қол немесе пошталық хабарламасы бар тапсырыс хатпен, факспен немесе электрондық поштамен, факс/электрондық нұсқасын алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде түпнұсқасын кейіннен ұсыну арқылы жеткізілуі тиіс, уәкілетті тұлғаның ЭЦҚ-мен қол қойылған және Мердігердің ресми электрондық мекенжайына электрондық түрде жіберілген хат-хабарды қоспағанда. Егер Шартта Мердігердің электрондық мекенжайы тікелей көрсетілмесе және Мердігер оны Тапсырыс берушіге ұсынбаса, Веб-порталда көрсетілген электрондық мекенжай Мердігердің ресми электрондық мекенжайы болып саналады. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу бойынша барлық құжаттарда Тараптардың деректемелері мен Шарттың нөмірі болуы тиіс.

10.2. Электрондық және/немесе тапсырыс поштамен, курьерлік поштамен, телеграммамен немесе факспен жіберілген (ертерек алынғанын растау болмаған кезде) кез келген хабарлама оның алынғаны туралы белгі қойылған сәтте жеткізілген болып саналады.

10.3. Жұмыс барысындағы хат алмасудың барынша жеделдігін қамтамасыз ету үшін Тараптар арасындағы хат алмасу түпнұсқаларды қағаз тасымалдағышта Тараптардың мекенжайына кейіннен жіберу арқылы электрондық пошта арқылы жүзеге асырылады.

10.4. Барынша жеделдікті қамтамасыз ету үшін Тараптар арасындағы жұмыс барысындағы хат алмасу электрондық пошта арқылы жүзеге асырылуы мүмкін. Осындай тәсілмен жіберілген жағдайда қол қоюға арналған құжаттардың түпнұсқалары кейіннен пошта арқылы қағаз тасымалдағышта жіберілуі тиіс. Тапсырыс берушінің талабы бойынша кез келген хат алмасу Мердігермен қағаз тасымалдағышта да ұсынылуы тиіс.

11. Шарттың қолданылу мерзімі

11.1. Тұлғаларының қолы қойылған күннен бастап күшіне енеді, №1 қосымшада көрсетілген қолданылу мерзімімен, ал өзара есеп айырысу бөлігінде – Тараптар Шарт бойынша өздерінің барлық міндеттемелерін толығымен орындағанға дейін қолданыста болады (егер Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік актілеріне сәйкес, Тапсырыс берушінің қызметін басқаратын уәкілетті орган (Байқау кеңесі) Шарттың жасалуын мақұлдау туралы шешім қабылдауы тиіс болса, Шарт – Шарттың жасалуын мақұлдау туралы тиісті шешім қабылданған және Тараптардың қолы қойылған сәттен бастап күшіне енеді).

11.2. Еңсерілмес күш мән-жайлары туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші тарапқа форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы осындай мән-жайлар басталған кезден бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ осындай мән-жайлардың басталу фактісін растайтын құзыретті орган берген құжаттарды ұсынуы тиіс.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

12. Еңсерілмес күш жағдайлары (Форс-мажор)

12.1. Егер осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамау еңсерілмейтін күш жағдайларының (су тасқыны, жер сілкінісі және басқа да дүлей зілзалалар, эмбарго, соғыс немесе әскери іс-қимылдар, диверсия, терроризм, Жұмыстарды орындауға тыйым салатын немесе қандай да бір өзге де жолмен кедергі келтіретін мемлекеттік органдардың нормативтік құқықтық актілерінің күшіне енуі) салдары болса, бұл жағдайлар Тараптардың еркіне тәуелді болмаса және Тараптардың кез келгенінің өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпесе, Тараптар жауапкершіліктен босатылады. Бұл ретте, еңсерілмейтін күш жағдайларына қызметкерлердің ереуілдері, кредиттік қаржыландыруды алу мүмкінсіздігі, нарықта қажетті материалдардың/жұмыстардың/қызметтердің болмауы, қаржылық және экономикалық дағдарыстар, соның ішінде теңгеге қатысты валюта бағамының өзгеруі және т.б. жатпайды.

12.2. Еңсерілмейтін күш жағдайлары туындаған кезде кез келген Тарап олар туындаған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде екінші Тарапты осы жағдайлардың басталғаны туралы жазбаша түрде хабардар етуге міндетті. Бұл жағдайлар Қазақстан Республикасының уәкілетті мемлекеттік органы берген құжаттың түпнұсқасымен расталуы тиіс.

12.3. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш жағдайларының, сондай-ақ осы жағдайлардан туындаған салдарлардың әрекет ету уақытына сәйкес кейінге шегеріледі.

12.4. Шарттың 12.2-тармағында көрсетілген тәртіппен хабардар етпеу немесе уақтылы хабардар етпеу Тарапты міндеттемені орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде кез келген жоғарыда аталған мән-жайға сілтеме жасау құқығынан айырады.

12.5. Егер міндеттемелерді толық немесе ішінара орындау мүмкінсіздігі 2 (екі) айдан астам уақытқа созылса, Тараптар Шартты бұзуға және өзара есеп айырысуды жүргізуге құқылы болады.

12.6. Мердігер еңсерілмейтін күш жағдайларының әрекет ету кезеңінде орындалған Жұмыстарды және Мердігердің барлық Материалдары мен Жабдықтарын, ресурстарын және Жұмыстармен байланысты, Тапсырыс берушіден салынған және қабылданған басқа да позицияларды барлық залал, зақымдану, жойылу түрлерінен қорғауды қамтамасыз ету үшін ақылға қонымды шаралар қабылдауға міндетті. Күнтізбелік кесте Тараптармен еңсерілмейтін күш жағдайларының әрекет ету мерзіміне сәйкес өзгертілуі мүмкін.

13. Дауларды шешу тәртібі

13.1. Осы Шартқа қатысты Тараптар арасында пайда болуы мүмкін барлық даулар және келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

13.2. Дауларды келіссөздер арқылы шешу мүмкін болмаған жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Қызылорда облысының Мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында қаралуы тиіс.

13.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасының нормаларымен реттеледі.

14. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

14.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз артықшылықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлеуді төлемейді, ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

14.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың қызметкерлері осы Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

14.3. Осы Шарт тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомаларды, сыйлықтарды беру, олардың атына жұмыстарды (қызметтерді) өтеусіз орындау жолымен және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын Тараптың пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

14.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жағдайлардың бұзылғаны немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

14.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің пара беру немесе алу, коммерциялық параға сатып алу сияқты қолданыстағы заңнамада сараланатын әрекеттерінен, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын әрекеттерінен көрінетін осы шарттардың қандай да бір ережелерінің бұзылғанын немесе орын алуы мүмкін екенін анық растайтын немесе болжауға негіз болатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

14.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін мойындайды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

тәуекелін барынша азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдерді іске асыруды қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

14.8. Тараптар Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді Шарт тараптарының бірі бұзған кезде шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

14.9. Мердігер төмендегі ескертпелердің кепілдіктерін сақтайды: • мемлекетпен байланысты тұлға (болып табылады/табылмайды) және оның лауазымды тұлғалары, қызметкерлері немесе тікелей немесе жанама иелері болып табылатын Саяси маңызы бар тұлғалары (бар/жоқ). Мердігер кез келген Саяси маңызы бар тұлға Мердігердің лауазымды тұлғасы немесе қызметкері болған немесе Мердігерге қатысудың тікелей немесе жанама үлесін алған барлық жағдайлар туралы Тапсырыс берушіні жазбаша түрде дереу хабардар етуге міндеттенеді; • заңды шаруашылық қызметті жүзеге асыру мақсатында құрылған, қандай да бір заңсыз мақсаттарда емес және тек заңды қаржыландыру көздері бар; • Мердігер және оның Үлестес тұлғалары алаяқтықпен немесе сыбайлас жемқорлықпен байланысты қандай да бір заңсыз іс-әрекеттер жасағаны үшін сотталмаған немесе кінәлі деп танылмаған. Мердігер, егер Мердігер немесе оның қандай да бір Үлестес тұлғалары осындай заңға қайшы әрекеттерді жасағаны үшін сотталса немесе кінәлі деп танылса, Тапсырыс берушіні жазбаша түрде дереу хабардар етуге міндеттенеді. Мердігер Тапсырыс берушінің ресми веб-сайтындағы «БК «Қазгермұнай» ЖШС-н (бұдан әр - Серіктестік) Іскерлік әдеп кодексімен және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатымен танысқанын растайды. Мердігер ҚМГ-ның Іскерлік әдеп кодексін және Тапсырыс берушінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын толық түсінетінін куәландырады.

14.10. Мердігер Тапсырыс берушінің қызметімен байланысты сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптарды бұзудың барлық жағдайлары туралы Тапсырыс берушіге уақытылы хабарлауға міндеттенеді. Талаптардың бұзылу жағдайлары туралы хабарламау үшін Мердігер Тапсырыс берушінің «Қауырт желісін» пайдалануға міндетті, ол туралы ақпарат Тапсырыс берушінің ресми веб-сайтында орналастырылады.

15. Құпиялылық

15.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтындығына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының Веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

15.2. Мердігер Тапсырыс берушінің Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, Тапсырыс беруші банктер-контрагенттердің байланыс арналарының талап етілетін хаттамаларын пайдалана отырып, деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне үзінді көшірмелер жіберуі арқылы «Самұрық-Қазына» АҚ-ға төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты ашуға құқылы екендігімен келіседі.

15.3. Тараптар Шарттың қолданылу мерзімі аяқталған күннен бастап 3 (үш) жыл ішінде құпиялылықты сақтауға міндеттенеді.

16. Зияткерлік меншік

16.1. Осы Шарт шеңберінде Мердігер жасаған және әзірлеген ақпаратқа қатысты зияткерлік меншіктің барлық құқықтары және барлық өзге де мүліктік құқықтар мен құқықтар Тапсырыс берушіге тиесілі. Егер Мердігер мұндай ақпаратты тапса, әзірлесе немесе жасаса, және осы ақпаратқа байланысты авторлық құқық немесе кез келген басқа зияткерлік меншік құқығы немесе басқа да құқықтар туындаса, бұл жұмыстар, зияткерлік меншік және құқықтар осы келісімшарт бойынша жалдау арқылы орындалған жұмыс болып табылады және бұл құқықтар Тапсырыс берушінің айрықша меншігі болып табылады. Мердігер Тапсырыс берушіге ақпаратқа зияткерлік меншік құқығын қорғауды алуға немесе қамтамасыз етуге, соның ішінде өтінімдер мен беру құжаттарына қол қоюға көмектесуі тиіс.

16.2. Шарттық ақпараттың кез келгенін толық немесе ішінара қамтитын немесе көрсететін барлық көшірмелер, үзінділер, сызбалар және басқа да материалдар бірінші орын алатын оқиғадан кейін отыз жұмыс күні ішінде: (а) осы Шарттың қолданылуын тоқтату; немесе (б) Жұмыстарды аяқтау күнінен бастап Тапсырыс берушіге қайтарылуы немесе жеткізілуі немесе жойылуы тиіс.

16.3. Егер ақпарат Мердігер пайдаланатын компьютерлік жүйелерге немесе басқа да деректерді сақтау жүйелеріне көшірілген болса, барлық осындай деректер жазбалары оларды оқылмайтын ететін тәсілмен жойылуы тиіс, (осы Шартты жария етуге қатысты барлық шектеулерді ескере отырып) үнемі жасалатын электрондық деректердің резервтік көшірмесінің бөлігі ретінде ғана бар, жойылуы негізсіз және іс жүзінде мүмкін емес ақпаратты қоспағанда.

16.4. Мердігер осымен Тапсырыс берушіге осы Шарт бойынша Жұмыстардың нәтижелеріне айрықша құқықтар үшінші тұлғаларға берілмейтініне кепілдік береді. Үшінші тұлғалар Тапсырыс берушіге Жұмыстардың нәтижелеріне айрықша құқықтарға қатысты шағым-талаптар қойған жағдайда, Мердігер осы кепілдіктердің талаптарын бұзған жағдайда, осыған байланысты барлық залалдарды Тапсырыс

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

берушіге толық көлемде өтеуге міндеттенеді.

17. Сақтандыру

17.1. Осы Шарт немесе заңнама бойынша өз міндеттемелерін шектеместен, Мердігер Шарттың бүкіл қолданылу мерзімі ішінде қолданыста болатын, осы Баптағы сақтандыру жабуларының тізіміне сәйкес сақтандыру қорғанысын сатып алуы немесе қамтамасыз етуі тиіс. Сақтандыру шарттары заңнамаға сәйкес сақтандыру ұйымдарымен жасалады және сақтандыру қорғанысы Тапсырыс берушінің осындай сақтандыру қорғанысын қамтамасыз ететін сақтандыру және қайта сақтандыру ұйымдарының қаржылық тұрақтылығына қатысты талаптарын қанағаттандыруы тиіс. Мердігер кем дегенде келесі сақтандыру жабуларын қамтамасыз етеді (Жұмыстардың ерекшелігіне байланысты сақтандыру түрлері өзгертілуі мүмкін):

17.1.1. Персоналды сақтандыру. Жұмыс берушінің қызметкерге еңбек (қызметтік) міндеттерін орындау кезінде өмірі мен денсаулығына зиян келтіргені үшін жауапкершілігін сақтандыру.

17.1.2. Жалпы жауапкершілікті сақтандыру. Кез келген оқиға немесе оқиғалар қатары үшін Үшінші тұлғалар алдындағы жалпы жауапкершілікті сақтандыру, оның ішінде Апат салдарынан байқаусызда ластану және ластану үшін жауапкершілікті, заңнамада белгіленген мөлшерде осы Шарт бойынша Мердігердің Жұмыстарын жабумен.

17.1.3. Көлік құралдары иелерінің жауапкершілігін сақтандыру. Заңнама талаптарына сәйкес, заңнамада белгіленген мөлшерде сақтандыру жабуымен көлік құралдарын пайдалану кезінде Үшінші тұлғаларға және жолаушыларға залал келтіргені үшін жауапкершілікті сақтандыру. Мердігер Қосалқы мердігерлердің олар пайдаланатын автокөлік құралдарына қатысты осындай сақтандыру түрін ұйымдастыруын қамтамасыз етеді.

17.1.4. Заңнамада белгіленген сомалар шегінде міндетті экологиялық сақтандыру. Қоршаған ортаны ластауға байланысты жауапкершілік тәуекелдерін, соның ішінде қоршаған ортаға келтірілген залалдың салдарын жою бойынша шығындарды, сондай-ақ үшінші тұлғалар алдындағы азаматтық-құқықтық жауапкершілікті сақтандыру.

17.1.5. Мүлікті сақтандыру. Мердігер мүлкінің қалпына келтіру құны негізінде барлық тәуекелдерден мүлікті сақтандыру, соның ішінде Жабдықты Жұмыс алаңына дейін және одан тасымалдау кезіндегі жабу. Мердігер Қосалқы мердігерлердің осындай сақтандыру түрін ұйымдастыруын қамтамасыз етеді.

17.1.6. Кәсіби қызмет барысындағы залалдарды сақтандыру;

17.1.7. Заңнамалық талаптарға сәйкес қажетті кез келген басқа сақтандыру түрлері.

17.2. Осы Бапта көрсетілген сақтандыру полистері мен сомалары ең төменгі талаптар болып табылады және жауапкершілікті шектемейді, сондай-ақ егер Шартта өзгеше келісілмесе, Тапсырыс берушіге көрсетілген сомадан асатын кез келген сомаға қатысты жауапкершілік жүктейтін немесе Мердігердің осы Шарт бойынша жауапкершілігін шектейтін деп саналмауы тиіс.

17.3. Шағым-талап болған жағдайда, осы Бапта көрсетілген кез келген сақтандыру полисі шеңберінде сақтандыру өтемінен шегерілетін кез келген сома (мысалы, франшиза) Мердігердің есебінен төленуі тиіс. Мердігер Тапсырыс берушінің өтініші бойынша жоғарыда аталған барлық шегерілетін сомалардың егжей-тегжейін дереу ұсынуы тиіс.

17.4. Мердігер осы Баптың талаптарына сәйкес қамтамасыз етуі тиіс кез келген сақтандыру түрінде келесі шарттар болуы тиіс: • тиісті сақтандырушылардың Тапсырыс берушіге немесе оның тиісті сақтандырушыларына қарсы суброгация құқығы жоқ. Сонымен қатар, осы Баптың талаптарына сәйкес жасалатын кез келген сақтандыру полисінде Тапсырыс берушінің осындай сақтандыру полистері бойынша қосымша сақтандырылған тұлға болып табылатыны көзделуі тиіс; • сақтандырылғандардың бірінің сақтандырушыға хабарламасы барлық сақтандырылғандардың атынан жасалған хабарлама болып саналады; • бір сақтандырылғанның ақпаратты жария етуден бас тартуы басқа сақтандырылғандардың сақтандыру шарты бойынша талап қою құқықтарына зиян келтірмейді.

17.5. Шартқа қол қойылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Мердігер Тапсырыс берушіге Мердігердің осы Бапқа сәйкес сақтандыруы тиіс әрбір сақтандыру жабуының түрі мен мөлшерін растайтын сақтандырылған тұлғалардың/мүліктің тізімдерін қоса бере отырып, Мердігердің сақтандыру полистерінің және/немесе сақтандыру шарттарының көшірмелерін ұсынуы тиіс. Осы Бап бойынша талап етілетін сақтандыру жабуларында сақтандырудың күшін жоюға болмайтыны және оның шарттары Тапсырыс берушіге 30 (отыз) күнтізбелік күн бұрын жіберілген алдын ала жазбаша хабарламасыз Шарттың қолданылу мерзімі ішінде елеулі түрде өзгертілмейтіні туралы ереже болуы тиіс. Тапсырыс беруші Мердігер орындауы тиіс барлық сақтандыру іс-шаралары аяқталғанға дейін Мердігерді Жұмыстарды орындауға жібермеуге құқылы. Мердігер сақтандыру шарттары бойынша талап қоюға негіз болуы мүмкін кез келген оқиға туралы Тапсырыс берушіні қысқа мерзімде жазбаша түрде хабардар етуге міндетті.

17.6. Осы Бапты орындамау ешбір жағдайда Мердігерді осы Шарт бойынша кез келген міндеттемелерден босатпауы тиіс. Егер келтірілген залал немесе шығын үшін жауапкершілікті Мердігердің сақтандыру компаниясы кез келген себеппен мойындамаса немесе Мердігердің осы Бап бойынша талап етілетін сақтандыру полистері болмаса, онда Мердігер өз бетінше жауапты болады және Тапсырыс берушіні осындай бас тартуға байланысты немесе соның салдарынан кез келген жауапкершіліктен, талаптардан, сот талқылауларынан, залалдан, шығыннан, шығыстардан қорғауға, сақтауға және босатуға тиіс. Сонымен қатар, егер Мердігер осы Баптың талаптарына сәйкес сақтандыру жабуын қамтамасыз ете алмаса, Тапсырыс беруші осы Шартта көрсетілген Мердігердің міндеттемелері өзгеріссіз қалатын жағдайда, Шартты бұзу немесе Мердігердің есебінен талап етілетін сақтандыру жабуын алу құқығын өзіне қалдырады.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

17.7. Мердігер кез келген Қосалқы мердігерден осы Қосалқы мердігер орындайтын Жұмыстарға қатысты заңнамаға сәйкес сақтандыру мен сомаларды сатып алуды талап етуі тиіс. Тапсырыс берушінің талабы бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге осындай тартылған әрбір Қосалқы мердігердің сақтандыру жабуын растайтын сақтандырылған тұлғалардың/мүліктің тізімдерін қоса бере отырып, сақтандыру полистерін және/немесе сақтандыру шарттарын ұсынуға міндетті.

17.8. Тапсырыс беруші Мердігерден және ол тартатын Қосалқы мердігерлерден барлық сақтандыру түрлері бойынша сақтандыру жабу сомаларын ұлғайтуды талап етуге құқылы.

17.9. Мердігерден Шарт бойынша немесе заңнамаға сәйкес талап етілетін сақтандыру жабулары Тапсырыс беруші ұйымдастырған кез келген сақтандыру жабуынан сақтандыру өтемдеріне Мердігердің қатысуын талап ету құқығынсыз әрқашан негізгі сақтандыру жабулары болып саналуы тиіс.

18. Басқа шарттар

18.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Мердігердің кепілдіктері негізінде және оларға адал сенім артады. Мердігер: (a) Мердігер де, оның үлестес тұлғалары да, Мердігердің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді; Мердігердің Шартпен келісімі осы тармақтың (a) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды; (b) Мердігер Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Мердігердің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан; (c) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

18.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

18.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар: (a) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе) (b) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе) (c) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе) (d) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе) (e) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

18.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(кездесулер)/келіссөздер өткізеді.

18.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

18.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

18.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не (басқа елдің балама валютасы) жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, 18.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда 18.5 және 18.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

18.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен жүзеге асыру не (басқа елдің балама валютасы) өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша орынсыз деп танылса, Тапсырыс беруші Мердігерді бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенетінін растайды және келіседі және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны (Тараптар келісетін валютаны көрсету) («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы - Тараптың банктік шотының деректемелерін бірлесіп жазбаша нысанда келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді

18.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 18.8-тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам бойынша (басқа елдің баламалы Ұлттық Банкі көрсетілсін) жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (басқа елдің баламалы Ұлттық Банкі) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

18.10. Шарт қазақ және орыс тілдерінде электрондық түрде жасалды және https://zakup.sk.kz/ «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ АҚ электрондық сатып алу веб-порталы арқылы жасалып, оған Тараптардың уәкілетті тұлғалары электрондық цифрлық қолтаңбаларымен қол қойды, Шарт заңды күші бар қағаз жеткізгіштегі қол қойылған шартпен бірдей. Шарттың қазақ және орыс тілдеріндегі мәтіндері арасында сәйкессіздіктер туындаған жағдайда, Шарттың орыс тіліндегі нұсқасының күші басым болады. Шарттың және қосымшаларының қазақ және орыс тілдеріндегі мәтіндері арасында сәйкессіздік немесе әртүрлі оқылым болған жағдайда, Тараптар Шарттың және оның қосымшаларының орыс тіліндегі талаптарын басшылыққа алатын болады

18.11. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар оларды жазбаша түрде жасаған және Тараптардың уәкілетті тұлғалары электрондық түрде қол қойған жағдайда оның ажырамас бөліктері болып табылады.

18.12. Мердігер Тапсырыс берушіні Жұмыстарды орындау нәтижесінде үшінші тұлғаларға келтірілген залалды өтеуге талап-арыз мен кінәраттардан қорғайды, сондай-ақ Тапсырыс берушінің мүлкіне, өз жұмыскерлерінің меншігі мен денсаулығына залал келуіне, сондай-ақ өз жұмыскерлерінің қаза болуына байланысты және Шартты орындау барысында және соның салдарынан туындайтын барлық тәуекелге жауапты болады.

18.13. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттеледі. Шарт талаптарын орындау кезінде Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының нормаларын басшылыққа алады.

18.14. Бірде бір Тараптың Шарт бойынша өз құқықтары мен міндеттерін басқа Тараптың жазбаша келісімінсіз үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ.

18.15. Шарттың мәтіндері мен қосымшаларын түсінуде қандай да бір алшақтықтар, келіспеушіліктер болған жағдайда, Шарт мәтінінің күші басым болады.

18.16. Договордың ажырамас бөлігі болып табылатын қосымшалар: 1) №1 қосымша – Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және көрсетілетін қызметтердің тізбесі; 2) №2 қосымша – Техникалық ерекшелік; 3) №3 қосымша – Ел ішіндегі құндылық бойынша есеп нысаны; 4) №4 қосымша – Жұмыстарды орындаудың күнтізбелік кестесі; 5) №5 қосымша – Мердігер ұйымдарға арналған қауіпсіздік, еңбекті қорғау және қоршаған ортаны қорғау талаптары; 6) №6 қосымша – Аяқталған объектіні қабылдау-тапсыру актісінің нысаны; 7) №7 қосымша – Ақау актісі; 8) №8 қосымша – Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде еңбек қатынастары

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

саласындағы міндеттемелердің сақталуына қатысты Мердігерге тексеру жүргізуге арналған тексеру парағы; 9) №9 қосымша – Экологиялық есептілік нысандары; 10) №10 қосымша – ЕҚ, ӨҚ және ҚОҚ саласындағы келісім; 11) №11 қосымша – Резидент еместің жұмыскерлер бойынша кепілдік нысаны; 12) №12 қосымша – Сауалнама парағы; 13) №13 қосымша – Резидент еместерге арналған сауалнама; 14) №14 қосымша – Шоттың (инвойстың) нысаны.

18.17. Осы Шартқа қол қоя отырып, Мердігер оның барлық талаптарын қабылдайды және олардың толық көлемде тиісінше орындалуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

18.18. «Қазгермұнай» БК ЖШС БСН 940 240 000 021 Заңды мекен-жайы: 120018, Қызылорда қаласы, Тасбөгет кенті, Амангелді көшесі, 100 ///Өзара есеп айырысу үшін нақты мекен-жай : Қазақстан, Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы, Ақсуат ауылдық округі, Ж.Махамбетов ауылы, Қоныс Жаңадария, 101 ғимарат, пошта индексі 120018

19. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"Қазгермұнай" бірлескен кәсіпорны " жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Қызылорда облысы, Қызылорда Қ.Ә., Қызылорда қ., Қызылорда облысы, Қызылорда қаласы, Ақсуат ауылдық округі, Ж.Махамбетов ауылы, Жаңадария шатқалы, 101 ғимарат
БСН 940240000021
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ806010201000034150
АО “Народный Банк Казахстана”
Тел.: +7 (724) 227-9888

_____ _____

_____
_____
_____
БИН _____
БИК _____
ИИК _____
_____
Тел.: _____
_____ _____

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Шарттың №1 қосымшасы

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің тізбесі

жолдың РБ №	Аталуы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттама	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
112 Р	Жергілікті (жергілікті маңызы бар) құбырларды төсеу бойынша жұмыстар, Жергілікті және ұқсас құбырлар желісі/жүйесін жүргізу жұмыстары	АКШ-271, 272 ұңғымаларының айдау желілері.	1.000	1.000	-		154 752 554	ҚАЗАҚСТАН, Қызылорда облысы, м/р КГМ	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 120 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 30%, Аралық төлем - 60%, Соңғы төлем - 10%

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Шарттың №2 қосымшасы

Техникалық сипаттама

Тендер құжаттамасының құрамындағы техникалық сипаттамаға сәйкес.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №3 қосымшасы

Қызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

_____ жылғы №_____

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың аталуы және қысқа сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді						Тауардың шыққан елінің коды	Тауарда елішілік құндылықты, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақшалай мәнде	Тіркеу нөмірі	Өндірілетін қазақстандық тауардың атауы	Заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің атауы	Тауар өндірушінің БСН/ЖСН	Қазақстандық тауар өндірушілердің тізіліміне енгізілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100 %)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:
2. Шарт бойынша контрагенттің өзі де, оны жеткізушілер де болуы мүмкін тауарды жеткізуші көрсетіледі.
3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалық бойынша тауар коды (ТЖҚ БНА). Қол жетімді: http://www.enstru.skc.kz/. қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеде (бар болса) ТЖҚ БНА кодына сәйкес келуге тиіс.
8. Тіркеу нөмірі. Мысал: 20003886.
9. Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеге сәйкес өндірілетін тауардың атауы.
10. Заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің атауы.
11. Тауар өндірушінің БСН/ЖСН (жеткізушінің БСН/ЖСН міндетті түрде сәйкес келмейді).
12. Қазақстандық тауар өндірушілердің тізіліміне енгізілген күні. Мысал: 25.03.2026.
13. Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеде көрсетілген тауардағы елішілік құндылық үлесі (%). Үзінді болмаған жағдайда 0-ге тең.
14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шығарылған елінің коды.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

р/б №	Орындаушы/ Қосалқы мердігер	Шарттың нөмірі	Шарттың бағасы	Шарт аясында Орындаушымен немесе қосалқы мердігермен сатып алынған тауарлардың жиынтық сомасы	Шартты орындау аясында жасалынатын/жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық сомасы	Шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің жұмысшыларының жалпы еңбекақы қорында қазақстандық кадрларының еңбекақы қорының үлесі	Шартта (ақшалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

р/б №	Орындаушы	Келісім-шарт	Шарттың күні	Шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Шартта елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(кесте 1)+∑8(кесте 2)/6*100%)
						100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Договор о закупке работ №_____

г._____ «__»_____2026 г.

Товарищество с ограниченной ответственностью "Совместное предприятие "Казгермунай", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ _____, действующего на основании _____, , с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ _____, действующего на основании _____, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности как указано выше «Сторона», в соответствии с Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок), и на основании _____ _____, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем. Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что: • является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством; • отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора; • оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы (далее - Работа), в соответствии с условиями настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора, при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору.

1.2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1.2.1. «Договор» – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Подрядчиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан, зафиксированный в электронной форме, подписанный электронной цифровой подписью Сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки. При необходимости настоящий Договор, возможно, заключить в письменной форме на бумажном носителе, с обязательным условием подписания электронной цифровой подписью данного Договора на сайте zakup.sk.kz.

1.2.2. «Календарный график» - приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора, определяющее Дату начала Работ по настоящему Договору, разбивку по этапам выполнения Работ, очередность выполнения отдельных видов Работ, сроки выполнения отдельных видов Работ, сроки выполнения Работ по настоящему Договору в целом, а также стоимость выполнения отдельных этапов Работ и Работ по настоящему Договору в целом.

1.2.3. «Дата начала работ» - означает дату, указанную в Календарном графике, при наступлении которой Подрядчик обязан иметь на Рабочей площадке Персонал, Оборудование и Материалы, Временные здания и сооружения, готовыми для выполнения Работ по Договору в соответствии с Календарным графиком.

1.2.4. «Сумма Договора» – означает сумму, которая должна быть выплачена Заказчиком Подрядчику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

1.2.5. «Объект» – предмет строительства, в том числе реконструкция, модернизация объекта в соответствии с утвержденным ПСД, актом пуско-наладочных работ включая ПИР и ввод объекта в эксплуатацию.

1.2.6. «Субподрядчик» – лицо, привлеченное Подрядчиком на выполнение части Работ по Договору на основании заключенного между ними договора.

1.2.7. «Технадзор» – означает лицо, назначенное Заказчиком для осуществления контроля над выполнением Подрядчиком Работ в соответствии с условиями Договора.

1.2.8. «Участок» – означает территорию, отведенную для строительства Объекта или производства Работ.

1.2.9. «Временные сооружения» – означает все временные здания и сооружения, необходимые для строительства и/или ремонта Объекта, которые возводятся, устанавливаются и демонтируются Подрядчиком после завершения ремонта и/или строительства Объекта.

1.2.10. «Материалы» – означает все расходные материалы, которые Подрядчик и Субподрядчик используют для ремонта и/или строительства Объекта.

1.2.11. «Оборудование» – означает технологическое оборудование, подлежащее монтажу.

1.2.12. «Вспомогательное оборудование» – означает все машины и механизмы Подрядчика и Субподрядчика, которые временно находятся на участке и необходимы для строительства Объекта и не подлежащее монтажу.

1.2.13. «Срок продолжительности строительства» – означает срок, в течение которого Подрядчик должен завершить строительство

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Объекта.

1.2.14. «Работы» – деятельность Подрядчика, направленная на удовлетворение потребностей Заказчика в соответствии с Договором, имеющая вещественный результат в соответствии с СН РК 1.03.-00-2022.

1.2.15. «Сопутствующие Работы» – вспомогательные Работы, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Подрядчика, предусмотренные Договором.

1.2.16. «График производства работ» – утвержденный Заказчиком и Подрядчиком график строительных работ на Объекте, включая поставку оборудования и материалов, пусконаладочные работы.

1.2.17. «Изменения» – изменения, данные Заказчиком после подписания Договора.

1.2.18. «Дефекты» – несоответствие Работы, Материала, Оборудования с проектными решениями, требованиями действующих Норм в Республике Казахстан или часть Работ, выполненных с нарушениями условий Договора

1.2.19. «Нормы» – строительные нормы и правила (СНиП), правила устройства электроустановок (ПЭУ), правила технической эксплуатации (ПТЭ), правила техники безопасности (ПТБ) и другие действующие нормативно-технические документы Республики Казахстан.

1.2.20. «Уведомление» – означает извещение между Сторонами Договора в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала которое вступает в силу после доставки или в указанный в нем день вступления в силу, в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее;

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.1.1. В Общую сумму Договора включены, но не ограничиваясь: - стоимость строительно-монтажных работ; - затраты на Мобилизацию/Демобилизацию Персонала и монтаж/демонтаж Оборудования Подрядчика и Временных зданий, и сооружений; - комплектация объекта Заказчика необходимым оборудованием и материалами, сооружение объектов инфраструктуры; - стоимость возведения всех временных зданий и сооружений; - пуско-наладочные работы оборудования, испытание смонтированного оборудования согласно СНиП, согласование с местными органами надзора разрешения на эксплуатацию; - затраты по охране окружающей среды, в том числе стоимость рекультивации Рабочей площадки, затраты на вывоз и утилизацию и/или хранение/захоронение Отходов, образовавшихся в результате деятельности Подрядчика на Рабочей площадке; - стоимость необходимых расходных материалов; - расходы, связанные с организацией питания, проживания, транспортировкой Персонала Подрядчика и Персонала Субподрядчика на Рабочую площадку и с нее, стоимость эвакуации Персонала Подрядчика с Рабочей площадки в случае необходимости; - стоимость Сопутствующих услуг; - расходы по страхованию; - затраты, связанные со сдачей готового объекта в эксплуатацию; - все расходы, связанные с принятием объекта по акту государственной приемочной или приемочной комиссии, включая рабочую комиссию; - все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан; - иные расходы Подрядчика, связанные с выполнением Работ по настоящему Договору.

2.1.2. Подрядчик не вправе требовать увеличения общей суммы Договора, в том числе и в случае, когда в момент заключения Договора исключалась возможность предусмотреть полный объем подлежащих выполнению Работ или необходимых для этого расходов. Если обнаружен объем работ, который не учтен в Договоре, но необходим для завершения Работ, Подрядчик своими силами и в наиболее возможно кратчайшие сроки выполнит данные работы, не учтенные в приложениях к Договору, за счет непредвиденных расходов Подрядчика без увеличения договорной суммы. В любом случае у Подрядчика не возникает права требования от Заказчика возмещения затрат, израсходованных на выполнение вышеуказанного обнаруженного объема работ;

2.1.3. В случаях, когда фактические расходы Подрядчика оказались меньше тех, которые учитывались при определении цены (составлении сметы), и полученная Подрядчиком экономия не повлияла отрицательно на качество выполненных Работ, Заказчик вправе требовать распределения такой экономии между Сторонами поровну.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

2.3. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.3.1. В случае если Приложением №1 к Договору предусмотрена предоплата, то такая предоплата производится в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком счета на оплату и обеспечения возврата аванса (предоплаты), определенного Договором, со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору. Обязательство по предоставлению обеспечения возврата аванса (предоплаты) не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 8 статьи 43 Порядка. В случае непредоставления обеспечения возврата авансового платежа в течении 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, оплата по Договору производится Заказчиком без выплаты аванса. В случае отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты), данный авансовый платеж (предоплата) не осуществляется.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе.

2.3.2. Промежуточные платежи производятся с пропорциональным удержанием авансового платежа в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Подрядчиком счета-фактуры с учетом НДС, оформленного на основании акта выполненных Работ, подписанного уполномоченными представителями Сторон, подтверждающего выполнение надлежащим образом объем Работ по Договору. Окончательный расчет производится в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента предъявления Подрядчиком счета-фактуры с учетом НДС, оформленного на основании акта приемочной комиссии о вводе Объекта в эксплуатацию в полном объеме и надлежащем качестве.

2.4. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.4.1. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.4.2. Счет-фактуры;

2.4.3. Справка о стоимости выполненных строительных работ и затрат;

2.4.4. Акт приемки объекта в эксплуатацию;

2.4.5. Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов по установленной форме (применяется при работах по реконструкции/модернизации);

2.4.6. Акт сверки взаимных расчетов (оформляется при окончательном расчете).

2.4.7. Акта выполненных Работ.

2.5. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.6. Счет/Счет-фактура выписывается на основании Акта выполненных работ и должен выставляться (датироваться) не ранее даты совершения оборота по реализации (согласно налоговому законодательству РК) и не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты подписания Акта выполненных Работ.

2.7. В случае, если Заказчик оспаривает какой-либо счет полностью или частично, Заказчик должен немедленно уведомить Подрядчика об этом, а Подрядчик по разрешению спора в пользу Заказчика должен выставить заново счет на неоспариваемую часть суммы. Заказчик и Подрядчик должны приложить все усилия для немедленного разрешения всех спорных вопросов касательно оспариваемых сумм и для корректирования таковых.

2.8. Факт оплаты, неуплаты или возражения против оплаты любого счета-фактуры, любые выплаты или расчеты при урегу¬лировании любого спора, а также лю¬бые сочетания выше¬указанных дей-ствий не означают признания Заказчиком счетов-фактур Подрядчика. Любая выплата со сторо-ны Заказчика производится при условии сохра¬нения за ним права оспорить в даль¬нейшем обоснованность любой выставленной в счете суммы.

2.9. Работы, услуги или какие-либо другие расходы Подрядчика, связанные с организацией производства, не предусмотренные Приложениями №1 и №2 Договора, не подлежат оплате Заказчиком.

2.10. До осуществления окончательного расчета по Договору Стороны подписывают Акт сверки взаимных расчетов по форме, предоставляемой Заказчиком. Подрядчик обязуется подписать и предоставить Заказчику Акт сверки взаимных расчетов в течение 10 (десяти) календарных дней после получения его от Заказчика.

2.11. При расчетах с Подрядчиком, Подрядчик согласен с тем, что Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить (в порядке проведения взаимозачета) сумму, подлежащую оплате по всем договорам и/или сделкам, заключенным между Заказчиком и Подрядчиком, на сумму: - штрафных санкций и/или убытков, выставляемых Заказчиком за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств перед Заказчиком; - выплаченных авансов; - любой задолженности, подлежащей выплате Подрядчиком Заказчику.

2.12. Платежи, осуществляемые по настоящему Договору, прежде всего, погашают задолженность по оплате, причитающейся Подрядчику за выполненные Работы, как определено Гражданским кодексом РК.

2.13. Расходы по настоящему Договору, связанные с перечислением денег в адрес Подрядчика в РК, несет Заказчик, а все иные расходы по перечислению денег за пределами РК, включая, но, не ограничиваясь, банковские комиссии банков - корреспондентов, несет Подрядчик. Подрядчик несет все расходы, связанные с перечислением денег в адрес Заказчика.

2.14. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с ненадлежащим оформлением и/или несвоевременным

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

предоставлением на оплату пакета документов, в т.ч. Акта сверки взаимных расчетов.

2.15. В случае изменения юридического/фактического адреса Заказчика и/или Подрядчика, стороны заблаговременно известят об этом друг друга не позднее 5 (пяти) рабочих дней путем направления Уведомления (с указание номера Договора и примечанием «Для бухгалтерии») с даты вступления в силу таких изменений, на основании которого производятся дальнейшие взаиморасчеты. В случае если в результате нарушения сроков Уведомления или неправильного указания Подрядчиком юридического/фактического адреса для оплаты платежи были произведены по неправильным реквизитам, Заказчик считается надлежаще исполнившим обязательств по оплате. При этом, если перечисленные деньги возвратятся на расчетный счет Заказчика, Заказчик обязан перечислить полученные деньги Подрядчику, удержав при этом в одностороннем порядке сумму дополнительных расходов, понесенных в результате перечисления денег по неправильным реквизитам.

2.16. В случае, если Подрядчик является нерезидентом Республики Казахстан, оплата производится на основании счета/инвойса на оплату (без оформления счета-фактуры), предоставленного Подрядчиком по форме, установленной Приложением к настоящему Договору №15«Форма счета на оплату/инвойса», за вычетом корпоративного подоходного налога, удерживаемого у источника выплаты. При этом, Подрядчик имеет право: - на осуществление самостоятельного возврата удержанной суммы корпоративного подоходного налога из бюджета Республики Казахстан в соответствии с Налоговым кодексом Республики Казахстан, если положениями международного договора, регулирующего вопросы избежания двойного налогообложения и предотвращения уклонения от уплаты налогов на доход и капитал, предусмотрены иные правила налогообложения доходов нерезидента из источников в Республике Казахстан, либо - в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан получить в налоговом органе справку о суммах полученных доходов из источников Республики Казахстан и удержанных (уплаченных) налогов для целей зачета в стране резидентства Подрядчика. Справку в налоговом органе вправе также получить Заказчик в качестве налогового агента. В порядке, предусмотренном Налоговым кодексом Республики Казахстан и применимыми положениями международных договоров об избежание двойного налогообложения (далее – Конвенции) с учетом Многосторонней конвенции по выполнению мер, относящихся к налоговым соглашениям, в целях противодействия размыванию налоговой базы и выводу прибыли из-под налогообложения (далее -MLI) в случае ее применения, на основании выполнения определенных требований и критериев, Заказчик вправе самостоятельно принять решение об освобождении доходов Подрядчика от налогообложения в Республике Казахстан либо применения к ним сниженной ставки.

2.17. В целях рассмотрения Заказчиком возможности применения положений Конвенции с учетом MLI в случае ее применения, Подрядчик предоставит Заказчику информацию и подтверждающие документы в соответствии: - с Приложениями №12 «Форма Гарантии нерезидента по Работникам» и №13 «Опросный лист» на дату заключения Договора, а также с каждым актом выполненных работ; - с Приложением № 14 «Анкеты» на дату заключения Договора. При этом Подрядчик заполняет и предоставляет информацию и подтверждающие документы согласно: - Приложению № 14, если нерезидент, является резидентом государства, с которым Республика Казахстан заключила Конвенцию, к которому не применяются положения MLI; - Приложению №14, если нерезидент, является резидентом государства, с которым Республика Казахстан заключила Конвенцию, к которому применяются положения MLI, предусматривающие проведение обязательного теста на основную цель (principal purpose test или сокращенно «PPT»); - Приложению №14, если нерезидент, является резидентом государства, с которым Республика Казахстан заключила Конвенцию, к которому применяются положения MLI, предусматривающие проведение двух обязательных тестов: тест на основную цель (principal purpose test или сокращенно «PPT») и упрощенное ограничение налоговых льгот (simplified limitation of benefits или сокращенно «SLoB»). Заказчик при необходимости в рамках Конвенции с учетом применения положений MLI вправе запросить дополнительные документы, не указанные в Приложении №14 к Договору. В случае изменения предоставленной вышеуказанной информации и подтверждающих документов, Подрядчик обязан предоставить Заказчику обновленное Приложение №14 и соответствующие подтверждающие документы в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты такого обновления, но не позднее даты оплаты или на дату акта оказанных услуг/выполнения работ, в зависимости от того, какая из этих двух дат наступит позднее. В соответствии с Налоговым законодательством Республики Казахстан Заказчик на основании информации и подтверждающих документов Подрядчика проверяет факт образования Подрядчиком постоянного учреждения в Республике Казахстан. При выявлении факта образования Подрядчиком в Республике Казахстан постоянного учреждения, а также в случае непредставления/неполного представления Подрядчиком информации и подтверждающих документов в соответствии с указанными приложениями к Договору Заказчик не вправе применять положения Конвенции в части применения сниженной ставки налога либо освобождения доходов Подрядчика в Республике Казахстан и при выплате дохода Подрядчику удерживает подоходный налог по ставке в соответствии с Налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.18. Налоговым кодексом Республики Казахстан определено, что, если физические лица-нерезиденты Республики Казахстан или лица без гражданства, являющиеся работниками и (или) подрядчиками (субподрядчиками) Подрядчика, либо работниками соисполнителя (субподрядчика) Подрядчика, привлеченными Подрядчиком в рамках Договора (далее – Работник(и)), для текущего налогового периода признаются постоянно пребывающими на территории Республики Казахстан (т.е. находятся на территории Республики Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в том календарном году, в котором подписан настоящий Договор; действует настоящий Договор; подписан(ы) Акт(ы) выполненных работ), доходы таких Работников подлежат налогообложению индивидуальным подоходным налогом (далее – ИПН) в соответствии со статьей 656 Налогового кодекса Республики Казахстан. Ответственность за своевременность и полноту удержания ИПН с доходов Работников возлагается на Заказчика в качестве налогового агента. Обязательства по ИПН выполняются в соответствии с порядком, установленным следующими подпунктами настоящего пункта.

2.18.1. В целях исполнения своего налогового обязательства Заказчик, при каждой выплате за Работы по Договору, удержит сумму в счет уплаты ИПН с Работников, рассчитанную исходя из 10 процентов от 80 процентов суммы каждой такой выплаты.

2.18.2. Подрядчик предоставляет Заказчику информацию по форме, указанной в Приложении №18, с отражением данных по всем

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Работникам с приложением копий паспортов данных Работников (других законодательно предусмотренных документов, подтверждающих личность Работников), с отметками пограничного контрольно-пропускного пункта о пересечении границы Республики Казахстан и иных документов, подтверждающих время пребывания Работников в Республике Казахстан, в следующие сроки: (1) на момент подписания Договора (информация должна включать данные с 1 января года, предшествующего году заключения договора, по дату заключения договора); (2) на дату подписания каждого Акта выполненных работ (информация должна включать данные с 1 января года, предшествующего году подписания Акта выполненных работ, по дату подписания Акта выполненных работ). Указанные документы предоставляются Заказчику для определения нахождения/ненахождения каждого Работника на территории Республики Казахстан 183 (сто восемьдесят три) и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, и определения суммы ИПН.

2.18.3. По всем Работникам, которые находились в Республике Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, одновременно с Актом выполненных работ предоставляются: 1) нотариально засвидетельствованная копия индивидуального трудового договора (контракта) и (или) договора гражданско-правового характера, заключенного с каждым Работником, направленным в Республику Казахстан; 2) иной документ, предусмотренный законодательством государства резидентства Подрядчика, содержащий сведения о доходах Работника, получаемых от работы по найму в рамках трудового договора и (или) договора гражданско-правового характера, заключенного с Работником.

2.18.4. Сумма ИПН, удержанная в соответствии с подпунктом 2.18.1 настоящего Договора, может быть возвращена (полностью либо частично) Подрядчику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента подписания последнего Акта выполненных работ на основании документов, предоставленных по подпунктам 2.18.2 и 2.18.3 Договора. Заказчик сумму возвращаемого ИПН определяет по формуле, указанной в подпункте 2.18.5 Договора, при одновременном выполнении следующих условий на дату завершения Договора: (1) по всем Работникам предоставлены документы, указанные в подпункте 2.18.2 Договора; (2) по всем Работникам, которые были направлены в Республику Казахстан в рамках Договора, и которые находились в Республике Казахстан не менее ста восьмидесяти трех календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, в установленном объеме и установленные сроки предоставлены документы, указанные в подпункте 2.18.3 Договора.

2.18.5. Сумма возвращаемого ИПН определяется в следующем порядке: ИПНвозвр = ИПНуд – ПДР*10%, где ИПНвозвр – сумма ИПН, подлежащая возврату Подрядчику, ИПНуд – сумма удержанного ИПН в соответствии с подпунктом 2.18.1 Договора, ПДР – доходы всех Работников, которые находились в Республике Казахстан 183 и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, если данные доходы подтверждены документами, указанными в подпункте 2.18.3 Договора. Сумма дохода определяется за количество календарных дней пребывания в Республике Казахстан в пределах срока действия Договора.

2.18.6. При непредоставлении Подрядчиком документов, указанных в подпунктах 2.18.2 и 2.18.3 Договора, а также если, в соответствии с информацией, представленной по подпункту 2.18.2 настоящего пункта Договора, будет определено, что хотя бы один Работник, из числа направленных в Республику Казахстан в рамках Договора, пребывал в Республике Казахстан 183 и более календарных дней (включая дни приезда и отъезда) в любом последовательном двенадцатимесячном периоде, оканчивающемся в текущем налоговом периоде, по которому не были представлены документы в рамках подпункта 2.18.3 Договора, то вся сумма ИПН, удержанная Заказчиком по подпункту 2.18.1 Договора, не подлежит возврату Подрядчику и уплачивается в бюджет Республики Казахстан. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком настоящего пункта Договора, включая предоставление недостоверной информации, Подрядчик обязуется по требованию Заказчика возместить возникшие у Заказчика в связи с этим убытки, включая доначисленные налоги и штрафные санкции.

2.19. В случае изменения законодательства РК в отношении налогов, пошлин и иных платежей в бюджет, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в настоящий Договор с подписанием соответствующего дополнительного соглашения.

2.20. Несмотря на любые положения настоящего Договора о применении норм Налогового кодекса Республики Казахстан, если международным договором, ратифицированным Республикой Казахстан, установлены иные правила, чем те, которые содержатся в Налоговом кодексе Республики Казахстан, применяются правила указанного договора.

2.21. Настоящим Подрядчик подтверждает свое ознакомление с Корпоративным стандартом АО «Самрук-Казына» по управлению кредитными рисками.

2.22. Все затраты Подрядчика, возникающие вследствие простоев или перерасхода времени, а также ликвидации Аварии, если они произошли по вине самого Подрядчика, Персонала Подрядчика, Представителя Подрядчика, Субподрядчиков, их Персонала, оплачиваются Подрядчиком и не возмещаются Заказчиком.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Сроки, условия, объем и место выполнения Работ определяется в Приложением №1, №2 к настоящему Договору.

3.2. Работы принимаются Заказчиком по объему и качеству согласно Акту выполненных Работ в соответствии с Приложением №1, №2 к

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Договору. Датой выполнения Работ считается дата подписания Заказчиком окончательного Акта выполненных Работ.

3.3. До начала выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязан получить у Заказчика для себя и своих субподрядчиков Разрешение-допуск на территорию Заказчика для проведения Работ.

3.4. Для получения Разрешения-допуска, Подрядчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, предоставляет согласно требованиям технической спецификации все подтверждающие документы, свидетельствующие об оснащенности Подрядчика/субподрядчика всем требованиям по Договору , в том числе копий учредительных документов и документов, подтверждающих квалификацию работников, разрешительных документов, лицензии, сертификатов на выполняемые Работы, разрешения на привлечение иностранной рабочей силы и иные разрешительные документы, требуемые для выполнения Работ по Договору, в том числе (при необходимости) доступ Заказчику на производственную базу Подрядчика для проведения осмотра на соответствие оснащенности Подрядчика требованиям по Договору. При непредоставлении документов и/или не подтверждения Подрядчиком заявленной оснащенности по итогам осмотра, в Разрешении-допуска письменным ответом Заказчика выдается отказ Подрядчику до устранения несоответствий, при этом Подрядчик несет ответственность за нарушение обязательств в соответствии с условиями Договора. Заказчик также вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в соответствии с п. 8.2.2. настоящего Договора.

3.5. Дата начала Работ определяется в Календарном графике, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.6. До начала Работ на строительной площадке должны быть установлены информационные щиты с указанием наименования Объекта, наименование Заказчика, Подрядчика, фамилии, должности и телефона ответственного производителя работ по Объекту.

3.7. Подрядчик выполняет Работы в соответствии с утвержденной проектно-сметной документацией, с представлением Заказчику сертификатов и/или протоколов результатов испытаний качества материалов, оборудования и аксессуаров, поставляемых на рабочую площадку, и данными, подтверждающими их соответствие Нормам. При изменении марки, типа оборудования, материалов и аксессуаров Подрядчик должен согласовать с Заказчиком и автором проекта в виде технического решения в течение 10 (десяти) рабочих дней до применения взаимозаменяемого оборудования, материала.

3.8. Подрядчиком на рабочей площадке ведется журнал производства Работ с момента начала Работ и до их завершения, который является неотъемлемой частью рабочей документации, предоставляемой приемочной комиссии при сдаче Объекта в эксплуатацию.

3.9. Представитель Заказчика должен иметь свободный доступ во время всего периода Работ по всей части рабочей площадки на любые Работы и в любое время. Для доступа после рабочего времени Подрядчика необходимо предупредить заранее.

3.10. В обязанности Подрядчика входит разработка и применение проекта производства работ в соответствии с Нормами.

3.11. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований Проектно-сметной документации и нормативно-технической документации к качеству строительно-монтажных работ.

3.12. Подрядчик обеспечивает выполнение и документирование освидетельствования Скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций и оборудования в порядке и составе, установленном Нормами, Проектно-сметной документацией и(или) Договором.

3.13. Подрядчик не вправе переуступать все или часть своих прав и обязанностей по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.

3.14. Риск случайно наступившей невозможности исполнения Работ, не связанной с действиями Заказчика, до их сдачи Заказчику несет Подрядчик.

3.15. Риск удорожания работ несет Подрядчик, вне зависимости от причины такого удорожания.

3.16. Поскольку строительно-монтажные работы осуществляются Подрядчиком «под ключ», все иные строительный риски, связанные с выполнением Работ, также несет Подрядчик.

3.17. Условия, установленные настоящим Договором в части обязательств, ответственности и гарантий Подрядчика в равной мере применяются к Субподрядчику, если иное не оговорено или не вытекает из условий Договора. Подрядчик отвечает перед Заказчиком за любые действия, бездействия своих субподрядчиков, привлеченных Подрядчиком к выполнению Работ по Договору. Подрядчик защищает и освобождает Заказчика от любой ответственности перед субподрядчиками Подрядчика, а также любой ответственности перед третьими лицами, возникающей вследствие выполнения Работ субподрядчиками Подрядчика.

3.18. Для целей мониторинга со стороны Заказчика, при привлечении Субподрядчиков для выполнения Работ, Подрядчик обязуется по первому требованию Заказчика предоставить ему копии договоров Субподряда, иные документы и информацию, связанные с Субподрядом и Работами. Отказ Подрядчика от предоставления вышеуказанных документов, равно как и предоставление вышеуказанных документов, содержащих недостоверные сведения, признается Сторонами как неисполнение Подрядчиком обязательств по Договору и является основанием для возникновения у Заказчика права одностороннего расторжения Договора.

3.19. Заказчик имеет право затребовать у Подрядчика оригиналы документов, указанных в пункте 3.15, в любое время в случае

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

возникновения обстоятельств, ставящих под сомнение достоверность копий документов, представленных Подрядчиком. При поступлении требования Заказчика, Подрядчик обязан предоставить запрашиваемые Заказчиком документы в течение 5 (пяти) рабочих дней.

3.20. Статус Подрядчика и требования к Работам.

3.20.1. При выполнении Работ по Договору Подрядчик действует в качестве независимого подрядчика с правом контролировать и руководить процессом выполнения Работ, и несет ответственность за результаты Работ и за обеспечение порядка и последовательности выполняемых Работ в соответствии с требованиями техники безопасности, охраны здоровья и окружающей среды, на основании Проектно-сметной документации, предоставляемой Заказчиком, а также в соответствии с внутренними нормативными документами Заказчика (при их наличии), регулирующими порядок, способы и методы выполнения отдельных видов Работ в рамках настоящего Договора. При наличии таких внутренних нормативных документов, Заказчик должен предоставить их Подрядчику до начала выполнения Работ по Договору.

3.20.2. Подрядчик выполняет Работы по настоящему Договору «под ключ».

3.20.3. Подрядчик использует для Работ Проектно-сметную документацию, должным образом согласованную с Заказчиком и государственными органами и прошедшую необходимые экспертизы.

3.20.4. Подрядчик должен выполнить все Работы, указанные в проектно-сметной документации и технической спецификации. В случае разночтений между требованиями проектно-сметной документации и требованиям к Работам, предусмотренным в Договоре и Технической спецификации, прилагаемой к Договору, Подрядчик выполняет Работы строго в соответствии с требованиями к Работам, указанными в проектно-сметной документации.

3.20.5. Порядок выполнения и приемки Скрытых видов работ определяется законодательством. Приемка Заказчиком выполненных Работ по Договору осуществляется после предоставления Подрядчиком всего пакета исполнительно-технической документации, предусмотренного для Работ, выполняемых по Договору.

3.20.6. За Заказчиком сохраняется право доступа, контроля и инспектирования с целью отслеживания, и проверки выполняемых Работ, и Заказчик имеет право инспектировать ход выполняемых Работ в любом порядке, в любое время и по своему усмотрению, путем привлечения работников Заказчика или иным образом, а также имеет доступ к Материалам и Оборудованию Подрядчика в любое время, чтобы определить соответствие выполняемых Работ условиям Договора.

3.20.7. Если объем выполняемых Подрядчиком Работ не отвечает условиям Договора или выполняется не в соответствии с его требованиями, Заказчик уведомляет об этом Подрядчика с отражением нарушения условия выполнения Работ по Договору в соответствующем журнале, а Подрядчик устраняет дефекты и недостатки в Работах в сроки, установленные Заказчиком, и обеспечивает соответствие Работ требованиям Договора.

3.20.8. Присутствие Представителя Заказчика, а также инспекции и контроль со стороны Заказчика не освобождают Подрядчика от его обязательств и ответственности по Договору.

3.20.9. Подрядчик или Персонал Подрядчика, Представитель Подрядчика, Субподрядчики не вправе принимать какие-либо обязательства за Заказчика, равно как и выступать работником и представителем Заказчика в ходе выполнения Работ.

3.20.10. Подрядчик выполняет все обязательства по Договору за свой счет и своими средствами (включая, но не ограничиваясь оплату, заработной платы, премий, страхования и социальных выплат любого характера в отношении Персонала Подрядчика, материалов, оборудования, машин, механизмов), за свой риск и ответственность, при должном соблюдении Договора и законодательства.

3.20.11. Все ископаемые, монеты и ценные предметы, а также предметы антиквариата, сооружения и прочие останки или предметы, представляющие интерес с точки зрения геологии или археологии и обнаруженные на Рабочей площадке, считаются (в отношениях между сторонами) собственностью Заказчика. Подрядчик обязан принять разумные меры предосторожности для предотвращения удаления или повреждения какого-либо из вышеназванных предметов или вещей его персоналом, рабочими или какими-либо иными лицами. По обнаружению такого предмета или вещи, Подрядчик обязан немедленно уведомить об этом Заказчика, который может дать указания относительно того, как следует поступить Подрядчику в данной ситуации.

3.20.12. Подрядчик несёт ответственность за любые действия или бездействия своих Субподрядчиков, их Персонала и представителей в полном объеме, как если бы такие действия или бездействия были совершены самим Подрядчиком. Любой договор Субподряда должен соответствовать положениям Договора.

3.20.13. Подрядчик обязуется выполнять свои обязательства по Договору в соответствии с положениями и условиями Договора, указаниями Заказчика, Проектно – сметной документации, технической спецификацией и Календарном графиком, с соблюдением безопасного порядка проведения Работ, с должным усердием и прилежностью, без необоснованных задержек и приостановлений Работ. Любые изменения в календарном графике, организации или методах производства работ, должны быть письменно согласованы с Заказчиком.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.20.14. В случае необходимости параллельного выполнения работ на одной Рабочей площадке разными подрядчиками в рамках разных договоров, Подрядчик обязуется не осуществлять никаких действий, способных создать препятствия для выполнения работ другими подрядчиками. Все спорные вопросы, связанные с параллельным выполнением работ различными подрядчиками и определение порядка осуществления работ в рамках различных договоров, разрешаются Подрядчиком с Представителем Заказчика с обязательным уведомлением Заказчика о принятом решении. Порядок взаимодействия определяется Заказчиком.

3.21. Материалы, оборудования и персонал Подрядчика.

3.21.1. Подрядчик предоставляет за свой счёт Инструментальные материалы и оборудования Подрядчика, запасные части к нему, другие материалы и обязуется поддерживать его в исправном рабочем состоянии во всякое время выполнения Работ, при условии их соответствующей сертификации в соответствии с требованиями законодательства.

3.21.2. Инструментальные материалы и оборудование, запасные части к нему, запасы и другие материалы, используемые Подрядчиком для выполнения Работ, должны соответствовать условиям настоящего Договора и отвечать требованиям безопасности проведения Работ.

3.21.3. Ремонт, модификация, техническое обслуживание и замена Инструментальных материалов и оборудования организуются Подрядчиком за свой счёт. Подрядчик несёт ответственность за поддержание достаточного количества Инструментальных материалов и оборудования, запасных частей к оборудованию, необходимых для непрерывного, эффективного и безопасного проведения Работ.

3.21.4. По требованию Заказчика, Подрядчик обязан предоставить образцы Инструментальных материалов, обеспечить в порядке, согласуемом Сторонами, демонстрацию работы Инструментального оборудования.

3.21.5. Заказчик и/или Представитель Заказчика должны иметь право осуществлять проверки Инструментальных материалов и оборудования Подрядчика, а также право присутствовать при испытаниях или проведении технических проверок, проверок безопасности, качества или иных проверок по требованию Заказчика.

3.21.6. Монтируемое оборудование, материалы и услуги Подрядчика приобретаются либо осуществляются Подрядчиком за свой счет.

3.21.7. Перечень Монтируемого оборудования, материалов Подрядчика, необходимых для надлежащего выполнения Работ по Договору, определяется Проектно-сметной документацией.

3.21.8. При этом, Подрядчик обязуется предварительно согласовать с Заказчиком качественные характеристики, предоставить Заказчику сертификаты, паспорта, иные документы, подтверждающие качество и позволяющие определить пригодность для использования на Объекте, в отношении планируемого к приобретению Подрядчиком Монтируемого оборудования, материалов до заключения договоров на поставку соответствующего оборудования, материалов, оказание соответствующих услуг. В целях обеспечения качества, совместимости, соблюдения проектных решений, а также соответствия рыночной стоимости приобретаемого оборудования и/или материалов, Подрядчик обязан предварительно согласовать с Заказчиком перечень заводов-изготовителей, их официальных поставщиков либо официальных дилеров, у которых Подрядчик должен приобретать оборудование и/или материалы в соответствии с проектно-сметной документацией. Отказ (отклонение) Подрядчика от приобретения оборудования и/или материалов у согласованных с Заказчиком заводов-изготовителей, их официальных поставщиков либо официальных дилеров, допускается (при обязательном уведомлении Заказчика) исключительно при наличии документально подтвержденных обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии оборудования и/или материалов требованиям проектно-сметной документации и/или законодательства Республики Казахстан. Все обязательства по качеству, комплектности, срокам поставки, монтажу, гарантийному обслуживанию и ответственности перед Заказчиком сохраняются за Подрядчиком в полном объеме. Риски, связанные с организацией закупки, логистикой, взаимодействием с заводом-изготовителем, его официальным поставщиком либо официальным дилером и обеспечением исполнения иных обязательств, несет Подрядчик.

3.21.9. Приобретаемые Подрядчиком Монтируемое оборудование, материалы должны быть новыми, исправными, полностью комплектными, соответствующими требованиям Норм.

3.21.10. Оборудование, технические устройства, материалы, поставляемые Подрядчиком должны иметь сертификаты соответствия и разрешение к применению на территории Республики Казахстан.

3.21.11. Подрядчик предоставляет Заказчику копии всех заказов на поставку оборудования и материалов с указанием цен, размещенных при выполнении Работ.

3.21.12. Подрядчик письменно извещает Заказчика о готовности оборудования, технических устройств, материалов к проверке и/или испытанию не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала такой проверки и/или испытания. Заказчик должен направить своих представителей для присутствия при проведении инспекции на заводе-изготовителе, при этом Подрядчик обеспечивает участие представителей Заказчика за счет собственных средств.

3.21.13. Присутствие представителя Заказчика при проведении Подрядчиком проверки и/или испытаний не освобождает Подрядчика от обязательств по обеспечению количественных и качественных показателей оборудования, технических устройств, материалов.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.21.14. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за ущерб, нанесенный Инструментальному и Монтируемому оборудованию Подрядчика и Субподрядчиков, включающему, но не ограниченному машинами, техникой, инструментами.

3.21.15. Заказчик не несет ответственности за такой ущерб, за исключением случаев, когда он причинен по вине Заказчика, Представителей Заказчика, Персонала Заказчика, в случае, если такая вина доказана.

3.21.16. Подрядчик при выполнении Работ обязан обеспечить заявленный уровень квалификации Персонала.

3.21.17. Обеспечить соблюдение законодательства Республики Казахстан привлеченным персоналом;

3.21.18. Заказчик имеет право контролировать соответствие Персонала Подрядчика, выполняющего Работы, сведениям, предоставленным Подрядчиком Заказчику, как в части соответствия лиц, заявленных Подрядчиком, лицам, фактически выполняющим Работы, так и в части соответствия фактических компетенции, квалификации, навыков и опыта Персонала Подрядчика сведениям, заявленным Подрядчиком.

3.21.19. В случае обнаружения Заказчиком нарушения соответствия заявленного Персонала Подрядчика Персоналу, фактически выполняющему Работы, а также фактических компетенции, квалификации, навыков и опыта Персонала Подрядчика сведениям, заявленным Подрядчиком, Заказчик вправе приостановить Работы и потребовать от Подрядчика замены Персонала на Персонал, соответствующий заявленному Подрядчиком либо обладающий равным или более высоким уровнем компетентности, квалификации, навыков и опыта по сравнению с заявленным. В случае приостановления Работ, Подрядчик несет ответственность, все расходы, издержки, убытки и прочие затраты, понесенные Заказчиком в рамках данного Договора, а также связанные с выполнением Работ по настоящему Договору, причинённые по вине Подрядчика/Субподрядчиков, включая приостановку Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику.

3.21.20. Подрядчик несет полную ответственность за свой Персонал, оформляет самостоятельно все вопросы, возникающие в этом отношении, и освобождает Заказчика от всех претензий, жалоб и обязательств, касающихся своего Персонала Подрядчика, и связанных с действиями/бездействием своего Персонала.

3.21.21. Заказчик вправе требовать от Подрядчика замены Персонала Подрядчика в случае, если Персоналом нарушаются требования норм, законодательства и внутренних документов Заказчика (при их наличии), регулирующих порядок, способы и методы выполнения Работ по Договору, а также условия Договора.

3.21.22. В случае привлечения Подрядчиком иностранной рабочей силы для выполнения Работ по Договору, Подрядчик обязуется собственными силами и средствами обеспечить получение всех необходимых разрешительных документов на привлечение иностранной рабочей силы в соответствии с требованиями законодательства.

3.21.23. Подрядчик обязуется оградить Заказчика от любой ответственности, связанной с привлечением иностранной рабочей силы для выполнения Работ по Договору, совершенным с нарушением требований законодательства.

3.21.24. Подрядчик обязуется за свой счет осуществлять страхование Персонала Подрядчика от несчастных случаев, производить немедленную медицинскую эвакуацию Персонала Подрядчика с Рабочей площадки в случае возникновения Аварий, техногенных катастроф и дальнейшему лечению, восстановлению здоровья в медицинских учреждениях пострадавшего Персонала Подрядчика в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

3.21.25. Подрядчик самостоятельно компенсирует все расходы, касающиеся своего Персонала, включая все платежи, налоги и другие сборы, которые подлежат к уплате в Республике Казахстан.

3.21.26. Подрядчик обязан своими силами и за свой счет предоставить необходимые жилые и бытовые помещения для всего Персонала Подрядчика, задействованного на Объекте строительства, Подрядчику запрещено размещать Персонал на Объекте строительства.

3.21.27. Подрядчик несет ответственность и обязуется оградить Заказчика, за исключением случаев, когда это произошло по вине Заказчика, если такая вина доказана, от всех претензий, убытков, затрат (включая судебные издержки), расходов и обязательств, связанных со следующим: а) утрата или ущерб имуществу, предоставляемому Подрядчиком и Заказчиком в рамках Договора или в связи с его выполнением; б) травмы Персонала Подрядчика, включая телесные повреждения, смерть и заболевание, полученные в период пребывания персонала Подрядчика на участке проведения Работ; в) травмы, включая телесные повреждения, смерть или заболевание лиц, утрата или ущерб любой собственности Третьего лица.

3.21.28. Заказчик, в случае, если это произошло по вине Заказчика и если такая вина доказана, несет ответственность и обязуется оградить Подрядчика и/или его Субподрядчика от всех претензий, убытков, затрат (включая судебные издержки), расходов и обязательств, связанных со следующим: а) утрата или ущерб собственности Заказчика, находящейся на Рабочей площадке, принадлежащей ему по праву собственности, арендуемой или иным образом предоставляемой Заказчиком в рамках Договора или в связи с его выполнением; б) травма, включая телесные повреждения, смерть и заболевание Представителей Заказчика в рамках Договора или в связи с его выполнением; в) травмы, включая телесные повреждения, смерть или заболевание Третьих лиц, утрата или ущерб любой собственности Третьего лица.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.21.29. Подрядчик несет ответственность за сохранность и надлежащее использование Материалов и Оборудования Заказчика.

3.21.30. Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за все выполняемые Работы, за возможные происшествия, возникающие в результате несоблюдения требований Норм и Проектно-сметной документации, и ограждает от ответственности Заказчика за все возможные происшествия, в которые вовлечены Подрядчик и его Субподрядчики.

3.21.31. В случае отказа Подрядчиком от выполнения всех или части обязательств по Договору, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в соответствии с пунктом 7 Договора.

3.21.32. Все расходы, издержки, убытки и прочие затраты, понесенные Заказчиком в рамках данного Договора, а также связанные с выполнением Работ по настоящему Договору, причиненные по вине Подрядчика/Субподрядчиков, включая приостановку Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику.

3.21.33. Подрядчик несет ответственность, освобождает Заказчика от ответственности, защищает его, возмещает ущерб и обеспечивает не привлечение к ответственности Заказчика в связи со всеми действиями, претензиями, требованиями, потерями, убытками, затратами, расходами и обязательствами, возникающими в связи с нарушением или предполагаемыми нарушениями интеллектуальных прав, возникающих в связи с выполнением Работ по Договору, а также обязан возместить Заказчику все расходы по искам, предъявляемым в связи с нарушением любого патентного права, права на зарегистрированный проект, авторского права, торговой марки или права на какую-либо иную интеллектуальную собственность.

3.21.34. Неиспользование Заказчиком всех или какого-либо из средств правовой защиты, предусмотренных в настоящем Договоре, при нарушении настоящего Договора Подрядчиком или оплаты Заказчиком счетов-фактур, не означает отказ Заказчика от признания любого нарушения настоящего Договора Подрядчиком или отказ выдвигать возражение против исков в отношении Подрядчика за нарушение настоящего Договора.

3.21.35. Подрядчик/субподрядчик обязуется приобретать товары, подлежащие монтажу, оснащению строящегося объекта и (или) потреблению при строительстве в соответствии со сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на Веб-портале закупок. Подрядчик/субподрядчик рассматривает коммерческие предложения на предмет соответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации в срок до даты заключения Договора о закупках с Заказчиком по итогам тендера. В случае соответствия цены и характеристик товара вышеуказанным требованиям Подрядчик должен заключить договор с товаропроизводителем закупаемого товара и/или организацией, реализующей Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, представившим наименьшую цену на дату подведения итогов тендера. При этом в случае подачи коммерческих предложений после подведения итогов тендера Подрядчик не освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, за исключением случая наличия договора на поставку предлагаемых товаров на момент подачи коммерческого предложения, а также несоответствия цены и характеристик товара требованиям сметной, предпроектной, проектной (проектно-сметной) документации. В случае неисполнения нормы настоящего пункта, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа, предусмотренного пунктом 7.2.1 Договора. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком до даты подписания Сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров.

3.21.36. Если в предмет Договора входят работы из Перечня работ и услуг, при выполнении которых закупки товаров осуществляются у товаропроизводителей, утвержденного Оператором Фонда по закупкам по согласованию с Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (далее- НПП), Подрядчик обязан приобретать товары, необходимые для выполнения работ, включенных в соответствующий перечень, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару. Перечень товаров, закупаемых у товаропроизводителей в рамках работ, утверждается Оператором Фонда по закупкам по согласованию с НПП. В случае неисполнения нормы настоящего пункта, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) Акта выполненных работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Подрядчик освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, в случае несоответствия цены, характеристик и сроков поставки товара требованиям Подрядчика, обусловленных условиями Договора. В случае несоответствия цены требованиям Подрядчика, Подрядчик предоставляет Заказчику копию(и) договора(ов) о закупке и акта(ов) приема-передачи товара(ов), стоимость которого ниже цены товара(ов), предложенной товаропроизводителем/организацией, реализующей Проект по созданию новых производств.

3.22. Материалы и оборудование Заказчика.

3.22.1. Заказчик вправе предоставить Подрядчику Материалы и Оборудование Заказчика, имеющиеся на складах Заказчика.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.22.2. Передача Материалов и Оборудования Заказчика Подрядчику, осуществляется путем заключения отдельного договора между Заказчиком и Подрядчиком.

3.22.3. Подрядчик обязуется в полном размере возместить Заказчику любой ущерб, причиненный Оборудованию и Материалам Заказчика, во всех случаях, включая, но не ограничиваясь: а) ненадлежащее использование; б) неоправданное превышение запланированных объемов расходования материалов; в) нарушение требований инструкций по эксплуатации оборудования; г) порчу, хищение оборудования и материалов, за исключением случаев, когда данный ущерб был причинен по вине Заказчика, его Представителей или Персонала, если такая вина доказана, либо, когда он вызван причинами, изложенными в разделе 12 настоящего Договора. В любом случае, Подрядчик обязуется приложить максимально возможные усилия для того, чтобы обеспечить сохранность Оборудования и Материалов Заказчика.

3.23. Представители сторон.

3.23.1. Подрядчик до Даты начала Работ назначает Представителя Подрядчика, являющегося ответственным за Работы, выполняемые в соответствии с настоящим Договором, представителем Подрядчика на Рабочей площадке, обладающего всеми полномочиями по руководству работой Подрядчика и по решению всех текущих вопросов, возникающих между Подрядчиком и Заказчиком в отношении Работ согласно настоящему Договору.

3.23.2. Подрядчик обязан до Даты начала Работ согласовать с Заказчиком назначение/замену Главного инженера проекта, а также других представителей Подрядчика.

3.23.3. Заказчик до Даты начала Работ назначает Представителя Заказчика, обладающего всеми полномочиями по решению всех текущих вопросов, возникающих между Подрядчиком и Заказчиком в отношении выполнения Работ согласно настоящему Договору. Заказчик вправе назначить любое количество Представителей Заказчика, которое будет разумно необходимым для целей настоящего Договора. Заказчик уведомляет Подрядчика о назначении/замене всех Представителей Заказчика.

3.23.4. Представители Заказчика и Подрядчика не имеют полномочий на принятие каких-либо изменений или дополнений в отношении каких-либо условий или положений настоящего Договора, либо на утверждение отказа от каких-либо прав, обязанностей Сторон, предусмотренных настоящим Договором. Такие изменения могут производиться только в соответствии с Порядком и должны оформляться Дополнительным соглашением к настоящему Договору, подписанным Сторонами.

3.23.5. Представитель Заказчика имеет право на получение ежедневных отчетов по ведению Работ, а также любой иной информации и отчетов в отношении Работ, выполняемых в соответствии с настоящим Договором. Представитель Заказчика имеет право в любое время следить за ходом Работ, проводимых Подрядчиком, а также осуществлять контроль за их выполнением и производить инспектирование Рабочей площадки и Работ, выполняемых Подрядчиком.

3.23.6. Представитель Заказчика осуществляет контроль за целевым и рациональным использованием средств Заказчика в соответствии с положениями Договора.

3.23.7. Представитель Заказчика рассматривает претензии Подрядчика (Представителя Подрядчика) по вопросам обеспеченности строительства Проектно – сметной документации и их качества, а также по вопросам контроля качества и приемки Работ. Представитель Заказчика принимает по этим претензиям решения или вносит свои предложения для принятия решения Заказчиком.

3.23.8. Представитель Заказчика обязан информировать Заказчика о возможности приостановления Работ в случае нарушения Подрядчиком условий настоящего Договора, требований Норм и законодательства, регулирующего выполнение тех или иных видов Работ в рамках настоящего Договора. В случае приостановления Работ на основании настоящего пункта Договора, Подрядчик несет ответственность, предусмотренную пунктом 9.2. Договора.

3.24. Авторский надзор и технический надзор.

3.24.1. проверяют в процессе строительства на соответствие выполненных Работ по строительству зданий и сооружений предусмотренным проектом решениям и проектно-сметной документации;

3.24.2. соблюдение технологии (в том числе проектов организации строительства), качество производства строительно-монтажных работ и работ по монтажу технологического и других видов оборудования;

3.24.3. участвуют совместно в составлении актов освидетельствования основных работ, скрываемых последующими работами и конструкциями;

3.24.4. проверяют соответствие сертификатов (паспортов) и другой технической документации на конструкции, детали, строительные материалы и оборудование государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации;

3.24.5. контролируют не применение в строительстве конструкций, деталей, изделий, строительных материалов и оборудования, не соответствующих государственным стандартам, техническим условиям и проектно-сметной документации.

3.24.6. Прекращение, приостановка строительства и консервация объекта.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

3.24.7. Прекращение, приостановка Работ по настоящему Договору, а также Консервация Объекта, осуществляются в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

3.24.8. При необходимости прекращения или приостановки Работ на срок более 6 месяцев Заказчик должен обеспечить Консервацию Объекта.

3.24.9. Решение о прекращении или приостановке строительства принимает Заказчик и извещает о принятом решении Подрядчика, соответствующий орган архитектурно-строительной инспекции и местный исполнительный орган.

3.24.10. При необходимости Заказчик разрабатывает рабочие чертежи и смету Консервации Объекта, а Подрядчик выполняет Работы, предусмотренные этими рабочими чертежами и сметами.

3.24.11. Законсервированный Объект и Рабочая площадка передаются по акту Заказчику или уполномоченной им организации.

3.24.12. При возобновлении Работ на Объекте Заказчик передает Подрядчику законсервированный Объект и Рабочую площадку по акту с указанием состояния Объекта. В случае необходимости проводится обследование технического состояния конструкций и систем. Заказчик возобновляет или получает заново Разрешение на выполнение работ, а также передает Подрядчику необходимую исполнительно-техническую документацию.

3.25. Техническая и бухгалтерская документация.

3.25.1. Подрядчик обязан надлежащим образом вести всю Проектно-сметную документацию, накопительную ведомость Работ и исполнительно-техническую документацию, бухгалтерские книги и записи полностью и точно в соответствии с общепринятыми принципами и стандартами, установленными законодательством.

3.25.2. Заказчик в любое время имеет право запросить документацию, касающуюся выполнения Работ по Договору, которую по письменному требованию Заказчика Подрядчик должен предоставить в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса.

3.25.3. Исполнительно-техническая и иная документация предоставляется Подрядчиком Заказчику на бумажных носителях и в электронных версиях в сканированном формате. По согласованию Сторон документация может предоставляться в ином формате.

3.25.4. Электронные версии документации должны отвечать следующим требованиям: - идентичность по содержанию документам, представленным на бумажном носителе; - наличие всех требуемых подписей на сканированном документе (в случае, если предусматривает таковые); - качество сканированного документа должно позволять прочесть содержимое; - объем сканированного файла должен достигать минимальных размеров без потери качества.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Обеспечить в соответствии с Порядком приобретение товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом Договора, является предоставление Подрядчиком до даты подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Указанное обязательство распространяется и на субподрядчика в случае если условиями проводимых (проведенных) закупок/Договора допускается передача определенного объема Работ на субподряд.

4.1.3. Представить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале).

4.1.4. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора.

4.1.5. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.6. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям.

4.1.7. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.8. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика.

4.1.9. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки.

4.1.10. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.1.11. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение возврата аванса (предоплаты) со сроком действия до полного погашения авансового платежа (предоплаты) по Договору в виде Банковская гарантия, Платежные поручения, за исключением случаев отказа Подрядчика от авансового платежа (предоплаты) и случаев, предусмотренных пунктом 8 статьи 43 Порядка.

4.1.12. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 3 % от общей стоимости Договора в виде Банковская гарантия, Платежные поручения. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка. В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в указанные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.12.1. Не допускается совершение Подрядчиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права требования в целом либо в части на внесенное обеспечение исполнения Договора до полного исполнения или прекращения обязательств по Договору;

4.1.13. Обеспечить надлежащее и своевременное выполнение Работ в соответствии с условиями Договора и приложениями к нему;

4.1.14. Обеспечить равные условия и оплату труда для казахстанского персонала по отношению к привлеченному иностранному персоналу, в том числе:

4.1.14.1. не допускать дискриминацию, в т.ч. в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами;

4.1.14.2. предоставлять по требованию Заказчика информацию о количестве и должностях работников Подрядчика и его субподрядчиков, задействованных при выполнении обязательств по Договору с указанием их гражданства.

4.1.15. Иметь в своем распоряжении собственную службу и (или) специалистов в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения при общей численности работников Подрядчика и (или) соисполнителя более 50 (пятьдесят) человек (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.16. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного выполнение Работ (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.17. Сдать выполненные Работы, предусмотренные Договором, по Акту приемки выполненных Работ в соответствии с формой, утвержденной законодательством Республики Казахстан и выписать счет-фактуру в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

4.1.18. По окончанию выполнения Работ вместе с окончательным Актом приемки объекта в эксплуатацию/Актом приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов представить Заказчику фактический расчет внутристрановой ценности в Работах по форме согласно Приложению № 3 к Договору;

4.1.19. В случае привлечения Подрядчиком субподрядчиков (соисполнителей) для выполнения Работ в рамках Договора обеспечить предоставление расчета внутристрановой ценности в выполненных Работах с учетом таких субподрядчиков (соисполнителей);

4.1.20. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по доле внутристрановой ценности в Работах;

4.1.21. Нести перед Заказчиком ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями Договора за неисполнение или ненадлежащее исполнение, в том числе за несвоевременное и некачественное выполнение всех Работ, предусмотренных Договором и приложениями к нему;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.22. Разработать и применить проект производства Работ (ППР) в соответствии с Нормами;

4.1.23. Выполнить Работы, предусмотренные Договором, своими силами, а также силами и средствами субподрядчиков, если условия привлечения субподрядчиков предусмотрены тендерной документацией и заявкой на участие в тендере и/или технической спецификацией, являющейся приложением к Договору материалами и средствами (персоналом, оборудованием, технологическим оборудованием, инструментами, приборами, машинами и механизмами, транспортом, специальной техникой , ГСМ и т.д.) с соблюдением требований действующих норм и правил, технических условий, с последующим выводом с рабочей площадки своего вспомогательного оборудования после завершения Работ; Нести ответственность за их приемку, хранение и использование;

4.1.24. Применять все необходимые для осуществления Договора Материалы и Оборудование, нести ответственность за их приемку, хранение и использование;

4.1.25. Предварительно согласовывать все применяемые Материалы и Оборудования с Заказчиком;

4.1.26. За свой счет обеспечить транспортировку работников Подрядчика (субподрядчиков), их проживание и питание при исполнении Договора, а также мобилизацию и демобилизацию техники, если иное не установлено Договором;

4.1.27. Ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением разрешенного объема передачи на субподряд согласно тендерной заявке;

4.1.28. В случае привлечения субподрядчиков к выполнению Работ по Договору предоставить Заказчику копии всех субподрядных договоров, заключенных в рамках Договора, в момент их привлечения. Наличие субподрядчиков не освобождает Подрядчика от материальной или другой ответственности по Договору, в т.ч. за нарушение производственной, трудовой дисциплины и внутренних правил Заказчика (Правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима и проживания в общежитиях и др.);

4.1.29. Нанимать на ключевые должности работников, указанных в требованиях тендерной заявки к специалистам Подрядчика. При замене этих лиц на другие, Подрядчик должен получить согласие Заказчика на такую замену. Квалификация новых работников должна соответствовать или быть выше квалификации работников, перечисленных в указанных требованиях;

4.1.30. Если Заказчик просит Подрядчика отстранить от выполнения Работ лицо, являющееся работником Подрядчика или субподрядчика, указывая при этом объективные причины, Подрядчик обязан отстранить это лицо от выполнения Работ и удалить с территории Заказчика в течение 72 часов, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением Работ по данному Договору;

4.1.31. Согласовать с Заказчиком перед использованием и эксплуатацией все применяемые материалы, оборудование, транспорт и спецтехнику, необходимые для исполнения Договора;

4.1.32. Нести полную ответственность за качество используемых материалов/запасных частей/комплектующих, конструкций, оборудования и заменить их в случае несоответствия требованиям действующих нормативно-технических документов Республики Казахстан и/или устранить брак за свой счет в течение 10 (десяти) календарных дней после письменного уведомления Заказчика;

4.1.33. Комплектовать запасными частями оборудование в течение гарантийного срока эксплуатации Объекта;

4.1.34. Обеспечить за свой счет сохранность материалов, оборудования, инструментов, транспорта и спецтехники и т.д., необходимых для исполнения Договора, находящихся на строительных и рабочих площадках;

4.1.35. Организовать погрузку-выгрузку, а также транспортировку за свой счет оборудования и материалов полученных со склада Заказчика, до места выполнения строительства Объекта;

4.1.36. Осуществлять приемку, складирование и хранение материалов, конструкций, изделий, оборудования, эксплуатацию и техническое обслуживание строительных машин и механизмов, а также обеспечить за свой счет охрану строительных и рабочих площадок;

4.1.37. Обеспечить за свой счет все меры противопожарной безопасности, техники безопасности и экологической защиты во время выполнения Работ на объекте;

4.1.38. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан следующим образом:

4.1.38.1. Подрядчик несет полную ответственность за уплату всех и любых налогов, начисленных в связи с выполнением обязательств по Договору, и освободит и оградит Заказчика от любых и всех претензий и ответственности за уплату всех требуемых налогов или сборов (включая пени и штрафы), которые могут быть исчислены и наложены на Подрядчика любым государственным органом Республики Казахстан, в том числе налоговой службой, в связи с любой оплатой, произведенной Подрядчику или полученной им по Договору.

4.1.38.2. Если такое требование будет содержаться в законе, правилах или инструкциях Республики Казахстан, Заказчик удержит из сумм, причитающихся к оплате Подрядчику любые суммы, по уплате налогов. Для того чтобы дать возможность Подрядчику

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

оспорить в любом ведомстве правомерность требования к Заказчику об удержании указанных средств, Заказчик заблаговременно уведомляет Подрядчика о любом таком требовании. Оплата, произведенная Заказчиком надлежащему государственному органу Республики Казахстан в размере удержанной суммы, будет считаться оплатой, произведенной от имени Подрядчика, как если бы первоначально платеж был осуществлен Подрядчику, и Заказчик не будет нести дальнейшей ответственности перед Подрядчиком по сумме, удержанной таким образом. Заказчик также представит Подрядчику документированные свидетельства всех таких платежей.

4.1.39. Своевременно представлять счета-фактуры и Акты выполненных Работ, Акт приемки объекта в эксплуатацию, Акт приемки-передачи отремонтированных, реконструированных (модернизированных) активов а также Сведения о собственнике (правообладателе) на Объект (на бумажном и электронном носителях);

4.1.40. Гарантировать уровень эффективности выполняемых Работ не ниже требований технической спецификации, которая является неотъемлемой частью Договора;

4.1.41. На территории Заказчика соблюдать условия Договора, требования законодательства в области промышленной, экологической, санитарной, пожарной безопасности, требования по безопасности, охране труда и окружающей среды, а также в области трудовых отношений , в том числе предусмотренных Приложением №5 к Договору, выполнять Работы в соответствии с регламентирующими документами по безопасности, охране труда и окружающей среды в нефтегазодобывающей промышленности Республики Казахстан, обеспечить за свой счет выполнение всех мер безопасности на территории Заказчика, а также нести полную ответственность за несоблюдение вышеуказанных требований при выполнении Работ. В случае несоблюдения необходимых требований и стандартов, Подрядчику может быть запрещено работать на объектах Заказчика или объем его Работ может быть сведен только к тем Работам, которые Заказчик сочтет возможными, при этом Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и/или несвоевременное выполнение Работ;

4.1.42. Нести полную ответственность за нарушения, допущенные при выполнении Работ по Договору, а также возместить в полном объеме любые взыскания (в том числе штрафные санкции), налагаемые уполномоченными государственными органами на Заказчика, за допущенные Подрядчиком и/или субподрядчиками нарушения законодательства, повлекшие привлечение к административной ответственности в сфере экологии, безопасности и охраны труда, налогообложения, промышленной и пожарной безопасности, а также произвести полную ликвидацию экологических последствий, в том числе восстановление природных ресурсов в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4.1.43. Обеспечить безопасность условий труда своих работников, привлекаемых к исполнению обязательств по Договору, а также регулярно проводить аудит (внутренний контроль) на предмет соблюдения работниками Подрядчика/субподрядчика законодательства Республики Казахстан в области безопасности и охраны труда и окружающей среды;

4.1.44. Нести все расходы, связанные с получением разрешительной документации (в случае необходимости ее получения), требуемой для выполнения обязательств по Договору;

4.1.45. Обеспечить надлежащее и своевременное ведение исполнительной технической документации, а также иметь сертифицированный персонал по обучению составления смет ресурсным методом;

4.1.46. Иметь в наличии технологическую документацию (технологические карты, регламенты, и т. п.) на все выполняемые Работы, в том числе на геодезические разбивочные Работы, включая детальную разбивку;

4.1.47. Иметь в наличии лабораторию для выполнения испытаний материалов и изделий при входном контроле и контроле качества материалов и изделий, изготовляемых собственными силами, а также заключить договор с независимой лабораторией на выполнение тех видов испытаний, которые не выполняются лабораторией Подрядчика, если приложениями к Договору либо тендерной документацией предусмотрено данное требование;

4.1.48. Иметь в наличии организационную документацию, устанавливающую персональную ответственность за выполнение и достоверность результатов всех видов контроля, а также документирование этих результатов;

4.1.49. Производить Работы в полном соответствии с проектами, сметами, рабочими чертежами и согласно Нормам;

4.1.50. Письменно информировать Заказчика о готовности сдачи Работ с указанием даты осмотра и приемки результатов Работ и уполномоченного представителя Подрядчика, представлять Заказчику точную и полную информацию о Работах, которые уже выполнены, вести накопительную ведомость Работ, всю исполнительную и отчетную документацию;

4.1.51. Производить учет выполненных объемов Работ с позиций стоимостной, объемной и ресурсной оценок;

4.1.52. Предоставлять ежемесячно справки о стоимости выполненных Работ, формы КС-3 и 2-В, выполненные в программном комплексе АВС-4;

4.1.53. Предоставлять по запросу Заказчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в т.ч. по квалификационному составу работающего персонала Подрядчика (субподрядчиков), привлекаемому для Работ транспорту, спецтехнике, оборудованию и их правоустанавливающим и разрешительным документам, а также применяемым строительным и

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

прочим материалам;

4.1.54. В согласованные с Заказчиком сроки с момента заключения Договора оснастить весь привлекаемый к Работам транспорт техническими средствами (GPS терминалами). GPS терминалы, устанавливаемые на транспорте Подрядчика, должны соответствовать техническим условиям единой системы GPS мониторинга Заказчика (технические условия предоставляются Заказчиком по запросу Подрядчика). Транспорту, не соответствующему требованиям настоящего пункта Договора, может быть отказано во въезде на территорию месторождений Заказчика, при этом, Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Работ по Договору;

4.1.55. В период выполнения Работ на территории месторождения Заказчика использовать только специальную технику и транспортные средства оборудованные системой мониторинга навигации и оперативного контроля;

4.1.56. Не допускать перемещения (передвижения) работников Подрядчика (субподрядчиков) по территории Заказчика, не связанной с выполнением Работ по Договору;

4.1.57. За свой счет обеспечить проведение предсменного медицинского осмотра работников Подрядчика/субподрядчика и выполнить требования по безопасности при размещении временных сооружений (вахтовых поселков) на контрактной территории Заказчика. К требованиям по безопасности относятся: наличие системы видеонаблюдения, наличие охраны либо ответственного за безопасность;

4.1.58. Подрядчик обязан возвратить Заказчику сумму НДС, в случае доначислений, не подтвержденных по результатам встречных проверок и/или запросов в Комитет государственных доходов Республики Казахстан из-за некорректного заполнения налоговых отчетностей Подрядчиком.

4.1.59. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, применения системы управления рисками и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будут установлены факты не отражения (не уплаты), либо не подтверждения взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, вследствие чего Заказчику будет отказано в возврате суммы превышения НДС из бюджета Республики Казахстан, либо вменены к доначислению налоги, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней, после получения соответствующего Извещения от Заказчика, всю сумму превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета Республики Казахстан, а также все иные вмененные налоги, включая финансовые санкции. Условие, предусмотренное данным пунктом, не ограничивается взаимоотношениями непосредственно с самим Подрядчиком, но также распространяется и на взаимоотношения с поставщиками Подрядчика, приведшие по каким-либо основаниям к случаям не подтверждения взаиморасчетов с Заказчиком, не возврату налога на добавленную стоимость и доначислению налогов и финансовых санкций, предъявленных государственными органами Заказчику; Возмещенная Подрядчиком сумма превышения НДС, отказанного в возврате из бюджета РК по ранее установленным фактам не отражения (не уплаты), либо не подтверждение взаиморасчетов по операциям, предусмотренных Договором, Заказчиком подлежит возврату Подрядчику в случае возврата превышения НДС Заказчику на основании вновь поданного требования на возврат НДС и подтверждения к возврату ранее не подтвержденных сумм в результате устранения Подрядчиком либо Подрядчиками 1-го, 2-го, 3-го и т.д. уровней ранее выявленных нарушений, Заказчик обязуется вернуть ранее возмещенную Подрядчиком сумму НДС в течение 10 (десяти) дней, после получения фактического возврата превышения НДС.

4.1.60. В случае, если государственными органами в рамках процедуры камерального контроля, и (или) проведения проверок, а также иных мероприятий, будет установлено необоснованное применение освобождения от обложения налогом у источника выплаты по причине неприменимости условий освобождения к Подрядчику, то Подрядчик обязуется возместить всю сумму налогов и финансовых обязательств, подлежащих уплате в государственный бюджет Республики Казахстан. Заказчик представляет все необходимые документы, подтверждающие факт наступления указанных событий;

4.1.61. В случае, если Подрядчик, в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан является нерезидентом и оказывает услуги или выполняет Работы на территории Республики Казахстан в пределах срока, не требующего образования постоянного учреждения в Республике Казахстан, в целях применения положений международного договора такой нерезидент наряду с документом, подтверждающим резидентство, представляет Заказчику: нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов либо выписку из торгового реестра (реестра акционеров) или иной аналогичный документ, предусмотренный законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента. В случае отсутствия у нерезидента в соответствии с требованиями законодательства иностранного государства учредительных документов или обязательства по регистрации в торговом реестре (реестре акционеров) или ином аналогичном документе, предусмотренном законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент, такой нерезидент представляет налоговому агенту: документ (акт), послуживший основанием для создания нерезидента, правовая (юридическая) сила которого подтверждена соответствующим органом иностранного государства, в котором зарегистрирован такой нерезидент, либо иной документ, указывающий организационную структуру консолидированной группы, участником которой является нерезидент, с отражением наименования всех ее участников и их географического местонахождения (наименования государств (территорий), где участники консолидированной группы созданы (учреждены), и номеров государственной и налоговой регистрации всех участников консолидированной группы;

4.1.62. Ежемесячно до 5 (пятого) числа каждого месяца предоставлять Заказчику отчеты по установленной форме в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды, с информацией обо всех несчастных случаях, дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, разливах нефти и нефтепродуктов, случаях,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

повлекших за собой смерть, ущерб здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию);

4.1.63. Предоставлять по запросу Заказчика в указанные сроки информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчётность хозяйственной деятельности Подрядчика;

4.1.64. Подтвердить свои возможности по гарантированному обеспечению качества возводимых объектов недвижимости и выполнения строительных и монтажных работ наличием системы качества, соответствующей требованиям ИСО 9001-2008, сертифицированной в установленном порядке;

4.1.65. В случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход выполнения Работ против планового, немедленно в письменной форме поставить в известность Заказчика;

4.1.66. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения материалов, результатов Работ, имущества, находящегося на Объекте до наступления срока сдачи Подрядчиком обусловленной Договором Работы;

4.1.67. Не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса информировать Заказчика о ходе выполнения Работ, а также предоставлять необходимую документацию, подтверждающую объем и качество выполняемых Работ;

4.1.68. В течение 30 (тридцати) календарных дней возместить ущерб, причиненный незаконными действиями персонала работников Подрядчика, как при исполнении служебных обязанностей, так и не связанных с ними, в том числе при нахождении на территории Заказчика, в случае, если ущерб будет доказан в установленном порядке и подтвержден вступившим в силу судебным актом. Возмещение ущерба должно быть произведено за счет средств Подрядчика, в том числе за счет сумм, причитающихся к уплате Заказчиком Подрядчику по всем заключённым и действующим договорам. Действие данного пункта также распространяется на всех субподрядчиков, привлечённых Подрядчиком к Работам (услугам) и за которых Подрядчик несёт ответственность по настоящему Договору;

4.1.69. Обеспечить за свой счет очистку строительной и рабочей площадки, сбор, вывоз, утилизацию всех отходов и строительного мусора, временные объекты(сооружения) как в период строительства, так и после его завершения;

4.1.70. Согласовывать При нахождении на производственных объектах Заказчика Соблюдать требования внутренних нормативных документов Заказчика, в том числе Правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима и проживания в общежитиях;

4.1.71. Направить уведомление Заказчику о готовности Объекта к приемке в соответствии с требованиями законодательства, после окончания Работ;

4.1.72. Принимать участие в работе приемочной комиссии и сдать законченный строительством Объект в эксплуатацию приёмочной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан и нести в связи с этим все необходимые расходы;

4.1.73. Незамедлительно сообщать Заказчику обо всех событиях, способных привести к Авариям, ущербу окружающей среде, Персоналу, материалам и оборудованию Заказчика и иных ситуациях, которые могут повлечь несвоевременное, некачественное, неполное выполнение Работ либо сделать невозможным выполнение Работ по настоящему Договору, а также о рисках возникновения таких ситуаций в любой форме, обеспечивающей максимальную оперативность извещения Заказчика с последующим направлением информации в порядке, предусмотренном разделом 11 Договора. В ходе Работ по настоящему Договору и в целях их бесперебойного обеспечения Подрядчик обязан предпринять все зависящие от него меры по урегулированию таких ситуаций и обстоятельств;

4.1.74. Согласовывать с органами государственного надзора порядок ведения Работ, обучение персонала Заказчика, а также все документы, необходимые для пуска и эксплуатации оборудования (в случае, если такие работы предусмотрены Договором), с последующей передачей их Заказчику;

4.1.75. Обеспечивать соблюдение требований Рабочего проекта и нормативно-технической документации и качество строительно-монтажных работ;

4.1.76. Не вносить изменения в проектную документацию без письменного разрешения Заказчика. В противном случае все связанные с этим расходы и убытки Заказчика берет на себя Подрядчик;

4.1.77. Обеспечить выполнение и документирование освидетельствования Скрытых работ, промежуточной приемки ответственных конструкций порядке и составе, установленном Нормами, Проектно – сметной документацией и (или) Договором;

4.1.78. Предоставить Представителям, техническим специалистам и экспертам Заказчика право свободного доступа к Оборудованию Подрядчика, принять все имеющиеся в его распоряжении меры для эффективной и безопасной деятельности Представителей и технических специалистов Заказчика согласно положениям настоящего Договора и нормативов, в области техники безопасности в строительстве;

4.1.79. Подрядчик обязуется предоставлять ежедневную суточную сводку, конъюнктурный обзор, отчеты и иную информацию согласно требованиям Заказчика по формам и в сроки, указанные Заказчиком, а также ежемесячно, не позднее 20-го числа отчетного месяца, представлять Заказчику достоверный отчет об ожидаемом выполнении Работ в отчетном месяце. Отказ Подрядчика в

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

предоставлении таких данных является нарушением условий настоящего Договора и служит основанием для его одностороннего досрочного расторжения со стороны Заказчика;

4.1.80. При въезде/выезде, а также при передвижении/нахождении транспортных средств, спецтехники и персонала на контрактной/внеконтрактной территории Заказчика представлять Заказчику и/или его представителям (Служба корпоративной безопасности, мобильные и/или стационарные группы / охранные службы), оформленные в соответствии с внутренними нормативными документами Заказчика пропуск(и) на передвижение, а также по требованию вышеуказанных лиц право на проведение Заказчиком и/или его представителем (Служба корпоративной безопасности, мобильные и/или стационарные группы/охранные службы) полного осмотра транспортных средств и спецтехники Подрядчика, в т.ч. соответствующих документов. В случае отказа водителя от выполнения вышеуказанных требований, Заказчик и/или его представители имеют право не допускать транспортное средство, спецтехнику и водителя на контрактную территорию либо на охраняемый объект, а также выдворить за пределы территории или вызвать представителей правоохранительных органов РК в случае выявления правонарушения, преступления на контрактной территории Заказчика;

4.1.81. Предоставить вместе с Актом выполненных работ акт дезактивации и акт утилизации, подтверждающие утилизацию отхода, а также копии нотариально заверенных налоговых деклараций по оплате за эмиссии в окружающую среду (если Договор предусматривает выполнение работ по утилизации отходов/радиоактивных отходов);

4.1.82. В период выполнения Работ производить необходимую оплату платежей за эмиссии в окружающую среду в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан (если Договор предусматривает выполнение работ по утилизации отходов/радиоактивных отходов);

4.1.83. Предоставить в рамках исполнения Договора документы, подтверждающие соответствие поставляемых товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

4.1.84. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора и далее на ежемесячной основе предоставлять Заказчику информацию по всем субподрядчикам, задействованным в исполнении Договора, с указанием их наименования, места нахождения, бизнес-идентификационного номера (БИН) и наличия признаков их аффилированности с Подрядчиком. Заказчик оставляет за собой право провести проверку на предмет регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах;

4.1.85. При заключении долгосрочного Договора (заключаемый на срок более двенадцати месяцев), Подрядчик обязан в месячный срок с даты начала выполнения Работ по Договору за свой счет организовать обучение руководителей и инженерно-технических работников Подрядчика/Субподрядчика (-ов), задействованных при выполнении Работ по курсу «Культура безопасности труда;

4.1.86. Установить работникам, привлекаемым для исполнения настоящего Договора заработные платы, указанные в настоящем Договоре, на весь период действия Договора и в качестве подтверждения исполнения настоящего обязательства предоставлять Заказчику в официальном порядке на ежеквартальной основе не позднее 10 (десятого) числа следующего за отчетным кварталом информацию о заработной плате с приложением подтверждающих документов, в том числе (но не ограничиваясь): выписки с трудовых договоров, выгрузки с учетной системы по заработной плате, расчетно-платежные ведомости, прочие подтверждающие документы;

4.1.87. В рамках принятия мер по сохранению и (или) восстановлению стабильности социальной обстановки, при внесении изменений в Договор в соответствии с подпунктом 16) пункта 1 статьи 65 Порядка, произвести соответствующее увеличении заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора. Подтверждением исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление Подрядчиком в официальном порядке на ежеквартальной основе не позднее 10 (десятого) следующего за отчетным кварталом, выписок из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах соответствующих работников, полученных в соответствии с законодательством Республики Казахстан, а также информации и документов, подтверждающих увеличение расходов на социальную поддержку работников Подрядчика.

4.1.88. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной и пожарной безопасности (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам).

4.1.88.1. Иметь разрешения на осуществление выбросов в окружающую среду в период строительства Объекта;

4.1.88.2. За свой счет обеспечить государственную регистрацию прав собственности/пользования и изготовление технической документации законченного строительством Объекта;

4.1.88.3. Если в технической спецификации (график, дорожная карта и т.д.) не указано иное, то Подрядчик ежемесячно или ежеквартально обязуется предоставлять Заказчику информацию о промежуточных исполнений договорных обязательств в письменной форме.

4.1.88.4. Нести иные обязанности, не указанные в Договоре, но вытекающие из условий выполнения Работ по Договору.

4.2. Подрядчик имеет право:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре.

4.2.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера).

4.2.7. До начала выполнения Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также с информацией об опасных производственных объектах, оборудованиях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения возврата аванса (предоплаты);

4.2.9. Требовать от Заказчика своевременного возврата внесенного обеспечения исполнения договора;

4.2.10. При неизменности стоимости за единицу, предлагать Заказчику на согласование отличные от Технического проекта, более качественные, прогрессивные способы выполнения Работ в процессе строительства объекта, требующего оперативного принятия решений. Такие предложения могут быть применены только при наличии письменного согласования с Заказчиком и автором Проекта.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика.

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудованиях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей.

4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное обеспечение возврата аванса (предоплаты) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору на сумму полученной от Заказчика предоплаты.

4.3.6. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнение договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.3.7. При наличии недостатков в выполненных Работах направить Подрядчику перечень недостатков с указанием срока их устранения.

4.3.8. Осуществлять контроль и технический надзор за соответствием объема, стоимости и качества выполняемых Работ требованиям нормативных документов.

4.3.9. Разрешить Подрядчику пользоваться отведенной Рабочей площадкой под проведение Работ по Договору в период действия настоящего Договора.

4.3.10. Получить Разрешение на выполнение Работ на земельном участке, принадлежащем Заказчику на праве собственности или землепользования (за исключением случаев, предусмотренных законодательством).

4.3.11. Предоставить Подрядчику утвержденную в установленном порядке Проектно – сметную документацию на Объект.

4.3.12. Обеспечить предъявление законченного строительством Объекта для приемки его в эксплуатацию приемочной комиссией.

4.3.13. Произвести приемку завершенного строительством Объекта у Подрядчика.

4.3.14. Оказывать содействие Подрядчику с целью обеспечения надлежащего выполнения Работ по Договору.

4.3.15. Обеспечить Авторский и Технический надзоры за выполнением Работ в установленном законодательством порядке.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности в Работах.

4.4.7. Требовать качественного и своевременного выполнения Работ, указанных в настоящем Договоре и Приложениях к нему.

4.4.8. Требовать устранения недостатков в ходе или после выполнения Работы.

4.4.9. Письменно уведомить о завершении или приостановлении выполнения Работ (или ее части) в случае невыполнения Подрядчиком своих обязательств по устранению недостатков.

4.4.10. В любое время проверять ход и качество Работ/соблюдение условий Договора, сроки выполнения Работ, наличие и качество материалов и оборудования, наличие автотранспорта и спецтехники, квалификацию специалистов Подрядчика (субподрядчиков) и т.п. своими силами или с привлечением третьих лиц, при этом Подрядчик должен обеспечить соответствующий доступ. В случае выявления Заказчиком несоответствий и нарушений условий договорных обязательств, Заказчик отражает выявленные нарушения в соответствующем акте, подписанном представителями Заказчика и Подрядчика (отказ подрядчиком от подписания акта не является основанием неприменения соответствущих мер, предусмотренных Договором), при этом, Подрядчику (субподрядчику) может быть отказано в доступе на производственные объекты для выполнения Работ, до устранения этих несоответствий.

4.4.11. Принимать решения о приостановке, прекращении Работ и Консервации объекта.

4.4.12. Дополнительно привлекать технических специалистов, экспертов для контроля за надлежащим и качественным выполнением Подрядчиком отдельных этапов и видов Работ без согласия Подрядчика. Технические специалисты Заказчика имеют право следить за качеством, соблюдением технологий, соответствием применяемого оборудования и материалов требованиям Проектно-сметной документации, как при проведении отдельных видов Работ, так и при осмотре их результатов.

4.4.13. Предоставлять банковскую выписку на безопасный адрес АО «ФНБ «Самрук -Казына», содержащую информацию о суммах платежей по настоящему Договору, включая наименование Подрядчика, номер счета и цель платежа.

4.4.14. Предоставлять любую информацию по настоящему Договору по запросу АО «ФНБ «Самрук- Казына».

4.4.15. Запрашивать у Подрядчика информацию и документы, связанные с исполнением Договора, в том числе финансовую отчётность хозяйственной деятельности Подрядчика.

4.4.16. По согласованию с Подрядчиком отпускать имеющиеся в наличии материалы и другое имущество, применяемые для выполнения Работ, в счет взаиморасчета.

4.4.17. В случае, если у Заказчика возникнет необходимость уменьшить потребность в Работах, в том числе и при снижении конъюнктуры цен на нефть, Заказчик оставляет за собой право:

4.4.17.1. в любое время в период действия Договора в одностороннем порядке расторгнуть Договор, путем направления письменного уведомления Подрядчику за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора в соответствии с п. 10.3 настоящего Договора;

4.4.17.2. уменьшить потребность в Работах путем заключения дополнительного соглашения. При этом в случаях, указанных в п.п. 4.4.17.1 и 4.4.17.2. Договора, Заказчик оплачивает Подрядчику за фактический объем выполненных Работ.

4.4.18. В любое время и месте/объекте на территории Заказчика (контрактной/внеконтрактной), согласно условиям согласно условиям Договора, проверять и осматривать все транспортные средства и спецтехнику с соответствующими документами (свидетельство о регистрации транспортного средства РК, водительское удостоверение, маршрутный лист, товарно-транспортная накладная, акт

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

приема-передачи ТМЦ и др.) и т.д. В случае отказа водителя от выполнения вышеуказанных требований, Заказчик и/или его представители имеют право не допускать транспортное средство, спецтехнику и водителя на контрактную территорию либо на охраняемый объект, а также выдворить за пределы территории или вызвать представителей правоохранительных органов Республики Казахстан в случае выявления правонарушения, преступления на контрактной территории Заказчика.

4.4.19. Запрашивать у Подрядчика подтверждение наличия производственных мощностей, активов и иных документов, подтверждающих финансовую стабильность, а также проводить выездные обследования Подрядчика.

4.4.20. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством выполняемых работ, с соблюдением сроков их выполнения (графика), качеством предоставленных Подрядчиком материалов, а также правильностью использования Подрядчиком материалов Заказчика.

4.4.21. Определять режим эксплуатации объекта в период опробования и приемки;

4.4.22. При необходимости обеспечить организацию и проведение пусконаладочных работ на объекте;

4.4.23. В случае ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, удерживать сумму, подлежащую оплате по настоящему Договору до момента устранения Подрядчиком допущенных последним нарушении.

4.4.24. В одностороннем порядке без объяснения причин уменьшить, исключить виды или объем выполняемых Подрядчиком Работ.

4.4.25. В случае одностороннего отказа от настоящего Договора Подрядчиком, удерживать на своей территории имущество Подрядчика до полного взаиморасчета по обязательствам.

4.4.26. Отказаться от приемки результатов работы в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работы для указанной в договоре цели и не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или третьим лицом.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Подрядчик после окончания Работ (этапа Работ, в случае получения от Заказчика письменного одобрения на принятие поэтапного завершения Работ) и выполнения всех обязательств по Договору направляет уведомление Заказчику о готовности Объекта к приемке в соответствии с требованиями законодательства. Приемка в эксплуатацию законченного строительством Объекта осуществляется в соответствии с проектно-сметной документацией и требованиями действующих Норм в Республике Казахстан.

5.2. Подрядчик уведомляет Заказчика о предварительной приемке Объекта в эксплуатацию за 10 (десять) рабочих дней до приемки Рабочей и/или приемочной комиссией.

5.3. При отсутствии возражений со стороны Заказчика по предлагаемой дате приемки результатов Работ, Стороны обязуются в день, указанный в извещении направить по месту выполнения Работ уполномоченных представителей Сторон для приема-передачи результатов Работ.

5.4. Заказчик совместно с Подрядчиком осуществляет проверку качества и объема выполненных Работ и в течение 10 (десяти) рабочих дней принимает завершенные Работы по Акту приемки выполненных Работ/Акту приемки объекта в эксплуатацию, подписав данный акт.

5.5. Заказчик вправе требовать, а Подрядчик обязуется согласовать и подписать Акты выполненных Работ в электронном формате с использованием онлайн-платформы в порядке, устанавливаемом Заказчиком.

5.6. В случае, если Заказчиком при приемке результатов Работ, обнаружены недостатки выполненных Работ, уполномоченные представители Сторон обязуются оформить и подписать дефектный акт по форме Приложения №7 к настоящему Договору. После оформления дефектного акта, Подрядчик обязан по выбору Заказчика не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты оформления дефектного акта, произвести одно из следующих действий: -устранить недостатки своими силами и за свой счет; -соразмерно уменьшить установленную за Работу цену путем перечисления на расчетный счет Заказчика соответствующей суммы возврата; -возместить расходы Заказчика на устранение недостатков путем перечисления на расчетный счет Заказчика соответствующей суммы расходов.

5.7. Приемочная комиссия составляет перечень недостатков, дефектов и указывает разумный срок для их устранения, не превышающий срок, установленный Заказчиком. Факт устранения всех недоделок определяется актом окончательной приемки Объекта в эксплуатацию.

5.8. Процедура приемки выполненных Работ повторяется до момента получения результата, удовлетворяющего требованиям Заказчика. При этом наступление обязательств Заказчика по оплате Работ по настоящему Договору продлевается на срок такой процедуры. В случае отказа Подрядчика от устранения недостатков в выполненных Работах, Заказчик имеет право не оплачивать стоимость Работ.

5.9. В случае отказа Подрядчика от подписания Акта о выявленных недостатках и дефектах, или отказа от их устранения, Заказчик для подтверждения обоснованности своих замечаний вправе инициировать вопрос о привлечении независимой экспертизы, решение которой будет обязательной для обеих Сторон. Оплата услуг независимой экспертизы возлагается на Сторону, которая будет признана виновной в соответствии с заключением экспертизы.

5.10. Если в ходе приемки этапов Работ или при полной приемке всех Работ будут обнаружены отступления в Работах или недостатки в

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

качестве выполненных Работ, при отказе Подрядчика от исполнения обязанности по устранению недостатков, выраженном в письменной форме, либо при неустранении Подрядчиком указанных недостатков в установленный Заказчиком срок, Заказчик вправе соразмерно уменьшить любой из очередных причитающихся Подрядчику платежей или за свой счет устранить обнаруженные недостатки и потребовать от Подрядчика возмещения всех своих расходов по такому устранению с приложением соответствующих подтверждающих документов по понесенным расходам.

5.11. При подписании Акта выполненных работ Заказчик вправе принять часть Работ, выполненных надлежащим образом, и в соответствии с условиями Договора оплатить такую часть Работ при наличии всех подтверждающих документов. Приемка оставшейся части Работ производится Заказчиком после устранения Подрядчиком недостатков в выполненных Работах. Подрядчик должен уведомить Заказчика в случае неполучения оплаты по неоспариваемому счету в течение 30 (тридцати) рабочих дней.

5.12. Если Подрядчик не устранит недостатки в полном объеме и в установленный срок, то Заказчик вправе применить штрафные санкции указанных в п.7.2.5. Договора.

5.13. Подрядчик обязуется принимать участие в работе приемочной комиссии в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Подрядчик согласовывает Акт приемки объекта в эксплуатацию с заинтересованными государственными надзорными органами в области строительства. Подрядчик обязуется принимать участие в составлении Акта приемки объекта в эксплуатацию, при этом подрядчик предоставляет приемочной комиссии «заключение о качестве строительно-монтажных работ» технического надзора, «заключение о соответствии выполненных работ проекту» авторского, «декларацию о соответствии» выполненных строительно-монтажных работ, заполненного согласно приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 234. Также по мере утверждения акта приёмки Объекта в эксплуатацию Подрядчик обязуется за свой счет и своими силами обеспечить по каждому завершенному строительством объекту осуществление государственной регистрации в НАО «Государственная Корпорация «Правительство для граждан».

5.14. Объект считается окончательно принятым в эксплуатацию после подписания акта приемочной комиссии, а в случаях предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан государственной приемочной комиссией.

5.15. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов Работы в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работы для указанной в Договоре цели и не могут быть устранены Подрядчиком, Заказчиком или третьим лицом.

5.16. Подрядчик после завершения строительства, направляет Заказчику для подписания Акт приемки объекта в эксплуатацию и дополнительно предоставляет Заказчику подписанные обеими Сторонами следующие документы: - справка о стоимости выполненных Работ и затрат по форме установленной законодательством Республики Казахстан; - Акт приемки выполненных работ по форме установленной законодательством Республики Казахстан, с представлением исполнительной технической документации, геодезических отчетов, лабораторных анализов и заключения испытаний, паспорта на изделия и оборудования, сертификаты соответствия и другие; - заключение о качестве строительно-монтажных работ технического надзора, заключение о соответствии выполненных работ проекту авторского надзора и декларацию о соответствии согласно приказа Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 апреля 2017 года № 234.

6. Гарантии и Качество

6.1. Качество всех выполненных Работ должно полностью соответствовать требованиям Заказчика, предусмотренным в приложениях к Договору, а также требованиям нормативных документов (ГОСТ, СТ РК, ТУ, ОСТ, технический регламент и др.), действующих в Республике Казахстан.

6.2. Подрядчик гарантирует возможность эксплуатации результатов Работ на протяжении гарантийного срока продолжительностью 36 (тридцать шесть) календарных месяцев с момента подписания Сторонами акта окончательной приемки Объекта. Гарантия распространяется на все элементы, составляющие результат Работы.

6.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты и недостатки, препятствующие нормальной эксплуатации, то Подрядчик обязан их устранить за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента письменного Уведомления Заказчиком, при этом гарантийный срок устанавливается для данной части Объекта в размере 36 (тридцать шесть) месяцев с момента приемки после устранения дефекта. Течение гарантийного срока приостанавливается на все время, на протяжении которого объект не мог эксплуатироваться вследствие недостатков (дефектов или недоделок), за которые отвечает Подрядчик.

6.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недостатков для их подтверждения Заказчик вправе инициировать вопрос о привлечении независимой экспертизы, решение которой будет обязательной для обеих Сторон. Оплата услуг независимой экспертизы возлагается на Сторону, которая будет признана виновной в соответствии с заключением экспертизы.

6.5. В случае обнаружения скрытых недостатков, дефектов во время эксплуатации завершенного объекта, Заказчик имеет право в течение общих сроков, предусмотренных статьей 630 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть), и в течение гарантийного срока предусмотренного пунктом 6.2 Договора по своему выбору осуществить одно из предусмотренных в статье 635 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Особенная часть) прав либо потребовать от Подрядчика безвозмездного повторного выполнения Работ, или возмещения понесенных Заказчиком расходов на устранение недостатков своими средствами.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.6. Подрядчик гарантирует надлежащее качество используемых материалов, конструкций, оборудования и систем, соответствие их проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям, обеспечение их соответствующими сертификатами, техническими паспортами и другими документами, удостоверяющими их качество.

6.7. Подрядчик гарантирует, что на выполняемые Работы имеет все разрешительные документы, в том числе разрешения, лицензии, сертификаты на устанавливаемые запасные части и узлы.

6.8. Обнаружение отступлений от условий Договора или иных недостатков не освобождает Подрядчика от каких-либо обязательств по Договору и не лишает Заказчика права в дальнейшем предъявить требования в отношении сроков, объемов и качества выполняемых Работ.

6.9. Подрядчик настоящим гарантирует Заказчику, что исключительные права на результаты Работ по настоящему Договору не будут переданы третьим лицам. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий относительно исключительных прав на результаты Работ, Подрядчик, в случае нарушения условий настоящих гарантий, обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки в полном объеме.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае неисполнения Подрядчиком обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару на основе коммерческих предложений, представленных на веб-портале закупок, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости договора о закупках, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами окончательного Акта выполненных Работ.

7.2.2. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутристрановой ценности в Работах, Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

7.2.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора.

7.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков выполнения Работ, оговоренных Договором, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно выполненных Работ, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства;

7.2.5. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора (либо от общей суммы неисполненного обязательства).

7.2.6. В случае неисполнения в соответствии с условиями Договора обязательств по установлению работникам, привлекаемым для исполнения настоящего Договора заработных плат, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ.

7.2.7. В случае неисполнения обязательств по увеличению заработных плат и расходов на социальную поддержку работников Подрядчика, задействованных для исполнения Договора, Подрядчик несет ответственность в виде штрафа в размере не менее 10% от общей стоимости Договора, который должен быть оплачен Подрядчиком или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием – передачу выполненных работ.

7.2.8. Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить штраф (кроме случаев просрочки выполнения Работ) в размере 10 % от общей стоимости Работ, выполнение которых не было осуществлено либо было осуществлено ненадлежащим образом, за каждый случай неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору (в том числе обязательства закупу отечественных материалов/товаров);

7.2.9. В случае неисполнения обязательств, по недопущению дискриминации в сфере оплаты труда между работниками Подрядчика, а также его субподрядчиков являющимися гражданами Республики Казахстан и иностранными гражданами, Подрядчик оплачивает Заказчику штраф в размере 2000 месячных расчетных показателей, установленного законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

7.2.10. За несоблюдение/нарушение требований по безопасности, охране труда и окружающей среды к подрядным организациям, Подрядчик/субподрядчик несет ответственность, предусмотренную в Приложении №5 к Договору;

7.2.11. В случае выявления иных нарушений при исполнении настоящего Договора, не предусмотренных настоящим разделом 7 Договора и Приложением №5 к Договору, Подрядчик уплачивает штраф в размере 100 месячных расчетных показателей, на основании документа, оформленного в соответствии с настоящим Договором;

7.2.12. При расторжении Заказчиком Договора в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 8.2.2. Договора, Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф, предусмотренный пунктом 7.2.8. Договора;

7.2.13. В случае осуществления Заказчиком оплаты по настоящему Договору и неисполнения в установленный срок или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, и (или) прекращения Договора (в том числе путем его расторжения), Подрядчик обязуется уведомить Заказчика об этом за 10 (десять) календарных дней до установленного срока исполнения обязательств по Договору и по первому письменному требованию Заказчика осуществить возврат полученных денежных средств (расход которых не подтвержден актами приемки работ/услуг/товаров) в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты направления требования. При нарушении срока возврата Подрядчик по требованию Заказчика обязан уплатить пеню за неправомерное пользование деньгами Заказчика в размере 0,1% от подлежащей к возврату суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от общей суммы Договора;

7.2.14. В случае нарушения Подрядчиком Календарного графика Подрядчик обязан оплатить Заказчику штраф в размере 5% от суммы невыполненного объема Работ, установленного Календарным графиком за отчетный месяц, согласно которому допущено нарушение;

7.2.15. За нарушения при выполнении Работ технологии строительства, ведение технической документации с нарушением норм установленных нормативно-технической документацией, отсутствие или не составление (не заполнение) в срок производственных (специальных) журналов, актов скрытых и промежуточных работ, лабораторных заключений и геодезических отчетов, проекта производства работ и не предоставления сведений и информацию по объекту строительства по заказанным оборудованиям и материалам, Подрядчик оплачивает штраф в размере 0,01 % от общей стоимости Договора за каждое нарушение, но не более 5% от общей суммы Договора;

7.2.16. В случае нарушения/неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, помимо требований об уплате неустойки/штрафа/пени, предусмотренных пунктом 7.2 Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в соответствии с п. 8.2.2 Договора;

7.2.17. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа).

7.2.18. В случае устранения Заказчиком своими силами и за свой счет дефектов и/или недостатков в Работах, Подрядчик возмещает такие затраты Заказчику.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплат (в том числе авансовых платежей) по Договору, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы неисполненного обязательства.

7.4.2. В случае задержки возврата обеспечения авансового платежа, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы авансового платежа, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы авансового платежа.

7.4.3. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора, представленного Подрядчиком, Заказчик должен выплатить Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы внесенного обеспечения исполнения Договора, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от суммы обеспечения исполнения Договора.

7.4.4. В случае задержки Заказчиком приемки Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% общей суммы неисполненного обязательства

7.4.5. В случае задержки Заказчиком подписания Акта выполненных Работ, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1% от суммы Акта выполненных Работ, за каждый календарный день, но не более 10% общей суммы неисполненного обязательства

7.4.6. В случае необоснованной просрочки предоставления Заказчиком документов (в случае если условиями договора требуется предоставление Заказчиком документов Подрядчику для выполнения Работ), вследствие которых Подрядчик не мог исполнить свои

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

обязательства, предусмотренные Договором, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика возмещения причиненных просрочкой убытков в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также увеличить срок выполнения Работ соразмерно такой просрочке, без внесения изменений в условия Договора.

7.5. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.6. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Қазына».

7.7. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.8. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.9. Оплата неустойки производится Подрядчиком в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего уведомления с приложением счета на оплату. Подрядчик согласен, что счет, предъявленный Заказчиком Подрядчику для оплаты неустойки может быть включен в Акт сверки взаимных расчетов с целью проведения зачета встречных однородных требований по оплате за выполненные Работы и по оплате неустойки.

7.10. В случае нарушения Подрядчиком исполнения своих обязательств по Договору, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения исполнения Договора сумму штрафа, начисленную Подрядчику за нарушение им своих обязательств по Договору и возникших в связи с этим убытков.

7.11. В случае прекращения действия Договора (в том числе при расторжении) при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.12. Заказчик вправе не применять/не взыскивать неустойку в случае, если Подрядчик докажет, что несвоевременное выполнение Работ или невыполнение Подрядчиком всей или части Работ произошло по вине Заказчика.

7.13. При наступлении одного или нескольких обстоятельств, предусмотренных в разделе 7 Договора, Заказчик без ограничений имеет право на применение одновременно нескольких штрафных санкций.

7.14. По требованию Стороны, в пользу которой выплачивается неустойка, убытки должны быть возмещены в полной сумме сверх неустойки (пени, штрафа);

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в следующих случаях:

8.2.1. На основании пункта 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан;

8.2.2. При нарушении Подрядчиком своих обязательств, а также в иных случаях, определенных Порядком;

8.2.3. Ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах, а именно:

8.2.3.1. В случае сокращения расходов Заказчика, связанного с чрезвычайным положением или другими негативными явлениями в экономике;

8.2.3.2. В случае отсутствия производственной необходимости на основании решения коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета (в случае отсутствия коллегиального исполнительного органа/наблюдательного совета органа управления/высшего органа (общее собрание участников) Заказчика. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.3. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Қазына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.4. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.5. При отказе Заказчика от исполнения Договора, Заказчик направляет Подрядчику соответствующее письменное уведомление не менее чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты отказа от Договора. В уведомлении должна быть указана причина отказа от Договора, должен оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу уведомления об отказе от Договора. При расторжении Договора в силу вышеуказанных обстоятельств, Подрядчик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с исполнением Договора, на день расторжения. Обязательства по заблаговременному уведомлению не распространяются на случаи нарушения Подрядчиком обязательств по Договору в части замены обеспечения возврата аванса (предоплаты) и (или) внесения обеспечения исполнения договора.

8.6. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.7. При нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.8. Расторжение Договора осуществляется немедленно в случаях объявления Подрядчика банкротом, признания неплатежеспособным, а также прекращения действия/отсутствия разрешительных документов (лицензий) на право осуществления Работ, в том числе других документов, лишающих Подрядчика права на выполнение Работ. Действие данного пункта также может быть применено Заказчиком на основании судебных актов, постановлений судебных исполнителей, ограничивающих выполнение Подрядчиком обязательств по Договору.

8.9. В случае нарушения Подрядчиком требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, Заказчик вправе запретить Подрядчику дальнейшее выполнение Работ, путем расторжения настоящего Договора либо приостановить выполнение Работ до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета. При этом данное обстоятельство не является основанием для продления срока выполнения Работ, установленного настоящим Договором.

8.10. Заказчик в одностороннем порядке расторгает настоящий Договор при нарушении работником Подрядчика или третьим лицом, привлеченными Подрядчиком для выполнения Работ, требований техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на контрактной территории Заказчика, повлекшие или могущие повлечь несчастный случай, аварии и инциденты, в том числе причинение вреда жизни и здоровью работников Заказчика и Подрядчика.

8.11. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае, если на Подрядчика возложены ограничения указанные в п.1 ст. 31 Порядка.

8.12. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнение договора (расторгнуть договор) в случае допущения Подрядчиком и его субподрядчиками/соисполнителями дискриминации с сфере оплаты труда работником Подрядчика граждан Республики Казахстан и иностранных граждан с полным возмещение Подрядчиком причиненных Заказчику убытков, а также за нарушения п.4.1.14 настоящего Договора.

8.13. Стороны в праве в любое время могут расторгнуть Договор по обоюдному согласию.

9. Требования в части технической, промышленной, пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, а также в области трудовых отношений

9.1. Подрядчик обязан:

9.1.1. Обеспечивать выполнение Работ в соответствии с законодательством Республики Казахстан, в том числе регламентирующими документами Заказчика в области трудовых отношений, по промышленной безопасности, по безопасности, охране труда и окружающей среды (далее – ОТ, ПБ и ООС), рациональному использованию природных ресурсов в нефтегазодобывающей промышленности Республики Казахстан.

9.1.2. Нести полную ответственность перед Заказчиком, государственными контролирующими органами, иными заинтересованными лицами за возможные происшествия и последствия, возникающие в результате несоблюдения требований системы управления безопасности, охраны труда и окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и нарушений в области трудовых отношений.

9.1.3. В случае предъявления требований по возмещению ущерба и оплате штрафных санкций государственными контролирующими органами Заказчику вследствие происшествий, происшедших в результате деятельности Подрядчика и его работников возместить Заказчику в полном объеме все расходы, связанные с оплатой сумм ущерба и штрафов.

9.1.4. Соблюдать экологические требования при транспортировке опасных отходов.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.1.5. Соблюдать условия Договора, требования внутренних нормативных документов Заказчика (Политики, Правила, в т.ч. Золотые правила, инструкции, регламенты и т.д.), а также требования применимого законодательства, в том числе трудового и экологического законодательства по безопасности и охране труда, промышленной, пожарной и транспортной безопасности, охране окружающей среды, о недрах и недропользовании, поддерживать концепцию безопасного оказания Услуг и стремиться к нулевому травматизму. В случае несоблюдения Подрядчиком необходимых условий, требований и стандартов, предусмотренных настоящим разделом и требованиями законодательства Республики Казахстан, Заказчик вправе запретить Подрядчику выполнять оставшийся объем Работ, расторгнув Договор, либо приостановить выполнение Работ до момента устранения причин, послуживших основанием для запрета, или объем Работ может быть сведен только к тем работам, которые Заказчик сочтет возможными. При этом Подрядчик несет ответственность за своевременное выполнение Работ согласно срокам Договора.

9.1.6. Обеспечить выполнения Работ специализированным транспортом и/или оборудованием соответствующего требованиям техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности.

9.1.7. За свой счет получать и сохранять в полной силе и действии все необходимые Подрядчику разрешительные документы, в том числе лицензии, сертификаты и иные разрешения от государственных и иных органов на выполнение Работ по Договору, включая въездные визы, разрешения на проживание, разрешение на работу для всех работников Подрядчика, агентов или обслуживающих работников Подрядчика, трудовая деятельность которых связана с выполнением Работ.

9.1.8. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности, охране окружающей среды, рациональному использованию природных ресурсов, по пожарной безопасности объекта, на котором выполняются Работы.

9.1.9. Подрядчик должен обеспечить постоянное наличие персонала, достаточного для выполнения Работ по Договору, а также заменить по требованию Заказчика любой персонал Подрядчика, участвующий в выполнении Работ, который: • проявил некомпетентность или небрежность при исполнении своих обязанностей, или участвуют в деятельности, противоречащей или наносящей вред интересам Заказчика; • не соблюдает требования Договора в отношении безопасности, охраны труда и окружающей среды.

9.1.10. Разработать План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС и обеспечить выполнение всех внутренних требований Заказчика по ОТ, ПБ и ООС, а в случае необходимости, выполнение мероприятий по приведению деятельности Подрядчика в соответствие требованиям Заказчика. План мероприятий по ОТ, ПБ и ООС должен быть согласован со Службой ОТ, ПБ и ООС ПСП Заказчика и утвержден уполномоченными представителями Подрядчика и Заказчика;

9.1.11. Обеспечить готовность работников Подрядчика перед началом выполнения Работ и надлежащий порядок прохождения предсменного/предрейсового медицинского освидетельствования состояния здоровья в соответствии с Законодательными требованиями;

9.1.12. Сообщать Заказчику фамилию своего уполномоченного представителя и других работников Подрядчика, которые несут ответственность за исполнение требований ОТ, ПБ и ООС на участке выполнения Работ;

9.1.13. В случае привлечения Субподрядчиков для выполнения Работ по настоящему Договору, Подрядчик обязан предоставить Заказчику информацию о соответствии СоПодрядчика требованиями ОТ, ПБ и ООС, указанным в Договоре и получить от Заказчика Разрешение – допуск согласно п.3.3. Договора. Подрядчик обязан включить в заключаемые с Субподрядчиками договоры условия, предусмотренные настоящим разделом, и осуществлять контроль их исполнения. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить копии договоров, заключенных с Субподрядчиками и в случае наличия у Заказчика замечаний по тексту, обеспечить внесение в договор соответствующих изменений;

9.1.14. Оформлять наряд-допуск при выполнении работ повышенной опасности в процессе выполнения Подрядчиком Работ по настоящему Договору. Форма наряда-допуска и правила заполнения устанавливаются внутренними документами Заказчика и учетом подпунктов 9.1.14.1.,9.1.14.2.,9.1.14.3.,9.1.14.4.,9.1.14.5 настоящего Договора. Работникам Подрядчика и третьим лицам, привлеченным Подрядчиком для выполнения Работ запрещается приступать к выполнению работ повышенной опасности без разрешения ответственного руководителя работ и производителя работ, а также без оформления наряда-допуска.

9.1.14.1. Подрядчик обязуется использовать систему электронного наряда-допуска (СЭНД) предоставленную Заказчиком, для оформления всех наряд-допусков, необходимых при выполнении работ/услуг на территории Заказчика. Использование системы СЭНД является обязательным для всех категорий работ, связанных с оформлением наряд-допусков, в соответствии с требованиями внутренних нормативных документов Заказчика.

9.1.14.2. Для обеспечения возможности подписания документов в системе СЭНД в электронном виде, Подрядчик обязан организовать необходимую техническую и технологическую инфраструктуру, включающую: Доступ к сети интернет; - Рабочую станцию (компьютер) и сертификаты электронно-цифровой подписи (ЭЦП) - «Сотрудник организации», зарегистрированные на юридическое лицо Подрядчика; - или Смарт-карту Kaztoken NFC с записанными ЭЦП - «Сотрудник организации», зарегистрированными на юридическое лицо Подрядчика и мобильное устройство с операционной системой Android и поддержкой функции NFC; - или Мобильное устройство с установленным мобильным приложением e-Gov Mobile

9.1.14.3. Подрядчик обязуется за свой счет обеспечить своих Работников всеми необходимыми средствами для работы в СЭНД,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

включая техническую и технологическую инфраструктуру, перечисленную в пункте 9.1.14.2.

9.1.14.4. Подрядчик несет полную ответственность за: • своевременное обеспечение своих работников необходимой инфраструктурой для работы с системой СЭНД; • поддержание инфраструктуры в рабочем состоянии в течение всего срока действия настоящего Договора; • устранение технических или организационных препятствий, которые могут препятствовать использованию СЭНД, в максимально короткие сроки.

9.1.14.5. В случае несоблюдения требований пунктов 9.1.14.1,9.1.14.2.,9.1.14.3.,9.1.14.4. Подрядчик несет ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, а также внутренними документами Заказчика.

9.1.15. Обеспечить, чтобы все работники Подрядчика имели опыт и квалификацию в соответствующих профессиях, необходимую для качественного выполнения Работ, соблюдали трудовую дисциплину и выполняли все установленные Законодательные требования и требования Заказчика в области ОТ, ПБ и ООС, относящихся к Работе или ее выполнению. Подрядчик должен выполнить Работы по самым высоким стандартам отрасли (индустрии), в которой он осуществляет свою деятельность. При необходимости, по требованию Заказчика Подрядчик обеспечивает за свой счет дополнительное обучение работников Подрядчика, которое может потребоваться для доступа на участок Работ (например, защитное и зимнее вождение для водителей).

9.1.16. Защитить, компенсировать и предохранить Заказчика от и против любой и всей ответственности, ущерба, рекламации или затрат (включая судебные издержки и расходы) относительно ущерба здоровью и жизни работников Подрядчика и (или) Субподрядчиков, потери, повреждения, или невозможности использования оборудования или собственности Подрядчика, чтобы не произошло, и независимо от небрежности или пренебрежения обязанностями Заказчика, т.к. согласно этой подстатье, оборудованием или собственностью Подрядчика должно считаться все оборудование, находящееся в собственности, наемное или предоставляемое Подрядчиком для выполнения Работ.

9.1.17. Защитить, компенсировать и предохранить Заказчика от и против любой ответственности или затрат, возникающих в связи с любым загрязнением окружающей среды, исходящим от работников Подрядчика, оборудования или собственности Подрядчика.

9.1.18. Обеспечить проведение целевого инструктажа работников и третьих лиц, привлеченных Подрядчиком для выполнения Работ, непосредственно на рабочем месте и перед началом работы повышенной опасности.

9.1.19. Подрядчик, заключая настоящий договор, подтверждает, что ознакомлен и обязуется выполнять условия «Корпоративного стандарта по взаимодействию с подрядными организациями в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды в ТОО «СП «Казгермунай» и Правилами пропускного и внутриобъектового режима на нефтепромысле ТОО «СП «Казгермунай», размещенные на официальном сайте –www.kgm.kz

9.2. В области информирования о происшествиях, текущих показателях и проведении расследования:

9.2.1. Незамедлительно, не позднее 1 часа с момента обнаружения, представлять Заказчику сведения обо всех происшествиях, включая случаи с оказанием доврачебной и(или) квалифицированной медицинской помощи, нарушениях Политики в отношении алкоголя, наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов АО НК «КазМунайГаз»/Заказчика;

9.2.2. Организовывать расследование происшествий в соответствии с Законодательными требованиями, а также требованиями Заказчика. Расследование происшествий осуществляется в порядке, предусмотренным Законодательными требованиями и внутренними требованиями Заказчика, комиссией с обязательным участием представителей Заказчика, Подрядчика и привлекаемых Субподрядчиков (если необходимо), а также представителей уполномоченных государственных органов, в случаях, предусмотренных Законодательством. Отказ от участия в комиссии по расследованию не допускается;

9.2.3. Ежемесячно, в срок до 7 (седьмого) числа следующего за отчётным месяцем оперативно представлять по письменному запросу Департамента охраны труда и окружающей среды Заказчика, информацию, согласно формам отчётности, о результатах своей работы в области охраны здоровья, труда и окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, содержащую сведения: • обо всех несчастных случаях с потерей рабочего времени (связанных и не связанных с производством), о дорожно-транспортных происшествиях, а также происшествиях (авариях, пожарах, взрывах, о разливах нефти и нефтепродуктов, случаи, повлёкшие за собой ущерб жизни и здоровью людей и/или окружающей среде, материальный ущерб имуществу и оборудованию) на объектах Заказчика; • количество работников Подрядчика, привлекаемых для Работ (оказания услуг) на объектах Заказчика, количество отработанного рабочего времени, отработанных персоналом Подрядчика на месте проведения Работ; • общее количество автотехники, а также суммарный пробег автотранспортных средств Подрядчика, задействованных в выполнении Работ для Заказчика; • по количеству работников, прошедших обучение по безопасности и охране труда, промышленной и пожарной безопасности; • по затратам на мероприятия по безопасности и охране труда.

9.2.4. Принимать участие в расследовании происшествия, обстоятельства которого напрямую или косвенно связаны с деятельностью Подрядчика, выполняющий работы на производственных объектах Заказчика, и проведение которого инициировано Заказчиком в соответствии с внутренней его процедурой. Включать в состав комиссии по расследованию и анализу непосредственных и коренных причин происшествий, произошедших у Подрядчика при выполнении Работ на производственных объектах Заказчика ответственного лица Заказчика.

9.3. В области транспортной безопасности:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.3.1. Спецтехника, автомашины и/или автобусы Подрядчика, находящиеся на месторождении Заказчика, должны быть в хорошем рабочем техническом состоянии, соответствовать всем требованиям техники безопасности, также должны быть оснащены системой GPS терминалами. Подрядчик должен подключить все GPS терминалы транспортных средств к единой платформе GPS мониторинга Заказчика, для интеграции с информационной системой «Учета транспортного обеспечения» (ИСУТО) - мониторинга маршрута, заданного в путевом листе, для контроля скоростного режима, учета путевых листов и других параметров необходимых для безопасности движения. Подрядчик должен обеспечить транспортные средства, перевозящие опасные грузы (сжиженный углеводородный газ, нефть, газоконденсаты, отходы и т.п.) средствами измерения, привязанными к системе GPS терминалов, обеспечивающими непрерывное измерение уровня жидкости в цистернах с подключением их к диспетчерской службе Заказчика, осуществляющей мониторинг данных перевозок. Подрядчик должен установить на всех видах автотранспорта опознавательные знаки (логотипы, таблички, прочее) для оперативного определения принадлежности автотранспорта определенной подрядной организации. Шины автотранспортных средств должны иметь достаточную высоту рисунка протектора соответствующим требованиям правил дорожного движения, в зимний период времени - передними и задними зимними шинами.

9.3.2. Подрядчик должен обеспечить: • обучение и достаточную квалификацию водителей; • проведение регулярных ТО транспортных средств; • проведение периодических медицинских осмотров водителей; • проведение предрейсового и послерейсового осмотров водителей транспортных средств, работающих на маршрутах регулярных и нерегулярных перевозок пассажиров, багажа, грузов, в том числе опасных грузов.

9.3.3. В рамках правил безопасности и своевременного реагирования ответственных служб в случае возникновения ДТП, все транспортные средства Подрядчика должны быть оборудованы системой мониторинга транспортных средств (GPS трекерами), а пульт управления (карта передвижного состава) должны находиться у Заказчика. При этом, Подрядчик обязан обеспечить полное содействие Заказчику в части организации и передачи данных в онлайн-режиме (с частотой обновления не менее одного сообщения каждые 30 секунд) в информационную систему Заказчика, в том числе посредством REST API, включая предоставление необходимой технической информации, доступов и консультационной поддержки для интеграции систем.

9.4. В области обеспечения и применения Средств индивидуальной защиты (СИЗ):

9.4.1. Весь персонал Подрядчика должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты и использовать их во время нахождения за пределами жилых помещений на месте производства Работ.

9.4.2. Весь персонал Подрядчика, прибывающий впервые для выполнения Работ на объекты Заказчика, должен получить вводный инструктаж от инженера БиОТ на промысле или другого, специально уполномоченного для этого лица Заказчика.

9.4.3. На месте проведения Работ персонал Подрядчика должен иметь при себе удостоверение с отметками, подтверждающими факт соответствующего обучения и аттестации в области Гражданской защиты и безопасности охраны труда.

9.4.4. Подрядчик должен иметь и предъявить по первому требованию уполномоченного представителя Заказчика Графики проведения обучения и аттестации по гражданской защите и безопасности охраны труда, проведения инструктажей персонала, выполняющего Работы на объектах Заказчика.

9.5. Запрет употребления алкоголя, наркотиков и токсических веществ:

9.5.1. Подрядчик обязан: • не допускать к Работе (отстранять от работы) персонал в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; • не допускать пронос и нахождение на месте производства Работ и в местах проживания персонала алкоголя, наркотических или токсических веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности.

9.5.2. В целях обеспечения контроля за указанными ограничениями, Заказчик имеет право производить проверки и досмотр всех транспортных средств, вещей и материалов, доставляемых на место производства Работ и к месту проживания персонала.

9.5.3. Если в результате подобного досмотра будут обнаружены указанные запрещенные вещества или персонал в состоянии опьянения, то они не допускаются к месту проведения Работ или проживания.

9.5.4. Не допускать пронос и нахождение на месте выполнения Работ и в места проживания работников алкоголя, наркотических или психотропных веществ, за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности;

9.5.5. За нарушения обязательств, указанные в пп.9.5.4 настоящего Договора, к Подрядчику применяется неустойка в размере установленные в п. 9.5.6. настоящего Договора. Достаточным доказательством по указанным нарушениям будут являться: Акт фиксации нарушения договорных обязательств, фото и видео фиксация, объяснительные и прочие документы, связанные с нарушением договорных обязательств;

9.5.6. в случае нарушения условий указанных в п.п.9.5.4, Подрядчик по требованию Заказчика уплачивает неустойку в виде штрафа в размере 30 МРП (месячных расчетных показателей, установленных действующим законодательством на соответствующий год).

9.6. В области трудовых отношений:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.6.1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по Договору Подрядчик обязуется неукоснительно соблюдать требования трудового законодательства Республики Казахстан, в том числе в части: 1) порядка заключения трудовых договоров, требований к их содержанию и форме; 2) допуска лица к работе только после заключения трудового договора; 3) продолжительности и режима рабочего времени; 4) сменной работы и вахтового метода организации труда; 5) работы в ночное время и сверхурочной работы; 6) отдыха работников; 7) минимального размера оплаты труда и гарантий в области оплаты труда; 8) порядка и сроков выплаты заработной платы.

9.6.2. В целях обеспечения современного уровня культуры производства, охраны здоровья, повышения работоспособности и производительности труда, обеспечить для своих работников следующие социально-бытовые условия: 1) горячее питание и питьевая вода на всех местах производственной деятельности Подрядчика, задействованных при выполнении Договора, а именно: - обеспечить качественное питание, удовлетворяющее работников, организовывать ежедневный контроль. Пища должна иметь высокую усвояемость, хороший вкус, разнообразие используемых продуктов, надлежащий химический состав, полностью удовлетворяющий потребности организма. Рекомендуемое потребление энергии, белков, жиров и углеводов для работников с тяжелым физическим трудом должно составлять от 3450 до 3600 ккал в день. В связи с этим рацион питания работников должен восполнять затраченную энергию и составлять на один обед (ужин) не менее 1500 ккал; - не допускать использование кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью; столовых приборов из алюминия; разделочных досок из пластмассы и прессованной фанеры; - места приготовления пищи должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям, в случае термосного питания, также необходимо обеспечивать на всех этапах приготовления и принятия пищи работниками Подрядчика соблюдение вышеуказанных требований. 2) обеспечение проживанием работников, работающих на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), а именно: - обеспечить работников, работающих вахтовым методом, в период нахождения на объекте производства работ проживанием. Площадь жилых комнат общежитий определяется из расчета не менее 6 м2 на одного человека; - осуществлять смену постельного белья, полотенец и другого мягкого инвентаря не менее 1 раза в неделю; - осуществлять сухую и влажную уборку с применением моющих, дезинфицирующих средств – ежедневно по мере необходимости, но не менее 1 раз в день; - обеспечить меры пожарной безопасности, бесперебойной работы пожарной сигнализации и дымовых датчиков, с внутренней системой противопожарной защиты; - обеспечить бесперебойную и безаварийную работу электротехнического оборудования и сетей, системы хладо-теплоснабжения, систем горячего и холодного водоснабжения, системы вентиляции, а также проведение профилактических работ; - обеспечить моющими, дезинфицирующими средствами (разрешенными к применению в РК) и бумажными полотенцами, туалетными бумагами материально-технического оснащения для поддержания общежитий в чистоте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами. В случае отсутствия у Подрядчика собственных помещений для обеспечения работников проживанием на объектах Заказчика (находящихся за пределами города на значительном удалении, где рабочий процесс осуществляется вахтовым методом), Подрядчик обязан в целях обеспечения своих работников условиями проживания принять меры для получения доступа к использованию имеющихся на указанных объектах Заказчика жилым помещениям. 3) обеспечение работников, работающих на объектах Заказчика, транспортом для доставки на объекты Заказчика, а также передвижения между объектами, при этом: - подрядчик должен иметь все разрешительные документы на осуществление пассажирских перевозок и оказание транспортных услуг; - комплектация транспортных средств для перевозки пассажиров: системой кондиционирования и/или вентиляции, системой отопления, мягкие сиденья, салоны автобусов и микроавтобусов должны быть чистыми, сидения без повреждений и регулируемыми; - транспортные средства должны отвечать требованиям комфортабельности, иметь ремни безопасности для всех пассажиров и полную техническую оснащенность в летний и зимний период времени. 4) обеспечение работников средствами труда в необходимом количестве и в исправном состоянии для обеспечения выполнения Подрядчиком обязательств в полном соответствии с условиями Договора, а именно: орудиями труда или механическими средствами труда (станками, машинами, оборудованием, инструментами и т.д.).

9.6.3. Запрещается приостановление Подрядчиком процесса выполнения Работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

9.6.4. В случае возникновения забастовок, акций протеста, локаутов и прочих трудовых конфликтов с участием персонала, привлеченного для выполнения Работ, Подрядчик обязуется обеспечить непосредственное участие первого руководителя своей организации в мероприятиях по урегулированию любых вопросов, связанных с такими обстоятельствами.

9.6.5. Подрядчик обязан организовать работу персонала таким образом, чтобы исключить полное прекращение выполнения Работ в период возникновения трудовых конфликтов. При необходимости, Подрядчик обязан привлечь дополнительный персонал или субподрядчиков для обеспечения выполнения обязательств перед Заказчиком.

9.6.6. Подрядчик обязан разработать, согласовать с Заказчиком и утвердить план действий при забастовках, акциях протеста, локаутах и прочих трудовых конфликтах, а также своевременно обучить персонал мерам по урегулированию данных ситуаций, чтобы максимально предотвратить задержки при выполнении Работ.

9.6.7. В случае возникновения трудовых конфликтов, которые невозможно урегулировать собственными силами Подрядчика, он обязан за свой счет привлечь квалифицированных медиаторов или специалистов для скорейшего разрешения спора, предварительно согласовав данные действия с Заказчиком.

9.6.8. В случае возникновения коллективного трудового спора, предоставлять Заказчику всю необходимую информацию и документацию (мотивированная позиция, подтверждающие документы невозможности удовлетворения требований и др.), связанную с выдвинутыми коллективными требованиями работников.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.7. Порядок взаимодействия Подрядчика с работниками в целях своевременного получения информации о настроении среди работников.

9.7.1. В целях своевременного получения информации о настроении среди работников Подрядчика и информирования работников о деятельности организации Подрядчик обеспечивают следующие механизмы внутренних коммуникаций: 1) первый руководитель Подрядчика ежегодно по итогам первого полугодия до 1 сентября и по итогам года до 1 марта встречается со своими работниками по вопросам социально-трудовых отношений, где трудовой коллектив информируется о производственных показателях Подрядчика, а руководство Подрядчика собирает вопросы и предложения работников, предоставляет на них ответы; Первый руководитель Подрядчика осуществляет прием работников своей организации по личным вопросам не менее одного раза в месяц; 2) подрядчик обеспечивает рассмотрение обращений своих работников и получение заявителями ответов о принятых решениях.

9.8. Порядок проведения Заказчиком проверок на предмет соблюдения Подрядчиком положений настоящих требований, предусмотренных п.9.6 – п.9.9 Договора.

9.8.1. Заказчик вправе проводить плановые и внеплановые проверки на предмет соблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан и положений настоящих требований, в т.ч. предусмотренных п.9.6 – п.9.9 Договора. Результаты проверки оформляются путем составления Поверочного листа по форме, установленной согласно Приложению №8 к настоящему Договору. Плановые проверки проводятся не менее 1 раза в год. Внеплановые проверки проводятся на основании: поступивших обращений и заявлений работников Подрядчика о нарушении законных прав; публикаций в средствах массовой информации; сведений, поступивших из государственных органов и иных источников, в том числе должностных лиц Заказчика. В ходе проведения Заказчиком проверок Подрядчик обязан: - предоставлять Заказчику актуальные и объективные данные; - обеспечивать доступ Заказчика на все объекты социально-бытового и производственного характера.

9.9. Сопутствующие обязательства Подрядчика в области трудовых отношений.

9.9.1. Подрядчик обязуется: - осуществлять непрерывный мониторинг и анализ ситуации в трудовом коллективе на предмет выявления и фиксации возможных факторов, причин, условий и предпосылок возникновения негативных проявлений социального-бытового характера; - изучать, оценивать и прогнозировать реальные и возможные риски возникновения социальных недовольств в трудовом коллективе; - информировать Заказчика в случае возникновения или назревания каких-либо социально-трудовых конфликтов. При этом, вступить в переговорный процесс с представителями работников и принять меры по решению возникшей ситуации в соответствии с действующим законодательством; - устанавливать аналогичные требования к субподрядным организациям, привлекаемым к работе на объекты Заказчика.

9.10. В области охраны окружающей среды:

9.10.1. В соответствии со статьей 339 Экологического кодекса Республики Казахстан Подрядчик является собственником всех отходов производства и потребления, образующихся в результате его деятельности при выполнении Работ, являющихся предметом настоящего Договора (как из собственного сырья и материалов, так и из сырья и материалов, предоставляемых Заказчиком) и в соответствии с принципом «загрязнитель платит», несет ответственность за обеспечение соблюдения экологических требований по управлению отходами до момента передачи таких отходов во владение лицу, осуществляющему операции по восстановлению или удалению отходов в соответствии с экологическим законодательством. Транспортировка отходов до мест размещения осуществляется подрядными организациями собственным автотранспортом или по договорам подряда.

9.10.2. Подрядчик должен иметь договор со специализированной организацией на вывоз всех видов образующихся отходов в процессе производства Работ.

9.10.3. В случае, если в период действия Договора на территории Заказчика будет размещена производственная база и/или жилой поселок Подрядчика, Подрядчик должен обеспечить чистоту и порядок на территории Заказчика, не допускать разлива производственных жидкостей либо необоснованного ее загромождения материалами, оборудованием, а также соблюдение работниками Подрядчика режима Заказчика, определенного для данной территории и требований, нормативных актов, в том числе в сфере экологии, промышленной и пожарной безопасности. В этих целях Подрядчик из состава инженерно-технических работ назначает ответственное лицо за обеспечение вышеуказанных требований на территории Заказчика.

9.10.4. В процессе выполнения Работ, предусмотренных настоящим Договором, Подрядчик обеспечивает собственными силами и средствами систематическую уборку объекта Работ и мест базирования организации от собственного мусора и всех иных отходов производства и потребления, образующихся в его деятельности.

9.10.5. Подрядчик несет ответственность за нарушение экологических требований при размещении отходов (временном складировании) в местах их размещения/образования.

9.10.6. По завершению Работ Подрядчик в присутствии инженера-эколога месторождения, до подписания Акта выполненных работ (оказанных услуг) со стороны Заказчика, вывозит с места или места базирования все собственное оборудование и технику, излишки материалов и т.п., производит демонтаж возведенных им временных зданий и сооружений, производит вывоз образованного от этих Работ отходов и оставляет после себя место Работ и/или место базирования в состоянии, соответствующем экологическим требованиям и санитарным нормам, со сдачей площадки по акту комиссии Заказчика.

9.10.7. При производстве Работ не допускать образование несанкционированных свалок различных видов отходов на

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

контрактной/внеконтрактной территории Заказчика, в противном случае к Подрядчику будут применены штрафные санкции в соответствии с условиями настоящего Договора.

9.10.7.1. В случае образования или размещения Подрядчиком несанкционированных свалок различных видов отходов на контрактной и/или приграничной к контрактной территории Заказчика местах, то Подрядчик возмещает расходы Заказчика по уплате платы за эмиссии в окружающую среду на основании предоставленных копий налоговых деклараций по плате за эмиссии в окружающую среду по соответствующим объемам отходов.

9.10.8. Подрядчик обязан ежемесячно, в срок до 25 числа каждого отчётного месяца, а также один раз в квартал предоставлять Заказчику отчёт о воздействии на окружающую среду (экологический отчет) согласно нормативам эмиссий, устанавливаемых в экологических разрешениях, в соответствии с приложением №9 к Договору. При невыполнении Подрядчиком обязательств предусмотренных настоящим пунктом Заказчик вправе не подписывать Акт выполненных работ, направив Подрядчику в пределах срока, установленного п. 5.2. Договора, письменное уведомление в соответствии с п. 5.4. Договора. При непредоставлении экологического отчета в срок указанный в письменном уведомлении Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 8.2.2. настоящего Договора.

9.10.9. Подрядчик обязуется за свой счет выполнить требования программы производственного экологического контроля согласно ст. 185 ЭК РК, проводить производственный мониторинг с учетом осуществления измерений по всем источникам загрязнения и воздействия на окружающую среду и предоставить Заказчику отчеты по результатам производственного экологического контроля в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца следующего за отчетным кварталом по формам, утвержденным уполномоченным органом в области охраны окружающей среды. При невыполнении Подрядчиком обязательств предусмотренных настоящим пунктом Заказчик вправе не подписывать Акт выполненных работ, направив Подрядчику в пределах срока, установленного п.5.2. Договора, письменное уведомление в соответствии с п. 5.4. Договора. При непредоставлении отчета в срок указанный в письменном уведомлении Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с п. 8.3.2. настоящего Договора.

9.10.10. После окончания отчетного периода (квартала) в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения счета на оплату, возместить Заказчику расходы по обязательным платежам за образуемые выбросы в окружающую среду по собственным источникам загрязнения, согласно регистра платежей, предоставленного Подрядчиком по настоящему Договору. В случае несвоевременной оплаты, Заказчик вправе в одностороннем порядке удержать из платежа, причитающегося Подрядчику, сумму расходов по вышеуказанным платежам.

9.10.11. Подрядчик несет ответственность за достоверность по предоставленным экологическим отчетам. В случае обнаружения нарушений при проверке со стороны Государственных органов, Подрядчик обязуется возместить сумму штрафа, выставленного Заказчику в полном размере.

9.11. В области производственного контроля:

9.11.1. Заказчик вправе в любое время осуществлять контроль за соблюдением Подрядчиком и (или) Субподрядчиками положений настоящей статьи Договора. Для осуществления Заказчиком контроля соблюдения законодательных и предъявляемых самим Заказчиком требований в области промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда и гражданской защиты Подрядчик должен обеспечить беспрепятственное посещение уполномоченными представителями Заказчика мест производства Работ, вахтовых поселков и производственных баз.

9.11.2. В случае выявления нарушений требований Заказчик выдаёт Подрядчику соответствующий акт с указанием рекомендованных сроков устранения нарушений. В случае отказа Подрядчика (или) Субподрядчика от подписания такого акта, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке.

9.11.3. В случае, если Подрядчик, в силу каких-либо причин, не может устранить нарушения в рекомендованные сроки, то, совместно с Заказчиком, разрабатывается План по устранению нарушений с указанием согласованных сроков.

9.11.4. Информацию об устранении нарушений Подрядчик подаёт в составе ежемесячной отчётности.

9.11.5. При наличии вины Подрядчика, установленной в результате внутреннего расследования, за аварии, инциденты и несчастные случаи, которые произошли в процессе выполнения обязательств по Договору, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все причиненные убытки.

9.11.6. Если в процессе выполнения Работ и/или нахождения на контрактной территории Заказчика работник Подрядчика или третье лицо, привлеченное Подрядчиком для выполнения Работ, получило травмы, увечья или наступила смерть такого работника или третьего лица, то Заказчик не несет ответственности в случае, если указанные обстоятельства произошли не по вине Заказчика и/или вследствие нарушения работниками Подрядчика и третьим лицом требований и правил техники безопасности, охраны окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, электробезопасности, промышленной санитарии и правил дорожного движения.

9.11.7. При допущении Подрядчиком или субподрядной организацией, привлечённой для выполнения Работ, дорожно-транспортных происшествий, инцидентов, аварии, разливов, в части охраны окружающей среды, техники безопасности, промышленной и пожарной безопасности, правил дорожного движения на территории Заказчика, применимы штрафные санкции в соответствии условиями Договора вне зависимости от наличия ущерба.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

9.11.8. Заказчик имеет право в любое время требовать от Подрядчика отстранения от работы без затрат для Заказчика, любого работника Подрядчика, который, по мнению Заказчика, некомпетентен в выполнении своих обязанностей или обвиняется в поступках, нарушающих интересы Заказчика, или чье поведение причиняет ущерб для Заказчика, и Подрядчик будет обязан подчиниться и, если это потребуется, незамедлительно осуществить приемлемую замену без дополнительных расходов для Заказчика;

9.11.9. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при оказании услуг нарушения Законодательных требований в области ОТ, ПБ и ООС, включая оплату штрафов, пеней, а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае, если Заказчик был привлечен к ответственности за вышеуказанные нарушения Подрядчика, последний обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки;

9.11.10. При наличии вины Подрядчика за происшествия с работниками Заказчика, произошедшие в процессе выполнения Работ, Подрядчик обязуется возместить Заказчику причиненные убытки.

9.11.11. Несоблюдение Подрядчиком требований настоящей статьи, а также нарушение требований ОТ, ПБ и ООС, является существенным нарушением условий настоящего Договора, и дает Заказчику право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке без обязательств Заказчика по возмещению убытков Подрядчику, связанных с таким расторжением.

10. Корреспонденция

10.1. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям настоящего Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта, за исключением корреспонденции, подписанной ЭЦП уполномоченного лица и направленной в электронном виде на официальный электронный адрес Подрядчика. В случае, если в Договоре прямо не указан электронный адрес Подрядчика и Подрядчик не предоставил его Заказчику, официальным электронным адресом Подрядчика считается электронный адрес, указанный на Веб-портале. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

10.2. Любое сообщение, отправленное электронной и/или заказной почтой, курьерской почтой, телеграммой или факсом (при отсутствии подтверждения более раннего получения) считается доставленным в момент самой передачи с проставлением отметки о ее получении.

10.3. Для обеспечения максимальной оперативности рабочая переписка между Сторонами осуществлятся посредством электронной почты с последующим направлением оригиналов на бумажном носителе в адрес Сторон.

10.4. Рабочая переписка между Сторонами, для обеспечения максимальной оперативности, может осуществляться посредством электронной почты. В случае направления таким способом документов для подписания, их оригиналы должны быть в последующим направлены почтой на бумажном носителе. По требованию Заказчика любая переписка также должна быть предоставлена Подрядчиком на бумажном носителе.

11. Срок действия Договора

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон со сроком действия указанного в Приложении №1, а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами всех своих обязательств по Договору (в случаях если в соответствии с внутренними нормативными актами Заказчика требуется принятие решения об одобрении заключения Договора уполномоченным органом управления деятельности Заказчика (Наблюдательный совет), то Договор вступает в силу с момента принятия соответствующего решения об одобрении заключения Договора и подписания его Сторонами).

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, выданные компетентным органом.

12. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, эмбарго, война или военные действия, диверсия, терроризм, вступление в силу нормативных правовых актов государственных органов, запрещающих или каким-либо иным образом препятствующих выполнению Работ), при условии, что эти обстоятельства не зависели от воли Сторон и сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по Договору. При этом, к обстоятельствам непреодолимой силы не относятся забастовки работников, невозможность получения кредитного финансирования, отсутствие на рынке необходимых материалов/работ/услуг, финансовые и экономические кризисы, в том числе изменения валютного курса по отношению к тенге и т.д.

12.2. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их возникновения, информировать другую Сторону о наступлении этих обстоятельств в письменном виде. Данные обстоятельства должны быть подтверждены оригиналом документа, выданного уполномоченным государством органом Республики Казахстан.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

12.3. Срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

12.4. Не уведомление или несвоевременное уведомление в порядке, оговоренном в п.12.2. Договора, лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

12.5. Если невозможность полного или частичного исполнения обязательств, Сторонами будет существовать свыше 2 (двух) месяцев, то Стороны будут иметь право расторгнуть Договор и произвести взаиморасчеты.

12.6. Подрядчик обязан принять разумные меры для обеспечения защиты выполненных Работ и всех Материалов и Оборудования Подрядчика, ресурсов и прочих позиций, связанных с Работами, построенных и принятых от Заказчика, от всех видов ущерба, повреждения, уничтожения, в период действия обстоятельств непреодолимой силы. Календарный график может быть изменен Сторонами соответственно на срок действия обстоятельства непреодолимой силы.

13. Порядок разрешения споров

13.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

13.2. В случае невозможности решения споров путем переговоров, споры подлежат разрешению в Специализированном межрайонном экономическом суде Кызылординской области в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

14. Противодействие коррупции

14.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

14.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

14.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

14.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

14.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

14.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

14.8. Стороны отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

14.9. Подрядчик соблюдает гарантии нижеследующих оговорок о том, что: - (является/не является) лицом, связанным с государством, и (имеет/не имеет) Политически значимых лиц, являющихся его должностными лицами, работниками либо прямыми или косвенными владельцами. Подрядчик обязуется незамедлительно информировать Заказчика в письменной форме обо всех случаях, когда какое-либо Политически значимое лицо станет должностным лицом или работником Подрядчика либо приобретет прямую или косвенную долю участия Подрядчика; - создан в целях осуществления легитимной хозяйственной деятельности, а не в каких-либо незаконных целях и имеет только законные источники финансирования: - Подрядчик и его Аффилированные лица не были осуждены за совершение или

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

признаны виновными в совершении каких-либо противозаконных действий, связанных с мошенничеством или коррупцией. Подрядчик обязуется немедленно информировать Заказчика в письменной форме, если Подрядчик или какие-либо его Аффилированные лица будут осуждены за совершение или признаны виновными в совершении таких противоправных действий. - Подрядчик подтверждает, что он ознакомился с Кодексом деловой этики ОО «СП «Казгермунай» (далее - Товарищество) и Политикой по противодействию коррупции Заказчика на официальном веб-сайте Заказчика. Подрядчик удостоверяет, что он полностью понимает Кодекс деловой этики КМГ и Политику по противодействию коррупции Заказчика.

14.10. Подрядчик обязуется своевременно сообщать Заказчику о всех случаях нарушения требований антикоррупционной оговорки, связанной с деятельностью Заказчика. Для сообщения о случаях нарушения требований Подрядчик обязан использовать «Горячую линию» Заказчика, информация о которой размещена на официальном веб-сайте Заказчика.

15. Конфиденциальность

15.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

15.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

15.3. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность в течение 3 (трех) лет со дня окончания срока действия Договора.

16. Интеллектуальная собственность

16.1. Все права интеллектуальной собственности и все прочие имущественные и права в отношении информации, созданной и разработанной Подрядчиком в рамках настоящего Договора, принадлежат Заказчику. В случае если Подрядчик обнаружит, разработает или создаст такую информацию, и возникнет авторское право или право любой другой интеллектуальной собственности или другие права в связи с этой информацией, те работы, интеллектуальная собственность и права являются работой, выполненной по найму по настоящему контракту, и эти права являются исключительной собственностью Заказчика. Подрядчик должен помочь Заказчику в получении или обеспечении соблюдения защиты интеллектуальной собственности на информацию, в том числе подписание заявлений и документов передачи.

16.2. Все копии, выписки, чертежи и другие материалы или отчеты, которые содержат или отражают, в целом или частично, любую договорную информацию, должны быть возвращены или доставлены Заказчику, или уничтожены в течение тридцати рабочих дней со дня того, что произойдет первым: (а) прекращение действия настоящего Договора; или (б) завершение Работ.

16.3. Если информация была скопирована на компьютерные системы или другие системы хранения данных, используемых Подрядчиком, все такие записи данных должны быть уничтожены способом, который сделает их нечитабельными, за исключением (с учетом всех ограничений на раскрытие данного Договора) такой информации, которая существует только как часть регулярно генерируемых электронных данных резервного копирования, уничтожение которой не обоснованно и практически неосуществимо.

16.4. Подрядчик настоящим гарантирует Заказчику, что исключительные права на результаты Работ по настоящему Договору не будут переданы третьим лицам. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий относительно исключительных прав на результаты Работ, Подрядчик, в случае нарушения условий настоящих гарантий, обязуется возместить Заказчику все связанные с этим убытки в полном объеме.

17. Страхование

17.1. Не ограничивая своих обязательств по данному Договору или законодательству, Подрядчик должен приобрести или обеспечить приобретение страховой защиты, действующей на протяжении всего срока Договора, в соответствии со списком страховых покрытий в настоящей Статье. Договоры страхования заключаются со страховыми организациями в соответствии с законодательством, и страховая защита должна удовлетворять требованиям Заказчика в отношении финансовой устойчивости страховых и перестраховочных организаций, обеспечивающих такую страховую защиту. Подрядчик обеспечивает, по крайней мере, следующие страховые покрытия (в зависимости от спицифики Работ, виды страхования могут быть изменены):

17.1.1. Страхование Персонала. Страхование ответственности работодателя за причинение вреда жизни и здоровью работника при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей.

17.1.2. Общее страхование ответственности. Общее страхование ответственности перед Третьими лицами за любое происшествие или ряд происшествий, включая ответственность за неумышленное загрязнение и загрязнение в результате Аварии с покрытием Работ Подрядчика по данному Договору в размере, установленном законодательством.

17.1.3. Страхование ответственности владельцев транспортных средств. Страхование ответственности за причинение ущерба Третьим лицам и пассажирам при эксплуатации транспортных средств, в соответствии с требованиями законодательства, со страховым покрытием в размере, установленном законодательством. Подрядчик обеспечит организацию Субподрядчиками такого вида страхования в отношении используемых ими автотранспортных средств.

17.1.4. Обязательное экологическое страхование в пределах сумм, установленных законодательством. Застраховать риски ответственности, связанные с загрязнением окружающей среды, включая затраты по ликвидации последствий причиненного окружающей среде ущерба, а также гражданско-правовой ответственности перед третьими лицами.

17.1.5. Страхование имущества. Страхование имущества от всех рисков на основе восстановительной стоимости имущества Подрядчика, включая покрытие во время транспортировки Оборудования до и с Рабочей площадки. Подрядчик обеспечит организацию Субподрядчиками такого вида страхования.

17.1.6. Страхование убытков в ходе профессиональной деятельности;

17.1.7. Любые другие виды страхования, необходимые в соответствии с Законодательными требованиями.

17.2. Страховые полисы и суммы, указанные в данной Статье, являются минимальными требованиями и не ограничивают ответственность, а также не должны считаться, как налагающие ответственность на Заказчика в отношении любой суммы, превышающей указанную сумму или ограничивающей ответственность Подрядчика по данному Договору, если только иное не согласовано в Договоре.

17.3. В случае претензии, любые суммы, вычитаемые из страхового возмещения в рамках любого страхового полиса (например, франшизы), указанного в данной Статье, должны оплачиваться за счет Подрядчика. Подрядчик должен немедленно по просьбе Заказчика предоставить детали всех вышеуказанных вычитаемых сумм.

17.4. В любом виде страхования, которые должен обеспечить Подрядчик в силу требований данной Статьи, должны содержаться условия о том, что: • соответствующие страховщики не имеют права суброгации против Заказчика или его соответствующих страховщиков. Кроме того, любой страховой полис, заключаемый в соответствии с требованиями настоящей Статьи, должен предусматривать, что Заказчик является дополнительным застрахованным по таким страховым полисам; • уведомление страховщика одним из застрахованных считается уведомлением от имени всех застрахованных; • отказ одного застрахованного от раскрытия информации не наносит ущерб правам других застрахованных на предъявление претензий по договору страхования.

17.5. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора Подрядчик должен представить Заказчику копии страховых полисов Подрядчика, и/или договоров страхования с приложением списков застрахованных лиц/имущества, подтверждающие вид и размер каждого страхового покрытия, которые должен застраховать Подрядчик в соответствии с настоящей Статьей и соответствующую схему страхования/перестрахования. По настоящей Статье, требуемые страховые покрытия должны содержать положение о том, что страхование не может быть отменено, и его условия не могут быть существенно изменены в течение срока действия Договора без предварительного письменного уведомления, направленного за 30 (тридцать) календарных дней Заказчику. Заказчик вправе не допускать Подрядчика к выполнению Работ до того времени, пока все страховые мероприятия, которые должен выполнить Подрядчик, не будут совершены. Подрядчик в кратчайшие сроки обязан уведомить Заказчика в письменной форме о любом событии, которое может послужить основанием для предъявления претензий по договорам страхования.

17.6. Невыполнение данной Статьи ни в коем случае не должно служить освобождением Подрядчика от любых обязательств по данному Договору. Если ответственность за нанесенный ущерб или убытки отрицается страховой компанией Подрядчика по любой причине, или если Подрядчик не имеет страховых полисов, требуемых по данной Статье, то Подрядчик будет самостоятельно нести ответственность и должен защитить, оградить и освободить Заказчика от любой ответственности, претензий, судебных разбирательств, ущерба, убытка, затрат и расходов в связи или в результате такого отказа. В дополнение, если Подрядчик не может обеспечить страховое покрытие согласно требованиям данной Статьи, Заказчик сохраняет за собой право расторжения Договора или получения требуемого страхового покрытия за счет Подрядчика, при условии, что обязанности Подрядчика, указанные в данном Договоре, остаются неизменными.

17.7. Подрядчик должен требовать от любого Субподрядчика приобрести страхование и суммы в соответствии с законодательством в отношении Работ, выполняемых данным Субподрядчиком. По требованию Заказчика Подрядчик обязан предоставить Заказчику страховые полисы, и/или договоров страхования с приложением списков застрахованных лиц/имущества подтверждающие страховое покрытие каждого такого привлекаемого Субподрядчика.

17.8. Заказчик вправе требовать от Подрядчика и привлекаемых им Субподрядчиков увеличения сумм страхового покрытия по всем видам страхования.

17.9. Те страховые покрытия, которые требуются от Подрядчика по Договору или согласно законодательству, должны всегда считаться первичными страховыми покрытиями без права требования участия Подрядчика в страховых возмещениях от любого страхового покрытия, организованного Заказчиком.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

18. Прочие условия

18.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что: (a) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие; Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (a) настоящего пункта; (b) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury); (c) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие.

18.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчик, не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

18.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции: (a) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящим Договором и (или) (b) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или) (c) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг; (d) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или) (e) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

18.4. Не позднее 2 со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

18.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

18.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

18.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в _(альтернативной валюты другой страны) становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 18.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 18.5 и 18.6 не подлежат применению.

18.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в (альтернативной валюты другой страны) становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж (указать валюту, согласуемую Сторонами) («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

18.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 18.8. в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу (альтернативного национального банка другой страны), на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

18.10. Договор составлен в электронном виде на казахском и русском языках и заключен посредством веб - портала электронных закупок АО ФНБ «Самрук-Қазына» https://zakup.sk.kz/ путем подписания электронными цифровыми подписями уполномоченными лицами Сторон, равнозначные подписанному Договору на бумажном носителе, имеющими юридическую силу. В случае несоответствия или разночтения между текстами Договора и Приложений Стороны будут руководствоваться – условиями Договора. В случае несоответствия или разночтения между текстами Договора и Приложений к нему на казахском и русском языке Стороны будут руководствоваться – условиями Договора и Приложений к нему на русском языке.

18.11. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон в электронном виде.

18.12. Подрядчик ограждает Заказчика от исков и претензий на возмещение ущерба, понесенного третьими лицами в результате выполнения Работ, а также несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

18.13. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан. При исполнении условий Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

18.14. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, без письменного согласия на то другой Стороны.

18.15. В случае каких-либо расхождений, разногласий в толковании текстов Договора и Приложений, текст Договора имеет преимущественную силу.

18.16. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора: 1) Приложение №1 – Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг; 2) Приложение №2 – Техническая спецификация; 3) Приложение №3 – Форма отчета внутристрановой ценности; 4) Приложение №4 – Календарный график выполнения Работ; 5) Приложение №5 – Требования по безопасности, охране труда и окружающей среды к подрядным организациям; 6) Приложение №6 – Форма Акта прием-передачи завершенного объекта; 7) Приложение №7 - Дефектный акт; 8) Приложение №8 – Проверочный лист, для проведения Заказчиком проверок Подрядчика на предмет соблюдения обязательств в области трудовых отношений при исполнении обязательств по Договору; 9) Приложение №9 – Формы экологической отчетности; 10) Приложение №10 – Соглашение в области ОТ, ПБ и ООС; 11) Приложение №11 - Форма Гарантии нерезидента по Работникам; 12) Приложение №12 - Опросный лист; 13) Приложения №13 Анкета для нерезидентов; 14) Приложение №14 Форма Счета (инвойса).

18.17. Подписывая настоящий Договор, Подрядчик принимает все его условия и обязуется обеспечить надлежащее их исполнение в полном объеме.

18.18. ТОО «СП «Казгермунай» БИН 940 240 000 021 Юридический адрес: 120018, г. Кызылорда, пос. Тасбогет, ул. Амангельды, 100 ///Фактический адрес для взаиморасчетов: Казахстан, Кызылординская область, город Кызылорда, Аксуатский сельский округ, село

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Ж.Махамбетов, урочище Жанадария, здание 101, почтовый индекс 120018

19. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Товарищество с ограниченной ответственностью
"Совместное предприятие "Казгермунай"
Кызылординская область, Кызылорда Г.А., г.Кызылорда,
Кызылординская область, город Кызылорда, Аксуатский
сельский округ, село Ж Махамбетов, Урочище Жанадария,
здание 101
БИН 940240000021
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ806010201000034150
АО “Народный Банк Казахстана”
Тел.: +7 (724) 227-9888

_____ _____

_____
_____
_____
БИН _____
БИК _____
ИИК _____
_____
Тел.: _____
_____ _____

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм.	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
112 Р	Работы по прокладке локальных (местного значения) трубопроводов, Работы по прокладке локальных (местного значения) трубопроводов и аналогичных сетей/систем	Нагнетательные линии 2-скважин АКШ-271, 272	1.000	1.000	-		154 752 554	КАЗАХСТАН, Кызылординская область, м/р КГМ	-	С даты подписания договора в течение 120 календарных дней	Предоплата - 30%, Промежуточный платеж - 60%, Окончательный платеж - 10%

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №3
к Договору

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№_____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код едениц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей						Код страны происхождения товара	Внутристрановая ценность в товаре, в тенге	Внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	Регистрационный номер	Наименование производимого товара казахстанского происхождения	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя	БИН/ИИН товаропроизводителя	Дата включения в реестр казахстанских товаропроизводителей	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100 %)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:
2. Указывается Поставщик товара, которым может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: http://www.enstru.skc.kz/. Должен соответствовать коду ЕНС ТРУ в выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей (при наличии).
8. Регистрационный номер. Пример: 20003886.
9. Наименование производимого товара казахстанского происхождения, согласно выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей.
10. Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя.
11. БИН/ИИН товаропроизводителя (не обязательно соответствует БИН/ИИН-у поставщика).
12. Дата включения в реестр казахстанских товаропроизводителей. Пример: 25.03.2026.
13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей. В случае отсутствия выписки равна 0.
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценность в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе