1. Мақсаты

1.1. Осы Нұсқаулық «Oil Services Company» ЖШС (бұдан әрі – Серіктестік) арнайы техника мен автокөлік құралдарына қызмет көрсету бойынша сатып алынатын қызметтердің көлік құралдары мен арнайы техникаға қосалқы бөлшектердің қозғалысын есепке алу және бақылау процесін регламенттеу мақсатында әзірленді.

2. Қолдану саласы

2.1. Осы нұсқаулықтың талаптарын барлық мүдделі бөлімшелер қолданады.

3. Анықтамалар мен қысқартулар

Көлік құралы	-адамдарды, жүктерді немесе оған орнатылғанжабдықты жолдармен тасымалдауға арналған құрылғы, сондай-ақ жүргізушілер мен машинистер басқаратын арнайы техника;
Арнайы техника	- арнайы жұмыс түрлерін жүргізуге арналған жоғарғы жабдықпенжабдықталған мамандандырылған көлік құралы;
Қосалқы бөлшектер	- жөндеу (бұйымның ақаусыз немесе жұмысқа қабілетті жай-күйін ұстап тұру немесе қалпына келтіру) мақсатында осындай бөлікті пайдалануға арналған, неғұрлым ірі (құрамдас) бұйымның құрамдас бөлігі болып табылатын бұйым, бөлшек;
Шарт	- Серіктестік пен бір немесе бірнеше заңды және жеке тұлғалараарасындағы азаматтық құқықтар мен міндеттерді белгілеуге, өзгертуге және тоқтатуға бағытталған азаматтық-құқықтық шарт; Осы Нұсқаулықтың мақсаттары үшін автокөлік құралдары мен арнайы техниканы техникалық сүйемелдеу жөніндегі қызметтерді көрсетуге арналған шарт;
Серіктестік	- «Oil Services Company» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;
Орындаушы	- жасалған шартқа сәйкес көлік құралдары мен арнайы техниканытехникалық сүйемелдеу жөніндегі қызметтерді жүзеге асыратын ұйым;
Тапсырыс беруші	- Орындаушыдан қызметтерді сатып алатын Серіктестік;

ИС «Directum» **№ OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025**
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

Көлік құралы мен арнайы техниканы ақаулау және диагностикалау актісі	- автокөлік басқару цехының қызметкерлері көлік құралдары мен техникасы сынған кезде қолданатын бланк нысаны;
Қосалқы бөлшектерге өтінім	- Орындаушыға өтінім беруге арналған бланк нысаны;
Қосалқы бөлшектерді орнату актісі	- қосалқы бөлшектерді орнатуды растауға арналған бланк нысаны;

3.1. Белгілер мен қысқартулар

АКБ	- Автокөлік басқармасы;
ӨБ	«Жетібай-Сервис» және «Қаламқас-Сервис» өндірістік басқармасы;
ТМҚ	- тауарлық-материалдық құндылықтар;
КҚжАТ	- Көлік құралдары және арнайы техника;
ББӘ	- Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі;
МЖТ	- Материалдық жауапты тұлға, ПУ цехтарының бастықтары;
АКБ ӨТБ	- автокөлік басқармасының өндірістік-техникалық бөлімі
Цех	- Көтергіш агрегаттар цехы (КАЦ) 1,2; - Арнайы көлік цехы (АКЦ) 1,2; - Ұңғыманы күрделі жөндеу цехы (ҰКЖЦ) 1 2; - Ұңғымаларды жерасты жөндеу цехы (ҰЖЖЦ) 1,2.

4. Жауапкершілік

4.1. Бас директордың өндірісті қамтамасыз ету жөніндегі орынбасары нұсқаулық талаптарының орындалуын үйлестіруге, осы процесті қажетті ресурстармен қамтамасыз етуге жауап береді.

4.2. АКБ бастығы жауапты:

- Орындаушы тарапынан шарттық міндеттемелердің уақтылы және сапалы орындалуын бақылауды жүзеге асыру;
- барлық есеп беретін, жауапты тұлғалардың осы нұсқаулықтың талаптарын орындауын бақылауды жүзеге асыру;
- қажеттілігіне қарай: цех басшылары мен орындаушы өкілдерінің қатысуымен шарттық міндеттемелерді уақтылы және сапалы орындау мәселелері бойынша өндірістік кеңестер өткізеді.

4.3. АКБ ӨТБ бастығы жауапты:

- шарт бойынша көрсетілген қызметтерді есепке алу бойынша бақылау жүргізу (қосалқы бөлшектерді орнату) ;
- шартта көзделген қосалқы бөлшектерге арналған қаражат шығысының асып кетуіне жол бермеуді бақылау,
- шарт бойынша міндеттемелердің орындалуына уақтылы мониторинг

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

жүргізу.

4.4. Цехының бастығы/бастығының орынбасары жауапты:

- осы Нұсқаулыққа сәйкес рәсімді тиісті орындау;
- көлік құралдары мен арнайы техниканы ақаулау және диагностикалау актісін (1 қосымша – ф.ин-исм-20-01) және КҚ мен АТ-ға қосалқы бөлшектерді орнату актісін (3 қосымша – ф.ин-исм-20-03)уақтылы толтыруды бақылауды жүзеге асыру;
- КҚ және АТ бұзылған жағдайда орындаушымен бірлесіп ақаулықтарды диагностикалауды ұйымдастыру;
- Орындаушы орнататын қосалқы бөлшектердің КҚ мен АТ сапасын тексеруді жүзеге

асыру;

- дайындаушы зауыт каталогы бойынша қосалқы бөлшектердің нөмірлерін келісу, орындаушыдан консультациялық қызметтер алады;

4.5. АКБ цехының шебер-механигі жауапты:

- көлік құралы мен арнайы техниканы ақаулау және диагностикалау актісін (1 қосымша – ф.ин-исм-20-01), орнату актісін (3 қосымша – ф.ин-исм-20-03)дұрыс жасау;
- КҚ және АТ-ға қосалқы бөлшектерді орнатуға қатысу және бақылау.

4.6. Орындаушының өкілі ұсынылатын қосалқы бөлшектердің сапасы мен саны, КҚ мен АТ-ға жеткізу және қосалқы бөлшектерді орнату операторымен қамтамасыз ету үшін жауапты болады.

4.7. Мүдделі жауапты тұлғалар есепті кезеңде орындалған қызметтер көлемдерін келісу және олардың дұрыстығы үшін жауапты болады.

5. Процестің сипаттамасы

«Сілтеме. 06-редакцияның 5.1.2.4. - 5.1.2.7. тармақтар бекітілген күннен бастап қолданысқа енгізіледі».

5.1. Жалпы ережелер

5.1.1. Осы процесті ББӘ ресімдеген Орындаушының АКБ ӨТБ тұлғасында қызметтер көрсетуге арналған шартқа сәйкес жүзеге асыру.

5.1.2. Шарттың ерекше шарты:

5.1.2.1. Технологиялық парктің үздіксіз жұмыс істеуі үшін КҚ мен АТ техникалық сүйемелдеуді жүзеге асыру, Серіктестіктің барлық объектілерінде кешенді қызмет көрсету бойынша қызметтердің толық спектрін ұсыну;

5.1.2.2. Автокөлік құралдарын диагностикалау (ақау табу) жөніндегі қызметтерді Орындаушы Тапсырыс беруші өтініш берген сәттен бастап 24 сағат ішінде жүзеге асырады. Бірлесіп қарау нәтижелері бойынша көлік құралы мен арнайы техниканы ақаулау және диагностикалау актісі ресімделеді (1-қосымша – ф.ин-исм-20-01).

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

5.1.2.3. Орындаушы қызмет көрсетуді ауыстыруға талап етілетін қосалқы бөлікті ауыстыруға Тапсырыс берушінің өтінімі негізінде жүзеге асырады (2қосымша - ф.ин-исм-20-02). Орындаушының қоймада ТМҚ тізбесіне (техникалық ерекшелікке №2 қосымша) сәйкес автокөлік құралдарына (бұдан әрі-ТМҚ) бірінші кезектегі қосалқы бөлшектері мен пайдалану материалдары болуы тиіс. Бірінші кезектегі ТМҚ босату бойынша қызметтер көрсету Тапсырысберушіден өтінімді алған сәттен бастап 2 (екі) сағат ішінде жүзеге асырылады.

5.1.2.4. Қосалқы бөлшектерді жеткізу Орындаушының есебінен жүргізіледі.

5.1.2.5. Техникалық ерекшелікке 2-қосымшада қосалқы бөлшектер болмаған, бірақ 1- қосымшада орын алған жағдайда, Орындаушы өтінімді алған сәттен бастап 15 (он бес) күнтізбелік күн ішінде жеткізуді жүзеге асырады.

5.1.2.6. Дайындаушы зауыт неғұрлым қысқа кепілдік мерзімін белгілеген жағдайларды қоспағанда, Орындаушының КҚ-да және АТ-да белгіленген әрбір қосалқы бөлікке кепілдік міндеттемесін (көлік құралына орнатылған күннен бастап кемінде 12 (он екі) ай) ұсынады. Орындаушы ауыстырылатын қосалқы бөлшектердің барлық көлеміне кепілдік беруге, ақау анықталған кезде ауыстыруды уақтылы жүзеге асыруға міндетті.

5.1.2.7. Тапсырыс беруші мен «Маңғыстаумұнайгаз» АҚ-ның Қоршаған ортаны қорғау, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, азаматтық қорғау, өнеркәсіптік, өрт және экологиялық қауіпсіздік, аумақта болған кезде өткізу режимі саласындағы талаптарын міндетті түрде сақтау. Сондай-ақ Тапсырыс берушінің объектілерінде болған кезде жеке қорғаныш құралдарын (касканы, сметалалық табақпен бәтеңкені және маусым бойынша арнайы киімді) мақсаты бойынша пайдалану керек.

«Сілтеме. 06-редакцияның 5.2.5. - 5.2.9. тармақтартар бекітілген күннен бастап қолданысқа енгізіледі».

5.2. Қосалқы бөлшектерді есепке алу және бақылау тәртібі

5.2.1. КҚ және АТ ақаулары табылған кезде цех шебері/механигі цех бастығымен/бастығының орынбасарымен және КҚ және АТ жүргізушісімен бірлесіп, орындаушы өкілінің қатысуымен көлік құралы мен арнайы техниканы ақаулау және диагностикалау актісін (1 қосымша – ф.ин-исм-20-01) толтырады.

5.2.2. Көлік құралы мен арнайы техниканы ақаулау және диагностикалау актісі (1 қосымша – ф.ин-исм-20-01) ӨБ бастығына бекітуге беріледі.

5.2.3. АКБ ӨТБ көлік жөніндегі инженер бекітілген КҚ және АТ дефектовкалау және диагностикалау актісі негізінде (1 қосымша – ф.ин-исм-20-01) қосалқы бөлшектерге өтінім ресімдейді (2 қосымша – ф.ин-исм-20-02) және Орындаушыға орындауға береді.

5.2.4. Орындаушы берілген өтінімге сәйкес қосалқы бөлшектерді жеткізуді жүзеге асырады.

5.2.5. Цех бастығы / бастығының орынбасары «Қосалқы бөлшектер қозғалысын есепке алу журналы» журналында (4 қосымша - Ж.ин-исм-20-04) жауапты

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

тұлғалардың растаушы қолдары бар жазбаларды уақтылы жүргізу арқылы қосалқы бөлшектердің қозғалысын есепке алуды және бақылауды жүргізеді.

5.2.6. Орындаушы, Тапсырыс берушінің мамандарымен бірлесіп, өтінім негізінде қондырғы актісін бірлесіп толтыра отырып, қосалқы бөлшектерді орнатуды жүргізеді (3 қосымша - ф.ин-исм-20-03). Қосалқы бөлшектерді ауыстыру кезінде жаңа қосалқы бөлшектер дайындаушы зауыттың сапа сертификаттарының көшірмелерімен, паспорттардың түпнұсқаларымен, қолдану жөніндегі нұсқаулықтармен және т.б. қоса берілуі тиіс, бұдан басқа, жеткізілетін қосалқы бөлшектер мен пайдалану материалдары дайындаушы зауыттың нормаларына сәйкес қапталуы, тауардың зауыттық шығу тегін куәландыратын айырым белгілері (голограммалар және т. б.) болуы тиіс. «Бұрын пайдалануда болған» ауыстырылатын қосалқы бөлігінің не дұрыс сақтамау не тасымалдау салдарынан механикалық бүліну және бүліну белгілерінің бар екендігін куәландыратын белгілер анықталған жағдайда, мұндай қосалқы бөлшектерді Орындаушы ауыстыруға тиіс. Бұл қосалқы бөлшектер «жеткізілмеген» деп есептеледі және жеткізу уақытынесептеу жалғасады.

5.2.7. Әрбір айдың қорытындысы бойынша Тапсырыс беруші мен орындаушы нақты көрсетілген қызметтер бойынша актіге қол қояды. Төлем нақты көрсетілген қызметтер бойынша жүргізіледі.

5.2.8. Цех бастығы/бастығының орынбасары, негізгі тораптар мен агрегаттарды орнатқаннан кейін, жабдықтың паспортында тіркеуді жүргізеді.

5.2.10. Цех бастығы/бастығының орынбасары, жарамсыз қосалқы бөлшектерді ауыстырғаннан кейін оларды металл сынықтарына беру туралы анықтама (1 қосымша - ф.пр-исм-50-01) және металл сынықтарына тапсыру актісі (2 қосымша - ф.пр-исм-50-02) негізінде оларды металл сынықтарына тапсырады. Жоғарыда көрсетілген құжаттар есеп бөліме айсайын, (материалдық есепке алуға) бухгалтерлік есепте көрсетілу үшін тапсырып тұрады.

«Сілтеме. 06-редакцияның 6. тармақ бекітілген күннен бастап қолданысқа енгізіледі».

6. Нормативтік сілтемелер

ПР-ИСМ-50 «Серіктестіктің қара және түсті металл сынықтарын және қалдықтарын қоймалау, сақтау және өткізу қағида»	Бас директордың 04.05.2024 ж. бұйрығымен бекітілген, 305.

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

Наименование документа:	Инструкция по учету и контролю движения запасных частей к транспортным средства и спецтехнике

1. Цель

1.1. Настоящая инструкция разработана с целью регламентирования процесса учёта и контроля движения запасных частей к транспортным средствам и спецтехнике ТОО «Oil Services Company» (далее Товарищество) приобретаемых услуг по обслуживанию спецтехники и автотранспортных средств.

2. Область применения

2.1. Требования настоящей инструкции применяется всеми заинтересованными подразделениями.

3. Определения и сокращения

Транспортное средство	– устройство, предназначенное для перевозки по дорогам людей, грузов или оборудования, установленного на нем, а также специальная техника, управляемая водителями и машинистами;
Специальная техника (спецтехника)	- специализированное транспортное средство, оборудованное верхним оборудованием, предназначенное для проведения специальных видов работ;
Запчасти	- изделие, деталь, являющейся составной частью более крупного (составного) изделия, предназначенная для замены находящегося в эксплуатации такой же части, с целью ремонта (поддержания или восстановления исправного или работоспособного состояния изделия);
Договор	– гражданско-правовой договор между Товариществом и одним или несколькими лицами как юридическими, так и физическими, направленный на установление, изменение и прекращение гражданских прав и обязанностей; Для целей настоящей инструкции Договор на оказание услуг по техническому сопровождению автотранспортных средств и спецтехники;
Товарищество	-Товарищество с ограниченной ответственностью «Oil Services Company»;
Исполнитель	- организация, осуществляющая услуги по техническому сопровождению ТСиСТ, в соответствии с заключенным договором;
Заказчик	- Товарищество, закупающая услуги у Исполнителя;
Акт дефектовки и	- форма бланка, применяемая работниками цеха

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

диагностирования транспортного средства и спецтехники	автотранспортного управления при поломке ТСиСТ;
Заявка на запасные части	- форма бланка для подачи заявки Исполнителю;
Акт установки запасных частей	- форма бланка для подтверждения установки запасных частей;

3.1 Обозначения и сокращения

АТУ	- Автотранспортное управление;
ПУ	- Производственное управление «Жетыбай-Сервис» и «Каламкас-Сервис»;
ТМЦ	- товарно-материальные ценности;
ТСиСТ	- транспортные средства и спецтехника;
АБП	- Администратор бюджетных программ;
МОЛ	- Материально-ответственное лицо, начальники цехов ПУ;
ПТО АТУ	- производственно-технический отдел автотранспортного управления;
Цех	- Цех подъемных агрегатов (ЦПА)1,2; - Цех специализированной техники (ЦСТ) 1,2; - Цех капитального ремонта скважины (ЦКРС) 1 2; - Цех подземного ремонта скважин (ЦПРС) 1,2.

4. Ответственность

4.1. Заместитель генерального директора по обеспечению производства несет ответственность за координацию выполнения требований настоящей инструкции, за обеспечение настоящего процесса необходимыми ресурсами.

4.2. Начальник АТУ несет ответственность за:

– осуществление контроля, за своевременное и качественное выполнение договорных обязательств со стороны Исполнителя;

– осуществление контроля за исполнением требований настоящей инструкции всеми подотчётными, ответственными лицами;

– по мере необходимости: проводит производственные совещания по вопросам своевременного и качественного выполнения договорных обязательств с участием руководителей цехов и представителей Исполнителя.

4.3. Начальник ПТО (транспорт) АТУ несет ответственность за:

– ведение контроля по учету оказанных услуг (установка запчастей) по договору;

– контроль недопущения превышения расхода средств на запасные части, предусмотренных в договоре;

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

– своевременный мониторинг исполнения обязательств по договору.

4.4. Начальник/Заместитель начальника цеха несет ответственность за:

– надлежащее выполнение процедуры в соответствии с настоящей Инструкцией;

– осуществление контроля над своевременным заполнением Акта дефектовки и диагностирования транспортного средства и спецтехники (Приложение 1 –ф. ин-исм-20-01) и Акта установки запасных частей на ТС и СТ (Приложение 3 – ф. ин-исм-20-03);

– при поломке ТС и СТ, организацию диагностики неисправностей совместно с Исполнителем;

– осуществление проверки качества устанавливаемых Исполнителем запчастей на ТС и ТС;

– согласование номеров запчастей по каталогу завода-изготовителя, получает консультационные услуги от Исполнителя.

4.5. Мастер/механик цеха АТУ несет ответственность за:

– достоверное составление Акта дефектовки и диагностирования транспортного средства и спецтехники (Приложение 1 –ф. ин-исм-20-01), Акта установки Приложение 3 – ф. ин-исм-20-03);

– участие и контроль в/при установке запасных частей на ТС и СТ.

4.6. Представитель Исполнителя несет ответственность за качество и количество предоставляемых запчастей, обеспечение оперативной доставки и установки запасных частей на ТС и СТ.

4.7. Заинтересованные ответственные лица несут ответственность за согласование и достоверность объемов выполненных услуг за отчетный период.

5. Описание процесса

«Сноска. Пункты 5.1.2.4 - 5.1.2.7 в редакции 06 вводится в действие с даты утверждения».

5.1. Общие положения

5.1.1. Осуществление настоящего процесса проводится в соответствии с договором на оказание услуг Исполнителем, оформленного АБП, в лице ПТО АТУ.

5.1.2. Особым условием Договора является:

5.1.2.1 Осуществление технического сопровождения ТС и СТ для бесперебойной работы технологического парка, предоставление полного спектра услуг по комплексному обслуживанию на всех объектах Товарищества;

5.1.2.2. Услуги по диагностике (дефектовка) автотранспортных средств осуществляются Исполнителем в течение 24 часов с момента обращения Заказчика. По результатам совместного осмотра оформляется Акт дефектовки и диагностирования транспортного средства и спецтехники (Приложение 1 – ф.ин-исм-20-01).

5.1.2.3. Оказание услуг осуществляется Исполнителем на основания заявки

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

Заказчика на замену требуемой к замене запасной части (Приложение 2 – ф.ин-исм-20-02). Исполнитель должен иметь на складе в наличие первоочередные запасные части и эксплуатационные материалы к автотранспортным средствам (далее ТМЦ), согласно перечню ТМЦ (Приложения № 2 к технической спецификации). Оказание услуг по отпуску первоочередных ТМЦ осуществляется в течение 2 (двух) часов с момента получения заявки от Заказчика.

5.1.2.4. Доставка запчастей производится за счет Исполнителя.

5.1.2.5. В случае отсутствия запасных частей в Приложении 2 к технической спецификации Договора, но имеющие место в Приложении 1, Исполнитель осуществляет поставку в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения заявки.

5.1.2.7. Предоставление Исполнителем гарантийного обязательства (не менее 12 (двенадцать) месяцев от даты установки на транспортное средство) на каждую запасную часть, установленную на ТС и СТ от даты установки, за исключением случаев, когда заводом-изготовителем установлен более короткий гарантийный срок. Исполнитель обязан предоставить гарантию на весь объём заменяемых запасных частей, при выявлении брака своевременно осуществить замену.

5.1.2.9. Обязательное соблюдение требований Заказчика и АО «Мангистамунайгаз» в области охраны окружающей среды, безопасности и охраны труда, гражданской защиты, промышленной, пожарной и экологической безопасности, пропускного режима при нахождении на территории. Также при нахождении на объектах Заказчика использовать по назначению средства индивидуальной защиты (каска, ботинки с металлическим подносом и специальная одежда по сезону).

«Сноска. Пункты 5.2.5.- 5.2.9. в редакции 06 вводится в действие с даты утверждения».

5.2. Порядок учёта и контроля запчастей

5.2.1. При обнаружении поломки ТС и СТ мастер/механик цеха совместно с начальником/заместителем начальника цеха и водителем ТС и СТ заполняют Акт дефектовки и диагностирования транспортного средства и спецтехники (Приложение 1 –ф. ин-исм-20-01), с участием представителя Исполнителя.

5.2.2. Акт дефектовки и диагностирования транспортного средства и спецтехники (Приложение 1 –ф. ин-исм-20-01) передаётся на утверждение Начальнику ПУ.

5.2.3. Инженер по транспорту ПТО АТУ на основании утверждённого Акта дефектовки и диагностирования ТС и СТ (Приложение 1 –ф. ин-исм-20-01) оформляет Заявку на запасные части (далее – Заявка) (Приложение 2 – ф. ин-исм-20-02) и передаёт Исполнителю на исполнение.

5.2.4. Исполнитель осуществляет поставку запасных частей согласно поданной Заявки.

5.2.5. Начальник/заместитель начальника цеха ведет учет и контроль движения

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

запасных частей в журнале «Журнал учета движения запасных частей» (Приложение 4 – ф. ин -исм-20-04) посредством своевременного ведения записи с подтверждающими подписями ответственных лиц.

5.2.6. Исполнитель совместно с специалистами Заказчика производит установку запасных частей, на основании Заявки, с совместным заполнением Акта установки (Приложение 3 – ф. ин-исм-20-03). При замене запасных частей, поставляемые запасные части и эксплуатационные материалы должны быть упакованы в соответствии с нормами завода-изготовителя, иметь отличительные знаки (голограммы и т.д.), свидетельствующие о заводском происхождении товара. В случае выявления признаков, свидетельствующих о том, что заменяемая запасная часть «бывшее в употреблении» либо признаков механических повреждений и порчи вследствие некорректного хранения, либо транспортировки, подобные запасные части должны быть заменены Исполнителем. Данные запасные части будут считаться как «не поставленные» и отсчет времени поставки будет продолжаться.

5.2.7. По итогам каждого месяца Заказчик и Исполнитель подписывают Акт по фактически оказанным услугам. Оплата проводится по фактически оказанным услугам.

5.2.8. Начальник/заместитель начальника цеха после установки основных узлов и агрегатов производит регистрацию в Паспорте оборудования.

5.2.9. Начальник/заместитель начальника цеха после замены непригодных запасных частей переводит их на металлолом в соответствии с ПР-ИСМ-50 «Правила складирования, хранения и реализации лома и отходов черных и цветных металлов» на основании Справки о переводе на металлолом (Приложение 1 - ф.пр-исм-50-01) и Акта о переводе на металлолом (Приложение 2 - ф.пр-исм-50-02) и вышеуказанные документы предоставляются в бухгалтерию на ежемесячной основе (материальный отчет) для отражения в бухгалтерском учете.

Сноска. Пункт 6. в редакции 06 вводится в действие с даты утверждения».

6. Нормативные ссылки

ПР-ИСМ-50 «Правила складирования, хранения и реализации лома и отходов черных и цветных металлов»	Утверждено приказом генерального директора от 04.05.2024 г., 305.

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266

Өзгерістерді тіркеу парағы

№ р/б	Өзгеріс нөмірі	Бөлім нөмірі	Парақ нөмірі	Өзгерісті енгізу күні	Тексеру жүргізу күні
1	2	3	4	5	6
1	1	5.1-5.2	7	20.10.2017 ж.	20.102017 ж
2	2	5.2.3	7	25.09.2019 ж.	26.09.2019 ж
3	3	Алғысөз, 4.1, Құжат жобасының түпкілікті редакциясын келісу	3	25.04.2024ж.	26.04.2024 ж.
4	4	3,3.1, 5.1.8, 5.2.5., 5.2.5.1., 5.2.6, 5.2.8.	1,3,4, 6,8,9	13.09.2024ж.	03.10.2024 ж.
5	5	5.1.2.4 -5.1.2.7, 5.2.5-5.2.9, 6	4,5,9,10	10.04.2025ж.	10.04.2025ж.

Құжат келісілді

№ р/б	Бөлімше атауы	Лауазымы	Аты-жөні
1	2	3	4
1	Басшылық	Бас директордың өндіріс жөніндегіорынбасарының м.а.	С.О.Алдаков
2	Басшылық	Бас директордың өндірісті қамту жөніндегі орынбасарының м.а.	М.Ж.Масалимова
3	Есеп бөлімі	Бас есепші	Ф.О.Абишаева
4	СжМТЖБ	Бөлім бастығының орынбасары	Г.К.Курманбаев
5	АКБ	Басқарма басшысы	М.А.Жуманов
6	СКС	Жетекші маман (тәуекелдерді басқару бойынша) — БМЖ бойынша өкіл	Н.М.Муратова

ИС «Directum» № OSC-VND-81.2-30 от 11.04.2025
Подписан ЭЦП НУЦ РК:
УТКЕЛБАЕВ КАНАТ, 11.04.2025
Сертификат b2559c334222b9d2584cdc6e4716f24383700266