ТЕХНИКАЛЫҚ СИПАТТАМА

1263249 сатып алу бойынша
Ашық тендер тәсілімен

Лот № 2 (69-2 У, 4559181) Персонал/қызметкерлерді оқыту қызметі

Тапсырыс беруші: "Oil Services Company" ЖШС
Ұйымдастырушы: "ҚазМұнайГаз" ҰК АҚ

1. ТЖҚ қысқаша сипаттамасы

Атауы	Мәні
Жол нөмірі	69-2 У
Атауы және қысқаша сипаттамасы	Персонал/қызметкерлерді оқыту қызметі, Оқыту (үйрету/тренингтер/дайындау/қайта дайындау /біліктілігін жоғарылату) бойынша қызметтер
Қосымша сипаттама	Кадрларды даярлау және біліктілігін арттыру: "Еңбек заңнамасындағы соңғы өзгерістерді ескере отырып, кадрлық іс жүргізу. Еңбек шарттарын есепке алуды автоматтандыру"
Саны	1.000
Өлшем бірлігі	-
Жеткізу орны	ҚАЗАҚСТАН, Алматы қ., г. Алматы
Жеткізу шарттары	-
Жеткізу мерзімі	Шартқа қол қойылған күннен бастап (қоса алғанда) 12.2026 дейін.
Төлем шарттары	Алдын ала төлем - 0%, Аралық төлем - 0%, Соңғы төлем - 100%

2. Сипаттамасы және талап етілетін функционалдық, техникалық, сапалық және пайдалану сипаттамалары

Мақсат

1.1 Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша Кәсіби даярлау, қайта даярлау және қызметкерлердің біліктілігін арттыру курстарын өткізу. Қызметкерлердің біліктілігін арттыру.

Көрсетілетін қызметтердің құрамы

1.2 Оқытуды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қызметтер мынадай аспектілерді қамтиды: Тапсырыс берушінің қызметкерлерін бару арқылы оқытуды (оқыту, семинарлар, тренингтер, даярлау/ қайта даярлау/ біліктілікті арттыру курстары, тілдік курстар) мына тақырып бойынша ұйымдастыру және өткізу: «Еңбек заңнамасындағы соңғы өзгерістерді ескере отырып кадрлық іс қағаздарын жүргізу. Еңбек шарттарының есебін автоматтандыру» : «Еңбек заңнамасындағы соңғы өзгерістерді ескере отырып кадрлық іс қағаздарын жүргізу. Еңбек шарттарының есебін автоматтандыру»

Білім алушылардың санаттары - ИТҚ

Тақырыптың атауы

Күн саны - 2

Білім алушылар саны, адам - 3

Оқытуға қойылатын талаптар.

Оқыту бағдарламасы:

Қызметтерді көрсетуші мынадай элементтерді қоса алғанда, бірақ аталғандармен шектелмей, Тапсырыс берушіге егжей-тегжейлі оқыту бағдарламасын әзірлеп, ұсынуы керек:

- курстың мазмұны және қарастырылатын тақырыптар;
- сабақтар кестесі;
- қатысушылардың үлгерімін бағалау әдістері.

Оқыту бағдарламасын табысты іске асыру үшін қажет болса, Орындаушы мынадай материалдар мен ресурстармен қамтамасыз етуі тиіс:

- жабдық және бағдарламалық жасақтама;
- оқу құралдары мен материалдар, кеңсе тауарлары;
- онлайн оқыту үшін білім беру платформасына қатынау;
- практикалық сабақтарға арналған демонстрациялық жабдыққа қатынау.

Тапсырыс берушімен келісілген лекторды / жаттықтырушыны /оқытушыны тарту. Лектордың/жаттықтырушының /оқытушының біліктілігі оқу басталардан 5 жұмыс күні бұрын Тапсырыс берушімен келісілуі тиіс. Мәлімет (түйіндеме, диплом, оқу бағыттары бойынша қолданыстағы куәліктер/сертификаттар, пПікірлер, тиісті тақырып бойынша өткізілген оқу тізбесі) Тапсырыс берушіге жіберілуі тиіс. Тапсырыс беруші келісу туралы жауапты 2 жұмыс күні ішінде ұсынады.

Орындаушы барлық іс-шараларды өткізу орнын іздеу кезінде міндетті түрде Тапсырыс берушімен келісуге міндеттенеді.

Орындаушы қатысушылар үшін кофе-брейк пен түскі ас ұйымдастыру кезінде міндетті түрде мәзірді Тапсырыс берушімен келісуге міндеттенеді.

Оқытуды басқару

Орындаушы оқуға қатысушыларды тіркеуді және есепке алуды және олардың қатысуын қамтамасыз етеді.

Орындаушы оқу барысына мониторинг жүргізеді және қатысушылардың білім деңгейін бағалайды.

Орындаушы Тапсырыс берушіге қатысушылардың оқу барысы мен үлгерімі туралы тұрақты есептерді ұсынады (қажет болған жағдайда Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша).

Вебинарлар, семинарлар, дәрістер, біліктілікті арттыру курстарының жазбаларын (онлайн және офлайн), оның ішінде жүктеу және қарау үшін қатынау құқығымен, шарттың барлық қолданылу кезеңінде деректерді бұлттық сақтау сервисі арқылы оқу материалдарын ұсыну.

Орындаушы қызметкерлерді оқытуды ұйымдастыру және өткізу бойынша сапалы әрі уақтылы қызмет көрсетуге міндеттенеді.

Орындаушы персоналды бағалау мақсатында оқуға қатысушылар үшін міндетті түрде бастапқы және қорытынды тестілеу жүргізуге және тестілеу нәтижелері бойынша тиісті есептерді Тапсырыс берушіге ұсынуға міндетті (қажет болған жағдайда, Тапсырыс берушінің талабы бойынша).

Оқыту аяқталғаннан және білімді тексеру рәсімі өткізілгеннен кейін Орындаушы біліктілік комиссиясы қорытындысының хаттамасын Тапсырыс берушіге ұсынуға және белгіленген үлгідегі сертификаттарды беруге міндетті.

Оқыту форматы: ашық, корпоративтік.

Оқыту әдісі:

- аудиториялық;

Оқыту тілі: қазақ, орыс

Оқытуды жүргізу:

· Орындаушының аумағында.

Оқыту тақырыбы, оқыту әдісі, оқыту мерзімдері, оқыту орны, білім алушылардың санаты, әр курсқа қатысушылардың саны және деректері Тапсырыс беруші жіберетін өтінімдерде көрсетіледі.

Техникалық талаптар

Орындаушы Интернетке қатынауды, практикалық сабақтарға арналған сыныптарды немесе залдарды, компьютерлерді, проекторларды, аудио және видеожабдықтарды және дәрістер мен демонстрациялар өткізуге арналған басқа да қажетті жабдықтарды, практикалық сабақтар өткізуге арналған жабдықтарды қоса алғанда, оқытуды жүргізу үшін қажетті техникалық инфрақұрылымды қамтамасыз етеді.

Оқыту қызметін табысты көрсету критерийлері

Оқыту бағдарламасында көзделген барлық міндетті тақырыптар мен дағдыларды қатысушылар ойдағыдай өтуі және игеруі тиіс.

Қатысушылар белгілі бір білімді, дағдылар мен біліктерді қамтуы мүмкін белгіленген оқу мақсаттарына қол жеткізуі керек.

Қатысушылар оқу бағдарламасында қарастырылған тестілерді, тапсырмаларды және/немесе бағаларды сәтті орындауы керек.

Оқу процесіне қатысушылардың белсенділігі мен қатысу деңгейі белгіленген үміттерге сәйкес келуі тиіс.

Кері байланыс арқылы немесе бағалау арқылы көрсетілген қатысушылардың оқуға қанағаттану деңгейі оң болуы керек.

Оқыту белгіленген кестеге және мерзімдерге сәйкес жүргізілуі тиіс.

Оқыту процесінде пайдаланылатын барлық техникалық құралдар мен жабдықтар дұрыс жұмыс істеуі және материалдарға қол жеткізуді қамтамасыз етуі тиіс;

Қабылдау шарттары

Орындаушы барлық қажетті құжаттарды, соның ішінде оқу материалдары мен сертификаттарды ұсынуға тиіс. Қатысушылардан кері байланыс жинау және оқыту қызметінің сапасын бағалау.

Оқу аяқталғаннан кейін Орындаушы Тапсырыс берушіге қызметтер көрсеткеннен кейін 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Көрсетілген қызметтер актісін ұсынуы тиіс.

Орындаушы электрондық жеткізгіште растайтын фото және видеоматериалдарды қоса бере отырып, атқарылған жұмыс туралы есептерді ұсынуы тиіс.

Қол қойған	Муратова Нургуль Муратовна
Қол қойылған күні	20.10.2026

ТЕХНИЧЕСКАЯ СПЕЦИФИКАЦИЯ

по закупке 1263249
способом Открытый тендер

Лот № 2 (69-2 У, 4559181) Услуги по обучению персонала/сотрудников

Заказчик: Товарищество с ограниченной ответственностью "Oil Services Company"

Организатор: Акционерное общество "Национальная компания "КазМунайГаз"

1. Краткое описание ТРУ

Наименование	Значение
Номер строки	69-2 У
Наименование и краткая характеристика	Услуги по обучению персонала/сотрудников, Услуги по обучению (обучению/тренинги /подготовке/переподготовке/повышению квалификации)
Дополнительная характеристика	Подготовка кадров и повышение квалификации: "Кадровое делопроизводство с учетом последних изменений в трудовом законодательстве. Автоматизация учета трудовых договоров"
Количество	1.000
Единица измерения	-
Место поставки	КАЗАХСТАН, г.Алматы, г. Алматы
Условия поставки	-
Срок поставки	С даты подписания договора по (включительно) 12.2026
Условия оплаты	Предоплата - 0%, Промежуточный платеж - 0%, Окончательный платеж - 100%

2. Описание и требуемые функциональные, технические, качественные и эксплуатационные характеристики

Цель

Проведение: профессиональной подготовки, переподготовки и курсов повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников.

Состав услуг

Услуги по организации и проведению обучения охватывают следующие аспекты: организация и проведение обучения сотрудников Заказчика с выездом (обучение, семинары, тренинги, курсы по подготовке/ переподготовке/ повышению квалификации)по теме: «Кадровое делопроизводство с учетом последних изменений в трудовом законодательстве. Автоматизация учета трудовых договоров».

Объем оказываемых услуг

Категории обучаемых - ИТР

Кол-во дней - 2

Кол-во обучаемых, чел. - 3

Требования к обучению

Программа обучения:

Исполнитель услуг должен разработать и представить подробную программу обучения Заказчику, включая следующие элементы, но не ограничиваясь:

· содержание курса и темы, которые будут рассмотрены;

· расписание занятий;

Исполнитель должен обеспечить следующими материалами и ресурсами, если это необходимо для успешной реализации программы обучения:

· учебные пособия и материалы, канцелярские товары;

Исполнитель обязуется при поиске места проведения всех мероприятий в обязательном порядке осуществлять согласование с Заказчиком.

Исполнитель обязуется при организации кофе-брейка и обеда для участников в обязательном порядке согласовать меню с Заказчиком.

Управление обучением

Исполнитель обеспечивает регистрацию и учёт участников обучения, и их посещаемость.

Исполнитель осуществляет мониторинг хода обучения и проводить оценку уровня знаний участников.

Исполнитель предоставляет Заказчику регулярные отчёты о ходе обучения и успеваемости участников (при необходимости по требованию Заказчика).

Предоставление записей (онлайн и офлайн) вебинаров, семинаров, лекций, курсов повышения квалификации, в том числе учебные материалы посредством сервиса облачного хранения данных за весь период действия договора с доступом для скачивания и просмотра.

Исполнитель обязуется оказать качественные и своевременные услуги по организации и проведению обучения работников.

Исполнитель обязан для оценки персонала в обязательном порядке проводить входное и выходное тестирование для участников с представлением соответствующих отчетов (при необходимости по требованию Заказчика).

По завершении обучения и после проведения проверки знаний предоставить протокол заключения квалификационной комиссии и выдать сертификаты/.

Метод обучения:

· аудиторный;

Язык проведения обучения: казахский, русский

Проводить обучение:

· на территории Исполнителя.

Тема обучения, метод обучения, категория обучаемых, сроки, количество, место и данные участников каждого курса указываются в направляемых Заказчиком заявках.

Технические требования

Исполнитель обеспечивает необходимую техническую инфраструктуру для проведения обучения, включая доступ к интернету, классы или залы для практических занятий, компьютеры, проекторы, аудио- и видеооборудование и другое необходимое оборудование для проведения лекций и демонстраций, оборудование для проведения практических занятий.

Критерии успешного оказания услуги обучения

Все обязательные темы и навыки, успешно пройдены и освоены участниками. Участники должны достигнуть установленных обучающих целей, которые могут включать в себя определенные знания, умения и навыки.

Участники должны успешно справиться с тестами, заданиями и/или оценками, предусмотренными в программе обучения.

Уровень активности и участия участников в процессе обучения должен соответствовать установленным ожиданиям.

Уровень удовлетворенности участников обучением, выраженный через обратную связь или оценки, должен быть положительным.

Обучение должно быть проведено в соответствии с установленным графиком и сроками.

Все технические средства и оборудование, используемые в процессе обучения должны работать исправно и обеспечивать доступ к материалам;

Условия приемки

Исполнитель должен предоставить все необходимые документы, включая учебные материалы, сертификаты. Собрать обратную связь от участников и провести оценку качества услуги обучения.

По окончанию обучения Исполнитель должен предоставить Заказчику Акт оказанных услуг не позднее 2-х рабочих дней после оказания услуг.

Исполнитель должен предоставить отчеты о проделанной работе с приложением подтверждающих фото и видео материалов на электронном носителе.

Подписал	Муратова Нургуль Муратовна
Дата подписания	20.10.2026