Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Жұмыстарды сатып алу жөнінде шарт №_____

_____қ. «__»_____2026 ж.

"Қазақтелеком" АҚ, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын, _____ _____ негізінде әрекет ететін _____, атынан, бір жағынан, және _____ тұлғасында, бірінші тараптан және бұдан әрі «Мердігер» деп аталатын , _____ _____ атынан, негізінде қызмет ететін _____, , екінші тараптан бірлесіп «Тараптар», ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке «Тарап» деп аталатындар «Самұрық-Қазына» ұлттық әл-ауқат қоры» акционерлік қоғамының және дауыс беретін акцияларының (қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы меншік немесе сенімгерлік басқару құқығымен «Самұрық-Қазына» АҚ-ға тікелей немесе жанама тиесілі заңды тұлғалардың сатып алуды жүзеге асыру тәртібіне (бұдан әрі – Тәртіп) сәйкес және _____ _____ негізінде осы жұмыстарды сатып алу туралы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты және төмендегілер туралы келісімге келді. Мердігер осы Шартқа қол қоя отырып: • заңнамаға сәйкес құрылған және әрекет ететін кәсіпкерлік субъектісі екенін; • осы Шартқа қол қою үшін қандай да бір шектеулер, тыйым салулар жоқтығын; • осы Шартқа қол қою алдында өзінің барлық кәсіпкерлік тәуекелдерін бағалағанын және сәйкестендіргенін; • Тәртіппен танысқанын және осы Шартты орындауға әсер ететін Тәртіп нормаларымен келісетінін растайды. Тапсырыс беруші өнім берушінің/қосалқы мердігердің Тәртіптің 61-бабының 10 және 10-1-тармақтарында көзделген міндеттемелерді орындауына, оның ішінде осы Тәртіптің 61-бабының 10-тармағы шеңберінде сатып алу веб-порталы арқылы ұсынылған коммерциялық ұсыныстарды қарау қорытындыларын талдау арқылы тұрақты негізде мониторингті жүзеге асырады.

1. Шарттың мәні

1.1. Мердігер жобалау, іздестіру, құрылыс-монтаждау жұмыстарын, тауарларды (материалдар мен жабдықтарды) ілеспе жеткізуді, сондай-ақ осы Шарттың және тиісті тапсырыстардың талаптарына сәйкес көрсетілген жұмыстарды (бұдан әрі - Жұмыстар) орындау үшін қажетті қызметтер көрсетуді қоса алғанда, _____ жобасы бойынша кешенді жұмыстарды орындауға міндеттенеді, Тапсырыс беруші Мердігер өз міндеттемелерін тиісінше орындаған жағдайда осы Шарттың талаптарында орындалған жұмыстарды қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

1.1.1. Шарт оны іске асыру шеңберінде Тараптардың өзара іс-қимылының жалпы талаптарын белгілейді. Жұмыстардың көлемдерін, мерзімдерін, құнын және өзге де параметрлерін нақтылау Тапсырыс берушінің тиісті күнтізбелік жылға бекітілген қаржыландыру шегінде жұмыстарды орындауға тапсырыстарды (бұдан әрі - Тапсырыс/тапсырыстар) ашуы арқылы жүзеге асырылады.

1.1.2. Тапсырыс Мердігер алған күннен бастап Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады. Мердігердің тапсырысты қабылдаудан бас тартуына жол берілмейді.

1.1.3. Тапсырыстарды Тапсырыс беруші ашады және жұмысты орындау үшін Мердігер қабылдайды. Мердігер тапсырысқа қол қойған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге Шарттың №7 қосымшасында белгіленген нысан бойынша жұмыстарды жүргізу кестесін жібереді. Кестеге Тараптар қол қояды және Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.

1.2. Жұмыстардың нақты тізбесі, көлемі, мазмұны, құны, орындалу мерзімі, жұмыстардың сипаты, сондай-ақ оларды орындаудың нақты орны тиісті тапсырыста және оған қосымшада көрсетіледі. Тапсырыс беруші тапсырыс шеңберінде мердігерге берген техникалық құжаттаманы мердігер тек тапсырыстар бойынша жұмыстарды орындау үшін ғана пайдалана алады және олар өз міндеттемелерін орындау үшін қажетті шектерде тартылатын қосалқы мердігерлерді қоспағанда, көшіруге немесе үшінші тұлғаларға беруге жатпайды.

1.3. Жұмыстарды мердігер тек Тапсырыс берушінің тапсырысы бойынша орындайды.

1.4. Жұмыстарға және оларды қабылдауға қойылатын талаптар Шарттың №2 қосымшасына №2-1, 2-2, 2-3, 2-4 қосымшаларда белгіленген.

1.5. Мердігер жұмыстарды осы Шартта белгіленген тәртіппен және мерзімдерде тиісті тапсырыстармен, сондай-ақ №2-1, №2-2, №2-3 және №2-4 қосымшаларда жазылған талаптарды сақтай отырып орындауға міндеттенеді.

1.6. Тапсырыстарды ашу, өзгерту және жабу тәртібі:

1.6.1. Тапсырысты ашуды Тапсырыс беруші Мердігерге тиісті тапсырысты жазбаша нысанда, Тапсырыс берушінің электрондық поштасына немесе электрондық құжат айналымы жүйесіне (бар болса) жіберу жолымен жүзеге асырады. Тапсырыс Шартқа №4 қосымшада белгіленген нысан бойынша ресімделеді және Шарттың 1.2-тармағында көрсетілген мәліметтерді қамтуы тиіс.

1.6.2. Мердігер тапсырыстың қол қойылған данасын Тапсырыс берушіге оны алған күннен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде Шарттың 1.6.1-тармақшаға сәйкес жіберуге міндетті. Егер Мердігер көрсетілген мерзімде қол қойылған тапсырысты жібермеген жағдайда, соңғысы қабылданған болып есептеледі және Шарттың ажырамас бөлігіне айналады.

1.6.3. Қол қойылған тапсырыстарға өзгерістер Тараптардың жазбаша келісімі бойынша енгізіледі. Өзгеріске бастамашы болған Тарап екінші Тарапқа негіздемесі бар жазбаша ұсыныс жібереді. Ұсынысты алған Тарап оны қарауға және дәлелді жауапты алған күннен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде жіберуге міндетті. Өзгерістер Тараптар тапсырысқа тиісті өзгеріске қол қойғаннан кейін ғана күшіне енеді. Бұл ретте Тапсырыс беруші жазбаша түрде бекітпеген және тапсырыстар мен шартқа қосымшаларға енгізілмеген жұмыстардың қосымша көлемі қабылданбайды және төленбейді.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

1.6.4. Тапсырыс бойынша жұмыстар аяқталғаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісін және қажет болған жағдайда шартта және/немесе тиісті тапсырыста көзделген өзге де құжаттаманы жібереді. Орындалған жұмыстар актісіне қол қою орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісіне қол қойылғаннан кейін ғана мүмкін болады және Шартта белгіленген тәртіппен Тараптар арасында есеп айырысулар жүргізуге негіз болады.

1.6.5. Тапсырыс беруші ұсынылған құжаттарды қарауға, орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісіне қол қоюға не оларды алған сәттен бастап 7 (жеті) жұмыс күні ішінде нақты ескертулермен дәлелді бас тартуды ұсынуға міндетті. Көрсетілген мерзімде дәлелді бас тарту ұсынылмаған жағдайда орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісіне қол қойылды деп есептеледі.

1.6.6. Тапсырыстың жабылуы Тапсырыс берушінің орындалған жұмыстардың сапасы мен сәйкестігін растайтын объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қою арқылы расталады.

1.7. Мердігер өз тәуекелі үшін және өз материалдарын пайдалана отырып, жұмыстарды орындауға міндеттенеді. Егер мердігер жұмыстарды Қазақстан Республикасына әкелінген материалдармен орындайтын болса, онда Мердігер материалдарды өз күшімен және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес өз есебінен кедендік тазартуды жүргізуге міндеттенеді.

1.8. Төменде көрсетілген құжаттар мен оларда көрсетілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:

1.8.1. осы Шарт;

1.8.2. Шартқа №1 қосымша: «Сатып алынатын жұмыстардың тізбесі»;

1.8.3. Шартқа №2 қосымша: «Техникалық ерекшелік»; №2-1 қосымша «Пассивті оптикалық желілердің желіжол құрылыстарын жобалау, салу, пайдалану және қайта құру қағидалары»; №2-2 қосымша «Қазақтелеком» АҚ-ның қолданылатын материалдарға қойылатын техникалық талаптары»; №2-3 қосымша «Қазақтелеком» АҚ-ның жобалау-сметалық құжаттамасын әзірлеуге арналған ведомстволық ұсынымдар»; №2-4 қосымша «Қазақтелеком» АҚ желісінің магистральдық және аймақішілік ТОБЖ желіжол құрылыстарын пайдалануға қабылдау қағидасы».

1.8.4. Шартқа №3 қосымша: «Тауарлардың/жұмыстардың/көрсетілетін қызметтердің елішілік құндылығын болжамды/нақты есептеу»;

1.8.5. Шартқа №4 қосымша: «Жұмыстарды орындауға тапсырыс нысаны» және оған қосымша;

1.8.6. Шартқа №5 қосымша: «Тапсырысқа техникалық тапсырма нысаны»;

1.8.7. Шартқа №6 қосымша: «Шшарттық баға тізімдемесінің нысаны»;

1.8.8. шартқа №7 қосымша: «Жұмыс жүргізу кестесінің нысаны»;

1.8.9. Шартқа №8 қосымша: «Орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісінің нысаны»;

1.8.10. №9 қосымша «Магистральдық желілердің ҚМЖ тапсырыстары шеңберіндегі шығындарының шекті құны (жұмыстарды жүргізу үшін қажетті материалдық ресурстардың құнын қоса алғанда)».

2. Шарт сомасы және төлем шарттары

2.1. Осы Шарттың жалпы сомасы _____ (_____) _____ құрайды және Шарттың талаптарын тиісінше орындау үшін қажетті барлық шығыстарды қамтиды және Шарт пен Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін өзгертуге жатпайды.

2.1.1. _____ жылға шарттың сомасы _____ _____(_____), оның ішінде ҚҚС _____(_____) аспауы тиіс және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды қоса алғанда, жұмыстарды орындауға байланысты барлық шығындарды қамтиды.

2.1.2. _____ жылға шарттың сомасы _____ _____(_____), оның ішінде ҚҚС _____(_____) аспауы тиіс және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды қоса алғанда, жұмыстарды орындауға байланысты барлық шығындарды қамтиды.

2.1.3. _____ жылға шарттың сомасы _____ _____(_____), оның ішінде ҚҚС _____(_____) аспауы тиіс және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген барлық салықтар мен алымдарды қоса алғанда, жұмыстарды орындауға байланысты барлық шығындарды қамтиды.

2.2. Шарт бойынша төлем түрлерінің жалпы арақатынасы Шартқа № 1 қосымшада көрсетілген.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

2.3. Шарттың 2.1-тармағында көрсетілген Шарттың жалпы сомасының мөлшері болжамды болып табылады. Ешқандай жағдайда Тапсырыс беруші Шарттың 2.1-тармағында көзделген Шарттың барлық жалпы сомасына жұмыстарды сатып алу бойынша міндеттемелерді өзіне алмайды. Шарт бойынша жұмыстардың санын тек Тапсырыс беруші айқындайды және шарт бойынша сатып алынатын жұмыстардың нақты жалпы құны Шарттың белгіленген жалпы сомасынан аспауға тиіс.

2.4. Шарт бойынша төлем келесі тәртіппен:

2.4.1. Тапсырыс беруші Мердігерге тиісті күнтізбелік жылға белгіленген ҚҚС-сыз белгіленген ақшалай сомада мынадай тәртіппен аванс (алдын ала төлем) төлейді:

2.4.1.1. _____ жыл үшін _____ (_____) мөлшерінде біржолғы төлеммен мердігер авансты қайтаруды қамтамасыз етуді ұсынған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде жүзеге асырылады. Аванстың әрбір кезекті бөлігін төлеу Мердігер бұрын алған авансты толық өтегеннен кейін ғана жүзеге асырылады. Авансты қайтаруды қамтамасыз етудің қолданылу мерзімі аванстың тиісті сомасы толық өтелген сәтке дейінгі барлық кезеңді қамтуға тиіс.

2.5. Орындалған жұмыстар үшін төлем, оның ішінде Шарт бойынша түпкілікті есеп айырысу, Тараптардың Орындалған жұмыстар актісіне (бұдан әрі – Орындалған жұмыстар актісі) қол қойған және мынадай құжатты (құжаттарды) ұсынған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірілмей жүзеге асырылады:

2.5.1. Орындалған жұмыстарға шот-фактура;

2.5.2. Орындалған жұмыстар актісі (Р-1);

2.5.3. Орындалған жұмыстар мен шығындар құны туралы анықтама (КС-3 нысаны);

2.5.4. Орындалған жұмыстар актісі (2В нысан);

2.5.5. Орындалған жұмыстар және материалдардың жұмсалуы туралы көлемді анықтама;

2.5.6. Мердігердің материалдарына шот-фактура;

2.5.7. Шарт шеңберінде электрондық құжат нысанында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елішілік құндылықты есептеу (орындалған жұмыстардың түпкілікті актісімен бірге электрондық сатып алуды жүргізуді қамтамасыз ететін «Самұрық-Қазына» АҚ ақпараттық жүйесінде (бұдан әрі – Веб-портал) ұсынылады;

2.5.8. Жобадағы өзгерістер туралы хаттама (қажет болған жағдайда);

2.5.9. Орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытындылар (авторлық қадағалау үшін төлеген кезде);

2.5.10. Орындалған жұмыстар актілері (жобалау жұмыстары, инженерлік-геодезиялық, инженерлік-геологиялық, ҚОӘБ, жерге орналастыру жобасы;

2.5.11. Топографиялық-геодезиялық жұмыстарды жүргізу туралы есеп (қажет болған жағдайда);

2.5.12. Қоршаған ортаға әсерді бағалауға арналған жоба (қажет болған жағдайда);

2.5.13. Жерге орналастыру жобасы (қажет болған жағдайда);

2.5.14. Орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісі. Бұл ретте төлем Шарттың 2.6-тармақшасына сәйкес төленетін және төленген авансты (алдын ала төлемді) толық өтеуді ескере отырып, төлеуге ұсынылған соманың 10% (он пайызы) ұстап қалумен жүргізіледі;

2.6. Тиісті тапсырыс сомасының 10 (он) % мөлшерінде ұсталған соманы төлеу Тапсырыс бойынша жұмыстардың толық көлемі орындалғаннан кейін тараптар қол қойған күннен бастап 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірілмей жүргізіледі:

2.6.1. Объектіні пайдалануға қабылдау актісі;

2.6.2. Сәйкестік туралы декларациялар;

2.6.3. Құрылыс-монтаждау жұмыстарының сапасы туралы қорытындылар;

2.6.4. Орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытындылар;

2.6.5. Салынған объектіні қабылдауға дайындық туралы комиссияның қорытындысы;

2.6.6. Атқарушылық құжаттаманың толық пакеті (сатып алуға арналған техникалық ерекшелікте).

2.7. Заңнаға сәйкес рәсімделген және қол қойылған Орындалған жұмыстардың актісі (актілері) Мердігер Тапсырыс берушіге Веб-портал

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

арқылы жіберіледі. Веб-порталда электрондық түрде Жұмыстарды қабылдау-беру актісін (актілерін) қалыптастыруға және оларға қол қоюға жол беріледі.

2.8. Тапсырыс беруші төлем құжаттарының топтамасын Мердігердің дер кезінде ұсынбауымен/қол қоймауымен байланысты төлем мерзімін өткізіп алғаны үшін жауапкершілікті көтермейді.

2.9. Тапсырыс беруші шартта және тапсырыста көрсетілмеген өзге де төлемдерді жүргізбейді.

2.10. Тапсырыс беруші Шарт бойынша мердігерге қандай да бір артық төлем жасаған жағдайда, Тапсырыс берушіден хабарлама алғаннан кейін Мердігер Тапсырыс берушіге артық төленген ақша сомасын Шартта көрсетілген Тапсырыс берушінің есеп шотына аудару жолымен осындай хабарламаны алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде артық төлем сомасын қайтарады.

2.11. Шартта көрсетілген банктік деректемелер бойынша мердігердің атына ақша қаражатын есептен шығару күні төлем күні болып табылады.

2.12. Егер орналастырылған тапсырыстар бойынша орындалған жұмыстардың құны шарттың жалпы сомасына жетпеген жағдайда, мердігердің Тапсырыс берушіден қалған жұмыс көлеміне тапсырыстар беруді және тиісінше осы Шарттың қалған сомасына ақы төлеуді талап етуге құқығы жоқ.

2.13. Мердігер шот-фактураны беру кезінде онда міндетті түрде мынадай ақпаратты көрсетуге міндеттенеді: тапсырыстың нөмірі, шартта және оның қосымшаларындағы тұжырымға сәйкес келуі тиіс сатып алынатын жұмыстардың атауы.

2.14. Тапсырыс беруші берілген шот-фактурамен келіспеген жағдайда Тапсырыс беруші бұл туралы мердігерге жазбаша нысанда хабарлайды. Мұндай даулы шот-фактураны төлеу дау шешілгенге дейін кейінге қалдырылады. Даулы шот-фактураларға қатысты, мердігер дауды шешу мақсатында шот-фактураға түзетулер енгізген немесе шот-фактуралардағы деректерді негіздеу үшін қажетті құжаттаманы ұсынған жағдайларда, осы Шартта көзделген шот-фактураларды төлеу мерзімі түзетілген шот-фактураны немесе қажетті құжаттаманы алған күннен бастап қолданылады.

2.15. Тапсырыста көрсетілген сома шекті болып табылады және оны ұлғайту бағытында түзетуге болмайды. Бұл ретте жобалау-сметалық құжаттаманы (бұдан әрі –ЖСҚ) әзірлегеннен кейін жоба құны азайған жағдайда, шарттық баға тізімдемесі (бұдан әрі – ЖСҚ) ЖСҚ-да көрсетілген құннан аспайтын сомаға сараптамадан өткен болып табылады және Мердігер тапсырыс құны мен ЖСҚ арасындағы айырмашылықты талап етпеуге тиіс.

2.16. Тапсырыс бойынша жұмыстардың шекті құны АВС бағдарламалық кешенінде орындалған калькуляция және сметалық есептеу негізінде белгіленеді және тапсырмада көзделген жұмыстардың толық көлемін қамтиды. Шарт жасасу кезеңінде қолданыстағы нормативтер бойынша есептелген және Шартқа №9 қосымшада көрсетілген алдын ала (ірілендірілген) құн айқындалады. Жобалау-сметалық құжаттаманы сараптау нәтижелері бойынша жұмыстардың түпкілікті құны нақтыланады. Бұл ретте бекітілген сметадан не тапсырыспен белгіленген шекті құннан асып кетуге жол берілмейді. Асып кету анықталған жағдайда есептеу тапсырыстың белгіленген шектеріне дейін міндетті түзетуге жатады.

2.17. «Мемгрaдкадастр» РКК филиалдарының МҚК ААЖ (мемлекеттік қала құрылысы кадастрының автоматты ақпараттық жүйесі) енгізуге топографиялық-геодезиялық материалдарды атқарушы түсіру және ұсыну бойынша шығындар құрылыс-монтаждау жұмыстарын ұйымдастыру және басқару (бұдан әрі – ҚМЖ) бойынша жалпы алаң шығындарында ескерілді. ВДО-да шығындардың бұл түрі көрсетілмейді.

2.18. Мердігер өз міндеттемелерін орындауға байланысты туындауы мүмкін барлық шығыстар мен төлемдер Шартқа және оның қосымшаларына сәйкес жұмыстардың құнына енгізілген және жабылатын ретінде қаралады және қабылданады.

2.19. Мердігердің құрылыстың температуралық аймағының климаттық жағдайларына байланысты шығындары орташа жылдық болып табылады және егер бұл шығындар сметалық құжаттамада ескерілсе, жылдың уақытына қарамастан төленеді.

2.20. Төлем Шарттың 16-бөлімінде көрсетілген банктік деректемелер бойынша жүргізіледі.

3. Жұмыстарды орындау мерзімдері мен талаптары

3.1. Жұмыстар осы Шартқа тапсырыстарда көрсетілген мерзімдерге сәйкес басталуы және орындалуы тиіс. Тапсырыста жұмыстың басталу күні және жұмыстың аяқталу күні жазылады. Тапсырыста көрсетілген мерзімде орындамау фактісі жұмыстарды орындау мерзімдері бөлігінде мердігердің міндеттемелерін бұзу болып табылады.

3.2. Тапсырыстар бойынша жұмыстарды орындау мерзімдері жұмыстарды жүргізудің тиісті кестесінде айқындалады.

3.3. Тапсырыстар бойынша жұмыс көлемінің орындалмауы немесе мерзімін кешіктіріп орындау міндеттемені бұзу болып табылады және мердігерге шарттың 7-бөліміне сәйкес айыппұл санкцияларын салуға әкеп соғады. Бұл ретте айыппұл санкцияларын беру Тапсырыс берушінің құқығы болып табылады, бірақ міндеті емес.

3.4. Егер мердігерде тапсырыс бойынша жұмыстарды орындаудың кідірісі болады деп пайымдауға себептер болса және оған орныды

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

себептер болса, онда бұл жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіні жазбаша (оның ішінде Тапсырыс беруші көрсеткен мекенжайға электрондық пошта арқылы) хабардар етуге, хабарламада болжамды кідіріс кезеңін айқындауға және кідіріс кезеңін Тапсырыс берушімен келісуге тиіс. Егер Тапсырыс беруші мердігердің себебін орынды деп санаса, Тапсырыс беруші кідіріс кезеңін жазбаша түрде (оның ішінде электрондық пошта арқылы) келісе алады. Мердігер кідіріс кезеңін азайту үшін барлық ақылға қонымды күш-жігерді жұмсауы керек.

3.5. Нақты орындалған жұмыс көлемінің құны тапсырыс бойынша жұмыстың жалпы құнынан аспауға тиіс.

3.6. Мердігер Тапсырыс берушімен жазбаша түрде келісілмеген және тапсырыстар мен шартқа қосымшаларда көрсетілмеген жұмыстың қосымша көлемін орындамайды, ал Тапсырыс беруші оларды төлемейді.

3.7. Мердігер электрондық поштаға есепті айдың 20 (жиырмасыншы) күніне дейінгі мерзімде тексеруге және келісуге арналған шарттың 2.5-тармағына сәйкес әрбір тапсырыс бойынша жұмыстардың орындалғанын растайтын құжаттардың тиісті түрде ресімделген толық пакетін ұсынады smeta.telecom@bk.ru.

3.8. Тапсырыс беруші ескертулерді анықтаған жағдайда мердігер оларды 1 (бір) жұмыс күні ішінде жоюға міндетті.

4. Тараптардың құқықтары мен міндеттемелері

4.1. Мердігер:

4.1.1. Шарттың талаптарына сәйкес Жұмыстарды орындауға;

4.1.2. Тапсырыс берушіге Орындалған жұмыстар актісімен бірге электрондық құжат нысанындағы Шарт аясында орындалған жұмыстардың барлық көлеміне елшілік құндылық есебін ұсынуға (Веб-порталда ұсынылады);

4.1.3. Тапсырыс беруші анықтаған Жұмыстардың кемшілік терді Шарттың талаптарын сәйкес жоюға;

4.1.4. Жұмыстарды тендерлік өтінімнің құрамында мәлімделген жабдықтармен, техникамен (техникалық құрылғылармен), ғимараттармен (құрылыстармен), үй-жайлармен, бағдарламалық қамтылыммен білікті мамандар орындауға;

4.1.5. Жұмыстарды орындау кезінде Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы заңнамасының талаптарын, сондай-ақ көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарын ұстануға;

4.1.6. Жұмыстарды орындау кезінде Мердігердің өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы және ішкі нормативтік құжаттар саласындағы және аталған бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар, авариялар, жазатайым оқиғалар, қоршаған ортаның ластануы, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы Тапсырыс беруші мен мемлекеттік органдар алдында толық жауапкершілікті көтеруге;

4.1.7. Тапсырыс берушінің объектісінде және (немесе) аумағында Жұмыстарды орындау кезінде авариялларға, жазатайым оқиғаларға, қоршаған ортаның ластануына әкеп соғуы және (немесе) әкеп соқтыруы мүмкін барлық мән-жайлар туралы Тапсырыс берушіге дереу ескертуге;

4.1.8. Тапсырыс беруші және (немесе) уәкілетті органдар белгілеген мерзімдерде Тапсырыс беруші немесе өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы және Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттары саласындағы уәкілетті органдар анықтаған кемшіліктерді өз есебінен жоюға;

4.1.9. Тапсырыс берушінің және (немесе) уәкілетті органдардың өкілдеріне өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігінің, еңбекті және қоршаған ортаны қорғаудың және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласының жай-күйін тексеру үшін Тапсырыс берушінің объектілерінде және (немесе) аумағында орналасқан Жұмыстарды орындау орындарына қолжеткізуді қамтамасыз етуге;

4.1.10. «Атамекен» ҚР Ұлттық кәсіпкерлер палатасымен келісу бойынша Қор операторы бекіткен, орындалуы және көрсетілуі кезінде тауарларды өндірушілерден сатып алу жүзеге асырылатын жұмыстар мен көрсетілетін қызметтердің тізбесінде Жұмыстар болған жағдайда, Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан сатып алуды қамтамасыз етуге; Өнім берушінің осы тармақта көзделген міндеттемені орындағанын растау көрсетілетін қызметтерді қабылдау-беруді растайтын тиісті (түпкілікті) актіге тараптар қол қойған күнге дейін өнім берушінің сатып алынатын тауарларды өндірушіден (олардан) тауарларды сатып алу туралы шарттың (шарттардың) көшірмелерін/сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістерді құру жөніндегі жобаны (оларды) іске асыратын ұйымды (ұйымдарды), тауарларды қабылдау-беру актілерін ұсынуы болып табылады. Өнім беруші тауарларды жеткізудің бағасы, сипаттамалары мен мерзімдері көрсетілетін қызметтерді сатып алу туралы шарттың талаптарынан туындаған Өнім берушінің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, осы тармақта көзделген міндеттемені орындаудан босатылады. Баға өнім берушінің талаптарына сәйкес келмеген жағдайда, өнім беруші Тапсырыс берушіге құны тауар өндіруші/Жаңа өндірістерді құру жобасын іске асыратын ұйым ұсынған тауардың (тауарлардың) бағасынан төмен тауарды (тауарларды) сатып алу туралы шарттың (шарттардың)

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

және тауарларды (тауарларды) қабылдау-тапсыру актісінің (актілерінің) көшірмесін (көшірмелерін) ұсынады.

4.1.11. Осы Шартқа қол қойылған күннен бастап 20 (жиырма) жұмыс күні ішінде Мердігер Шарт бойынша өз міндеттемелерін 1.00 % мөлшерінде Төлем тапсырмалары, Банк кепілдігітолық орындағанға дейін қолданылу мерзімі бар Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізеді. Осы міндеттеме, егер ол Тәртіптің 43-бабы 7-тармағында көрсетілген талаптарға сәйкес келген жағдайда, Мердігерге қолданылмайды. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді белгіленген мерзімде ұсынбаған жағдайда Тапсырыс беруші сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады және тендерлік өтінімді қамтамасыз етуді ұстап қалады. Мердігердің сатып алу туралы шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізудің соңғы мерзімі өткенге дейін сатып алу туралы шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындау жағдайлары бұған жатпайды. Тапсырыс беруші Мердігерге жазбаша хабарлама жіберу арқылы сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады. Хабарламаға хат, жеделхат, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электрондық құжат немесе электрондық хабарлама теңестіріледі. Мердігер осы хабарламаны алған күннен бастап Шарт біржақты тәртіппен бұзылды деп есептеледі. Егер Мердігер Тәртіптің 64-бабы 5-тармағының талаптарына сәйкес шарттың орындалуын қамтамасыз етуді алмастырмаса, онда Тапсырыс беруші осы тармақта көзделген тәртіппен сатып алу туралы шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартады.

4.1.12. Жеткізілетін материалдардың/тауарлардың Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес техникалық регламенттерде, стандарттардың ережелерінде немесе өзге де құжаттарда белгіленген талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттарды ұсынуға.

4.1.13. Еңбекті қорғау, өнеркәсіптік, өндірістік және өрт қауіпсіздігі бойынша оқудан өткен мамандарды жұмыстарды орындауға жіберу.

4.1.14. Өз жұмыскерлерін жұмыстарды қауіпсіз орындау үшін қажетті арнайы киіммен және басқа да жеке және ұжымдық қорғау құралдарымен қамтамасыз етуге (мұндай талап жұмысқа қолданылатын кезде ғана белгіленеді);

4.1.15. Жұмыстарды жеке орындау қажет. Қосалқы мердігерлерді тартуға Шарттың талаптарында белгіленген тәртіппен ғана жол беріледі.

4.1.16. Мердігер жұмыстарды жүргізу кезінде техникалық құжаттамада көрсетілген ерекшеліктерге және материалдарға (ТЕ 2-1 және 2-2-қосымшалары), СНжҚ, МЕМСТ, ТШ-ға қойылатын талаптарға, сондай-ақ Қазақстан Республикасында қолданылатын басқа да міндетті талаптар мен нормативтерге сәйкес келетін материалдарды, конструкцияларды, жинақтауыштарды, жүйелерді, жабдықтарды ғана пайдалануға міндетті. Тапсырыс берушіге келтірілген залалды өтеу. Мердігер қоршалған құрылыс алаңының аумағында, оның ішінде Тапсырыс беруші берген материалдар мен жабдықтардың, техниканың және басқа да мүліктің кездейсоқ жойылу немесе кездейсоқ зақымдану қаупін өзіне алады, сондай-ақ Тапсырыс беруші оны қабылдағанға дейін орындалған жұмыстың нәтижелері үшін жауапты болады.

4.1.17. Мердігер объектіге қол жеткізуге қатысты оның құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген талаптар ескеріле отырып айқындалатынын мойындайды, бұл ретте тиісті құқықтар объект иесінің және/немесе Тапсырыс берушінің қалауы бойынша беріледі. Жұмыстарды орындау барысында және мердігердің объектілерге қол жеткізуінің барлық уақыты ішінде мердігер мемлекеттік органдар, алаң иелері, Тапсырыс беруші тарапынан объектілерге қатысты қолданылатын барлық талаптар мен қағидалардың тұрақты сақталуын қамтамасыз етуге тиіс.

4.1.18. Мердігер жұмыстарды тиісінше орындағаны үшін толық жауаптылықта болады және екі тараптың да орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісіне қол қойған сәтінен бастап жұмыстарға және жұмыстардың нәтижесіне қатысты кез келген шығындар мен зақымдану тәуекелдеріне байланысты жауапкершілікті қабылдайды.

4.1.19. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген талаптарға сәйкес жұмыстардың нәтижесі немесе оның бір бөлігі мемлекеттік органдарда/уәкілетті ұйымдарда келісілуі, сертификатталуы немесе бекітілуі тиіс жағдайларда мердігер қажетті келісімдерді, сертификаттарды, бекітулерді өз күшімен және өз есебінен алуды қамтамасыз етуге міндетті. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген талаптарға сәйкес қажетті келісімдерді, лицензияларды, сертификаттарды, бекітулерді алуға өтініш Тапсырыс берушінің міндеті болып табылатын жағдайларда, мердігер бұл туралы Тапсырыс берушіні алдын ала хабардар етуге және Тапсырыс берушінің Мердігерге қажетті іс-әрекеттер жасауға сенімхат беруіне сұрауды жіберуге міндетті, ал Тапсырыс беруші өз қалауы бойынша мердігерге осындай сенімхат беруге немесе қажетті әрекеттерді өз бетінше жүзеге асыруға құқылы.

4.1.20. Мердігер Тапсырыс берушінің тапсырмасы бойынша Мердігер бөлшектеуі тиіс желінің бар элементтерін буып-түю және таңбалау үшін жауапты болады. Мердігер жабдықты Тапсырыс берушінің қоймасына алу және тапсыру рәсімдері бойынша талаптарды орындауға міндетті. Мердігер тарапынан бұл талаптар орындалмаған жағдайда Тапсырыс беруші Мердігерге жабдықты беруден немесе қабылдаудан бас тартуға құқылы, бұл ретте қосымша шығыстар және міндеттемелерді орындаудың кідірісі Мердігердің жауапкершілік аймағында болады.

4.1.21. Мердігер өз есебінен жұмыстарды орындау аумағында (құрылыс алаңы шегінде) Мердігер және/немесе Тапсырыс беруші сатып алатын материалдар мен жабдықтарды сақтауға арналған орындарды ұйымдастыруға, оларды сақтаудың және қорғаудың тиісті шарттарын қамтамасыз етуге, сондай-ақ заңнаманың және өзге де нормативтік құқықтық актілердің талаптарын сақтауды қоса алғанда, оның ішінде өртке қарсы қауіпсіздік, санитарлық нормалар, мүлікті қорғау және басқа да міндетті талаптардың сақталуын қамтамасыз ету үшін барлық қажетті шараларды қабылдауға міндетті (құрылыс алаңында).

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.22. Мердігер Тапсырыс берушіге жұмыстардың орындалу барысы, орындалатын жұмыстардың мәртебесі, туындайтын кедергілер туралы, сондай-ақ жұмыстарды одан әрі орындау жөніндегі жоспарлар туралы апта сайынғы есептерді ұсынуға міндетті. Есептер жұмыстың әрбір кезеңі бойынша және әрбір объект бойынша жоспарланатын тікелей орындаушыларды міндетті түрде көрсете отырып, Тапсырыс беруші бекіткен форматта ұсынылады. Есеп беру жиілігі - аптасына бір рет, әр жұма сайын. Есепті белгіленген мерзімде ұсынбаған әрбір жағдай үшін Тапсырыс берушінің тиісті талап қойылған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Мердігер төлеуге жататын 100 000 (жүз мың) теңге мөлшерінде айыппұл салуға құқығы бар.

4.1.23. Мердігер Тапсырыс берушіні дереу хабардар етуге және одан нұсқаулар алғанға дейін жұмыстардың орындалуын тоқтата тұруға міндетті: - Тапсырыс беруші үшін жұмыстар бойынша оның нұсқауларын орындауға байланысты ықтимал қолайсыз салдарларды анықтау; - жұмыс нәтижесінің жарамдылығына немесе беріктігіне қауіп төндіретін өзге де мән-жайларды анықтау. Тапсырыс беруші хабарламаған не уақытында хабарламаған жағдайда Мердігер туындаған барлық салдарлар үшін жауапты болады. Хабарламаудың немесе уақытында хабарламаудың әрбір жағдайы үшін Тапсырыс беруші тиісті талап қойылған сәттен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде Мердігер төлеуге жататын 30 (отыз) айлық есептік көрсеткіш (АЕК) мөлшерінде айыппұл салуға құқылы.

4.1.24. Жұмыстарды орындауға және орындалған жұмыстардың нәтижесін қабылдауға байланысты техникалық және ұйымдастырушылық мәселелерді жедел шешу үшін мердігердің уәкілетті өкілін тағайындау қажет.

4.1.25. Мердігер Тапсырыс берушіні Мердігердің өз міндеттемелерін орындамауына не тиісінше орындамауына байланысты туындаған барлық талаптардан және үшінші тұлғалардың талаптарынан босатуға міндетті. Мердігер осындай наразылықтар мен талаптарды, сондай-ақ барлық байланысты шығындарды реттеуге дербес жауапты болады. Бұдан басқа, Мердігер Тапсырыс берушіге көрсетілген бұзушылықтармен келтірілген барлық шығындарды толық көлемде өтеуге міндетті.

4.1.26. Мердігер өзі тартқан қосалқы мердігерлер тарапынан іс-әрекеттер, әрекетсіздік, міндеттемелерді орындамау не немқұрайлылық үшін, сондай-ақ олар орындайтын барлық жұмыстар мен жеткізілетін материалдардың сапасы мен шарт талаптарына сәйкестігі үшін, мұндай жұмыстарды мердігер тікелей орындағандай немесе материалдар жеткізгендей толық жауапты болады. Мердігер барлық қосалқы мердігерлерде осы Шарт шеңберінде жұмыстарды орындауға және материалдарды жеткізуге қажетті лицензиялардың, рұқсаттардың және өзге де құқықтық негіздердің болуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Тапсырыс берушінің талабы бойынша осындай құжаттардың тиісті көшірмелерін беруге міндетті. Осы тармақтың шарттарын бұзуға байланысты Тапсырыс берушіге мемлекеттік органдарды қоса алғанда, үшінші тұлғалар тарапынан шағымдар туындаған жағдайда, мердігер осындай дауларды дербес реттеуге, осыған байланысты барлық шығыстарды көтеруге және Тапсырыс берушіге келтірілген барлық залалдарды өтеуге міндетті.

4.1.27. Жұмыстарды орындау кезеңінде объектіде қажетті өртке қарсы және жарылысқа қарсы іс-шаралардың, қауіпсіздік техникасы, аумақты ұтымды пайдалану, қоршаған ортаны, жасыл желектер мен жерді қорғау жөніндегі іс-шаралардың орындалуын қамтамасыз ету.

4.1.28. Құрылыс, объектілерді қабылдау, жеке сынақтар, кешенді сынау процесінде анықталған, жұмыстарды жүргізу кезінде мердігердің кінәсінен жіберілген ақауларды/сәйкессіздіктерді/шегіністерді түзетуге байланысты барлық шығыстар мердігердің есебінен, оның күштері мен құралдарымен жүргізіледі.

4.1.29. Барлық орындалатын жұмыстарға қатысты Мердігер Тапсырыс берушінің нормативтік және регламенттік құжаттарын басшылыққа алып, Мердігерге қатысты бөлігінде орындауға тиіс. Тапсырысты орындау барысында Мердігер ішкі нормативтік құжаттардың талаптарын қолданыстағы және тапсырысқа қол қою кезінде Мердігерге жеткізілген нұсқасында орындауы керек.

4.1.30. Тапсырыс берушіге нақты тапсырыста көзделген жұмыстардың аяқталғаны туралы және жұмыстардың нәтижесін Тапсырыс берушіге тапсыруға дайын екендігі туралы хабарлау.

4.1.31. Жұмыстарды орындау кезеңінде қажет болған жағдайда объектілерді электр энергиясымен қосу және жабдықтауды өз есебінен қамтамасыз ету.

4.1.32. Мердігер барлық жағдайларда жұмыстарды орындауға қатысатын тұлғалардың нақты тізбесін жүргізуге тиіс. Тиісті тізім Тапсырыс берушіге оның талабы бойынша беріледі және үнемі жаңартылып отыруы тиіс.

4.1.33. Мердігер «Қазақтелеком» АҚ қауіпсіздікті қамтамасыз ету жөніндегі директиваларымен танысуға (өз персоналы мен қосалқы мердігерлердің жұмыскерлерін таныстыруға) міндетті.

4.1.34. Тапсырыс берушінің нұсқауы бойынша жұмыстар Тапсырыс берушіге тиесілі емес объектілерде орындалуы тиіс жағдайларда мердігер өз жұмыстарын орындау басталғанға дейін осындай объектілердің қауіпсіздігіне көз жеткізуге міндетті.

4.1.35. Мердігер өз жұмыскерлерінің және өзі тартқан қосалқы Мердігерлердің жұмыскерлерінің еңбекті, қоршаған ортаны қорғау талаптарын, техника қауіпсіздігі қағидаларын, өрт қауіпсіздігі қағидаларын, электр қауіпсіздігі қағидаларын, СЭС талаптарын және Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық актілерінде көзделген өзге де қағидалар мен нормаларды сақтауы үшін жауапты болады.

4.1.36. Жұмыстарды орындаудың барлық кезеңі ішінде мердігер тек өз есебінен қолданыстағы заңнамада көзделген сақтандырудың барлық міндетті түрлерін қамтамасыз етеді.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.37. Жұмыстарды тиісінше орындамаған Мердігер Тапсырыс берушінің олардың орындалуын бақылау мен қадағалауды жүзеге асырмағанына сілтеме жасауға құқылы емес.

4.1.38. Егер мұндай нұсқаулар Шарттың ережелеріне және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына қайшы келмесе, Тапсырыс берушінің жұмыс барысында алған, шарт бойынша жұмыстардың нәтижелерін жақсартуға бағытталған нұсқауларын орындау.

4.1.39. Мердігер Тапсырыс берушіге жобалық және атқарушылық құжаттаманы электрондық түрде, сондай-ақ қағаз жеткізгіште беруге міндетті. Қағаз жеткізгіштегі даналардың саны Тапсырыс берушінің қалауы бойынша анықталады.

4.1.40. Әзірленген ЖСҚ бойынша ескертулер (қателер, ҚНжҚ, ГОСТ сәйкес келмеуі) болған кезде Мердігер оларды тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алған сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде жоюға міндеттенеді.

4.1.41. Жобалауға тапсырысқа және бекітілген нормативтік құжаттарға сәйкес ЖСҚ-ның толық тізбесін орындау және ведомстводан тыс сараптамадан өткенге дейін Тапсырыс берушіге танысуға ЖСҚ ұсыну. Ведомстводан тыс сараптама жүргізу нәтижелері бойынша ескертулер алған жағдайда Мердігер оларды тиісті қорытынды алған сәттен бастап 1 (бір) жұмыс күні ішінде жоюға міндетті.

4.1.42. Құрылыстың барлық кезеңіне арналған жобалық шешімге сәйкестікке авторлық қадағалауды жүзеге асыру. Авторлық қадағалау журналын жүргізу, сондай-ақ авторлық қадағалау журналына енгізілген нұсқаулардың уақытында және сапалы орындалуын қадағалау.

4.1.43. Құрылыс процесінде орындалған ҚМЖ жұмыс құжаттамасында көзделген жобалық шешімдерге және ҚМЖ бекітілген сметалық құнына сәйкестігін тексеру.

4.1.44. ТОБЖ сақталуын, материалдық ресурстарды үнемді жұмсауды, еңбек шығындарын азайтуды, пайдалану үшін оңтайлы жағдайларды қамтамасыз ететін заманауи технологияларды қолдана отырып, жобалық шешімдерге сәйкес ҚМЖ орындалуын қамтамасыз ету.

4.1.45. ҚМЖ басталар алдында: еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, электр қауіпсіздігі, биіктікте жұмыс істеу/өрмелеу жұмыстары, өрт-техникалық минимум/өрт қауіпсіздігі, жүк көтергіш машиналар мен механизмдерді орнатуға және қауіпсіз пайдалануға өнеркәсіптік қауіпсіздік бойынша оқудан өткен және сертификатталған еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау техникасын сақтауға жауапты тұлғаларды бұйрықпен тағайындау. Тапсырыс берушіге бұйрық пен сертификаттардың көшірмесін ұсыну.

4.1.46. ҚМЖ аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасы Инвестициялар және даму министрінің 2017 жылғы 24 сәуірдегі №234 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытынды берілсін.

4.1.47. Тапсырыс беруші ұсынған материалдардың, жабдықтардың немесе ЖСҚ-ның жарамсыздығы немесе сапасыздығы, Тапсырыс беруші үшін жұмысты орындау тәсілі туралы оның нұсқауларын орындаудың ықтимал қолайсыз салдары және орындалатын жұмыстың тиісті сапасына зиян келтіруі не оны шартта белгіленген мерзімде аяқтау мүмкін болмайтын өзге де мердігерге тәуелді емес мән-жайлар анықталған кезде және Тапсырыс берушіден орындалатын жұмыстың тиісті сапасына зиян келтіруі мүмкін ҚМЖ тоқтата тұру.

4.1.48. Мердігер Тапсырыс берушіге осы Шартты жасасуға және орындауға байланысты бухгалтерлік және өзге де қаржы-шаруашылық құжаттамаларға мерзімді аудит (тексеру) жүргізуге мүмкіндік беруге міндеттенеді.

4.1.49. Жұмыстардағы елішілік құндылығы бойынша ұсынылатын ақпараттың дұрыстығына кепілдік беру. Елішілік құндылығы бойынша дұрыс емес ақпарат берілген жағдайда Мердігер тәртіпке және Шартқа сәйкес жауапты болады.

4.1.50. Құрылыс алаңын және оған іргелес көше белдеуін күтіп ұстауға және тазалауға жауапты. Пайдаланылатын жер учаскелерінің жабындарын жоспарлауды және қалпына келтіруді орындау. Ғимараттарда және оларға іргелес учаскелерде ҚМЖ орындау кезінде этикет қағидаларын сақтау, ал жұмыс аяқталғаннан кейін тазалық пен тәртіпті сақтау.

4.1.51. Орындалатын жұмыстардың ықтимал қымбаттау қаупін көтеруге міндетті. Мердігер орындалған жұмыстарды қорғауды және шартты орындауға байланысты барлық материалдарды, ресурстарды және өзге де позицияларды жаңбырмен, су тасқынымен, аязмен, өртпен, ұрлықпен және өзге де себептермен байланысты жойылудың барлық түрлерінен қорғауды қамтамасыз етуге міндетті. Жоғарыда айтылғандарға байланысты Мердігер шеккен барлық шығындар Тапсырыс беруші тарапынан қосымша өтелуге жатпайды.

4.1.52. Тапсырыс берушіге дайын объектіні тапсырыспен белгіленген мерзімде тапсыруға және объект бойынша қажетті атқарушылық құжаттаманы 2 данада және электрондық жеткізгіште беруге міндетті.

4.1.53. Жабдықтар мен материалдарды сатып алмас бұрын, жабдықтар мен материалдардың түрін Тапсырыс берушімен келісу міндетті болып табылады.

4.1.54. Тапсырыс берушіге оның сұрауы бойынша жұмыстардың орындалу барысы туралы ақпаратты 2 (екі) күнтізбелік күн ішінде жазбаша түрде беру.

4.1.55. Өз есебінен сол материалдар мен жабдықтарды немесе олардың бөліктерін қайта жасау немесе ауыстыру немесе Тапсырыс

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

беруші қолайсыз деп танығаң жұмыстардың бір бөлігін қайта жасау.

4.1.56. Осы Шартты жүзеге асыру үшін қажетті барлық материалдар мен жабдықтарды қолдану. Мердігердің жабдықтары жаңа, бұрын пайдаланылмаған болуы керек, сондай-ақ жұмыс Шартта көрсетілген мерзімде толық орындалуы үшін осындай қуат пен дизайн болуы керек. Мердігердің барлық жабдықтары «Қазақтелеком» АҚ қолданыстағы жабдықтарымен және инфрақұрылымымен үйлесімді, сондай-ақ жұмыстарды қауіпсіз және тиімді орындау үшін жарамды болуы тиіс. Барлық осындай жабдықты Тапсырыс берушінің өкілі мезгіл-мезгіл тексеруге тиіс. Қауіпті жағдайда деп танылған кез келген осындай жабдықты Мердігер жұмыс жүргізілетін жерден дереу алып тастауы және Тапсырыс беруші үшін қосымша шығындарсыз және жұмыстардың аяқталуын кешіктірмей ауыстыруы немесе жөндеуі тиіс.

4.1.57. Жұмыс кезеңін немесе жұмыстардың толық көлемін орындау аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге: ҚНжҚ мен Тапсырыс берушінің талаптарында көзделген көлемде атқарушылық құжаттаманы, құрылыс материалдарын зертханалық сынау хаттамасын, материалдар мен жабдыққа сәйкестік сертификаттарын және дайын өнімнің паспортын ұсыну. Құрылыс аяқталғаннан кейін Тапсырыс берушіге Шартта көзделген кепілді кезеңге орындалған жұмыстардың сапасына кепілдік беру талаптарын және барлық кемшіліктерді, ақауларды жою тәртібін қамтитын кепілдік хат ұсынылсын.

4.1.58. Қоршалған құрылыс алаңының аумағында құрылыс басталғаннан бастап оны аяқтағанға дейін және объектіні пайдалануға бергенге дейін материалдарды, жабдықтарды, құрылыс техникасын және басқа да мүлікті қорғауды жүзеге асыру.

4.1.59. Объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойылған күннен бастап бір апта мерзімде оған тиесілі құрылыс машиналары мен тетіктері, көлік құралдары және басқа да мүліктер құрылыс алаңынан тыс жерге шығарылады.

4.1.60. Мердігер өзіне алған жұмыстарды сапалы орындау үшін қажетті көлемде электрондық аспаптар мен мамандандырылған техниканың қажетті паркінің болуы міндетті.

4.1.61. Мердігер ҚМЖ орындауды бастамас бұрын Тапсырыс берушіге ҚМЖ талонын хабарлау және алу үшін құжаттаманы ұсынуы қажет. Мердігер ҚМЖ орындауды бастамас бұрын жергілікті атқарушы органдарға ҚМЖ басталғаны туралы ресми түрде хабарлауы қажет.

4.1.62. Жобалық құжаттамадан және ҚНжҚ-дан ауытқулар анықталған кезде жазбаша нұсқама беру.

4.1.63. Жұмыс жүргізу журналына ҚМЖ орындалу барысы мен сапасына қатысты ескертулер енгізу.

4.1.64. ЖСҚ-дан кез келген ауытқуларды Тапсырыс беруші бекітуі және келісуі тиіс.

4.1.65. Қаралып отырған ЖСҚ бойынша құпиялылықты сақтау және коммерциялық құпияны қамтамасыз ету.

4.1.66. Жұмыстарды жүргізу кестесіне және Шартқа тапсырысқа сәйкес жұмыстарды орындау мерзімдерін сақтау.

4.1.67. Осы Шартта және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да міндеттерді атқару.

4.1.68. Жеткізуші осы Шартқа қол қоя отырып, «Қазақтелеком» АҚ-ның корпоративтік сайтында орналастырылған «Қазақтелеком» АҚ Өнім беруші кодексінің ережелерімен танысқанын және олармен келісетінін растайды.

4.2. Мердігер:

4.2.1. Тапсырыс берушіден Шартта көзделген төлемді (төлемдерді) талап етуге;

4.2.2. Тапсырыс берушіден Жұмыстарды уақтылы қабылдауды және Орындалған жұмыстардың актісіне (актілеріне) қол қоюды талап ету;

4.2.3. Тапсырыс берушіден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.2.4. Тапсырыс берушімен келісім бойынша тендерлік өтінімде көрсетілген мамандарды, жабдықтарды, техниканы (техникалық құрылғыларды), үй-жайларды және бағдарламалық қамтылымды оларға балама болатындарымен ауыстыруға;

4.2.5. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта көзделген негіздер бойынша шартты бұзуға;

4.2.6. Тендерлік өтінім құрамындағы тендер кезеңінде Мердігер көрсеткен қосалқы мердігерлерге (бірлесіп орындаушыларға) жиынтығында ¼-ден аспайтын Жұмыстар (тендер тәсілімен сатып алуды жүзеге асыру кезінде) көлемін (құнын) қосалқы орындаушыларға (бірлесіп орындаушыларға) ұсынуға;

4.2.7. Жұмыстар басталғанға дейін Тапсырыс берушіден өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы ақпаратпен танысуды талап етуге;

4.2.8. Егер мұндай талап сатып алу талаптарында көзделсе, Тапсырыс берушіден шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақтылы қайтаруды талап ету;

4.3. Тапсырыс беруші:

4.3.1. Орындалған Жұмыстарды Шарттың талаптарына сәйкес қабылдауға;

4.3.2. Шағымдар болмаған жағдайда Орындалған жұмыстар актісіне Мердігерден Жұмыстарды орындау актісін алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

4.3.3. Шарттың талаптарына сәйкес төлемді (төлемдерді) жүзеге асыруға;

4.3.4. Мердігерден жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде Мердігердің өкілдерін өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитарлық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарымен қол қою арқылы таныстыруға, сондай-ақ өмірге және (немесе) өмірге адамдардың денсаулығына қауіп төндіретін қауіпті өндірістік объектілер, жабдықтар және (немесе) Тапсырыс берушінің аумақтары туралы хабардар етуге;

4.3.5. Мердігерге Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындаған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде ол енгізген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтаруға міндеттенеді.

4.4. Тапсырыс беруші:

4.4.1. Мердігерден қойылған өсімпұлдың, айыппұлдың және заладың сомасына төлем жүргізуді талап етуге;

4.4.2. Шарттың құнын тиісінше азайта отырып, Шарттың талаптарына сәйкес келмейтін Жұмыстарды немесе Жұмыстардың нақты бір көлемін қабылдаудан бас тартуға;

4.4.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында, Тәртіпте және (немесе) Шартта қарастырылған негіздер бойынша Шартты бұзуға және (немесе) Шартты орындаудан бас тартуға;

4.4.4. Кез келген уақытта Мердігердің қызметіне араласпай, Мердігер орындайтын Жұмыстардың барысын, сапасы мен толықтығын, оның ішінде өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы және халықтың санитариялық-эпидемиологиялық саламаттылығы саласындағы талаптардың сақталуын бақылауды жүзеге асыруға, тексеруге;

4.4.5. Мердігерден Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын сақтамаған және (немесе) өнеркәсіптік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау саласындағы бұзушылықтарды жою туралы Тапсырыс берушінің талаптарын орындамаған жағдайда есептелген айыппұлдар сомасын өндіріп алуға құқылы.

4.4.6. Тапсырыс беруші Мердігердің елішілік құндылықты болжамды есептеуді ұсынуын талап етуге құқылы емес.

4.4.7. Егер Мердігер Шартты уақытында орындауға кіріспесе немесе жұмыстарды соншалықты баяу орындаса, Шартты орындаудан бас тарту және залалдарды өтеуді талап ету, оларды шартта немесе жұмыстарды орындауға тапсырыста көрсетілген мерзімге дейін аяқтау мүмкін болмайтыны анық.

4.4.8. Орындалған жұмыстардың актісіне (актілеріне)/объектіні пайдалануға қабылдау актісіне, ескертулер болған жағдайда, олар толық жойылғанға дейін қол қоюдан бас тартуға.

4.4.9. Осы Шартта белгіленген көлемде, мерзімде және сапада жұмыстарды орындауды талап етуге.

4.4.10. Жобаны, ҚНжҚ, жұмыстарды жүргізу кестесіне сәйкес құрылыс мерзімдерін бұза отырып, сондай-ақ осы Шартқа басқа қосымшаларды сақтамаған жағдайда, құрылысты тоқтата тұру, қаржыландыруды тоқтату немесе шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тарту.

4.4.11. Тапсырыс берушінің пікірінше, қабілетсіз немесе тәртіпсіз жұмысшылар мен инженерлік-техникалық жұмыскерлердің кез келгенін жұмыстан дереу шеттетуді талап етуге.

4.4.12. Кез келген уақытта Мердігердің жұмыстардың орындалу барысын, ҚжЕҚ талаптарының орындалуын, сондай-ақ құрылыс алаңындағы Тапсырыс берушіге тиесілі мүліктің сақталуын бақылауды жүзеге асыруа.

5. Жұмыстарды тапсыру және қабылдау тәртібі

5.1. Мердігер Тапсырыс берушіге әзірленген жобалау-сметалық құжаттаманы қарау үшін ілеспе хатпен жібереді, оған орындалған жобалау-іздестіру жұмыстарын қабылдау актісі қоса беріледі.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.2. Тапсырыс беруші жобалау-сметалық құжаттаманы алған күннен бастап күнтізбелік 14 (он төрт) күн ішінде жобалау-сметалық құжаттаманы қарайды:

5.2.1. Құзыретті (уәкілетті) органдар мен мүдделі ұйымдардың жобалау-сметалық құжаттаманы қажетті келісулерінің болуы;

5.2.2. Орындалған жұмыстардың нәтижелеріне ескертулердің болуы немесе болмауы.

5.3. Жобалау-сметалық құжаттаманы қарағаннан кейін Тапсырыс беруші:

5.3.1. ЖСҚ-ға қандай да бір ескертулер болған және/немесе қажетті келісімдер болмаған және/немесе тиісті сараптамалардың оң қорытындысы болмаған жағдайда – ескертулер мен оларды жою мерзімдерін көрсете отырып, пысықтау үшін ЖСҚ-ны Мердігерге қайтарады;

5.3.2. ЖСҚ-ға қандай да бір ескертулер болмаған жағдайда, оның ішінде ведомстводан тыс сараптамадан өту нәтижелері бойынша Тапсырыс беруші Мердігер ұсынған орындалған жобалау-іздестіру жұмыстарын қабылдау актісіне қол қою арқылы ЖСҚ қабылдайды.

5.4. Тапсырыс берушінің орындалған жобалау-іздестіру жұмыстарын қабылдау актісіне қол қою күні жобалау-сметалық құжаттаманы әзірлеу жөніндегі жұмыстардың аяқталған күні болып есептеледі.

5.5. ЖСҚ Тапсырыс берушіге қағаз тасығыштарда 2 (екі) данада және тасымалданатын тасығыштарда беріледі және құжаттарды қабылдау-тапсыру актісіне қол қоюмен ресімделеді.

5.6. Мердігер Тапсырыс берушіге орындалған құрылыс жұмыстарын қабылдау актілерін және орындалған құрылыс жұмыстары мен шығындарының құны туралы анықтаманы ағымдағы айдың 15 (он бесінші) күнінен кешіктірмей ұсынады.

5.7. Тапсырыс беруші Мердігер ұсынған орындалған құрылыс жұмыстарын қабылдау актілерін және орындалған құрылыс жұмыстары мен шығындарының құны туралы анықтамаларды оларды алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қарайды және қол қояды. Сәйкессіздіктер анықталған немесе ұсынылған құжаттарды пысықтау қажет болған жағдайда Тапсырыс беруші тиісті түзетулер енгізу үшін оларды мердігерге қайтарады. Құжаттарды қарау мерзімі оларды қайта ұсынған күннен басталады.

5.8. Әрбір тапсырыс бойынша ҚМЖ орындалған жұмыстар актілеріне және орындалған ҚМЖ құны мен шығындары туралы анықтамаларға Тапсырыс беруші қол қойған күннен бастап Тапсырыс беруші қабылдаған болып есептеледі.

5.9. Мердігерден объектіні пайдалануға қабылдауды Тапсырыс беруші техникалық және авторлық қадағалаулармен бірлесіп жүзеге асырады.

5.10. Мердігерден объектінің пайдалануға қабылдауға дайындығы туралы жазбаша хабарлама алғаннан кейін Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдауды жүзеге асырады.

5.11. Тапсырыс беруші келесі құжаттарды алған күннен бастап: - жұмыстардың аяқталғаны туралы жазбаша хабарлама; - орындалған жұмыстарды қабылдау актілері және орындалған ҚМЖ құны және жұмыстардың шарт талаптарына сәйкес Тапсырыс бойынша толық көлемде орындалғанын растайтын шығындар туралы анықтама; - сәйкестік туралы декларациялар; - ҚМЖ сапасы туралы қорытындылар; - жоба бойынша орындалған жұмыстардың сәйкестігі туралы қорытындылар; - орындаушылық құжаттаманың болуы (мердігермен және авторлық қадағалауды жүзеге асыратын тұлғамен бірлесіп, атқарушылық техникалық құжаттаманың болуы мен толықтығын тексеруге, объектіні пайдалануға қабылдау актісі бойынша объектіні қарап шығуға және қабылдауға міндетті).

5.12. Орындалған жұмыстардың нәтижелері бойынша ескертулер болмаған кезде Тапсырыс беруші актіні бекіту арқылы объектіні пайдалануға қабылдайды.

5.13. Тапсырыс беруші объектіні пайдалануға қабылдау актісін бекіткен күн Тапсырыс бойынша жұмыстардың аяқталған күні болып есептеледі.

5.14. Комиссия ақаулар мен кемшіліктерді анықтаған жағдайда, сондай-ақ теріс қорытындылар болған кезде Тапсырыс беруші мердігер бұзушылықтарды жойғаннан кейін объектіні пайдалануға қабылдайды.

5.15. Комиссия мүшелерінің объектіні пайдалануға қабылдау актісіне ескертулермен немесе ерекше пікірлермен, сондай-ақ шарт талаптарына сәйкес Тапсырыс бойынша жұмыстардың толық көлемде орындалғанын растайтын құжаттардың болмауымен қол қоюға жол берілмейді.

5.16. Тараптар объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қол қойған күннен кейін Тапсырыс беруші орындаған құрылыс жұмыстарын қабылдау актілеріне қол қоймайды және ақы төлемейді.

5.17. Тапсырыс беруші жұмыс нәтижелерін пайдалану мүмкіндігін болдырмайтын және Мердігер, Тапсырыс беруші немесе үшінші тұлға түзете алмайтын кемшіліктер анықталған жағдайда жұмыс нәтижелерін қабылдаудан бас тартуға құқылы.

5.18. Бұл Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген не жұмыс сипатынан туындайтын жағдайларда комиссия объектіні

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

қабылдау актісіне қол қойғанға дейін Мердігер жабдықты өз есебінен және Тапсырыс берушінің қатысуымен алдын ала сынақтан өткізуі тиіс. Мұндай жағдайларда жұмыс нәтижелерін қабылдау алдын ала сынақтардың оң нәтижесі болған жағдайда ғана жүзеге асырылады.

6. Кепілдіктер мен сапа

6.1. Мердігер жобалық және техникалық құжаттамаға, құрылыс нормалары мен қағидаларына, Қазақстан Республикасында қолданылатын стандарттарға және заңнаманың міндетті талаптарына сәйкес осы Шартта және тапсырыстарда белгіленген көлемде және мерзімдерде жоғары сапада барлық жұмыстардың орындалуына кепілдік береді, бұл жобалау көрсеткіштеріне қол жеткізуді және объектіні мақсаты бойынша пайдалану мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

6.2. Мердігер жұмыстың сапасы мен дұрыс орындалуына жауап береді, соның ішінде: - сатып алынатын және қолданылатын материалдар мен жабдықтардың сапасы; - жұмыстардың техникалық құжаттамаға, ҚНжҚ, МЕМСТ, техникалық регламенттерге және өзге де нормативтік актілерге сәйкестігі; - объектіні пайдалануға беру кезінде және кепілдік мерзімі ішінде анықталған кемшіліктерді уақытында жою.

6.3. Жұмыс нәтижелеріне, материалдар мен орнатылған жабдыққа кепілдік мерзімі 2 жылды құрайды. Кепілдік мерзімі Тараптардың объектіні пайдалануға беру актісіне қол қойған күнінен басталады.

6.4. Кепілдік мерзімі ішінде жұмыстарда, материалдарда немесе жабдықта ақаулар немесе кемшіліктер анықталған жағдайда, мердігер мұндай ақауларды өз күшімен және өз есебінен Тапсырыс берушінің жазбаша талабын алған сәттен бастап күнтізбелік 15 (он бес) күннен аспайтын мерзімде не Тараптар келіскен өзге де мерзімде жоюға міндетті. Жою тиісті элементтерді ауыстыру немесе түзету арқылы жүзеге асырылады.

6.5. Егер Жұмыстардағы ақаулықтарды жою бойынша кешіктіру Мердігердің кінәсінен орын алатын болса, онда кепілдік мерзімі тиісті мерзімге ұзартылады.

7. Тараптардың жауапкершілігі

7.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

7.2. Мердігер:

7.2.1. Жұмыстарда елішілік құндылықты есептеу шартының талаптарына сәйкес берілмеген жағдайда, Бірыңғай әдістемеге сәйкес белгіленген нысан бойынша Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күн үшін шарт сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлейді, бірақ шарт сомасының 10% - нан аспайды;

7.2.2. Мердігер сатып алынатын тауардың тауар өндірушілерінен және сатып алынатын тауар бойынша жаңа өндірістер құру жөніндегі жобаны іске асыратын ұйымдардан Жұмыстарды орындау үшін қажетті тауарларды сатып алу жөніндегі міндеттемелерді белгіленген тәртіппен орындамаған жағдайда, Мердігер орындалған жұмыстардың/көрсетілген қызметтердің қабылданғанын-берілгенін растайтын тиісті (түпкілікті) актіге тараптар қол қойғанға дейін жұмыстарды/көрсетілетін қызметтерді беруші төлеуге тиіс немесе Тапсырыс беруші ұстап қалуы мүмкін, міндеттеме бұзыла отырып сатып алынған тауардың жалпы құнының 20% мөлшерінде айыппұл түрінде міндеттемені орындамағаны үшін жауапты болады;

7.2.3. Қазақстан Республикасының өнеркәсіптік, өндірістік және өрт қауіпсіздігі, еңбекті және қоршаған ортаны қорғау, халықтың санитариялық-эпидемиологиялық салауаттылығы саласындағы заңнамасының және (немесе) көрсетілген бағыттар бойынша Тапсырыс берушінің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарын Мердігер сақтамаған және (немесе) Тапсырыс берушінің анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі талаптарын орындамаған жағдайда, Орындаушы әрбір анықталған сәйкессіздік үшін Шарт сомасының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы құнының 10% аспайтын мөлшерде тұрақсыздық айыбын төлеуге жауапты. Мердігер Шартпен келісілген Жұмыстарды орындау мерзімдерін негізсіз өткізіп алған жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін уақытында орындалмаған Жұмыстардың құнынан 0,1% мөлшерінде, бірақ Шартты жалпы сомасының (немесе орындалмаған міндеттеменің жалпы сомасынан) 10%-нан артық болмайтын өсімпұл төлейді;

7.2.4. Мердігер Шартта көзделген Жұмыстарды орындау мерзімін өткізіп алған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіге кешіктірілген әрбір күнтізбелік күн үшін мерзімінде орындалмаған Жұмыстар құнының 0,1% мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының 10%-нан аспайтын мөлшерде тапсырыстың жалпы сомасының тұрақсыздық айыбын төлеуге;

7.2.5. Мердігер қаржылық құжаттарды ұсыну мерзімдерін бұзған жағдайда (соның ішінде, бірақ олармен шектелмей: шот, шот-фактура, орындалған жұмыстар актісі, техникалық есеп (егер қолданылса), орындалған жұмыстарды қабылдаудың техникалық актісі (егер қолданылса), Тапсырыс беруші Мердігерден мерзімі өткен әрбір күнтізбелік күн үшін тапсырыстың жалпы сомасының 0,1% мөлшерінде, тапсырыстың жалпы сомасының 10% аспайтын өсімпұл өндіріп алуға құқылы;

7.2.6. Мердігердің өз міндеттемелерін бұзуына байланысты Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты бас тартқан жағдайда, сондай-ақ Тапсырыс берушінің өз міндеттемелерін бұзуына байланысты емес негіздер бойынша Мердігер Шартты орындаудан біржақты бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерден шарттың жалпы сомасының 10% (он) пайызы мөлшерінде айыппұл, сондай-ақ Мердігер өз міндеттемелерін бұзғаны үшін өтелмеген айыппұл сомасы бөлігінде шығынды өндіріп алуға құқылы.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

7.2.7. Жобалық құжаттамада Мемлекеттік деректер базасына енгізілген материалдар мен жабдықтар болмаған кезде — шарт құнының 20% мөлшерінде айыппұл салынады.

7.2.8. Мердігер шарттың орындалуын белгіленген мерзімде қамамасыз етпеген жағдайда жауапты болады. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

7.2.9. Мердігер осы Шартта көзделген тұрақсыздық айыбы мен өзге де санкцияларды төлеуден басқа, Мердігердің осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына немесе тиісінше орындамауына байланысты туындаған үшінші тұлғалардың талаптары бойынша төленуге жататын сомаларды қоса алғанда, барлық тікелей және жанама шығындар мен шығыстар үшін жауапты болады және Тапсырыс берушіге өтеуге міндеттенеді.

7.3. Мердігер осы Шарт бойынша төленуі тиіс сомадан осы Шарт бойынша Мердігердің өз міндеттемелерін орындамағаны және/немесе тиісінше орындамағаны үшін Тапсырыс берушіге тиесілі өсімпұл (айыппұлдар) сомасын Тапсырыс берушінің ұстап қалуына келісуге жауапты.

7.4. Тапсырыс беруші:

7.4.1. Шарт бойынша төлемді (оның ішінде аванстық төлемдерді) кешіктірген жағдайда — тапсырыс сомасынан 10% аспайтын, әрбір күнтізбелік күн үшін берешек сомасының 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге;

7.4.2. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтару кідіртілген жағдайда — әрбір кешіктірілген күн үшін қамтамасыз ету сомасынан 10% аспайтын 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге;

7.4.3. Жұмыстарды қабылдауды кешіктіргені үшін — әрбір күнтізбелік күн үшін орындалған жұмыстар актісі сомасынан 10% аспайтын 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге.

7.4.4. Орындалған жұмыстар актісіне қол қоюды кешіктіргені үшін — тапсырыс сомасынан 10% аспайтын, әр күн үшін АКТ сомасынан 0,1% мөлшерінде өсімпұл төлеуге.

7.5. Мердігер төлеуге жататын тұрақсыздық айыбының сомасын Шартта көрсетілген жағдайларда Тапсырыс беруші акцептісіз тәртіппен Мердігерге төлеуге жататын сомалардан не шарттың орындалуын қамтамасыз етуден ұстайды. Бұл ретте, тапсырыс берушіде мердігер алдында берешек болмаған жағдайда, айыппұлдар мен өсімпұлдар сомалары тиісті хабарлама алған күннен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде соңғы болып төленеді.

7.6. Мердігердің Тапсырыс берушіге Шарт бойынша төлеуіне жататын кез келген сома толығымен және қарсы талаптардың немесе міндеттемелердің қандай да бір есептеулерінсіз, сондай-ақ заңға сәйкес жүргізілетіндерден басқа қандай да бір аударымдарсыз немесе ұстап қалуларсыз төленуге тиіс.

7.7. Мердігер Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші «Самұрық-Қазына» АҚ-ның сенімсіз әлеуетті өнім берушілерінің (өнім берушілерінің) тізбесіне Мердігер туралы мәліметті енгізу үшін сатып алу мәселесі жөніндегі уәкілетті органға ақпаратты белгілеген тәртіппен жолдайды.

7.8. Жұмыстарды нақты орындау кезінде Тапсырыс беруші алдын ала төлеген сомадан аз мөлшерде Шарттың қолданылуы тоқтатылған жағдайда, Тапсырыс беруші енгізілген аванстық қайтаруды қамтамасыз ету сомасынан тиісті айырманы ұстап қалуға құқылы.

7.9. Тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу Тараптарды осы Шартпен қарастырылған міндеттемелерді орындаудан босатпайды.

7.10. Өсімпұлдар мен айыппұлдар сомасы есептелген шығын сомасынан артық өндіріледі.

7.11. Тұрақсыздық айыбын (өсімпұлды және/немесе айыппұлды) төлеуді Тараптар тиісті хабарламаны алған күннен бастап 20 (жиырма) күнтізбелік күн ішінде жүзеге асырады.

8. Шартты өзгерту, бұзу тәртібі

8.1. Осы Шартқа өзгерістер мен толықтырулар енгізу Қазақстан Республикасының заңнамасына және Тәртіпке сәйкес жүзеге асырылады.

8.2. Жобаға не Сатып алу туралы жасалған шартқа өткізілетін (өткізілген) сатып алу талаптарының мазмұнын өзгерте алатын өзгерістерді және/немесе Тәртіптің тиісті тармағында(тарында) көзделмеген өзге де негіздер бойынша Мердігерді таңдау үшін негіз болған ұсыныста енгізуге жол берілмейді.

8.3. Тапсырыс беруші Шартты орындаудан бір жақты бас тартуға: 1) Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 404-бабы 2-тармағында көзделген; 2) өнім беруші өз міндеттемелерін бұзған кезде; 3) тауарларды, жұмыстарды, көрсетілетін қызметтерді сатып алудың негізді орынсыздығына байланысты; 4) Консультациялық қызметтерді сатып алу туралы шартты орындау процесінде Тапсырыс берушінің әлеуетті өнім берушінің мүдделер қақтығысының жоқтығы туралы анық емес ақпаратты және/немесе жалған мәліметтерді ұсынуын анықтауы. Бұл ретте Тапсырыс беруші сатып алу туралы шарттың талаптарына сәйкес өнім берушінің залалды өтеуін талап етуге құқылы; 5) Тәртіптің 31-бабы 1-тармағында көрсетілген; 6) сатып алу туралы шарттың тараптарының бірі шарттың талаптарында

көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді бұзған кезде; 7) Тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда ғана құқылы. Жұмыстардың негізделген орынсыздығына байланысты Тапсырыс беруші Мердігерге ол нақты іс жүзінде шеккен шығыстарын төлеген жағдайда Сатып алу туралы шартты орындаудан бас тартуға жол беріледі.

8.3.1. Мердігердің Тапсырыс берушіге байланысты емес себептер бойынша Шарттың №1 қосымшасында көзделген күннен бастап жұмыстарды орындауды бастау мерзімдерін 20 (жиырма) күнтізбелік күннен артық бұзуы;

8.3.2. Мердігердің жұмыстарды 7 (жеті) күнтізбелік күннен асатын мерзімге тоқтата тұруы;

8.3.3. Мердігердің Шарттың талаптарында көзделген орындалатын жұмыстардың сапасына қойылатын талаптарды сақтамауы;

8.3.4. Шартты одан әрі орындаудың орынсыздығы (Тараптар Шартты бұзуға байланысты айыппұл санкцияларын ұсынбай);

8.3.5. Шарт бойынша міндеттемелерді орындаудың мүмкін еместігі (ақшалай қаражаттың болмауы, жұмыстарды сатып алу бойынша шығыстардың қысқаруы және өзге де жағдайлар);

8.3.6. Шартта көрсетілген мерзімдерде шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізбеу;

8.3.7. Шартта көрсетілген мерзімдерде аванстық қайтаруды қамтамасыз етуді енгізбеу;

8.3.8. Мердігердің шарт шеңберінде көзделген жұмыстарды орындауға арналған мемлекеттік лицензиясының күшін жою (не қолданысын тоқтата тұру);

8.3.9. Мердігердің сапасыз жұмысты орындау кезіндегі кемшіліктерді жою мерзімдерін бұзуы;

8.3.10. Мердігердің Тапсырыс беруші сүйенген Шартты орындау үшін маңызы бар мән-жайлар туралы дұрыс емес куәліктер беруі;

8.3.11. Мердігердің Тапсырыс берушінің жазбаша келісімінсіз шарт бойынша өзінің құқықтары мен міндеттемелерін қандай да бір үшінші Тарапқа беруі;

8.3.12. Мердігер Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ шартты жасасуға және (немесе) орындауға байланысты техникалық құжаттаманың, жоспарлардың, сызбалардың, модельдердің, үлгілердің немесе басқа ақпараттың мазмұнын біреуге ашуы;

8.3.13. Мердігердің шарт бойынша міндеттемелерін тиісінше орындамауына әкеп соғатын өзге де мән-жайлардың туындауы.

8.4. Мердігер мынадай жағдайларда шартты орындаудан бас тартуға құқылы:

8.4.1. Тапсырыс берушінің жұмыстарды 30 (отыз) күнтізбелік күннен асатын мерзімге тоқтата тұруы;

8.4.2. Тапсырыс берушінің орындалған жұмыстар үшін есеп айырысуды жүзеге асыру мерзімдерін бірнеше рет (3 реттен артық) бұзуы.

8.5. Сатып алуда «Самұрық-Қазына» АҚ-ның құрылымдық бөлімшесінің атынан Сатып алуды жүзеге асыру мәселелері жөніндегі уәкілетті орган бұзушылықтарды анықтаған жағдайда Тапсырыс берушінің Шарттан біржақты тәртіппен бас тартуына жол берілмейді. Бұл жағдайда Шарт тараптардың өзара келісімі бойынша ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес және Мердігерге Шарт бұзылған күнге нақты жұмсалған шығыстарды төлеу кезінде бұзылуы мүмкін.

8.6. Егер Шарт Тапсырыс берушінің кінәсінен бұзылған жағдайда, Мердігер Тапсырыс берушіден келтірілген залалдарды және Шарт талаптарын тиісінше орындамау салдарынан туындаған шығындарды, сондай-ақ қойылған өсімпұл мен айыппұл сомасын қаржылық өтеуді талап етуге құқығы бар.

8.7. Шартта көзделген негіздер бойынша Шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, оны бұзуға бастамашы болған Тарап екінші Тарапқа шартты бұзу туралы жазбаша хабарлама жібереді. Бұл ретте Шарт хабарламада көрсетілген күннен бастап, оның ішінде, егер бұл хабарлама заңды мекенжайының өзгеруі себебінен Мердігердің кінәсінен алынбаған жағдайда, бұзылған болып есептеледі. Хабарламада шартты бұзу себебі, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ шартты бұзу күні көрсетілуі тиіс. Мердігер шартты бұзу туралы хабарламада көрсетілген күннен бастап 1 (бір) күнтізбелік күн ішінде жұмыстарды орындауды тоқтатуға міндетті. Шарт бұзылған жағдайда Мердігер растайтын құжаттардың негізінде шарт бұзылған күні нақты орындалған жұмыстар үшін ғана ақы төлеуді талап етуге құқылы.

8.8. Мердігердің кінәсінен Шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Мердігерге нақты орындалған жұмыстарды шартта көзделген өсімпұлдар мен айыппұлдарды және Тапсырыс берушіге Шарт бойынша міндеттемелерді тиісінше орындамау салдарынан келтірілген залалдарды шегергенде төлейді. Егер Шартты бұзуға байланысты Тапсырыс беруші өсімпұлдарының, айыппұлдарының және шығындарының жалпы сомасы Мердігерге төленуге жататын сомадан асып кетсе, онда айырма шарт бұзылған күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күні ішінде Тапсырыс берушіге төленуге тиіс Мердігердің борышын құрайды.

8.9. Тапсырыс беруші Шартты мерзімінен бұрын бұзған жағдайда, Мердігер Шартты мерзімінен бұрын бұзуға байланысты туындаған

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

шығындарды, өсімпұлдар мен айыппұлдарды Тапсырыс берушіге ұсынбауға міндеттенеді.

9. Хат-хабар

9.1. Егер Шарттың талаптары бойынша қандай да бір хат алмасуды жүргізу, хабарламаларды, нұсқаулықтарды, келісімдерді, бекітулерді, сертификаттарды немесе басқа біреудің шешімдерін ұсыну немесе шығару қажет болса және, егер басқаша айтылмаса, онда хат алмасудың осы түрі негізсіз бас тартусыз және кідіріссіз жазбаша нысанда жүзеге асырылады.

9.2. Осы Шартқа сәйкес немесе оған байланысты хат алмасу жөніндегі барлық құжаттарда Шарттың нөмірі бар Тараптардың деректемелері болуы тиіс.

9.3. Хабарламалар, есептер, сұраулар, талаптар, мақұлдаулар, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа хабарламалар жазбаша түрде орындалуы керек және электронды пошта арқылы немесе Тапсырыс берушінің арнайы бағдарламалық жасақтамасы арқылы жіберіледі.

9.4. Осы Шарттың талаптары бойынша кез келген хат-хабарлар, хабарламалар, есептер, сұрау салулар, талаптар, мақұлдаулар, келісімдер, нұсқаулықтар, тапсырыстар, сертификаттар немесе басқа хабарламалар жазбаша нысанда орындалуы, алдын ала ұсынылуы және қолма-қол немесе пошта хабарламасы бар тапсырыс хатпен, факс немесе электрондық пошта арқылы тапсырылуы, содан кейін түпнұсқасы факс/электрондық нұсқаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде ұсынылуы тиіс.

9.5. Курьерлік пошта, телекс, жеделхат немесе факс арқылы жіберілген кез келген хабарлама (ертерек алу растамасы болмаған жағдайда) беру сәтінде жеткізілген болып есептеледі.

9.6. Тапсырыс хатпен (авиа) жіберілген хабарлама пошта бөлімшесінің немесе поштаның жеткізілгенін растайтын курьерлік қызметтің мөртабаны болған жағдайда жеткізілді деп есептеледі.

9.7. Тараптың атауы, ұйымдық-құқықтық нысаны, банк деректемелері өзгерген жағдайда, Тарап бұл туралы екінші Тарапты 10 (он) жұмыс күні ішінде жазбаша түрде хабардар етуге міндетті. Шартқа өзгерістер енгізуді талап ететін өзгерістер Шартқа қосымша келісім жасау арқылы ресімделеді. Заңды және (немесе) нақты мекенжайы өзгерген жағдайда, Шартқа қосымша келісім жасау талап етілмейді; мұндай өзгерістер екінші Тарап үшін тиісті жазбаша хабарламаны алған күннен бастап жарамды болып есептеледі.

10. Шарттың қолданылу мерзімі

10.1. Осы Шарт Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Шарт Тараптарының өз міндеттемелерін толық және тиісінше орындауына дейін, ал ашық тапсырыстар ол толық орындалғанға дейін қолданылады. Жұмыс бөлігінде өзара есеп айырысулар толық аяқталғанға дейін.

10.2. Шарттың қолданылу мерзімі өткен, Шартты мерзімінен бұрын бұзған немесе өзге де тоқтатқан кезде, егер Тапсырыс беруші Шартты тоқтатумен бірге оның тоқтатылғаны туралы хабарламаса, Тапсырыс ол толық орындалғанға дейін қолданылады.

11. Еңсерілмейтін күш жағдайлары (Форс-мажор)

11.1. Тараптар, егер еңсерілмейтін күш мән-жайларының салдары болып табылса, осы Шарт бойынша міндеттемелерді толық немесе ішінара орындамағаны үшін жауаптылықтан босатылады. Осы бөлімнің мақсаттары үшін «еңсерілмейтін күш мән-жайы» Тараптардың бақылауына бағынбайтын және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар соғыс қимылдары, табиғи немесе дүлей апаттар, індет, карантин, эмбарго және басқалар сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.

11.2. Еңсерілмейтін күш мән-жайы туындаған кезде міндеттемелерді орындау мүмкін еместігі туындаған Тарап екінші Тарапқа осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде форс-мажордың болжамды қолданылу мерзімі туралы жазбаша нысанда (хабарлама) хабарлауға, сондай-ақ уәкілетті мемлекеттік органдар немесе осындай жағдайлардың туындау фактісін, сондай-ақ еңсерілмейтін күш жағдайларының ықпалына байланысты өз міндеттемелерін орындаудың мүмкін еместігін растайтын өзге де құзыретті органдар берген құжаттарды ұсынуға тиіс. Уәкілетті орган берген мұндай растау хабарлама жасалған күннен бастап 15 (он бес) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде берілуге тиіс. Форс-мажорлық мән-жайлардың туындауы салдарынан өз міндеттемелерін орындаудың мүмкін еместігі туралы мерзімінде хабарламаған Тарап осындай мән-жайларға сілтеме жасау мүмкіндігінен айырылады және өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Шартта көзделген жауаптылықта болады.

11.3. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайлары Тараптың 30 (отыз) күнтізбелік күннен астам уақыт ішінде өз міндеттемелерін орындамауына әкеп соқтырса, бір немесе басқа Тарап екінші Тарапты 10 (он) жұмыс күні ішінде жазбаша хабардар ету арқылы шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

11.4. Бұл жағдайда Тараптар Шарттың қолданылуы тоқтатылған кезде орындалмаған міндеттемелер бойынша өзара есеп айырысулар жүргізеді (ақшаны қайтару, өзара есеп айырысулар жүргізу).

11.5. Егер Тапсырыс беруші заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің қызметіне тыйым салуды/шектеуді растайтын құжат болып табылмаса, уәкілетті орган берген, еңсерілмейтін күш мән-жайларының басталғаны туралы куәландыратын құжатты қабылдамауға құқылы.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

12. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Осы Шарттан Тараптар арасында туындауы мүмкін барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер арқылы шешіледі.

12.2. Егер осындай келіссөздердің нәтижесінде тараптар шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен шешуді талап ете алады. Осы Шартпен реттелмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі.

12.3. Осы Шарт Қазақстан Республикасы заңнамасының нормаларымен реттеледі.

13. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл

13.1. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері қандай да бір заңсыз басымдықтарды немесе өзге де заңсыз мақсаттарды алу мақсатында осы тұлғалардың іс-әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақшалай қаражатты немесе құндылықтарды төлемейді, төлеуді ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

13.2. Осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар және олардың жұмыскерлері осы Шарт мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

13.3. Осы Шарт Тараптарының әрқайсысы басқа Тараптың жұмыскерлерін қандай да бір жолмен, оның ішінде ақшалай сомалар, сыйлықтар беру, олардың атына жұмыстарды (көрсетілетін қызметтерді) өтеусіз орындау арқылы және жұмыскерді белгілі бір тәуелділікке қоятын және осы жұмыскердің оны ынталандыратын іс-әрекеттің пайдасына қандай да бір іс-әрекеттерді орындауын қамтамасыз етуге бағытталған басқа да тәсілдермен ынталандырудан бас тартады.

13.4. Тарапта қандай да бір Сыбайлас жемқорлыққа қарсы шарттардың бұзылуы орын алды немесе орын алуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді.

13.5. Жазбаша хабарламада Тарап контрагенттің, оның жұмыскерлерінің осы шарттардың қандай да бір ережелерін бұзғаны немесе бұзуы мүмкін екенін нақты растайтын немесе болжауға негіз беретін, пара беру немесе алу, коммерциялық пара беру сияқты қолданыстағы заңнамамен сараланатын іс-әрекеттерде, сондай-ақ қолданылатын заңнаманың және қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерде көрініс табатын фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

13.6. Осы Шарттың Тараптары сыбайлас жемқорлықтың алдын алу жөніндегі рәсімдердің жүргізілуін таниды және олардың сақталуын бақылайды. Бұл ретте Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне тартылуы мүмкін контрагенттермен іскерлік қатынастар тәуекелін азайту үшін ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мақсатында бір-біріне өзара жәрдем көрсетеді.

13.7. Тараптар сыбайлас жемқорлық қызметіне Тараптарды тарту тәуекелдерін болдырмау мақсатында комплаенс тексерулер жүргізу жөніндегі рәсімдердің іске асырылуын қамтамасыз етуге міндеттенеді.

13.8. Тараптар Шарт талаптарында көзделген сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі міндеттемелерді Шарт тараптарының бірі бұзған кезде шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тартады.

13.9. Мердігер осы Шарт бойынша Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі заңнамасына кепілдік береді және оны сақтауға, сондай-ақ Тапсырыс берушіге сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және тәртіп мәселелері бойынша Қазақстан Республикасы заңнамасының кез келген болжамды және нақты бұзушылықтары туралы кез келген қолжетімді тәсілдермен, оның ішінде 8 800 080 47 47 сенім телефонының нөмірі бойынша немесе smeta.telecom@bk.ru электрондық поштаға ескертуге міндеттенеді.

13.10. Мердігер Тапсырыс берушіге барлық қосалқы мердігерлер мен үлестес тұлғалар бойынша ақпаратты, оның ішінде түпкілікті бенефициарды оффшорлық аймақтарда тіркеу туралы ақпаратты ашуды және тексеруді қамтамасыз етуге және бұл ақпаратты Тапсырыс берушінің талабы бойынша ұсынуға міндеттенеді.

14. Құпиялылық

14.1. Тараптар осы Шартқа қол қою арқылы осы шарттың мазмұны, сондай-ақ төлем туралы ақпарат құпия болып табылмайтындығына және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдары мен ұйымдарының Веб-порталында және/немесе өзге де ақпараттық жүйелерінде үшінші тұлғалар үшін қолжетімді екендігіне өз келісімін білдіреді. Осы Шарт бойынша Тараптар беретін және/немесе пайдаланатын өзге де құжаттама мен ақпарат құпия болып табылады және Тараптар екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында және Тәртіпте көзделген жағдайларды қоспағанда, осы ақпаратты үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес. Осы тармақтың екінші абзацы Шарттың мәніне жататын мәселелерді іс жүзінде шешу мүдделерінде сотта қарау жағдайларына немесе мұндай жария ету Қазақстан Республикасының заңнамасында ұйғарылған не осыған уәкілеттік берілген

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

мемлекеттік органдардың талап етуі бойынша жүзеге асырылатын жағдайларда қолданылмайды.

14.2. Мердігер Тапсырыс берушінің «Самұрық-Қазына» АҚ-қа Шарт бойынша ақпаратты, оған қоса, бірақ онымен шектелмей, төлем деректемелері мен егжей-тегжейлері туралы ақпаратты, Тапсырыс берушіге қызмет көрсететін контрагенттер-банктерге талап етілетін байланыс арналарының хаттамаларын пайдалана отырып, «Самұрық-Қазына» АҚ-ның ақпараттық-талдау жүйесіне деректерді берудің қорғалған арнасы арқылы үзінді көшірмелерді жіберу арқылы ашуға құқылы екендігімен келіседі.

14.3. Ғылыми-техникалық, технологиялық, өндірістік, қаржы-экономикалық және өзге де ақпарат, оның үшінші тұлғаларға белгісіз болуына байланысты нақты немесе әлеуетті коммерциялық құндылығы бар, заңды негізде еркін қол жетімділігі жоқ, шартты орындау барысында екінші Тараптан алынған не белгілі болған ақпарат құпия ақпарат болып табылады және осындай құпия ақпарат Шартты орындау мақсатында берілуі мүмкін Тараптардың үлестес заңды тұлғаларын қоспағанда, сондай-ақ, ішкі рәсімдерді одан әрі ашу құқығынсыз сақтау және осындай ақпаратқа қатысты коммерциялық құпияны сақтау мақсатында үшінші тұлғаларға жариялауға жатпайды. Құпия ақпаратты жарияламау туралы шарт Шарттың қолданылу мерзімі ішінде және ол тоқтатылғаннан не шартта немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген қандай да бір негіз бойынша бұзылғаннан кейін 3 (үш) жыл ішінде өз күшін сақтайды.

14.4. Құпия ақпарат жария етілген жағдайда, оны жариялаған жауапты Тарап зардап шеккен Тарапқа жазбаша талап алынған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде дәлелденген нақты шығынды өтейді.

14.5. Дербес деректер. Мердігер осы Шартты орындау мақсаттары үшін мердігер қол жеткізе алатын немесе алатын Тапсырыс беруші жұмыскерлерінің дербес деректерінің құпиялылығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндетті (дербес деректерді өңдеу мақсаты). Мердігердің шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға байланысты емес мақсаттарда дербес деректерді пайдалануға және қандай да бір жолмен, оның ішінде Шарт бойынша алынған дербес деректерді Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға байланысты емес мақсаттарда кез келген үшінші тұлғаларға беруге құқығы жоқ, Мердігер осы дербес деректерді бұдан артық сақтауға міндеттенеді, оларды өңдеу мақсаттарын талап етеді және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының талаптарын ескере отырып, өңдеу мақсаттарына қол жеткізгеннен кейін немесе оларға қол жеткізу қажеттілігін жоғалтқан жағдайда оларды жоюды талап етеді. Мердігер Қазақстан Республикасының дербес деректерді қорғау туралы заңнамасының өзге де талаптарын орындауға міндетті.

14.6. Жариялылыққа қойылатын шектеулер.

14.7. Егер Мердігер Тапсырыс берушіден алдын ала жазбаша келісім алмаса, Мердігер мынадай әрекеттерді жасауға құқылы емес:

14.7.1. радио хабарларын, баспасөз хабарламаларын, жарнамалық материалдарды, ашық ақпаратты және Шартқа, Тапсырыс беруші мен Мердігер арасындағы қатынастарға, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі, оның иелігіндегі немесе басқаруындағы кез келген объектіге немесе учаскеге қатысты өзге де жария хабарландырулар мен мәлімдемелерді таратуға;

14.7.2. Шартқа немесе өнімдерге, сондай-ақ Тапсырыс берушіге тиесілі, оның иелігіндегі немесе басқаруындағы кез келген объектіге немесе учаскеге қатысты оқиғаларға немесе келіссөздерге байланысты кез келген дыбыс жазбаларын, аудиожазбаларды немесе олардың көшірмелерін жасауға немесе таратуға.

14.8. Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау үшін Мердігер тартқан адамдарды қоспағанда, Шарттың мазмұнын немесе оның қандай да бір ережелерін, сондай-ақ Тапсырыс беруші немесе оның атынан басқа тұлғаларға ұсынылған ақпаратты ешкімге жария етпеуге тиіс. Аталған тұлғалар үшін ақпарат құпия түрде және шартта көзделген міндеттемелерді орындау үшін қаншалықты қажет болса, сол шамада берілуге тиіс.

15. Өзге де талаптар

15.1. Тараптар осы Шарттың талаптарымен келісе отырып және Мердігердің кепілдіктері негізінде және оларға адал сенім артады. Мердігер: (a) Мердігер де, оның үлестес тұлғалары да, Мердігердің барлық акционерлері де АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның және (немесе) SDN санкциялық тізімдерінде (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) санкциялар тізіміне, сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа санкциялар тізіміне енгізілмегеніне кепілдік береді; Мердігердің Шартпен келісімі осы тармақтың (a) тармақшасында көрсетілген санкцияларды бұзуға әкеп соқпайды; (b) Мердігер Шарт бойынша тиісті міндеттемені орындауға міндетті болған күні және Шартқа сәйкес оның нақты орындалған күніне дейін – Мердігердің шоттары, оның ішінде Шарт бойынша төлемдер жасау үшін пайдаланылатын меншікті және корреспонденттік шоттары АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын оларға қатысты активтерді тоқтату режимі қолданылатын ЕО-ның қаржылық санкцияларының объектілері болып табылатын адамдардың, топтардың және ұйымдардың жиынтық тізбесіне енгізілмеген (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them) және (немесе) Ұлыбританиядағы Қаржылық санкцияларды жүзеге асыру жөніндегі басқарманың қаржылық санкциялар объектілерінің жиынтық тізімі (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK) және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – шетелдіктердің тізімі корреспонденттік шот немесе өтпелі төленетін шот ашатын немесе жүргізетін қаржы институттары тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынады), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі) банктерде немесе қаржы институттарында орналасқан; (c) Мердігердің атынан осы Шартқа қол қоятын тұлға(лар) АҚШ Қаржы министрлігінің шетелдік активтерді бақылау басқармасы (Office of Foreign Assets Control of U. S. Department of the Treasury) басқаратын Еуропалық одақтың және (немесе) Ұлыбританияның санкциялар тізіміне және (немесе) SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – арнайы бөлінген азаматтар мен бұғатталған тұлғалардың тізімі), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – корреспонденттік шотты немесе өтпелі төлем шотын ашуға немесе жүргізуге тыйым салынған немесе бір немесе бірнеше қатаң шарттарға бағынатын шетелдік қаржы институттарының тізімі), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – SDN-ге негізделмеген санкциялар тізімі), сондай-ақ аумақтан тыс әрекеті бар кез келген басқа Санкциялар тізіміне енгізілмеген.

15.2. Егер Мердігердің қандай да бір кепілдігі жалған, анық емес және (немесе) дәл болмаса, Мердігер екінші Тараптың талабын алған күннен бастап 10 жұмыс күнінен кешіктірмей, Мердігердің осындай кепілдігінің дәйексіздігі немесе дәл емес болуы нәтижесінде немесе оған байланысты туындаған тікелей және/немесе жанама шығындарды екінші Тарапқа өтеуге міндетті. Бұл ретте Тапсырыс беруші осы Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға құқылы.

15.3. Егер Шартпен келісім жасалған күннен кейін қандай да бір жаңа Санкциялық Акт қабылданса немесе қандай да бір қолданыстағы Санкциялық Актіге өзгерістер енгізілсе немесе тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органының ресми түсіндірмесіне немесе шешіміне байланысты қолданылып жүрген Санкциялық Актінің («Жаңа Санкциялар») қолданылу аясы кеңейсе немесе өзгеше түрде өзгерсе және осындай Жаңа Санкциялар: (a) ақылға қонымды және негізделген қорытынды бойынша Тараптар екінші Тараптың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауын мүмкін етпеуі немесе айтарлықтай қиындатуы мүмкін және (немесе) (b) осындай Тараптың қаржыландыру көздеріне және (немесе) Тарап үшін тікелей және/немесе жанама шығындарға (олардың ақылға қонымды қорытындысы бойынша) ұзақ уақыт қол жеткізе алмауына әкеп соқтырған немесе әкеп соқтыруы мүмкін және (немесе) (c) өнімді жеткізуді/қызметтерді көрсетуді бұзуға не тоқтатуға әкелуі немесе әкеп соғуы мүмкін; және (немесе) (d) Тараптардың қандай да бірінің елеулі кредиттік шарттарында қамтылған, оларды сақтау Жаңа Санкциялармен мүмкін емес немесе айтарлықтай кедергі келтіретін Тараптардың міндеттемелерін (ковенанттарын) бұзуға әкеп соғады және (немесе) (e) осындай Тараптың кредиттік рейтингінің төмендеуіне әкеп соқтырды немесе тиісті рейтингтік агенттік жазбаша нысанда растаған мұндай төмендеу ықтималдығы бар (бірге – «Жаңа Санкциялардың Салдары»), мұндай Тарап Жаңа Санкциялар қабылданған сәттен бастап 2 жұмыс күні ішінде (осы бапта көзделген әрбір хабарлама бұдан әрі «Санкциялар туралы хабарлама» деп аталады) ресми растайтын құжаттарды қоса бере отырып және осы санкциялардың оған әсері туралы екінші Тарапты бұл туралы дереу жазбаша хабардар етуге міндеттенеді.

15.4. Санкциялар туралы хабарлама ұсынылған күннен бастап 2 жұмыс күнінен кешіктірмей Тараптардың осы Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына Жаңа Санкциялардың ықтимал әсеріне қатысты өз ұстанымдарын адал талқылау және келісу үшін, сондай-ақ осы Шартқа өзгерістер енгізуді, тиісті юрисдикцияның құзыретті мемлекеттік органынан рұқсаттар/лицензиялар алуды қоса алғанда («Адал келіссөздер»), Жаңа Санкциялардың осындай теріс әсерін болғызбау немесе ықтимал төмендету жөніндегі ықтимал заңды және ақылға қонымды шаралар туралы Тараптар кездесу(лер)/келіссөздер өткізеді.

15.5. Тараптар жүргізілген адал келіссөздердің нәтижелері бойынша өзара қолайлы шешімге қол жеткізген кезде Тараптар өздері келіскен шараларды іске асыру үшін 5 жұмыс күні ішінде не олар келіскен өзге мерзім ішінде ақылға қонымды күш-жігер жұмсайды, Жаңа Санкциялардың бұзылуын немесе оларды Тараптардың осы Шартты орындауына қолдануын болғызбауға мүмкіндік беретін шаралар іске асырылуы мүмкін.

15.6. Тараптар адал келіссөздердің бірінші күні өткізілгеннен кейін 5 жұмыс күні өткен соң келісімге қол жеткізбеген жағдайда, кез келген Тарап кез келген уақытта Жаңа Санкциялар қолданылатын немесе оларға қатысты Жаңа Санкциялар туындаған Тарапқа («Тыйым салынған Тарап») келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама («Келісімге қол жеткізбеушілік туралы хабарлама») жіберуге құқылы. Келісімге қол жеткізілмегені туралы осындай хабарлама жіберілген жағдайда Тарап Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға және келтірілген тікелей және/немесе жанама шығындардың орнын толтыруды талап етуге құқылы.

15.7. Тараптар жоғарыда келтірілген ережелерді шектемей, егер осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен не теңге жүзеге асыру Тапсырыс беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша Жаңа Санкциялар, шарттың 15.8-баптың ережелері себебінен өзгеше түрде орынсыз болған жағдайда келіседі, Тараптардың ақылға қонымды пікірі бойынша баламалы валютада төлем жасау Тараптарға Жаңа Санкциялардың салдарын болдырмауға мүмкіндік берген жағдайда басым тәртіппен қолдануға жатады және мұндай жағдайда шарттың 15.5 және 15.6-тармақтардың ережелері қолдануға жатпайды.

15.8. Тараптар осымен халықаралық банк жүйесіндегі белгісіздікті назарға ала отырып, егер кез келген сәтте осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді АҚШ долларымен жүзеге асыру не теңге өнім беруші үшін заңсыз, мүмкін емес немесе Тараптардың өзара келісуі бойынша орынсыз деп танылса, Тапсырыс беруші Мердігерді бұл туралы жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенетінін растайды және келіседі және Тараптар осындай төлем жүргізілетін баламалы валютаны теңге («Баламалы валюта») және осындай төлемді алушы-Тараптың банктік шотының деректемелерін бірлесіп жазбаша нысанда келіседі, Тараптар келісілген валютада төлемді табысты жүргізу үшін бір-біріне барлық қажетті және ақылға қонымды жәрдем көрсетуге міндеттенеді.

15.9. Егер осы Шартта өзгеше көрсетілмесе, егер осы Шартта төлемдер немесе есеп айырысулар жүргізілуі тиіс қандай да бір сомалар көрсетілсе, есептелсе немесе айқындалса (оның ішінде 15.8 -тармақ теңгемен, рубльмен немесе өзге валютамен қолданылған жағдайда), онда Тараптар, егер немесе Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі тиісті валюталардың бағамдары туралы ақпаратты өзінің интернет сайтында (www.nationalbank.kz) тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) бағам

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

бойынша Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі жарияламаса, мұндай төлемдерді немесе АҚШ долларымен есеп айырысуды жүзеге асыру мақсаттары үшін осы сомалар тиісті төлем немесе есеп айырысу күніне (төлем немесе есеп айырысу байланыстырылған күн) Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің бағамы бойынша АҚШ долларына қайта есептелетін болады.

15.10. Әрбір Тарап төмендегілерге кепілдік береді және растайды: – осындай Тарап өзінің Байланысты тұлғаларымен бірлесіп, салық салу туралы барлық қолданылатын заңдардың ережелерін, сондай-ақ аталған заңдарға енгізілген барлық өзгерістер мен толықтыруларды, заңға тәуелді нормативтік құқықтық актілерді және осы заңдардан туындайтын барлық міндеттемелерді (бұдан әрі жиынтығында – «Салық заңнамасы») толық түсінеді және біледі; – осындай Тарап өзінің Байланысты тұлғаларымен бірлесіп: а) мемлекеттік кірістерге қатысты алаяқтық қылмыстарын; б) салық төлеуден жалтару мақсатында әрекеттерге қасақана қатысу немесе мұндай әрекеттерді тікелей жасау түріндегі қылмыстарды (бұдан әрі жиынтығында – «Салық төлеуден жалтару») бұрын жасамаған және қазіргі уақытта жасамайды; – осындай Тарап өзінің Байланысты тұлғаларымен бірлесіп: а) басқа тұлғаның салық төлеуден алаяқтық жолмен жалтаруына қасақана қатысу немесе оған тікелей жәрдемдесу арқылы жасалатын Салық төлеуден жалтару қылмыстарын; б) Салық төлеуден жалтаруға жәрдемдесу, оған итермелеу, кеңес беру немесе оны қамтамасыз ету түріндегі қылмыстарды; в) қандай да бір тұлғаның салық төлеуден алаяқтық жолмен жалтаруына қасақана қатысу немесе мұндай қылмысты жасауға сыбайлас болу арқылы жасалатын қылмыстарды (бұдан әрі жиынтығында – «Салық төлеуден жалтаруға жәрдемдесу») бұрын жасамаған және қазіргі уақытта жасамайды; – осындай Тарап төмендегі жағдайларда екінші Тарапты жазбаша түрде дереу хабардар етуге міндеттенеді: а) егер осы Тарапқа өзінің немесе оның кез келген Байланысты тұлғасының Салық төлеуден жалтару немесе Салық төлеуден жалтаруға жәрдемдесу қылмысын (бұдан әрі бірге – «Қылмыстар») жасағаны белгілі болса; б) егер осы Тарап немесе оның кез келген Байланысты тұлғасы кез келген Қылмысқа қатысты мемлекеттік, әкімшілік немесе реттеуші орган жүргізетін тергеп-тексерудің, іс жүргізудің немесе атқарушылық өндірістің объектісіне айналса не мұндай тергеп-тексеру жүргізілу қаупі немесе күтіліп отырғаны белгілі болса, сондай-ақ осы мәселелер бойынша екінші Тарап жүргізетін кез келген ішкі тексерулерге немесе ресми тергеп-тексерулерге жәрдемдесуге; в) осы Тарапта тәуекелдерді бағалауға негізделген, өзінің Байланысты тұлғаларының Салық заңнамасын сақтауын және Қылмыстардың жасалуына жол бермеуді қамтамасыз ететін жеткілікті әрі тиімді ішкі рәсімдер (соның ішінде, бірақ онымен шектелмей, тиісті саясаттар, келісу рәсімдері, оқыту және мониторинг) енгізілген.

15.11. Тараптар осы Шарт бойынша жасалатын мәмілелерге қатысты салықтар, алымдар және өзге де міндетті төлемдер бойынша барлық міндеттемелер олардың бухгалтерлік есеп кітаптарында, есепке алу жазбаларында және шоттарында дәл әрі толық көрсетілуге тиіс екендігімен келіседі.

15.12. Әрбір Тарап өзінің екінші Тараптың Қылмыстар жасауына әкеп соғатын қандай да бір әрекеттерді жасамайтынымен келіседі, сондай-ақ өзі немесе оның кез келген Байланысты тұлғасы жасаған кез келген Қылмыстың салдарынан екінші Тарап шеккен барлық айыппұл санкцияларын, нақты залалды, шығындарды (оның ішінде, бірақ онымен шектелмей, сот шығындарын) және өзге де шығыстарды өтеуге міндеттенеді.

15.13. Осы баптың кез келген талаптарының Тараптардың бірі тарапынан сақталмауы осы Шарттың елеулі бұзылуы болып табылады және екінші Тарапқа Шартты дереу бұзу құқығын береді. Егер Тапсырыс беруші екінші Тарап осы баптың қандай да бір талаптарын бұзды деп есептесе, Тапсырыс беруші Тапсырысты орналастырудан немесе оны орындаудан бас тартуға, кез келген Тапсырыстың күшін өз қалауы бойынша жоюға және осы Шарт бойынша кез келген төлемдерді жүзеге асырудан бас тартуға құқылы.

15.14. Мердігер төмендегілерге кепілдік береді және растайды: а) ол және (немесе) осы Шартты орындауға тартылған оның контрагенттері (мердігерлері, өнім берушілері) Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің интернет-ресурсында орналастырылған сенімсіз салық төлеушілердің тізімдеріне (оның ішінде жалған кәсіпорындар, тіркеуі (қайта тіркелуі) жарамсыз деп танылған салық төлеушілер, әрекетсіз салық төлеушілер, банкроттар, заңды мекенжайы бойынша жоқ салық төлеушілер және т.б.) енгізілмеген және енгізілмейді; б) ол және (немесе) осы Шартты орындауға тартылған оның контрагенттері (мердігерлері, өнім берушілері) тарату сатысында тұрған жоқ; в) ол және (немесе) осы Шартты орындауға тартылған оның контрагенттері (мердігерлері, өнім берушілері) заңсыз қызметке байланысты және (немесе) оларды жоғары тәуекел дәрежесі бар салық төлеушілер санатына жатқызуға әкеп соққан (оның ішінде сатып алынған және өткізілген тауарлар, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтер туралы деректерді талдау негізінде тәуекелдерді басқару жүйесі бойынша) әрекеттерді жасамаған және жасамайды, олардың салдарынан осы Шарт бойынша Тапсырыс берушіге салық органдарының талаптары туындауы немесе туындау қаупі болуы мүмкін әрі олар Тапсырыс берушінің осы Шарт бойынша салықтық міндеттемелеріне әсер етуі мүмкін; г) ол және (немесе) осы Шартты орындауға тартылған оның контрагенттері (мердігерлері, өнім берушілері) Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің интернет-ресурсында орналастырылған электрондық шот-фактураларды жазып беру тоқтатылған салық төлеушілердің тізіміне енгізілмеген және енгізілмейді; д) ол және (немесе) осы Шартты орындауға тартылған оның контрагенттері (мердігерлері, өнім берушілері) Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік кірістер комитетінің интернет-ресурсында орналастырылған, салық органдарының хабарламалары қайтарылған салық төлеушілердің тізіміне енгізілмеген және енгізілмейді.

15.15. Мердігердің және (немесе) оның контрагенттерінің (мердігерлерінің, өнім берушілерінің) тарапынан төмендегілер жасалмаған және жасалмайды: а) сот жарамсыз деп таныған мәмілелер; б) нақты жұмыстар орындалмай, қызметтер көрсетілмей немесе тауарлар тиеп-жөнелтілмей шот-фактураны және (немесе) өзге де құжатты жазып беру әрекеттері, мұндай әрекеттер заңды күшіне енген сот актісімен белгіленген жағдайда; в) басшысы және (немесе) құрылтайшысы (қатысушысы) осындай заңды тұлғаны тіркеуге (қайта тіркеуге) және (немесе) оның қаржы-шаруашылық қызметін жүзеге асыруға қатысы жоқ салық төлеушімен нақты жұмыстар орындалмай, қызметтер көрсетілмей немесе тауарлар тиеп-жөнелтілмей жүргізілген операциялар, заңды күшіне енген сот шешімімен белгіленген жағдайда.

15.16. Мердігер материалдың/тауардың заңды шығу тегіне кепілдік береді және Тапсырыс берушінің талабы бойынша жеткізілетін материалдың/тауардың шығу тегін растайтын құжаттарды (тауарларға арналған декларацияны, 328.00 нысаны бойынша жанама

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

салықтардың төленгені туралы өтінішті, осы Шартты орындауға тартылған контрагенттермен жасалған шарттарды) ұсынуға міндеттенеді.

15.17. Мердігер материалдарды/Тауарларды жеткізу үшін қажетті еңбек және материалдық ресурстардың, тиісті лицензиялар мен рұқсаттардың, өндірістік қуаттардың (қойма үй-жайларының, көлік құралдарының) бар екенін растайтын құжаттарды, сондай-ақ өзінің қоймаларының және (немесе) өндірістік алаңдарының орналасқан жері туралы мәліметтерді ұсынады.

15.18. Мердігер тауарды жеткізу кезінде Қазақстан Республикасы салық заңнамасының тауарларға электрондық ілеспе жүккұжаттарды міндетті түрде ресімдеу жөніндегі талаптарын сақтайды. Осы тармақтың ережелері Шарт бойынша Мердігер Қазақстан Республикасының резиденті болған жағдайда қолданылады.

15.19. Егер жоғарыда көрсетілген кепілдіктер мен растаулардың бұзылуына байланысты Мердігер тарапынан бұзушылықтарға жол берілсе және (немесе) мемлекеттік органдардың, оның ішінде салық органдарының тарапынан Тапсырыс берушіге салықтардың қосымша есептелуіне әкеп соғуы мүмкін қандай да бір талаптар қойылса, Мердігер Тапсырыс берушіге осы бұзушылықтарға байланысты барлық айыппұл санкцияларын, залалдарды, шығындарды (оның ішінде, бірақ олармен шектелмей, сот шығындарын) және өзге де шығыстарды өтеуге міндеттенеді.

15.20. Тараптар Шартты біржақты тәртіппен орындаудан бас тарту құқығына қосымша ретінде, егер Мердігер және (немесе) оның контрагенттері (мердігерлері, өнім берушілері) жоғарыда көрсетілген кепілдіктер мен растауларды бұзған жағдайда, Тапсырыс берушінің осы Шартты кез келген уақытта орындаудан бас тартуға, сондай-ақ осындай бұзушылыққа байланысты залал сомасын осы Шарт бойынша төленуге тиіс сомадан ұстап қалуға құқылы екендігімен келісті. Бұл жағдайда біржақты бас тарту туралы хабарлама Тапсырыс берушімен Шарттың 8.4-тармағында белгіленген тәртіппен жіберіледі.

15.21. Осы Шарт қазақ және орыс тілдерінде бірдей заңды күші бар екі данада, Тараптардың әрқайсысына бір данадан жасалды. Осы Шарт мәтінін түсіндіруде немесе түсінуде алшақтықтар болған, сондай-ақ қазақ және орыс тілдеріндегі нұсқалар арасында қайшылықтар туындаған жағдайда, орыс тіліндегі мәтін басымдыққа ие болады. Осы Шартты орындауға байланысты барлық хат-хабарлар және өзге де құжаттама, егер Тараптар өзгеше қосымша келіспесе, орыс тілінде дайындалады.

15.22. Осы Шартқа барлық қосымшалар, өзгерістер мен толықтырулар жазбаша түрде жасалып, Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған жағдайда, оның ажырамас бөліктері болып табылады.

15.23. Осы Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалған және реттеледі.

16. Тараптардың орналасқан жері және банктік деректемелері

"Қазақтелеком" АҚ
Астана қ., "Есіл" ауданы, Сауран, 12
БСН 941240000193
БСК HSBKKZKX
ЖСК KZ446017131000000356
АО “Народный Банк Казахстана”
Тел.: +7 (717) 224-8907

_____ _____

_____
_____
_____
БСН _____
БСК _____
ЖСК _____
_____
Тел.: _____
_____ _____

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №1 қосымшасы

Сатып алынатын тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің тізбесі

жолдың РБ №	Аталуы және қысқа сипаттамасы	Қосымша сипаттама	Жалпы саны	Саны	Өлшем бірлігі	ҚР ҚҚС белгісі	Сомасы	Жеткізу орны	Жеткізу шарттары	Жеткізу мерзімі	Төлем шарттары
587-1 Р	Құрылыс бойынша «толық аяқталған» кешендік жұмыстар, Жобалық және іздестіру жұмыстарды атқаруды, "кілтке" салуды, жобалық пен іздестіру жұмыстарын басқаруды, "кілтке" салуды (қажет болған кезде) қамтитын құрылыс бойынша кешенді жұмыстар және аталған жұмыстарға ілесе жүретін тауарларды жеткізу, қызметтерді көрсету	Желілік кідірістерді азайту үшін байланыс желілерін салу	1.000	1.000	-		3 200 000 000	ҚАЗАҚСТАН, Астана қ., г. Астана, Акмолинская область, Павлодарская область (ДУП)	-	Шартқа қол қойылған күннен бастап 240 күнтізбелік күні	Алдын ала төлем - 15%, Аралық төлем - 75%, Соңғы төлем - 10%

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №2 қосымшасы

Техникалық сипаттама

Тендер құжаттамасының құрамындағы техникалық сипаттамаға сәйкес.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Шарттың №3 қосымшасы

Қызметтерді көрсету/жұмыстарды орындау жөнінде шартта елішілік құндылық үлесін болжамды/нақты есептеу

_____ жылғы №_____

№ р/с	Жеткізуші*	ТЖҚ БНА коды *	Сатып алынған тауарлардың аталуы және қысқа сипаттамасы	МӨБЖ сәйкес өлшем бірліктердің коды	Сатып алу көлемі		Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді						Тауардың шыққан елінің коды	Тауарда елішілік құндылықты, теңгемен	Шартта елішілік құндылықты, %
					5-бабы бойынша өлшем бірлігінде	ақшалай мәнде	Тіркеу нөмірі	Өндірілетін қазақстандық тауардың атауы	Заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің атауы	Тауар өндірушінің БСН/ЖСН	Қазақстандық тауар өндірушілердің тізіліміне енгізілген күні	Елішілік құндылық үлесі			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100 %)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Ескерту:
2. Шарт бойынша контрагенттің өзі де, оны жеткізушілер де болуы мүмкін тауарды жеткізуші көрсетіледі.
3. Бірыңғай номенклатуралық анықтамалық бойынша тауар коды (ТЖҚ БНА). Қол жетімді: http://www.enstru.skc.kz/. қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеде (бар болса) ТЖҚ БНА кодына сәйкес келуге тиіс.
8. Тіркеу нөмірі. Мысал: 20003886.
9. Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеге сәйкес өндірілетін тауардың атауы.
10. Заңды тұлғаның/дара кәсіпкердің атауы.
11. Тауар өндірушінің БСН/ЖСН (жеткізушінің БСН/ЖСН міндетті түрде сәйкес келмейді).
12. Қазақстандық тауар өндірушілердің тізіліміне енгізілген күні. Мысал: 25.03.2026.
13. Қазақстандық тауар өндірушілер тізілімінен үзінді көшірмеде көрсетілген тауардағы елішілік құндылық үлесі (%). Үзінді болмаған жағдайда 0-ге тең.
14. Елдердің жіктеуішіне сәйкес тауардың шығарылған елінің коды.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Келісім-шарт шеңберінде көрсетілген қызметтер/орындалған жұмыстар

р/б №	Орындаушы/ Қосалқы мердігер	Шарттың нөмірі	Шарттың бағасы	Шарт аясында Орындаушымен немесе қосалқы мердігермен сатып алынған тауарлардың жиынтық сомасы	Шартты орындау аясында жасалынатын/жасалған қосалқы мердігерлік шарттардың жиынтық сомасы	Шартты орындайтын/орындаған жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің жұмысшыларының жалпы еңбекақы қорында қазақстандық кадрларының еңбекақы қорының үлесі	Шартта (ақшалай тұлғада) елішілік құндылық үлесі
1	2	3	4	5(1-ші кестеден)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Келісім-шарттағы елішілік құндылықты қорытынды есебі

р/б №	Орындаушы	Келісім-шарт	Шарттың күні	Шарт валютасы	Жұмыстарды (қызметтерді) сатып алу жөнінде шарттың жалпы бағасы	Шартта елішілік құндылықты, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(кесте 1)+∑8(кесте 2)/6*100%)
						100

Ескерту:
елішілік құндылық үлесі ұйымдармен Инвестициялар және даму министрінің 20.04.2018 ж. №260 бұйрығымен бекітілген Бірыңғай есептеу әдістемесіне сәйкес есептеледі.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Договор о закупке работ №_____

г._____ «__»_____2026 г.

Акционерное общество "Казахтелеком", именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____ _____, действующего на основании _____, , с одной стороны, и _____ именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____ _____, действующего на основании _____, , с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше, «Сторона», в соответствии Порядком осуществления закупок акционерным обществом «Фонд национального благосостояния «Самрук-Қазына» и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления (далее – Порядок) и на основании _____ _____, заключили настоящий договор о закупке работ (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем. Подрядчик, подписывая настоящий Договор подтверждает, что: • является субъектом предпринимательства созданным и действующим в соответствии с законодательством; • отсутствуют какие-либо ограничения, запреты для подписания настоящего Договора; • оценил и идентифицировал все свои предпринимательские риски перед подписанием настоящего Договора. • ознакомлен с Порядком и согласен с нормами Порядка влияющими на исполнение настоящего Договора. Заказчик на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения поставщиком/субподрядчиком обязательств, предусмотренных пунктами 10 и 10-1 статьи 61 Порядка, в том числе посредством анализа итогов рассмотрения поставщиком работ коммерческих предложений, представленных посредством веб-портала закупок в рамках пункта 10 настоящей статьи 61 Порядка.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить комплексные работы по проекту_____, включая проектные, изыскательские, строительно-монтажные работы, сопутствующие поставки товаров (материалов и оборудования), а также оказание услуг, необходимых для выполнения указанных работ (далее - Работы), в соответствии с условиями настоящего Договора и соответствующих Заказов. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Работы на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств.

1.1.1. Договор устанавливает общие условия взаимодействия Сторон в рамках его реализации. Конкретизация объемов, сроков, стоимости и иных параметров Работ осуществляется через открытие Заказчиком заказов на выполнение Работ (далее - Заказ/Заказы) в пределах утверждённого финансирования на соответствующий календарный год.

1.1.2. Заказ является неотъемлемой частью Договора с даты его получения Подрядчиком. Отказ Подрядчика от акцепта (принятия) Заказа не допускается.

1.1.3. Заказы открываются Заказчиком и принимаются Подрядчиком для выполнения Работ. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Заказа Подрядчиком он направляет Заказчику график производства работ по форме, установленной Приложением №7 к Договору. График подписывается Сторонами и является неотъемлемой частью Договора.

1.2. Конкретный перечень Работ, объем, содержание, стоимость, сроки выполнения, характер Работ, а также точное местонахождение их выполнения, указываются в соответствующем Заказе и приложении к нему. Техническая документация, переданная Заказчиком Подрядчику в рамках Заказа, может использоваться Подрядчиком исключительно для выполнения Работ по Заказам и не подлежит копированию или передаче третьим лицам, за исключением привлекаемых субподрядчиков в пределах, необходимых для исполнения ими своих обязательств.

1.3. Работы выполняются Подрядчиком исключительно по Заказам Заказчика.

1.4. Требования к Работам и их приемке установлены в Приложениях №2-1, 2-2, 2-3, 2-4 к Приложению №2 Договора.

1.5. Подрядчик обязуется выполнять Работы в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором, соответствующими Заказами, а также с соблюдением требований, изложенных в Приложениях №2-1, №2-2, №2-3 и №2-4.

1.6. Порядок открытия, изменения и закрытия Заказов:

1.6.1. Открытие Заказа осуществляется Заказчиком путем направления Подрядчику соответствующего Заказа в письменной форме, на электронную почту или систему электронного документооборота Заказчика (при наличии). Заказ оформляется по форме, установленной в Приложении №4 к Договору, и должен содержать сведения, указанные в пункте 1.2. Договора.

1.6.2. Подрядчик обязан направить подписанный экземпляр Заказа Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня с даты его получения в соответствии с подпунктом 1.6.1. Договора. В случае если Подрядчиком в указанный срок не направлен подписанный Заказ, последний считается акцептованным и становится неотъемлемой частью Договора.

1.6.3. Изменения в подписанные Заказы вносятся по письменному согласованию Сторон. Сторона, инициирующая изменение, направляет другой Стороне письменное предложение с обоснованием. Сторона, получившая предложение, обязана рассмотреть его и направить мотивированный ответ в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения. Изменения вступают в силу только после подписания Сторонами соответствующего изменения к Заказу. При этом дополнительные объемы Работ, не утвержденные Заказчиком в письменном виде и не включённые в Заказы и Приложения к Договору, не принимаются и не оплачиваются.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

1.6.4. По завершении Работ по Заказу Подрядчик направляет Заказчику Технический акт приемки выполненных работ и, при необходимости, иную документацию, предусмотренную Договором и/или соответствующим Заказом. Подписание Акта выполненных работ возможно только после подписания Технического акта приемки выполненных работ и служит основанием для проведения расчетов между Сторонами в порядке, установленном Договором.

1.6.5. Заказчик обязан рассмотреть представленные документы, подписать Технический акт приемки выполненных работ либо предоставить мотивированный отказ с конкретными замечаниями в течение 7 (семи) рабочих дней с момента их получения. В случае непредоставления мотивированного отказа в указанный срок, Технический акт приемки выполненных работ считается подписанным.

1.6.6. Закрытие Заказа подтверждается подписанием Заказчиком Акта приёмки объекта в эксплуатацию, подтверждающего качество и соответствие выполненных работ.

1.7. Подрядчик обязуется выполнить Работы за свой риск и с использованием своих материалов. В случае, если Подрядчик выполняет Работы материалами, ввезёнными в Республику Казахстан, то Подрядчик обязуется произвести таможенную очистку материалов своими силами и за свой счет в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

1.8. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

1.8.1. настоящий Договор;

1.8.2. приложение №1 к Договору: «Перечень приобретаемых Работ»;

1.8.3. приложение №2 к Договору: «Техническая спецификация»; приложение №2-1 «Правила проектирования, строительства, эксплуатации и реконструкции линейных сооружений пассивных оптических сетей»; приложение №2-2 «Технические требования АО «Казахтелеком» к применяемым материалам»; приложение №2-3 «Ведомственные рекомендации для разработки проектно-сметной документации АО «Казахтелеком»; приложение №2-4 «Правила приемки в эксплуатацию линейных сооружений магистральных и внутризоновых ВОЛС сети АО «Казахтелеком».

1.8.4. приложение №3 «Прогнозный/Фактический расчет внутристрановой ценности Товаров/работ/услуг»;

1.8.5. приложение №4 к Договору: «Форма Заказа на выполнение работ» и приложение к нему;

1.8.6. приложение №5 к Договору: «Форма технического задания к Заказу»;

1.8.7. приложение №6 к Договору: «Форма ведомости договорной цены»;

1.8.8. приложение №7 к Договору: «Форма графика производства работ»;

1.8.9. приложение №8 к Договору: «Форма технического акта приёмки выполненных работ»;

1.8.10. приложение №9 «Предельная стоимость затрат в рамках Заказов на СМР магистральных сетей (включая стоимость материальных ресурсов, необходимых для производства работ)».

2. Сумма Договора и условия оплаты

2.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ (_____) _____ и включает все расходы, необходимые для надлежащего исполнения условий Договора, и не подлежит изменению до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, за исключением случаев, предусмотренных Договором и Порядком.

2.1.1. Сумма Договора на _____ год не должна превышать _____ _____(_____), в том числе НДС _____(_____), и включает в себя все расходы, связанные с выполнением Работ, в том числе все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.1.2. Сумма Договора на _____ год не должна превышать _____ _____(_____), в том числе НДС _____(_____), и включает в себя все расходы, связанные с выполнением Работ, в том числе все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.1.3. Сумма Договора на _____ год не должна превышать _____ _____(_____), в том числе НДС _____(_____), и включает в себя все расходы, связанные с выполнением Работ, в том числе все налоги и сборы, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

2.2. Общее соотношение видов оплаты по договору указано в Приложении № 1 к Договору.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

2.3. Размер общей суммы Договора, указанный в пункте 2.1. Договора является предполагаемым. Ни при каких обстоятельствах Заказчик не принимает на себя обязательства по приобретению Работ на всю общую сумму Договора, предусмотренную пунктом 2.1. Договора. Количество Работ по Договору, определяется исключительно Заказчиком и фактическая общая стоимость Работ, закупаемых по Договору, не может превышать установленную общую сумму Договора.

2.4. Оплата по договору производится в следующем порядке:

2.4.1. Заказчик выплачивает Подрядчику аванс (предоплату) в фиксированной денежной сумме без НДС, установленной на соответствующий календарный год, в следующем порядке:

2.4.1.1. за _____ год - в размере _____ (_____) тенге, единовременным платежом в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты предоставления Подрядчиком обеспечения возврата аванса. Выплата каждой очередной части аванса осуществляется только после полного погашения Подрядчиком ранее полученного аванса. Срок действия обеспечения возврата аванса должен охватывать весь период до момента полного погашения соответствующей суммы аванса.

2.5. Оплата за выполненные Работы, в том числе окончательный расчет по Договору, производится в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания сторонами Акта (-ов) выполненных Работ (далее - Акт выполненных Работ) и предоставления следующего (их) документа (ов):

2.5.1. Счет-фактура на выполненные работы;

2.5.2. Акт выполненных Работ (Р-1);

2.5.3. Справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

2.5.4. Акт выполненных работ (форма 2В);

2.5.5. Объемная справка о выполненных работах и расходе материалов;

2.5.6. Счет-фактура на материалы Подрядчика;

2.5.7. Расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется в информационной системе АО «Самрук-Қазына», обеспечивающей проведение электронных закупок (далее – Веб-портал) вместе с окончательным Актом выполненных Работ);

2.5.8. Протокол об изменениях в проекте (при необходимости);

2.5.9. Заключения о соответствии выполненных работ проекту (при оплате за авторский надзор);

2.5.10. Акты выполненных работ (проектные работы, инженерно-геодезические, инженерно-геологические, ОВОС, землеустроительный проект);

2.5.11. Отчет о производстве топографо-геодезических работ (при необходимости);

2.5.12. Проект на оценку воздействия на окружающую среду (при необходимости);

2.5.13. Землеустроительный проект (при необходимости);

2.5.14. Технический Акт приемки выполненных работ. При этом оплата производится в соответствии с подпунктом 2.6 договора с удержанием 10% (десять процентов)от суммы, представленной к оплате, с учетом полного погашения уплаченного и уплаченного аванса (предоплаты) ;

2.6. Выплата удержанной суммы в размере 10 (десяти) % от суммы соответствующего Заказа производится после выполнения полного объема работ по Заказу не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами:

2.6.1. Акта приемки Объекта в эксплуатацию;

2.6.2. Декларации о соответствии;

2.6.3. Заключения о качестве строительно-монтажных работ;

2.6.4. Заключения о соответствии выполненных работ проекту;

2.6.5. Заключения Комиссии о готовности к приемке построенного объекта;

2.6.6. Полный пакет исполнительной документации (в технической спецификации к закупке).

2.7. Акт (ы) выполненных Работ, оформленный (-е) и подписанный (-е) в соответствии с законодательством направляются Подрядчиком

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Заказчику посредством Веб-портала. Допускается формирование и подписание Акта (-ов) приемки-передачи Работ на Веб-портале в электронном виде.

2.8. Заказчик не несет ответственности за просрочку платежа, связанную с несвоевременным предоставлением/подписанием Подрядчиком пакета документов на оплату.

2.9. Заказчик не производит иные оплаты, не оговоренные Договором и Заказом.

2.10. В случае какой-либо переплаты Заказчиком Подрядчику по Договору, после получения уведомления от Заказчика, Подрядчик возвращает Заказчику сумму переплаты в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого уведомления путем перечисления переплаченной денежной суммы на расчётный счет Заказчика, указанный в Договоре.

2.11. Датой оплаты является дата списания денежных средств в адрес Подрядчика по банковским реквизитам, указанным в Договоре.

2.12. В случае, если стоимость выполненных Работ по размещенным Заказам не достигнет общей суммы Договора, то Подрядчик не имеет права требовать от Заказчика предоставления Заказов на оставшийся объем Работ и, соответственно, оплаты оставшейся суммы настоящего Договора.

2.13. Подрядчик обязуется при выставлении счет-фактуры указывать в нем следующую информацию в обязательном порядке: номер Заказа, наименование закупаемых Работ, которые должны соответствовать их формулировке в Договоре и приложениях к нему.

2.14. При несогласии Заказчика с выставленным счетом-фактурой Заказчик уведомляет об этом Подрядчика в письменной форме. Оплата такого спорного счета-фактуры откладывается до урегулирования спора. В отношении спорных счетов-фактур, в тех случаях, когда Подрядчик вносит поправки в счет-фактуру с целью разрешения спора или предоставляет документацию, необходимую для обоснования содержащихся в счетах-фактурах данных, срок оплаты счетов-фактур, предусмотренный настоящим Договором действует с даты получения исправленного счета-фактуры или необходимой документации.

2.15. Сумма, указанная в Заказе является предельной и не может быть скорректирована в сторону увеличения. При этом в случае уменьшения стоимости проекта после разработки проектно-сметной документации (далее –ПСД), ведомость договорной цены (далее – ВДЦ) на сумму, не превышающую стоимость указанную в ПСД, прошедшую экспертизу и Подрядчик не должен претендовать на разницу между стоимостью Заказа и ВДЦ.

2.16. Предельная стоимость работ по Заказу устанавливается на основании калькуляции и сметного расчёта, выполненных в программном комплексе АВС, и включает полный объём работ, предусмотренных заданием. На этапе заключения Договора определяется предварительная (укрупнённая) стоимость, рассчитанная по действующим нормативам и отражённая в Приложении № 9 к Договору. По результатам экспертизы проектно-сметной документации уточняется окончательная стоимость работ. При этом превышение утверждённой сметы либо предельной стоимости, установленной Заказом, не допускается. В случае выявления превышения расчёт подлежит обязательной корректировке до установленных пределов Заказа.

2.17. Затраты по исполнительной съемке и предоставлению топографо-геодезических материалов на внесение в АИС ГГК (автоматическая информационная система государственного градостроительного кадастра) филиалов РКП «Госградкадастр» учтены в общеплощадочных затратах по организации и управлению строительно-монтажных работ (далее – СМР). В ВДЦ данный вид затрат не отражается.

2.18. Все расходы и платежи, которые могут быть понесены Подрядчиком в связи с выполнением своих обязательств, согласно Договору и приложениям к нему, рассматриваются и принимаются как включенные и покрываемые стоимостью Работ.

2.19. Затраты Подрядчика, связанные с климатическими условиями температурной зоны стройки, являются среднегодовыми, и оплачиваются независимо от времени года, в случае, если эти затраты учтены в сметной документации.

2.20. Оплата производится по банковским реквизитам, указанным в разделе 16 Договора.

3. Сроки и условия выполнения Работ

3.1. Работы должны быть начаты и выполнены в соответствии со сроками, указанными в Заказах к настоящему Договору. В Заказе фиксируется дата начала выполнения работ и дата окончания работ. Нарушением обязательств Подрядчика в части сроков выполнения Работ является факт невыполнения в срок, указанный в Заказе.

3.2. Сроки выполнения Работ по Заказам определяются в соответствующем Графике производства работ.

3.3. Невыполнение или просрочка выполнения объема Работ по Заказам, является нарушением обязательства и влечет наложение на Подрядчика штрафных санкций согласно разделу 7 Договора. При этом выставление штрафных санкций является правом, но не обязанностью Заказчика.

3.4. Если у Подрядчика имеются причины полагать, что произойдёт задержка выполнения Работ по Заказу, и имеются на то объективные причины, то в этом случае Подрядчик должен письменно (в том числе по электронной почте на адрес, указанный Заказчиком) уведомить

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Заказчика, в уведомлении определить предполагаемый период задержки и согласовать период задержки с Заказчиком. Заказчик может согласовать период задержки в письменном виде (в том числе по электронной почте) если Заказчик посчитает причину Подрядчика объективными. Подрядчик должен предпринять все разумные усилия для того, чтобы минимизировать период задержки.

3.5. Стоимость фактического выполненного объема Работ не должна превышать общую стоимость Работ по Заказу.

3.6. Подрядчик не выполняет дополнительные объемы Работы, которые не были согласованы с Заказчиком в письменном виде и не указаны в Заказах и Приложениях к Договору, а Заказчик их не оплачивает.

3.7. Подрядчик предоставляет надлежащим образом оформленный полный пакет документов, подтверждающих выполнение Работ по каждому Заказу согласно пункта 2.5 Договора на проверку и согласование в срок до 20 (двадцатого) числа отчетного месяца на электронную почту smeta.telecom@bk.ru.

3.8. В случае выявления Заказчиком замечаний, Подрядчик обязан устранить их в течение 1 (одного) рабочего дня.

4. Права и обязательства Сторон

4.1. Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить Работы в соответствии с условиями Договора;

4.1.2. Предоставить Заказчику с окончательным Актом выполненных Работ расчет внутристрановой ценности на весь объем Работ, выполненных в рамках Договора в форме электронного документа (предоставляется на Веб-портале);

4.1.3. Устранить выявленные Заказчиком недостатки в Работах в соответствии с условиями Договора;

4.1.4. Выполнить Работы квалифицированными специалистами, с оборудованием, техникой (техническими устройствами), зданиями (сооружениями), помещениями, программным обеспечением, заявленными в составе тендерной заявки.

4.1.5. При выполнении Работ соблюдать требования законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также внутренние нормативные документы Заказчика по указанным направлениям;

4.1.6. При выполнении Работ нести полную ответственность перед Заказчиком и государственными органами за возможные происшествия, аварии, несчастные случаи, загрязнения окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, возникающие в результате несоблюдения Подрядчиком требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям;

4.1.7. Немедленно предупредить Заказчика обо всех обстоятельствах, которые могут привести и (или) привели к авариям, несчастным случаям, загрязнению окружающей среды при выполнении Работ на объекте и (или) территории Заказчика;

4.1.8. За свой счет устранить выявленные Заказчиком недостатки или уполномоченными органами нарушения в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и внутренних нормативных документов Заказчика, в установленные Заказчиком и (или) уполномоченными органами сроки;

4.1.9. Обеспечить доступ представителям Заказчика и (или) уполномоченных органов на места выполнения Работ, находящиеся на объектах и (или) территории Заказчика для проверки состояния промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4.1.10. В случае наличия Работ в Перечне работ и услуг, при выполнении и оказании которых закупки товаров осуществляются у товаропроизводителей, утвержденный Оператором Фонда по закупкам по согласованию с Национальной палатой предпринимателей РК «Атамекен», обеспечить приобретение товаров, необходимых для выполнения Работ, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару. Подтверждением исполнения поставщиком обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, является предоставление поставщиком до даты подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием-передачу оказанных услуг, копии(й) договора(ов) о закупках товаров у товаропроизводителя(ей) закупаемых товаров/организации(ий), реализующей(их) Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, актов приема-передачи товаров. Поставщик освобождается от выполнения обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, в случае несоответствия цены, характеристик и сроков поставки товара требованиям Поставщика, обусловленных условиями договора о закупках услуг. В случае несоответствия цены требованиям поставщика, поставщик предоставляет Заказчику копию(и) договора(ов) о закупке и акта(ов) приема-передачи товара(ов), стоимость которого ниже цены товара(ов), предложенной товаропроизводителем/организацией, реализующей Проект по созданию новых производств.

4.1.11. В течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора, внести обеспечение исполнения Договора со сроком действия до полного исполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору в размере 1.00 % от общей суммы Договора в виде Платежные поручения, Банковская гарантия. Данное обязательство не распространяется на Подрядчика в случае, если он

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

соответствует требованиям, указанным в пункте 7 статьи 43 Порядка. В случае не предоставления обеспечения исполнения договора в установленные сроки Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках и удерживает обеспечение тендерной заявки. Исключение составляют случаи полного и надлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по договору о закупках до истечения окончательного срока внесения обеспечения исполнения договора о закупках. Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, путем направления Подрядчику письменного уведомления. К уведомлению приравнивается письмо, телеграмма, телефонограмма, телетайпограмма, факс, электронный документ или электронное сообщение. Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке со дня получения данного уведомления Подрядчиком. В случае, если Подрядчик не заменил обеспечение исполнения договора согласно требованиям пункта 5 статьи 64 Порядка, то Заказчик в одностороннем порядке отказывается от исполнения договора о закупках, в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

4.1.12. Предоставлять документы, подтверждающие соответствие поставляемых материалов/товаров требованиям, установленным техническими регламентами, положениями стандартов или иными документами в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.1.13. Допускать к выполнению Работ специалистов, прошедших обучение по охране труда, промышленной, производственной и пожарной безопасности.

4.1.14. Обеспечить своих работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты, необходимыми для безопасного выполнения Работ (устанавливается только когда такое требование применимо к Работам);

4.1.15. Выполнить Работы лично. Привлечение субподрядчиков допускается только в порядке, установленными условиями Договора.

4.1.16. Подрядчик обязан использовать при проведении Работ только те материалы, конструкции, комплектующие, системы, оборудование, которые соответствуют спецификациям, указанным в технической документации, и требованиям к материалам (Приложения 2-1 и 2-2 к ТС), СНиПам, ГОСТам, ТУ, а также другим обязательным требованиям и нормативам, действующим в Республике Казахстан. Компенсировать Заказчику убытки в случае их причинения Заказчику. Подрядчик принимает на себя риск случайной гибели или случайного повреждения материалов и оборудования, техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки, в том числе переданных Заказчиком, а также несет ответственность за результаты выполненной работы до ее приемки Заказчиком.

4.1.17. Подрядчик признает, что его права и обязанности в отношении доступа к объекту определяются с учетом требований, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, при этом соответствующие права предоставляются по усмотрению владельца объекта и/или Заказчика. В ходе выполнения Работ и в течение всего времени доступа подрядчика к объектам, Подрядчик должен обеспечить неуклонное соблюдение всех требований и правил, действующих в отношении объектов со стороны Государственных органов, владельцев площадок, Заказчика.

4.1.18. Подрядчик несет полную ответственность за надлежащее выполнение Работ и принимает ответственность в связи с любыми рисками потерь и повреждений в отношении Работ и результата Работ с момента начала выполнения и до момента подписания Технического акта приёмки выполненных работ обеими Сторонами.

4.1.19. В случаях, когда согласно требованиям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, результат Работ или его часть должны быть согласованы, сертифицированы или утверждены в Государственных Органах / уполномоченных организациях, Подрядчик обязан обеспечить получение необходимых согласований, сертификатов, утверждений своими силами и за свой счет. В тех случаях, когда согласно требованиям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан, обращение за получением необходимых согласований, лицензий, сертификатов, утверждений, является обязанностью Заказчика, Подрядчик обязан заблаговременно уведомить об этом Заказчика и направить запрос на предоставление Заказчиком Подрядчику доверенности на совершение необходимых действий, а Заказчик по своему усмотрению вправе предоставить Подрядчику такую доверенность или осуществить необходимые действия самостоятельно.

4.1.20. Подрядчик несет ответственность за упаковку и маркировку существующих элементов сети, которые должны быть демонтированы Подрядчиком по поручению Заказчика. Подрядчик обязан выполнять требования по процедурам получения и сдачи оборудования на склад Заказчика. В случае невыполнения этих требований со стороны Подрядчика Заказчик вправе отказать Подрядчику в выдаче или приемке оборудования, при этом дополнительные расходы и задержка исполнения обязательств будут находиться в зоне ответственности Подрядчика.

4.1.21. Подрядчик обязан за свой счет организовать на территории выполнения работ (в пределах строительной площадки) места для хранения материалов и оборудования, приобретаемых Подрядчиком и/или Заказчиком, обеспечить их надлежащие условия хранения и охрану, а также принять все необходимые меры для обеспечения их сохранности, включая соблюдение требований законодательства и иных нормативных правовых актов (в том числе требований по противопожарной безопасности, санитарным нормам, охране имущества и другим обязательным требованиям).

4.1.22. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику еженедельные отчёты о ходе выполнения работ, статусе выполняемых Работ, возникающих препятствиях, а также о планах по дальнейшему выполнению работ. Отчёты предоставляются в формате, утверждённом Заказчиком, с обязательным указанием планируемых непосредственных исполнителей по каждому этапу работ и по каждому объекту. Периодичность предоставления отчётов — один раз в неделю, каждую пятницу. За каждый случай

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

непредоставления отчёта в установленный срок Заказчик имеет право выставить штраф в размере 100 000 (сто тысяч) тенге, подлежащий оплате Подрядчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выставления соответствующего требования.

4.1.23. Подрядчик обязан немедленно уведомить Заказчика и приостановить выполнение Работ до получения от него указаний в случае: - выявления возможных неблагоприятных последствий для Заказчика, связанных с выполнением его указаний по Работам; - выявления иных обстоятельств, которые могут угрожать годности или прочности результата Работ. В случае неуведомления либо несвоевременного уведомления Заказчика, Подрядчик несёт ответственность за все возникшие последствия. За каждый случай не уведомления или несвоевременного уведомления Заказчик имеет право выставить штраф в размере 30 (тридцать) месячных расчётных показателей (МРП), подлежащий оплате Подрядчиком в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления соответствующего требования.

4.1.24. Назначать уполномоченного представителя Подрядчика для оперативного решения технических и организационных вопросов, связанных с выполнением Работ и приемкой результата выполненных Работ.

4.1.25. Подрядчик обязан освобождать Заказчика от всех претензий и требований третьих лиц, возникших в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств. Подрядчик самостоятельно несёт ответственность за урегулирование таких претензий и требований, а также за все связанные с этим расходы. Кроме того, Подрядчик обязан возместить Заказчику в полном объёме все убытки, причинённые указанными нарушениями.

4.1.26. Подрядчик несёт полную ответственность за действия, бездействие, неисполнение обязательств либо халатность со стороны привлечённых им субподрядчиков, а также за качество и соответствие требованиям Договора всех выполняемых ими работ и поставляемых материалов, как если бы такие работы выполнялись или материалы поставлялись непосредственно Подрядчиком. Подрядчик обязан обеспечить наличие у всех субподрядчиков необходимых лицензий, разрешений и иных правовых оснований на выполнение работ и поставку материалов в рамках настоящего Договора, а также по требованию Заказчика предоставить соответствующие копии таких документов. В случае возникновения претензий со стороны третьих лиц, включая государственные органы, к Заказчику в связи с нарушением условий настоящего пункта, Подрядчик обязан самостоятельно урегулировать такие споры, нести все связанные с этим расходы и возместить Заказчику все понесённые убытки.

4.1.27. Обеспечивать выполнение на объекте необходимых противопожарных и взрывобезопасных мероприятий, мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли в период выполнения Работ.

4.1.28. Все расходы, связанные с исправлением дефектов/несоответствий/отступлений, выявленных в процессе строительства, приемки объектов, индивидуальных испытаний, комплексного опробования, допущенных по вине Подрядчика при производстве Работ, производятся за счет Подрядчика, его силами и средствами.

4.1.29. В отношении всех выполняемых Работ Подрядчик должен руководствоваться и выполнять в части, касающейся Подрядчика, нормативные и регламентные документы Заказчика. В процессе выполнения Заказа Подрядчик должен исполнять требования внутренних нормативных документов в той их версии, которая действовала и была доведена до Подрядчика на момент подписания Заказа.

4.1.30. Уведомлять Заказчика об окончании Работ, предусмотренных конкретным Заказом, и о своей готовности сдать результат Работ Заказчику.

4.1.31. На период выполнения Работ обеспечить за свой счет подключение и снабжение объектов электроэнергией при необходимости.

4.1.32. Подрядчик должен во всех случаях вести точный перечень лиц, участвующих в выполнении Работ. Соответствующий перечень предоставляется Заказчику по его требованию и должен регулярно обновляться.

4.1.33. Подрядчик обязан ознакомиться (ознакомить свой персонал и работников субподрядчиков) с Директивами по обеспечению безопасности АО «Казахтелеком».

4.1.34. В случаях, когда по указанию Заказчика Работы должны выполняться на объектах, не принадлежащих Заказчику, Подрядчик до начала выполнения своих Работ обязан убедиться в безопасности таких объектов.

4.1.35. Подрядчик несет ответственность за соблюдение его работниками и работниками привлеченных им субподрядчиков требований охраны труда, окружающей среды, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, правил электробезопасности, требований СЭС и иных правил и норм, предусмотренных нормативно-правовыми актами Республики Казахстан.

4.1.36. В течение всего периода выполнения Работ Подрядчик, исключительно за свой счет, обеспечивает все обязательные виды страхования, предусмотренные применимым законодательством.

4.1.37. Подрядчик, ненадлежащим образом выполнивший Работы, не вправе ссылаться на то, что Заказчик не осуществлял контроль и надзор за их выполнением.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.1.38. Исполнять полученные в ходе Работ указания Заказчика, направленные на улучшение результатов Работ по Договору, если такие указания не противоречат положениям Договора и действующему законодательству Республики Казахстан.

4.1.39. Подрядчик обязан предоставлять Заказчику проектную и исполнительную документацию в электронном виде, а также на бумажном носителе. Количество экземпляров на бумажном носителе определяется на усмотрение Заказчика.

4.1.40. При наличии замечаний (ошибок, несоответствия СНиП, ГОСТ) по разработанной ПСД, Подрядчик обязуется устранить их, в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента получения от Заказчика соответствующего уведомления.

4.1.41. Выполнить полный перечень ПИР, в соответствии с Заказом на проектирование и утвержденными нормативными документами и предоставить ПСД на ознакомление Заказчику до прохождения вневедомственной экспертизы. В случае получения замечаний по результатам проведения вневедомственной экспертизы, Подрядчик обязан устранить их в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения соответствующего заключения.

4.1.42. Осуществлять авторский надзор на соответствие с проектным решением на весь период строительства. Вести журнал авторского надзора, а также следить за своевременным и качественным исполнением указаний, внесенных в журнал авторского надзора.

4.1.43. Проверять в процессе строительства соответствие выполненных СМР проектным решениям, предусмотренным рабочей документацией и утвержденной сметной стоимости СМР.

4.1.44. Обеспечить выполнение СМР в соответствии с проектными решениями, с применением современных технологий, обеспечивающих сохранность ВОЛС, экономное расходование материальных ресурсов, снижение трудовых затрат, оптимальные условия для эксплуатации.

4.1.45. Перед началом СМР: назначить приказом ответственных лиц за соблюдение техники безопасности и охраны труда прошедшие обучение и сертифицированные по безопасности и охраны труда, электробезопасности, работа на высоте/верхолазные работы, пожарно-технический минимум/пожарная безопасность, промышленной безопасности к устройству и безопасной эксплуатации грузоподъемных машин и механизмов. Предоставить копию приказа и сертификатов Заказчику.

4.1.46. После завершения СМР выдать Заказчику Заключение о соответствии выполненных работ проекту, по форме утвержденной Приказом №234 от 24 апреля 2017 года Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан.

4.1.47. Немедленно предупреждать Заказчика при обнаружении непригодности или недоброкачественности предоставленных Заказчиком материалов, оборудования или ПСД, возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работы и иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут причинить вред надлежащему качеству выполняемой работы либо создают невозможность ее завершения в установленный договором срок, и до получения от Заказчика указаний приостановить СМР.

4.1.48. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику возможность проводить периодический аудит (проверку) бухгалтерской и иной финансово-хозяйственной документации, связанной с заключением и исполнением настоящего Договора.

4.1.49. Гарантировать достоверность предоставляемой информации по внутристрановой ценности в Работах. В случае предоставления недостоверной информации по внутристрановой ценности Подрядчик несет ответственность в соответствии с Порядком и Договором.

4.1.50. Нести ответственность за содержание и уборку строительной площадки и прилегающей к ней уличной полосы. Выполнить планировку и восстановление покрытий используемых земельных участков. При выполнении СМР в зданиях и прилегающих к ним участкам соблюдать правила этикета, а после завершения работ оставлять за собой чистоту и порядок.

4.1.51. Нести риск возможного удорожания выполняемых работ. Подрядчик обязан обеспечивать защиту выполненных работ и сохранность всех материалов, ресурсов и прочих позиций, связанных с исполнением договора, от всех видов уничтожения, связанных с дождем, наводнением, морозом, пожаром, кражами и прочими причинами. Все затраты, понесенные Подрядчиком в связи с вышеизложенным, не подлежат дополнительному возмещению со стороны Заказчика.

4.1.52. Сдать Заказчику готовый объект в сроки, установленные Заказом и предоставить необходимую исполнительную документацию по объекту в 2 экземплярах и на электронном носителе.

4.1.53. Перед закупом оборудования и материалов, в обязательном порядке, согласовать тип оборудования и материалов с Заказчиком.

4.1.54. Предоставлять Заказчику по его запросу информацию о ходе выполнения работ в письменном виде в течение 2 (двух) календарных дней.

4.1.55. За свой счет отремонтировать либо заново изготовить, либо заменить те материалы и оборудование или их части или заново произвести часть Работ, которые были признаны неприемлемыми Заказчиком.

4.1.56. Применять все необходимые для осуществления настоящего Договора материалы и оборудование. Оборудование Подрядчика

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

должно быть новым, ранее неиспользованным, а также такой мощности и конструкции, чтобы работы могли быть полностью выполнены в сроки, указанные в Договоре. Все оборудование Подрядчика должно быть совместимым с существующим оборудованием и инфраструктурой АО «Казахтелеком», а также пригодным для безопасного и эффективного выполнения Работ. Всё такое оборудование подлежит инспекции время от времени представителем Заказчика. Любое такое оборудование, признанное находящимся в опасном состоянии, должно быть немедленно удалено Подрядчиком с места производства работ и заменено или отремонтировано без дополнительных расходов для Заказчика и задержки завершения работ.

4.1.57. По окончании выполнения этапа работ или полного объема работ предоставить Заказчику: исполнительную документацию в объеме, предусмотренной СНиП и требованиями Заказчика, протокола лабораторных испытаний строительных материалов, сертификаты соответствия и паспорта готовой продукции на материалы и оборудование. По окончании строительства предоставить Заказчику гарантийное письмо, содержащее условия гарантии качества выполненных работ на гарантийный период, предусмотренный Договором, и порядок устранения всевозможных недостатков, дефектов.

4.1.58. Осуществить охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества на территории огражденной строительной площадки от начала строительства до его завершения и сдачи объекта в эксплуатацию.

4.1.59. Вывезти в недельный срок со дня подписания Акта приемки объекта в эксплуатацию за пределы строительной площадки принадлежащие ему строительные машины и механизмы, транспортные средства и другое имущество.

4.1.60. Подрядчик обязан иметь в наличии необходимый парк электронных приборов и специализированной техники в объеме, необходимом для качественного выполнения взятых на себя Работ.

4.1.61. Подрядчику перед началом выполнения СМР необходимо предоставить документацию Заказчику для уведомления и получения талона на СМР. Подрядчику перед началом выполнения СМР необходимо официально уведомить местные исполнительные органы о начале СМР.

4.1.62. Выдавать письменные предписания при выявлении отклонений от проектной документации и СНиП.

4.1.63. Вносить в журнал производства работ замечания, касающиеся хода и качества выполнения СМР.

4.1.64. Любые отступления от ПСД должны утверждаться и согласовываться Заказчиком.

4.1.65. Соблюдать конфиденциальность и обеспечивать коммерческую тайну по рассматриваемой ПСД.

4.1.66. Соблюдать сроки выполнения работ согласно графика производства Работ и Заказа к Договору.

4.1.67. Нести другие обязанности, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.1.68. Подрядчик, подписывая настоящий Договор, подтверждает, что ознакомлен и согласен с положениями Кодекса поставщика АО «Казахтелеком», размещенного на корпоративном сайте АО «Казахтелеком».

4.2. Подрядчик имеет право:

4.2.1. Требовать от Заказчика оплату (ы), предусмотренную (-ые) Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной приемки Работ и подписания Акта (-ов) выполненных Работ;

4.2.3. Требовать от Заказчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков;

4.2.4. По согласованию с Заказчиком заменить специалистов, оборудование, технику (технические устройства), помещения, программное обеспечение, заявленных в составе тендерной заявки, на равнозначных.

4.2.5. Расторгнуть Договор по основаниям, предусмотренным в законодательстве РК, Порядке и (или) Договоре;

4.2.6. Передавать субподрядчикам (соисполнителям), указанным Подрядчиком на этапе тендера в составе тендерной заявки, на субподряд (соисполнение) в совокупности не более ¼ объема (стоимости) Работ (при осуществлении закупок способом тендера);

4.2.7. До начала Работ требовать от Заказчика ознакомления с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также информации об опасных производственных объектах, оборудованиях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.2.8. Требовать от Заказчика своевременного возврата обеспечения исполнения Договора, если такое требование предусмотрено условиями закупки;

4.3. Заказчик обязуется:

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

4.3.1. Принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4.3.2. Подписать Акт выполненных Работ в случае отсутствия претензий в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Акта выполненных Работ от Подрядчика;

4.3.3. Осуществлять оплату (ы) в соответствии с условиями Договора.

4.3.4. В срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Подрядчика ознакомить представителей Подрядчика под роспись с внутренними нормативными документами Заказчика в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также поставить в известность об опасных производственных объектах, оборудованиях и (или) территориях Заказчика, создающих угрозу жизни и здоровью людей;

4.3.5. Вернуть Подрядчику внесенное им обеспечение исполнение договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты полного и надлежащего исполнения им своих обязательств по Договору.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать от Подрядчика оплату суммы выставленных пени, штрафа и убытков.

4.4.2. Отказаться от приемки Работ или определенной части Работ, не соответствующей требованиям Договора, с соответствующим уменьшением стоимости Договора.

4.4.3. Расторгнуть Договор и (или) отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным в законодательстве Республики Казахстан, Порядке и (или) Договоре.

4.4.4. Не вмешиваясь в деятельность Подрядчика в любое время осуществлять контроль, проверять ход, качество и полноту выполняемых Подрядчиком Работ, в том числе, соблюдение требований в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.4.5. Взыскать сумму начисленных штрафов с Подрядчика в случае несоблюдения им требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнении требования Заказчика об устранении нарушений в области промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды.

4.4.6. Заказчик не вправе требовать предоставления Подрядчиком прогнозного расчета внутристрановой ценности.

4.4.7. Отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению Договора или выполняет Работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в Договоре или Заказе на выполнение Работ, становится явно невозможным.

4.4.8. Отказаться от подписания Акта (-ов) выполненных работ/Акта приемки объекта в эксплуатацию, при наличии замечаний, до их полного устранения.

4.4.9. Требовать выполнения Работ в объёме, сроки и с качеством, установленными настоящим Договором.

4.4.10. В случае строительства с нарушением проекта, СНиП, сроков строительства в соответствии с Графиком производства работ, а также несоблюдением других Приложений к настоящему Договору, приостановить строительство, прекратить финансирование или отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.

4.4.11. Требовать незамедлительного отстранения от работ, письменным уведомлением, любого из рабочих и инженерно-технических работников, которые, по мнению Заказчика, некомпетентны или недисциплинированны.

4.4.12. В любое время осуществлять контроль за ходом выполнения работ Подрядчиком, выполнения требований БиОТ а также за сохранностью принадлежащего Заказчику имущества, находящегося на строительной площадке.

5. Порядок сдачи и приемки Работ

5.1. Подрядчик направляет Заказчику разработанную проектно-сметную документацию для рассмотрения сопроводительным письмом, к которому прилагает акт приемки выполненных проектно-изыскательских работ.

5.2. Заказчик рассматривает проектно-сметную документацию течение 14 (четырнадцать) календарных дней с даты получения проектно-сметной документации на предмет:

5.2.1. наличия необходимых согласований проектно-сметной документации компетентными (уполномоченными) органами и заинтересованными организациями;

5.2.2. наличия или отсутствия замечаний к результатам выполненных Работ.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

5.3. После рассмотрения проектно-сметной документации Заказчик:

5.3.1. в случае наличия каких-либо замечаний к ПСД и/или отсутствия необходимых согласований и/или отсутствия положительного заключения соответствующих экспертиз – возвращает ПСД Подрядчику для доработки, с указанием замечаний и сроков их устранения;

5.3.2. в случае отсутствия каких-либо замечаний к ПСД, в том числе по результатам прохождения вневедомственной экспертизы, Заказчик принимает ПСД путем подписания представленного Подрядчиком акта приемки выполненных проектно-изыскательских работ.

5.4. Дата подписания акта приемки выполненных проектно-изыскательских работ Заказчиком считается датой завершения Работ по разработке проектно-сметной документации.

5.5. ПСД передается Заказчику на бумажных носителях в 2 (двух) экземплярах и переносных носителях, и оформляется подписанием акта приема-передачи документов.

5.6. Подрядчик представляет Заказчику акты приемки выполненных строительных работ и справку о стоимости выполненных строительных работ и затрат не позднее 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца.

5.7. Заказчик рассматривает и подписывает представленные Подрядчиком акты приемки выполненных строительных работ и справки о стоимости выполненных строительных работ и затрат в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения. В случае выявления несоответствий или необходимости доработки представленных документов, Заказчик возвращает их Подрядчику для внесения соответствующих корректировок. Срок рассмотрения документов начинается с даты их повторного представления.

5.8. СМР по каждому Заказу считаются принятыми Заказчиком с даты подписания Заказчиком актов выполненных работ и справок о стоимости выполненных СМР и затрат.

5.9. Приемка объекта в эксплуатацию от Подрядчика осуществляется Заказчиком совместно с техническим и авторским надзорами.

5.10. После получения от Подрядчика письменного извещения о готовности Объекта к приемке в эксплуатацию Заказчик осуществляет приемку Объекта в эксплуатацию.

5.11. Заказчик со дня получения следующих документов: - письменного уведомления об окончании Работ; - актов приемки выполненных работ и справки о стоимости выполненных СМР и затрат, подтверждающих выполнение Работ в полном объеме по Заказу в соответствии с условиями Договора; - декларации о соответствии; - заключения о качестве СМР; - заключения о соответствии выполненных работ по проекту; - исполнительской документации (совместно с Подрядчиком, и лицом, осуществляющим авторский надзор, обязан проверить исполнительную техническую документацию на предмет наличия и комплектности, осмотреть и принять объект по акту приемки объекта в эксплуатацию).

5.12. При отсутствии замечаний по результатам выполненных Работ, Заказчик путем утверждения акта принимает объект в эксплуатацию.

5.13. Датой завершения Работ по Заказу считается дата утверждения акта приемки Объекта в эксплуатацию Заказчиком.

5.14. В случае обнаружения комиссией дефектов и недостатков, а также при наличии отрицательных заключений Заказчик принимает объект в эксплуатацию после устранения Подрядчиком нарушений.

5.15. Подписание членами комиссии акта приемки объекта в эксплуатацию с замечаниями или особыми мнениями, а также без наличия документов, подтверждающих выполнение Работ по Заказу в полном объеме, в соответствии с условиями Договора, не допускается.

5.16. После даты подписания Сторонами акта приемки Объекта в эксплуатацию акты приемки выполненных строительных работ Заказчиком не подписываются и не оплачиваются.

5.17. Заказчик вправе отказаться от приемки результатов Работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность использования результатов Работ и которые не могут быть исправлены Подрядчиком, Заказчиком или третьим лицом.

5.18. В случаях, когда это предусмотрено законодательством Республики Казахстан либо вытекает из характера Работ, до подписания акта приемки Объекта комиссией, Подрядчиком должны быть проведены предварительные испытания оборудования за свой счет и при участии Заказчика. В этих случаях приемка результатов Работ осуществляется только при положительном результате предварительных испытаний.

6. Гарантии и Качество

6.1. Подрядчик гарантирует выполнение всех Работ в объеме и в сроки, определённые настоящим Договором и Заказами, с высоким качеством, в соответствии с проектной и технической документацией, строительными нормами и правилами, стандартами, действующими в Республике Казахстан, и обязательными требованиями законодательства, что обеспечивает достижение проектных показателей и возможность эксплуатации Объекта по назначению.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

6.2. Подрядчик несёт ответственность за качество и надлежащее выполнение Работ, включая: - качество закупаемых и применяемых материалов и оборудования; - соответствие Работ технической документации, СНиПам, ГОСТам, Техническим регламентам и иным нормативным актам; - своевременное устранение недостатков, выявленных при сдаче Объекта в эксплуатацию и в течение гарантийного периода.

6.3. Гарантийный срок на результаты Работ, материалы и установленное оборудование составляет 2 (два) года. Гарантийный срок начинается с даты подписания Сторонами Акта ввода Объекта в эксплуатацию.

6.4. В случае выявления в течение гарантийного срока дефектов или недостатков в Работах, материалах или оборудовании, Подрядчик обязан устранить такие дефекты своими силами и за свой счёт в срок не более 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения письменного требования Заказчика, либо в иной срок, согласованный Сторонами. Устранение осуществляется путём замены либо исправления соответствующих элементов.

6.5. В случае, если задержка по устранению дефектов в Работах будет происходить по вине Подрядчика, то гарантийный срок продлевается на соответствующий период времени.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

7.2. Ответственность Подрядчика:

7.2.1. В случае не предоставления в соответствии с условиями Договора расчета внутристрановой ценности в Работах, по форме установленное согласно Единой методике Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от суммы Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от суммы Договора;

7.2.2. В случае неисполнения Подрядчиком в установленном порядке обязательств по приобретению товаров, необходимых для выполнения Работ, у товаропроизводителей закупаемого товара и организаций, реализующих Проект по созданию новых производств по закупаемому товару, Подрядчик несет ответственность за неисполнение обязательства в виде штрафа в размере 20% от общей стоимости товара, приобретенного с нарушением обязательства, который должен быть оплачен поставщиком работ/услуг или может быть удержан Заказчиком до подписания сторонами соответствующего (окончательного) акта, подтверждающего прием - передачу выполненных работ/оказанных услуг.

7.2.3. В случае несоблюдения Подрядчиком требований законодательства Республики Казахстан в области промышленной, производственной и пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, санитарно-эпидемиологического благополучия населения и (или) внутренних нормативных документов Заказчика по указанным направлениям и (или) невыполнения требований Заказчика по устранению выявленных нарушений, Подрядчик несет ответственность в виде неустойки в размере 0,1%, от суммы Договора за каждое выявленное несоответствие, но не более 10% от общей стоимости Договора;

7.2.4. В случае просрочки Подрядчиком сроков устранения замечаний по Работам, Подрядчик обязан оплатить Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости несвоевременно устраненных замечаний по Работам, за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Заказа;

7.2.5. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления финансовых документов (включая, но не ограничиваясь: счет, счет-фактура, Акт выполненных работ, Технический отчет (если применимо), Технический акт приемки выполненных работ (если применимо), Заказчик вправе взыскать с Подрядчика пеню в размере 0,1% от общей суммы Заказа за каждый календарный день просрочки, но не более 10% от общей суммы Заказа;

7.2.6. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора Заказчиком ввиду нарушения Подрядчиком своих обязательств, а также в случае одностороннего отказа от исполнения Договора Подрядчиком по основаниям, не связанным с нарушением Заказчиком своих обязательств, Заказчик вправе взыскать с Подрядчика штраф в размере 10% (десять) процентов от общей суммы Договора, а также убытки в части, непокрытой суммой штрафа.

7.2.7. При отсутствии в проектной документации материалов и оборудования, включенных в государственную базу данных — штраф 20% от стоимости Договора.

7.2.8. Подрядчик несет ответственность в случае непредоставления обеспечения исполнения Договора в установленный срок. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

7.2.9. Подрядчик несет ответственность и обязуется возместить Заказчику все прямые и косвенные убытки, расходы и ущерб, включая суммы, подлежащие уплате по требованиям третьих лиц, возникшие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, помимо уплаты неустоек и иных санкций, предусмотренных настоящим Договором.

7.3. Подрядчик согласен на удержание Заказчиком суммы пени (штрафов), причитающейся Заказчику за неисполнение и/или

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

ненадлежащее исполнение Подрядчиком своих обязательств по настоящему Договору, из сумм, подлежащих оплате по настоящему Договору.

7.4. Ответственность Заказчика:

7.4.1. В случае задержки оплаты (в том числе авансовых платежей) по Договору — пеня 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день, но не более 10% от общей суммы Заказа.

7.4.2. В случае задержки возврата обеспечения исполнения Договора — пеня 0,1% от суммы обеспечения за каждый день просрочки, но не более 10%;

7.4.3. За задержку приемки Работ — пеня 0,1% от суммы Акта выполненных Работ за каждый календарный день, но не более 10% от суммы Акта выполненных работ.

7.4.4. За задержку подписания Акта выполненных Работ — пеня 0,1% от суммы Акта за каждый день, но не более 10% от общей суммы Заказа.

7.5. Суммы неустойки, подлежащие оплате Подрядчиком, в случаях, указанных в Договоре, Заказчик в безакцептном порядке удерживает из сумм, подлежащих оплате Подрядчику, либо из обеспечения исполнения Договора. При этом, в случае отсутствия задолженности у Заказчика перед Подрядчиком, суммы штрафов и пени оплачиваются последним в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня получения соответствующего уведомления.

7.6. Любая сумма, подлежащая уплате Подрядчиком Заказчику по Договору, должна выплачиваться полностью и без каких-либо зачетов встречных требований или обязательств, а также без каких-либо отчислений или удержаний, кроме тех, которые должны быть произведены в силу закона.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, Заказчик направляет в установленном порядке информацию в уполномоченный орган по вопросам закупок для внесения сведений о Подрядчике в Перечень ненадежных потенциальных поставщиков (поставщиков) АО «Самрук-Казына».

7.8. В случае прекращения действия Договора при фактическом выполнении Работ на сумму менее выплаченной Заказчиком предоплаты, Заказчик вправе удержать из суммы внесенного обеспечения возврата аванса соответствующую разницу.

7.9. Уплата неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

7.10. Сумма пени и штрафов взыскивается сверх начисленной суммы убытков.

7.11. Уплата неустойки (пени и/или штрафов) осуществляется Сторонами в течение 20 (двадцать) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления.

8. Порядок изменения, расторжение Договора

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Порядком.

8.2. Не допускается вносить в проект либо заключенный Договор о закупках изменения, которые могут изменить содержание условий, проводимых (проведенных) закупок и/или предложения, явившегося основой для выбора Подрядчика, по иным основаниям, не предусмотренным соответствующими пунктом(ами) Порядка.

8.3. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора только в следующих случаях: 1) предусмотренных пунктом 2 статьи 404 Гражданского кодекса Республики Казахстан; 2) при нарушении поставщиком своих обязательств; 3) ввиду обоснованной нецелесообразности приобретения товаров, работ, услуг; 4) выявления Заказчиком в процессе исполнения договора о закупках консультационных услуг предоставления потенциальным поставщиком недостоверной информации и/или ложных сведений об отсутствии конфликта интересов. При этом Заказчик вправе потребовать возмещения поставщиком убытков согласно условиям договора о закупках; 5) указанных в пункте 1 статьи 31 Порядка; 6) при нарушении одной из сторон договора о закупках обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями договора; 7) в иных случаях, определенных Порядком. Отказ от исполнения договора о закупках ввиду обоснованной нецелесообразности в Работах допускается при условии оплаты Заказчиком Подрядчику фактически понесенных им расходов.

8.3.1. нарушения Подрядчиком сроков начала выполнения Работ более, чем на 20 (двадцать) календарных дней с даты, предусмотренной в приложении №1 к Договору, по причинам, не зависящим от Заказчика;

8.3.2. приостановления Подрядчиком Работ на срок свыше 7 (семи) календарных дней;

8.3.3. несоблюдения Подрядчиком требований к качеству выполняемых Работ, предусмотренных условиями Договора;

8.3.4. нецелесообразности дальнейшего исполнения Договора (без предъявления Сторонами штрафных санкций, связанных с

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

расторжением Договора);

8.3.5. невозможности исполнения обязательства по Договору (отсутствие денежных средств, сокращение расходов по приобретению Работ и иные случаи);

8.3.6. невнесения обеспечения исполнения договора в сроки, указанные в Договоре;

8.3.7. невнесения обеспечения возврата аванса в сроки, указанные в Договоре;

8.3.8. аннулирования (либо приостановления действия) государственной лицензии Подрядчика на выполнение работ, предусмотренных в рамках Договора;

8.3.9. нарушения Подрядчиком сроков устранения недостатков при выполнение Работы ненадлежащего качества;

8.3.10. предоставления Подрядчиком недостоверных заверений об обстоятельствах, имеющих значение для исполнения Договора, на которые полагался Заказчик;

8.3.11. передачи Подрядчиком своих прав и обязательств по Договору какой-либо третьей стороне без письменного согласия Заказчика;

8.3.12. раскрытия Подрядчиком кому-либо содержания Договора или какого-либо из его положений, а также содержания технической документации, планов, чертежей, моделей, образцов или другой информации, связанных с заключением и (или) исполнением Договора;

8.3.13. наступления иных обстоятельств, влекущих ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по Договору.

8.4. Подрядчик вправе отказаться от исполнения Договора в случаях:

8.4.1. приостановления Заказчиком Работ на срок свыше 30 (тридцати) календарных дней;

8.4.2. неоднократного (более 3-х раз) нарушения Заказчиком сроков осуществления расчетов за выполненные Работы.

8.5. Не допускается отказ Заказчика от исполнения договора в одностороннем порядке в случае обнаружения в закупках нарушений Уполномоченным органом по вопросам осуществления закупок в лице структурного подразделения АО «Самрук-Казына». В этом случае договор может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон в соответствии с требованиями законодательства РК и при оплате Подрядчику фактически понесенных им расходов на день расторжения Договора.

8.6. В случае если договор расторгается по вине Заказчика, Подрядчик имеет право требовать от Заказчика финансовое возмещение понесенных убытков и затрат, возникших вследствие ненадлежащего исполнения условий Договора, а также суммы, выставленных пени и штрафа.

8.7. В случае досрочного расторжения Договора по основаниям, предусмотренным Договором, Сторона, инициирующая его расторжение, направляет другой Стороне письменное уведомление о расторжении Договора. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, в том числе, в случае если данное уведомление не получено по вине Подрядчика по причине смены юридического адреса. В уведомлении должны быть указаны причина расторжения Договора, объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора. Подрядчик обязан в течение 1 (одного) календарного дня с даты, указанной в уведомлении о расторжении Договора прекратить выполнение Работ. В случае расторжения Договора Подрядчик имеет право требовать оплату только за Работы, фактически выполненные на день расторжения Договора, на основании подтверждающих документов.

8.8. В случае досрочного расторжения Договора по вине Подрядчика, Заказчик оплачивает Подрядчику фактически выполненные Работы за вычетом пени и штрафов, предусмотренных Договором, и убытков, причиненных Заказчику ненадлежащим исполнением обязательств по Договору. Если общая сумма пени, штрафов и убытков Заказчика, связанных с расторжением Договора, превышает сумму, подлежащую выплате Подрядчику, то разница составляет долг Подрядчика, подлежащий выплате Заказчику в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора.

8.9. В случае досрочного расторжения Договора Заказчиком, Подрядчик обязуется не предъявлять к Заказчику убытки, пени и штрафы, возникшие в связи с досрочным расторжением Договора.

9. Корреспонденция

9.1. Если по условиям Договора необходимо вести какую-либо переписку, представлять или выпускать уведомления, инструкции, согласия, утверждения, сертификаты или чьи-либо решения и, если не оговорено иным образом, то такой вид переписки осуществляется в письменной форме без необоснованных отказов и задержек.

9.2. Все документы по переписке согласно или в связи с данным Договором должны иметь реквизиты Сторон с номером Договора.

9.3. Уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, должны

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей
Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

выполняться в письменной форме и отправляется\передаваться по электронной почте или через специализированное программное обеспечение Заказчика.

9.4. Любая корреспонденция, уведомления, отчеты, запросы, требования, утверждения, согласия, инструкции, заказы, сертификаты или другие сообщения, которые по условиям этого Договора должны выполняться в письменной форме, должны предоставляться заблаговременно и вручаться нарочно или заказным письмом с почтовым уведомлением, факсом или по электронной почте с последующим предоставлением оригинала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения факсового/электронного варианта.

9.5. Любое сообщение, отправленное курьерской почтой, телексом, телеграммой или факсом считается (при отсутствии подтверждения более раннего получения) доставленным в момент самой передачи.

9.6. Уведомление, отправленное заказным (авиа) письмом считается доставленным при условии наличия штампа почтового отделения или курьерской службы, подтверждающего доставку почты.

9.7. В случае изменения наименования, организационно-правовой формы, банковских реквизитов Сторона обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно уведомить об этом другую Сторону. Изменения, требующие внесения изменений в Договор, оформляются путем заключения дополнительного соглашения к Договору. При изменении юридического и (или) фактического адреса заключение дополнительного соглашения к Договору не требуется; такие изменения считаются действительными для другой Стороны с даты получения соответствующего письменного уведомления.

10. Срок действия Договора

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания уполномоченными лицами Сторон и действует до полного и надлежащего исполнения своих обязательств Сторонами Договора, а открытые Заказы действуют до полного его исполнения. В части работ взаиморасчётов до их полного завершения.

10.2. При истечении срока действия Договора, досрочном расторжении или ином прекращении Договора, Заказ действует до полного его исполнения, если Заказчик не уведомит о его прекращении вместе с прекращением Договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы (Форс мажор)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Для целей настоящего раздела «обстоятельство непреодолимой силы» означает событие, неподвластное контролю Сторон, и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться такими действиями, как военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин, эмбарго и другие.

11.2. При возникновении обстоятельства непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна сообщить другой Стороне о предполагаемом сроке действия форс-мажора в письменной форме (уведомление) в течение 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств и их причинах, а также предоставить документы, выданные уполномоченными государственными органами или иными компетентными организациями и подтверждающие факт наступления таких обстоятельств, а так же невозможность исполнения своих обязательств из-за влияния обстоятельств непреодолимой силы. Такое подтверждение, выданное уполномоченным органом, должно быть предоставлено в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты уведомления. Сторона, не сообщившая в срок о невозможности исполнения своих обязательств вследствие наступления форс-мажорных обстоятельств, лишается возможности ссылаться на такие обстоятельства и несет за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств ответственность, предусмотренную Договором.

11.3. Если обстоятельства непреодолимой силы приводят к невыполнению Стороной своих обязательств в течение более 30 (тридцати) календарных дней, та или другая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем письменного уведомления другой Стороны за 10 (десять) рабочих дней.

11.4. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по обязательствам, не исполненным на момент прекращения действия Договора (возврат денег, проведение взаиморасчетов).

11.5. Заказчик вправе не принимать документ, выданный уполномоченным органом, свидетельствующий о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, если он не является документом, подтверждающим запрет/ограничение деятельности юридического лица/индивидуального предпринимателя.

12. Порядок разрешения споров

12.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

12.2. Если в результате таких переговоров Стороны не смогут разрешить спор по Договору, любая из Сторон может потребовать решения этого вопроса в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Все вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Республики Казахстан.

12.3. Настоящий Договор регулируется нормами законодательства Республики Казахстан.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

13. Противодействие коррупции

13.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

13.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны и их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

13.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящего работника в определенную зависимость, и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

13.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме.

13.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрагентом, его работниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

13.6. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции.

13.7. Стороны обязуются обеспечить реализацию процедур по проведению комплаенс проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

13.8. Стороны отказываются от исполнения договора в одностороннем порядке при нарушении одной из сторон Договора обязательств по противодействию коррупции, предусмотренных условиями Договора.

13.9. Подрядчик по настоящему Договору, гарантирует и обязуется соблюдать законодательство Республики Казахстан по вопросам противодействия коррупции, а также, предупреждать Заказчика любыми доступными способами, включая по номеру горячей линии: 8 800 080 47 47 или на электронную почту smeta.telecom@bk.ru о любых предполагаемых и фактических нарушениях законодательства Республики Казахстан по вопросам противодействия коррупции и Порядка.

13.10. Подрядчик обязуется обеспечить Заказчику раскрытие и проведение проверки информации по всем субподрядчикам и аффилированным лицам, в том числе информации о регистрации конечного бенефициара в оффшорных зонах и представлять эту информацию по требованию Заказчика.

14. Конфиденциальность

14.1. Стороны подписанием настоящего Договора выражают свое согласие на то, что содержание настоящего Договора, а также информация об оплате не являются конфиденциальными и доступны для третьих лиц на Веб-портале и/или в иных информационных системах уполномоченных органов и организаций Республики Казахстан. Иная документация и информация, передаваемая и/или используемая Сторонами по настоящему Договору, является конфиденциальной и Стороны не вправе, без предварительного письменного согласия другой Стороны, передавать эту информацию третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан и Порядком. Абзац второй настоящего пункта не распространяется на случаи судебного рассмотрения вопросов, относящихся к предмету Договора, в интересах их практического разрешения или в случаях, в которых такое разглашение предписывается законодательством Республики Казахстан либо осуществляется по требованию уполномоченных на то государственных органов.

14.2. Подрядчик соглашается, что Заказчик также имеет право раскрывать АО «Самрук-Қазына» информацию по Договору, включая, но не ограничиваясь, информацию о реквизитах и деталях платежа, путем направления обслуживающими Заказчика банками-контрагентами выписок через защищенный канал передачи данных в информационно-аналитическую систему АО «Самрук-Қазына» с использованием требуемых протоколов каналов связи.

14.3. Научно-техническая, технологическая, производственная, финансово-экономическая и иная информация, имеющая действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которой нет свободного доступа на законном основании, полученная, либо ставшая известной Стороне от другой Стороны в ходе исполнения Договора является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению третьим лицам, за исключением аффилированных юридических лиц Сторон, которым такая конфиденциальная информация может быть передана в целях исполнения Договора, а также, для целей соблюдения внутренних процедур

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

без права ее дальнейшего раскрытия и соблюдения коммерческой тайны в отношении такой информации. Условие о неразглашении конфиденциальной информации сохраняет свою силу в течение срока действия Договора и в течение 3 (трех) лет после его прекращения, либо расторжения по какому-либо основанию, установленному в Договоре или законодательстве Республики Казахстан.

14.4. В случае разглашения конфиденциальной информации Сторона, ответственная за её разглашение, компенсирует пострадавшей Стороне доказанный реальный ущерб в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного требования.

14.5. Персональные данные. Подрядчик обязан обеспечить конфиденциальность и безопасность персональных данных работников Заказчика, доступ к которым Подрядчик имеет или получает для целей исполнения настоящего Договора (цель обработки персональных данных). Подрядчик не имеет права использовать персональные данные в целях, не связанных с выполнением своих обязательств по Договору, и каким-либо образом передавать в том числе, полученные по Договору персональные данные любым третьим лицам в целях, не связанных с выполнением своих обязательств по Договору, Подрядчик обязуется хранить эти персональные данные не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и уничтожать их по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении, с учетом требований действующего законодательства Республики Казахстан. Подрядчик обязан выполнять иные требования законодательства Республики Казахстан о защите персональных данных.

14.6. Ограничения на гласность.

14.7. За исключением тех случаев, когда Подрядчиком заблаговременно получено письменное согласие на это от Заказчика, Подрядчик не выпускает никаких:

14.7.1. радиопередач, сообщений для печати, рекламных материалов, открытой информации и других открытых объявлений или заявлений в связи с Договором или в связи с отношениями между Заказчиком и Подрядчиком или с каким-либо объектом или участком, принадлежащим Заказчику, находящимся в его владении или управляемым им; или

14.7.2. каких бы то ни было звуко- или аудиозаписей или репродукций, относящихся к каким-либо событиям или переговорам, затрагивающим Договор или продукты, или какой-либо объект или участок, принадлежащий Заказчику, находящийся в его владении или управляемый им.

14.8. Без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также информацию, представленную Заказчиком или от его имени другим лицам, за исключением лиц, привлеченных Подрядчиком для исполнения обязательств по настоящему Договору. Информация для указанных лиц должна предоставляться конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения предусмотренных Договором обязательств.

15. Прочие условия

15.1. Стороны соглашаясь с условиями настоящего Договора и на основании гарантий Подрядчика и добросовестно полагаясь на таковые. Подрядчик гарантирует, что: (a) ни Подрядчик, ни его аффилированные лица, ни все акционеры Подрядчика не включены в санкционный список Европейского союза, и (или) Великобритании, и (или) в санкционных списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий экстерриториальное действие. Соглашение Подрядчика с Договором не влечет нарушения санкций, указанных в подпункте (a) настоящего пункта; (b) в день, когда Подрядчик обязан исполнить соответствующее обязательство по Договору и до даты его фактического исполнения в соответствии с настоящим Договором – счета Подрядчика, в том числе собственные и корреспондентские, используемые для совершения платежей по Договору, находятся в банках или финансовых учреждениях, которые не включены в Сводный перечень лиц, групп и организаций, являющихся объектами финансовых санкций ЕС, в отношении которых действует режим заморозки активов (Consolidated List of persons, groups and entities subject, under EU Sanctions, to an asset freeze and the prohibition to make funds and economic resources available to them), и (или) Сводный список объектов финансовых санкций Управления по осуществлению финансовых санкций в Великобритании (Consolidated List of financial sanctions targets of the Office of Financial Sanctions Implementations in the UK), и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury); (c) лицо(а), подписывающее(ие) настоящую Договор от имени Подрядчика, не включены в санкционный список Европейского союза и (или) Великобритании, и (или) в списках SDN (Specially Designated Nationals and Blocked Persons List – список специально выделенных граждан и блокированных лиц), CAPTA (List of Foreign Financial Institutions Subject to Correspondent Account or Payable-Through Account Sanctions – список иностранных финансовых институтов, для которых открытие или ведение корреспондентского счета или счета со сквозной оплатой запрещено или подчиняется одному или нескольким строгим условиям), NS-MBS (Non-SDN Menu-Based Sanctions List – список санкций, не основанный на SDN), администрируемый Управлением по контролю над иностранными активами Министерства финансов США (Office of Foreign Assets Control of U.S. Department of the Treasury), а также любой иной санкционный список, имеющий

экстерриториальное действие.

15.2. В случае, если какая-либо гарантия Подрядчика окажется ложной, недостоверной и (или) неточной, Подрядчик обязан возместить другой Стороне прямые и/или косвенные убытки, возникшие в результате или в связи с недостоверностью или неточностью такой гарантии Подрядчика, не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования другой Стороны. При этом, Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке.

15.3. В случае, если после даты соглашения с Договором будет принят какой-либо новый Санкционный Акт или будут внесены изменения в какой-либо действующий Санкционный Акт, или в силу официального разъяснения или решения компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции расширится или иным образом изменится сфера применения действующего Санкционного Акта («Новые Санкции»), и такие Новые Санкции: (a) по разумному и обоснованному заключению Стороны могут сделать невозможным или существенно затруднить исполнение другой Стороной своих обязательств по настоящим Договором и (или) (b) привели или могут привести к невозможности для такой Стороны получить продолжительный доступ к источникам финансирования и (или) прямым и/или косвенным убыткам для Стороны (по их разумному заключению); и (или) (c) повлекли либо могут повлечь нарушение, либо остановку поставок продукции/оказания услуг; (d) повлекут нарушения обязательств (ковенантов) какой-либо из Сторон, содержащихся в существенных кредитных договорах какой-либо из Сторон, соблюдение которых невозможно или существенно затруднено Новыми Санкциями; и (или) (e) повлекли понижение кредитного рейтинга такой Стороны или существует вероятность такого понижения, подтвержденная в письменной форме соответствующим рейтинговым агентством (вместе – «Последствия Новых Санкций»), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить об этом другую Сторону в течение 2 рабочих дней с момента принятия Новых санкций, (каждое уведомление, предусмотренное в настоящей статье, далее именуется «Уведомление о Санкциях») с приложением официально подтверждающих документов и о влиянии этих санкций на него.

15.4. Не позднее 2 рабочих дней со дня представления Уведомления о Санкциях, Стороны проведут встречу(и)/переговоры для добросовестного обсуждения и согласования своих позиций в отношении потенциального эффекта Новых Санкций на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также о возможных законных и разумных мерах по предотвращению или возможному снижению такого негативного влияния Новых Санкций, включая внесение изменений в настоящий Договор, получение разрешений/лицензий от компетентного государственного органа соответствующей юрисдикции («Добросовестные переговоры»).

15.5. При достижении Сторонами по результатам проведенных Добросовестных переговоров взаимно приемлемого решения, Стороны предпримут разумные усилия для реализации согласованных ими мер в течение 5 рабочих дней, либо в течение иного согласованного ими срока, могут быть реализованы меры, позволяющие исключить нарушение Новых Санкций или их применение к исполнению Сторонами настоящего Договора.

15.6. При недостижении Сторонами согласия по истечении 5 рабочих дней после проведения первого дня Добросовестных переговоров, любая Сторона имеет право в любое время направить Стороне, к которой применяются или в отношении которой возникли Новые Санкции, приведшие к Последствиям Новых Санкций («Запрещенная Сторона») уведомление о недостижении согласия («Уведомление о недостижении согласия»). В случае направления такого Уведомления о не достижении согласия, Сторона вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и требовать возмещения понесенных прямых и/или косвенных убытков.

15.7. Без ограничения вышеприведенных положений, Стороны соглашаются, что в случае, если осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо теңге становится для Заказчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным ввиду Новых Санкций, положения статьи 15.8. подлежат применению в приоритетном порядке при условии, что по разумному мнению Сторон совершение платежа в альтернативной валюте позволяет Сторонам избежать Последствий Новых Санкций, и в таком случае, положения пунктов 15.5 и 15.6. не подлежат применению.

15.8. Стороны настоящим подтверждают и соглашаются с тем, что, принимая во внимание неопределенность в международной банковской системе, если в любой момент осуществление любых платежей по настоящему Договору в долларах США, либо в теңге становится для Подрядчика незаконным, невозможным или, по взаимному согласованию Сторон, иным образом нецелесообразным, Заказчик обязуется уведомить Подрядчика об этом в письменной форме, и Стороны совместно согласовывают в письменной форме альтернативную валюту, в которой будет произведен такой платеж теңге («Альтернативная валюта»), и реквизиты банковского счета Стороны-получателя такого платежа, Стороны обязуются оказать друг другу все необходимое и разумное содействие для успешного проведения платежа в согласованной валюте.

15.9. Если иное не указано в настоящем Договоре, если какие-либо суммы, содержащиеся в настоящей Договоре, по которым должны производиться платежи или расчёты, указаны, рассчитаны или определены (в том числе в случае применения пункта 15.8 в тенге, в рублях или в иной валюте, то Стороны соглашаются, что для целей осуществления таких платежей или расчётов в долларах США данные суммы будут пересчитываться в доллары США по курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт) или, если Национальный Банк Республики Казахстан не публикует информацию о курсах соответствующих валют на своем интернет сайте (www.nationalbank.kz), по курсу Национального Банка Республики Казахстан, на дату соответствующего платежа или расчёта (даты, к которой привязан платеж или расчёт).

15.10. Каждая из Сторон заверяет и гарантирует, что: - такая Сторона совместно со своими Связанными лицами полностью осознает и понимает положения всех применимых законов о налогообложении, с учетом любых изменений и дополнений этого закона в то или иное время, подзаконных нормативных правовых актов и любых обязательств, вытекающих из этого закона (в совокупности – «Законы о налогообложении»); - такая Сторона совместно со своими Связанными лицами не совершала и не совершает: а) преступлений,

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

заключающихся в мошенничестве в отношении государственных доходов; и b) преступлений, заключающихся в сознательной вовлеченности в действия или в непосредственном совершении действий в целях уклонения от уплаты налогов (в совокупности – «Уклонение от уплаты налогов»); - такая Сторона вместе со своими Связанными лицами не совершала и не совершает: a) преступлений по Уклонению от уплаты налогов, путем сознательной вовлеченности в действия или непосредственного совершения действий в целях мошеннического уклонения от уплаты налогов другим лицом; b) преступлений, заключающихся в пособничестве, подстрекательстве, консультировании в отношении Уклонения от уплаты налогов или обеспечении Уклонения от уплаты налогов; и c) преступлений, путем вовлеченности или соучастия в совершении преступления, состоящего в том, что какое-либо лицо сознательно совершает или предпринимает шаги в целях мошеннического уклонения от уплаты налогов (в совокупности – «Содействие уклонению от уплаты налогов»); - Такая Сторона обязуется незамедлительно известить другую Сторону в письменном виде, в случае если: a) такой Стороне станет известно, что она или любое из ее Связанных лиц совершило преступление по Уклонению от уплаты налогов или по Содействию уклонению от уплаты налогов (вместе – «Преступления»); и b) такая Сторона или любое из ее Связанных лиц становится объектом любого расследования, разбирательства или исполнительного производства, осуществляемого любым правительственным, административным или регулирующим органом в отношении любого Преступления, или существует угроза любого такого расследования или ожидается любое такое расследование, а также сотрудничать с другой Стороной по любым внутренним проверкам или официальным расследованиям, проводимым другой Стороной по таким вопросам; и c) у такой Стороны внедрены основанные на оценке риска достаточные и эффективные внутренние процедуры (включая, без ограничения, соответствующие политики, процедуры утверждения, обучение и мониторинг), обеспечивающие соблюдение ее Связанными лицами Законов о налогообложении и предотвращающие совершение Преступлений.

15.11. Стороны соглашаются, что их бухгалтерские книги, записи и счета должны точно отражать все обязательства по налогам, сборам и платежам в отношении транзакций по настоящему Договору.

15.12. Каждая Сторона соглашается с тем, что она не совершит каких-либо действий, которые приведут к совершению Преступлений другой Стороной, а также обязуется возместить другой Стороне любые штрафные санкции, реальный ущерб, издержки (включая, без ограничений, судебные издержки) и прочие расходы, понесенные другой Стороной в результате любого из Преступлений, совершенных вовлеченной Стороной или любым из ее Связанных лиц.

15.13. Несоблюдение любой из Сторон какой-либо части данной Статьи представляет собой существенное нарушение настоящего Договора, позволяющее другой Стороне отказаться от исполнения Договора. Заказчик оставляет за собой право отказать в размещении Заказа или в его выполнении, отменить любой Заказ по своему собственному усмотрению и отказаться от совершения любых выплат по настоящему Договору, если Заказчик сочтет, что другая Сторона нарушила какую-либо часть настоящей Статьи.

15.14. Подрядчик заверяет и гарантирует, что: a) Он и/или его контрагенты (подрядчики, поставщики), привлеченные для исполнения настоящего Договора, не включены / не будут включены в списки неблагонадежных налогоплательщиков, размещенные на сайте Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (в том числе лжепредприятия, налогоплательщики, регистрация (перерегистрация) которых признана недействительной, бездействующие налогоплательщики, банкроты, налогоплательщики, отсутствующие по юридическому адресу и т.д.); b) Он и/или его контрагенты (подрядчики, поставщики), привлеченные для исполнения настоящего Договора, не находятся на стадии ликвидации; c) Им и (или) его контрагентами (подрядчиками, поставщиками), привлеченными для исполнения настоящего Договора, не совершены / не будут совершены действия, в том числе связанные с неправомерной деятельностью и (или) приведшие к отнесению его (их) к категории налогоплательщиков с высокой степенью риска (в том числе на основании системы управления рисками, основанной на анализе данных по приобретённым и реализованным товарам, работам и услугам), в результате которых возникли или могут возникнуть претензии налоговых органов к Заказчику по настоящему Договору, и которые могут оказать влияние на налоговые обязательства Заказчика по настоящему Договору; d) Он и/или его контрагенты (подрядчики, поставщики), привлеченные для исполнения настоящего Договора, не включены / не будут включены в список налогоплательщиков, по которым приостановлена выписка электронных счетов-фактур, размещенный на сайте Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан; e) Он и/или его контрагенты (подрядчики, поставщики), привлеченные для исполнения настоящего Договора, не включены / не будут включены в списки налогоплательщиков, по которым возвращены уведомления налоговых органов, размещенные на сайте Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан;

15.15. Им и (или) его контрагентами (подрядчиками, поставщиками) не совершены / не будут совершены: a) Сделки, признанные судом недействительными, и (или) b) Действия по выписке счета-фактуры и (или) иного документа без фактического выполнения работ, оказания услуг, отгрузки товаров, признанные таковыми вступившим в законную силу судебным актом, и (или) c) Операции без фактического выполнения работ, оказания услуг отгрузки товаров с налогоплательщиком, руководитель и (или) учредитель (участник) которого не причастен к регистрации (перерегистрации) и (или) осуществлению финансово-хозяйственной деятельности такого юридического лица, установленные вступившим в законную силу решением суда.

15.16. Подрядчик гарантирует легальность происхождения материала/товара и обязуется предоставить Заказчику по требованию документы, подтверждающие происхождение поставляемого материала/товара (декларацию на товары, Заявление об уплате косвенных налогов по форме 328.00, договор с контрагентами, привлеченными для исполнения настоящего Договора).

15.17. Подрядчик представляет документы, подтверждающие наличие трудовых и материальных ресурсов, соответствующих лицензий и разрешений, производственных мощностей (складских помещений, транспортных средств), необходимых для поставки материала/Товаров и сведения о местонахождении его складских и/или производственных площадей.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

15.18. Подрядчик при поставке товара соблюдает требования налогового законодательства Республики Казахстан в части обязательного оформления электронных сопроводительных накладных на товары. Положения настоящего пункта применимы в случае, если Подрядчиком по Договору является резидент Республики Казахстан.

15.19. Подрядчик в случае нарушения и/или в случае, если к Заказчику будут предъявлены какие-либо требования со стороны государственных, в том числе налоговых органов, которые могут привести к дополнительным начислениям налогов, в связи с нарушением вышеуказанных заверений и гарантий, обязуется возместить Заказчику любые штрафные санкции, убытки, издержки (включая, без ограничений, судебные издержки) и прочие расходы, связанные с данными нарушениями.

15.20. Стороны договорились и согласились, что в дополнение к правам на односторонний отказ от исполнения договора (отказ от договора) Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора в случае нарушения Подрядчиком и (или) его контрагентами (подрядчиками, поставщиками) вышеуказанных гарантий и заверений, а также удержать из причитающейся оплаты по настоящему Договору суммы убытков, связанные с таким нарушением. В этом случае уведомление об одностороннем отказе направляется Заказчиком в порядке, установленном п.8.7 Договора.

15.21. Настоящий Договор составлен на казахском и русском языках в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. В случае расхождений в толковании или понимании текста настоящего Договора, а также при возникновении разногласий между версиями на казахском и русском языках, приоритет имеет текст на русском языке. Вся переписка и иная документация, связанная с исполнением настоящего Договора, подготавливается на русском языке, если иное не согласовано Сторонами дополнительно.

15.22. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемыми частями при условии совершения их в письменном виде и подписания уполномоченными лицами Сторон.

15.23. Договор составлен и регулируется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

16. Места нахождения и банковские реквизиты Сторон

Акционерное общество "Казахтелеком"
г.Астана, район "Есиль", Сауран, 12
БИН 941240000193
БИК HSBKKZKX
ИИК KZ446017131000000356
АО “Народный Банк Казахстана”
Тел.: +7 (717) 224-8907

_____ _____

_____
_____
_____
БИН _____
БИК _____
ИИК _____
_____
Тел.: _____
_____ _____

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №1
к Договору

Перечень приобретаемых товаров, работ и услуг

№ строки ПП	Наименование и краткая характеристика	Дополнительная характеристика	Общее к-во	К-во	Ед. изм.	Признак НДС РК	Сумма	Место поставки	Условия поставки	Срок поставки	Условия оплаты
587-1 Р	Комплексные работы по строительству «под ключ», Комплексные работы по строительству, включающие выполнение проектных и изыскательских работ, строительство «под ключ», управление проектными и изыскательскими работами, строительством «под ключ» (при необходимости), и сопутствующая(ие) указанным работам поставка товаров, оказание услуг	Строительство линий связи для снижения сетевых задержек	1.000	1.000	-		3 200 000 000	КАЗАХСТАН, г.Астана, г. Астана, Акмолинская область, Павлодарская область (ДУП)	-	С даты подписания договора в течение 240 календарных дней	Предоплата - 15%, Промежуточный платеж - 75%, Окончательный платеж - 10%

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №2
к Договору

Техническая спецификация

В соответствии с технической спецификацией, размещенной в составе тендерной документации.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Құжат «Самұрық-Қазына» АҚ сатып алу веб-порталымен құрылған
Документ сформирован веб-порталом закупок АО «Самрук-Қазына»

Приложение №3
к Договору

Прогнозный/Фактический расчет доли внутристрановой ценности в договоре на оказание услуг/выполнение работ

№_____ от _____

№ п/п	Поставщик*	Код ЕНС ТРУ*	Наименование и краткое описание приобретенных товаров	Код едениц измерений в соответствии с МКЕИ	Объем закупки		Выписка из реестра казахстанских товаропроизводителей						Код страны происхождения товара	Внутристрановая ценность в товаре, в тенге	Внутристрановая ценность в договоре, %
					в единице измерения по ст.5	в денежном выражении	Регистрационный номер	Наименование производимого товара казахстанского происхождения	Наименование юридического лица/ индивидуального предпринимателя	БИН/ИИН товаропроизводителя	Дата включения в реестр казахстанских товаропроизводителей	Доля внутристрановой ценности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 (7*13/100%)	16 (∑15/∑7*100 %)
														0,00	x
						0,00								0,00	0,00%

Примечание:
2. Указывается Поставщик товара, которым может являться как сам Контрагент по договору, так и его поставщики.
3. Код товара по Единому номенклатурному справочнику (ЕНС ТРУ). Доступен по адресу: http://www.enstru.skc.kz/. Должен соответствовать коду ЕНС ТРУ в выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей (при наличии).
8. Регистрационный номер. Пример: 20003886.
9. Наименование производимого товара казахстанского происхождения, согласно выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей.
10. Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя.
11. БИН/ИИН товаропроизводителя (не обязательно соответствует БИН/ИИН-у поставщика).
12. Дата включения в реестр казахстанских товаропроизводителей. Пример: 25.03.2026.
13. Доля внутристрановой ценности (%) в товаре, указанная в выписке из реестра казахстанских товаропроизводителей. В случае отсутствия выписки равна 0.
14. Код страны происхождения товара в соответствии с классификатором стран.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе

Оказанные услуги/выполненные работы в рамках договора

№ п/п	Исполнитель/ Субподрядчик	Номер договора	Стоимость договора	Суммарная стоимость товаров, закупаемых/закупленных Исполнителем или субподрядчиком в рамках договора	Суммарная стоимость договоров субподряда, заключаемых/заключенных в рамках исполнения договора	Доля фонда оплаты труда казахстанских кадров в общем фонде оплаты труда работников поставщика или субподрядчика, выполняющего/выполнившего договор	Доля внутристрановой ценность в договоре, (в денежном выражении)
1	2	3	4	5(из табл.1)	6	7	8(=(4-5-6)*7)
							0,00
							0,00

Итоговый расчет внутристрановой ценности в договоре

№ п/п	Исполнитель	Договор	Дата договора	Валюта договора	Общая стоимость договора о закупке работ (услуг)	внутристрановая ценность в договоре, %
1	2	3	4	5	6	7 (=∑15(табл.1)+∑8(табл.2)/6*100%)
						100

Примечание:
Доля внутристрановой ценности рассчитывается согласно Единой методики расчета организациями внутристрановой ценности , утвержденной приказом Министра по инвестициям и развитию РК №260 от 20.04.2018 г.

Осы құжат Қазақстан Республикасы Цифрлық кодексінің 62 бабының 2 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей

Данный документ согласно пункту 2 статьи 62 Цифрового кодекса Республики Казахстан равнозначен документу на бумажном носителе